



Erasmus+

Program Rehberi

*Dil versiyonları arasında çelişkili anlamlar olması durumunda,
İngilizce versiyonu geçerlidir.*

Versiyon 1 19/11/2024 (2025)

İçindekiler

İçindekiler	2
BÖLÜM A - ERASMUS+ PROGRAMI HAKKINDA GENEL BİLGİLER	4
ERASMUS+ PROGRAMININ HEDEFLERİ NELERDİR?	6
ERASMUS+ PROGRAMININ ÖNCELİKLERİ	7
ERASMUS+ PROGRAMININ ÖNEMLİ ÖZELLİKLERİ	11
ERASMUS+ PROGRAMININ YAPISI NEDİR?	15
BÜTÇE NE KADAR?	18
ERASMUS+ PROGRAMINI KİM UYGULUYOR?	19
PROGRAMIN UYGULANMASINDA BAŞKA HANGİ KURUMLAR YER ALIYOR?	21
Bölüm B - BU KILAVUZUN KAPSADIĞI EYLEMLER HAKKINDA BİLGİ	36
BU KILAVUZDA HANGİ EYLEMLER SUNULUYOR?	36
ANAHTAR EYLEM 1: BİREYLERİN ÖĞRENME HAREKETLİLİĞİ	38
HAREKETLİLİK PROJESİ NEDİR?	39
YÜKSEKÖĞRETİM ÖĞRENCİLERİ VE PERSONELİ İÇİN HAREKETLİLİK PROJELERİ	41
MESLEKİ EĞİTİM VE ÖĞRETİM, OKUL EĞİTİMİ VE YETİŞKİN EĞİTİMİ ALANLARINDA ERASMUS AKREDİTASYONU	72
MESLEKİ EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE ÖĞRENCİLER VE PERSONEL İÇİN HAREKETLİLİK	81
OKUL EĞİTİMİNDE ÖĞRENCİLER VE PERSONEL İÇİN HAREKETLİLİK	102
YETİŞKİN EĞİTİMİNDE ÖĞRENCİLER VE PERSONEL İÇİN HAREKETLİLİK	121
GENÇLİK ALANINDA ÖĞRENME HAREKETLİLİĞİ.....	140
GENÇLİK ALANINDA ERASMUS AKREDİTASYONU	141
GENÇLİK ALANINDA AKREDİTE ERASMUS KURUM/KURULUŞLARI İÇİN HAREKETLİLİK FIRSATLARI	146
GENÇLER İÇİN HAREKETLİLİK PROJELERİ - 'GENÇLİK DEĞİŞİMLERİ'	149
GENÇLİK ÇALIŞANLARI İÇİN HAREKETLİLİK PROJELERİ	162
GENÇLİK KATILIM FAALİYETLERİ	175
GENÇLER İÇİN HAREKETLİLİK PROJELERİ - "DISCOVEREU INCLUSION ACTION"	191
SPOR ALANINDA PERSONEL HAREKETLİLİĞİ.....	201
ERASMUS+ SANAL DEĞİŞİMLER.....	211
ANAHTAR EYLEM 2: KURUM VE KURULUŞLAR ARASINDA İŞBİRLİĞİ	219
İŞBİRLİĞİ İÇİN ORTAKLIKLAR.....	222
İŞBİRLİĞİ ORTAKLIKLARI	232
KÜÇÜK ÖLÇEKLİ ORTAKLIKLAR	241
MÜKEMMELİYET İÇİN ORTAKLIKLAR.....	248
MESLEKİ MÜKEMMELLİK MERKEZLERİ	248
ERASMUS+ ÖĞRETMEN AKADEMİLERİ	263
ERASMUS MUNDUS EYLEMİ.....	275
İNNOVASYON İÇİN ORTAKLIKLAR	290

İNNOVASYON İÇİN İTTİFAKLAR	291
YÜKSEKÖĞRETİMDE KAPASİTE GELİŞTİRME	311
MESLEKİ EĞİTİM VE ÖĞRETİM ALANINDA KAPASİTE GELİŞTİRME (VET)	327
GENÇLİK ALANINDA KAPASİTE GELİŞTİRME	338
SPOR ALANINDA KAPASİTE GELİŞTİRME	347
KAR AMACI GÜTMİYEN AVRUPA SPOR ETKİNLİKLERİ	353
ANAHTAR EYLEM 3: POLİTİKA GELİŞTİRME VE İŞBİRLİĞİNE DESTEK	358
AVRUPA GENÇLİĞİ BİR ARADA	360
JEAN MONNET EYLEMLERİ.....	368
JEAN MONNET'İN YÜKSEKÖĞRETİM ALANINDAKİ EYLEMLERİ.....	369
ÖĞRETİM VE ARAŞTIRMA.....	369
JEAN MONNET'İN DİĞER EĞİTİM VE ÖĞRETİM ALANLARINDAKİ FAALİYETLERİ	385
JEAN MONNET POLİTİKA TARTIŞMASI.....	396
BÖLÜM C - BAŞVURU SAHİPLERİ İÇİN BİLGİLER	406
ERASMUS+ BAŞVURUSU NASIL YAPILIR?	406
1. ADIM: KAYIT	406
2. ADIM: PROGRAM KRİTERLERİNE UYGUNLUĞU KONTROL EDİN.....	408
3. ADIM: FİNANSAL KOŞULLARI KONTROL EDİN.....	416
4. ADIM: BAŞVURU FORMUNU DOLDURUN VE GÖNDERİN	421
BÖLÜM D - TERİMLER SÖZLÜĞÜ.....	429

BÖLÜM A - ERASMUS+ HAKKINDA GENEL BİLGİLER

PROGRAM

Erasmus+, 2021-2027 dönemi için eğitim, öğretim, gençlik ve spor alanlarındaki AB Programıdır. Eğitim, öğretim, gençlik ve spor, vatandaşların kişisel ve mesleki gelişimlerini destekleyen kilit alanlardır. Yüksek kaliteli, kapsayıcı eğitim ve öğretimin yanı sıra gayri resmi ve yaygın öğrenme, nihayetinde gençleri ve her yaştan katılımcıyı demokratik topluma anlamlı katılımları, kültürlerarası anlayış ve işgücü piyasasına başarılı bir geçiş için gereken nitelik ve becerilerle donatır. Programın 2014-2020 dönemindeki başarısını temel alan Erasmus+, Programın niteliksel etkisine odaklanarak ve daha kapsayıcı ve uyumlu, daha yeşil ve dijital olarak daha uyumlu toplumlara katkıda bulunarak, daha fazla katılımcıya ve daha geniş bir yelpazedeki kurum/kuruluşlara sunulan fırsatların sayısını artırma çabalarını güçlendirmektedir.

Avrupa vatandaşlarının giderek daha hareketli, çok kültürlü ve dijital hale gelen dinamik bir toplumda gerekli olan bilgi, beceri ve yetkinliklerle daha iyi donatılması gerekmektedir. Okumak, öğrenmek ve çalışmak için başka bir ülkede zaman geçirmek standart hale gelmeli ve ana diline ek olarak iki dil daha öğrenme fırsatı herkese sunulmalıdır. Program, Avrupa Eğitim Alanı, 2021-2027 Dijital Eğitim Eylem Planı, Avrupa Birliği Gençlik Stratejisi ve Avrupa Birliği Spor Çalışma Planı (2024-27) hedeflerini destekleyen kilit bir bileşendir.

COVID-19 salgınının da gösterdiği üzere, eğitime erişim, krizlerden hızlı bir şekilde çıkılmasını sağlamak ve herkes için fırsat eşitliğini teşvik etmek için her zamankinden daha önemli hale gelmiştir. Bu toparlanma sürecinin bir parçası olarak Erasmus+ programı, kimseyi geride bırakmamak amacıyla Avrupa ve ötesindeki insanların kişisel, sosyo-egitimsel ve mesleki gelişim fırsatlarını destekleyerek kapsayıcı boyutunu yeni bir ufka taşıyor.

Eylemlerinin niteliksel etkisini artırmak ve fırsat eşitliğini sağlamak için Program, farklı yaşlardan ve farklı kültürel, sosyal ve ekonomik geçmişlerden gelen insanlara daha fazla ve daha iyi ulaşacaktır. Engelliler ve göçmenlerin yanı sıra uzak bölgelerde yaşayan veya sosyo-ekonomik zorluklarla karşı karşıya olan Avrupa Birliği vatandaşları da dahil olmak üzere daha az fırsata sahip olanlara yaklaşmak Programın merkezinde yer almaktadır. Bunu yaparken Program, katılımcılarını, özellikle de gençleri, sivil topluma katılmaya ve öğrenmeye teşvik edecek ve Avrupa Birliği'nin ortak değerleri hakkında farkındalık yaratacaktır. 2025 yılında Program, eğitim faaliyetlerini teşvik eden ve Ukrayna'daki savaştan kaçan insanların yeni öğrenim ortamlarına entegrasyonunu kolaylaştıran projelerin yanı sıra Ukrayna'daki kuruluşları, öğrencileri ve personeli destekleyen faaliyetleri destekleyerek Rusya'nın Ukrayna'yı işgalinin sosyo-ekonomik ve eğitim alanındaki sonuçlarını hafifletme çabalarını da sürdürecektir.

Ayrıca, Avrupa'nın inovasyon kapasitesinin artırılması için yetenek gelişiminin desteklenmesine ilişkin yeni Avrupa İnovasyon Gündeminin hedefleri doğrultusunda, iklim değişikliğiyle mücadele, temiz enerji, yapay zeka, robotik ve büyük veri analizi gibi ileriye dönük alanlarda dijital beceri ve yetkinliklerin ve becerilerin geliştirilmesi, Avrupa'nın gelecekteki sürdürülebilir büyümesi ve uyumu için elzemdir. Program, yenilikçiliği teşvik ederek ve Avrupa'nın bilgi, beceri ve yetkinlik açığını kapatarak anlamlı bir katkı sağlayabilir. AB işletmelerinin yetenek ve inovasyon yoluyla daha rekabetçi hale gelmeleri gerekmektedir. Bilgi, beceri ve yetkinliklere yapılan bu yatırım, sürdürülebilir büyümeye katkıda bulunarak ve Avrupa'da ve ötesinde eşitlik, refah ve sosyal içermeyi sağlayarak bireylere, kurumlara, kuruluşlara ve bir bütün olarak topluma fayda sağlayacaktır.

Bir başka zorluk da demokratik yaşama sınırlı katılım ve Avrupa meseleleri hakkında düşük bilgi ve farkındalık düzeylerinin yanı sıra bunların tüm Avrupa vatandaşlarının yaşamları üzerindeki etkilerine ilişkin Avrupa genelindeki eğilimlerle ilgilidir. Pek çok kişi kendi toplumlarına veya Avrupa Birliği'nin siyasi ve sosyal yaşamına aktif olarak katılma konusunda isteksizdir veya zorluklarla karşılaşmaktadır. Avrupa kimliğinin güçlendirilmesi ve gençlerin demokratik süreçlere katılımı Avrupa Birliği'nin geleceği açısından büyük önem taşımaktadır.

Bu hedef, gençlerin ve yetişkin öğrencilerin beceri ve yeterliliklerinin yanı sıra aktif vatandaşlıklarını geliştirmeyi amaçlayan yaygın öğrenme faaliyetleri yoluyla da gerçekleştirilebilir. Program aşağıdakilere katkıda bulunabilir

Sosyal ve kültürlerarası yetkinliklerin, eleştirel düşünmenin ve medya okuryazarlığının gelişimini artırmak ve böylece dezenformasyon ve sahte haberleri önlemek ve bunlara karşı koymak.

Avrupa Birliği'nin ekonomisini sürdürülebilir kılma konusundaki öncelikleri doğrultusunda, Erasmus+ projeleri çevre dostu bir şekilde tasarlanmalı ve tüm yönleriyle yeşil uygulamaları içermelidir. İlgili kurum/kuruluşlar ve katılımcılar, projelerini tasarlarken çevre dostu bir yaklaşım benimsemelidir; bu yaklaşım, onları çevre konularını tartışmaya ve öğrenmeye teşvik edecek, projeleri kendi düzeylerinde daha sürdürülebilir hale getirmek için neler yapılabileceğini düşünmelerini sağlayacak ve faaliyetlerini uygulamak için daha yeşil yollar bulmalarına yardımcı olacaktır.

Eğitim, öğretim, gençlik ve spor alanlarındaki kuruluşlar arasında ulus ötesi ve uluslararası işbirliğinin desteklenmesi ve kolaylaştırılması, insanların daha fazla temel yeterlilikle güçlendirilmesi, okuldan erken ayrılmanın azaltılması ve örgün, yaygın ve sargın öğrenme yoluyla edinilen yeterliliklerin tanınması için esastır. Fikirlerin dolaşımını, en iyi uygulamaların ve uzmanlığın aktarılmasını ve dijital yeteneklerin geliştirilmesini kolaylaştırır. Bu, sosyal uyumu güçlendirirken yüksek kaliteli bir eğitime katkıda bulunur. Erasmus+ Programı, Avrupa Birliği'nin en görünür başarı öykülerinden biridir. Eğitim ve öğretim, gençlik ve spor alanlarında, hem Avrupa içi hem de uluslararası ortaklıklar boyutunu kapsayan 35 yılı aşkın Avrupa programlarının başarıları üzerine inşa edilmiştir.

Erasmus+ Program Rehberi 2025, Erasmus+ Programı 2025 Teklif Çağrısının (bundan böyle 'Çağrı' olarak anılacaktır) ayrılmaz bir parçasını teşkil etmekte ve Çağrıya katılım ve finansman koşullarını belirlemektedir. Bu itibarla, Erasmus+: eğitim, öğretim, gençlik ve spor için Birlik Programı'nı tesis eden 20 Mayıs 2021 tarihli ve (AB) 2021/817 sayılı Avrupa Parlamentosu ve Konsey Tüzüğü hükümlerine dayanmakta ve bu hükümlere tabidir. [\[1\]](#) (bundan böyle 'Erasmus+ Yönetmeliği' olarak anılacaktır) ve Erasmus+ 2025 Yıllık Çalışma Programı. Potansiyel başvuru sahipleri, Erasmus+ internet sitesinde yayınlanan Erasmus+ Yıllık Çalışma Programına ve değişikliklerine düzenli olarak başvurmaya davet edilmektedir. Bu Rehberin uygulanması, AB Bütçe Otoritesi tarafından o yıla ait bütçenin kabul edilmesinin ardından taslak bütçede öngörülen veya geçici on ikilik sistemde öngörülen ödeneklerin mevcudiyetine de tabidir.

ERASMUS+ PROGRAMININ HEDEFLERİ NELERDİR?

GENEL HEDEF

Programın genel amacı, hayat boyu öğrenme yoluyla, Avrupa'da ve ötesinde eğitim, öğretim, gençlik ve spor alanlarındaki kişilerin eğitimsel, mesleki ve kişisel gelişimlerini desteklemek, böylece sürdürülebilir büyümeye, kaliteli işlere ve sosyal uyuma katkıda bulunmak, yenilikçiliği teşvik etmek ve Avrupa kimliğini ve aktif vatandaşlığı güçlendirmektir. Bu haliyle Program, Avrupa Eğitim Alanının inşası için kilit bir araç olacak, eğitim ve öğretim alanında Avrupa stratejik işbirliğinin uygulanmasını ve bunun altında yatan sektörel gündemleri destekleyecektir. Ayrıca, 2019-2027 Avrupa Birliği Gençlik Stratejisi kapsamında gençlik politikası işbirliğinin ilerletilmesinde ve sporda Avrupa boyutunun geliştirilmesinde kilit öneme sahiptir.

ÖZEL HEDEFLER

Programın aşağıdaki özel hedefleri bulunmaktadır:

- Bireylerin ve grupların öğrenme hareketliliğinin yanı sıra eğitim ve öğretim alanındaki kuruluşlar ve politikalar düzeyinde işbirliği, kalite, kapsayıcılık ve eşitlik, mükemmellik, yaratıcılık ve yenilikçiliği teşvik etmek;
- Gençlik alanındaki kuruluşlar ve politikalar düzeyinde işbirliği, kalite, kapsayıcılık, yaratıcılık ve yenilikçiliğin yanı sıra gençler arasında yaygın ve sargin öğrenme hareketliliğini ve aktif katılımı teşvik etmek;
- Spor personelinin öğrenme hareketliliğinin yanı sıra spor organizasyonları ve spor politikaları düzeyinde işbirliği, kalite, kapsayıcılık, yaratıcılık ve yenilikçiliği teşvik etmek.

ERASMUS+ PROGRAMININ ÖNCELİKLERİ

KAPSAYICILIK VE ÇEŞİTLİLİK

Program, tüm faaliyetlerinde fırsat eşitliğini ve erişimi, kapsayıcılığı, çeşitliliği ve adaleti teşvik etmeyi amaçlamaktadır. Kendileri daha az fırsata sahip olan kuruluşlar ve katılımcılar bu hedeflerin merkezinde yer almaktadır. Program, bunu göz önünde bulundurarak mekanizmaları ve kaynakları onların kullanımına sunar. Kuruluşlar, projelerini ve faaliyetlerini tasarlarken kapsayıcı bir yaklaşım benimsemeli ve bunları çeşitli katılımcılar için erişilebilir kılmalıdır.

Ulusal Ajanslar da mümkün olduğunca kapsayıcı ve çeşitlilik içeren projelerin desteklenmesinde hayati öneme sahiptir. Ulusal Ajanslar, Avrupa düzeyindeki genel ilke ve mekanizmalara dayanarak, daha az imkâna sahip katılımcıların ihtiyaçlarını en iyi şekilde karşılamak ve bu hedef gruplarla çalışan kuruluşları kendi ulusal bağlamlarında desteklemek için kapsayıcılık ve çeşitlilik planları hazırlayacaktır. Aynı zamanda, Programın uygulanmasını destekleyen SALTO Kaynak Merkezleri de, özellikle Ulusal Ajans personeli ve program yararlanıcıları için bilgi toplama ve kapasite geliştirme faaliyetleri tasarlama ve yürütme açısından, kapsayıcılık ve çeşitlilik tedbirlerinin teşvik edilmesi ve yaygınlaştırılmasında kilit oyuncularındır. Aynı şekilde, Avrupa Eğitim ve Kültür Yürütme Ajansı (EACEA) da doğrudan yönetilen program kolları için eşit derecede önemli bir rol oynamaktadır. Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerde, AB Delegasyonları ve mevcut oldukları yerlerde Ulusal Erasmus+ Ofisleri (NEO'lar) ve Erasmus+ Odak Noktaları, programı ilgili hedef gruplara yaklaştırmada kilit rol oynamaktadır.

Bu ilkeleri uygulamak amacıyla, **kapsayıcılık tedbirlerine ilişkin Çerçeve¹** ve tüm program alanlarını kapsayan **Kapsayıcılık ve Çeşitlilik Stratejisi²**, daha geniş bir yelpazedeki kuruluşların finansmana daha kolay erişimini desteklemek ve daha az fırsatla daha fazla katılımcıya daha iyi ulaşmak için geliştirilmiştir. Ayrıca kapsayıcılık ve çeşitlilikle ilgili konularda çalışmak isteyen projeler için alan ve mekanizmalar oluşturmaktadır. Strateji, farklı hedef grupların Avrupa içinde ve ötesinde bu tür fırsatlara erişimde karşılaşılabilecekleri engellerin ele alınmasına yardımcı olmayı amaçlamaktadır.

Aşağıda belirtilen bu tür potansiyel engellerin listesi kapsamlı değildir ve daha az fırsata sahip kişilere erişilebilirliği ve erişimi artırmak amacıyla harekete geçmek için bir referans sağlama amacını taşımaktadır. Bu engeller, hem tek başlarına hem de bir arada katılımlarını engelleyebilir:

- **Engellilik:** Bu, çeşitli engellerle etkileşim halinde, bir kişinin topluma diğerleriyle aynı düzeyde tam ve etkin katılımını engelleyebilecek fiziksel, zihinsel, düşünsel veya duyuşsal bozuklukları içerir.³
- **Sağlık sorunları:** Engeller, ağır hastalıklar, kronik hastalıklar veya kişinin programa katılmasını engelleyen fiziksel veya ruhsal sağlıkla ilgili diğer durumlar dahil olmak üzere sağlık sorunlarından kaynaklanabilir.
- **Eğitim ve öğretim sistemleriyle bağlantılı engeller:** Çeşitli nedenlerle eğitim ve öğretim sistemlerinde performans göstermekte zorlanan bireyler, okulu erken bırakanlar, NEET'ler (eğitimde, istihdamda veya öğretimde olmayan kişiler) ve düşük vasıflı yetişkinler engellerle karşılaşabilir. Diğer faktörler rol oynayabilse de, bu eğitim zorlukları, muhtemelen kişisel koşullarla bağlantılı olsa da, çoğunlukla yapısal sınırlamalar yaratan ve/veya bireyin özel ihtiyaçlarını tam olarak dikkate almayan eğitim sistemlerinden kaynaklanmaktadır. Müfredatın yapısı, eğitimlerinin bir parçası olarak yurtdışında bir öğrenme veya eğitim hareketliliği gerçekleştirilmeyi zorlaştırdığında da bireyler katılım engelleriyle karşılaşabilir.
- **Kültürel farklılıklar:** Kültürel farklılıklar herhangi bir kökenden gelen kişiler tarafından engel olarak algılanabilirken, özellikle daha az fırsata sahip kişileri etkileyebilir. Bu tür farklılıklar, yeni gelen göçmenler, ulusal veya etnik bir azınlığa mensup kişiler, işaret dili kullanıcıları veya dilsel uyum ve kültürel katılım zorlukları yaşayan kişiler dahil ancak bunlarla sınırlı olmamak üzere, göçmen veya mülteci geçmişi olan kişiler için daha da fazla olmak üzere, genel olarak öğrenmenin önünde önemli engeller teşkil edebilir. Yabancı dillere ve kültürel farklılıklara maruz kalmak

¹ Komisyon Uygulama Kararı - 2021-27 Erasmus+ ve Avrupa Dayanışma Programı kapsayıcılık tedbirleri çerçevesi: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/document/commission-decision-framework-inclusion-2021-27>

² Uygulama yönergeler - Erasmus+ ve Avrupa Dayanışma Kolordu Kapsayıcılık ve Çeşitlilik Strateji: https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/implementation-guidelines-erasmus-and-european-solidarity-corps-inclusion-and-diversity_en

³ Bu konuda daha fazla bilgi için lütfen Birleşmiş Milletler Engelli Hakları Sözleşmesi'ne bakınız: <https://www.un.org/development/desa/disabilities/convention-on-the-rights-of-persons-with-disabilities.html>

Herhangi bir program faaliyetinde yer almak bazı bireyleri programdan uzaklaştırabilir ve bir bakıma katılımlarından elde edecekleri faydaları sınırlandırabilir. Bu tür kültürel farklılıklar, potansiyel katılımcıların program aracılığıyla destek için başvurmalarını bile engelleyebilir ve böylece tamamen bir giriş engeli teşkil edebilir.

- **Sosyal engeller:** Sınırlı sosyal yeterlilikler, anti-sosyal veya yüksek riskli davranışlar gibi sosyal uyum zorlukları; (eski) suçlular, (eski) uyuşturucu veya alkol bağımlıları veya sosyal marjinalleşme bir engel teşkil edebilir. Diğer sosyal engeller aile koşullarından kaynaklanabilir - örneğin, ailede yükseköğrenime erişen ilk kişi olmak veya ebeveyn (özellikle tek ebeveyn), bakıcı, evin geçimini sağlayan kişi veya yetim olmak ya da kurum bakımında yaşamış veya halen yaşıyor olmak.
- **Ekonomik engeller:** Ekonomik dezavantaj, örneğin düşük yaşam standardı, düşük gelir, kendilerini desteklemek için çalışmak zorunda olan öğrenciler, sosyal refah sistemine bağımlılık, uzun süreli işsizlik, güvencesiz durumlar veya yoksulluk, evsiz, borçlu veya mali sorunları olan kişiler bir engel teşkil edebilir. Diğer zorluklar, ikamet yerlerinden uzakta veya yurt dışında faaliyetlere katılırken katılımıyla birlikte "mobil" olması gereken hizmetlerin (özellikle daha az fırsata sahip kişilere destek) sınırlı aktarılabilişliğinden kaynaklanabilir.
- **Ayrımcılıkla bağlantılı engeller:** Engeller, cinsiyet, yaş, etnik köken, din, inanç, cinsel yönelim, engellilik veya kişisel faktörlerle (bahsedilen ayrımcılık türlerinden iki veya birkaçının kombinasyonu) bağlantılı ayrımcılığın bir sonucu olarak ortaya çıkabilir.
- **Coğrafi engeller:** Örneğin uzak veya kırsal bölgelerde, küçük adalarda veya periferik/en dış bölgelerde⁴, şehir banliyölerinde, daha az hizmet alan bölgelerde (sınırlı toplu taşıma, zayıf tesisler) veya üçüncü ülkelerdeki daha az gelişmiş bölgelerde yaşamak bir engel teşkil edebilir.

DİJİTAL DÖNÜŞÜM

Başarılı dijital dönüşümü desteklemek ve yapay zeka veya dezenformasyon gibi toplumsal zorlukları daha etkili bir şekilde ele almak için Avrupa'nın dijital çağa uygun eğitim, öğretim ve gençlik sistemlerine ihtiyacı vardır. **Dijital Eğitim Eylem Planı**'nın (2021-2027)⁵ stratejik öncelikleri ve a) başarılı dijital eğitim ve öğretim için temel kolaylaştırıcı faktörler ve b) eğitim ve öğretimde dijital becerilerin sağlanmasının iyileştirilmesi konularında Kasım 2023'te kabul edilen iki Konsey Tavsiye Kararı⁶ doğrultusunda Erasmus+ programı, her yaşta vatandaşın yaşamak, öğrenmek, çalışmak, haklarını kullanmak, bilgilendirilmek, çevrimiçi hizmetlere erişmek, iletişim kurmak, eleştirel bir şekilde tüketmek, dijital eğitim içeriği oluşturmak ve yaymak için ihtiyaç duydukları dijital becerileri ve yeterlilikleri edinmelerinde desteklenmesinde kilit bir rol oynamaktadır.

Program, her düzeyde ve her sektörde her tür eğitim ve öğretim kurumunda öğretim ve öğrenim için dijital teknolojilerin bulunduğu fırsatlardan nasıl yararlanılacağı konusunda kapasite ve eleştirel anlayış geliştirerek ve eğitim kurumları için dijital dönüşüm planları geliştirip uygulayarak Eylem Planının ilk stratejik önceliği olan yüksek performanslı bir dijital eğitim ekosisteminin geliştirilmesini destekleyecektir.

Program aynı zamanda toplumun her seviyesinde ve herkes için (daha az imkana sahip gençler, öğrenciler, iş arayanlar ve çalışanlar dahil) dijital becerilerin ve yetkinliklerin geliştirilmesini amaçlayan eylemleri destekleyerek Eylem Planının ikinci stratejik önceliğini de destekleyecektir. Odak noktası, hem temel hem de ileri dijital becerilerin yanı sıra günlük yaşam için ve insanların sivil topluma ve demokrasiye tam olarak katılmalarını sağlamak için gerekli hale gelen dijital okuryazarlığın geliştirilmesi olacaktır.

Eylem Planının bu iki stratejik önceliği doğrultusunda, Avrupa Dijital Eğitim Merkezi⁷ AB düzeyinde dijital eğitim konusunda işbirliğini güçlendirmek ve iyi uygulamaların paylaşılmasına, birlikte oluşturulmasına katkıda bulunmak amacıyla kurulmuştur.

⁴ Avrupa Birliği en dışta dokuz bölge saymaktadır. Bunlar Fransız Guyanası, Guadeloupe, Martinique, Mayotte, Reunion Adası ve Saint-Martin (Fransa), Azor Adaları ve Madeira (Portekiz) ve Kanarya Adaları'dır (İspanya).

⁵ Avrupa Eğitim Alanı - Dijital Eğitim Eylem Planı (2021-2027): https://ec.europa.eu/education/education-in-the-eu/digital-education-action-plan_en

⁶ Başarılı dijital eğitim ve öğretim için temel kolaylaştırıcı faktörlere ilişkin Konsey Tavsiye Kararı: <https://data.consilium.europa.eu/doc/document/ST-15741-2023-INIT/en/pdf>; Eğitim ve öğretimde dijital beceri ve yeterliliklerin sağlanmasının iyileştirilmesine ilişkin Konsey Tavsiye Kararı: <https://data.consilium.europa.eu/doc/document/ST-15740-2023-INIT/tr/pdf>

⁷ <https://education.ec.europa.eu/focus-topics/digital-education/action-plan/european-digital-education-hub>

ve deneyimleme. Merkezin amacı, dijital eğitim ve öğretimi hayat boyu öğrenme perspektifinde ele alarak Üye Devletleri daha yakın sektörler arası işbirliği yoluyla desteklemektir. Merkez, dijital eğitimde politika ve uygulamaların daha çevik bir şekilde geliştirilmesi yoluyla ulusal makamları, özel sektörü, uzmanları, araştırmacıları, eğitim ve öğretim sağlayıcılarını ve sivil toplumu birbirine bağlar.

Bu politika çerçevesini Program aracılığıyla uygulamak için, program yararlanıcılarının ve uygulayıcı aktörlerin finanse edilen projelerin dijital boyutunu başarılı bir şekilde geliştirmelerine yardımcı olmak amacıyla tüm program alanlarını kapsayan bir **Dijital Strateji**⁸ tasarlanmıştır.

Program, bilgi, iletişim ve teknoloji araçlarının daha fazla kullanılması, fiziksel hareketlilik ile sanal öğrenme ve sanal işbirliğinin birlikte kullanılması yoluyla hem Birlik içinde hem de Birlik dışında daha geniş bir hedef kitleye ulaşmalıdır.

ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İLE MÜCADELE

Çevre ve iklim eylemi AB için şimdi ve gelecekte temel önceliklerdir. **Avrupa Yeşil Anlaşma Tebliği**⁹, 2050 yılına kadar iklim nötrlüğüne başarılı bir geçiş için gereken değişiklikler konusunda öğrenciler, ebeveynler ve daha geniş toplumla etkileşim kurmada okulların, eğitim kurumlarının ve üniversitelerin kilit rolünü kabul eden Avrupa yeni büyüme stratejisidir. Buna ek olarak, **yeşil geçiş için öğrenmeye ilişkin Konsey Tavsiye Kararı**¹⁰ her yaşta öğrenciye hem örgün hem de yaygın eğitim yoluyla iklim krizi ve sürdürülebilirlik hakkında bilgi edinmeleri için fırsatlar sağlanması ve yeşil geçiş için öğrenmenin eğitim ve öğretim politikaları ve programlarında bir öncelik haline getirilmesi gerektiğini vurgulamaktadır. Sürdürülebilirlik, eğitimciler için müfredat ve mesleki gelişimin yanı sıra binalar, altyapı ve operasyonlar da dahil olmak üzere tüm eğitim ve öğretim yelpazesinin bir parçası haline gelmelidir.

Erasmus+ programı, iklim değişikliği konusunda bilgi, beceri ve tutumların geliştirilmesi ve Avrupa Birliği içinde ve ötesinde sürdürülebilir kalkınmanın desteklenmesi için kilit bir araçtır.

Bu politika çerçevesini Program aracılığıyla uygulamak için, program yararlanıcılarının ve uygulayıcı aktörlerin finanse edilen projelerin **yeşil** boyutunu başarılı bir şekilde geliştirmelerine yardımcı olmak amacıyla tüm program alanlarını kapsayan bir **yeşil geçiş ve sürdürülebilir kalkınma stratejisi**¹¹ tasarlanmıştır.

Program, kırsal kalkınmaya (sürdürülebilir çiftçilik, doğal kaynakların yönetimi, toprak koruma, biyo-tarım) özel önem vererek, yeterliliklerin geliştirilmesini teşvik eden, kariyer beklentilerini artıran ve katılımcıları sürdürülebilir büyüme için stratejik alanlara dahil eden yeşil ileriye dönük alanlarda hareketlilik fırsatlarının sayısını artıracaktır. Ayrıca, merkezinde hareketlilik olan Erasmus+, sürdürülebilir ulaşım modlarını ve çevreye karşı daha sorumlu davranışları teşvik ederek karbon-nötrlük için çaba göstermelidir.

Çevre ve iklim değişikliğiyle mücadele, proje seçiminde yatay bir önceliktir. Eğitim ve kültürün sürdürülebilir kalkınma hedeflerine katkısı, yeşil sektörel beceri stratejileri ve metodolojileri ile geleceğe yönelik müfredat geliştirilmesi çerçevesinde olanlar da dahil olmak üzere çeşitli yeşil sektörlerde yetkinliklerin geliştirilmesini amaçlayan projelere ve katılımcı kuruluşların çevresel sürdürülebilirlikle ilgili planlı yaklaşımlarını destekleyen girişimlere öncelik verilecektir.

Program, öğrencileri, personeli ve gençlik çalışanlarını değişimin gerçek aktörleri haline getirmek için yenilikçi uygulamaların kullanılmasını desteklemektedir (örneğin, kaynakları korumak, enerji kullanımını, atıkları ve karbon ayak izini azaltmak, sürdürülebilir gıda ve hareketlilik tercihlerini tercih etmek).

⁸ Uygulama rehberleri - Erasmus+ ve Avrupa Dayanışma Birlikleri Dijital Stratejisi: https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/implementation-guidelines-erasmus-and-european-solidarity-corps-digital_en

⁹ Avrupa Komisyonu - Avrupa Yeşil Anlaşması: https://ec.europa.eu/info/strategy/priorities-2019-2024/european-green-deal_en

¹⁰ Yeşil geçiş ve sürdürülebilir kalkınma için öğrenmeye ilişkin Konsey tavsiyesi: [https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/PDF/?uri=CELEX:32022H0627\(01\)](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/PDF/?uri=CELEX:32022H0627(01))

¹¹ Uygulama rehberleri - Erasmus+ ve Avrupa Dayanışma Birlikleri Yeşil Stratejisi: https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/implementation-guidelines-erasmus-and-european-solidarity-corps-green_en

Eğitim, öğretim, gençlik ve spor faaliyetleri yoluyla bireysel tercihler, kültürel değerler, farkındalık ve daha genel olarak sürdürülebilir kalkınma için aktif katılımı destekleyen davranış değişiklikleri sağlayan projelere de öncelik verilecektir.

Bu nedenle, ilgili kuruluşlar ve katılımcılar, faaliyetleri tasarlarırken tüm projelere yeşil uygulamaları dahil etmek için çaba göstermelidir; bu da onları çevresel konular hakkında tartışmaya ve öğrenmeye, yerel eylemler hakkında düşünmeye ve faaliyetlerini uygulamak için daha yeşil yollar bulmaya teşvik edecektir.

Avrupa Okul Eğitimi Platformu (eTwinning dahil) ve EPALe gibi platformlar destek materyalleri üretmeye ve çevresel sürdürülebilirlik için etkili eğitim uygulamaları ve politikalarının değişimini kolaylaştırmaya devam edecektir. Erasmus+ aynı zamanda 2050 yılına kadar iklim nötrlüğüne geçişte aktif aktörler haline gelebilecek toplumumuzdaki geniş bir oyuncu yelpazesine (okullar, üniversiteler, mesleki eğitim ve öğretim sağlayıcıları, gençlik ve spor kuruluşları, STK'lar, yerel ve bölgesel makamlar, sivil toplum kuruluşları, vb.

DEMOKRATİK YAŞAMA KATILIM, ORTAK DEĞERLER VE SİVİL KATILIM

Erasmus+ Programı, vatandaşların demokratik süreçlere sınırlı katılımını ve Avrupa Birliği hakkındaki bilgi eksikliğini ele almakta ve kendi toplumlarına ve Birliğin siyasi ve sosyal yaşamına aktif olarak dahil olma ve katılma konusundaki zorlukların üstesinden gelmelerine yardımcı olmaya çalışmaktadır. Vatandaşların erken yaşlardan itibaren Avrupa Birliği'ne ilişkin anlayışlarının güçlendirilmesi Birliğin geleceği açısından büyük önem taşımaktadır. Örgün eğitimin yanı sıra yaygın eğitim de vatandaşların Avrupa Birliği'ni daha iyi anlamalarını sağlayabilir ve aidiyet duygusunu geliştirebilir.

Program, hayat boyu öğrenmede aktif vatandaşlığı ve etiği desteklemekte, sosyal ve kültürlerarası yeterliliklerin, eleştirel düşünmenin ve medya okuryazarlığının geliştirilmesini teşvik etmektedir. İnsanların demokratik yaşama katılımının yanı sıra örgün veya yaygın öğrenme faaliyetleri yoluyla sosyal ve sivil katılım için fırsatlar sunan projelere öncelik verilir. Özellikle ortak AB değerleri, birlik ve çeşitlilik ilkeleri ile sosyal, kültürel ve tarihi miras açısından Avrupa Birliği bağlamına ilişkin farkındalığın artırılması ve bu bağlamın anlaşılmasına odaklanılmaktadır.

Gençlik alanında, Gençlik Katılım Stratejisi¹² ortak bir çerçeve sağlamak ve gençlerin demokratik hayata katılımını teşvik etmek için Programın kullanımını desteklemek üzere tasarlanmıştır. Strateji, Programa gençlerin katılımının kalitesini arttırmayı amaçlamakta ve AB Gençlik Stratejisi ve AB Gençlik Hedefleri¹³ gibi temel AB Gençlik Politikası belgelerini tamamlamaktadır. Gençlik Katılımı Araç Kiti¹⁴ Stratejiye eşlik etmekte ve pratik anlamda bilgi birikimi, tavsiyeler, araçlar ve pratik rehberlik paylaşarak gençlerin Programın her bir eylemine katılımını artırmayı amaçlamaktadır. Araç kiti, Erasmus+ projelerinde bu yatay önceliğin ele alınmasına ilişkin rehberlik sağlamaktadır.

¹² Gençlik Katılım Stratejisi: <https://participationpool.eu/resource-category/youth-participation/youth-participation-strategy/>

¹³ Avrupa Gençlik Golü: https://youth.europa.eu/strategy/european-youth-goals_en

¹⁴ Gençlik Katılımı Araç Kiti: <https://participationpool.eu/toolkit/>

ERASMUS+ PROGRAMININ ÖNEMLİ ÖZELLİKLERİ

Programın aşağıdaki özellikleri özel ilgiyi hak etmektedir:

AB DEĞERLERİNE SAYGI

Erasmus+ programının uygulanması ve dolayısıyla program yararlanıcıları ve program kapsamında uygulanan faaliyetler, AB Antlaşmalarında ve AB Temel Haklar Şartında yer alan değerler ve haklarla tam uyum içerisinde, insan onuruna saygı, özgürlük, demokrasi, eşitlik, hukukun üstünlüğü ve azınlıklara mensup kişilerin hakları da dâhil olmak üzere insan haklarına saygı gibi AB değerlerine saygı göstermelidir.

Hibe sözleşmelerine uygun olarak, yararlanıcının hibesi, söz konusu hükümlerin yerine getirilmemesi halinde feshedilebilir veya azaltılabilir
Saygı duydum.

KATILIMCILARIN KORUNMASI, SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ

Erasmus+ projelerinde yer alan katılımcıların korunması, sağlığı ve güvenliği Programın önemli ilkelerindedir. Tüm katılımcılar, Erasmus+ aracılığıyla sunulan kişisel ve mesleki gelişim ve öğrenme imkânlarından tam olarak yararlanma fırsatına sahip olmalıdır. Bu, tüm kişilerin haklarına, fiziksel ve duygusal bütünlüklerine, zihinsel sağlıklarına ve refahlarına saygı duyan ve bunları koruyan güvenli bir ortamda sağlanmalıdır.

Programa katılan her kurum/kuruluş, faaliyetlerinde katılımcıların güvenliğini, korunmasını ve ayrımcılığa uğramamasını teşvik ve garanti etmek için etkili usul ve düzenlemelere sahip olmalıdır. Gerektiğinde, hareketlilik faaliyetlerinde reşit olmayan katılımcılara (öğrenciler, Mesleki Eğitim ve Öğretim öğrencileri, gençler) yetişkinler eşlik etmelidir. Eşlik eden yetişkinler, hareketliliğin öğrenme bileşeninin yeterli kalitede olmasını ve reşit olmayan katılımcıların korunmasını ve güvenliğini sağlamalıdır.

Buna ek olarak, Erasmus+ Programının tüm Ana Eylemleri kapsamında hareketlilik faaliyetlerine katılan tüm öğrenciler, stajyerler, çıraklar, yetişkin öğrenciler, gençler ve personel, bu faaliyetlere katılımlarıyla bağlantılı risklere karşı sigortalanmalıdır. Program, yürütülen projenin türüne ve ulusal düzeyde mevcut sigorta formatlarına göre en uygun sigorta poliçesini arama yetkisini proje organizatörlerine bırakmaktadır. Ayrıca, katılımcılar zaten proje organizatörlerinin mevcut sigorta poliçeleri kapsamında ise, projeye özel bir sigortaya abone olmak gerekli değildir.

Her iki durumda da aşağıdaki alanlar kapsanmalıdır:

- İlgili olduğu yerlerde seyahat sigortası (bagaj hasarı veya kaybı dahil)
- üçüncü taraf sorumluluğu (uygun olan yerlerde mesleki tazminat veya sorumluluk sigortası dahil)
- kaza ve ciddi hastalık (kalıcı veya geçici iş göremezlik dahil)
- ölüm (yurt dışında gerçekleştirilen projeler durumunda ülkesine geri gönderme dahil).

Uygulanabilir olması halinde, ulus ötesi faaliyetlere katılanların bir Avrupa Sağlık Sigortası Kartına sahip olmaları önemle tavsiye edilir. Bu kart, 27 AB ülkesi, İzlanda, Lihtenştayn ve Norveç'ten herhangi birinde geçici olarak kaldığı süre boyunca, o ülkede sigortalı olan kişilerle aynı koşullar altında ve aynı ücretle (bazı ülkelerde ücretsiz) tıbbi açıdan gerekli, devlet tarafından sağlanan sağlık hizmetlerine erişim sağlayan ücretsiz bir karttır. Kart ve nasıl edinileceği hakkında daha fazla bilgiye <http://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=559> adresinden ulaşabilirsiniz.

Son olarak, projelerin 18 yaşın altındaki gençleri içermesi halinde, katılımcı kuruluşların bu gençlerin ebeveynlerinden veya onlar adına hareket eden kişilerden katılım için ön izin almaları gerekmektedir.

ÇOK DİLLİLİK

Çok dillilik, Avrupa projesinin temel taşlarından biri ve AB'nin çeşitlilik içinde birlik olma arzusunun güçlü bir sembolüdür. Yabancı diller, insanların geleceğe daha iyi hazırlanmasına yardımcı olacak beceriler arasında önemli bir role sahiptir.

ve mevcut fırsatlardan en iyi şekilde yararlanmak. AB, her vatandaşın erken yaşlardan itibaren en az iki yabancı dil öğrenme fırsatına sahip olması hedefini belirlemiştir.

Dil öğreniminin ve dilsel çeşitliliğin teşvik edilmesi Programın özel hedeflerinden biridir. Dil yeterliliklerinin eksikliği, Avrupa eğitim, öğretim ve gençlik programlarına katılımın önündeki başlıca engellerden biridir. Dil desteği sunmak üzere uygulamaya konulan fırsatlar, hareketliliği daha verimli ve etkili hale getirmeyi, öğrenme performansını artırmayı ve dolayısıyla Programın özel hedefine katkıda bulunmayı amaçlamaktadır.

Program, hareketlilik faaliyeti katılımcılarına dil öğrenme desteği sunacaktır. Bu destek esas olarak Erasmus+ Çevrimiçi Dil Desteği (OLS) platformu aracılığıyla sunulacak ve e-öğrenme, erişim ve esneklik açısından dil öğrenimi için avantajlar sunduğundan, gerektiğinde bireysel sektörlere uyarlanacaktır. Erasmus+ Çevrimiçi Dil Desteği (OLS), katılımcıların dil bilgilerini değerlendirmelerine, pratik yapmalarına ve geliştirmelerine olanak sağlayacaktır. OLS'ye ek olarak, belirli hedef grupların dil öğrenme ihtiyaçlarını desteklemek için işaret dili veya braille kullanımı gibi dil desteği için başka formlar da sunulabilir ve bunlar özel finansal öğrenme destek kategorisi aracılığıyla finanse edilebilir.

İşbirliği projeleri çerçevesinde dil öğretimi ve öğrenimi de teşvik edilecektir. Dil becerilerini geliştirmeyi amaçlayan yenilik ve iyi uygulamalar, örneğin öğretim ve değerlendirme yöntemlerini, pedagojik materyal geliştirmeyi, araştırmayı, bilgisayar destekli dil öğrenimini ve yabancı dil kullanan girişimci girişimleri içerebilir.

Avrupa Komisyonu, kaliteyi takdir etmek, çok dillilik alanındaki mükemmel projelerin sonuçlarının paylaşılmasını desteklemek ve dil öğrenimine yönelik kamu ilgisini teşvik etmek amacıyla **Avrupa Dil Etiketini (ELL)** ödülleri oluşturmuştur. Ulusal Ajanslar, dil öğrenimi ve öğretimi alanında olağanüstü sonuçlar elde eden ve bir Ulusal Ajans tarafından hibe edilen bir Erasmus+ projesini tamamlayan eğitim ve öğretim kurum/kuruluşlarına ELL'yi yıllık veya iki yıllık olarak verecektir. Erasmus+ projeleri arasından yapılacak seçime ek olarak, Ulusal Ajans, dil öğretimi ve öğrenimine yönelik kapsamlı, kapsayıcı veya yenilikçi yaklaşımlara sahip diğer girişimlere de ELL verilmesine karar verebilir.

ULUSLARARASI BOYUT

Erasmus+ hareketlilik, işbirliği ve politika diyalogu faaliyetlerinde güçlü bir uluslararası boyut (yani Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerle işbirliği) içermektedir. Özellikle uluslararası hareketliliğin ve üçüncü ülkelerle işbirliğinin yoğunlaştırılması ve Avrupa Birliği'nin küresel bir aktör olarak rolünün güçlendirilmesi yoluyla küreselleşme, iklim değişikliği ve dijital geçişin getirdiği küresel zorluklarla yüzleşmede Avrupa kurum/kuruluşlarını desteklemektedir. Hareketlilik, değişim ve kapasite geliştirme yoluyla toplumsal bağları güçlendirir, sosyal dayanıklılığı, insani gelişimi, istihdam edilebilirliği, aktif katılımı besler ve ortak öncelikler etrafında değerleri, ilkeleri ve çıkarları teşvik ederek insanlar arası işbirliği için düzenli kanallar sağlar. Faaliyetler, Programa dahil olmayan üçüncü ülkelerde yeşil ve sürdürülebilir bir sosyo-ekonomik iyileşme, büyüme ve refah için eğitimin artan uygunluğu ve duyarlılığı yoluyla kalite, modernizasyon ve istihdam edilebilirlik zorluklarına bir yanıt sunmakta, insani ve kurumsal gelişime, dijital geçişe, büyümeye ve istihdam, iyi yönetişime ve barış ve güvenliğe katkıda bulunmaktadır. Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerdeki gençlerin katılımı, daha dirençli ve karşılıklı güven ve kültürler arası anlayışa dayalı toplumlar inşa etme sürecinde kilit bir unsurdur.

BECERİ VE YETERLİLİKLERİN TANINMASI VE ONAYLANMASI

Erasmus+ yeterlilikler, beceriler ve nitelikler için AB şeffaflık ve tanınma araçlarını desteklemektedir - özellikle Europass (Öğrenme için Avrupa Dijital Kimlik Bilgileri dâhil), Youthpass, Avrupa Yeterlilikler Çerçevesi (AYÇ), Avrupa Beceriler, Yeterlilikler, Nitelikler ve Meslekler sınıflandırması (ESCO), Avrupa Kredi Transfer ve Biriktirme Sistemi (AKTS), Avrupa Kalite Güvence Referans Çerçevesi (EQAVET), Avrupa Kalite Güvence Kaydı (EQAR), Avrupa Yükseköğretimde Kalite Güvence Birliği (ENQA) - ve bu araçları destekleyen eğitim ve öğretim alanındaki AB çapında ağlar, özellikle Ulusal Akademik Tanıma Bilgi Merkezi (NARIC), Euroguidance ağları, Ulusal Europass Merkezleri ve EQF Ulusal Koordinasyon Noktaları. Bu araçların ortak amacı, yeterliliklerin, becerilerin ve niteliklerin eğitimin tüm alt sistemlerinde ulusal sınırlar içinde ve ötesinde daha kolay tanınmasını ve daha iyi anlaşılmasını sağlamaktır.

örgün eğitim ve öğretim yoluyla mı yoksa diğer öğrenme deneyimleri (örneğin iş deneyimi; gönüllülük, çevrimiçi öğrenme) yoluyla mı edinildiğine bakılmaksızın, işgücü piyasasının tüm sektörlerinde olduğu gibi eğitim ve öğretimde de.

Bu hedefleri yerine getirmek için mevcut araçlar, eğitim ve öğretimin uluslararasılaşması ve dijital öğrenme ve dijital kimliklendirmenin artan kullanımı gibi yeni olguları karşılayabilmeli ve öğrencilerin ihtiyaçları ve hedefleri doğrultusunda esnek öğrenme yollarının oluşturulmasını desteklemelidir. Araçlar aynı zamanda becerilerin, yeterliliklerin ve yeterliliklerin sınırlar arasında karşılaştırılabilirliğini ve taşınabilirliğini artırmalı, öğrenenlerin ve çalışanların öğrenim veya çalışma için serbestçe hareket etmelerine olanak sağlamalıdır.

Yaşam boyu öğrenmeye yönelik Avrupa Yeterlilikler Çerçevesine ilişkin 22 Mayıs 2017 tarihli Konsey Tavsiye Kararı, beceri ve yeterlilikler için daha iyi hizmetlerin sağlanmasına yönelik ortak bir çerçeveye ilişkin 18 Nisan 2018 tarihli Avrupa Parlamentosu ve Konsey Kararı (AB) 2018/646 (Europass) ve yaygın ve sargın öğrenmenin doğrulanmasına ilişkin 20 Aralık 2012 tarihli Konsey Tavsiye Kararı da dâhil olmak üzere, uzun süredir yürürlükte olan bir dizi politika belgesi bu araçların uygulanmasına ve daha da geliştirilmesine rehberlik etmektedir. Bu yatay politika belgelerine ek olarak, gençlik alanında Youthpass Stratejisi¹⁵ ve Avrupa Eğitim Stratejisi (ETS)¹⁶ gibi tematik stratejiler bu alanlardaki gelişmelere daha fazla destek sunmayı amaçlamaktadır.

ETKİYİ EN ÜST DÜZEYE ÇIKARMAK İÇİN PROJELERİ VE SONUÇLARINI İLETMEK

Projelerin ve sonuçlarının iletişimi, farklı düzeylerde etki sağlamak için çok önemlidir. Faaliyete bağlı olarak, Erasmus+ kapsamında hibe başvurusunda bulunanların, proje yaşam döngüsü boyunca ve sonrasında projeleri ve sonuçları hakkında bilgi paylaşmayı amaçlayan iletişim faaliyetlerini planlamaları gerekmektedir. Proje başvuruları, bu hususların kapsandığından emin olmak için ilgili kriterlere göre değerlendirilecektir. İletişim ve yaygınlaştırma faaliyetlerinin seviyesi ve yoğunluğu, Erasmus+'nın farklı eylemlerinin amaçları, kapsamı ve hedefleri ile orantılı olmalıdır. Erasmus+ hibesi yararlanıcıları, Avrupa Komisyonu tarafından hazırlanan proje yararlanıcıları için iletişim rehberlerine¹⁷ uymalı ve iletişim faaliyetlerinin başarısını hem niteliksel hem de niceliksel olarak izlemeli ve değerlendirmelidir.

İletişim kılavuzlarında belirtildiği üzere, yararlanıcılar, etkinlikler, web siteleri, görsel materyaller ve yayınlar gibi tüm iletişim ve yaygınlaştırma faaliyetlerinde ve ürünlerinde Avrupa Birliği'nin desteğini açıkça belirtmelidir. Özellikle, Avrupa Birliği ambleminin tüm iletişim materyallerinde yer almasını ve hibe sözleşmesi veya hibe kararında belirtilen hükümlere uyulmasını sağlamalıdır¹⁸. Bu hükümlere uyulmaması halinde yararlanıcının hibesi azaltılabilir.

Faydalanıcılar, aşağıdaki faktörleri göz önünde bulundurarak bir iletişim stratejisi ve iletişim planı tasarlamalıdır.

- **İletişim hedefleri:** Başvuru sahipleri, belirli iletişim faaliyetleriyle ne elde etmek istediklerini tanımlamalıdır; örneğin, farkındalık yaratmak, toplumsal değerleri teşvik etmek, gelecek için yeni ortaklıklar geliştirmek veya politika ve uygulamaları etkilemek.
- **Hedef kitle veya hedef grup:** Başvuru sahipleri, ulaşmak istedikleri ve proje sonuçlarından yararlanabilecek kişileri tanımlamalıdır. Hedef kitle veya hedef grup mümkün olduğunca spesifik olarak tanımlanmalıdır. Genel kamuoyu, belirli paydaşlar, uzmanlar ve diğer ilgili taraflar, karar vericiler, medya vb. olabilir.
- **Hedef kitleye ulaşmak için kullanılacak kanallar ve faaliyetler:** Başvuru sahiplerinin, sosyal medya, etkinlikler, yayınlar gibi seçtikleri hedef kitlenin ihtiyaçlarını karşılamak için en etkili ve uygun kanalları ve faaliyetleri seçmeleri gerekmektedir.
- İyi uygulama rehberi, pratik bir araç veya ürün, çalışmanın araştırma raporu, hangi bilgi ve becerilerin kazanıldığı vb. gibi **proje sonuçları** (çıkıtlar ve sonuçlar). Sonuçlar ayrıca aşağıdaki yollarla paylaşılmalı veya tanıtılmalıdır

¹⁵ Youthpass Stratejisi: <https://www.youthpass.eu/en/about-youthpass/youthpass-strategy/>

¹⁶ Avrupa Eğitim Stratejisi (ETS): <https://www.salto-youth.net/rc/training-and-cooperation/trainingstrategy/>

¹⁷ Projenizi nasıl iletebilirsiniz: <https://op.europa.eu/en/publication-detail/-/publication/429c34ff-7231-11ec-9136-01aa75ed71a1/language-tr/format-PDF/source-248841143>

¹⁸ Avrupa Birliği amblemi de dahil olmak üzere Avrupa Komisyonu görsel kimliğinin nasıl kullanılacağına ilişkin kılavuz bilgileri https://ec.europa.eu/info/resources-partners/european-commission-visual-identity_en#documents ve https://commission.europa.eu/system/files/2021-05/eu-emblem-rules_en.pdf adreslerinde bulunabilir.

Erasmus+ Proje Sonuç Platformu (https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/projects_en).

- **Zamanlama:** Başvuru sahiplerinin farklı faaliyetlerin ne zaman gerçekleşeceğini etkin bir şekilde planlamaları (iş planı/kilometre taşlarıyla ilişkilendirerek), gerçekçi hedefler üzerinde anlaşmaları ve projenin ilerlemesine, hedef kitlenin veya grubun ihtiyaçlarının değişmesine ve politika ve prosedürlerdeki gelişmelere bağlı olarak esneklik sağlamaları gerekmektedir.
- **Anahtar performans göstergeleri (KPI'lar):** Performans göstergeleri, iletişim ve yaygınlaştırma faaliyetlerinin uygulanması sırasında ilerlemenin izlenmesinde (ve gerektiğinde ayarlamalara izin verilmesinde) ve hedeflerine ulaşmadaki başarı derecesinin değerlendirilmesinde değerli bir yönetim aracıdır. KPI'lar kurumsal İletişim Ağı Göstergeleri¹⁹ ile tutarlı olmalıdır.

ERASMUS+ EĞİTİM MATERYALLERİ İÇİN AÇIK ERİŞİM ŞARTI

Erasmus+ öğrenmeyi, öğretmeyi, eğitimi ve gençlik çalışmalarını desteklemek için proje çıktılarına açık erişimi teşvik eder. Özellikle, Erasmus+ yararlanıcıları, Program tarafından desteklenen projeler bağlamında üretilen her türlü eğitim kaynağını ve aracını - belgeler, medya, yazılım veya diğer materyaller - açık bir lisans altında kamuya ücretsiz olarak sunmakla yükümlüdür. Materyaller, maliyet veya sınırlama olmaksızın kolayca erişilebilir ve geri alınabilir olmalı ve açık lisans, kamunun kaynağı kullanmasına, yeniden kullanmasına, uyarlamasına ve paylaşmasına izin vermelidir. Bu tür materyaller 'Açık Eğitim Kaynakları' (OER) olarak bilinir. Bu amaca ulaşmak için, kaynaklar düzenlenebilir bir dijital formda ve uygun ve açık erişilebilir bir platformda yüklenmelidir. Erasmus+, yararlanıcıları en açık lisansları²⁰ uygulamaya teşvik ederken, yararlanıcılar, projenin doğasına ve söz konusu materyalin türüne uygun olması ve halkın kaynağı kullanmasına, yeniden kullanmasına, uyarlamasına ve paylaşmasına izin vermesi koşuluyla, başkaları tarafından ticari kullanımı kısıtlamak gibi bazı sınırlamalar getiren lisansları seçebilir veya başkalarına aynı lisansı türev çalışmalara uygulama taahhüdünde bulunabilir. Açık erişim şartı zorunludur ve hibe faydalanıcılarının fikri mülkiyet haklarına hanel getirmez.

ERASMUS+ ARAŞTIRMA VE VERİLER İÇİN AÇIK ERİŞİM

Erasmus+, yararlanıcıları araştırma çıktılarına açık erişim yollarıyla, yani kullanıcılar için maliyet veya diğer erişim kısıtlamalarının olmadığı yollarla yayınlamaya teşvik eder. Yararlanıcılar ayrıca araştırma çıktılarına açık lisanslar uygulamaya teşvik edilmektedir. Mümkün olduğunda, projeler aracılığıyla toplanan veriler 'açık veri' olarak, yani açık bir lisansla, uygun bir formatta ve uygun bir açık veri platformunda yayınlanmalıdır.

¹⁹ İletişim Ağı Göstergeleri ve destekleyici kılavuza buradan ulaşabilirsiniz:

<https://commission.europa.eu/system/files/2023-02/2022%20EC%20Comm%20indicators.pdf>

²⁰ Örneğin, yaratıcı çalışmalar için yaygın olarak kullanılan Creative Commons Attribution veya Creative Commons Attribution-Share Alike lisansları, yazılım için GNU Public License ve GNU Lesser Public License veya veritabanları için Open Database License.

ERASMUS+ PROGRAMININ YAPISI NEDİR?

Erasmus+ Programı, hedeflerine ulaşmak için 2021-2027 döneminde aşağıdaki Ana Eylemlerin uygulanmasını öngörmektedir:

ANA EYLEM 1 - BİREYLERİN HAREKETLİLİĞİ

Bu Ana Eylem desteklemektedir:

- **Öğrencilerin ve personelin hareketliliği:** Öğrenciler, yetişkin öğrenciler, stajyerler ve gençlerin yanı sıra profesörler, öğretmenler, eğitmenler, eğitimciler, gençlik çalışanları, spor personeli, eğitim kurumları ve sivil toplum kuruluşları personeli için başka bir ülkede öğrenme ve/veya mesleki deneyim edinme fırsatları.
- **Gençlik katılım faaliyetleri:** Gençlerin demokratik hayata katılmalarına ve öğrenmelerine yardımcı olmak, Avrupa Birliği ortak değerleri ve temel hakları konusunda farkındalık yaratmak, gençleri ve karar alıcıları yerel, ulusal ve Avrupa düzeyinde bir araya getirmek ve Avrupa Birliği ortak hedeflerine katkıda bulunmak amacıyla gençlerden oluşan gayri resmi gruplar ve/veya gençlik kuruluşları tarafından yürütülen gençlerin öncülük ettiği yerel ve ulus ötesi girişimler.
- **Spor alanında personel hareketliliği:** Başta taban sporları olmak üzere spor kuruluşlarının personeline, hareketlilikleri öğrenme ve yurtdışında bir süre geçirme yoluyla yeterliliklerini ve niteliklerini geliştirme ve yeni beceriler edinme fırsatı sağlanır, böylece spor kuruluşlarının kapasite oluşturmalarına ve gelişimine katkıda bulunulur. Bu eylem, taban sporlarındaki antrenörlerin ve diğer personelin (hem ücretli personel hem de gönüllüler) mesleki gelişimini desteklemektedir. İkili spor ve spor dışı kariyer yapanlar da dahil olmak üzere, taban sporları dışındaki personel de taban sporları personeli ve kuruluşları için öğrenme etkisini ve bilgi transferini artırabilir. Taban sporları dışında çalışan personel için öğrenme hareketliliği fırsatları, bu personelin katılımının taban sporlarına fayda sağlayabileceği durumlarda desteklenebilir.
- **DiscoverEU:** Bu faaliyet, 18 yaşındaki gençlere Avrupa çapında kısa süreli bireysel veya grup seyahati deneyimi yaşama fırsatı sunmaktadır. Gayri resmi bir öğrenme faaliyeti olan DiscoverEU, katılımcıların Avrupa Birliği'ne aidiyet duygusunu geliştirmeyi ve kültürel çeşitliliğini keşfetmelerini sağlamayı amaçlamaktadır. Ayrıca gençleri gelecekteki yaşamları için değerli beceri ve yetkinliklerle donatmayı ve onlara özel olarak sürdürülebilir seyahati ve genel olarak çevre bilincini benimsemeleri için ilham vermeyi amaçlamaktadır. DiscoverEU, gençlerin doğrudan Avrupa Gençlik Portalı üzerinden başvurabilecekleri genel bir eylemin yanı sıra bir de kapsayıcılık eylemi içermektedir. DiscoverEU Kapsayıcılık Eylemi, DiscoverEU'ya akranlarıyla eşit düzeyde katılımlarını kolaylaştırmak için daha az fırsata sahip gençleri hedeflemektedir.
- Program, yurtdışında bir hareketlilik faaliyeti gerçekleştiren katılımcılara **dil öğrenme fırsatları sunmaktadır**. E-öğrenme, erişim ve esneklik açısından dil öğrenimi için avantajlar sunduğundan, bu destek esas olarak Erasmus+ Çevrimiçi Dil Desteği (OLS) aracı aracılığıyla sunulacak ve gerektiğinde bireysel sektörlere uyarlanacaktır. Çevrimiçi öğrenmenin hedef gruba ulaşmak için en iyi araç olmadığı özel durumlarda, ek dil desteği biçimleri sunulacaktır.
- **Yükseköğretim ve gençlik alanında sanal değişimler:** Bu eylem, programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerden, AB Üye Devletlerinden veya programla ilişkili üçüncü ülkelerden bireyler arasında kültürlerarası diyalogu ve sosyal becerilerin geliştirilmesini teşvik eden çevrimiçi insandan insana faaliyetler düzenleme fırsatı verir. Bu etkinlikler küçük gruplar halinde gerçekleştirilir ve her zaman eğitilmiş bir kolaylaştırıcı tarafından yönetilir.

ANA EYLEM 2 - KURUM VE KURULUŞLAR ARASINDA İŞBİRLİĞİ

Bu Ana Eylem desteklemektedir:

İşbirliği için Ortaklıklar da dahil olmak üzere:

- **İşbirliği Ortaklıkları:** İşbirliği Ortaklıklarının temel amacı, kuruluşların faaliyetlerinin kalitesini ve uygunluğunu artırmalarına, ortak ağlarını geliştirmelerine ve güçlendirmelerine, ulus ötesi düzeyde ortak çalışma kapasitelerini artırmalarına, faaliyetlerinin uluslararasılaşmasını artırmalarına ve yeni uygulama ve yöntemlerin paylaşılması veya geliştirilmesi ile fikirlerin paylaşılması ve karşı karşıya gelinmesine olanak sağlamaktır.
- **Küçük Ölçekli Ortaklıklar:** Bu eylem, okul eğitimi, yetişkin eğitimi, mesleki eğitim ve öğretim, gençlik ve spor alanlarında ulaşılması zor olan küçük ölçekli aktörlerin ve bireylerin programa erişimini genişletmeyi amaçlamaktadır. İşbirliği Ortaklıklarına kıyasla daha düşük hibe miktarları, daha kısa süre ve daha basit idari gereklilikler ile bu eylem, taban örgütlerine, Programa yeni katılanlara ve daha az deneyimli örgütlere ulaşmayı ve Programa giriş engellerini azaltmayı amaçlamaktadır.

Daha küçük kurumsal kapasiteye sahip kuruluşlar için program.

Mükemmellik için Ortaklıklar dahil:

- **Avrupa Üniversiteleri:** Bu eylem, ortak bir vizyon ve paylaşılan değerlere dayalı olarak en yüksek kalitede eğitim, araştırma ve inovasyon için ortak uzun vadeli stratejilerin geliştirilmesi yoluyla sınır ötesi işbirliğini bir sonraki hırs düzeyine taşıyacak olan yükseköğretim kurumlarının aşağıdan yukarıya ittifaklarının ortaya çıkmasını desteklemektedir.
- **Mesleki Mükemmellik Merkezleri (CoVE):** Bu eylem, çok çeşitli yerel paydaşları içeren mesleki mükemmeliyete yönelik aşağıdan yukarıya bir yaklaşımı destekleyerek Mesleki Eğitim ve Öğretim kurumlarının beceri tedarikini değişen ekonomik ve sosyal ihtiyaçlara hızla uyarlamasını sağlar. Belirli bir yerel bağlamda faaliyet göstererek inovasyon, bölgesel kalkınma ve sosyal içerme için beceri ekosistemleri oluştururken, uluslararası işbirliği ağıları aracılığıyla diğer ülkelerdeki CoVE'lerle birlikte çalışırlar. Yeşil ve dijital geçişler bağlamı da dahil olmak üzere dinamik bir işgücü piyasasının ihtiyaçlarını karşılayan esnek ve zamanında bir eğitim teklifi yoluyla gençlerin ilk eğitiminin yanı sıra yetişkinlerin sürekli olarak beceri kazanması ve yeniden beceri kazanması için fırsatlar sağlar.
- **Erasmus+ Öğretmen Akademileri:** Bu eylemin genel amacı, öğretmen eğitiminde Avrupalı ve uluslararası bir bakış açısı geliştirecek Erasmus+ Öğretmen Akademileri kurmak için öğretmen eğitimi ve öğretim sağlayıcılarından oluşan Avrupalı ortaklıklar oluşturmaktır. Akademiler çok dilliliği ve kültürel çeşitliliği benimseyecek, AB'nin eğitim politikasındaki öncelikleri doğrultusunda öğretmen eğitimini geliştirecek ve Avrupa Eğitim Alanı'nın hedeflerine katkıda bulunacaktır.
- **Erasmus Mundus Eylemi:** Bu eylem, Avrupa'da yerleşik yükseköğretim kurumları tarafından ortaklaşa sunulan ve ortaklaşa tanınan ve dünyanın diğer ülkelerindeki kurumlara açık olan - yüksek lisans düzeyinde - çalışma programları aracılığıyla yükseköğretim kurumlarının mükemmeliyetini ve dünya çapında uluslararasılaşmasını teşvik etmeyi amaçlamaktadır.

İnovasyon için Ortaklıklar da dahil olmak üzere:

- **İnovasyon için İttifaklar:** Bu eylem, Avrupa'nın sürdürülebilir büyümesi ve rekabet edebilirliği için stratejik olan sektör ve alanlarda gelecekteki işgücü piyasası talebini karşılayacak doğru beceri, bilgi ve yetkinlik setinin belirlenmesi ve tedarik edilmesinde eğitim ve öğretim sistemlerinin yenilikçiliğini ve modernizasyonunu teşvik etmek için yükseköğretim ve mesleki eğitim ve öğretim, iş dünyası ve araştırma - "bilgi üçgeni" - alanlarındaki kilit oyuncular arasında stratejik işbirliğini teşvik etmeyi amaçlamaktadır.
- **İleriye Yönelik Projeler:** Bu eylem, eğitim ve öğretimin farklı alanlarında yenilik, yaratıcılık ve katılımıyı yanı sıra sosyal girişimciliği teşvik etmeyi amaçlamaktadır. Avrupa'nın sosyal uyumu için her türlü öğrenme ve aktif katılım ortamına yöntem ve uygulamalar açısından önemli bir yenilikçi etki getirmenin yanı sıra, eğitim ve öğretim sistemlerinin iyileştirilmesi için ana akım haline gelme ve girdi sağlama potansiyeline sahip olan ve Avrupa'nın temel önceliklerine dayanan ileriye dönük fikirleri destekleyecektir.

Aşağıdakiler de dahil olmak üzere Kapasite Geliştirme projeleri:

- **Yükseköğretim alanında Kapasite Geliştirme projeleri:** Bu eylem, AB Üye Devletleri veya programla ilişkili üçüncü ülkeler ile programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerde yükseköğretim alanında faaliyet gösteren kurum/kuruluşlar arasında çok taraflı ortaklıklara dayanan uluslararası işbirliği projelerini desteklemektedir. Bu projeler, sürdürülebilir sosyo-ekonomik kalkınmanın itici gücü olarak programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerde yükseköğretimin uygunluğunu, kalitesini, modernizasyonunu ve erişilebilirliğini desteklemeyi amaçlamaktadır.
- **Mesleki eğitim ve öğretim alanında Kapasite Geliştirme projeleri:** Mesleki Eğitim ve Öğretim alanındaki bu eylem, AB Üye Devletlerinde, programla ilişkili üçüncü ülkelerde ve programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerde Mesleki Eğitim ve Öğretim alanında faaliyet gösteren kuruluşlar arasında çok taraflı ortaklıklara dayanan uluslararası işbirliği projelerini desteklemektedir. Sürdürülebilir sosyo-ekonomik kalkınmanın itici gücü olarak, programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerdeki Mesleki Eğitim ve Öğretim kurumlarının ve sistemlerinin uygunluğunu, erişilebilirliğini ve duyarlılığını desteklemeyi amaçlamaktadırlar.
- **Gençlik alanında Kapasite Geliştirme projeleri:** Bu eylem, AB Üye Devletleri, programla ilişkili üçüncü ülkeler ve programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerdeki kuruluşlar arasında gençlik alanında işbirliği ve değişimi destekler ve gençlerin aktif katılımını sağlarken örgün öğrenme dışında gençlerle çalışan kuruluşların kapasitesini artırmaya odaklanarak yaygın öğrenme faaliyetlerini kapsar.
- **Spor alanında Kapasite Geliştirme projeleri:** Eylem, AB Üye Devletlerinde, programla ilişkili üçüncü ülkelerde ve programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerde spor alanında faaliyet gösteren kuruluşlar arasında çok taraflı ortaklıklara dayanan uluslararası işbirliği projelerini destekleyecektir. Bu projelerin amacı

Programa dahil olmayan üçüncü ülkelerdeki spor faaliyetlerini ve politikalarını, değerleri teşvik etmek için bir araç ve bireylerin kişisel ve sosyal gelişimini teşvik etmek ve daha uyumlu topluluklar oluşturmak için bir eğitim aracı olarak desteklemek.

Kâr amacı gütmeyen spor etkinlikleri:

Bu eylem, spor alanında faaliyet gösteren kâr amacı gütmeyen kurum/kuruluşlar veya kamu kurumları tarafından tek bir ülkede veya birkaç ülkede düzenlenen kâr amacı gütmeyen spor etkinliklerinin hazırlanmasını, düzenlenmesini ve takibini destekleyecektir. Bu etkinlikler, Erasmus+ spor faaliyetlerinin görünürlüğü artırmanın yanı sıra sporun sosyal içermeyi, fırsat eşitliğini ve sağlıklı geliştiren fiziksel faaliyetleri teşvik etmedeki rolü konusunda farkındalık yaratmayı amaçlayacaktır.

Avrupa Okul Eğitimi Platformu (eTwinning dahil), Avrupa'da Yetişkin Öğrenimi Elektronik Platformu (EPALE) ve Avrupa Gençlik Portalı gibi çevrimiçi platformlar, öğretmenler, eğitmenler, gençlik çalışanları, politika yapımcılar ve diğer uygulayıcıların yanı sıra Avrupa ve ötesindeki öğrenciler, gençler ve yetişkin öğrenciler için sanal işbirliği alanları, ortak bulma veritabanları, uygulama toplulukları ve diğer çevrimiçi hizmetler sunacaktır.

ANA EYLEM 3 - POLİTİKA GELİŞTİRME VE İŞBİRLİĞİNE DESTEK

Bu Ana Eylem desteklemektedir:

Avrupa Gençliği Birlikte eylemi, hem taban düzeyindeki gençlik kuruluşlarını hem de daha büyük kuruluşları hedeflemekte ve sınır ötesi ortaklıkları desteklemektedir. Bu eylem kapsamındaki faaliyetler, seslerin çeşitliliğini sağlamak için gençlere yönelik erişimin genişletilmesine katkıda bulunmalı ve daha az fırsata sahip gençler de dahil olmak üzere gençlik kuruluşları içinde ve ötesinde çeşitli gençlere ulaşmalıdır. Bu faaliyetler çeşitli geleneksel ve dijital kanalları içermeli ve tabandan gelen STK'lar ve gençlik hareketleri için katılım ve erişimi mümkün kılarak ortaklıkların ve ağların geliştirilmesini kolaylaştırmalıdır.

Ayrıca, bu Ana Eylem şunları da kapsamaktadır:

- Yükseköğretim, mesleki eğitim ve öğretim, okullar ve yetişkin öğrenimi için sektörel gündemler de dahil olmak üzere eğitim, öğretim, gençlik ve spora ilişkin AB politika gündeminin hazırlanmasını ve uygulanmasının desteklenmesini amaçlayan ve özellikle **Açık Koordinasyon Yöntemlerinin** yönetişimini ve işleyişini kolaylaştıran eylemler.
- Üst düzey kamu yetkilileri tarafından yönetilen ve sağlam değerlendirme yöntemlerine dayalı olarak çeşitli ülkelerde politika tedbirleri üzerinde saha denemelerini içeren Avrupa **politika deneylerinin** gerçekleştirilmesi. AB Gençlik Stratejisi doğrultusunda, ulusal düzeyde AB Gençlik Diyalogu çerçevesinde her ulusal makam tarafından belirlenen Ulusal Çalışma Gruplarını canlandıran yapılara da mali destek sağlanacaktır.
- Ulusal ve Avrupa düzeyinde eğitim, öğretim, gençlik ve spor sistemleri ve politikaları hakkında kanıt ve bilgi toplamayı amaçlayan eylemler, gerekçeli politika oluşturmayı kolaylaştırmayı amaçlamaktadır. Kanıt toplama ve analiz, **AB çapında veya uluslararası anketler ve çalışmaların yanı sıra tematik ve ülkeye özgü uzmanlık** yoluyla gerçekleştirilecektir.
- Kalite güvencesini teşvik etmek, yaygın ve sargın öğrenmenin onaylanmasını desteklemek, **beceri yönetimi** ve rehberlik için beceri **ve yeterliliklerin şeffaflığını ve tanınmasını ve kredi transferini** kolaylaştıran eylemler. Bu alan aynı zamanda Avrupa çapında değişimleri kolaylaştıran ulusal ve Avrupa düzeyindeki kurumların veya ağların desteklenmesinin yanı sıra farklı eğitim, öğretim ve gençlik alanları arasında ve örgün, yaygın ve sargın öğrenme ortamları arasında esnek öğrenme yollarının geliştirilmesini de içerecektir.
- İlgili Avrupa politika gündemleri hakkında farkındalık yaratmak ve Avrupa'yı mükemmel bir çalışma ve araştırma destinasyonu olarak tanıtmak için eğitim, öğretim, gençlik ve spor alanlarında politika yapımcıları, uygulayıcıları ve diğer paydaşları içeren konferanslar, etkinlikler ve diğer faaliyetler yoluyla Avrupa **Birliği içindeki ve dışındaki** paydaşlarla politika **diyalogunu** teşvik eden eylemler.
- Eğitim, öğretim, gençlik ve spor alanlarındaki politikaların etkisini ve katma değerini güçlendirmek için uzmanlığı ve analitik kapasitesi yüksek **uluslararası kuruluşlarla** (OECD ve Avrupa Konseyi gibi) **işbirliği**.

JEAN MONNET EYLEMLERİ

Jean Monnet Eylemleri desteklemektedir:

- **Yükseköğretim alanında Jean Monnet Eylemi:** Bu eylem, Avrupa entegrasyonu konusunda öğretimi ve araştırmayı teşvik etmek ve Birlik politika öncelikleri konusunda akademik dünya ve politika yapıcılarını içeren politika tartışmalarını ve değişimlerini desteklemek için Avrupa içindeki ve dışındaki Yüksek Öğretim Kurumlarını destekler. Aşağıdaki alt eylemler desteklenmektedir: **Jean Monnet Modülleri:** Avrupa Birliği çalışmalarının bir veya daha fazla disiplininde kısa öğretim programları; **Jean Monnet Kürsüleri:** Bireysel üniversite profesörleri için Avrupa Birliği çalışmalarında uzmanlaşmış daha uzun öğretim görevleri; **Jean Monnet Mükemmeliyet Merkezleri:** Avrupa çalışmalarının çeşitli disiplinlerinde üst düzey uzmanların bilgilerini bir araya getiren ve aynı zamanda ulus ötesi faaliyetler ve diğer ülkelerdeki akademik kurumlarla yapısal bağlantılar geliştiren odak noktaları.
- **Eğitim ve öğretimin diğer alanlarında Jean Monnet Eylemi:** Bu eylem, AB Üye Devletleri ve Programla ilişkili üçüncü ülkelerdeki okullarda ve mesleki eğitim ve öğretim (VET) kurumlarında Avrupa Birliği hakkındaki bilgileri teşvik eder. Eğitim sağlayıcılarına öğrencilere içerik geliştirme ve sunma, öğretmen eğitimi sağlayıcılarına öğretmenleri Avrupa Birliği konularında metodolojiler ve güncel bilgilerle destekleme ve okul ve mesleki eğitim ve öğretim temsilcileri ile paydaşlar arasında Avrupa Birliği konularını öğrenme konusunda tartışma ve değişimleri teşvik etme fırsatları sunmayı amaçlamaktadır. Aşağıdaki alt eylemler desteklenmektedir: **Öğretmen Eğitimi:** öğretmenlere AB konularında yapılandırılmış eğitim önerileri tasarlamak ve sunmak; **AB'yi Öğrenme Girişimi:** genel eğitim ve mesleki eğitimde (ISCED 1 - 4) daha iyi bir anlayışı teşvik etmek.
- **Jean Monnet politika tartışması: Yükseköğretimdeki Jean Monnet Ağları,** bir Komisyon önceliğiyle bağlantılı belirli bir tema doğrultusunda, araştırma bulgularını, kursların ve deneyimlerin içeriğini, ürünleri (çalışmalar, makaleler, kursların içeriği, vb.) toplayacak, paylaşacak ve ortaklar arasında tartışacaktır. **Eğitim ve öğretimin diğer alanlarına yönelik ağlar,** bir grup ülke içinde iyi uygulamaların ve ortak eğitim deneyimlerinin paylaşımı.
- **Belirlenmiş kurumlara destek:** Eylem, Avrupa'nın menfaatini gözeterek, Birliğe, Üye Devletlere ve vatandaşlarına belirli öncelikli konu alanlarında yüksek kaliteli hizmetler sunan kurumları destekler. Bu kurumların ana faaliyetleri ve erişimleri, gelecekteki politikaları hazırlamak için veri toplama ve bunların analizi de dahil olmak üzere araştırmayı, uluslararası örgütlerin gelecekteki personeli ve özellikle hukuk ve yönetim alanlarındaki kamu görevlileri için yerinde ve çevrimiçi öğretimi, Birlik için öncelikli konularda etkinlikler düzenlemeyi ve belirli sonuçları ve genel bilgileri geniş kitlelere yaymayı içerir.

BÜTÇE NE KADAR?

Program, yedi yıllık (2021-2027) AB Bütçesinin 26 milyar Avro'dan²¹ fazla bir genel gösterge mali zarfına sahiptir. Yıllık bütçe Bütçe Otoritesi tarafından kabul edilir. AB bütçesinin kabulüne ilişkin farklı adımlar şu adresten takip edilebilir:

https://commission.europa.eu/strategy-and-policy/eu-budget/how-it-works/annual-lifecycle_en Eylem bazında mevcut bütçe hakkında bilgi için lütfen 2025 Erasmus+ Yıllık Çalışma Programına bakınız:

²¹ Gösterge niteliğinde olmak üzere, Programın mali zarfı cari fiyatlarla 24.574 milyar Avro olarak belirlenmiştir ve 1.7 milyar Avro tutarında ek bir ilave 2018 fiyatlarıyla milyar.

ERASMUS+ PROGRAMINI KİM UYGULUYOR? AVRUPA

KOMİSYONU

Erasmus+ Programının yürütülmesinden nihai olarak Avrupa Komisyonu sorumludur. Bütçeyi yönetir ve Program için sürekli olarak öncelikleri, hedefleri ve kriterleri belirler. Ayrıca, Programın Avrupa düzeyinde genel uygulamasını, takibini ve değerlendirmesini yönlendirir ve izler. Avrupa Komisyonu ayrıca Programın ulusal düzeyde uygulanmasından sorumlu yapıların denetimi ve koordinasyonundan da sorumludur.

AVRUPA EĞİTİM VE KÜLTÜR YÜRÜTME AJANSI (EACEA)

Avrupa düzeyinde, Avrupa Komisyonu'nun Avrupa Eğitim ve Kültür Yürütme Ajansı (EACEA) Erasmus+ Programının bir dizi eyleminin uygulanmasından sorumludur. EACEA programı doğrudan yönetim altında uygulamaktadır. Bu Rehberde yer alan bilgilere ek olarak, bu Rehber kapsamında yer alan ve Yürütme Ajansı tarafından yönetilen eylemler için ilgili Çağrı belgeleri ve başvuru formları AB Fonlama ve İhale Portalı: <https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/home> adresinde yayınlanmaktadır.

Yürütme Ajansı, Programın tanıtımından hibe başvurularının değerlendirilmesine, projelerin izlenmesinden projelerin ve Program sonuçlarının yaygınlaştırılmasına kadar bu projelerin tüm yaşam döngüsü yönetiminden sorumludur. Ayrıca, Programın bu rehberde yer almayan bazı eylemlerine ilişkin özel teklif çağrılarının başlatılmasından da sorumludur.

Avrupa Komisyonu, özellikle Yürütme Ajansı aracılığıyla aşağıdakilerden de sorumludur:

- Program tarafından desteklenen alanlarda çalışmalar yürütmek;
- Eurydice ağı aracılığıyla araştırma ve kanıta dayalı faaliyetler yürütmek;
- yaygınlaştırma ve istismar faaliyetleri yoluyla Programın görünürlüğünün ve sistemik etkisinin artırılması Programın sonuçları;
- Erasmus+ Programı tarafından desteklenen kurumların ve ağların sözleşmeye dayalı yönetimini ve finansmanını sağlamak;
- Program çerçevesinde hizmet sağlamak için ihale çağrılarını yönetmek.

ULUSAL AJANSLAR

Erasmus+ Programı esas olarak dolaylı yönetim yoluyla uygulanmaktadır, yani Avrupa Komisyonu bütçe uygulama görevlerini Ulusal Ajanslara vermektedir. Bu yaklaşımın mantığı, Erasmus+'yı yararlanıcılarına mümkün olduğunca yakınlaştırmak ve ulusal eğitim, öğretim ve gençlik sistemlerinin çeşitliliğine uyum sağlamaktır. Bu amaçla, Programla ilişkili her AB Üye Devleti veya üçüncü ülke bir veya daha fazla Ulusal Ajans atamıştır²² (iletişim bilgileri için lütfen aşağıdaki bağlantıya bakınız: https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/contact_en). Bu Ulusal Ajanslar, Programı ulusal düzeyde tanıtır ve uygular ve Avrupa Komisyonu ile yerel, bölgesel ve ulusal düzeydeki katılımcı kuruluşlar arasındaki bağlantıyı sağlar. Görevleri şunlardır

- Potansiyel yararlanıcılara Erasmus+ Programı hakkında uygun bilgi sağlamak;
- Ülkelerinde finanse edilecek proje başvuruları için adil ve şeffaf bir seçim süreci yönetmek;
- Programın kendi ülkelerindeki uygulamasını izlemek ve değerlendirmek;
- Proje yaşam döngüsü boyunca proje başvuru sahiplerine ve katılımcı kuruluşlara destek sağlamak;
- Tüm Ulusal Ajanslar ve Avrupa Komisyonu ağı ile etkin bir şekilde işbirliği yapmak;

²² Erasmus+ - Ulusal Ajanslar: https://erasmus-plus.ec.europa.eu/contacts/national-agencies?facets permanent%7Cfield_eac_topics=1964

- Programın tanıtımını yapmak ve görünürlüğünü sağlamak;
- Program sonuçlarının yerel ve ulusal düzeyde yaygınlaştırılmasını ve kullanılmasını teşvik etmek.

Ayrıca Ulusal Ajanslar, politika geliştirme ve Erasmus+ Programının nitelikli bir şekilde uygulanması için ara yapılar olarak önemli bir rol oynamaktadır:

- Eğitim ve İşbirliği Faaliyetleri ve Ağ Kurma Faaliyetleri gibi Programın nitelikli bir şekilde uygulanmasını destekleyen ve/veya Program tarafından desteklenen alanlarda politika gelişmelerini tetikleyen proje yaşam döngüsü yönetimi görevleri dışındaki proje ve faaliyetlerin yürütülmesi;
- Programa tam katılımın önündeki engelleri kaldırmak için yeni gelenlere, daha az deneyimli kuruluşlara ve daha az fırsata sahip hedef gruplara destekleyici bir yaklaşım sağlamak;
- Programın kendi faaliyet alanlarında, ülkelerinde ve Avrupa Birliği'nde etkisini artırmak için dış kuruluşlar ve Ulusal Makamlarla işbirliği arayışı.

Ulusal Ajansların destekleyici yaklaşımı, Programın potansiyel başvuru sahiplerine ve yararlanıcılarına Programla ilk temastan, başvuru sürecinden projenin uygulanmasına ve nihai değerlendirmeye kadar tüm aşamalarda rehberlik etmeyi amaçlamaktadır. Bu yaklaşım, seçim prosedürlerinin adalet ve şeffaflık ilkeleriyle uyumludur. Bu yaklaşım, herkese fırsat eşitliği sağlamak için Programın hedef gruplarının ihtiyaçlarına göre uyarlanmış danışmanlık, rehberlik, izleme ve koçluk sistemleri aracılığıyla desteklenmesi gerektiği fikrine dayanmaktadır.

Erasmus+ Ulusal Ajansları tarafından yönetilen eylemleri kapsayan ilgili çağrı Erasmus+ web sitesinde²³ yayınlanır ve Ulusal Ajansların web sitelerinde duyurulur.

²³ Erasmus+ belge kütüphanesi: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/documents-and-guidelines>

PROGRAMIN UYGULANMASINDA BAŞKA HANGİ KURUMLAR YER ALIYOR?

Yukarıda belirtilen organların yanı sıra, aşağıdaki Kaynak Merkezleri ve bilgi ofisleri, platformlar ve bilgi ve uzman ağları Erasmus+ Programının uygulanmasına tamamlayıcı uzmanlık sağlamaktadır.

SALTO KAYNAK MERKEZLERİ

SALTO Kaynak Merkezlerinin amacı, Erasmus+ Ulusal Ajansları ve eğitim, öğretim ve gençlik çalışmalarında yer alan diğer aktörler için belirli alanlarda uzmanlık, kaynak, bilgi ve eğitim faaliyetleri sağlayarak Erasmus+ programının kalitesini ve etkisini sistemik düzeyde artırmaktır. Bu faaliyetler, diğerlerinin yanı sıra, Erasmus+ öncelikli temaları üzerine eğitim kursları, seminerler, çalıştaylar, çalışma ziyaretleri, forumlar, işbirliği ve ortaklık kurma faaliyetleri düzenlemeyi içerir.

Her SALTO Kaynak Merkezi, Programın tüm alanlarını ya da sadece bazı alanlarını kapsayabilir. SALTO Kaynak Merkezleri, faaliyet alanlarına bağlı olarak tematik veya bölgesel (Doğu Ortaklığı Ülkeleri ve Rusya, Güney Akdeniz, Batı Balkanlar) ya da destek odaklı (Avrupa Dayanışma Birlikleri, Eğitim ve İşbirliği Faaliyetleri) olabilir. Örneğin bölgesel SALTO'lar sadece Gençlik alanındaki eylemleri kapsamaktadır.

Ayrıca, SALTO Kaynak Merkezleri, SALTO Web Siteleri aracılığıyla, Avrupa Eğitim Takviminde gençlik çalışanlarına yönelik Avrupa eğitim faaliyetlerine genel bir bakış; eğitim faaliyetleri için araçlar ve yöntemler; çevrimiçi öğrenme fırsatları; gençlik çalışmaları alanında eğitimciler ve kaynak kişiler veri tabanı ve ortak kuruluşlar arama imkanı gibi bir dizi çevrimiçi araç ve veri tabanı sunmaktadır. SALTO Kaynak Merkezlerinin görevleri arasında kendi özel alanlarındaki program başarılarını, deneyimlerini ve öğrenilen dersleri izlemek ve sunmak yer almaktadır.

ERASMUS+ ÇAPRAZ ÖNCELİKLERİNİ DESTEKLEYEN SALTO KAYNAK MERKEZLERİ

Erasmus+'nın çapraz öncelikleri doğrultusunda, dört SALTO Kaynak Merkezi bu öncelikleri desteklemektedir:

SALTO KAPSAYICILIK VE ÇEŞİTLİLİK

Tüm program alanlarında Kapsayıcılık ve Çeşitlilik önceliğini desteklemek için iki SALTO Kaynak Merkezi birlikte çalışmaktadır: biri eğitim ve öğretim alanında, diğeri ise gençlik alanında.

Bu SALTO Kaynak Merkezlerinin misyonu, programı daha kapsayıcı ve çeşitli hale getirmek amacıyla Erasmus+ projelerinin kalitesini ve etkisini artırmaktır.

Daha spesifik olarak, bu SALTO'lar aynı zamanda kapsayıcılık ve çeşitlilik alanında program yönetimi konusundaki uzmanlık ve deneyimlerine dayanarak kanıta dayalı bilgi merkezleri ve tarafsız araçlar olarak hareket etmektedir. Bu, bu tematik alandaki program uygulamalarından öğrenilen bilgi ve derslerin, uygun platformlar aracılığıyla Ulusal Ağ ve Komisyon ile işbirliği içinde program geliştirme bağlamlarında sürekli olarak oluşturulması ve kanalize edilmesi anlamına gelmektedir. Ayrıca bu SALTO'lar Ulusal Ajansları, programı ilgili politika kararlarını (örneğin Konsey kararları/kararları), karşılıklı öğrenme faaliyetlerinin sonuçlarını ve kapsayıcılık ve çeşitlilik önceliğine ilişkin kararları uygulamaya koyacak şekilde uygulamaları için destekler.

Kapsayıcılık ve Çeşitlilik için SALTO'lardaki temel sorumluluklar şunlardır:

- Kapsayıcılık ve çeşitlilik önceliğine odaklanarak Erasmus+ proje ve faaliyetlerinin kalitesini ve etkisini artırmak;
- Erasmus+ programında tanımlanan eğitim, öğretim ve gençlik alanlarında kapsayıcılık ve çeşitlilik önceliğinin uygulanması, izlenmesi ve takibinin optimize edilmesine yardımcı olmak;

- Eğitim, öğretim ve gençlik alanlarında kapsayıcılık ve çeşitlilik önceliğine odaklanan projelerin analizi ve etki değerlendirmesi konusunda Ulusal Ajanslara rehberlik edilmesinde kilit rol oynamak.

SALTO ON GREEN TRANSITION AND SUSTAINABLE DEVELOPMENT

Yeşil dönüşüm ve sürdürülebilir kalkınmaya ilişkin SALTO Kaynak Merkezi, Erasmus+ Programının tüm alanlarını kapsamakta ve programlarımız aracılığıyla iklim değişikliği sorunlarının üstesinden gelinmesine katkıda bulunmakta, eylemler boyunca iklim ve çevreyle ilgili konuları ele almaktadır.

Bu SALTO, Avrupa Yeşil Mutabakatı ve İklim Paketi doğrultusunda yeni Programlarda çevrenin korunması, sürdürülebilirlik ve iklim değişikliğiyle mücadele önceliklerinin uygulanmasını desteklemekte, Avrupa Eğitim Alanının iklim ve sürdürülebilirlik için eğitim konusundaki eylemlerini desteklemekte ve AB Gençlik Stratejisinde yer alan 11 Avrupa Gençlik Hedefinden birinin (Sürdürülebilir Yeşil Avrupa) gerçekleştirilmesine doğrudan katkıda bulunmaktadır. **SALTO'nun yeşil geçiş ve sürdürülebilir kalkınma konusundaki** temel sorumlulukları şunlardır:

- Sürdürülebilirlik ve iklim değişikliği ile mücadeleye odaklanarak Erasmus+ proje ve faaliyetlerinin kalitesini ve etkisini artırmak;
- Erasmus+ ve Avrupa Dayanışma Programı programlarında tanımlanan çevrenin korunması, sürdürülebilirlik ve iklim değişikliği ile mücadele önceliklerinin uygulanması, izlenmesi ve takibinin optimize edilmesine yardımcı olmak;
- Programların çevre koruma, sürdürülebilirlik ve iklim değişikliği ile mücadele önceliklerine odaklanan projelerin analizi ve etki değerlendirmesi konusunda Ulusal Ajanslara rehberlik edilmesinde kilit rol oynamak.

SALTO DİJİTAL

SALTO Dijital Kaynak Merkezi, Erasmus+ Programının tüm alanlarını kapsar ve Dijital Eğitim Eylem Planı, a) başarılı dijital eğitim ve öğretim için temel kolaylaştırıcı faktörler ve b) eğitim ve öğretimde dijital becerilerin sağlanmasının iyileştirilmesine ilişkin iki Konsey Tavsiyesi ve gençliğe yönelik temel politika belgeleri doğrultusunda, dijital eğitim ve öğretimin kalitesini ve kapsayıcılığını ve gençlik alanındaki dijital unsurları sürekli olarak artırmak amacıyla Erasmus+ ve Avrupa Dayanışma Birliği Programlarında dijital yatay önceliğin uygulanmasını destekler. SALTO Dijital Kaynak Merkezi, dijital eğitim, öğretim ve gençlik alanında kanıta dayalı bir bilgi merkezi olarak hareket eder ve görev alanındaki bilgileri program ve politika geliştirmeye yönlendirir. SALTO Dijital'in temel sorumlulukları şunlardır:

- Dijital önceliklere odaklanarak programlarımızın proje ve faaliyetlerinin kalitesini ve etkisini artırmak;
- Erasmus+ ve Avrupa Dayanışma Birliği programlarında tanımlanan dijital eğitim, öğretim ve gençlik önceliklerinin uygulanması, izlenmesi ve takibinin optimize edilmesine yardımcı olmak;
- Ulusal Ajanslara dijital önceliklerin başarılı bir şekilde uygulanmasında rehberlik etmenin yanı sıra, politika geliştirme ve paydaş forumlarına ve özellikle Avrupa Dijital Eğitim Merkezine beslenen programların dijital önceliklerine odaklanan projelerin analizi ve etki değerlendirmesinde kilit bir rol oynamak.

SALTO KATILIM VE BİLGİLENDİRME

SALTO Katılım ve Bilgi Kaynak Merkezi, Erasmus+ Programının tüm alanlarını kapsamakta ve demokratik yaşama aktif katılımı teşvik etmek için stratejik ve yenilikçi eylemler oluşturmaktadır:

- Başvuru sahipleri ve yararlanıcılar için, özellikle gönüllülük veya toplum kuruluşlarında rol alma yoluyla demokratik karar alma süreçlerine ve sivil ve sosyal hayata katılımı teşvik etmek üzere rehberlik geliştirilmesi;

- Daha fazla sayıda bireye ulaşmak, bilgilendirme faaliyetlerinin kalitesini ve etkisini, kapsayıcılığını ve proje sonuçlarının sürdürülebilirliğini ve aktarılabilirliğini artırmak için en son stratejiler konusunda tüm Ulusal Ajanslara rehberlik ve destek sağlamak. Bu SALTO'lara ek olarak, alana özgü iki SALTO Kaynak Merkezi, Ulusal Ajansların ve yararlanıcı kurum/kuruluşların Erasmus+ ile çalışma kapasitelerinin geliştirilmesine katkıda bulunmakta, özellikle Eğitim ve İşbirliği Faaliyetleri (TCA'lar) aracılığıyla Ulusal Ajanslar ve farklı paydaşlar arasında ulusötesi işbirliğini, ağ oluşturmaya ve karşılıklı öğrenmeyi kolaylaştırmaktadır.

TCA'lar Erasmus+ Ulusal Ajansları tarafından Erasmus+ programına katma değer sağlamak ve programın genel kalitesini artırmak amacıyla düzenlenir. TCA'lar, iyi uygulamaların ve alınan derslerin paylaşılmasına odaklanan ve Erasmus+ paydaşları arasında ağ kurma fırsatları sağlayan çalıştaylar, seminerler ve diğer türden etkinlikler veya faaliyetler (araştırma gibi) olabilir. Özellikle, temas kurma seminerleri yeni gelenler için ortak bulmanın etkili bir yoludur. TCA katılımcıları, Erasmus+ Programına hâlihazırda katılmış olan veya Program kapsamında hibe başvurusunda bulunmayı planlayan kurumların temsilcileri olabilir.

SALTO EĞİTİM VE ÖĞRETİM İÇİN İŞBİRLİĞİ

- Avrupa Eğitim ve İşbirliği Faaliyetlerini (TCA'lar) desteklemek için bir platform sunar;
- Paydaşların, diğerlerinin yanı sıra, Erasmus+ fırsatlarından tam olarak yararlanabilmeleri için kurumlarının kapasitelerini geliştirmelerini sağlar;
- Avrupa ülkeleri arasında en iyi uygulamaları paylaşmak, ortaklar bulmak veya projelerinin Avrupa düzeyindeki etkisini artırmak.

Daha fazla bilgi için: www.salto-et.net.

SALTO GENÇLİK ALANINDA EĞİTİM VE İŞBİRLİĞİ

SALTO Eğitim ve İşbirliği Kaynak Merkezi, gençlik alanındaki eğitim stratejileri ve faaliyetlerine yönelik genel kalite yaklaşımını ve Avrupa çapında gençlik çalışmalarında yaygın ve sargin öğrenmenin tanınmasını sağlamak için stratejik ve yenilikçi eylemler geliştirmeye odaklanmaktadır:

- Yaygın ve enformel öğrenme faaliyetlerinin ve gençlik çalışmalarının tanınmasını ve onaylanmasını desteklemek ve teşvik etmek için Youthpass Stratejisi kapsamında süreçler, faaliyetler ve araçlar geliştirmek ve uygulamak;
- Avrupa gençlik çalışmalarında kapasite geliştirme ve kalite gelişimini desteklemek için gençlik alanında Avrupa Eğitim Stratejisi kapsamında süreçler, faaliyetler ve araçlar geliştirmek ve uygulamak;
- Eğitim kursları, araçlar, pratik yayınlar ve rehberlik yoluyla gençlik projelerinin kalitesinin artırılması;
- Bilgi Yönetimi ve Personel Eğitimi yoluyla Ulusal Ajans personeline destek sağlanması.

GENÇLİK ALANINDA BÖLGESEL SALTO KAYNAK MERKEZLERİ

Üç bölgesel SALTO: SALTO **GÜNEY DOĞU AVRUPA**, SALTO **DOĞU AVRUPA** ve **KAFKASYA** ve SALTO **EUROMED**, Erasmus+ ve Avrupa Dayanışma Programı kapsamında AB Üye Devletleri ve Programa dahil olan üçüncü ülkeler ile Programa dahil olmayan üçüncü ülkelerden paydaşlar arasında stratejik ve yenilikçi işbirliğini teşvik etmektedir:

- Projelerin ve ortaklıkların niceliğini, niteliğini ve etkisini daha da artırmak;
- Sırasıyla Batı Balkanlar, Doğu Ortaklığı ve Rusya'da ve Güney-Akdeniz'de Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerde gençlik çalışmalarını ve gençlik politikalarının geliştirilmesini desteklemek.

Daha fazla bilgi için: www.salto-et.net ve www.salto-youth.net.

BİLGİ OFİSLERİ

Ulusal Erasmus+ Ofisleri

Programa dahil olmayan bazı üçüncü ülkelerde (Batı Balkanlar, Doğu Komşuları, Güney Akdeniz ülkeleri, Orta Asya), Ulusal Erasmus+ Ofisleri (NEO'lar) Erasmus+ Programının uygulanmasında Komisyona, Yürütme Ajansına ve yerel makamlara yardımcı olmaktadır. Bu ülkelerde yükseköğretim, mesleki eğitim ve öğretim, gençlik ve spor alanlarında Erasmus+ Programına dâhil olan paydaşlar için odak noktasıdır. Erasmus+'nın uluslararası boyutuna ilişkin farkındalığın, görünürlüğün, uygunluğun, etkinliğin ve etkinin geliştirilmesine katkıda bulunurlar.

Ulusal Erasmus+ Ofisleri şunlardan sorumludur:

- Ülkelerinin katılımına açık olan Erasmus+ faaliyetleri hakkında bilgi sağlamak (ilgili olduğu yerlerde yükseköğretim, mesleki eğitim ve öğretim, gençlik ve spor alanları da dâhil olmak üzere);
- Potansiyel başvuru sahiplerine danışmanlık ve yardım;
- Yükseköğretim Reform Uzmanları (HERE'ler) yerel ekibinin koordinasyonu;
- çalışmalara ve etkinliklere katkıda bulunmak;
- politika diyaloguna destek sağlamak;
- Yerel makamlar ve AB Delegasyonları ile temasların sürdürülmesi;
- Ülkelerinde yukarıda belirtilen alanlardaki politika gelişmelerini takip etmek.

Erasmus+ Ulusal Odak Noktaları

Programa dahil olmayan bazı üçüncü ülkelerde (Amerika, Sahra Altı Afrika, Orta Doğu, Asya ve Pasifik) Ulusal Odak Noktaları (UOB) ağı, yükseköğretim, gençlik, mesleki eğitim, eğitim ve spor alanlarında Erasmus+'ya katılımın tüm yönlerine ilişkin rehberlik, pratik bilgi ve yardım sağlamak üzere Komisyonu, Yürütme Ajansını ve yerel makamları desteklemektedir. Ülkelerindeki paydaşlar için odak noktası olarak hareket ederler ve Erasmus+'ın uluslararası boyutunun farkındalığını, görünürlüğünü, uygunluğunu, etkinliğini ve etkisini artırmaya katkıda bulunurlar.

Ulusal Akademik Tanınma Bilgi Merkezleri (NARIC)

NARIC ağı, diğer Avrupa ülkelerinde alınan diplomaların ve öğrenim sürelerinin tanınmasına ilişkin bilgilerin yanı sıra NARIC'in kurulduğu ülkede yabancı akademik diplomalara ilişkin tavsiyeler de sunmaktadır. NARIC ağı, iş veya ileri eğitim amacıyla yurtdışına seyahat eden herkese, aynı zamanda kurumlara, öğrencilere, danışmanlara, ebeveynlere, öğretmenlere ve müstakbel işverenlere yetkili tavsiyelerde bulunur.

Avrupa Komisyonu, ülkeler arasında bilgi ve deneyim alışverişi, iyi uygulamaların belirlenmesi, bu alandaki sistem ve politikaların karşılaştırmalı analizi ve eğitim politikalarını ilgilendiren ortak konuların tartışılması ve analizi yoluyla NARIC ağının faaliyetlerini desteklemektedir.

Daha fazla bilgiye www.enic-naric.net adresinden ulaşabilirsiniz.

Eurodesk ağı

Eurodesk ağı, gençlere ve onlarla birlikte çalışanlara eğitim, öğretim ve gençlik alanlarındaki Avrupa fırsatları ve gençlerin Avrupa faaliyetlerine katılımı konusunda bilgi hizmetleri sunmaktadır.

Tüm AB Üye Devletlerinde ve Programla ilişkili üçüncü ülkelerde bulunan ve Avrupa düzeyinde Eurodesk Brüksel-link Ofisi tarafından koordine edilen Eurodesk ağı, soru yanıtlama hizmetleri, finansman bilgileri, etkinlikler ve yayınlar sunmaktadır. Ayrıca Avrupa Gençlik Portalının canlandırılmasına da katkıda bulunmaktadır.

Avrupa Gençlik Portalı, Avrupa'da yaşayan, öğrenen ve çalışan gençleri ilgilendiren Avrupa ve ulusal bilgi ve fırsatlar sunmaktadır. Portal 28 dilde bilgi sağlamaktadır.

Avrupa Gençlik Portalına erişmek için lütfen şu adrese gidin: www.youth.europa.eu. Eurodesk hakkında daha fazla bilgi için lütfen www.eurodesk.eu adresine gidin.

Otlas - gençlik alanındaki kuruluşlar için ortak bulma aracı

SALTO-Gençlik Kaynak Merkezleri tarafından geliştirilen ve barındırılan araçlardan biri, gençlik alanındaki kuruluşlar için merkezi bir çevrimiçi ortak bulma aracı olan Otlas'tır. Kuruluşlar iletişim bilgilerini ve ilgi alanlarını Otlas'a kaydedebilir ve proje fikirleri için ortak talepleri oluşturabilirler.

Daha fazla bilgi için www.salto-et.net veya www.salto-youth.net/tools/otlas-partner-finding adreslerini ziyaret edebilirsiniz.

PLATFORMLAR VE ARAÇLAR

Erasmus+ Proje Sonuçları Platformu

Erasmus+ Proje Sonuçları Platformu, Erasmus+ Programı kapsamında finanse edilen tüm projelere ilişkin bilgi ve sonuçlara erişim sağlamaktadır. Kuruluşlar, proje bilgilerinin zenginliğinden ilham alabilir ve Erasmus+ uygulamasından elde edilen sonuçlardan ve çıkarılan derslerden faydalanabilirler.

Platformda görüntülenen proje bilgileri ve sonuçları, geçerli kişisel veri kuralları ve yönetmelikleriyle tamamen uyumlu olmalıdır. Bu, öncelikle Ajanslardaki proje görevlilerinin gözetimi altında proje yararlanıcılarının sorumluluğundadır.

Projeler anahtar kelime, anahtar eylem, yıl, ülke, konu, sonuç türü vb. ile aranabilir. Aramalar kaydedilebilir ve önceden tanımlanmış kriterlere göre en yeni projeler üzerinde sürekli güncellenebilir. Politika uygunluğu, etki, iletişim potansiyeli açısından tanımlanmış iyi uygulama projeleri vurgulanır.

Erasmus+ Proje Sonuçları Platformuna www.ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/projects adresinden erişilebilir.

Avrupa Okul Eğitimi Platformu (ESEP) ve eTwinning

Avrupa Okul Eğitimi Platformu, okul eğitimi sektöründeki tüm paydaşların - okul personeli, araştırmacılar, politika yapımcılar ve diğer profesyoneller - erken çocukluk eğitimi ve bakımından, ilk mesleki eğitim ve öğretim de dahil olmak üzere ilkököl ve ortaokula kadar her seviyeyi kapsayan buluşma noktasıdır.

Platform ayrıca, yalnızca Ulusal Destek Kuruluşları (NSO) tarafından onaylanan personelin erişebileceği güvenli bir alana ev sahipliği yapan bir öğretmen ve okul personeli topluluğu olan **eTwinning'e** de ev sahipliği **yapmaktadır**. Katılımcılar birçok faaliyette yer alabilirler: diğer okullar ve sınıflarla projeler yürütmek, meslektaşlarla tartışmalar ve profesyonel ağı geliştirilmesi, çeşitli profesyonel gelişim fırsatlarına (çevrimiçi ve yüz yüze) katılım.

eTwinning'e katılan öğretmenler ve okullar, Ulusal Destek Kuruluşlarından (NSO) destek alırlar. Bunlar, yetkili ulusal makamlar tarafından atanan kuruluşlardır. Kayıt, ortak bulma ve proje faaliyeti sürecinde okullara yardımcı olurlar, eTwinning kullanımını teşvik ederler, ödüller ve kalite etiketleri dağıtırlar ve öğretmenler için mesleki gelişim faaliyetleri düzenlerler.

Ulusal Destek Kuruluşları, Avrupa Okul Eğitimi Platformunun geliştirilmesinden ve Avrupa düzeyinde öğretmen mesleki gelişim faaliyetlerinin düzenlenmesinden de sorumlu olan bir Merkezi Destek Servisi (CSS) tarafından koordine edilmektedir.

Avrupa Okul Eğitimi Platformuna ve eTwinning'e www.school-education.ec.europa.eu adresinden erişebilirsiniz.

Yetişkin Öğrenimi için Elektronik Platform (EPALE)

EPALE olarak bilinen Avrupa'da Yetişkin Öğrenimi Elektronik Platformu, Erasmus+ Programı tarafından finanse edilen bir Avrupa Komisyonu girişimidir. Yetişkin öğrenimi profesyonellerine ağırlık verir: öğretmenler, eğitimciler, eğitmenler ve gönüllülerin yanı sıra politika yapıcılar, araştırmacılar, gazeteciler ve akademisyenler ve yetişkin öğrenimi ile ilgili diğer kişiler.

Site, alandaki gelişmelerle ilgili güncel haberler ve interaktif ağlar sunarak kullanıcıların Avrupa'nın dört bir yanındaki diğer kişilerle bağlantı kurmasına, tartışmalara katılmasına ve iyi uygulama alışverişinde bulunmasına olanak tanıyor. Birçok araç ve içeriğin yanı sıra EPALE, Erasmus+ (potansiyel) yararlanıcıları için özel ilgi araçları sunmaktadır. Bazı örnekler şunlardır:

- Kurs ve etkinlik takvimi;
- AB destekli bir proje hazırlamak için ortak bulmak veya bir işbaşı eğitim fırsatı bulmak veya sunmak için yararlı olan bir Ortak arama aracı;
- Ziyaretçilerin çok çeşitli çevrimiçi ve çevrimdışı kursları bulabileceği bir Kurs Kataloğu;
- Uygulama toplulukları, benzer ilgi alanlarına sahip kişi ve kuruluşlarla irtibat kurmak için ek bir olanak sunmaktadır;
- Proje ortaklarının projelerini geliştirmek için güvenli bir ortamda çalışabilecekleri işbirliği alanları;
- **Erasmus+ Space**, özellikle Erasmus+ KA1 ve KA2 proje koordinatörleri ve ortaklarının karma hareketliliği/işbirliğini uygulamaya koymaları ve proje yönetimi ve yaygınlaştırma için kullanmaları için güvenli ve emniyetli bir araçtır;
- Proje faydalanıcılarının faydalı referans materyalleri temin edebilecekleri ve/veya makaleler, öğretim materyalleri, raporlar, kılavuzlar ve projeleri veya kuruluşları tarafından üretilen diğer materyalleri yayımlayabilecekleri ve böylece ek bir yaygınlaştırma fırsatı sunan bir Kaynak merkezi;
- Projelerdeki katılımcıların deneyimlerini paylaşabilecekleri veya sonuçlarını gayri resmi ve dinamik bir şekilde sunan videolar yükleyebilecekleri bir Blog.

AB fonu alan projeler, blog yazıları, haberler, etkinlikler ve diğer türden faaliyetler yoluyla platformdaki faaliyetleri ve sonuçları hakkında bilgi paylaşmaya teşvik edilmektedir.

EPALE, bir Merkezi Destek Servisi ve AB Üye Devletleri ile Programla ilişkili üçüncü ülkelerdeki Ulusal Destek Kuruluşları ağı tarafından yürütülmekte olup, bu kuruluşlar ilginç bilgileri tespit etmek ve paydaşları platformu kullanmaya ve platforma katkıda bulunmaya teşvik etmekle görevlidir.

EPALE'ye www.epale.ec.europa.eu adresinden erişilebilir.

Yenilikçi Eğitim Teknolojilerinin Kullanımını Teşvik Ederek Etkili Öğrenme Üzerine Özdüşünüm (SELFIE)

SELFIE ("Self-reflection on Effective Learning by Fostering of Innovative Educational technologies") ücretsiz bir programdır, Genel ve mesleki okulların dijital kapasitelerini geliştirmelerine yardımcı olmak için çok dilli, web tabanlı, öz yansıtma aracı.

Okullar için SELFIE, öğrencilerin, öğretmenlerin ve okul liderlerinin okullarında teknolojinin nasıl kullanıldığına dair görüşlerini anonim olarak toplar. Bu, kısa ifadeler ve sorular ile basit bir 1-5 cevap ölçeği kullanılarak yapılır. Bu girdilere dayanarak, araç bir rapor oluşturur - bir okulun teknoloji kullanımındaki güçlü ve zayıf yönlerinin bir anlık görüntüsü ('SELFIE'). SELFIE, Avrupa ve ötesindeki tüm ilk, orta ve mesleki okullar için ve 30'dan fazla dilde mevcuttur. Sadece ileri düzeyde altyapı, ekipman ve teknoloji kullanımına sahip olanlar değil, her okul tarafından kullanılabilir.

Covid-19 pandemisi, mesleki eğitim ve öğretim de dahil olmak üzere uzaktan çalışma ve öğrenme için dijital teknolojilere doğru büyük bir kayma olduğunu göstermiştir. Ayrıca, şirketlerde Mesleki Eğitim ve Öğretimin iş temelli öğrenme (WBL) bölümünü sürdürmenin zorluğunu göstermiştir; bu da Mesleki Eğitim ve Öğretim öğretmenleri ile şirket içi eğitimler arasındaki diyalogun etkinliğini dijital yollarla artırmayı daha da acil hale getirmektedir.

Dijital Eğitim Eylem Planının bir parçası olarak, tüm resmi AB dillerinde mevcut olan öğretmenlere yönelik yeni bir araç ('SELFIE for Teachers'), öğretmenlerin dijital yeterliliklerini ve özgüvenlerini kendi kendilerine değerlendirmelerine ve güçlü ve eksik yönleri ile daha fazla geliştirebilecekleri alanlar hakkında anında geri bildirim almalarına olanak tanır. Öğretmen ekipleri de bu aracı kullanmak ve bir eğitim planı geliştirmek üzere birlikte çalışabilir.

Ekim 2021'de, iş temelli öğrenme (WBL) için yeni SELFIE aracı tüm resmi AB dillerinde başlatıldı. Bu araç, dijital teknolojinin sağlanan eğitim ve öğretime en iyi şekilde nasıl dahil edileceğini ortaklaşa tartışmak üzere mesleki eğitim kurumlarını ve şirketleri bir araya getirmeye yardımcı olmaktadır. İş temelli öğrenme için SELFIE sadece okul liderleri, mesleki eğitim öğretmenleri ve öğrencilerin üç perspektifini bir araya getirmekle kalmaz, aynı zamanda dördüncü bir perspektif olarak şirket içi eğitimcilerin görüşlerini de ekler. İş temelli öğrenme için SELFIE üzerine daha fazla çalışma, aracın ülke ve AB düzeyinde politika izleme ve geliştirmeyi nasıl destekleyebileceğini araştırmaya odaklanacaktır. Buna ek olarak, SELFIE'nin WBL için şirketler üzerindeki etkisi, şirketlerin daha fazla katılımını araştırmak veya aracı şirketlerin ihtiyaçlarına göre farklı yönleri kapsayacak şekilde daha da geliştirmek için daha fazla analiz edilmelidir.

SELFIE, Ortak Araştırma Merkezi ve Eğitim, Gençlik, Spor ve Kültür Genel Müdürlüğü (DG EAC) tarafından geliştirilmiştir.

SELFIE hakkında daha fazla bilgi www.ec.europa.eu/education/schools-go-digital_en adresinde bulunabilir.

HEInnovate

HEInnovate rehberlik çerçevesi, AB ve ötesindeki yükseköğretim kurumlarına (HEI'ler) aşağıdaki sekiz boyuttan birinde veya birkaçında öz-yansıtma yoluyla yenilikçilik ve girişimcilik kapasitelerini inceleme fırsatı sunmaktadır:

- Liderlik ve Yönetişim
- Organizasyonel Kapasite: İnsanlar, Kaynaklar, Teşvikler ve Ödüller
- Girişimcilik Eğitimi ve Öğrenimi
- Girişimcilerin Hazırlanması ve Desteklenmesi
- Dijital Dönüşüm ve Yetkinlik
- Girişimcilik Ekosistemi ve Ağları
- Uluslararasılaşmış Kurum
- Girişimci Yükseköğretim Kurumunun Etkisi

HEInnovate aynı zamanda bir uygulama topluluğudur ve uzmanları, HEI'lerin inovasyon performanslarını geliştirmeleri için atölye çalışmaları ve yaklaşımı ulusal düzeyde daha yaygın hale getirmek için eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri sunmaktadır. Eğitim materyalleri web sitesinde mevcuttur. Platform ayrıca AB genelindeki yükseköğretim kurumlarında farklı inovasyon yaklaşımlarının örneklerini sergilemek için vaka çalışmaları ve kullanıcı hikayeleri sunmaktadır. Web sitesinin geliştirilmiş bir versiyonu Haziran 2023'te başlatılmıştır: güncellenmiş ifadeler (öz değerlendirmenin dayandığı) ve "eylem kartları" şeklinde takip eylemleri için öneriler içermektedir.

Avrupa Üniversite İttifakları ve İnovasyon İttifakları gibi Erasmus+ tarafından finanse edilen projelerin, projelerine eşlik etmesi için HEInnovate'i kullanmaları teşvik edilmektedir.

HEInnovate'e www.heinnovate.eu adresinden erişilebilir.

Avrupa Gençlik Portalı

Avrupa Gençlik Portalı, Avrupa'da yaşayan, öğrenen ve çalışan gençleri ilgilendiren Avrupa ve ulusal bilgi ve fırsatlar sunmaktadır. Ayrıca, özellikle AB Gençlik Diyalogu ve politika yapımını etkilemek için gençlerle etkileşim kurmaya yönelik diğer girişimler aracılığıyla gençlerin Avrupa'daki demokratik yaşama katılımını teşvik eder.

Gençlik alanında çalışan diğer paydaşlar için de bilgi sağlayan Avrupa Gençlik Portalı'na 28 dilde ve www.youth.europa.eu adresinden erişilebilir.

Avrupa Öğrenci Kartı Girişimi

Avrupa Öğrenci Kartı Girişimi, öğrenci hareketliliğinin organizasyonu için gerekli tüm ana bileşenleri dijitalleştirerek öğrenme ve eğitim hareketliliğini basitleştirmeyi amaçlamaktadır.

yurtdışındayken ev sahibi topluluk. Bu girişim kapsamında, Erasmus+ Mobil Uygulaması ve Kağıtsız Erasmus Ağı yükseköğretim kurumları ve öğrenciler için kullanıma sunulmuştur ve kullanıcılar için yeni hizmetler ve özellikler eklenerek daha da geliştirilecektir.

Erasmus+ Mobil Uygulaması, öğrencilere yurtdışındaki değişimleri öncesinde, sırasında ve sonrasında ihtiyaç duydukları tüm bilgi ve hizmetlere tek bir çevrimiçi erişim noktası sağlar. Erasmus+ Mobil Uygulaması ayrıca diğer sektörlerdeki öğrenciler için programa katılım hakkında bilgiler de içermektedir. Uygulama App Store'dan ve Google Play'den indirilebilir. Daha fazla bilgi www.erasmus-plus.ec.europa.eu/european-student-card-initiative/erasmus-app adresinde bulunabilir.

Kağıtsız Erasmus Ağı, yükseköğretim kurumlarının, dijital öğrenme anlaşmaları ve dijital kurumlar arası anlaşmalar da dâhil olmak üzere tamamen dijitalleştirilmiş bir hareketlilik yönetimini destekleyen güvenli ve akıcı bir şekilde sorunsuz öğrenci hareketliliği verilerini paylaşmak için merkezi bir iletişim kanalına bağlanmalarını sağlar. Erasmus Kağıtsız Ağına nasıl bağlanılacağı ve kullanılacağı konusunda bilgi almak isteyen yükseköğretim kurumları, www.erasmus-plus.ec.europa.eu/european-student-card-initiative/ewp adresindeki Avrupa Öğrenci Kartı Girişimi portalındaki Erasmus Kağıtsız Sayfasını ziyaret ederek bilgi, kılavuz ve öğrencilere erişebilirler.

BILGI VE UZMAN AĞLARI

Eurydice ağı

Eurydice ağı öncelikle Avrupa'da eğitimin her düzeyde nasıl yapılandırıldığı ve organize edildiğine odaklanmakta ve Avrupa'daki eğitim sistemlerinin karşılıklı olarak daha iyi anlaşılmasına katkıda bulunmayı amaçlamaktadır. Avrupa'daki eğitim sistemleri ve politikalarından sorumlu olanlara, karar verme süreçlerinde yardımcı olacak Avrupa düzeyinde karşılaştırmalı analizler ve eğitim ve gençlik alanlarında ulusal düzeyde özel bilgiler sağlar.

Eurydice ağı, ulusal eğitim sistemlerinin ayrıntılı açıklamaları ve genel görünümüleri (Ulusal Eğitim Sistemleri ve Politikaları), toplumu ilgilendiren belirli konulara ayrılmış karşılaştırmalı tematik raporlar (Tematik Raporlar), göstergeler ve istatistikler (Temel Veri Serileri) ve ulusal eğitim yapıları, okul takvimleri, öğretmen maaşlarının karşılaştırılması ve ülkeler ve eğitim seviyeleri için gerekli öğretim süresi (Gerçekler ve Rakamlar) gibi eğitimle ilgili bir dizi gerçek ve rakam dahil olmak üzere geniş bir bilgi kaynağı üretmektedir.

Yürütme Ajansı'nda bulunan merkezi bir koordinasyon birimi ile tüm AB Üye Devletleri ve Programla ilişkili üçüncü ülkelerin yanı sıra Arnavutluk, Bosna Hersek ve Karadağ'da bulunan ulusal birimlerden oluşmaktadır.

Daha fazla bilgiye www.eurydice.eacea.ec.europa.eu adresinden ulaşabilirsiniz.

Youth Wiki Ulusal Muhabirler Ağı

AB Gençlik Stratejisi ve Avrupa'da gençlik konularına ilişkin bilginin geliştirilmesi hedefi doğrultusunda, Avrupa'daki gençler ve ulusal gençlik politikaları hakkında tutarlı, güncel ve kullanılabilir bir şekilde bilgi sağlayan interaktif bir araç olan Gençlik Wiki'ye katkıda bulunan Ulusal Yapılara mali destek sağlanmaktadır.

Avrupa'daki gençlik sistemleri ve politikalarının karşılıklı olarak daha iyi anlaşılmasına katkıda bulunan ülkeye özgü bilgiler, karşılaştırılabilir ülke tanımları ve göstergeler üretmek için bu organlar tarafından yürütülen faaliyetler için bir AB Üye Devletinde veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede bulunan ulusal makamlar tarafından belirlenen organlara mali destek verilmektedir.

Daha fazla bilgiye www.national-policies.eacea.ec.europa.eu/youthwiki adresinden ulaşabilirsiniz.

Yükseköğretim Reformu Uzmanları Ağı (HEREs)

Ulusal Erasmus+ Ofisleri tarafından hizmet verilen Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerde, Yükseköğretim Reform Uzmanları Ulusal Ekipleri, reformu teşvik etmek ve yükseköğretimde ilerlemeyi artırmak için yerel makamlara ve paydaşlara bir uzmanlık havuzu sağlar. Kendi ülkelerindeki yükseköğretim politikalarının geliştirilmesine katılırlar. BURADAKİ faaliyetler "akranlar arası" temaslara dayanmaktadır. Her ulusal ekip beş ila on beş üyeden oluşur. HERE'ler yükseköğretim alanında uzman kişilerdir (Rektörler, Rektör Yardımcıları, Dekanlar, kıdemli akademisyenler, uluslararası ilişkiler görevlileri, öğrenciler, vb.)

HERE'lerin misyonu desteklemeyi içerir:

- İlgili yerel makamlarla yakın temas halinde, yükseköğretimde modernizasyon, reform süreçleri ve stratejilerini destekleyerek, kendi ülkelerinde politika geliştirme;
- Yükseköğretim alanında AB ile politika diyalogu;
- Yerel paydaşları, özellikle de yükseköğretim kurumlarını ve personelini hedef alan eğitim ve danışmanlık faaliyetleri;
- Erasmus+ projeleri (özellikle Kapasite Geliştirme Eylemi kapsamında uygulananlar) sonuçlarını ve çıktılarını, özellikle de iyi uygulamaları ve yenilikçi girişimleri yaygınlaştırarak ve bunları eğitim amacıyla kullanarak.

AB Mesleki Eğitim ve Öğretim araçlarının uygulanmasını desteklemek için Ulusal Ekipler

Mesleki Eğitim ve Öğretim uzmanlarından oluşan ulusal ekiplerin amacı, Erasmus+ Programı tarafından desteklenen AB finansmanlı projelerde AB Mesleki Eğitim ve Öğretim araç ve ilkelerinin uygulanmasını teşvik etmek için bir uzmanlık havuzu sağlamaktır. İlgili AB Mesleki Eğitim ve Öğretim araçları, Avrupa Kalite ve Etkili Çıraklık Çerçevesi ve Mesleki Eğitim ve Öğretim Konsey Tavsiye Kararı gibi ilgili AB Mesleki Eğitim ve Öğretim politika belgelerinde belirtilmiştir (EQAVET Çerçevesi, AB temel profilleri, mezun takibi, mesleki mükemmellik ve diğerleri gibi). Uzmanlar, özellikle Erasmus+ Programı tarafından desteklenen AB finansmanlı projelerin yararlanıcılarına, projelerinde yukarıda belirtilen AB Mesleki Eğitim ve Öğretim araçlarını uygulamaları için destek sağlamalıdır.

EQAVET Ulusal Referans Noktaları Ağı

EQAVET Ulusal Referans Noktaları (NRP'ler) ulusal makamlar tarafından kurulur ve sürdürülebilir rekabetçilik, sosyal adalet ve dayanıklılık için mesleki eğitim ve öğretime ilişkin Konsey Tavsiye Kararında tanımlandığı üzere mesleki eğitim ve öğretimde kalite güvencesine yönelik Avrupa çerçevesinin uygulanmasına katkıda bulunmak üzere sosyal ortakları ve ilgili tüm paydaşları ulusal ve bölgesel düzeylerde içeren mevcut ilgili organları bir araya getirir .²⁴

EQAVET NRP'leri şunları amaçlamaktadır:

- EQAVET Çerçevesini uygulamak ve daha da geliştirmek için somut girişimlerde bulunun;
- EQAVET Çerçevesinin uygulanmasına katkıda bulunmaları için çok çeşitli paydaşları bilgilendirmek ve harekete geçirmek;
- Kalite güvencesinin tamamlayıcı ve etkili bir aracı olarak öz değerlendirmeyi destekleyin;
- EQAVET Çerçevesine dayalı ulusal/bölgesel kalite güvence düzenlemelerinin güncellenmiş bir tanımını sağlayın;
- Mesleki Eğitim ve Öğretim sistemi düzeyinde kalite güvencesine ilişkin AB düzeyinde akran incelemelerine katılmak.

EQF, Europass ve Euroguidance - Ulusal merkezler

Her ülke için bu üç ulusal merkez ağı, tek bir veya birkaç hibe anlaşması ile desteklenmektedir:

Avrupa Yeterlilikler Çerçevesi Ulusal Koordinasyon Noktaları (AYÇ NCP'leri)

Ulusal makamlar tarafından belirlenen EQF NCP'ler, onları şu konularda destekler:

- Ulusal yeterlilikler çerçevelerinin geliştirilmesi, uygulanması ve gözden geçirilmesi ve bunların Avrupa Yeterlilikler Çerçevesi (AYÇ) ile referanslandırılması;
- İlgili olduğunda, ulusal yeterlilikler çerçevelerinin veya sistemlerinin seviyelerinin AYÇ seviyelerine referansının gözden geçirilmesi ve güncellenmesi.

AYÇ NCP'leri AYÇ'yi bireylere ve kuruluşlara daha yakın hale getirir:

- Uygun AYÇ seviyelerinin sertifikalara, diplomalara, eklere ve diğer yeterlilik belgelerine ve yeterlilik veri tabanlarına dahil edilmesinin desteklenmesi;
- Ulusal yeterlilik çerçevelerinde yer alan yeterlilikler içeren yeterlilik kayıtlarının veya veri tabanlarının geliştirilmesi ve bunların Europass platformunda yayınlanması.

Daha fazla bilgiye www.europa.eu/europass/en/implementation-european-qualifications-framework-efq adresinden ulaşabilirsiniz.

Europass Ulusal Merkezleri

Europass'ın temel özelliği, bireylere ve kurumlara öğrenme fırsatları, yeterlilik çerçeveleri ve yeterlilikler, rehberlik, beceri istihbaratı, öz değerlendirme araçları ve beceri ve yeterliliklerin belgelendirilmesi ve öğrenme ve istihdam fırsatlarıyla bağlantı hakkında etkileşimli araçlar ve bilgiler sağlayan çevrimiçi bir platformdur. Bu, ulusal makamlar tarafından belirlenen organlar tarafından yürütülen ulusal düzeyde önemli bir çalışma gerektirir. Buna özellikle şunlar dahildir

- Ulusal bilgilerin AB platformu için kullanılabilir hale getirilmesi, yani AB platformu ile öğrenme fırsatları ve ulusal yeterlilikler veri tabanları veya kayıtları için ulusal veri kaynakları arasındaki bağlantının sağlanması;
- AB platformu tarafından sağlanan hizmetlerin kullanımının teşvik edilmesi;
- Ulusal düzeyde ilgili tüm paydaşlarla irtibat kurmak.

Daha fazla bilgiye www.europa.eu/europass adresinden

ulaşabilirsiniz.

Euroguidance ağı

Euroguidance, ulusal makamlar tarafından belirlenen ulusal kaynak ve bilgi merkezlerinden oluşan bir Avrupa ağıdır. Tüm Euroguidance merkezleri aşağıdaki ortak hedefleri paylaşmaktadır:

- Birlik içinde rehberliğe yönelik politikaları, sistemleri ve uygulamaları güçlendirmek için Birlik düzeyinde işbirliği ve destek (yaşam boyu rehberliğin Avrupa boyutunun geliştirilmesi);
- Rehberlik uygulayıcılarının yetkinlik gelişimini desteklemek;
- Yaşam boyu rehberlik konusunda kaliteli bilgi sağlamak;
- Öğrenme hareketliliği ve kariyer yönetimi için Avrupa fırsatlarını teşvik etmek (Europass platformu aracılığıyla).

Euroguidance'in ana hedef grubu, hem eğitim hem de istihdam sektörlerinden rehberlik uygulayıcıları ve politika yapıcılardır.

Daha fazla bilgiye www.euroguidance.eu adresinden ulaşabilirsiniz.

ERASMUS+ PROGRAMINA KİMLER KATILABİLİR?

Erasmus+'ın ana hedef kitlesini bireyler oluşturmaktadır. Program bu bireylere, desteklediği faaliyetleri düzenleyen kurum/kuruluşlar, organlar veya gruplar aracılığıyla ulaşır. Bu nedenle Programa erişim koşulları şu iki aktörle ilgilidir: "katılımcılar" (Erasmus+ proje faaliyetlerinde yer alan ve

katılım masraflarını karşılamaya yönelik AB hibesinin bir kısmını alırlar) ve "katılımcı kurum/kuruluşlar"²⁵ (bir Erasmus+ projesinde başvuru sahibi veya ortak olarak yer alan gayri resmi genç grupları ve serbest meslek sahipleri dâhil). Hem katılımcılar hem de katılımcı kurum/kuruluşlar için katılım koşulları, buldukları ülkeye bağlıdır.

ERASMUS+ PROJE FAALİYETLERİNE KATILANLAR

Genel bir kural olarak, Erasmus+ projelerine katılanların bir AB Üye Devletinde veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede yerleşik olmaları gerekmektedir. Özellikle yükseköğretim, mesleki eğitim ve öğretim, gençlik ve spor alanlarındaki bazı Eylemler, Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerden gelen katılımcılara da açıktır.

Bir Erasmus+ projesine katılmanın özel koşulları, ilgili Eylemin türüne bağlıdır. Genel anlamda, ana hedef

gruplar şunlardır:

- Yükseköğretim alanıyla ilgili projeler için ana hedefler şunlardır: yükseköğretim öğrencileri (kısa dönem, birinci, ikinci veya üçüncü dönem), yükseköğretim öğretmenleri ve profesörleri, yükseköğretim kurumlarının personeli, eğitmenler ve işletmelerdeki profesyoneller;
- Mesleki eğitim ve öğretim alanıyla ilgili projeler için ana hedefler şunlardır: mesleki eğitim ve öğretimdeki çıraklar ve öğrenciler, mesleki eğitim ve öğretimdeki profesyoneller ve eğitmenler, ilk mesleki eğitim ve öğretim kurumlarının personeli, işletmelerdeki eğitmenler ve profesyoneller;
- Okul eğitimi alanıyla ilgili projeler için ana hedefler şunlardır: okul liderleri, okul öğretmenleri ve okul personeli, okul öncesi, ilköğretim ve ortaöğretimdeki öğrenciler;
- Yetişkin eğitimi alanıyla ilgili projeler için ana hedefler şunlardır: mesleki olmayan yetişkin eğitimi kuruluşlarının üyeleri, eğitmenler, personel ve mesleki olmayan yetişkin eğitimindeki öğrenciler;
- Gençlik alanıyla ilgili projeler için ana hedefler şunlardır: 13 ila 30 yaş arası gençler²⁶, gençlik çalışanları, gençlik alanında faaliyet gösteren kuruluşların personeli ve üyeleri;
- Spor alanıyla ilgili projeler için ana hedefler şunlardır: spor alanındaki profesyoneller ve gönüllüler, sporcular ve antrenörler.

Her bir Eyleme katılım koşulları hakkında daha fazla bilgi için lütfen bu Rehberin B Bölümüne bakınız.

KATILIMCI KURULUŞLAR

Erasmus+ projeleri katılımcı kurum/kuruluşlar tarafından sunulur ve uygulanır. Bir proje seçilirse, başvuran kurum/kuruluş bir Erasmus+ hibesinin yararlanıcısı olur. Yararlanıcılar, projelerinin uygulanması için kendilerine mali destek alma hakkı veren bir hibe sözleşmesi imzalarlar.

Genel bir kural olarak, Erasmus+ projelerine katılan kurum/kuruluşlar bir AB Üye Devletinde veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede yerleşik olmalıdır. Bazı Eylemler, özellikle yükseköğretim, mesleki eğitim ve öğretim, gençlik ve spor alanlarında, Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerden katılımcı kurum/kuruluşlara da açıktır.

²⁵ Gerçek kişiler, serbest meslek sahipleri (yani, şirketin gerçek kişinin tüzel kişiliğinden ayrı bir tüzel kişiliğe sahip olmadığı şahıs şirketleri) hariç olmak üzere, Erasmus+ Ulusal Ajanslarına veya Yürütme Ajansı EACEA'ya hibe başvurusunda bulunamazlar. Ulusal yasalarına göre tüzel kişiliği olmayan kuruluşlar, temsilcilerinin kendi adlarına yasal yükümlülükleri üstlenme kapasitesine sahip olmaları ve AB mali çıkarlarının korunması için tüzel kişiler tarafından sunulanlara eşdeğer garantiler sunmaları koşuluyla istisnai olarak katılabilirler. AB organları (Avrupa Komisyonu Ortak Araştırma Merkezi hariç) başvuran bir konsorsiyumun parçası olamaz.

²⁶ Farklı faaliyet türlerine bağlı olarak farklı yaş sınırları geçerlidir. Daha fazla bilgi için lütfen bu Rehberin B Bölümüne bakınız. Lütfen aşağıdakileri de göz önünde bulundurun:

alt yaş sınırları - katılımcılar faaliyetin başlangıç tarihinde asgari yaşa ulaşmış olmalıdır.

üst yaş sınırları - katılımcılar, faaliyetin başlangıç tarihinde belirtilen maksimum yaştan büyük olmamalıdır.

Bir Erasmus+ projesine katılmanın özel koşulları, Program tarafından desteklenen Eylemin türüne bağlıdır. Genel anlamda, Program eğitim, öğretim, gençlik veya spor alanlarında faaliyet gösteren tüm kurum/kuruluşlara açıktır. Bazı Eylemler, işgücü piyasasındaki diğer aktörlerin katılımına da açıktır.

Daha fazla ayrıntı için lütfen bu Kılavuzun B Bölümüne bakın.

UYGUN ÜLKELER

AB Üye Devletleri Erasmus+ Programının tüm faaliyetlerine tam olarak katılmaktadır. Ayrıca, Erasmus+ Yönetmeliği'nin 19. maddesi uyarınca, aşağıdaki üçüncü ülkeler de programla ilişkilendirilmiştir:

- Avrupa Ekonomik Alanı (EEA) üyesi olan Avrupa Serbest Ticaret Birliği (EFTA) üyeleri: Norveç, İzlanda, Lihtenştayn;
- Katılımcı ülkeler, aday ülkeler ve potansiyel adaylar: Kuzey Makedonya Cumhuriyeti, Türkiye Cumhuriyeti ve Sırbistan Cumhuriyeti.

AB Üye Devletleri ve programla ilişkili yukarıda belirtilen üçüncü ülkeler bundan böyle "**AB Üye Devletleri ve Programla ilişkili üçüncü ülkeler**" olarak anılacaktır.

Buna ek olarak, Tüzüğü'nün 20. maddesi uyarınca, Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerden tüzel kişiler, usulüne uygun olarak gerçekleştirilmiş durumlarda ve Birlik menfaatleri doğrultusunda Erasmus+ faaliyetlerine katılabilirler (bundan böyle "**Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkeler**" olarak anılacaktır).

AB ÜYE DEVLETLERİ VE PROGRAMLA İLİŞKİLİ ÜÇÜNCÜ ÜLKELER

Aşağıdaki ülkeler Erasmus+ Programının tüm Eylemlerine tam olarak katılabilir:

Avrupa Birliği (AB) Üye Devletleri ²⁷			
Belçika	Yunanistan	Litvanya	Portekiz
Bulgaristan	İspanya	Lüksemburg	Romanya
Çekya	Fransa	Macaristan	Slovenya
Danimarka	Hırvatistan	Malta	Slovakya
Almanya	İtalya	Hollanda	Finlandiya
Estonya	Kıbrıs	Avusturya	İsveç
İrlanda	Letonya	Polonya	

²⁷ Bir yanda Avrupa Birliği ile diğer yanda Grönland ve Danimarka Krallığı arasındaki ilişkiler de dâhil olmak üzere Denizaşırı Ülke ve Bölgelerin Avrupa Birliği ile ortaklığına ilişkin 5 Ekim 2021 tarihli ve 2021/1764 sayılı Konsey Kararının (AB) 33.2 Maddesi uyarınca (Grönland da dâhil olmak üzere Denizaşırı Ortaklık Kararı) (EUR-Lex - 32021D1764 - TR - EUR-Lex (europa.eu)) Birlik, Denizaşırı Ülkelerden ve Bölgelerden (OCT) gelen veya bu ülkelere giden bireylerin ve kurum/kuruluşların, Program kurallarına ve bu OCT'lerin bağlı oldukları Üye Devlet için geçerli olan düzenlemelere tabi olarak Erasmus+'ya uygun olmalarını sağlayacaktır. Bu, OCT'lerden birey ve kurum/kuruluşların programa 'AB Üye Devleti veya Programla ilişkili üçüncü ülke' statüsünde katıldıkları anlamına gelmektedir; 'AB Üye Devleti veya Programla ilişkili üçüncü ülke' bağlı oldukları Üye Devlettir. OCT'lerin listesi www.ec.europa.eu/international-partnerships/where-we-work/overseas-countries-and-territories_en adresinde bulunabilir.

Programla ilişkili üçüncü ülkeler ²⁸		
Kuzey	İzlanda	Norveç
Makedonya	Lihtenştayn	Türkiye
Sırbistan		

PROGRAMLA İLİŞKİLİ OLMAYAN ÜÇÜNCÜ ÜLKELER

Aşağıdaki ülkeler, belirli kriterlere veya koşullara tabi olarak Programın belirli Eylemlerine katılabilirler. Bu ülkelerden bazıları resmi kalkınma yardımı alıcılarıdır²⁹. Her bir eylem için uygun ülkeler için lütfen bu Rehberin B Bölümüne bakınız.

Batı Balkanlar (Bölge 1)	Arnavutluk, Bosna Hersek, Kosova ³⁰ , Karadağ
Komşuluk Doğu (Bölge 2)	Ermenistan, Azerbaycan, Belarus ³¹ , Gürcistan, Moldova, uluslararası hukuk tarafından tanınan Ukrayna toprakları
Güney-Akdeniz ülkeleri (3. Bölge)	Cezayir, Mısır, İsrail ³² , Ürdün, Lübnan, Libya, Fas, Filistin ³³ , Suriye ³⁴ , Tunus
Rusya Federasyonu (Bölge 4)	uluslararası hukuk tarafından tanınan Rusya toprakları
Bölge 5 Asya	a) Bangladeş, Butan, Kamboçya, Çin, Kuzey Kore, Hindistan, Endonezya, Laos, Malezya, Maldivler, Moğolistan, Myanmar, Nepal, Pakistan, Filipinler, Sri Lanka, Tayland, Vietnam

²⁸ Avrupa Birliği ile bu ülkeler arasında Ortaklık Anlaşmalarının imzalanmasına tabidir.

²⁹ En az gelişmiş ülkelerin listesi <https://www.oecd.org/content/dam/oecd/en/topics/policy-sub-issues/oda-eligibility-and-conditions/DAC-List-of-ODA-Recipients-for-reporting-2024-25-flows.pdf> adresinde bulunabilir.

³⁰ Bu tanımlama statüye ilişkin pozisyonlara halel getirmez ve BM Güvenlik Konseyi'nin 1244 sayılı kararı ve Kosova'nın bağımsızlık ilanına ilişkin UAD Görüşü ile uyumludur.

³¹ 12 Ekim 2020 tarihli Konsey Kararları doğrultusunda ve Şubat 2022 tarihli Avrupa Konseyi Kararlarında kabul edilen Rusya'nın Ukrayna'ya yönelik askeri saldırısına Belarus'un katılımı ışığında AB, Belarus kamu kurumları ve kamu iktisadi teşebbüsleri temsilcileriyle temaslarını durdurmuştur. Bağlamda bir değişiklik olması halinde bu durum yeniden gözden geçirilebilir. Bu arada AB, devlet dışı, yerel ve bölgesel aktörlerle temas kurmaya devam etmekte ve mümkün olan hallerde, bu program çerçevesinde uygun olanlar da dâhil olmak üzere, bu aktörlere desteğini arttırmaktadır.

³² 2013/C-205/05 sayılı Komisyon bildiriminde (19/07/2013 tarihli ABRG C-205, s. 9-11) formüle edilen uygunluk kriterleri, ilgili eylemin AB Mali Tüzüğü'nün 204. maddesi uyarınca hibe yararlanıcıları tarafından üçüncü taraflara mali destek verilmesini içerdiği durumlarda, mali destek alan üçüncü taraflar da dâhil olmak üzere, bu Program Rehberi aracılığıyla uygulanan tüm eylemler için geçerli olacaktır.

³³ Bu tanımlama bir Filistin Devletinin tanınması olarak yorumlanamaz ve Üye Devletlerin bu konudaki bireysel tutumlarına halel getirmez.

³⁴ Suriye'ye ilişkin Nisan 2018 Konsey Kararları doğrultusunda, Suriyeli kamu kurumları Erasmus+ kapsamında finansman için uygun değildir.

	b) Yüksek gelirli ülkeler ve bölgeler ³⁵ : Brunei, Hong Kong, Japonya, Kore Cumhuriyeti, Makao, Singapur, Tayvan
Bölge 6 Orta Asya	Afganistan, Kazakistan, Kırgızistan, Tacikistan, Türkmenistan, Özbekistan
Bölge 7 Orta Doğu	a) İran, Irak, Yemen b) Yüksek gelirli ülkeler: Bahreyn, Kuveyt, Umman, Katar, Suudi Arabistan, Birleşik Arap Emirlikleri
Bölge 8 Pasifik	a) Cook Adaları, Fiji, Kiribati, Marshall Adaları, Mikronezya, Nauru, Niue, Palau, Papua Yeni Gine, Samoa, Solomon Adaları, Timor-Leste, Tonga, Tuvalu, Vanuatu b) Yüksek gelirli ülkeler: Avustralya, Yeni Zelanda
Bölge 9 Sahra Altı Afrika³⁶	Angola, Benin, Botsvana, Burkina Faso, Burundi, Kamerun, Cabo Verde, Orta Afrika Cumhuriyeti, Çad, Komorlar, Kongo, Kongo - Demokratik Cumhuriyeti, Fildişi Sahili, Cibuti, Ekvator Ginesi, Eritre, Esvatini, Etiyopya, Gabon, Gambiya, Gana, Gine, Gine-Bissau, Kenya, Lesotho, Liberya, Madagaskar, Malavi, Mali, Moritanya, Mauritius, Mozambik, Namibya, Nijer, Nijerya, Ruanda, Sao Tome ve Principe, Senegal, Seyşeller, Sierra Leone, Somali, Güney Afrika, Güney Sudan, Sudan, Tanzanya, Togo, Uganda, Zambiya, Zimbabve
Bölge 10 Latin Amerika	Arjantin, Bolivya, Brezilya, Şili, Kolombiya, Kosta Rika, Ekvador, El Salvador, Guatemala, Honduras, Meksika, Nikaragua, Panama, Paraguay, Peru, Uruguay, Venezuela
Bölge 11 Karayipler	Antigua & Barbuda, Bahamalar, Barbados, Belize, Küba, Dominika, Dominik Cumhuriyeti, Grenada, Guyana, Haiti, Jamaika, St Kitts ve Nevis, St Lucia, St Vincent & Grenadines, Surinam, Trinidad & Tobago
Bölge 12 ABD ve Kanada	Amerika Birleşik Devletleri, Kanada
Bölge 13	Andorra, Monako, San Marino, Vatikan Şehir Devleti
Bölge 14	Faroe Adaları, İsviçre, Birleşik Krallık

Finansman, uluslararası hukuk tarafından tanındığı üzere, kendi toprakları içerisinde yer alan ülkelerdeki kuruluşlara tahsis edilecektir. Finansman, Avrupa Konseyi tarafından AB dış yardımlarına getirilen her türlü kısıtlamaya riayet etmelidir. Başvurular, insan onuruna saygı, özgürlük, demokrasi, eşitlik, hukukun üstünlüğü ve Avrupa Birliği Antlaşmasınının 2. Maddesinde öngörülen azınlıklara mensup kişilerin hakları da dahil olmak üzere insan haklarına saygı gibi genel AB değerleri ile uyumlu olmalıdır.

Daha fazla bilgi için lütfen bu Rehberin B Bölümünde yer alan Program Eylemlerinin ayrıntılı açıklamasına bakınız.

VİZE VE İKAMET İZİNİNE İLİŞKİN ŞARTLAR

Erasmus+ projelerine katılanların, AB Üye Devletleri ve Programla ilişkili üçüncü ülkelerde veya faaliyete ev sahipliği yapan Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerde yurtdışında kalmak için vize almaları gerekebilir. Bu, katılımcıların sorumluluğundadır.

³⁵ Bu, OECD'nin Yüksek Gelirli ülkeler listesine göre ülkeleri ve bölgeleri içerir ve herhangi bir bölgenin statüsüne veya egemenliğine, uluslararası sınırların ve sınırların sınırlandırılmasına ve herhangi bir bölgenin, şehrin veya alanın adına halel getirmez.

³⁶ Aşağıdakiler Programla ilişkili olmayan göç öncelikli üçüncü ülkelerdir: Burkina Faso, Kamerun, Çad, Fildişi Sahili, Cibuti, Eritre, Etiyopya,

Gambiya, Gana, Gine, Mali, Moritanya, Nijer, Nijerya, Senegal, Somali, Güney Sudan ve Sudan.

Tüm katılımcı kuruluşlar, planlanan faaliyet gerçekleşmeden önce gerekli izinlerin (kısa veya uzun süreli kalış vizeleri veya ikamet izinleri) alındığından emin olmalıdır. Süreç birkaç hafta sürebileceğinden, izinlerin yetkili makamlardan çok önceden talep edilmesi önemle tavsiye edilir. Ulusal Ajanslar ve Yürütme Ajansı vizeler, oturma izinleri, sosyal güvenlik vb. konularda daha fazla tavsiye ve destek sağlayabilir. AB Göçmenlik Portalı hem kısa hem de uzun süreli kalışlar için vize ve oturma izinleri hakkında genel bilgiler içermektedir: <https://ec.europa.eu/immigration/>.

BÖLÜM B - BU BELGE KAPSAMINDAKİ EYLEMLER HAKKINDA BİLGİLER REHBER

Erasmus+ Program Rehberinin bu bölümü, Program kapsamındaki tüm Eylemler ve faaliyetler için aşağıdaki bilgileri içermektedir:

- hedeflerinin ve beklenen etkilerinin tanımı
- desteklenen faaliyetlerin tanımı
- Proje başvurularını değerlendirmek için kullanılan kriterleri gösteren tablolar
- Desteklenen proje türlerinin iyi anlaşılması için faydalı ek bilgiler
- Finansman kurallarının tanımı.

Başvuru yapmadan önce, başvuru sahiplerinin başvurmak istedikleri Eylem ile ilgili bölümün tamamını dikkatlice okumaları ve Programın öncelikleri, hedefleri ve temel özellikleri hakkında genel bilgi edinmeleri tavsiye edilir.

BU KILAVUZDA HANGİ EYLEMLER SUNULUYOR?

"Ana Eylem 1", "Ana Eylem 2" ve "Ana Eylem 3" bölümleri aşağıdaki Eylemleri sunmaktadır: [Ana](#)

Eylem 1: Bireylerin öğrenme hareketliliği

- Yükseköğretim, mesleki eğitim ve öğretim (VET), okul eğitimi, yetişkin eğitimi ve gençlik alanlarındaki öğrenciler ve personel için hareketlilik projeleri
- Yükseköğretim, Mesleki Eğitim ve Öğretim, okul eğitimi ve yetişkin eğitimi alanlarında ve gençlik alanında Erasmus akreditasyonları
- Gençlik katılım faaliyetleri
- DiscoverEU Kapsayıcılık Eylemi
- Spor alanında personel hareketliliği
- Yükseköğretimde ve gençlikte sanal değişimler.

Ana Eylem 2: Kurum ve kuruluşlar arasında işbirliği

- İşbirliği için Ortaklıklar, oluşmaktadır:
 - İşbirliği Ortaklıkları
 - Küçük Ölçekli Ortaklıklar.
- Mükemmellik için Ortaklıklar dahil:
 - Mesleki Mükemmeliyet Merkezleri
 - Erasmus+ Öğretmen Akademileri
 - Erasmus Mundus Eylemi.
- İnovasyon için Ortaklıklar:
 - İnovasyon için İttifaklar
- Yükseköğretim, mesleki eğitim ve öğretim, gençlik ve spor alanlarında Kapasite Geliştirme

- Kâr amacı gütmeyen Avrupa spor etkinlikleri.

Ana Eylem 3: Politika geliştirme ve işbirliğine destek

- Avrupa Gençliği Bir Arada.

Jean Monnet Eylemleri

- Yükseköğretim alanında Jean Monnet eylemleri
- Jean Monnet eğitim ve öğretimin diğer alanlarında.

Buna ek olarak, Programın bazı eylemleri doğrudan Avrupa Komisyonu veya Avrupa Eğitim ve Kültür Yürütme Ajansı tarafından yönetilen özel teklif çağrıları yoluyla uygulanmaktadır. Daha fazla bilgi için lütfen Erasmus+ Yıllık Çalışma Programına bakınız ve Komisyonun³⁷ ve Yürütme Ajansının³⁸ web sitelerini ziyaret ediniz.

³⁷ Avrupa Komisyonu - Erasmus+: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/>

³⁸ Avrupa Eğitim ve Kültür Yürütme Ajansı: https://www.eacea.ec.europa.eu/index_en

ANAHTAR EYLEM 1: BİREYLERİN ÖĞRENME HAREKETLİLİĞİ

Bu Ana Eylem kapsamında desteklenen Eylemlerin, ilgili katılımcılar ve katılımcı kuruluşların yanı sıra bu tür faaliyetlerin çerçevesinde de olumlu ve uzun süreli etkiler yaratması beklenmektedir.

Öğrenciler, stajyerler, çıraklar, yetişkin öğrenciler ve gençlerle ilgili olarak, bu Ana Eylem kapsamında desteklenen hareketlilik faaliyetlerinin aşağıdaki sonuçlardan bir veya daha fazlasını üretmesi amaçlanmaktadır:

- iyileştirilmiş öğrenme performansı
- gelişmiş istihdam edilebilirlik ve iyileştirilmiş kariyer beklentileri
- artan inisiyatif ve girişimcilik duygusu
- artan öz-güçlendirme ve öz-saygı
- gelişmiş yabancı dil ve dijital yetkinlikler
- gelişmiş kültürlerarası farkındalık
- topluma daha aktif katılım
- farklı geçmişlerden gelen insanlarla olumlu etkileşimlerin artması
- Avrupa projesi ve AB değerleri hakkında daha iyi farkındalık
- Yurtdışındaki hareketlilik döneminden sonra gelecekteki (örgün/yaygın) eğitim veya öğretime katılma konusunda artan motivasyon.

Eğitim, öğretim ve gençlik alanında çalışan personel, gençlik çalışanları ve profesyonellere ilişkin olarak, hareketlilik faaliyetlerinin aşağıdaki sonuçlardan bir veya daha fazlasını üretmesi beklenmektedir:

- Mesleki profilleriyle bağlantılı yetkinliklerinin geliştirilmesi (öğretim, eğitim, gençlik çalışmaları, vb.)
- Ülkeler arasında eğitim, öğretim veya gençlik çalışmalarındaki uygulamalar, politikalar ve sistemler hakkında daha geniş bir anlayış
- Eğitim kurumlarında modernizasyon ve uluslararası açılım açısından değişiklikleri tetikleme kapasitesinin artması
- sırasıyla örgün ve yaygın eğitim, mesleki eğitim ve işgücü piyasası arasındaki bağlantıların daha iyi anlaşılması
- öğrencilerin, stajyerlerin, çırakların, öğrencilerin, yetişkin öğrencilerin ve gençlerin lehine çalışmalarının ve faaliyetlerinin daha kaliteli olması
- sosyal, etnik, dilsel, cinsiyet ve kültürel çeşitliliğin yanı sıra farklı yetenekler gibi her türlü çeşitliliğe karşı daha fazla anlayış ve duyarlılık
- daha az fırsata sahip kişilerin ihtiyaçlarını karşılama becerisinin artması
- öğrenciler için hareketlilik faaliyetlerinin desteklenmesi ve teşvik edilmesi
- mesleki ve kariyer gelişimi için artan fırsatlar
- geliştirilmiş yabancı dil ve dijital yetkinlikler
- günlük işlerinde motivasyon ve memnuniyetlerini artırmıştır.

Bu Eylem kapsamında desteklenen faaliyetlerin katılımcı kuruluşlar üzerinde aşağıdaki sonuçlardan bir veya daha fazlasını üretmesi de beklenmektedir:

- AB/uluslararası düzeyde faaliyet göstermek için artan kapasite: gelişmiş yönetim becerileri ve uluslararasılaşma stratejileri; diğer ülkelerden ortaklarla güçlendirilmiş işbirliği; AB/uluslararası projeleri organize etmek için artan mali kaynak tahsisi (AB fonları dışında); AB/uluslararası projelerin hazırlanması, uygulanması, izlenmesi ve takibinde artan kalite;
- Örneğin: öğrenciler, stajyerler, çıraklar ve gençler için ihtiyaçları ve beklentileri doğrultusunda daha cazip programlar; eğitim ve öğretim personelinin niteliklerinin iyileştirilmesi; eğitim ve öğretim faaliyetlerinin tanınması ve onaylanması süreçlerinin iyileştirilmesi

Yurtdışındaki öğrenim dönemlerinde kazanılan yeterlilikler; yerel toplulukların yararına daha etkili faaliyetler, gençleri aktif olarak dahil etmek ve/veya dezavantajlı gruplara hitap etmek için geliştirilmiş gençlik çalışması yöntemleri ve uygulamaları vb;

- Kurum içinde daha modern, dinamik, kararlı ve profesyonel bir ortam: iyi uygulamaları ve yeni yöntemleri günlük faaliyetlere entegre etmeye hazır; farklı sosyal, eğitim ve istihdam alanlarında faaliyet gösteren kuruluşlarla sinerjiye açık; bireysel ihtiyaçlar ve kurumsal hedeflerle ilişkili olarak personelinin mesleki gelişimini stratejik olarak planlayan; iletişimi, bilgi aktarımını ve uygunsuz iyileştirmelerin yaygınlaştırılmasını sürdüren, dünyanın her yerinden mükemmel öğrencileri ve akademik personeli çekebilen.

Uzun vadede, bu Ana Eylem kapsamında desteklenen binlerce projenin birleşik etkisinin, katılımcı ülkelerdeki eğitim, öğretim ve gençlik sistemleri üzerinde bir etki yaratması, politika reformlarını teşvik etmesi ve Avrupa ve ötesindeki hareketlilik fırsatları için yeni kaynaklar çekmesi beklenmektedir.

Bu bağlamda Program, Ukrayna'daki savaştan kaçan insanların entegrasyonunu kolaylaştıran hareketlilik projelerini desteklemek suretiyle Rusya'nın Ukrayna'yı işgalinin sosyo-ekonomik ve eğitim alanındaki sonuçlarını hafifletmek için 2025 yılında da seferber olmaya devam edecektir.

HAREKETLİLİK PROJESİ NEDİR?

Eğitim, öğretim ve gençlik alanlarında faaliyet gösteren kuruluşlar, farklı hareketlilik türlerini teşvik eden projeler yürütmek için Erasmus+ Programından destek alabilirler. Bir hareketlilik projesi aşağıdaki aşamalardan oluşur:

- **planlama** (öğrenme çıktılarının tanımlanması, faaliyet formatları, bir çalışma programının geliştirilmesi ve faaliyet takvimi dahil)
- **Hazırlık** (pratik düzenlemeler, katılımcıların seçimi, ortaklar ve katılımcılarla anlaşmaların yapılması, ayrılmadan önce katılımcıların dilsel/kültürlerarası/öğrenme ve görevle ilgili hazırlıkları dahil);
- hareketlilik faaliyetlerinin uygulanması
- **Takip** (faaliyetlerin değerlendirilmesi, katılımcıların öğrenme çıktılarının doğrulanması ve resmi olarak tanınması (uygulanabildiği yerlerde), projenin çıktılarının yaygınlaştırılması ve kullanılması dahil).

Erasmus+ Programı, Mesleki Eğitim ve Öğretim, yetişkin eğitimi ve okul eğitimi alanlarında uzun dönem hareketlilik katılımcılarına yönelik güçlendirilmiş dil desteği hibesi de dâhil olmak üzere, hareketlilik faaliyeti katılımcılarına yurtdışında kalmadan önce ve kaldıkları süre boyunca yabancı dil yeterliliklerini geliştirmeleri için sunulan desteği güçlendirmektedir. Erasmus+ Çevrimiçi Dil Desteği (OLS) hizmeti, hareketlilik faaliyetlerine katılanlara dil bilgilerini değerlendirme ve yeterliliklerini geliştirmek için çevrimiçi dil kurslarını takip etme fırsatı sunmaktadır.

Ayrıca Erasmus+, farklı geçmişlere sahip ve farklı alanlarda veya sosyo-ekonomik sektörlerde faaliyet gösteren ortak kurum/kuruluşları içeren hareketlilik faaliyetlerinin geliştirilmesi için alan sunmaktadır (örneğin, üniversite öğrencilerinin veya Mesleki Eğitim ve Öğretim öğrencilerinin işletmelerde, STK'larda, kamu kurumlarında staj yapmaları; okullardaki öğretmenlerin şirketlerde veya eğitim merkezlerinde mesleki gelişim kurslarını takip etmeleri; yükseköğretim kurumlarında ders veya eğitim veren iş uzmanları, vb.)

Hareketlilik faaliyetlerinde yenilik ve kalitenin üçüncü önemli unsuru, Erasmus+ katılımcı kurum/kuruluşlarının hareketlilik faaliyetlerini daha geniş bir stratejik çerçeve içerisinde ve orta vadede düzenleme imkânına sahip olmalarıdır. Tek bir hibe başvurusu yoluyla, bir hareketlilik projesinin koordinatörü birçok hareketlilik faaliyeti düzenleyebilecek ve birçok kişinin farklı ülkelere gitmesine olanak sağlayacaktır. Sonuç olarak, Erasmus+ kapsamında başvuru sahipleri projelerini katılımcıların ihtiyaçları doğrultusunda ve aynı zamanda uluslararasılaşma, kapasite geliştirme ve modernizasyona yönelik kendi iç planlarına göre tasarlayabileceklerdir.

Akreditasyon programları Ana Eylem 1'in yüksek etkisinin sağlanmasında önemli bir rol oynamaktadır. Yükseköğretim için Erasmus Beyannamesi, yükseköğretim hareketlilik konsorsiyumları için Erasmus akreditasyonu ve mesleki eğitim ve öğretim, okul eğitimi, yetişkin eğitimi ve gençlik alanlarındaki Erasmus akreditasyonları, kurum/kuruluşların akreditasyonlarını uyguladıkları süre boyunca hibelere basitleştirilmiş bir şekilde erişebilmelerini sağlarken aynı zamanda daha uzun vadeli hedeflere ve kurumsal etkiye odaklanabilmelerine imkân tanımaktadır.

İlgili katılımcıların profiline bağlı olarak, Erasmus+ Programı Ana Eylem 1 kapsamında aşağıdaki hareketlilik projeleri desteklenmektedir:

Eğitim ve Öğretim alanında:

- Yükseköğretim öğrencileri ve personeli için hareketlilik projeleri
- Mesleki Eğitim ve Öğretim öğrencileri ve personeli için hareketlilik projeleri
- Okul öğrencileri ve personeli için hareketlilik projeleri
- Yetişkin eğitimi öğrencileri ve personeli için hareketlilik

projeleri. Gençlik alanında:

- Gençler için hareketlilik projeleri - Gençlik değişimleri
- Gençlik çalışanları için hareketlilik projeleri
- Gençlik katılım faaliyetleri
- DiscoverEU Kapsayıcılık

Eylemi. Spor alanında:

- Spor alanında personel hareketliliği.

Aşağıdaki bölümler, her bir hareketlilik projesi türü için geçerli olan kriterler ve koşullar hakkında ayrıntılı bilgi vermektedir.

YÜKSEKÖĞRETİM ÖĞRENCİLERİ VE PERSONELİ İÇİN HAREKETLİLİK PROJELERİ

Bu yükseköğretim hareketlilik eylemi, yükseköğretim öğrencilerinin herhangi bir çalışma alanı ve döngüsünde (kısa döngü, lisans, yüksek lisans ve doktora seviyeleri) fiziksel ve karma hareketliliğini desteklemektedir. Öğrenciler yurtdışında ortak bir yükseköğretim kurumunda öğrenim görebilir veya yurtdışında bir işletmede, araştırma enstitüsünde, laboratuvarında, kuruluştaki veya ilgili başka bir işyerinde staj yapabilirler. Öğrenciler ayrıca yurtdışındaki bir eğitim dönemini staj ile birleştirerek öğrenme çıktıları ve çapraz becerilerin gelişimini daha da artırabilirler. Uzun süreli fiziksel hareketlilik kuvvetle teşvik edilmekle birlikte, bu eylem, Programın tüm geçmişlerden, koşullardan ve çalışma alanlarından gelen öğrenciler için erişilebilir olmasını sağlamak amacıyla daha esnek fiziksel hareketlilik süresi sunma ihtiyacını kabul etmektedir.

Bu eylem aynı zamanda yükseköğretim öğretim ve idari personelinin yurtdışında mesleki gelişim faaliyetlerine katılmasını ve iş dünyasından personelin yükseköğretim kurumlarında öğrencilere veya personele ders vermesini ve onları eğitmesini de desteklemektedir. Bu faaliyetler, öğretimin yanı sıra eğitim dönemlerinden (işbaşı eğitimi, gözlem dönemleri, eğitim kursları gibi) oluşabilir.

Ayrıca bu eylem, yükseköğretim kurumları gruplarının ortaklaşa olarak öğrenciler ile akademik ve idari personel için karma hareketlilik müfredatı ve faaliyetleri geliştirmesine imkân tanıyarak karma yoğun programları desteklemektedir.

EYLEMİN HEDEFLERİ

Bu eylemin amacı, küresel erişimli bir Avrupa Eğitim Alanı oluşturulmasına katkıda bulunmak ve eğitim ile araştırma arasındaki bağı güçlendirmektir.

Bu eylem, tüm çalışma alanlarından ve tüm çalışma döngülerinden öğrencilerin çalışmalarının bir parçası olarak yurtdışında eğitim alma veya eğitim verme fırsatına sahip olmalarını sağlayarak Avrupa'da ve ötesinde istihdam edilebilirliği, sosyal içermeyi, sivil katılımı, yenilikçiliği ve çevresel sürdürülebilirliği teşvik etmeyi amaçlamaktadır. Eylemin hedefleri şunlardır

- Öğrencileri, Avrupa ve uluslararası bağlamda çalışma alanlarındaki farklı görüş, bilgi, öğretim ve araştırma yöntemlerinin yanı sıra iş uygulamalarına maruz bırakmak;
- İletişim becerileri, dil becerileri, eleştirel düşünme, problem çözme, kültürler arası beceriler ve araştırma becerileri gibi çapraz becerilerini geliştirmek;
- dijital ve yeşil beceriler gibi ileriye dönük becerilerini geliştirerek bugünün ve yarının zorluklarının üstesinden gelmelerini sağlayacaktır;
- Yeni durumlara uyum sağlama becerisi ve özgüven gibi kişisel gelişimi kolaylaştırmak.

Amaç aynı zamanda, işletmelerdeki personel de dahil olmak üzere tüm personelin mesleki gelişimlerinin bir parçası olarak yurtdışında ders vermelerini veya eğitim almalarını sağlamaktır:

- uzmanlıklarını paylaşırlar;
- yeni öğretim ortamlarını deneyimlemek;
- Dijital becerilerin yanı sıra yeni yenilikçi pedagojik ve müfredat tasarımı becerileri edinmek;
- Programın hedeflerine ulaşmak için ortak faaliyetler geliştirmek üzere yurtdışındaki akranlarıyla bağlantı kurmaları;
- İyi uygulamaların paylaşılması ve yükseköğretim kurumları arasında işbirliğinin geliştirilmesi;
- öğrencileri iş dünyasına daha iyi hazırlamak.

Ayrıca, toplumsal zorlukların üstesinden gelmek amacıyla uluslar ve disiplinler ötesi müfredatın yanı sıra çevrimiçi işbirliği, araştırma temelli öğrenme ve meydan okuma temelli yaklaşımlar da dahil olmak üzere yenilikçi öğrenme ve öğretme yöntemlerinin geliştirilmesini teşvik etmek amaçlanmaktadır.

ERASMUS+ YÜKSEKÖĞRETİM HAREKETLİLİK FIRSATLARINA NASIL ERİŞİLİR?

Başvuru sahibi kurum/kuruluş, bir AB Üye Devletinde veya Erasmus+ programı ile ilişkili üçüncü bir ülkede yerleşik olmalı ve bir yükseköğretim akreditasyonuna sahip olmalıdır. Yükseköğretim için Erasmus Beyannamesi (ECHE) gerektiren bireysel bir yükseköğretim kurumu olarak veya konsorsiyum akreditasyonu gerektiren bir hareketlilik konsorsiyumu adına başvurabilir.

Bireysel kurum akreditasyonu - Yükseköğretim için Erasmus Beyannamesi

Yükseköğretim kurumları (HEI'ler), Erasmus+ Ulusal Ajanslarına bir hareketlilik projesi başvurusunda bulunmadan önce Yükseköğretim için Erasmus Beyannamesi (ECHE)³⁹ ile ödüllendirilmiş olmalıdır. Yükseköğretim kurumları, Yükseköğretim için Erasmus Beyannamesini imzalayarak, dilsel hazırlık da dâhil olmak üzere, mobil katılımcılara gerekli tüm desteği sağlamayı taahhüt ederler. Mobil katılımcılar, hareketlilik öncesinde ve/veya sırasında yabancı dil yeterliliklerini geliştirmek için Erasmus+ Çevrimiçi Dil Desteğini (OLS) kullanabilirler.

Diğer ECHE ilkelerinin yanı sıra, katılımcı Yükseköğretim Kurumu, eğitim ve öğretim amacıyla hareketliliği sadece kurumlar arasında önceden yapılmış anlaşmalar çerçevesinde gerçekleştirmeli ve muhtemel katılımcıları seçmeli ve Ulusal Ajans ile yaptığı hibe anlaşmasının hükümleri doğrultusunda hareketlilik hibelerini adil, şeffaf, tutarlı ve belgelendirilmiş bir şekilde vermelidir. Hareketliliğin tüm aşamalarında ve katılımcılardan gelen sorulara/şikâyetlere cevap verme sürecinde bu tür adil ve şeffaf prosedürleri sağlamalıdır. Kredi hareketliliği durumunda, gelen mobil öğrencilerden öğrenim, kayıt, sınav veya laboratuvar ve kütüphane imkânlarına erişim için herhangi bir ücret alınmamasını sağlamalıdır. Hareketlilik sonrasında, kurum ayrıca yurtdışındaki öğrenme döneminden elde edilen çıktılarını otomatik olarak ve tam olarak tanınmasını sağlamalıdır.

ECHE, ECHE ilkelerinin uygulanmasında yükseköğretim kurumlarını destekleyen bir belge olan ECHE kılavuzları⁴⁰ ile tamamlanmaktadır. Yükseköğretim kurumları, bu akreditasyonun gerektirdiği tüm eylemleri uygularken ECHE ve destekleyici kılavuz ilkelerine gerektiği şekilde saygı göstermelidir. Bu amaçla, yükseköğretim kurumlarının ECHE ilkelerini uygulamada nasıl bir performans gösterdiklerini ve hangi alanların güçlendirilebileceğini değerlendirmelerini desteklemek ve nasıl daha fazla iyileştirme yapılabileceğine dair öneriler sunmak için bir ECHE Öz Değerlendirme⁴¹ hazırlanmıştır.

Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerdeki yükseköğretim kurumları ECHE'yi imzalamaya uygun olmasalar da⁴² ECHE ilkelerine saygı göstermelidirler. Bu nedenle, katılımcıların adil ve şeffaf seçimi, öğrenme çıktılarının tanınması ve mobil katılımcılara sunulan tüm gerekli destekler gibi hususlar, uluslararası hareketlilik için kurumlar arası anlaşmada açıkça belirtilmelidir.

Grup akreditasyonu - Yükseköğretim hareketlilik konsorsiyumları için Erasmus akreditasyonu

Bireysel Yükseköğretim Kurumlarına ek olarak, Yükseköğretim Kurumları grupları da bir yükseköğretim hareketlilik projesinin finansmanı için başvurabilir. Böyle bir gruba hareketlilik konsorsiyumu denir. Hareketlilik konsorsiyumunun, yükseköğretim hareketlilik konsorsiyumları için Erasmus akreditasyonuna sahip olması gerekmektedir.

Hareketlilik konsorsiyumunun koordinatörü, yükseköğretim hareketlilik konsorsiyumları için Erasmus akreditasyonu ve Erasmus+ hibesi için bir hareketlilik konsorsiyumu adına başvuruda bulunur. Bu akreditasyon, bir yükseköğretim hareketlilik projesi için finansman talebini değerlendiren aynı Ulusal Ajans tarafından verilmektedir. Akreditasyon ve hibe talepleri

39 Yükseköğretim için Erasmus Beyannamesi: https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/documents/applicants/higher-education-charter_en

40 Erasmus Charter için Daha yüksek Eğitim 2021-2027 Kılavuzlar: https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/documents/erasmus-charter-higher-education-2021-2027-guidelines_tr

⁴¹Yükseköğretim Erasmus Beyannamesi için öz değerlendirme: https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/eche/start_en

⁴²Batı Balkanlar'dan yükseköğretim kurumları hariç olmak üzere, Avrupa Üniversiteleri girişimine ilişkin Teklif Çağrısı amacıyla, Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkeler, bu programa katılabilirler.

Aynı çağrı kapsamında hareketlilik projeleri için de hibe verilebilir. Ancak, hareketlilik projeleri için hibe sadece akreditasyon süreci sonunda başarılı olan Yükseköğretim Kurumları ve kurum/kuruluş gruplarına verilecektir.

Konsorsiyum akreditasyonu almak için aşağıdaki kriterlerin karşılanması gerekmektedir:

UYGUNLUK KRİTERLERİ

Uygun katılımcı kuruluşlar	<p>Yükseköğretimde bir hareketlilik konsorsiyumu aşağıdaki katılımcı kurum/kuruluşlardan oluşabilir:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Yükseköğretim için Erasmus Beyannamesi sahibi yükseköğretim kurumları;▪ İşgücü piyasasında veya eğitim, öğretim ve gençlik alanlarında faaliyet gösteren herhangi bir kamu kuruluşu veya özel kuruluş. <p>Her bir katılımcı kurum/kuruluş aynı AB Üye Devletinde veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede kurulmuş olmalıdır. Hareketlilik konsorsiyumları, programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerde kurulamaz.</p> <p>Hareketlilik konsorsiyumunun tüm üye kurum/kuruluşları, konsorsiyum akreditasyonu için başvuru sırasında tanımlanmalıdır.</p>
Kimler başvurabilir?	Herhangi bir uygun katılımcı kurum/kuruluş koordinatör olarak hareket edebilir ve konsorsiyumda yer alan tüm kurum/kuruluşlar adına başvuruda bulunabilir.
Katılımcı kuruluşların sayısı	Bir hareketlilik konsorsiyumu, iki Yükseköğretim Kurumu da dâhil olmak üzere en az üç uygun katılımcı kurum/kuruluştan oluşmalıdır.
Konsorsiyum akreditasyonunun süresi	Tüm programlama dönemi. Akreditasyonun verilmesinden sonra, hareketlilik konsorsiyumunun yapısında önemli değişiklikler olması halinde, akreditasyon için yeni bir başvuru yapılması gerekmektedir.
Nereye başvurmalı?	Başvuru sahibi kuruluşun yerleşik olduğu ülkenin Ulusal Ajansına.
Ne zaman başvurmalı?	Başvuru sahipleri, aynı yılın 1 Haziran tarihinde veya daha sonraki yıllarda başlayan projeler için akreditasyon başvurularını 19 Şubat saat 12:00:00'ye (Brüksel saati ile öğlen) kadar sunmalıdır.
Nasıl başvurulur?	Nasıl başvurulacağına ilişkin ayrıntılar için lütfen bu Kılavuzun C bölümüne bakınız.

ÖDÜL KRİTERLERİ

Gönderilen başvurular, aşağıdaki kriterlere ve puanlara göre toplam 100 üzerinden puan verilerek değerlendirilecektir. Ödül için değerlendirmeye alınmak üzere, başvurular aşağıdaki eşikleri geçmelidir:

- Toplam 100 puan üzerinden en az 60 puan ve
- Aşağıdaki dört ödül kriterinin her birinde maksimum puanın en az yarısı.

Konsorsiyumun uygunluğu	▪ Teklifin aşağıdakilerle ilgisi:
--------------------------------	-----------------------------------

<p>(maksimum 30 puan)</p>	<ul style="list-style-type: none">- eylemin hedefleri;- Konsorsiyuma katılan kuruluşların ve bireysel katılımcıların ihtiyaçları ve hedefleri. <ul style="list-style-type: none">▪ Teklifin insan onuruna saygı, özgürlük, demokrasi, eşitlik, hukukun üstünlüğü, insan haklarına saygı ve her türlü ayrımcılıkla mücadele gibi ortak AB değerlerine saygı gösterilmesi ve bunların teşvik edilmesiyle ne ölçüde ilgili olduğu.▪ Teklifin aşağıdakiler için ne ölçüde uygun olduğu:<ul style="list-style-type: none">- Katılımcılar için yüksek kaliteli öğrenme çıktıları üretmek;- Konsorsiyuma katılan kuruluşların kapasitelerinin ve uluslararası kapsamlarının güçlendirilmesi;- Her bir HEI tarafından yürütülen faaliyetlerle elde edilemeyecek sonuçlar yoluyla AB düzeyinde katma değer sağlamak.
<p>Konsorsiyum kompozisyonunun ve işbirliği düzenlemelerinin kalitesi (maksimum 20 puan)</p>	<p>Ne ölçüde:</p> <ul style="list-style-type: none">- Konsorsiyum, projenin tüm yönlerini başarılı bir şekilde sunmak için gerekli profil, deneyim ve uzmanlığa sahip diğer sosyo-ekonomik sektörlerden tamamlayıcı katılımcı kurum/kuruluşlarla birlikte, ilgili olduğu durumlarda, gönderen yükseköğretim kurumlarının uygun bir bileşimini içermektedir;- Konsorsiyum koordinatörünün bir konsorsiyumu veya benzer bir proje türünü yönetme konusunda daha önce deneyim sahibi olması;- Rollerin, sorumlulukların ve görevlerin/kaynakların dağılımı iyi tanımlanmıştır ve tüm katılımcı kurum/kuruluşların bağlılığını ve aktif katkısını göstermektedir;- görevler/kaynaklar bir havuzda toplanır ve paylaşılır;- sözleşme ve mali yönetim konularında sorumluluklar nettir;- Konsorsiyum, yeni gelenleri ve daha az deneyimli kuruluşları eyleme dahil etmektedir.
<p>Konsorsiyum faaliyet tasarımı ve uygulamasının kalitesi (maksimum 20 puan)</p>	<ul style="list-style-type: none">▪ Bir hareketlilik projesinin tüm aşamalarının açıklığı, eksiksizliği ve kalitesi (hazırlık, hareketlilik faaliyetlerinin uygulanması ve takip);▪ Uygulamaya yönelik düzenlemelerin, yönetim ve destek yöntemlerinin kalitesi (örneğin ev sahibi kuruluşların bulunması, eşleştirme, bilgilendirme, dilsel ve kültürlerarası destek, izleme);▪ Katılımcı kuruluşlar arasında ve diğer ilgili paydaşlarla işbirliği, koordinasyon ve iletişimin kalitesi;▪ İlgili olduğu durumlarda, katılımcıların öğrenme çıktılarının tanınması ve doğrulanmasına yönelik düzenlemelerin kalitesi ve Avrupa şeffaflık ve tanınma araçlarının tutarlı kullanımı;

	<ul style="list-style-type: none">▪ Uygulanabilir olması halinde, hareketlilik faaliyetlerine katılanların seçilmesine ve hareketlilik faaliyetlerine katılma fırsatı daha az olan kişilerin teşvik edilmesine yönelik tedbirlerin uygunluğu.
Etki ve yaygınlaştırma (maksimum 30 puan)	<ul style="list-style-type: none">▪ Konsorsiyum tarafından yürütülen faaliyetlerin sonuçlarının değerlendirilmesine yönelik tedbirlerin kalitesi;▪ Projenin potansiyel etkisi:<ul style="list-style-type: none">▪ Proje süresince ve sonrasında katılımcılar ve katılımcı kuruluşlar üzerinde;▪ Projeye doğrudan katılan kurum/kuruluş ve bireylerin dışında, kurumsal, yerel, bölgesel, ulusal ve/veya uluslararası düzeylerde.▪ Yaygınlaştırmaya yönelik tedbirlerin uygunluğu ve kalitesi Katılımcı kurum/kuruluşlar ve ortaklar içinde ve dışında konsorsiyum tarafından yürütülen faaliyetlerin sonuçları.

PROJE KURMA

Başvuru sahibi kurum/kuruluş hareketlilik projesi hibesi için başvurur, hibe sözleşmesini imzalar ve uygular ve raporlamayı yapar.

Hareketlilik projesinde yer alan katılımcı kuruluşlar aşağıdaki rolleri ve görevleri üstlenmektedir:

- Gönderen kurum/kuruluş: öğrencileri/personeli seçmek ve yurtdışına göndermekle sorumludur. Bu sorumluluklar aynı zamanda hibe ödemelerini (AB Üye Devletleri ve Programla ilişkili üçüncü ülkelerdeki katılımcılar için), hareketlilik dönemine ilişkin hazırlık, izleme ve otomatik tanımayı da içermektedir.
- Kabul eden kurum/kuruluş: Yurt dışından öğrenci/personel kabul etmek ve onlara bir eğitim/staj programı veya bir eğitim faaliyetleri programı sunmak veya bir öğretim faaliyetinden yararlanmaktan sorumludur. Bu sorumluluklara hibe ödemeleri de dâhildir (Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerden gelen katılımcılara),
- Aracı kurum/kuruluş: Bir AB Üye Devletinde veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede işgücü piyasasında veya eğitim, öğretim ve gençlik çalışmaları alanlarında faaliyet gösteren bir kurum/kuruluştur. Bir hareketlilik konsorsiyumunun üyesi olabilir ancak gönderen kurum/kuruluş değildir. Rolü, gönderen yükseköğretim kurumlarının idari prosedürlerini paylaşmak ve kolaylaştırmak ve stajyerlik durumunda öğrenci profillerini işletmelerin ihtiyaçları ile daha iyi eşleştirmek ve katılımcıları ortaklaşa hazırlamak olabilir.

Gönderen ve ev sahibi kurum/kuruluşlar, öğrenciler/personel ile birlikte, hareketlilik dönemi başlamadan önce, öğrenciler tarafından - bir 'öğrenim anlaşması' ile - veya personel tarafından - bir 'hareketlilik anlaşması' ile - üstlenilecek faaliyetler üzerinde anlaşmaya varmış olmalıdır. Bu anlaşmalar, yurtdışındaki hareketlilik döneminin içeriğini tanımlar ve her bir tarafın resmi tanınma hükümlerini belirler. Haklar ve yükümlülükler, yararlanıcı ile katılımcı arasında imzalanan hibe sözleşmesinde belirtilir. Faaliyet iki yükseköğretim kurumu arasında olduğunda (karma hareketlilik de dâhil olmak üzere öğrenim için öğrenci hareketliliği ve ders verme için personel hareketliliği), değişimler başlamadan önce gönderen ve ev sahibi kurumlar arasında bir 'kurumlar arası anlaşma' yapılmalıdır.

Yatay boyutlar

Bir hareketlilik projesi tasarlanırken aşağıdaki yatay boyutların güçlendirilmesi gerekmektedir:

YÜKSEKÖĞRETİM HAREKETLİLİĞİNDE KAPSAYICILIK VE ÇEŞİTLİLİK

ECHE ilkeleri doğrultusunda, öğrenci ve personel hareketliliğine erişimi mümkün olduğunca kolaylaştırmak için, Yükseköğretim Kurumları tüm geçmişlerden gelen mevcut ve muhtemel katılımcılara eşit ve adil erişim ve fırsatlar sağlamalıdır. Bu

Fiziksel, zihinsel ve sağlıkla ilgili rahatsızlıkları olan katılımcılar, çocuklu öğrenciler, çalışan veya profesyonel sporcu olan öğrenciler ve hareketlilikte yeterince temsil edilmeyen tüm çalışma alanlarından öğrenciler gibi daha az imkâna sahip katılımcıların dâhil edilmesi anlamına gelir. Eşitlik ve kapsayıcılığı dikkate alan ve başvuru sahiplerinin liyakat ve motivasyonunu bütünsel olarak değerlendiren iç seçim prosedürlerinin tanımlanması, bu ilkeye saygı gösterilmesi açısından esastır. Ayrıca, Yükseköğretim Kurumları, tüm çalışma alanlarından öğrencilerin katılımını kolaylaştırmaya yardımcı olmak için müfredatlarında hareketlilik pencereleri gibi yerleşik hareketlilik fırsatları oluşturmaya teşvik edilmektedir. Bu bağlamda, karma hareketlilik, bazı bireyler veya öğrenci grupları için daha uygun olabilecek ek fırsatlar sunulmasına yardımcı olabilir. Bu bağlamda, yükseköğretim kurumları bünyesinde kapsayıcılık görevlilerinin bulunması kapsayıcılık ve çeşitliliğin ele alınmasına yardımcı olur. Kapsayıcılık görevlileri örneğin farkındalığın artırılmasına yardımcı olabilir, iletişim ve sosyal yardım stratejilerini tanımlayabilir, ilgili meslektaşlarla işbirliği içinde hareketlilik boyunca yeterli desteği sağlayabilir ve kurum içinde kapsayıcılık ve çeşitlilik alanında uzmanlığa sahip ilgili personel arasında işbirliğini kolaylaştırmaya yardımcı olabilir.

YÜKSEKÖĞRETİM HAREKETLİLİĞİNDE ÇEVRESEL SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK VE YEŞİL UYGULAMALAR

ECHÉ ilkeleri doğrultusunda, Yükseköğretim Kurumları Programla ilgili tüm faaliyetlerinde çevre dostu uygulamaları teşvik etmelidir. Bu, hareketlilik için sürdürülebilir ulaşım araçlarının kullanımını teşvik etmek, Erasmus+ hareketliliği ile ilgili etkinlikleri, konferansları ve toplantıları daha çevre dostu bir şekilde düzenlerken aktif adımlar atmak ve kâğıt tabanlı idari süreçleri dijital süreçlerle değiştirmek (Avrupa Öğrenci Kartı Girişimi standartları ve zaman çizelgesi ile uyumlu olarak) anlamına gelmektedir. Yükseköğretim kurumları ayrıca, hareketlilik faaliyetlerinin karbon ve çevresel ayak izlerini azaltmak için yurt dışındayken alabilecekleri çeşitli tedbirler konusunda tüm katılımcılar arasında farkındalık yaratmalı ve daha sürdürülebilir öğrenci ve personel hareketliliği faaliyetleri gerçekleştirmeye yönelik ilerlemeyi izlemelidir.

YÜKSEKÖĞRETİM HAREKETLİLİĞİNDE DİJİTALLEŞME VE DİJİTAL EĞİTİM VE BECERİLER

ECHÉ ilkeleri doğrultusunda, Yükseköğretim Kurumları öğrenci hareketliliğinin dijital yönetimini Avrupa Öğrenci Kartı Girişimi'nin teknik standartlarına uygun olarak uygulamalıdır⁴³. Bu, programa katılan Yükseköğretim Kurumlarının, hareketlilik verilerini paylaşmak ve dijital öğrenme anlaşmalarını ve dijital kurumlar arası anlaşmaları bu özellikler faaliyete geçer geçmez yönetmek için Kağıtsız Erasmus Ağına bağlanmaları gerektiği anlamına gelmektedir. Yükseköğretim kurumları, dijital hareketlilik yönetiminin uygulanması için kurumsal destek fonlarını kullanabilirler. Kurumlar, daha esnek hareketlilik biçimleri sunmak ve fiziksel hareketliliğin öğrenme çıktılarını ve etkisini daha da artırmak için fiziksel hareketliliğin sanal bir bileşenle birleşimi olan karma hareketliliği kurumlarında teşvik etmelidir. Yükseköğretim kurumları, karma hareketlilik faaliyetlerinin kalitesini ve sanal bileşen de dâhil olmak üzere karma hareketliliğe katılımın resmi olarak tanınmasını sağlamalıdır. Kurumlar ayrıca, öğrencilerin ve yeni mezunların dijital becerilerini daha da geliştirmeleri veya edinmeleri için Dijital Fırsat Stajyerlikleri de dâhil olmak üzere, tüm çalışma alanlarında ilgili dijital becerileri edinmek ve daha da geliştirmek için program dâhilindeki fırsatlar hakkında öğrencileri ve personeli arasında farkındalık yaratmalıdır⁴⁴. Öğretim ve idari personel de derslerde dijital teknolojilerden faydalanmak ve idareyi dijitalleştirmek amacıyla ilgili dijital becerileri edinmek için dijital beceri eğitiminden faydalanabilir.⁴⁵

KATILIM VE SİVİL KATILIM

Program, katılımcıların aktif vatandaşlığın ve demokratik hayata katılımın faydalarını keşfetmelerine yardımcı olmayı amaçlamaktadır. Desteklenen hareketlilik faaliyetleri, sivil toplumun farklı alanlarındaki katılım becerilerini güçlendirmenin yanı sıra

⁴³ Avrupa Öğrenci Kartı Girişimi: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/european-student-card-initiative>

⁴⁴ Herhangi bir öğrenci stajı, stajyer tarafından aşağıdaki faaliyetlerden bir veya daha fazlası uygulandığında "dijital beceriler stajı" olarak kabul edilecektir: dijital pazarlama (örneğin, sosyal medya yönetimi, web analizi); dijital grafik, mekanik veya mimari tasarım; uygulama, yazılım, komut dosyası veya web sitesi geliştirme; BT sistemleri ve ağlarının kurulumu, bakımı ve yönetimi; siber güvenlik; veri analizi, madenciliği ve görselleştirme; robotların ve yapay zeka uygulamalarının programlanması ve eğitimi. Genel müşteri desteği, sipariş karşılama, veri girişi veya ofis görevleri bu kategoride değerlendirilmemektedir.

⁴⁵ Eğitim için herhangi bir personel hareketliliği, personel tarafından aşağıdaki faaliyetlerden biri veya daha fazlası uygulandığında "dijital beceri eğitimi" olarak kabul edilecektir: Avrupa Öğrenci Kartı Girişimi (ESCI) araçları, dijital eğitim araçları/yazılımları, programlama ve HEI

idaresi için özel BT yazılımları ve sistemleri üzerine eğitim kurslarına işbaşı eğitimi/katılım.

Sosyal ve kültürlerarası yetkinlikler, eleştirel düşünme ve medya okuryazarlığı. Mümkün olan her yerde projeler, örgün veya yaygın öğrenme faaliyetleri yoluyla demokratik hayata katılım, sosyal ve sivil katılım için fırsatlar sunmalı ve öğrenme faaliyetlerinin birlikte yaratılması ve birlikte tasarlanması uygulamalarını teşvik etmelidir. Hareketliliklere katılım aynı zamanda katılımcıların Avrupa Birliği ve demokratik ilkelere saygı, insan onuru, birlik ve çeşitlilik, kültürler arası diyalog ve Avrupa'nın sosyal, kültürel ve tarihi mirası gibi ortak Avrupa değerleri hakkındaki anlayışlarını da geliştirmelidir.

Faaliyetlerin tanımı

Öğrenci hareketliliği

Öğrenci hareketliliği herhangi bir çalışma alanında ve döngüsünde (kısa döngü/lisans/yüksek lisans/doktora) gerçekleştirilebilir. Öğrenciler üzerinde maksimum etkiye sahip yüksek kaliteli hareketlilik faaliyetleri sağlamak için, hareketlilik faaliyeti öğrencinin derece ile ilgili öğrenme ve kişisel gelişim ihtiyaçları ile uyumlu olmalıdır.

Öğrenciler aşağıda açıklanan faaliyetleri gerçekleştirebilirler:

- Ortak bir yükseköğretim kurumunda yurtdışında **bir eğitim dönemi**. Yurtdışındaki eğitim dönemi, öğrencinin herhangi bir eğitim döneminde bir dereceyi tamamlamak için eğitim programının bir parçası olmalıdır. Yurt dışındaki bir eğitim dönemi, bir staj dönemini de içerebilir. Böyle bir kombinasyon, yurtdışındaki akademik ve mesleki deneyim arasında sinerji yaratır. İş yükü açısından, Avrupa Yükseköğretim Alanı (EHEA) üyesi ülkelerde, tam zamanlı bir akademik yıl normalde toplam 60 AKTS kredilik (veya EHEA dışındaki ülkelerde eşdeğer birimler) eğitim bileşenlerinden oluşur. Tam bir akademik yıldan daha kısa hareketlilik dönemleri için, öğrenim anlaşmasında yer alan eğitim bileşenlerinin orantılı olarak ayarlanması tavsiye edilmektedir.
- Yurtdışında bir işletmede, araştırma enstitüsünde, laboratuvarında, kuruluştaki veya ilgili başka bir işyerinde staj (iş yerleştirme, staj). Yurt dışı stajlar, herhangi bir öğrenim döneminde ve yeni mezunlar için desteklenmektedir. Bu aynı zamanda öğretmen adayları için öğretim asistanlığı ve öğrenciler ve doktora adayları için ilgili herhangi bir araştırma tesisinde araştırma asistanlığını da kapsamaktadır. Horizon Europe ile sinerjiyi daha da arttırmak amacıyla bu hareketlilikler, faaliyetlerin AB tarafından çifte finanse edilmemesi ilkesine tam olarak uyularak Horizon Europe tarafından finanse edilen araştırma projeleri bağlamında da gerçekleştirilebilir. Mümkün olan her durumda, stajlar öğrencinin çalışma programının entegre bir parçası olmalıdır. İş yükü açısından, katılımcılar prensip olarak ev sahibi kuruluşun çalışma süresine bağlı olarak tam zamanlı çalışmalıdır.

Doktora hareketliliği söz konusu olduğunda, doktora adaylarının çeşitli öğrenme ve eğitim ihtiyaçlarını daha iyi karşılamak ve yükseköğretim personeli, doktora adayları ve yeni mezunlar ('post-doc') statüsünde olanlarla fırsat eşitliği sağlamak için⁴⁶ yurtdışında kısa veya uzun dönemli fiziksel çalışma veya staj hareketliliği dönemleri üstlenebilir. Fiziksel hareketliliğe sanal bir bileşen eklenmesi teşvik edilmektedir.

Doktora hareketliliği de dâhil olmak üzere, yurtdışındaki herhangi bir çalışma dönemi veya herhangi bir süredeki staj, **karma hareketlilik** olarak gerçekleştirilebilir. Karma hareketlilik, işbirliğine dayalı çevrimiçi öğrenme alışverişini ve ekip çalışmasını kolaylaştıran sanal bir bileşen ile fiziksel hareketliliğin bir kombinasyonudur. Örneğin, sanal bileşen, farklı ülkelerden ve çalışma alanlarından öğrencileri çevrimiçi kursları takip etmek veya çalışmalarının bir parçası olarak tanınan ödevler üzerinde kolektif ve eş zamanlı olarak çalışmak üzere çevrimiçi olarak bir araya getirebilir.

Herhangi bir öğrenci, bu Rehberde açıklanan karma yoğun programlar için özel uygunluk kriterlerine göre karma **yoğun bir programa** katılarak da karma hareketlilik gerçekleştirebilir.

⁴⁶ Post-doc'lar, mezun olduktan sonraki 12 ay içinde diğer yeni mezunlarla aynı şartlara sahip stajyerliklere katılabilirler. Mezunların mezuniyetten sonra zorunlu askerlik veya kamu hizmetine kaydolmak zorunda olduğu ülkeler için, yeni mezunların uygunluk süresi bu hizmetin süresi kadar uzatılacaktır.

Personel hareketliliği

Personel hareketliliği, her türden yükseköğretim personeli veya yükseköğretim kurumları dışından davet edilen personel tarafından gerçekleştirilebilir. Maksimum etkiye sahip yüksek kaliteli hareketlilik faaliyetleri sağlamak için, hareketlilik faaliyeti personelin mesleki gelişimi ile ilgili olmalı ve öğrenme ve kişisel gelişim ihtiyaçlarını karşılamalıdır.

Personel aşağıda açıklanan faaliyetlerden herhangi birini gerçekleştirebilir:

- Ortak bir yükseköğretim kurumunda yurtdışında bir **öğretim dönemi**. Yurtdışında ders verme dönemi, bir yükseköğretim kurumundaki herhangi bir öğretim personelinin veya işletmelerden personelin yurtdışındaki bir ortak yükseköğretim kurumunda ders vermesine imkân tanımaktadır. Personel ders verme hareketliliği herhangi bir çalışma alanında olabilir.
- Ortak bir yükseköğretim kurumunda, işletmede veya ilgili başka bir işyerinde yurtdışında bir **eğitim dönemi**. Yurt dışı eğitim dönemi, bir Yükseköğretim Kurumundaki herhangi bir personelin, Yükseköğretim Kurumundaki günlük çalışmalarıyla ilgili yurt dışında bir eğitim faaliyetine katılmasını sağlar. Eğitim etkinlikleri (konferanslar hariç) veya işbaşı eğitimi ve gözlem dönemleri şeklinde olabilir.

Yurtdışındaki bir personel hareketliliği dönemi, öğretim ve eğitim faaliyetlerini birleştirebilir. Yurtdışındaki herhangi bir öğretim veya eğitim dönemi **karma hareketlilik** olarak gerçekleştirilebilir.

Karma yoğun programlar

Bunlar, çevrimiçi işbirliğinin kullanımı da dahil olmak üzere yenilikçi öğrenme ve öğretme yöntemlerini kullanan kısa, yoğun programlardır. Programlar, örneğin Birleşmiş Milletler'in sürdürülebilir kalkınma hedefleri veya bölgeler, şehirler veya şirketler tarafından belirlenen diğer toplumsal zorluklarla bağlantılı zorlukların üstesinden gelmek için ulus ötesi ve disiplinler arası ekiplerin birlikte çalıştığı zorluk temelli öğrenmeyi içerebilir. Yoğun program, katılımcı Yükseköğretim Kurumları tarafından sunulan mevcut kurs veya eğitimlere kıyasla katma değere sahip olmalıdır ve çok yıllı olabilir. Harmanlanmış yoğun programlar, fiziksel hareketliliği sanal bir bölümle birleştiren yeni ve daha esnek hareketlilik formatları sağlayarak, tüm geçmişlerden, çalışma alanlarından ve döngülerden her tür öğrenciye ulaşmayı amaçlamaktadır.

Yükseköğretim kurumları grupları, öğrenciler ve personel için kısa süreli karma yoğun öğrenme, öğretme ve eğitim programları düzenleme fırsatına sahip olacaktır. Bu karma yoğun programlar sırasında, öğrenci ve/veya personel grupları, işbirliğine dayalı çevrimiçi öğrenme alışverişi ve ekip çalışmasını kolaylaştıran zorunlu bir sanal bileşenle birlikte yurtdışında kısa süreli bir fiziksel hareketlilik gerçekleştireceklerdir. Sanal bileşen, karma yoğun programa entegre edilen ve genel öğrenme çıktılarına sayılan belirli ödevler üzerinde kolektif ve eş zamanlı olarak çalışmak üzere öğrencileri çevrimiçi olarak bir araya getirmelidir.

Buna ek olarak, karma yoğun programlar, yerel öğrenciler ve yerel personel de dahil olmak üzere herhangi bir yükseköğretim kurumundan öğrenci ve personele açık olabilir. Karma yoğun programlar, katılımcı Yükseköğretim Kurumlarında yenilikçi öğretme ve öğrenme uygulamalarının geliştirilmesi ve uygulanması için kapasite oluşturur.

Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkeleri içeren uluslararası hareketlilik

Yükseköğretim hareketlilik eyleminin temel odak noktası, AB Üye Devletleri ve Programla ilişkili üçüncü ülkeler arasındaki hareketlilik faaliyetlerini desteklemektir - Avrupa boyutu.

Buna ek olarak, eylem, tüm dünyada Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkeleri kapsayan iki hareketlilik faaliyeti yoluyla uluslararası boyutu desteklemektedir.

Bir kol, Belarus ve Rusya hariç olmak üzere, Programla ilişkili olmayan tüm üçüncü ülkelere yönelik hareketliliği desteklemektedir ve AB iç politika fonları tarafından finanse edilmektedir.⁴⁷

Diğer bir grup ise, Belarus ve Rusya'ya hareketlilik ve Belarus ve Rusya'dan personel hareketliliği hariç olmak üzere, Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelere ve üçüncü ülkelerden hareketliliği desteklemektedir. Bu grup, AB dış eylem araçları tarafından finanse edilmektedir.⁴⁸

Uluslararası hareketliliğin iki kolu, ilgili finansman kaynaklarının politika önceliklerini yansıtan farklı ancak tamamlayıcı hedefler izlemektedir:

İç politika fonları tarafından desteklenen uluslararası giden hareketliliği: Öncelikli odak noktası, AB Üye Devletleri ve Programla ilişkili üçüncü ülkelerde bulunan Yükseköğretim Kurumlarındaki öğrenci ve personelin ileriye dönük ve diğer ilgili becerilerinin geliştirilmesidir. Ortak olmayan herhangi bir ülkeye yönelik uluslararası hareketlilik faaliyetleri, hareketlilik projelerine verilen hibeden finanse edilir. Hibe yararlanıcıları, en son verilen proje hibesinin %20'sine kadar olan kısmını, dünyanın her yerindeki ortak olmayan ülkelere yönelik hareketlilik için kullanabilir. Bu fırsatlar, bir AB Üye Devletindeki veya Programa ortak olan üçüncü bir ülkedeki bir kurum/kuruluşu, Programa ortak olmayan çeşitli üçüncü ülkelerle giden hareketlilik faaliyetleri geliştirmeye teşvik etmeyi amaçlamaktadır ve mümkün olan en geniş coğrafi kapsamı kapsamaması beklenmektedir.

Dış politika fonları tarafından desteklenen uluslararası giden ve gelen hareketliliği: Bu eylem AB'nin dış politika önceliklerini takip etmektedir; ve bu nedenle, on iki uygun bölge (1-12) ile işbirliği için bir dizi hedef ve kural belirlenmiştir; bunlar aşağıda "dış politika fonları tarafından desteklenen hareketlilik projeleri için ek bilgiler" bölümünde detaylandırılmıştır.

Bu eylemde açıklanan uluslararası hareketlilik faaliyetleri, aksi belirtilmedikçe, her iki grup için de geçerlidir.

HAREKETLİLİK PROJESİ İÇİN UYGUNLUK KRİTERLERİ NELERDİR?

Uygunluk kriterleri, bu teklif çağrısına katılım koşullarını belirlemektedir. Aşağıdaki bölüm, finanse edilebilecek uygun faaliyetleri, bir projenin süresini, bir hareketlilik projesine nerede ve ne zaman başvurulacağını da göstermektedir.

HAREKETLİLİK PROJELERİNİN UYGUNLUK KRİTERLERİ

Bir başvuru sahibinin Erasmus+ hibesine hak kazanabilmesi için aşağıdaki kriterlere uyması gerekmektedir:

Uygun faaliyetler	<p>Yükseköğretim kurumları (HEI'ler) aşağıdaki uygun faaliyetlerden bir veya daha fazlasını uygulayabilir:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Eğitim için öğrenci hareketliliği▪ Stajyerlik için öğrenci hareketliliği▪ Öğretim için personel hareketliliği▪ Eğitim için personel hareketliliği▪ Harmanlanmış yoğun programlar (dış politika fonları tarafından desteklenen hareketlilik projeleri için değil). <p>Uygun hareketlilik faaliyet akışları:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ İç politika fonları tarafından desteklenen hareketlilik projeleri için: AB Üye Ülkelerinden ve Programla ilişkili üçüncü ülkelerden dünyanın herhangi bir ülkesine (AB Üye Ülkeleri ve Programla ilişkili üçüncü ülkeler ve Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkeler) 1'den 3'e ve 5'ten 14'e kadar olan Bölgelerden Programla ilişkilendirilmiştir).
--------------------------	--

⁴⁷ AB bütçe başlığı 2 - Uyum, dayanıklılık ve değerler.

⁴⁸ AB bütçe başlığı 6 - Komşuluk ve dünya

	<ul style="list-style-type: none">▪ Dış politika fonları tarafından desteklenen hareketlilik projeleri için: 13. ve 14. Bölgeler hariç olmak üzere, AB Üye Devletleri veya Programla ilişkili üçüncü ülkeler ile Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkeler arasında. <p>Nota Bene: Belarus ve Rusya'ya öğrenci ve personel hareketlilikleri ile Belarus ve Rusya'dan personel hareketlilikleri uygun değildir.</p>
Kimler başvurabilir?	<p>Aşağıdaki akreditasyona sahip kuruluşlar hibe için başvurabilir:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Bireysel bir Yükseköğretim Kurumu olarak başvuru için: AB Üye Devletinde veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede yerleşik ve Yükseköğretim için Erasmus Beyannamesi (ECHE) ile ödüllendirilmiş yükseköğretim kurumları.▪ Hareketlilik konsorsiyumu olarak başvuru için: Bir AB Üye Devletinde veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede yerleşik olan ve yükseköğretim hareketlilik konsorsiyumları için Erasmus akreditasyonu almış bir konsorsiyumu koordine eden kurum/kuruluşlar. Konsorsiyum akreditasyonuna sahip olmayan kurum/kuruluşlar, bir hareketlilik projesi hibesi veya önceki bir çağrı için başvururken olduğu gibi aynı çağrı sırasında bir hareketlilik konsorsiyumu adına bu akreditasyon için başvurabilir. AB Üye Devletleri ve Programla ilişkili üçüncü ülkelerden katılan tüm yükseköğretim kurumları, Yükseköğretim için Erasmus Beyannamesine (ECHE) sahip olmalıdır. Bu kurum/kuruluşlar, ancak konsorsiyum akreditasyonu için yaptıkları başvurunun başarılı olması halinde bir hareketlilik projesi için uygun olacaktır. <p>Yükseköğretim öğrencileri ve personeli doğrudan hibe başvurusunda bulunamaz; hareketlilik faaliyetlerine ve karma yoğun programlara katılım için seçim kriterleri, öğrenim gördükleri veya istihdam edildikleri yükseköğretim kurumu tarafından belirlenir.</p>
Uygun ülkeler	<p>Faaliyetlere katılım için:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Programla ilişkili herhangi bir AB Üye Devleti veya üçüncü ülke▪ Programla ilişkili olmayan herhangi bir üçüncü ülke (dış politika fonları tarafından desteklenen hareketlilik projelerindeki olası koşullar için lütfen bu eylemin "Dış politika fonları tarafından desteklenen hareketlilik projeleri için ek bilgiler" bölümüne ve Bölüm A'daki "Uygun ülkeler" kısmına bakınız).
Katılımcı kuruluşların sayısı	<p>Başvuru formundaki kurum/kuruluş sayısı, münferit bir Yükseköğretim Kurumu olarak başvuru yapılması durumunda birdir veya bir hareketlilik konsorsiyumu tarafından başvuru yapılması durumunda, başvuru sahibi ve hareketlilik konsorsiyumu üyeleridir.</p> <p>Hareketlilik projesinin uygulanması sırasında, en az iki kurum/kuruluş (en az bir gönderen ve en az bir ev sahibi kurum/kuruluş) dâhil olmalıdır. Dış politika fonları tarafından desteklenen hareketlilik projeleri için, ortak olmayan bir üçüncü ülkeden en az bir kurum/kuruluş dâhil olmalıdır.</p> <p>İç politika fonları tarafından desteklenen hareketlilik projelerindeki karma yoğun programlar için: başvuru sahibine (başvuru sahibi Yükseköğretim Kurumu veya başvuru sahibi hareketlilik konsorsiyumundaki bir Yükseköğretim Kurumu) ek olarak, diğer iki AB Üye Devletinden ve Programla ilişkili üçüncü ülkelerden en az iki Yükseköğretim Kurumu, uygulama sırasında karma yoğun programın organizasyonuna dâhil olmalıdır.</p>

Proje süresi	İç politika fonları tarafından desteklenen hareketlilik projeleri: 26 ay Dış politika fonları tarafından desteklenen hareketlilik projeleri: 24 veya 36 ay
Nereye başvurmalı?	Başvuru sahibi kuruluşun yerleşik olduğu ülkenin Ulusal Ajansına.
Ne zaman başvurmalı?	Başvuru sahipleri, hem aynı yılın 1 Haziran tarihinde başlayan iç politika fonlarıyla finanse edilen projeler için hem de aynı yılın 1 Ağustos tarihinde başlayan dış eylem araçlarıyla finanse edilen projeler için hibe başvurularını 19 Şubat saat 12:00:00'ye (Brüksel saatiyle öğlen) kadar sunmalıdır.
Nasıl başvurulur?	Nasıl başvurulacağına ilişkin ayrıntılar için lütfen bu Kılavuzun C bölümüne bakınız.
Diğer asgari gereksinimler	<p>Bir Yükseköğretim Kurumu, hibeler için Ulusal Ajansına iki farklı kanaldan başvurabilir:</p> <ul style="list-style-type: none"> • doğrudan bireysel bir HEI olarak • Koordinatörü/üyyesi olduğu bir hareketlilik konsorsiyumu aracılığıyla. <p>Bir Yükseköğretim Kurumu, bireysel Yükseköğretim Kurumu ve/veya belirli bir konsorsiyumun koordinatör Yükseköğretim Kurumu olarak bir hareketlilik projesi için her seçim turunda sadece bir kez başvurabilir. Ancak, bir Yükseköğretim Kurumu aynı anda başvuran birkaç farklı hareketlilik konsorsiyumunun parçası olabilir veya bunları koordine edebilir.</p> <p>Her iki kanal da (bireysel başvuru ve konsorsiyum başvurusu) aynı anda kullanılabilir. Ancak, Yükseköğretim Kurumu, aynı akademik yılda iki kanal kullanıldığında bir katılımcının çifte finanse edilmesini önlemekten sorumludur.</p> <p>Hareketlilik projesi, hareketlilik döngüsünün çevrimiçi yönetimini kolaylaştırmak için Avrupa Öğrenci Kartı Girişimini ve Yükseköğretim için Erasmus Beyannamesi (ECHE) ve ECHE kılavuz ilkeleri doğrultusunda diğer daha çevre dostu ve kapsayıcı yaklaşımları uygulamalıdır.</p>

Yukarıda belirtilen uygunluk kriterlerine ek olarak, başvuru sahipleri aşağıdaki bölümlerde belirtilen uygunluk kriterlerine ve ayrıca **eleme, seçim ve ödül kriterlerine** göre değerlendirilecektir. Dışlama kriterleri hakkında daha fazla bilgi için lütfen bu Rehberin C Bölümüne bakınız.

ÖĞRENCİ HAREKETLİLİĞİ İÇİN UYGUNLUK KRİTERLERİ

Uygun faaliyetler	Lütfen Hareketlilik Projelerinin Uygunluğu altındaki uygun faaliyetlere bakınız.
Uygun katılımcı kuruluşlar	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Çalışmalar için öğrenci hareketliliği: <p>AB Üye Devletleri veya Programla ilişkili üçüncü ülkelerden (hem gönderen hem de ev sahibi) tüm katılımcı kurum/kuruluşlar, ECHE ile ödüllendirilmiş yükseköğretim kurumları (HEI'ler) olmalıdır. Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerden tüm kurum/kuruluşlar (hem gönderen hem de ev sahibi), yetkili makamlar tarafından tanınan Yükseköğretim Kurumları olmalı ve hareketlilik gerçekleşmeden önce AB Üye Devletleri veya Programla ilişkili üçüncü ülkelerden ortaklarıyla kurumlar arası anlaşmalar imzalamalıdır.</p>

	<p>▪ Stajyerlik için öğrenci hareketliliği:</p> <p>Gönderen kurum/kuruluş, hareketlilik gerçekleşmeden önce AB Üye Devletlerinden veya Programla ilişkili üçüncü ülkelerden ortaklarıyla kurumlar arası anlaşmalar imzalamış olan ve yetkili makamlar tarafından tanınan bir AB Üye Devletinden veya ECHE ile ödüllendirilmiş Programla ilişkili üçüncü ülkeden bir Yükseköğretim Kurumu veya ilişkili olmayan bir üçüncü ülkeden bir Yükseköğretim Kurumu olmalıdır.</p> <p>Stajyerlik için öğrenci hareketliliği durumunda ev sahibi kurum/kuruluş⁴⁹ olabilir:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ İşgücü piyasasında veya eğitim, öğretim, gençlik, araştırma ve yenilik alanlarında faaliyet gösteren herhangi bir kamu veya özel kuruluş. Örneğin, bu tür kuruluşlar şunlar olabilir <ul style="list-style-type: none"> – kamu veya özel, küçük, orta veya büyük ölçekli bir işletme (sosyal işletmeler dahil); – yerel, bölgesel veya ulusal düzeyde bir kamu kurumu; – Gönderen AB Üye Devletinin veya Programla ilişkili üçüncü ülkenin büyükelçilikleri veya konsoloslukları; – bir sosyal ortak veya ticaret odaları, zanaat/meslek birlikleri ve sendikalar da dahil olmak üzere çalışma hayatının diğer temsilcileri; – bir araştırma enstitüsü; – bir vakıf; – bir okul/enstitü/eğitim merkezi (okul öncesinden lise eğitimine kadar herhangi bir seviyede ve mesleki eğitim ve yetişkin eğitimi dahil); ○ kar amacı gütmeyen bir kuruluş, dernek, STK; ○ kariyer rehberliği, profesyonel danışmanlık ve bilgi hizmetleri sağlayan bir kurumdur; ○ ECHE ile ödüllendirilmiş bir AB Üye Devletinden veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkeden bir Yükseköğretim Kurumu veya hareketlilik gerçekleşmeden önce bir AB Üye Devletinden veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkeden ortaklarıyla kurumlar arası anlaşmalar imzalamış olan ve yetkili makamlar tarafından tanınan Programla ilişkili olmayan üçüncü bir ülkeden bir Yükseköğretim Kurumu.
<p>Faaliyetin süresi</p>	<p>Öğrenim için öğrenci hareketliliği: seyahat süresi hariç olmak üzere 2 aydan (veya bir akademik dönem veya üç aylık dönem) 12 aya kadar fiziksel hareketlilik.</p> <p>Bu, planlandığı takdirde tamamlayıcı bir staj dönemini içerebilir ve bağlama bağlı olarak farklı şekillerde düzenlenebilir: bir faaliyet diğerinden sonra veya her ikisi aynı anda. Kombinasyon, finansman kurallarını ve asgari öğrenim hareketliliği süresini takip eder.</p> <p>Stajyerlik için öğrenci hareketliliği: seyahat süresi hariç 2 ila 12 aylık fiziksel hareketlilik.</p> <p>Herhangi bir öğrenci, özellikle de örneğin çalışma alanları veya katılım için daha az fırsatları olması nedeniyle öğrenim veya staj için uzun dönemli bir fiziksel hareketliliğe katılamayanlar, daha kısa bir fiziksel hareketliliği sanal bir bileşenle birleştirebilir (harmanlanmış kısa dönem hareketlilik). Buna ek olarak, herhangi bir öğrenci karma hareketliliğe katılabilir.</p>

⁴⁹ Aşağıdaki kurum/kuruluş türleri, stajyer öğrenci hareketliliği için ev sahibi kurum/kuruluş olarak uygun değildir:

AB kurumları ve uzmanlaşmış ajanslar da dahil olmak üzere diğer AB organları (bunların kapsamlı listesi web sitesinde mevcuttur - http://europa.eu/european-union/about-eu/institutions-bodies_en); Erasmus+ Ulusal Ajanslar gibi AB programlarını yöneten kuruluşlar (olası bir çıkar çatışmasını ve/veya çifte finansmanı önlemek için).

	<p>yoğun programlar. Bu durumlarda, fiziksel hareketlilik 5 gün ile 30 gün arasında sürmeli (seyahat süresi hariç) ve işbirliğine dayalı çevrimiçi öğrenme alışverişini ve ekip çalışmasını kolaylaştıran zorunlu bir sanal bileşen ile birleştirilmelidir. Karma bir öğrenim hareketliliği en az 3 AKTS kredisi kazandırmalıdır.</p> <p>Doktora adayları için öğrenim ve/veya staj hareketliliği: seyahat süresi hariç, 5 ila 30 gün veya 2 ila 12 ay fiziksel hareketlilik (bir öğrenim hareketliliği, planlanmışsa, tamamlayıcı bir staj dönemini içerebilir).</p> <p>Çalışma döngüsü başına toplam uygun süre:</p> <p>Aynı öğrenci, hareketlilik faaliyetlerinin sayısı ve türünden bağımsız olarak, her bir öğrenim döngüsü başına en fazla 12 aya kadar⁵⁰ fiziksel hareketlilik dönemlerine⁵¹ katılabilir:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ kısa döngü (EQF seviye 5 ve 6) dahil olmak üzere ilk eğitim döngüsü (Lisans veya eşdeğeri) boyunca; ▪ ikinci eğitim döngüsü sırasında (Master veya eşdeğeri - EQF seviye 7); ve ▪ doktora adayı olarak üçüncü döngü sırasında (doktora seviyesi veya EQF seviye 8). <p>Yeni mezunların stajyerlik süresi, stajyerlik için başvurdukları dönemin azami 12 aylık süresine dahil edilir.</p> <p>Fiziksel hareketlilik dönemi kesintiye uğrayabilir. Kesinti süresi, hareketlilik faaliyetinin süresinden sayılmaz.</p> <p>Stajyerlik için, bir işletme/kuruluş tatili kesinti dönemi olarak kabul edilmez. Bu tatil süresince hibe devam eder. Tatil dönemi, bir staj döneminin asgari süresine sayılır.</p>
<p>Faaliyetin gerçekleştirildiği yer(ler)</p>	<p>Öğrenciler, fiziksel hareketlilik faaliyetlerini bir AB Üye Devletinde veya Programla ilişkili üçüncü ülkelerde veya gönderen kurum/kuruluşun ülkesinden ve öğrencinin çalışmaları sırasında bulunduğu ülkeden farklı olarak Programla ilişkili olmayan üçüncü bir ülkede gerçekleştirmelidir.⁵²</p>
<p>Uygun katılımcılar</p>	<p>Bir Yükseköğretim Kurumunda kayıtlı olan ve çift/ortak dereceler de dâhil olmak üzere tanınan bir dereceye⁵³ veya tanınan başka bir yükseköğretim yeterliliğine (doktora seviyesine kadar ve doktora seviyesi dâhil) götüren çalışmalara kayıtlı olan öğrenciler. Doktora hareketliliği durumunda, katılımcı EQF seviye 8'de olmalıdır.</p> <p>Yeni yükseköğretim mezunları staj hareketliliğine katılabilir. Yararlanıcı kurum/kuruluş yeni mezun stajyerlerden vazgeçebilir. Yeni mezunlar aşağıdakiler tarafından seçilmelidir</p>

⁵⁰ Erasmus+ Programı kapsamında ve/veya Erasmus Mundus bursiyeri olarak önceki deneyimler, eğitim döngüsü başına 12 aya sayılır.

⁵¹ Tıp gibi tek döngülü eğitim programlarında öğrenciler 24 aya kadar hareket halinde olabilirler.

⁵² Yasal olarak ana kuruma bağlı olan ve ayrı kurumlar arası anlaşmalar imzalamayan şube kampüsler söz konusu olduğunda, ana kurumun bulunduğu ülke, bireysel desteğin ve hareketlilik akışının uygunluğunun belirlenmesinde gönderen veya ev sahibi ülke olarak kabul edilecektir. Yararlanıcılar, seyahat desteği için mesafe bandını hesaplarken şube(ler)in gerçek konumunu kullanmalıdır. Bağımsız şubeler, programa ana kurumlarından ayrı olarak katılmalıdır.

⁵³ Ortak veya çift derece veren kurumlar arasındaki hareketlilik, çifte finansman olmadığı sürece finanse edilmeye uygundur. Ortak veya çift diploma durumunda, katılımcıyı hareketliliğe gönderen kurum, iç politika fonları tarafından desteklenen hareketliliği finanse eden kurumdur. Uluslararası hareketlilik söz konusu olduğunda, ortak veya çift diploma verilmesine dâhil olan kurumlar, iç ve dış politika fonları tarafından desteklenen hareketlilik projelerinden fon kullanabilir ve bu sırada her bir gruptaki faaliyet ve akışların uygunluğuna riayet eder.

	Yüksek öğrenimlerinin son yılında Yüksek Öğrenim Kurumlarında staj yapmaları ve mezuniyetlerini takiben bir yıl içinde yurtdışında stajlarını tamamlamaları gerekmektedir . ⁵⁴
Diğer gereksinimler	<p>Öğrenci hareketliliği herhangi bir çalışma alanında olabilir. Öğrenci hareketliliği, genel bir çalışma dönemi olarak değerlendirilirken kısa bir stajla (2 aydan az) birleştirilmiş bir çalışma dönemi olabilir. Öğrenci, gönderen ve ev sahibi kurum/kuruluş bir öğrenim anlaşması imzalamalıdır.</p> <p>Yurtdışındaki eğitim dönemi, öğrencinin bir dereceyi tamamlamak için yürüttüğü eğitim programının bir parçası olmalıdır. Mümkün olan her durumda, stajlar öğrencinin çalışma programının entegre bir parçası olmalıdır.</p> <p>Bir yükseköğretim kurumundaki kursları takip etmek stajyerlik olarak değerlendirilemez.</p> <p>Karma öğrenci hareketliliği durumunda, faaliyetler herhangi bir ortak Yükseköğretim Kurumunda karma öğrenme formatında sunulan derslere katılımı, çevrimiçi eğitimi ve iş ödevlerini veya karma yoğun programlara katılımı içerebilir.</p> <p>Uluslararası hareketlilikle ilgili olarak, "Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkeleri içeren uluslararası hareketlilik" bölümüne bakınız.</p>

PERSONEL HAREKETLİLİĞİ İÇİN UYGUNLUK KRİTERLERİ

Uygun faaliyetler	Lütfen Hareketlilik Projelerinin Uygunluğu altındaki uygun faaliyetlere bakınız.
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Personelin ders verme hareketliliği: Gönderen kurum/kuruluş <ul style="list-style-type: none"> ○ Bir ECHE ile verilen Programla ilişkili bir AB Üye Devletinden veya üçüncü ülkeden bir Yükseköğretim Kurumu veya ○ Programla ilişkili olmayan bir üçüncü ülkeden, Programla ilişkili bir AB Üye Devletinden veya üçüncü ülkeden ortaklarıyla kurumlar arası anlaşmalar imzalamış olan ve yetkili makamlar tarafından tanınan bir Yükseköğretim Kurumu veya ○ Yükseköğretim kurumunda ders vermeye davet edilen personel söz konusu olduğunda: AB Üye Devletinde veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede veya Programla ilişkili olmayan üçüncü bir ülkede işgücü piyasasında veya eğitim, öğretim, gençlik, araştırma ve yenilik alanlarında faaliyet gösteren herhangi bir kamu veya özel kurum/kuruluş (ECHE ile ödüllendirilmemiş). Örneğin, bu tür bir kurum/kuruluş şunlar olabilir <ul style="list-style-type: none"> – kamu veya özel, küçük, orta veya büyük ölçekli bir işletme (sosyal işletmeler dahil); – yerel, bölgesel veya ulusal düzeyde bir kamu kurumu; – bir sosyal ortak veya ticaret odaları, zanaat/meslek birlikleri ve sendikalar da dahil olmak üzere çalışma hayatının diğer temsilcileri; – bir araştırma enstitüsü; – bir vakıf;

⁵⁴ Mezunların mezuniyetten sonra zorunlu askerlik veya kamu hizmetine kaydolmak zorunda olduğu ülkeler için, yeni mezunların uygunluk süresi bu hizmetin süresi kadar uzatılacaktır.

<p>Uygun katılımcı kuruluşlar</p>	<ul style="list-style-type: none">- bir okul/enstitü/eğitim merkezi (okul öncesinden lise eğitimine kadar herhangi bir düzeyde ve mesleki eğitim ve yetişkin eğitimi dahil);- kar amacı gütmeyen bir kuruluş, dernek, STK;- kariyer rehberliği, profesyonel danışmanlık ve bilgi hizmetleri sağlayan bir kurumdur. <p>Ev sahibi kurum/kuruluş, bir ECHE ile ödüllendirilmiş bir AB Üye Devletinden veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkeden bir Yükseköğretim Kurumu veya yetkili makamlar tarafından tanınan ve hareketlilik gerçekleşmeden önce bir AB Üye Devletinden veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkeden ortak ile kurumlar arası bir anlaşma imzalamış olan Programla ilişkili olmayan üçüncü bir ülkeden bir Yükseköğretim Kurumu olmalıdır.</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Eğitim için personel hareketliliği: <p>Gönderen kurum/kuruluş, hareketlilik gerçekleşmeden önce, bir AB Üye Devletinden veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkeden ECHE ile ödüllendirilmiş bir Yükseköğretim Kurumu veya bir AB Üye Devletinden veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkeden ortaklarıyla kurumlar arası anlaşmalar imzalamış olan ve yetkili makamlar tarafından tanınan Programla ilişkili olmayan üçüncü bir ülkeden bir Yükseköğretim Kurumu olmalıdır.</p> <p>Alıcı kuruluş şu olmalıdır:</p> <ul style="list-style-type: none">○ ECHE ile ödüllendirilmiş bir AB Üye Devletinden veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkeden bir Yükseköğretim Kurumu veya hareketlilik gerçekleşmeden önce bir AB Üye Devletinden veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkeden ortaklarıyla kurumlar arası anlaşmalar imzalamış olan ve yetkili makamlar tarafından tanınan Programla ilişkili olmayan üçüncü bir ülkeden bir Yükseköğretim Kurumu, veya○ AB Üye Devletleri ve Programla ilişkili üçüncü ülkelerden (veya hareketlilik projesi iç politika fonlarıyla finanse ediliyorsa Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerden) işgücü piyasasında veya eğitim, öğretim, gençlik, araştırma ve yenilik alanlarında faaliyet gösteren herhangi bir kamu veya özel kurum/kuruluş.
<p>Hareketlilik faaliyetinin süresi</p>	<p>Öğretim ve eğitim için personel hareketliliği:</p> <p>AB Üye Devletleri ve Programla ilişkili ülkeler arasındaki hareketlilik süresi, seyahat süresi hariç olmak üzere 2 ila 60 günlük fiziksel hareketlilik olmalıdır. İşletmelerden davet edilen personel söz konusu olduğunda, asgari süre 1 günlük fiziksel hareketliliktir.</p> <p>Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkeleri kapsayan hareketlilik durumunda, süre seyahat süresi hariç 5 ila 60 gün arasında olmalıdır. Aynı durum işletmelerden davet edilen personel için de geçerlidir.</p> <p>Her durumda, asgari gün sayısı ardışık olmalıdır.</p> <p>Fiziksel hareketlilik dönemi kesintiye uğrayabilir. Kesinti süresi, hareketlilik faaliyetinin süresinden sayılmaz.</p> <p>Bir öğretim faaliyeti, haftada (veya bir haftadan daha kısa herhangi bir kalış süresinde) en az 8 saat öğretim içermelidir. Hareketliliğin bir haftadan uzun sürmesi halinde, tamamlanmamış bir hafta için asgari ders saati sayısı o haftanın süresiyle orantılı olmalıdır. Aşağıdaki istisnalar geçerlidir:</p> <ul style="list-style-type: none">• İşletmelerden davet edilen personel için asgari ders saati sayısı yoktur.

	<ul style="list-style-type: none"> Öğretim faaliyetinin yurtdışında tek bir dönem boyunca bir eğitim faaliyeti ile birleştirilmesi halinde, haftalık asgari öğretim saati sayısı (veya bir haftadan kısa herhangi bir kalış süresi) 4 saate düşürülür. <p>Tüm personel karma yoğun programlara katılabilir. Karma bir yoğun programa eğitim vermek için personel hareketliliği durumunda, fiziksel hareketlilik 5 ila 30 gün arasında sürmeli (seyahat süresi hariç) ve işbirliğine dayalı çevrimiçi öğrenme değişimini ve ekip çalışmasını kolaylaştıran zorunlu bir sanal bileşen ile birleştirilmelidir. İç politika fonları tarafından desteklenen karma yoğun bir programa yönelik personel ders verme hareketliliği için, fiziksel hareketlilik 2 ila 30 gün (seyahat süresi hariç) veya işletmelerden davet edilen personel için en az 1 gün sürmelidir ve sanal bileşen isteğe bağlıdır.</p>
Faaliyetin gerçekleştirildiği yer(ler)	Personel, fiziksel hareketlilik faaliyetini, gönderen kurum/kuruluşun ülkesinden ve personelin ikamet ettiği ülkeden farklı olarak, herhangi bir AB Üye Devletinde veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede veya Programla ilişkili olmayan üçüncü bir ülkede gerçekleştirmelidir. ⁵⁵
Uygun katılımcılar	<p>Öğretim için personel hareketliliği:</p> <ul style="list-style-type: none"> Bir AB Üye Devletindeki veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkedeki veya Programla ilişkili olmayan üçüncü bir ülkedeki bir Yükseköğretim Kurumunda çalışan personel. Herhangi bir ülkeden, kamu veya özel bir kuruluşta (ECHE sahibi bir HEI olmayan) çalışan, işgücü piyasasında veya eğitim, öğretim ve gençlik, araştırma ve yenilik alanlarında aktif olan ve herhangi bir ülkedeki bir HEI'de ders vermeye davet edilen herhangi bir kuruluştan personel (istihdam edilen doktora adayları dahil). <p>Eğitim için personel hareketliliği: Bir AB Üye Devletindeki veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkedeki veya Programla ilişkili olmayan üçüncü bir ülkedeki bir Yükseköğretim Kurumunda çalışan personel.</p>
Diğer gereksinimler	<p>Personel hareketliliği, genel bir öğretim dönemi olarak değerlendirilirken, bir eğitim dönemi ile birleştirilmiş bir öğretim dönemi olabilir. Bir ders verme veya eğitim alma hareketliliği, asgari kalış süresi uygulanarak tek bir ders verme veya eğitim alma dönemi olarak kabul edilirken, aynı ülkede birden fazla ev sahibi kurum/kuruluşta gerçekleştirilebilir.</p> <p>Öğretim hareketliliği herhangi bir çalışma alanında olabilir.</p> <p>Ders verme hareketliliği, ortak Yükseköğretim Kurumunun gelişimi için eğitim verilmesini içerebilir.</p> <p>Personel, gönderen ve ev sahibi kurum/kuruluş bir hareketlilik anlaşması imzalamalıdır.</p> <p>Uluslararası hareketlilikle ilgili olarak, "Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkeleri içeren uluslararası hareketlilik" bölümüne bakınız.</p>

KARMA YOĞUN PROGRAMLAR İÇİN UYGUNLUK KRİTERLERİ

⁵⁵Yasal olarak ana kuruma bağlı olan ve ayrı kurumlar arası anlaşmalar imzalamayan şube kampüsler söz konusu olduğunda, ana kurumun bulunduğu ülke, bireysel desteğin ve hareketlilik akışının uygunluğunun belirlenmesinde gönderen veya ev sahibi ülke olarak kabul edilecektir. Yararlanıcılar, seyahat desteği için mesafe bandını hesaplarken şube(ler)in gerçek konumunu kullanmalıdır. Bağımsız şubeler, programa ana kurumlarından ayrı olarak katılmalıdır.

Uygun katılımcı kuruluşlar	<p>En az 3 AB Üye Devletinden ve Programla ilişkili üçüncü ülkelerden gelen en az 3 yükseköğretim kurumu (HEI) tarafından karma yoğun bir program geliştirilmeli ve uygulanmalıdır.</p> <p>Buna ek olarak, bir AB Üye Devletinde, Programla ilişkili üçüncü bir ülkede veya Programla ilişkili olmayan üçüncü bir ülkede bulunan diğer herhangi bir Yükseköğretim Kurumu veya kuruluş, katılımcı göndermek amacıyla katılabilir.</p> <p>Karma yoğun programlara öğrenci olarak katılmak üzere öğrenci ve personel gönderen Yükseköğretim Kurumları, hareketlilik gerçekleşmeden önce bir AB Üye Devletinden veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkeden bir ECHE ile ödüllendirilmiş Yükseköğretim Kurumları veya bir AB Üye Devletinden veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkeden ortaklarıyla kurumlar arası anlaşmalar imzalamış olan ve yetkili makamlar tarafından tanınan Programla ilişkili olmayan üçüncü bir ülkeden bir Yükseköğretim Kurumu olmalıdır.</p> <p>Programın sunulmasında yer alan öğretim ve eğitim personeli için, bir AB Üye Devletinden veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkeden veya Programla ilişkili olmayan üçüncü bir ülkeden herhangi bir kurum/kuruluş olabilir (bkz. uygun katılımcılar).</p> <p>Katılımcılar Erasmus+ hibesi ile gönderilebilir veya kendi masraflarını karşılayarak katılabilirler. Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerden Yükseköğretim Kurumları, ev sahibi kurumun bu ülkelerden gelen öğrenci ve personeli finanse eden dış politika fonlarıyla finanse edilen bir hareketlilik projesine paralel olarak Erasmus+ ile katılımcı gönderebilir. Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerden gelen bu katılımcılar asgari gerekliliklere dâhil değildir.</p> <p>Ev sahibi Yükseköğretim Kurumu ECHE ile ödüllendirilmelidir. Ev sahibi Yükseköğretim Kurumu, koordinatör Yükseköğretim Kurumu ile aynı veya farklı olabilir. Diğer kurum/kuruluşlar da fiziksel faaliyetin bir kısmı sırasında ev sahibi ülkede katılımcılara ortak ev sahipliği yapabilir.</p> <p>Koordinatör Yükseköğretim Kurumu da bir ECHE ile ödüllendirilmelidir. Koordinatör/alıcı Yükseköğretim Kurumu, ya başvuru sahibi Yükseköğretim Kurumu ya da iç politika fonları ile finanse edilen bir hareketlilik projesi için başvuru sahibi hareketlilik konsorsiyumunun bir üyesi Yükseköğretim Kurumudur.</p>
Faaliyetin süresi	<p>Karma yoğun programın fiziksel bileşenin süresi öğrenciler için 5 ila 30 gün arasında olmalıdır. Sanal bileşen için asgari süre gerekmez ancak birleştirilmiş sanal ve fiziksel bileşenler öğrencilere en az 3 AKTS kredisi kazandırmalıdır.</p>
Faaliyetin gerçekleştirildiği yer(ler)	<p>Fiziksel faaliyet, ev sahibi Yükseköğretim Kurumunda veya ev sahibi Yükseköğretim Kurumunun ülkesindeki başka bir yerde gerçekleştirilebilir.</p>

Uygun katılımcılar	<p>Öğrenciler: Bir AB Üye Devletindeki veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkedeki veya Programla ilişkili olmayan üçüncü bir ülkedeki bir Yükseköğretim Kurumunda kayıtlı olan ve tanınan bir dereceye veya tanınan başka bir üçüncü seviye yeterliliğe (doktora seviyesine kadar ve doktora seviyesi dâhil) götüren çalışmalara kayıtlı olan öğrenciler.</p> <p>Personel: Bir AB Üye Devletindeki veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkedeki veya Programla ilişkili olmayan üçüncü bir ülkedeki bir Yükseköğretim Kurumunda çalışan personel.</p> <p>Programın uygulanmasında görev alan öğretim ve eğitim personeli:</p> <ul style="list-style-type: none">• Bir AB Üye Devletindeki, Programla ilişkili üçüncü bir ülkedeki veya Programla ilişkili olmayan üçüncü bir ülkedeki bir Yükseköğretim Kurumunda çalışan personel.▪ Bir Yükseköğretim Kurumunda ders vermeye davet edilen personel: herhangi bir kamu veya özel kurum/kuruluştan gelen (ECHED ile ödüllendirilmiş Yükseköğretim Kurumları hariç); kurum/kuruluş bir AB Üye Devletinden, Programla ilişkili üçüncü bir ülkeden veya işgücü piyasasında veya eğitim, öğretim ve gençlik, araştırma ve yenilik alanlarında aktif olan Programla ilişkili olmayan üçüncü bir ülkeden gelmelidir; istihdam edilen doktora adayları da bu eylem kapsamında uygun sayılır.
Diğer gereksinimler	<p>Öğrenciler ve personel için karma yoğun programlar, yurtdışında kısa süreli bir fiziksel hareketlilik ile işbirliğine dayalı çevrimiçi öğrenme alışverişini ve ekip çalışmasını kolaylaştıran zorunlu bir sanal bileşenden oluşmalıdır. Sanal bileşen, harmanlanmış yoğun programa entegre edilen ve genel öğrenme çıktılarına sayılan belirli ödevler üzerinde kolektif ve eş zamanlı olarak çalışmak üzere öğrencileri çevrimiçi olarak bir araya getirmelidir.</p> <p>Karma yoğun programların öğrencilere en az 3 AKTS kredisi vermesi gerekmektedir.</p> <p>Kurumsal desteğe uygun olabilmek için, bir karma yoğun programın iç politika fonları tarafından desteklenen en az 10 Erasmus+ mobil öğrencisini içermesi gerekmektedir (programın sunulmasında yer alan öğretim/eğitim personeli dâhil değildir). Bu 10 gezici öğrenci, hareketliliklerini özellikle aşağıdaki Erasmus+ hareketlilik faaliyetlerinden biri yoluyla karma yoğun programa katılmak için gerçekleştiriyor olmalıdır: öğrenim için karma kısa dönem öğrenci hareketliliği veya eğitim için karma personel hareketliliği.</p> <p>Fiziksel aktivite için katılımcılara bireysel destek ve uygun olduğunda seyahat desteği gönderen Yükseköğretim Kurumu (ve işletmelerden davet edilen personel ve dış eylem araçlarıyla finanse edilen programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerden katılımcılar söz konusu olduğunda ev sahibi Yükseköğretim Kurumu) tarafından sağlanır.</p>

DIŞ POLİTİKA FONLARI TARAFINDAN DESTEKLENEN HAREKETLİLİK PROJELERİ İÇİN EK BİLGİLER

Dış politika fonları tarafından desteklenen hareketlilik projeleri için mevcut fonlar dünyanın farklı bölgeleri arasında 12 bütçe zarfına bölünmüştür ve her bir bütçe zarfının büyüklüğü AB dış politika önceliklerine göre farklılık göstermektedir. Her bir bütçe zarfı altında mevcut olan miktarlar hakkında daha fazla bilgi Ulusal Ajansların internet sitelerinde yayınlanacaktır.

AB, en az gelişmiş ülkelerle işbirliği de dahil olmak üzere, programın tüm süresi boyunca (2021-2027) Avrupa düzeyinde ulaşılmaması gereken coğrafi denge ve önceliklere ilişkin bir dizi gösterge hedef belirlemiştir

lkeler⁵⁶ . Bu gösterge niteliğindeki hedef ve önceliklere her bir yükseköğretim kurumu tarafından ulaşılması zorunlu değildir, ancak Ulusal Ajanslar mevcut btneyi tahsis etmek için bunları dikkate alacaktır. Bunlar, 2027 çağrısına kadar AB ye Devletleri ve Programla ilişkili ülkeler düzeyinde bir bütün olarak dış politika fonları tarafından desteklenen hareketlilik projeleri için belirlenen hedeflerdir:

- Asya:
 - Btcenin en az %25'i bölgedeki en az gelişmiş ülkelerle (EAG) hareketlilik için harcanmalıdır;
 - Btcenin en fazla %25'i bölgedeki Yüksek Gelirli lkeler (YG) ile hareketlilik için harcanmalıdır;
 - Btcenin en fazla %15'i Çin ile hareketlilik için harcanmalıdır;
 - Btcenin en fazla %10'u Hindistan ile hareketlilik için harcanmalıdır.
- Pasifik:
 - Avustralya ve Yeni Zelanda ile birlikte hareketlilik için btcenin en fazla %86,5'i harcanmalıdır.
- Sahra Altı Afrika:
 - Btcenin en az %35'i, gte öncelikli ülkelere özel bir vurgu yapılarak, bölgedeki en az gelişmiş ülkelerle (EAG) hareketlilik için harcanmalıdır;
 - Btcenin %8'inden fazlası herhangi bir ülke ile hareketlilik için harcanmamalıdır.
- Latin Amerika:
 - Brezilya ve Meksika ile birlikte hareketlilik için btcenin en fazla %30'u harcanmalıdır.
- Doğu Ortaklığı:
 - Btcenin en az %40'ı daha az imkana sahip öğrencilere ayrılmalıdır.
- Güney Mahallesi:
 - Herhangi bir ülke ile hareketlilik için btcenin %15'inden fazlası harcanmamalıdır;
 - Fonların en az %65'i öğrencilere tahsis edilmeli ve bunların %50'si daha az imkana sahip olmalıdır.
- Batı Balkanlar: Öğrenci hareketliliğine vurgu yapılmalıdır.

AB dış eylem hedeflerine katkıda bulunma gerekliliği nedeniyle, 2-11. blgelerde⁵⁷ resmi kalkınma yardımı (ODA) almaya uygun ülkelerle gerçekleştirilen kısa, birinci ve ikinci dönem ğrenci hareketlilikleri⁵⁸ aşağıdakilerle sınırlıdır

⁵⁶ Erasmus+ ok Yıllı Endikatif Programı: www.international-partnerships.ec.europa.eu/document/download/ae1b61bc-1638-49bd-a2d6-2f9d5bbf609f_tr

⁵⁷ Bu gerekliliğin geçerli olduğu ülkelerin listesi DAC Resmi Kalkınma Yardımı Alan lkeler Listesinde bulunabilir <https://www.oecd.org/content/dam/oecd/en/topics/policy-sub-issues/oda-eligibility-and-conditions/DAC-List-of-ODA-Recipients-for-reporting-2024-25-flows.pdf>. DAC listesi periyodik olarak güncellenir, böylece ülkeler bir kategoriden diğerine geçebilir veya listeden çıkabilir. Bununla birlikte, bir ülkenin ODA statüsü ve ilgili kısıtlamalar, aynı ağrı kapsamındaki projelerin tüm yaşam döngüsü boyunca değişmeden devam eder.

⁵⁸ Bölgelerin listesi bu Kılavuzun A Bölümünde açıklanmıştır.

Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerden gelen hareketlilik. Bu bölgelere yönelik giden hareketliliği sadece doktora seviyesindeki öğrenciler ve personel için mevcuttur.

Başvuru sahibinin iç politika fonları tarafından desteklenen bir hareketlilik projesi kazanmış olması halinde, bu bölgelere yönelik yukarıda belirtilen uygun olmayan uluslararası giden hareketlilik akışları, iç politika fonları tarafından desteklenen bu hareketlilik projesi tarafından tamamlayıcı bir şekilde finanse edilebilir.

Son olarak, yükseköğretim kurumları, Ulusal Ajans tarafından belirlenen projeler için ek uygunluk kriterlerine (bir sonraki bölüme bakınız) uymak kaydıyla, %100 personel hareketliliği veya %100 öğrenci hareketliliği ya da bunların herhangi bir kombinasyonu için başvuruda bulunabilirler.

ULUSAL AJANSLAR TARAFINDAN BELİRLENEN DIŞ POLİTİKA FONLARI TARAFINDAN DESTEKLENEN HAREKETLİLİK PROJELERİ İÇİN EK UYGUNLUK KRİTERLERİ

Belirli bir ortak bölge için bütçe zarfının sınırlı olduğu durumlarda, bir Ulusal Ajans aşağıdaki listeden bir veya daha fazla uygunluk kriteri eklemeyi seçebilir:

- Katılımcılar için derece seviyesinin sınırlandırılması (örneğin başvuruların sadece bir veya iki dönemle sınırlandırılması - lisans, yüksek lisans veya doktora seviyesi);
- Katılımcı türünün yalnızca personel veya öğrencilerle sınırlandırılması;
- Hareketlilik sürelerinin sınırlandırılması (örneğin öğrenci hareketliliğinin 6 ay ile sınırlandırılması veya personel hareketliliğinin 10 gün ile sınırlandırılması).

Bir Ulusal Ajansın projeler için bu ek uygunluk kriterlerini kullanmaya karar vermesi halinde, bu karar başvuruların son teslim tarihinden önce, özellikle Ulusal Ajansın internet sitesinde yayınlanacaktır.

HAREKETLİLİK PROJESİ İÇİN ÖDÜL KRİTERLERİ NELERDİR?

İÇ POLİTİKA FONLARI TARAFINDAN DESTEKLENEN HAREKETLİLİK PROJELERİ İÇİN ÖDÜL KRİTERLERİ

Niteliksel bir değerlendirme yoktur (kalite, ECHE başvuru aşamasında veya bir hareketlilik konsorsiyumu akreditasyonu seçilirken değerlendirilmiştir) ve bu nedenle ödül kriteri yoktur.

Uygun olan her hibe başvurusu (uygunluk kontrolünden geçtikten sonra) finansman

alacaktır. Verilecek maksimum hibe miktarı bir dizi unsura bağlı olacaktır:

- başvurusu yapılan hareketlilik sayısı;
- Başvuru sahibinin önceki yıllarda benzer bir hibe almış olması durumunda, hareketlilik sayısı, faaliyetlerin uygulanmasında iyi kalite ve sağlam mali yönetim açısından başvuru sahibinin geçmiş performansı;
- Başvurulan karma yoğun programların sayısı;
- İç politika fonları tarafından desteklenen hareketlilik projeleri için hareketlilik eylemine tahsis edilen toplam ulusal bütçe.

DIŞ POLİTİKA FONLARI TARAFINDAN DESTEKLENEN HAREKETLİLİK PROJELERİ İÇİN ÖDÜL KRİTERLERİ

Uygun hibe başvuruları (uygunluk kontrolünden geçtikten sonra) aşağıdaki ödül kriterlerine göre değerlendirilecektir:

Proje düzeyinde ödül kriteri: Proje tasarımının ve işbirliği düzenlemelerinin kalitesi (azami 40 puan)	<ul style="list-style-type: none">• Başvuru sahibi kuruluşun ortaklar arasındaki sorumlulukları, rolleri ve görevleri ne ölçüde net bir şekilde tanımladığı.• Teklifin, insan onuruna saygı gibi ortak AB değerlerine saygı gösterilmesi ve bu değerlerin desteklenmesiyle ne ölçüde ilgili olduğu,
---	--

	<p>özgürlük, demokrasi, eşitlik, hukukun üstünlüğü ve insan haklarına saygının yanı sıra her türlü ayrımcılıkla mücadele etmek.</p> <ul style="list-style-type: none">Katılımcıların seçimi, onlara sağlanan destek ve hareketlilik sürelerinin tanınmasına yönelik düzenlemelerin eksiksizliği ve kalitesi (özellikle Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkede).
Bölge düzeyinde ödül kriteri: Stratejinin uygunluğu (maksimum 40 puan)	<p>Her bir bölgesel ortaklık için:</p> <ul style="list-style-type: none">Planlanan hareketlilik projesinin, ilgili yükseköğretim kurumlarının uluslararasılaşma stratejisiyle ne ölçüde ilgili olduğu.Personel ve/veya öğrenci hareketliliğini seçme gerekçesi.Ortak bölgedeki belirli ülkelerdeki yükseköğretim kurumları/kuruluşları ile işbirliğini hedeflemenin gerekçesi.
Bölge düzeyinde ödül kriteri: Etki ve yaygınlaştırma (maksimum 20 puan)	<p>Her bir bölgesel ortaklık için:</p> <ul style="list-style-type: none">Projenin yerel, bölgesel ve ulusal düzeylerde katılımcılar, başvuru sahipleri, ortak kuruluşlar üzerindeki potansiyel etkisiHareketlilik projesinin sonuçlarının fakülte ve kurum düzeyinde ve uygulanabilir olduğu durumlarda ötesinde, ilgili tüm ülkelerde yaygınlaştırılmasını amaçlayan tedbirlerin kalitesi.

Başvuru sahibi, projenin bu üç kriteri kendi kurumu (veya konsorsiyumlar tarafından sunulan başvurularda kurumlar) ve Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerdeki ortak kurumlar açısından nasıl karşıladığını açıklayacaktır. Ödül kriterine karşılık gelen soru **Proje tasarımının ve işbirliği düzenlemelerinin kalitesi** tüm proje teklifi için bir kez cevaplanmalıdır; ödül kriterlerine karşılık gelen sorular **Stratejinin uygunluğu** ve **Etki ve yaygınlaştırma** ise başvuru sahibinin projeye dahil etmeyi planladığı her bölge için bir kez cevaplanmalıdır.

Başvuru sahipleri tekliflerini "bölgesel ortaklıklar" şeklinde kümelendirmelidir, yani aynı bölgedeki ülkeleri içeren tüm faaliyetleri yeniden gruplandırılmalıdır. Her bir bölgesel ortaklık ayrı ayrı puanlanacaktır. Sadece en az 60 puan alan ve tabloda sunulan her bir ödül kriteri için %50 eşliğini karşılayan bölgesel ortaklıklar finansman için değerlendirilmeye alınacaktır.

Projeye verilen toplam hibe, bir dizi unsura bağlı olarak asgari kalite eşliğini sağlayan bölgesel ortaklıklara verilen hibelerin bir toplamı olacaktır:

- Katılımcı sayısı ve başvuru faaliyet süresi;
- ülke veya bölge başına ayrılan bütçe;
- Belirli bir bölge içindeki coğrafi denge.

Bir bölgesel ortaklığın belirtilen eşğin üzerinde puan almasına bakılmaksızın, Ulusal Ajans, yukarıda belirtilen coğrafi hedeflerle tanımlandığı gibi, o bölge içinde coğrafi dengeyi sağlamak için belirli ülkelerle hareketliliklere öncelik verebilir.

Talebin mevcut bütçeye göre aşırı olduğu düşünülüyorsa, Ulusal Ajans, Programla ilişkili olmayan belirli bir üçüncü ülke için talep edilen tüm hareketlilikleri finanse etmek zorunda değildir.

FONLAMA KURALLARI

A) YÜKSEKÖĞRETİMDEKİ TÜM HAREKETLİLİK FAALİYETLERİ İÇİN GEÇERLİ FINANSMAN KURALLARI

Bütçe kategorisi	Uygun maliyetler ve uygulanabilir kurallar	Miktar		
Organizasyonel Destek	<p>Hareketlilik faaliyetlerinin uygulanmasıyla doğrudan bağlantılı maliyetler (katılımcılar için harcırah ve seyahat hariç).</p> <p>Finansman mekanizması: birim maliyetlere katkı.</p> <p>Tahsis kuralı: hareketlilik katılımcılarının sayısına göre.</p>	İç politika fonları tarafından desteklenen hareketlilik projeleri için: 100 th katılımcıya kadar: Katılımcı başına 400 EUR ve 100 th katılımcının ötesinde: ilave katılımcı başına 230 EUR Dış politika fonları tarafından desteklenen hareketlilik projeleri için: Katılımcı başına 500 EUR		
Seyahat desteği	<p>Katılımcıların geldikleri yerden faaliyetin yapılacağı yere kadar olan seyahat masraflarına katkı ve dönüş.</p> <p>500 KM'nin altında katılımcılar, genel bir kural olarak, düşük emisyonlu ulaşım araçlarıyla seyahat edeceklerdir.</p> <p>Finansman mekanizması: birim maliyetlere katkı.</p> <p>Tahsis kuralı: katılımcı / refakatçi başına seyahat mesafesine göre. Başvuru sahibi, Avrupa Komisyonu tarafından desteklenen⁶⁰ mesafe hesaplayıcısını kullanarak⁵⁹ menşe yeri ile faaliyet yeri arasındaki mesafeyi belirtmelidir.</p> <p>Gerekirse, düşük emisyonlu ulaşım araçları kullanmayan katılımcılar/eşlik eden kişiler için en fazla iki seyahat günü ve düşük emisyonlu ulaşım araçları kullanan katılımcılar/eşlik eden kişiler için en fazla altı seyahat günü olmak üzere, faaliyet öncesi ve sonrası seyahat süresi için harcırah masraflarını karşılamaya yönelik bireysel destek uygundur.</p>	Seyahat mesafesi	Yeşil seyahat	Yeşil olmayan seyahat
		10 - 99 km	56 EUR	28 EUR
		100 - 499 km	285 EUR	211 EUR
		500 - 1999 km	417 EUR	309 EUR
		2000 - 2999 km	535 EUR	395 EUR
		3000 - 3999 km	785 EUR	580EUR
		4000 - 7999 km	1188 EUR	1188 EUR
		8000 km veya daha fazlası	1735 EUR	1735 EUR
Kapsayıcılık desteği	Kurumlar için kapsayıcılık desteği: Hareketlilik faaliyetlerinin organizasyonuna ilişkin maliyetler	Katılımcı başına 125 EUR		

⁵⁹ Örneğin, Madrid'den (İspanya) bir kişi Roma'da (İtalya) bir faaliyete katılacaksa, başvuru sahibi Madrid'den Roma'ya olan mesafeyi (1365,28 KM) hesaplayacak ve ardından geçerli seyahat mesafesi bandını (yani 500 ila 1999 km arasında) seçecektir.

⁶⁰ http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm

	<p>gerçek maliyetlere dayalı ek destek gerektiren daha az fırsata sahip katılımcılar için.</p> <p>Finansman mekanizması: birim maliyetlere katkı.</p> <p>Tahsis kuralı: kapsayıcı destek kategorisi aracılığıyla gerçek maliyetlere dayalı olarak ek destek alan daha az fırsata sahip katılımcıların sayısına dayanmaktadır.</p>	
	<p>Katılımcılar için dahil etme desteği: Daha az imkana sahip katılımcılarla doğrudan ilgili ek maliyetler. Bu maliyetler özellikle, kişisel, fiziksel, zihinsel veya sağlıklı ilgili sorunları olan katılımcıların hareketliliğe ve hazırlık ziyaretlerine katılımlarını sağlamak için gerekli olan ekstra mali desteği ve refakatçi kişileri (gerekçelendirildiği takdirde ve bu katılımcılar için "seyahat desteği" ve "bireysel destek" bütçe kategorilerinden karşılanmadığı sürece seyahat ve iaşe ile ilgili maliyetler de dahil olmak üzere) karşılamayı amaçlamaktadır.⁶¹</p> <p>Finansman mekanizması: gerçek maliyetler.</p> <p>Tahsis kuralı: Talep, başvuru sahibi tarafından gerekçelendirilmeli ve Ulusal Ajans tarafından onaylanmalıdır.</p>	Uygun maliyetlerin %100'ü
İstisnai maliyetler	<p>Ulusal Ajansın talep etmesi halinde mali teminat sağlama masrafları.</p> <p>İç politika fonları ile finanse edilen bir hareketlilik projesi durumunda: pahalı seyahat masrafları.</p> <p>Finansman mekanizması: gerçek maliyetler.</p> <p>Tahsis kuralı: Talep, başvuru sahibi tarafından gerekçelendirilmeli ve Ulusal Ajans tarafından onaylanmalıdır.</p>	<p>Finansal garanti için maliyetler: Uygun maliyetlerin %80'i</p> <p>Pahalı seyahat masrafları: Uygun seyahat masraflarının %80'i</p>

⁶¹ Refakatçiler söz konusu olduğunda, personel için uygulanan oranlar ve pahalı seyahatler için istisnai maliyetler geçerli olabilir. Refakatçinin yurtdışında 60 günden fazla kalması gereken istisnai durumlarda, 60. günden sonraki ekstra harcırah masrafları "dahil etme desteği" bütçe başlığı altında desteklenecektir.

Yararlanıcı için kurumsal destek hibesi (yükseköğretim kurumları veya konsorsiyumlar)

Hareketliliklerle bağlantılı kurumsal destek, AB Üye Devletleri ve Programla ilişkili üçüncü ülkelerdeki Yükseköğretim için Erasmus Beyannamesi ve Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerden kurumlar söz konusu olduğunda kabul edilen kurumlar arası anlaşmalarda yansıtıldığı şekliyle ECHE ilkelerine uymak için, hem gelen hem de giden öğrenci ve personel hareketliliğini destekleyen faaliyetlerle ilgili olarak kurumlar tarafından yapılan her türlü maliyete bir katkıdır. Örneğin:

- Potansiyel ortaklara ziyaretler de dahil olmak üzere ortak kurumlarla organizasyonel düzenlemeler yapmak, mobil katılımcıların seçimi, hazırlanması, kabulü ve entegrasyonu için kurumlar arası anlaşmaların şartları üzerinde mutabakata varmak ve bu kurumlar arası anlaşmaları güncel tutmak;
- uluslararası öğrenciler için güncellenmiş kurs katalogları sağlamak;
- öğrencilere ve personele bilgi ve yardım sağlamak;
- öğrenci ve personel seçimi;
- Öğrencilerin eğitim bileşenlerinin tam olarak tanınmasını sağlamak için öğrenme anlaşmalarının hazırlanması; personel için hareketlilik anlaşmalarının hazırlanması ve tanınması;
- Erasmus+ Çevrimiçi Dil Desteğini tamamlayıcı nitelikte, hem gelen hem de giden öğrencilere ve personele sağlanan dilsel ve kültürlerarası hazırlık;
- Gelen mobil katılımcıların HEI'ye entegrasyonunu kolaylaştırmak;
- Mobil katılımcılar için etkin bir mentorluk ve gözetim düzenlemesi sağlamak;
- Ev sahibi işletmelerde/kuruluşlarda öğrenci stajlarının kalitesini sağlamak için özel düzenlemeler;
- Eğitim bileşenlerinin ve ilgili kredilerin tanınmasını sağlamak, kayıtların transkriptini ve diploma eklerini düzenlemek;
- Mobil katılımcıların yeniden entegrasyonunu desteklemek ve HEI ve akranlarının yararı için edindikleri yeni yeterlilikleri geliştirmek;
- Avrupa Öğrenci Kartı Girişimini uygulamak (hareketlilik yönetiminin dijitalleştirilmesi);
- Çevre dostu hareketlilik yöntemlerinin ve idari prosedürlerin yeşillendirilmesinin teşvik edilmesi;
- Daha az fırsata sahip bireylerin katılımını teşvik etmek ve yönetmek;
- Sivil katılım faaliyetlerini belirlemek ve teşvik etmek ve bu tür faaliyetlere katılımı izlemek;
- Karma ve/veya uluslararası hareketliliği teşvik etmek ve yönetmek.

Yükseköğretim kurumları, yüksek kalitede hareketlilik sağlamak için, aşağıdakiler de dâhil olmak üzere, Şart'ın tüm ilkelerine uymayı taahhüt etmektedir: "Giden mobil katılımcıların, gerekli dil yeterliliği seviyesine ulaşmaları ve kültürlerarası yeterliliklerini geliştirmeleri için faaliyetler üstlenerek, karma hareketlilik de dâhil olmak üzere, yurtdışındaki faaliyetlerine iyi hazırlanmalarını sağlamak" ve "gelen mobil katılımcılara uygun dil desteği sağlamak". Dil eğitimi için kurumlardaki mevcut imkânlardan faydalanılabilir. Dil desteği de dâhil olmak üzere yüksek kalitede öğrenci ve personel hareketliliğini daha düşük maliyetle (veya AB finansmanı dışında başka kaynaklardan finanse edildiği için) sağlayabilecek olan Yükseköğretim Kurumları, daha fazla hareketlilik faaliyetini finanse etmek için kurumsal destek hibesinden pay aktarma imkânına sahip olacaktır. Hibe anlaşması bu konudaki esneklik düzeyini belirler.

Her durumda, yararlanıcılar sözleşmeye bağlı olarak yüksek kaliteli hizmetler sunmakla yükümlü olacak ve performansları, öğrenciler ve personel tarafından sağlanan ve Ulusal Ajanslar ve Komisyon tarafından doğrudan erişilebilen katılımcı raporları dikkate alınarak Ulusal Ajanslar tarafından izlenecek ve kontrol edilecektir.

Kurumsal destek, desteklenen tüm mobil katılımcıların sayısı üzerinden hesaplanır (hareketlilik döneminin tamamı için Erasmus+ fonlarından sıfır hibe alan mobil katılımcılar - sıfır hibeli hareketlilikler hakkında aşağıya bakınız - ve bir Yükseköğretim Kurumunda ders veren işletmelerden personel dâhil). Tüm hareketlilik dönemi boyunca Erasmus+ fonlarından sıfır hibe alan mobil katılımcılar, hareketlilik çerçevesinden ve kurumsal faaliyetlerden faydalandıkları için desteklenen mobil katılımcı olarak sayılırlar. Organizasyonel

Bu nedenle bu katılımcılar için de destek ödenir. Katılımcılara yurtdışındaki faaliyetleri sırasında eşlik eden kişiler bu kapsamın dışındadır. Bütçe kategorileri arasında fon aktarımı yapılarak ilave hareketlilikler düzenlendiğinde organizasyon desteği hesaplaması otomatik olarak artmaz.

Hareketlilik konsorsiyumları söz konusu olduğunda, alınan kurumsal destek, kendi aralarında kararlaştıracakları kurallara göre tüm üyeler arasında paylaşılabilir.

Dış politika fonları tarafından desteklenen hareketlilik projeleri için, kurumsal destek hibesi, katılımcı kurumlar tarafından kararlaştırılan karşılıklı kabul edilebilir bir temelde ilgili ortaklar tarafından paylaşılacaktır.

AB Erasmus+ fonlarından sıfır hibeli mobil katılımcılar

AB Erasmus+ fonlarından sıfır hibeli öğrenciler ve personel, seyahat ve harcırahla ilgili bir Erasmus+ hibesi almayan, ancak bunun dışında tüm öğrenci ve personel hareketliliği kriterlerini karşılayan ve Erasmus+ öğrencisi ve personeli olmanın tüm avantajlarından yararlanan hareketlilik katılımcıdır. Hareketlilik masraflarına katkıda bulunmak için Erasmus+ dışı bir AB fonu (ESF, vb.) veya ulusal, bölgesel veya başka türde bir hibe alabilirler. Tüm hareketlilik dönemi boyunca AB Erasmus+ fonlarından sıfır hibe alan hareketlilik katılımcılarının sayısı, AB bütçesini ülkeler arasında tahsis etmek için kullanılan performans göstergesine ilişkin istatistiklerde sayılmaktadır. Daha az imkânı olan katılımcılar sıfır hibeli katılımcı olamazlar.

Kapsayıcılık desteği

Daha az imkâna sahip bir kişi, projeye/hareketlilik faaliyetine katılımı ekstra mali veya diğer destekler olmaksızın mümkün kılmayan kişisel, fiziksel, zihinsel veya sağlıkla ilgili koşullarla karşı karşıyadır. Proje katılımcıları arasında daha az imkâna sahip öğrenci ve/veya personele yer veren yükseköğretim kurumları, hareketlilik faaliyetlerine katılımları için gerekli ek maliyetleri karşılamak üzere Ulusal Ajansa ek hibe desteği başvurusunda bulunabilir. Daha az imkâna sahip katılımcılar, özellikle de fiziksel, zihinsel veya sağlıkla ilgili rahatsızlıkları olanlar için hibe desteği, aşağıda belirtilen azami bireysel hibe miktarından daha yüksek olabilir. Yükseköğretim kurumları, daha az imkâna sahip öğrenci ve personelin bu tür ek hibe desteğini nasıl talep edebileceğini ve gerekçelendirebileceğini internet sitelerinde açıklayacaktır.

Daha az imkana sahip öğrenciler ve personel için yerel, bölgesel ve/veya ulusal düzeydeki diğer kaynaklardan da ekstra finansman sağlanabilir.

Her yükseköğretim kurumu, Yükseköğretim için Erasmus Beyannamesini imzalayarak, tüm geçmişlerden gelen katılımcılara eşit erişim ve fırsatlar sağlamayı taahhüt eder. Bu nedenle, daha az imkâna sahip öğrenciler ve personel, ev sahibi kurumun yerel öğrenci ve personeline sunduğu destek hizmetlerinden faydalanabilir.

Pahalı seyahatler için olağanüstü maliyetler

Yalnızca iç politika fonları tarafından desteklenen hareketlilik projelerine katılan seyahat desteği almaya uygun katılımcılar, pahalı seyahatler için istisnai maliyetlerden yararlanabilir.

Hareketlilik projelerinin yararlanıcıları, "istisnai maliyetler" bütçe başlığı altında (toplam uygun maliyetlerin %80'i) katılımcıların pahalı seyahat maliyetleri için mali destek talep edebilecektir. Yararlanıcıların, finansman kurallarının (seyahat mesafesi bandı başına birim maliyetlere dayalı olarak) katılımcıların seyahat maliyetlerinin en az %70'ini karşılamadığını gerekçelendirebilmeleri koşuluyla buna izin verilecektir. Verilmesi halinde, pahalı seyahatler için istisnai maliyetler seyahat desteğinin yerini alır.

Diğer finansman kaynakları

Öğrenciler ve personel, Erasmus+ hibesine ek olarak veya Erasmus+ hibesi yerine (AB fonlarından sıfır hibe alan mobil katılımcılar), bölgesel, ulusal veya başka bir kurum/kuruluş tarafından yönetilen herhangi bir hibe türünü alabilirler.

Ulusal Ajans (örneğin Bakanlık veya bölgesel makamlar). Erasmus+ hibeleri, AB bütçesinden sağlanan diğer fonlarla (ESF, vb.) da değiştirilebilir. AB bütçesi dışındaki fon kaynaklarından sağlanan hibeler, bu teklif çağrısında belirlenen miktarlara ve min/maks aralıklarına tabi değildir.

Stajyerlik için kabul eden kuruluşlar, stajyerlere mali destek veya aynı katkı sağlayabilir.

B) ÖĞRENCİLERİN HAREKETLİLİĞİ İÇİN GEÇERLİ FINANSMAN KURALLARI

Fiziksel hareketlilik için bireysel destek - uzun vadeli hareketlilik için temel miktarlar

Öğrenciler, yurtdışındaki eğitim veya staj dönemleriyle ilgili ek geçim masraflarına katkı olarak bireysel destek hibesi alabilirler.

AB Üye Devletleri ile Programla ilişkili üçüncü ülkeler arasında ve 13. ve 14. Bölgelerden Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelere hareketlilik için, aylık miktarlar Ulusal Ajanslar tarafından Ulusal Makamlar ve/veya Yükseköğretim Kurumları ile mutabık kalınarak aşağıda açıklandığı şekilde objektif ve şeffaf kriterler temelinde belirlenecektir. Kesin tutarlar Ulusal Ajansların ve Yükseköğretim Kurumlarının internet sitelerinde yayınlanacaktır.

AB Üye Devletleri ve Programla ilişkili üçüncü ülkeler ile 13. ve 14. Bölgelerden Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkeler⁶² aşağıdaki üç gruba ayrılmıştır:

Grup 1 Yaşam maliyetlerinin daha yüksek olduğu ülkeler	Avusturya, Belçika, Danimarka, Finlandiya, Fransa, Almanya, İzlanda, İrlanda, İtalya, Lihtenştayn, Lüksemburg, Hollanda, Norveç, İsveç. Programa 13. ve 14. Bölgelerden dahil olmayan üçüncü ülkeler.
Grup 2 Orta yaşam maliyetine sahip ülkeler	Kıbrıs, Çekya, Estonya, Yunanistan, Letonya, Malta, Portekiz, Slovakya, Slovenya, İspanya.
Grup 3 Yaşam maliyetlerinin daha düşük olduğu ülkeler	Bulgaristan, Hırvatistan, Macaristan, Litvanya, Kuzey Makedonya, Polonya, Romanya, Sırbistan, Türkiye.

Öğrencilere sağlanan AB Erasmus+ bireysel destek hibesi, öğrencinin gönderen ve ev sahibi ülkeler arasındaki hareketlilik akışına bağlı olarak aşağıdaki gibi olacaktır:

- Benzer yaşam maliyetlerine sahip bir ülkeye doğru hareketlilik: öğrenciler orta ölçekli AB hibesi alacaklardır;
- Daha yüksek yaşam maliyetleri olan bir ülkeye doğru hareketlilik: öğrenciler daha yüksek aralıktaki AB hibesini alacaklardır;
- Daha düşük yaşam maliyetleri olan bir ülkeye doğru hareketlilik: öğrenciler daha düşük aralıktaki

AB hibesini alacaktır. Ulusal Ajanslar tarafından tanımlanan miktarlar aşağıdaki minimum ve maksimum aralıklar dahilinde belirlenecektir:

- **Orta aralıklı AB hibesi:** benzer yaşam maliyetlerine sahip bir ülkeye yönelik hareketlilik faaliyetleri için aylık 292 ila 606 AVRO arasında orta bir aralık uygulanacaktır: a) Grup 1'den Grup 1'e, b) Grup 2'den Grup 2'ye ve c) Grup 3'ten Grup 3'e.

⁶² 13. ve 14. bölgelerden Programa dahil olmayan üçüncü ülkeler, Programa hem gönderen hem de kabul eden ülke olarak katılımlarını kolaylaştırmak için komşu bir ülke ile bir anlaşma yapılmadığı sürece, sadece kabul eden ülkelerdir.

- **Daha yüksek aralıklı AB hibesi:** Ulusal Ajans tarafından uygulanan orta aralığa artı en az 50 AVRO ve aylık 348 ila 674 AVRO arasında karşılık gelir. Yaşam maliyetlerinin daha yüksek olduğu bir ülkeye yönelik hareketlilik faaliyetleri için geçerlidir: a) Grup 2'den Grup 1 ülkelerine ve b) Grup 3'ten Grup 1 ve 2 ülkelerine.
- **Alt aralık AB hibesi:** Ulusal Ajans tarafından uygulanan orta aralığa karşılık gelir eksi en az 50 AVRO ve aylık 225 ila 550 AVRO arasındadır. Yaşam maliyetlerinin daha düşük olduğu bir ülkeye yönelik hareketlilik faaliyetleri için geçerlidir: a) Grup 1'den Grup 2 ve 3 ülkelerine ve b) Grup 2'den Grup 3'e.

Ulusal Ajanslar, ülkelerindeki yararlanıcılar tarafından uygulanacak miktarları belirlerken aşağıdaki iki unsuru göz önünde bulunduracaktır:

- AB hibesini tamamlamak üzere yerel, bölgesel veya ulusal düzeyde özel veya kamu kuruluşlarından sağlanan diğer eş finansman kaynaklarının mevcudiyeti ve düzeyi;
- Yurtdışında eğitim görmek veya eğitim almak isteyen öğrencilerin genel talep düzeyi.

AB Üye Devletleri ile Programla ilişkili üçüncü ülkeler arasında ve 13. ve 14. Bölgelerden Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelere yönelik hareketlilik faaliyetleri için Ulusal Ajanslar, ulusal düzeyde miktarlar yerine aralıklar belirlemek suretiyle yükseköğretim kurumlarına esneklik tanımaya karar verebilir. Bu, örneğin bölgesel veya kurumsal düzeyde eş-finansmanın mevcut olduğu ülkelerde, haklı gerekçelere dayanmalıdır.

DAHA AZ FIRSATA SAHİP ÖĞRENCİLER VE YENİ MEZUNLAR - UZUN VADELİ HAREKETLİLİK İÇİN BİREYSEL DESTEĞE EK MIKTAR

Daha az imkâna sahip öğrenciler ve yeni mezunlar, AB Erasmus+ hibelerinin bireysel desteğine aylık 250 Avro tutarında bir ek miktar alırlar. Uygulanacak kriterler, Ulusal Ajanslar tarafından Ulusal Makamlarla mutabık kalınarak ulusal düzeyde tanımlanmaktadır.

STAJ YAPAN ÖĞRENCİLER VE YENİ MEZUNLAR - UZUN DÖNEM HAREKETLİLİK İÇİN BİREYSEL DESTEĞE EK MIKTAR

Staj yapan öğrenciler ve yeni mezunlar, AB Erasmus+ hibelerinin bireysel desteğine ek olarak aylık 150 Avro tutarında bir destek alırlar. Stajlara katılan daha az imkâna sahip öğrenciler ve yeni mezunlar, daha az imkâna sahip öğrenciler ve yeni mezunlar için olan ek miktarı ve stajlar için olan ek miktarı almaya hak kazanırlar.

EN DIŞ BÖLGELERDEN VE OCT'LERDEN UZUN DÖNEM HAREKETLİLİKTE BULUNAN ÖĞRENCİLER VE YENİ MEZUNLAR

Diğer AB Üye Devletleri ve Programla ilişkili üçüncü ülkelerden uzaklığın getirdiği kısıtlamalar ve ekonomik düzey göz önünde bulundurularak, AB Üye Devletlerinin en dış bölgelerinde ve AB Üye Devletleriyle ilişkili Denizaşırı Ülke ve Bölgelerde (OCTs) bulunan yükseköğretim kurumlarında okuyan veya okumuş olan öğrenciler ve yeni mezunlar, bireysel destek için aşağıdaki daha yüksek miktarları alacaktır:

Kimden	İçin	Miktar
En dış bölgeler ve OCT'ler	AB Üye Devletleri ve Programla ilişkili üçüncü ülkeler ve 13. ve 14. bölgelerden Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkeler.	Aylık 786 EUR

Bu durumda, daha az fırsata sahip öğrenciler ve yeni mezunlar için ilave tutar uygulanmayacaktır. Stajyerlik için ilave tutar geçerlidir.

PROGRAMLA İLİŞKİLİ OLMAYAN ÜÇÜNCÜ ÜLKELERİ KAPSAYAN ULUSLARARASI UZUN DÖNEM HAREKETLİLİKTE BULUNAN ÖĞRENCİLER VE YENİ MEZUNLAR

Bireysel destek için temel miktar aşağıdaki gibi belirlenmiştir:

Kimden	için	Miktar
AB Üye Devletleri ve Programla ilişkili üçüncü ülkeler	1'den 3'e ve 5'e kadar olan Bölgelerden Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkeler 12'ye kadar.	Aylık 700 EUR
AB Üye Devletleri ve Programla ilişkili üçüncü ülkeler	Programa 13. ve 14. Bölgelerden dahil olmayan üçüncü ülkeler.	Yukarıda "Öğrencilerin hareketliliği için hibe desteği - Fiziksel hareketlilik için bireysel destek" bölümünde açıklandığı gibi
1-12. Bölgelerden Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkeler.	AB Üye Devletleri ve Programla ilişkili üçüncü ülkelerden oluşan Grup 1	Aylık 900 EUR
	AB Üye Devletleri ve Programla ilişkili üçüncü ülkelerden oluşan Grup 2	Aylık 850 EUR
	AB Üye Devletleri ve Programla ilişkili üçüncü ülkelerden oluşan Grup 3	Aylık 800 Euro

Bu durumda, daha az fırsata sahip öğrenciler ve yeni mezunlar için uygulanan ilave tutar geçerli olacaktır.

Stajyerlik için ilave tutar sadece 13. ve 14. Bölgelerden Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelere hareketlilik durumunda geçerli olacaktır.

Programla ilişkili AB Üye Devletleri ve üçüncü ülkeler arasında en dış bölgeler ve OCT'ler yer almaktadır.

KISA DÖNEM FİZİKSEL HAREKETLİLİKTEKİ ÖĞRENCİLER VE YENİ MEZUNLAR - TEMEL BİREYSEL DESTEK MİKTARLARI (KARMA HAREKETLİLİK VE DOKTORA KISA DÖNEM HAREKETLİLİĞİ)

Bireysel desteğin temel miktarları aşağıdaki gibi belirlenmiştir:

Fiziksel aktivitenin süresi	Tutar (AB Üye Devletleri ve Programla ilişkili üçüncü ülkeler veya Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkeler için)
Faaliyetin 14. gününe kadar	Günlük 79 EUR
Faaliyetin 15 ila 30. günleri arasında	Günlük 56 EUR

Bu durumda, stajyerlik için ilave tutar uygulanmayacaktır.

Programla ilişkili AB Üye Devletleri ve üçüncü ülkeler, en dış bölgeleri ve OCT'leri içerir. **DAHA AZ FIRSATA SAHİP ÖĞRENCİLER VE YENİ MEZUNLAR - KISA SÜRELİ FİZİKSEL HAREKETLİLİK İÇİN BİREYSEL DESTEĞE EK MİKTAR**

Daha az imkana sahip öğrenciler ve yeni mezunlar, AB Erasmus+ hibelerinin bireysel desteğine 5-14 günlük bir fiziksel hareketlilik faaliyeti dönemi için 100 AVRO ve 15-30 günlük bir dönem için 150 AVRO tutarında bir ilave tutar alırlar. Uygulanacak kriterler, Ulusal Ajanslar tarafından Ulusal Makamlarla mutabık kalınarak ulusal düzeyde tanımlanmaktadır.

C) PERSONEL HAREKETLİLİĞİ İÇİN GEÇERLİ FINANSMAN KURALLARI

Personel, yurt dışında buldukları süre boyunca harcırah masrafları için aşağıdaki şekilde bir AB katkısı alacaktır:

Bütçe kategorisi	Uygun maliyetler ve uygulanabilir kurallar	Miktar
Bireysel destek	<p>Faaliyet sırasında katılımcıların geçimiyle doğrudan bağlantılı maliyetler.</p> <p>Finansman mekanizması: birim maliyetlere katkı.</p> <p>Tahsis kuralı: katılımcı başına kalış süresine ve gönderen ve ev sahibi ülkeye göre.</p>	<p>14th faaliyet gününe kadar: tablo A1.1, günlük AB Üye Devletleri ve programla ilişkili üçüncü ülkelerden gelen katılımcı başına veya tablo A1.2, programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerden gelen katılımcı başına günlük.</p> <p>15th ve 60th faaliyet günleri arasında: AB Üye Devletleri ve programla ilişkili üçüncü ülkelerden katılımcı başına günlük A1.1 tablosunun %70'i veya programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerden katılımcı başına günlük A1.2 tablosunun %70'i.</p>

Tablo A - Bireysel destek (günlük Euro cinsinden tutarlar)

Tutarlar alıcı ülkeye bağlıdır. Bu tutarlar aşağıdaki tabloda verilen minimum ve maksimum aralıklar dahilinde belirlenecektir. Ulusal Ajanslar, kendi ülkelerindeki yararlanıcılar tarafından uygulanacak tutarları belirlerken, Ulusal Makamlarla mutabık kalarak aşağıdaki iki unsuru göz önünde bulunduracaktır:

- AB hibesini tamamlamak üzere yerel, bölgesel veya ulusal düzeyde özel veya kamu kuruluşlarından sağlanan diğer eş finansman kaynaklarının mevcudiyeti ve düzeyi;
- Yurt dışında öğretmenlik yapmak veya eğitim almak isteyen personelin genel talep düzeyi.

Aralık içindeki aynı yüzde tüm alıcı ülkelere uygulanmalıdır. Tüm alıcı ülkeler için aynı miktarın verilmesi mümkün değildir.

Alıcı ülke	AB Üye Devletleri ve Programla ilişkili üçüncü ülkelerden personel	Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerden personel
	Min-Maks (günlük)	Miktar (günlük)
	A1.1	A1.2
Avusturya, Belçika, Danimarka, Finlandiya, Fransa, Almanya, İzlanda, İrlanda, İtalya, Lihtenştayn, Lüksemburg, Hollanda, Norveç, İsveç.	96-190	190
Üçüncü ülkeler değil ile ilişkili		

Bölge 13 ve 14'ten program.	96-190	Uygun değil
Kıbrıs, Çekya, Estonya, Yunanistan, Letonya, Malta, Portekiz, Slovakya, Slovenya, İspanya.	84-170	170
Bulgaristan, Hırvatistan, Macaristan, Litvanya, Kuzey Makedonya, Polonya, Romanya, Sırbistan, Türkiye.	71-148	148
1-3, 5-12. Bölgelerden Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkeler.	190	Uygun değil

AB Üye Devletleri ile Programla ilişkili üçüncü ülkeler arasında ve 13. ve 14. Bölgelerden Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelere yönelik hareketlilik faaliyetleri için Ulusal Ajanslar, ulusal düzeyde miktarlar yerine aralıklar belirlemek suretiyle yükseköğretim kurumlarına esneklik tanımaya karar verebilir. Bu, örneğin bölgesel veya kurumsal düzeyde eş-finansmanın mevcut olduğu ülkelerde, haklı gerekçelere dayanmalıdır. Kesin tutarlar her bir Ulusal Ajansın ve yükseköğretim kurumlarının internet sitesinde yayınlanacaktır.

D) YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI VE HAREKETLİLİK KONSORSİYUMLARI TARAFINDAN TANIMLANAN ÖĞRENCİ VE PERSONELE YÖNELİK MALİ DESTEK DÜZEYİ

Her durumda, Yükseköğretim Kurumları ve hareketlilik konsorsiyumları, AB oranlarını kendi kurumları içerisinde tanımlarken ve/veya uygularken aşağıdaki gerekliliklere uymak zorundadır:

- Oranlar kurumlar/konsorsiyumlar tarafından belirlendikten sonra, hareketlilik projesi süresince aynı kalacaktır. Aynı proje içerisinde hibe seviyesinin azaltılması veya artırılması mümkün değildir.
- Oranlar, yukarıda açıklanan tüm ilkeler ve metodoloji dikkate alınarak objektif ve şeffaf bir şekilde tanımlanmalı ve/veya uygulanmalıdır (yani, hareketlilik akışının yanı sıra ek özel finansman da dikkate alınarak).
- Aynı hareketlilik türü - öğrenim veya staj - için aynı ülke grubuna giden tüm öğrencilere aynı düzeyde hibe verilmelidir (daha az imkânı olan veya en dış bölgelerden ve OCT'lerden gelen öğrenciler ve yeni mezunlar hariç).

E) KARMA YOĞUN PROGRAMLAR İÇİN GEÇERLİ FINANSMAN KURALLARI

Bütçe kategorisi	Uygun maliyetler ve uygulanabilir kurallar	Miktar
Organizasyonel Destek	Yoğun programların organizasyonu ile doğrudan bağlantılı maliyetler (katılımcılar için harcırah ve seyahat hariç). Finansman mekanizması: birim maliyetlere katkı.	Katılımcı başına 400 Avro, en az 10 ve en fazla 20 fonlanan Erasmus+ mobil öğrencisi.

	<p>Tahsis kuralı: iç politika fonları tarafından desteklenen hareketlilik projelerinden finanse edilen yükseköğretim gezici öğrencilerinin sayısına dayanır, programın sunulmasında yer alan öğretmenleri/eğitmenleri hesaba katmaz.</p> <p>Koordinatör yükseköğretim kurumu, karma yoğun programı ortaklaşa düzenleyen kurumlar grubu adına organizasyon desteği için başvuruda bulunur.</p>	
--	--	--

Karma yoğun programlara yönelik kurumsal destek hibesi, fiziksel ve sanal/uzaktan faaliyetlerin yanı sıra genel yönetim ve koordinasyonun sağlanması da dahil olmak üzere programların hazırlanması, tasarımı, geliştirilmesi, uygulanması ve takibi ile ilgili maliyetler gibi karma yoğun programların organizasyonu ile ilgili olarak ilgili kurumlar tarafından yapılan her türlü maliyete bir katkıdır.

Koordinatör Yükseköğretim Kurumu, karma yoğun programlar için kurumsal destek hibesini, yukarıda belirtilen maliyetlerin olduğu ortaklıklar arasında paylaştırmaktan sorumludur.

MESLEKİ EĞİTİM VE ÖĞRETİM, OKUL EĞİTİMİ VE YETİŞKİN EĞİTİMİ ALANLARINDA ERASMUS AKREDİTASYONU

Erasmus akreditasyonu, mesleki eğitim ve öğretim (VET), okul eğitimi ve yetişkin eğitiminde sınır ötesi değişim ve işbirliğine açılmak isteyen kuruluşlar için bir araçtır. Erasmus akreditasyonunun verilmesi, başvuru sahibinin kurumunu geliştirmek için daha geniş bir çabanın parçası olarak yüksek kaliteli hareketlilik faaliyetleri uygulamak üzere bir plan oluşturduğunu teyit eder. Bu plan Erasmus Planı olarak adlandırılır ve Erasmus akreditasyonu için yapılan başvurunun önemli bir parçasıdır.

Başvuru sahipleri, aşağıda açıklandığı üzere, kurumları için bireysel Erasmus akreditasyonuna veya hareketlilik konsorsiyumu koordinatörleri için Erasmus akreditasyonuna başvurabilirler. Başvurmak için Programda daha önce deneyim sahibi olmak gerekli değildir.

Hali hazırda bir Erasmus akreditasyonuna sahip olan kuruluşlar, geçmiş çalışmalarını ve kaliteye olan bağlılıklarını takdir etmek için bir mükemmellik etiketi ile ödüllendirilebilirler.

ERASMUS AKREDİTASYONU İLE HAREKETLİLİK FIRSATLARINA NASIL ERİŞİLİR?

Erasmus akreditasyonu için başarılı başvuru sahipleri, bu Rehberde sunulan akredite hareketlilik projeleri biçimindeki Ana Eylem 1 finansman fırsatlarına basitleştirilmiş erişim elde edeceklerdir.

HER ÜÇ ALANDA DA

EYLEMİN HEDEFLERİ:

Öğretme ve öğrenmenin Avrupa boyutunun güçlendirilmesi:

- kapsayıcılık ve çeşitlilik, hoşgörü ve demokratik katılım değerlerinin teşvik edilmesi
- Ortak Avrupa mirası ve çeşitliliği hakkında bilginin teşvik edilmesi
- Avrupa çapında profesyonel ağların gelişiminin desteklenmesi

MESLEKİ EĞİTİM VE ÖĞRETİM ALANINDA:

Mesleki eğitim ve öğretime ilişkin Konsey Tavsiye Kararı ile **Osnabrück Deklarasyonu**'nun⁶³ ve **Avrupa Beceriler Gündemi**'nin⁶⁴ uygulanmasına ve Avrupa Eğitim Alanı'nın oluşturulmasına katkıda bulunmak:

- İlk ve sürekli mesleki eğitim ve öğretimin (IVET ve CVET) kalitesinin artırılması;
- Özellikle dil öğrenimi ve dijital beceriler olmak üzere temel yeterliliklerin ve çapraz becerilerin güçlendirilmesi;
- Mevcut ve gelecekteki işgücü piyasasında ihtiyaç duyulan işe özgü becerilerin geliştirilmesini desteklemek;
- En iyi uygulamaların paylaşılması ve yeni ve yenilikçi pedagojik yöntemlerin ve teknolojilerin kullanımının teşvik edilmesi ve mesleki eğitim ve öğretimdeki öğretmenlerin, eğitmenlerin, danışmanların ve diğer personelin mesleki gelişiminin desteklenmesi;
- Mesleki eğitim ve öğretim sağlayıcılarının yüksek kaliteli hareketlilik projeleri yürütme kapasitelerinin ve uluslararasılaşma stratejilerini geliştirirken kaliteli ortaklıklar kurma becerilerinin geliştirilmesi;
- IVET ve CVET'teki tüm öğrenciler için hareketliliği gerçekçi bir olasılık haline getirmek ve kalitesini ve etkisini artırmak için Mesleki Eğitim ve Öğretim öğrencileri için ortalama hareketlilik süresini artırmak;
- Yurtdışındaki hareketlilik dönemlerinin öğrenme çıktılarının kalitesini, şeffaflığını ve tanınmasını, özellikle de bu amaçla Avrupa araçlarını ve enstrümanlarını kullanarak teşvik etmek.

OKUL EĞİTİMİ ALANINDA

⁶³ https://www.cedefop.europa.eu/files/osnabrueck_declaration_eu2020.pdf

⁶⁴ <https://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=1223>

Okul eğitiminde öğretim ve öğrenim kalitesinin artırılması:

- Öğretmenlerin, okul liderlerinin ve diğer okul personelinin mesleki gelişimini desteklemek;
- Yeni teknolojilerin ve yenilikçi öğretim yöntemlerinin kullanımını teşvik etmek;
- okullarda dil öğrenimini ve dil çeşitliliğini geliştirmek;
- Öğretim ve okul gelişiminde en iyi uygulamaların paylaşılmasını ve aktarılmasını desteklemek.

Avrupa Eğitim Alanı'nın oluşturulmasına katkıda bulunarak:

- Okulların sınır ötesi değişim ve işbirliğine katılma ve yüksek kaliteli hareketlilik projeleri yürütme kapasitelerinin geliştirilmesi;
- öğrenme hareketliliğini okul eğitimindeki her öğrenci için gerçekçi bir olasılık haline getirmek;
- Yurtdışındaki hareketlilik dönemlerinde öğrencilerin ve personelin öğrenme çıktılarının tanınmasını teşvik etmek.

YETİŞKİN EĞİTİMİ ALANINDA:

Avrupa Eğitim Alanının oluşturulmasına ve Avrupa Beceriler Gündemine⁶⁵ katkıda bulunarak:

- Özellikle dezavantajlı öğrencilerle çalışan kuruluşların, küçük yetişkin eğitimi sağlayıcılarının, Programa yeni katılanların ve daha az deneyimli kuruluşların yanı sıra toplum temelli taban örgütlerinin katılımını teşvik ederek, her yaşta ve sosyo-ekonomik geçmişten yetişkinlerin yetişkin eğitime katılımını artırmak;
- Örgün, yaygın ve sargın yetişkin eğitiminin kalitesinin artırılması;
- Personelin profesyonelleştirilmesi ve yetişkin eğitimi sağlayıcılarının yüksek kaliteli öğrenme programları uygulama kapasitelerinin geliştirilmesi yoluyla yetişkin eğitimi teklifinin kalitesinin artırılması;
- Yetişkin eğitiminin her türünde öğretim ve öğrenim kalitesinin artırılması ve toplumun genelinin ihtiyaçlarına uygun hale getirilmesi;
- Temel beceriler (okuryazarlık, aritmetik, dijital beceriler) ve diğer yaşam becerileri de dahil olmak üzere AB çerçevesi (2018) tarafından tanımlanan temel yeterlilikler için yetişkin eğitiminin sağlanmasının iyileştirilmesi;
- Yetişkin eğitimi sağlayıcılarının ve yetişkin eğitimi alanında rolü olan diğer kurum/kuruluşların yüksek kaliteli hareketlilik projeleri yürütme kapasitelerinin geliştirilmesi.

⁶⁵ <https://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=1223>

UYGUNLUK KRİTERLERİ

Kimler başvurabilir?	<p>Mesleki eğitim ve öğretim alanında:</p> <ol style="list-style-type: none">(1) İlk veya sürekli mesleki eğitim ve öğretim sağlayan kuruluşlar⁶⁶(2) Yerel ve bölgesel kamu makamları, koordinasyon organları ve mesleki eğitim ve öğretim alanında rolü olan diğer kuruluşlar(3) Mesleki eğitim ve öğretimde öğrencilere ve çıraklara ev sahipliği yapan, onları eğiten veya onlarla çalışan şirketler ve diğer kamu v e y a özel kuruluşlar
	<p>Okul eğitimi alanında:</p> <ol style="list-style-type: none">(1) Erken çocukluk eğitimi ve bakımı sağlayan kuruluşlar da dahil olmak üzere okul öncesi, ilköğretim veya ortaöğretim düzeyinde genel eğitim sağlayan okullar⁶⁷(2) Yerel ve bölgesel kamu makamları, koordinasyon organları ve okul eğitimi alanında rolü olan diğer kuruluşlar
	<p>Yetişkin eğitimi alanında:</p> <ol style="list-style-type: none">(1) Örgün, yaygın ve enformel yetişkin eğitimi veren kuruluşlar⁶⁸(2) Yerel ve bölgesel kamu makamları, koordinasyon organları ve yetişkin eğitimi alanında rolü olan diğer kuruluşlar
	<p>Her üç alanda da uygulanabilir tanımlar ve ilkeler</p> <p>Kriter (1) kapsamındaki kuruluşların uygunluğu, sağladıkları eğitim programları ve faaliyetlerine göre belirlenecektir. Bir kurum/kuruluş farklı eğitim programları ve faaliyetleri sunuyorsa birden fazla alanda uygun olabilir.</p> <p>Her ülkedeki yetkili Ulusal Otorite tanımlayacaktır:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ kuruluşların kriter (1) kapsamında uygun olmasını sağlayan eğitim programları ve faaliyetleri ve▪ Kriter (2) kapsamında uygun kuruluşlar. <p>Uygulanabilir tanımlar ve uygun kurum/kuruluş örnekleri sorumlu Ulusal Ajansın internet sitesinde yayınlanacaktır.</p>

⁶⁶ Bir AB Üye Devletinde veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede kurulmuş olan ve başka bir ülkedeki ulusal makamların denetimi altında özel bir statüye ve işleve sahip olan Mesleki Eğitim ve Öğretim sağlayıcılarının, denetleyen ülkenin Ulusal Ajansına başvurması gerekebilir. Her durumda kesin bilgi için, lütfen ev sahibi ülkedeki veya ilgili ulusal otoritenin ülkesindeki Ulusal Ajans ile irtibata geçiniz. Tüm hareketlilik faaliyetlerinin ulusötesi olması gerekliliği nedeniyle, bu tür özel statüdeki Mesleki Eğitim ve Öğretim sağlayıcıları, diğer kurum/kuruluş farklı bir ülkede yerleşik olsa bile, aynı statüdeki (yani aynı Ulusal Otorite ve Ulusal Ajans tarafından denetlenen) diğer kurum/kuruluşlarla hareketlilik faaliyetleri düzenleyemez.

⁶⁷ Bir AB Üye Devletinde veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede kurulmuş olan ve özel bir statüye sahip olan ve başka bir ülkedeki ulusal makamların denetimi altında faaliyet gösteren okulların, denetleyen ülkenin Ulusal Ajansına başvurması gerekebilir. Her durumda kesin bilgi için, lütfen ev sahibi ülkedeki veya ilgili ulusal otoritenin ülkesindeki Ulusal Ajans ile irtibata geçiniz. Tüm hareketlilik faaliyetlerinin ulus ötesi olması gereklilikleri nedeniyle, bu tür özel statüdeki okullar, diğer kurum/kuruluş farklı bir ülkede yerleşik olsa bile, aynı statüdeki (yani aynı Ulusal Otorite ve Ulusal Ajans tarafından denetlenen) diğer kurum/kuruluşlarla hareketlilik faaliyetleri düzenleyemez.

⁶⁸ Yetkili Ulusal Otorite tarafından belirlenen tanımlar saklı kalmak kaydıyla, yetişkin öğrencilere mesleki eğitim ve öğretim sağlayan kuruluşların genellikle yetişkin eğitimi sağlayıcıları değil, mesleki eğitim ve öğretim sağlayıcıları olarak kabul edildiğini lütfen unutmayın. Daha fazla bilgi için lütfen Ulusal Ajansınızın web sitesindeki ilgili tanımlara bakınız.

Uygun ülkeler	Başvuru sahipleri bir AB Üye Devletinde veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede yerleşik olmalıdır.
Nereye başvurmalı?	Başvurular, başvuru sahibi kuruluşun yerleşik olduğu ülkenin Ulusal Ajansına yapılmalıdır.
Son başvuru tarihi	1 Ekim saat 12:00:00 (Brüksel saatiyle öğlen)
Erasmus kalite standartları	Erasmus akreditasyonu için başvuranlar, Europa web sitesinde sunulan Erasmus kalite standartlarına uymak zorundadır: https://erasmus-plus.ec.europa.eu/document/erasmus-quality-standards-mobility-projects-vet-yetiskinler-okullar Erasmus kalite standartları, akreditasyonun uygulama süresi boyunca güncellenebilir. Bu durumda, bir sonraki hibeleri için başvurmadan önce akredite kurum/kuruluşların onayı istenecektir.
Başvuru sayısı	Bir kuruluş, bu çağrı kapsamındaki üç alanın her birine bir kez başvurabilir: yetişkin eğitimi, mesleki eğitim ve öğretim ve okul eğitimi. Birden fazla alan için başvuran kuruluşların her bir alan için ayrı başvuru sunmaları gerekmektedir. Halihazırda bir Erasmus akreditasyonuna sahip olan kuruluşlar, aynı alanda yeni bir akreditasyon için başvuruda bulunamazlar.
Uygulama türleri	Başvuru sahipleri bireysel bir kurum/kuruluş olarak veya bir hareketlilik konsorsiyumunun koordinatörü olarak başvurabilirler. Aynı alanda her iki akreditasyon türüne de başvurmak mümkün değildir.
Hareketlilik konsorsiyumu koordinatörleri için Erasmus akreditasyonu	Hareketlilik konsorsiyumu, ortak bir Erasmus Planının bir parçası olarak hareketlilik faaliyetlerini uygulayan aynı ülkeden bir grup kurum/kuruluştur. Her bir hareketlilik konsorsiyumu, bir lider kurum/kuruluş tarafından koordine edilir: Erasmus akreditasyonuna sahip olması gereken bir hareketlilik konsorsiyumu koordinatörü. Hareketlilik konsorsiyumu koordinatörü faaliyetleri kendisi organize edebilir (bireysel akreditasyona sahip herhangi bir kurum/kuruluş gibi) ve buna ek olarak konsorsiyumlarındaki diğer üye kurum/kuruluşlara hareketlilik fırsatları sağlayabilir. Konsorsiyum üyeleri için Erasmus akreditasyonu gerekli değildir. Hareketlilik konsorsiyumu koordinatörleri için başvuru sahiplerinin, başvurularında konsorsiyumlarının amacını ve planlanan yapısını açıklamaları gerekmektedir. Planlanan tüm konsorsiyum üyesi kurum/kuruluşlar, hareketlilik konsorsiyumu koordinatörü ile aynı AB üye ülkesinden veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkeden olmalıdır. Ancak, bu aşamada konsorsiyum üyelerinin tam bir listesi gerekli değildir. Konsorsiyum üyelerine uygulanan uygunluk kriterleri ve daha fazla ayrıntı için lütfen akredite hareketlilik projeleri bölümüne bakınız.

SEÇİM KRİTERLERİ

Başvuru sahipleri, başvuru alanında ve hareketlilik konsorsiyum koordinatörleri söz konusu olduğunda en az iki yıllık ilgili deneyim de dâhil olmak üzere, teklif edilen Erasmus Planını uygulamak için yeterli operasyonel ve profesyonel kapasiteye

sahip olmalıdır,

Konsorsiyumu koordine etmek için uygun kapasite. Kamu kuruluşlarının (örneğin okullar veya eğitim merkezleri) birleşmeleri veya benzer yapısal değişiklikleri öncesindeki deneyimler, operasyonel kapasite kontrolleri bağlamında ilgili deneyim olarak dikkate alınacaktır.

Başvuru sahiplerinin mali kapasitesi, akredite projeler için yapılan hibe başvurularının değerlendirilmesi kapsamında daha sonraki bir aşamada ayrıca kontrol edilecektir.

Seçim kriterleri hakkında daha fazla bilgi için lütfen **bu Kılavuzun C Bölümünü** okuyunuz.

ORIJINAL İÇERİK VE YAZARLIĞA İLİŞKİN DIŞLAMA KRİTERLERİ VE KURALLARI

Başvuru sahipleri, **bu Rehberin C Bölümünde** listelenen dışlama kriterlerinde belirtilen durumlardan herhangi birinde olmadıklarını belgeleyen imzalı bir onur beyanı sunmalıdır. Ayrıca, beyannameyi imzalayarak, başvuru sahipleri, sunulan Erasmus Planının kendileri tarafından yazılan orijinal içeriği içerdiğini ve başvurunun hazırlanması için başka hiçbir kurum/kuruluşa veya harici kişiye ödeme yapılmadığını tasdik edeceklerdir.

Aynı zamanda, başvuru sahiplerinin ilgili eğitim makamlarından ve uzmanlardan politika tavsiyesi almalarına veya Erasmus+ konusunda daha fazla deneyime sahip benzer kurum/kuruluşlarla iyi uygulama alışverişinde bulunmalarına izin verilmekte ve bu yönde teşvik edilmektedirler. Hareketlilik konsorsiyumu koordinatörlüğü için başvuranlar, başvurularını hazırlarken potansiyel konsorsiyum üyelerine danışabilirler. Başvuru sahipleri, başvurularını, uluslararasılaşma stratejisi veya denetleyici veya koordinatör kurum/kuruluşları tarafından geliştirilen bir strateji gibi Erasmus Planları ile ilgili stratejik belgelerle destekleyebilirler.

ÖDÜL KRİTERLERİ

Başvurular mesleki eğitim ve öğretim, okul eğitimi ve yetişkin eğitimi için ayrı ayrı değerlendirilecektir. Başvuruların kalitesi, aşağıdaki kriterlere ve puanlara göre toplam 100 üzerinden puan verilerek değerlendirilecektir.

Ödül için değerlendirilmek üzere, başvurular aşağıdaki eşikleri geçmelidir:

- Toplam 100 puan üzerinden en az 70 puan ve
- Aşağıdaki dört ödül kriterinin her birinde maksimum puanın en az yarısı.

Uygunluk (maksimum puan: 10 puan)	<p>Ne ölçüde:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Başvuru sahibinin profili, deneyimi, faaliyetleri ve hedef öğrenci kitlesinin başvuru alanı, Erasmus akreditasyonlarının hedefleri ve başvuru türü (bireysel kurum/kuruluş veya konsorsiyum koordinatörü) ile ilgili olması▪ Teklif, insan onuruna saygı, özgürlük, demokrasi, eşitlik, hukukun üstünlüğü ve insan haklarına saygı gibi ortak AB değerlerine saygı gösterilmesi ve bunların teşvik edilmesinin yanı sıra her türlü ayrımcılıkla mücadele edilmesiyle de ilgilidir.▪ Ayrıca, akredite konsorsiyum koordinatörü olmak için başvuran kuruluşlar için:<ul style="list-style-type: none">○ Planlanan konsorsiyum üyelerinin profili, başvuruda tanımlandığı şekliyle konsorsiyumun amaç ve hedeflerine, başvuru alanına ve Erasmus akreditasyonlarının hedeflerine uygundur○ Konsorsiyumun oluşturulması, Erasmus akreditasyonlarının hedefleri açısından üyeleri için açık bir katma değer getirmektedir
Erasmus Planı: Hedefler (maksimum puan: 40 puan)	<p>Ne ölçüde:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Önerilen Erasmus Planının Erasmus akreditasyonlarının hedefleriyle uyumlu olması

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Önerilen Erasmus Planı hedefleri başvuru sahibinin, personelinin ve öğrencilerin ihtiyaçlarını açık ve somut bir şekilde ele almaktadır <ul style="list-style-type: none"> ○ Konsorsiyum koordinatörleri için bu kriter planlanan konsorsiyumun tamamı için geçerlidir ve Erasmus Planı hedeflerinin başvuruda tanımlanan konsorsiyumun amacı ile uyumlu olmasını gerektirir. ▪ Teklif edilen Erasmus Planı hedefleri ve bunların zamanlaması gerçekçidir ve kurum/kuruluş (veya konsorsiyum) için olumlu bir etki yaratmaya yetecek kadar iddialıdır. ▪ Erasmus Planı hedeflerindeki ilerlemenin izlenmesi ve değerlendirilmesi için önerilen tedbirler uygun ve somuttur ▪ Başvuru sahibinin başvurusuna stratejik belgeler eklemiş olması halinde: Teklif edilen Erasmus Planı ile eklenen belgeler arasındaki bağlantının açık bir şekilde açıklanması
<p>Erasmus Planı: Faaliyetler (maksimum puan: 20 puan)</p>	<p>Ne ölçüde:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Hareketlilik faaliyetlerinde önerilen katılımcı sayısının başvuru sahibi ile orantılı olması kuruluşun büyüklüğü ve deneyimi <ul style="list-style-type: none"> ○ Konsorsiyum koordinatörleri için, konsorsiyumun planlanan büyüklüğü dikkate alınacaktır ▪ Hareketlilik faaliyetlerinde önerilen katılımcı sayısının gerçekçi ve Erasmus Planında belirlenen hedeflere uygun olması ▪ Planlanan katılımcıların profillerinin başvuru alanıyla, önerilen Erasmus Planıyla ve Erasmus akreditasyonlarının hedefleriyle ilgili olması ▪ İlgili olduğu durumlarda ve başvuru sahibi öğrenciler için hareketlilik faaliyetleri düzenlemeyi planlıyorsa: daha az fırsata sahip katılımcıların katılımı
<p>Erasmus Planı: Yönetim (maksimum puan: 30 puan)</p>	<p>Ne ölçüde:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Başvuru sahibi, Erasmus kalite standartlarında tanımlanan Erasmus akreditasyonunun temel ilkelerine katkıda bulunacak somut yollar önermiştir ▪ Başvuru sahibi Erasmus kalite standartlarına uygun olarak açık ve eksiksiz bir görev dağılımı önermiştir ▪ Başvuru sahibi, Program faaliyetlerini Erasmus kalite standartlarına uygun olarak yönetmek için uygun kaynakları tahsis etmiştir ▪ kuruluşun yönetim düzeyinde uygun bir katılım vardır ▪ Başvuru sahibi kurum/kuruluşun personeline veya yönetiminde değişiklik olması durumunda program faaliyetlerinin devamlılığını sağlamak için uygun tedbirler tanımlanmıştır ▪ Başvuru sahibi, hareketlilik sonuçlarını entegre etmek için somut ve mantıklı adımlar önermiştir kuruluşun düzenli çalışmalarındaki faaliyetler <ul style="list-style-type: none"> ○ konsorsiyum koordinatörleri için bu kriter planlanan konsorsiyumun tamamı için geçerlidir

VERİLEN MAKSİMUM ERASMUS AKREDİTASYONU SAYISI

Ulusal Ajans, mevcut bütçeye dayalı olarak her ülkede verilecek azami akreditasyon sayısını belirleyecektir. Bu karar her üç alan için ayrı ayrı verilecek ve bu Çağrı kapsamındaki başvurular için son teslim tarihinden en az 14 takvim günü önce Ulusal Ajans'ın internet sitesinde yayınlanacaktır.

Seçim, asgari ödül kriterlerini karşılayan başvuruların sıralandığı bir listeye göre yapılacaktır. Akreditasyonlar, en yüksek puan alan başvurudan başlayarak maksimum sayıda akreditasyon verilene kadar verilecektir.

ulaşmıştır. Birden fazla başvurunun en son verilen puanla aynı puana sahip olması durumunda, verilen azami akreditasyon sayısı bu puana sahip tüm başvuruları içerecek şekilde artırılabacaktır.

GEÇERLİLİK

Bu teklif çağrısı kapsamında verilen Erasmus akreditasyonlarının geçerliliği 1 Şubat 2025 tarihinde başlayacak ve mevcut programlama dönemi boyunca 31 Aralık 2027 tarihine kadar devam edecektir.

2021-2027 programlama döneminin bitiminden sonra herhangi bir faaliyete katılım için Erasmus akreditasyonunun gerekli olması halinde, Ulusal Ajans, Avrupa Komisyonu tarafından belirlenen koşullar altında akreditasyonun geçerliliğini uzatabilir. Bu ihtimal göz önünde bulundurularak, başvuru sahipleri iki ila beş yıl uzunluğunda Erasmus Planları sunabilirler. Akreditasyonun uzatılmaması halinde, daha önce hibe almaya hak kazanmış projelerin uygulanmasına 31 Aralık 2027 tarihinden sonra ilgili hibe sözleşmelerinin sonuna kadar devam edilebilir.

Akreditasyon, akredite kuruluşun varlığının sona ermesi halinde veya Ulusal Ajans ile akredite kuruluşun mutabakatı ile herhangi bir zamanda feshedilebilir. Ulusal Ajans, 'Raporlama, izleme ve kalite güvencesi' başlığı altında açıklanan koşullar altında akreditasyonu tek taraflı olarak feshedebilir. Akreditasyonun akredite kurum/kuruluş tarafından tek taraflı olarak feshedilmesi, ancak akreditasyonun birbirini takip eden en az üç yıl boyunca akredite hareketlilik projeleri için başvuru sunmak amacıyla kullanılmaması halinde mümkündür.

DEVREDİLEMEZLİK

Erasmus akreditasyonu kurum/kuruluşlar arasında transfer edilemez. Akredite bir kurum/kuruluşta yapısal değişiklikler olması durumunda (örneğin bölünme, birleşme, tüzel kişilik, tüzük, mülkiyet değişikliği veya kamu sektöründeki kurumlar arasında resmi görev ve kaynak devri), Ulusal Ajans gerekçeli bir talebe dayanarak akreditasyonu halef bir kurum/kuruluşa devredebilir.

RAPORLAMA, İZLEME VE KALİTE GÜVENCESİ

Her hibe sözleşmesinin sonunda kapanış raporları	Erasmus akreditasyonu kapsamında onaylanan her bir hibe sözleşmesinin sonunda, akredite kurum/kuruluş, ilgili hibe sözleşmesinde belirtildiği şekilde, uygulanan faaliyetler hakkında bir nihai rapor sunacaktır.
Akreditasyon raporları	<p>Onaylanmış Erasmus Planının içeriğine dayalı olarak ve beş yıllık bir dönem boyunca en az bir kez, akredite kurum/kuruluşların aşağıdakileri yapması gerekecektir</p> <ul style="list-style-type: none">– Erasmus kalite standartlarına uyulmasını nasıl sağladıklarına ilişkin rapor– Erasmus Planı hedeflerinin nasıl ilerlediğine ilişkin rapor– Erasmus Planlarını güncellemek <p>Ulusal Ajans yukarıda sıralanan farklı unsurları aynı anda veya ayrı ayrı talep etmeye karar verebilir.</p> <p>Ulusal Ajans herhangi bir akreditasyon raporunu yapılandırılmış bir izleme ziyareti ile değiştirmeye karar verebilir.</p>

	<p>Akredite kuruluşun raporlama, izleme ve kalite güvence kontrollerinden kaynaklanan performansına veya kuruluştaki önemli değişikliklere bağlı olarak, Ulusal Ajans ilerleme raporlarının sayısını ve zamanlamasını değiştirebilir.</p> <p>Buna ek olarak, akredite kurum/kuruluşlar gönüllü olarak Erasmus Planlarını güncelleme talebinde bulunabilirler. Ulusal Ajans, kurum/kuruluşun gerekçelerine dayanarak, bir güncellenmenin haklı olup olmadığına karar verecektir. Bir Erasmus Planı güncellemesi, bireysel kurum/kuruluş akreditasyonundan hareketlilik konsorsiyumu koordinatörü akreditasyonuna veya tam tersine bir değişiklik talebini içerebilir.</p>
izleme ve kontroller	<p>Ulusal Ajans, akredite kuruluşların ilerleme ve performanslarını takip etmek, üzerinde mutabık kalınan kalite standartlarına uyulmasını sağlamak ve destek sağlamak amacıyla resmi kontroller, izleme ziyaretleri veya diğer faaliyetler düzenleyebilir.</p> <p>Resmi kontroller masa başı kontrolleri veya akredite kuruluşa, konsorsiyum üyelerine, destekleyici kuruluşlara ve ilgili faaliyetlerin gerçekleştiği diğer tesislere ziyaretler şeklinde olabilir. Ulusal Ajans, diğer ülkelerdeki faaliyetleri kontrol etmek ve izlemek için bu ülkelerdeki Ulusal Ajanslardan yardım talep edebilir.</p>

Bir rapor veya izleme faaliyetinin ardından Ulusal Ajans akredite kuruluşa geri bildirimde bulunacaktır. Ulusal Ajans ayrıca akredite kuruluşa performansını nasıl geliştirebileceğine dair zorunlu veya tavsiye niteliğinde talimatlar verebilir.

Yeni akredite olan başvuru sahipleri, yüksek riskli kuruluşlar veya Ulusal Ajansın talimatlarına ve son teslim tarihlerine uyulmaması, raporlama, izleme ve kalite güvence kontrollerinden kaynaklanan çok düşük performans veya Program kurallarının ihlal edilmesi (başka bir eylem de dâhil olmak üzere) durumunda, Ulusal Ajans aşağıdaki düzeltici tedbirleri alabilir:

- **Gözlem:** Ulusal Ajans, Erasmus akreditasyonunun bir gereklilik olduğu faaliyetlerde akredite kurum/kuruluşun başvurabileceği hibe seviyesini sınırlayabilir. Yeni akredite olan kurum/kuruluşlar, operasyonel kapasite kontrolü sırasında düşük kaliteli uygulama riski tespit edilirse gözlem altına alınabilir.
- **Askıya alma:** Askıya alınan kurum/kuruluşlar, Erasmus akreditasyonunun bir gereklilik olduğu faaliyetlerde hibe başvurusunda bulunamazlar. Ulusal Ajans ayrıca askıya alınan akreditasyon kapsamında devam eden hibe sözleşmelerinin bir kısmını veya tamamını feshedebilir.
- **Fesih:** Ulusal Ajansın talimatlarına ve son teslim tarihlerine uyulmamaya devam edilmesi, çok düşük performans, uzun süreli hareketsizlik veya Program kurallarının (başka bir eylem de dahil olmak üzere) tekrarlanan veya önemli ölçüde ihlal edilmesi durumunda, Ulusal Ajans akreditasyonu ve bu akreditasyon kapsamında verilen ve devam eden tüm hibe sözleşmelerini feshedebilir.

Gözlem veya askıya alma süresi, Ulusal Ajans bu Çağrıda belirlenen koşulların ve kalite gerekliliklerinin bir kez daha yerine getirildiğini ve düşük performans riskinin akredite kuruluş tarafından ele alındığını belirleyene kadar devam edecektir.

Askıya alınan veya gözlem altındaki kuruluşlar aynı alanda yeni bir akreditasyon başvurusunda bulunamazlar.

MÜKEMMELİĞİN TANINMASI

En iyi performans gösteren akredite kuruluşlar, bu Çağrının bir parçası olarak verilecek mükemmellik etiketleri aracılığıyla tanınacaktır. Mükemmellik etiketi alma ve periyodik gözden geçirme koşulları her bir Ulusal Ajans tarafından tanımlanacak ve web sitelerinde yayınlanacaktır.

MESLEKİ EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE ÖĞRENCİLER VE PERSONEL İÇİN HAREKETLİLİK

Bu eylem, mesleki eğitim ve öğretim (VET) sağlayıcılarını ve VET öğrencileri ve personeli için öğrenme hareketliliği faaliyetleri düzenlemek isteyen VET alanında faaliyet gösteren diğer kurum/kuruluşları desteklemektedir.

Personel için işbaşı eğitimi ve mesleki gelişim kursları, stajyerlik ve uzun süreli yerleştirmeler (ErasmusPro), davetli uzmanlar ve aşağıda açıklanan diğer faaliyetler de dahil olmak üzere çok çeşitli faaliyetler desteklenmektedir.

Katılımcı kuruluşlar, faaliyetleri aracılığıyla kapsayıcılık **ve çeşitliliği, çevresel sürdürülebilirliği, dijital eğitimi ve sivil katılımı** aktif bir şekilde teşvik etmelidir: Program tarafından bu amaçlar için sağlanan özel finansman fırsatlarını kullanarak, katılımcıları arasında farkındalık yaratarak, en iyi uygulamaları paylaşarak ve faaliyetleri için uygun tasarımı seçerek.

EYLEMİN HEDEFLERİ

Erasmus+ tarafından finanse edilen hareketlilik faaliyetlerinin amacı, bireylere öğrenme fırsatları sağlamak ve mesleki eğitim ve öğretim alanında faaliyet gösteren diğer kurum/kuruluşların uluslararasılaşmasını ve kurumsal gelişimini desteklemektir. Bu eylem, mesleki eğitim ve öğretime ilişkin Konsey Tavsiye Kararının ve Osnabrück Deklarasyonunun⁶⁹ ve Avrupa Beceriler Gündeminin⁷⁰ uygulanmasını destekleyecektir. Ayrıca Avrupa Eğitim Alanının oluşturulmasına da katkıda bulunacaktır. Bu eylemin hedefleri spesifik olarak şunlardır:

Avrupa'da başlangıç ve sürekli mesleki eğitim ve öğretimin (IVET ve CVET) kalitesinin artırılması

- özellikle dil öğrenimi ve dijital beceriler olmak üzere temel yetkinliklerin ve çapraz becerilerin güçlendirilmesi
- mevcut ve gelecekteki işgücü piyasasında ihtiyaç duyulan işe özgü becerilerin geliştirilmesinin desteklenmesi
- En iyi uygulamaların paylaşılması ve yeni ve yenilikçi pedagojik yöntemlerin ve teknolojilerin kullanımının teşvik edilmesi ve mesleki eğitim ve öğretimdeki öğretmenlerin, eğitmenlerin, danışmanların ve diğer personelin mesleki gelişiminin desteklenmesi
- Mesleki eğitim ve öğretim sağlayıcılarının yüksek kaliteli hareketlilik projeleri yürütme kapasitelerinin ve uluslararasılaşma stratejilerini geliştirirken kaliteli ortaklıklar kurma becerilerinin geliştirilmesi
- hareketliliğin IVET ve CVET'teki tüm öğrenciler için gerçekçi bir olasılık haline getirilmesi ve kalitesini ve etkisini artırmak için Mesleki Eğitim ve Öğretim öğrencileri için ortalama hareketlilik süresinin artırılması
- Özellikle Avrupa araçlarını ve enstrümanlarını kullanarak, yurtdışındaki hareketlilik dönemlerinin öğrenme çıktılarının kalitesini, şeffaflığını ve tanınmasını teşvik etmek.

Öğretme ve öğrenmenin Avrupa boyutunun güçlendirilmesi:

- Kapsayıcılık ve çeşitlilik, hoşgörü ve demokratik katılım değerlerini teşvik etmek;
- Ortak Avrupa mirası ve çeşitliliği hakkında bilgiyi teşvik etmek;
- Avrupa çapında profesyonel ağların geliştirilmesini desteklemek.

ERASMUS+ HAREKETLİLİK FIRSATLARINA NASIL ERİŞİLİR?

Mesleki eğitim ve öğretim sağlayıcıları ve mesleki eğitim ve öğretim alanında faaliyet gösteren diğer kuruluşlar finansman için iki şekilde başvurabilir:

- **Öğrenci ve personel hareketliliğine yönelik kısa dönemli projeler** - bu projeler başvuru sahiplerine altı ila on sekiz aylık bir süre boyunca çeşitli hareketlilik faaliyetleri düzenleme fırsatı sunar. Kısa dönemli projeler en iyi seçimdir

⁶⁹ https://www.cedefop.europa.eu/files/osnabrueck_declaration_eu2020.pdf

⁷⁰ <https://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=1223>

Erasmus+'ya ilk kez başvuran veya sadece sınırlı sayıda faaliyet düzenlemek isteyen kurum/kuruluşlar için; veya

- **Öğrenci ve personel hareketliliğine yönelik akredite projeler** - bu projeler sadece mesleki eğitim ve öğretim alanında Erasmus akreditasyonuna sahip kurum/kuruluşlara açıktır. Bu özel finansman kolu, akredite kurum/kuruluşların Erasmus Planlarının kademeli olarak uygulanmasına katkıda bulunan hareketlilik faaliyetleri için düzenli olarak finansman almalarına imkân tanımaktadır. Erasmus akreditasyonları, düzenli olarak hareketlilik faaliyetleri düzenlemek isteyen tüm kurum/kuruluşlara açıktır. Akreditasyona başvurmak için Programda daha önce deneyim sahibi olmak gerekmez. Bu fırsat hakkında daha fazla bilgi edinmek için lütfen bu rehberin yetişkin eğitimi, mesleki eğitim ve öğretim ve okul eğitimi alanlarında Erasmus akreditasyonu ile ilgili bölümünü okuyunuz.

Ayrıca, kuruluşlar başvuru yapmadan da Programa katılabilirler:

- Ülkelerindeki akredite bir konsorsiyum koordinatörü tarafından yönetilen ve **konsorsiyumlarına** yeni üyeler kabul eden **mevcut bir Erasmus+ hareketlilik konsorsiyumuna katılmak**; veya
- **Başka bir ülkeden gelen katılımcılara ev sahipliği** yapmak: Herhangi bir kuruluş, yurtdışındaki bir ortak kuruluştan gelen öğrenciler veya personel için ev sahibi olabilir. Ev sahibi kuruluş olmak değerli bir deneyimdir ve kendiniz başvurmadan önce Program hakkında daha fazla bilgi edinmenin iyi bir yoludur.

Mesleki eğitim ve öğretim sağlayıcıları EPAL ve eTwinning gibi Avrupa çevrimiçi platformlarına katılmaya teşvik edilmektedir. EPAL, blog yazıları, forumlar, Ortak Arama aracı aracılığıyla Avrupa'daki meslektaşlarla bağlantı kurma ve onlardan öğrenme fırsatı sunar; Uygulama Toplulukları oluşturmaya, öğrenme materyalleri bulmaya ve etkinliklere katılmaya olanak tanır. Ayrıca, Mesleki Eğitim ve Öğretim öğretmenlerinin, eğitimcilerin ve şirket içi eğitimcilerin işbirliği yapabilecekleri ve Avrupa girişimleri hakkında bilgi sahibi olabilecekleri bir alan olan Avrupa Mesleki Eğitim ve Öğretim Uygulayıcıları Topluluğu (<https://epale.ec.europa.eu/en/practitioners-in-vet>) da bulunmaktadır. eTwinning, Erasmus+ tarafından finanse edilen ve güvenli bir platformda barındırılan ve eTwinning ulusal destek kuruluşu tarafından incelenen öğretmenlerin ve okul personelinin erişebildiği çevrimiçi bir topluluktur. eTwinning, Mesleki Eğitim ve Öğretim sağlayıcılarının ortak sanal sınıflar kurmasına ve diğer Mesleki Eğitim ve Öğretim sağlayıcıları ve diğer ortak kuruluşlarla (yani ev sahibi şirketler) projeler yürütmesine olanak tanır, öğretmenlerin ve eğitimcilerin meslektaşlarıyla tartışmasına, fikir alışverişinde bulunmasına ve çeşitli mesleki gelişim fırsatlarına dahil olmasına olanak tanır. eTwinning ayrıca gelecekteki projeler için ortaklar bulmak için mükemmel bir ortamdır.

PROJE KURMA

Başvuru sahibi kurum/kuruluş, Ana Eylem 1 projesindeki kilit aktördür. Başvuru sahibi kurum/kuruluş başvuruyu hazırlar ve sunar, hibe sözleşmesini imzalar, hareketlilik faaliyetlerini uygular ve Ulusal Ajansa rapor verir. Hem kısa dönemli projeler hem de Erasmus akreditasyonları için başvuru süreci, başvuru sahibi kurum/kuruluşun (veya konsorsiyumunun) ihtiyaç ve planlarına odaklanmaktadır.

Bir hareketlilik projesindeki hareketlilik faaliyetleri giden veya gelen olabilir. Mevcut faaliyet türlerinin çoğu giden hareketlilik faaliyetleridir. Bu, başvuran kurum/kuruluşun gönderen kurum/kuruluş olarak hareket edeceği anlamına gelmektedir: katılımcıları seçecek ve onları yurtdışındaki bir ev sahibi kurum/kuruluşa gönderecektir. Buna ek olarak, başvuru sahibi kurum/kuruluşların uzmanları veya eğitim alan öğretmen ve eğitimcileri kurum/kuruluşlarına davet etmelerine imkân tanıyan özel türde gelen faaliyetler de bulunmaktadır. Gelen faaliyetlerin amacı iki yönlü değişimler yaratmak değil, daha ziyade başvuru sahibi kurum/kuruluşun gelişmesine ve uluslararasılaşmasına yardımcı olabilecek kişileri kurum/kuruluşa getirmektir.

Bu Eylem kapsamında desteklenen tüm faaliyetlerin uygulanması Erasmus kalite standartlarına uygun olmalıdır⁷¹. Erasmus kalite standartları, katılımcıların seçimi ve hazırlanması, öğrenme çıktılarının tanımlanması, değerlendirilmesi ve tanınması, proje sonuçlarının paylaşılması gibi proje görevlerine yönelik somut uygulama uygulamalarını kapsamaktadır.

⁷¹ Erasmus kalite standartları: www.erasmus-plus.ec.europa.eu/document/erasmus-quality-standards-mobility-projects-vet-adults-schools

Dil öğrenimi her hareketlilik projesinin önemli bir parçasıdır: yararlanıcı kurum/kuruluşlar katılımcılarına hareketlilik faaliyetleri öncesinde ve sırasında dil öğrenme desteği sağlamalıdır. Bu amaçla Erasmus+, tüm Erasmus+ katılımcılarının kullanımına açık ve ücretsiz olan Çevrimiçi Dil Desteği platformunu finanse etmektedir.

Hareketlilik faaliyetleriniz için nasıl ortak bulabilirsiniz?

Erasmus+, hareketlilik faaliyetlerinize ortak bulmanız için çeşitli araçlar ve fırsatlar sunar:

- **Avrupa Okul Eğitimi Platformu (ESEP)**, mesleki eğitim ve okul eğitimi kuruluşları için çevrimiçi bir ortak bulma aracı sunmaktadır. Platforma kaydolarak, ortak bulma duyuruları yayınlayabilir ve diğer kuruluşlar tarafından yapılan duyurularda arama yapabilirsiniz: www.school-education.ec.europa.eu/en/connect/partner-search
- **Eğitim ve İşbirliği Faaliyetleri** Erasmus+ Ulusal Ajansları tarafından düzenli olarak organize edilmektedir. Bunlar, Erasmus+ başvuru sahipleri ve yararlanıcıları için iletişim seminerleri, çevrimiçi etkinlikler ve diğer ortak bulma fırsatlarını içerir. TCA'lar hakkında bilgi ilgili Ulusal Ajans web sitelerinde ve SALTO Education & Training TCA Resource Centre web sitesinde mevcuttur: www.salto-et.net/
- **Erasmus+ Proje Sonuçları Platformu**, tüm akredite kurum/kuruluşlar ve onaylanmış projeler için arama yapılmasını sağlar: www.erasmus-plus.ec.europa.eu/projects

Yatay boyutlar

Tüm hareketlilik projeleri, tüm Erasmus+ programı için ortak olan aşağıdaki boyutları bütünleştirmelidir:

Kapsayıcılık ve çeşitlilik

Erasmus kalite standartları doğrultusunda, Programdan destek alan kurum/kuruluşlar, hareketlilik fırsatlarını tüm geçmişlerden gelen katılımcılara kapsayıcı ve adil bir şekilde sunduklarından emin olmalıdır. Proje faaliyetlerinde yer alacak öğrencilerin seçiminde motivasyon, liyakat gibi temel faktörlerin yanı sıra katılımcıların kişisel gelişim ve öğrenme ihtiyaçları da dikkate alınmalıdır. Benzer şekilde, personel katılımcılarının seçimi, mesleki gelişimlerinin faydalarının kuruluştaki tüm öğrenciler için mevcut olmasını sağlamalıdır.

Hareketlilik faaliyetlerinin hazırlanması, uygulanması ve takibi boyunca, gönderen ve ev sahibi kurum/kuruluşlar, her bir katılımcı için azami fayda ve etkiyi sağlamak amacıyla katılımcıları kilit kararlara dâhil etmelidir.

Eğitim ve öğretim sağlayan yararlanıcılar ve diğer katılımcı kuruluşlar, örneğin akademik takvimlerinde hareketlilik pencereleri oluşturarak ve geri dönen katılımcılar için standart yeniden entegrasyon adımları tanımlayarak hareketlilik fırsatlarını aktif bir şekilde oluşturmaya ve kolaylaştırmaya teşvik edilmektedir.

Çevresel açıdan sürdürülebilir ve sorumlu uygulamalar

Erasmus kalite standartları doğrultusunda, Programdan destek alan kurum/kuruluşlar, hareketlilik faaliyetlerinin çevresel ayak izini azaltmak veya telafi etmek için harekete geçmenin önemi konusunda farkındalığı artırarak, katılımcıları arasında çevresel açıdan sürdürülebilir ve sorumlu davranışları teşvik etmelidir. Bu ilkeler, özellikle sürdürülebilir seyahat araçlarını teşvik etmek için Program tarafından sağlanan özel finansman desteği kullanılarak, tüm Program faaliyetlerinin hazırlanmasına ve uygulanmasına yansıtılmalıdır. Eğitim ve öğretim sağlayan kuruluşlar, bu ilkeleri günlük çalışmalarına entegre etmeli ve öğrencileri ve personeli arasında zihniyet ve davranış değişikliğini aktif bir şekilde teşvik etmelidir.

Eğitim ve öğretimde dijital dönüşüm

Erasmus kalite standartları doğrultusunda Program, tüm katılımcı kurum/kuruluşların fiziksel faaliyetlerini tamamlamak üzere dijital araçların ve öğrenme yöntemlerinin kullanımını dahil etmelerini, ortaklar arasındaki işbirliğini geliştirmelerini ve

Öğrenme ve öğretmelerinin kalitesini ve kapsayıcılığını artırmak ve dijital becerilerini daha da geliştirmek için kuruluşlar. Mesleki Eğitim ve Öğretim kurumları ayrıca, Mesleki Eğitim ve Öğretim öğrencileri ve yeni mezunlar için Dijital Fırsat Stajyerlikleri de dahil olmak üzere, ilgili dijital becerileri edinmek ve daha da geliştirmek için program dahilindeki fırsatlar hakkında öğrencileri arasında farkındalık yaratmalıdır⁷². Buna ek olarak, personel katılımcıları Dijital Fırsat Stajyerliklerinden faydalanabilir: dijital beceriler edinmelerine ve dijital araçların yardımıyla eğitim verme, öğretme ve diğer görevleri tamamlama kapasitelerini geliştirmelerine olanak tanıyan hareketlilik faaliyetleri. Bu tür faaliyetler, mevcut personel hareketliliği formatlarından herhangi biriyle organize edilebilir.

Demokratik yaşama katılım

Program, katılımcıların aktif vatandaşlığın ve demokratik hayata katılımın faydalarını keşfetmelerine yardımcı olmayı amaçlamaktadır. Desteklenen hareketlilik faaliyetleri, sivil toplumun farklı alanlarındaki katılım becerilerinin yanı sıra sosyal ve kültürlerarası yeterliliklerin, eleştirel düşünmenin ve medya okuryazarlığının geliştirilmesini de desteklemelidir. Mümkün olan her yerde projeler, örgün veya yaygın öğrenme faaliyetleri yoluyla demokratik hayata katılım, sosyal ve sivil katılım için fırsatlar sunmalıdır. Ayrıca katılımcıların Avrupa Birliği ve demokratik ilkelere saygı, insan onuru, birlik ve çeşitlilik, kültürler arası diyalog ve Avrupa'nın sosyal, kültürel ve tarihi mirası gibi ortak Avrupa değerleri hakkındaki anlayışlarını geliştirmelidir.

AKTİVİTELER

Bu bölümde, kısa dönemli projelerin yanı sıra akredite projeler kapsamında Erasmus+ tarafından finanse edilebilecek faaliyet türleri sunulmaktadır.

Tüm hareketlilik faaliyetleri olmalıdır:

- **Öğrenme faaliyetleri:** Katılımcıların yeni bilgi, beceri, yetkinlik ve tutumlar geliştirmesi veya kazanması amaçlanmaktadır;
- **Ulusötesi:** Karşılıklı değişim ve öğrenme amacıyla farklı ülkelerden insanlar arasındaki etkileşimleri içerir;
- **Yapılandırılmış:** net bir metodolojiye, öğrenme programına ve planlanmış öğrenme çıktılarına sahip olmak;
- **Stratejik:** daha geniş bir proje hedefleri setine katkıda bulunmak.

Herhangi bir faaliyet için, daha az imkana sahip katılımcılara, reşit olmayanlara veya gözetim gerektiren genç yetişkinlere eşlik eden kişiler için ek mali destek sağlanabilir. Refakatçi kişiler, faaliyet süresinin tamamı veya bir kısmı için desteklenebilir.

PERSONEL HAREKETLİLİĞİ

Uygun faaliyetler	<ul style="list-style-type: none">▪ İşbaşı eğitimi (2 ila 60 gün)▪ Öğretim veya eğitim görevleri (2 ila 365 gün)▪ Kurslar ve eğitimler (2 ila 10 gün) <p>Fiziksel hareketliliğe ek olarak, tüm personel hareketliliği faaliyetleri sanal öğrenme faaliyetleri ile harmanlanabilir. Yukarıda belirtilen asgari ve azami süreler fiziksel hareketlilik bileşeni için geçerlidir.</p>
--------------------------	--

⁷² Herhangi bir Mesleki Eğitim ve Öğretim öğrencisi hareketliliği, aşağıdaki faaliyetlerden bir veya daha fazlası kursiyer tarafından uygulandığında "Dijital Fırsat Stajı" olarak değerlendirilecektir: dijital pazarlama (ör. sosyal medya yönetimi, web analitiği); dijital grafik, mekanik veya mimari tasarım; uygulama, yazılım, komut dosyası veya web sitesi geliştirme; BT sistemleri ve ağlarının kurulumu, bakımı ve yönetimi; siber güvenlik; veri analizi, madenciliği ve görselleştirme; robotların ve yapay zeka uygulamalarının programlanması ve eğitimi. Genel müşteri desteği, sipariş karşılama, veri girişi veya ofis görevleri bu kategoride değerlendirilmemektedir.

	<p>Uygulanan faaliyetler aşağıdaki niteliksel gereklilikleri karşılamalıdır:</p> <p>İş gölgeleme: Katılımcılar, ev sahibi kuruluştaki günlük işlerinde akranları, uzmanlar veya diğer uygulayıcılarla gözlem ve etkileşim yoluyla yeni uygulamalar öğrenmek ve yeni fikirler edinmek amacıyla başka bir ülkedeki ev sahibi kuruluştaki bir süre geçirebilirler.</p> <p>Öğretim veya eğitim görevleri: Katılımcılar, görevlerini tamamlayarak ve akranlarıyla bilgi alışverişinde bulunarak öğrenmenin bir yolu olarak, başka bir ülkedeki bir ev sahibi kuruluştaki öğrencilere öğretim veya eğitim vererek bir süre geçirebilirler.</p> <p>Kurslar ve eğitimler: Katılımcılar, önceden tanımlanmış bir öğrenme programı ve öğrenme çıktılarına dayalı olarak nitelikli profesyoneller tarafından sağlanan yapılandırılmış bir kurstan veya benzer bir eğitimden yararlanabilirler.</p> <p>'Kurslar ve eğitim' için verilecek toplam hibe, verilen proje hibesinin en fazla %50'si ile sınırlı olacaktır. İstisna olarak, toplam hibesi 40.000 Avro'ya kadar olan projeler için bu limit 20.000 Avro olarak belirlenecektir.</p> <p>Aynı gönderen kurum/kuruluştan en fazla üç kişi ve aynı hareketlilik konsorsiyumundan en fazla on kişi aynı kursa birlikte katılmak için finansman alabilir. Her kişi proje başına sadece bir kursa katılabilir.</p> <p>Eğitim, örneğin farklı ülkelerden katılımcılar arasında öğrenme etkileşimini teşvik ederek veya uygulamaların ulusötesi transferinin diğer unsurlarını entegre ederek, örneğin ev sahibi ülkeden Mesleki Eğitim ve Öğretim personelinin yurtdışından gelen meslektaşlarıyla etkileşimde bulunmak ve uygulamalarını göstermek için güçlü katılımı gibi net bir ulusötesi bileşen içermelidir.</p> <p>Kurs ve eğitimlerin içeriği, katılımcı personelin mesleki becerileri ve projenin veya akreditasyonun hedefleri ile ilgili olmalıdır.</p> <p>Örneğin, desteklenen faaliyetler arasında kamu kurumları veya gönüllü kuruluşlar tarafından düzenlenen kurslar ve eğitimler, farklı ülkelerdeki kuruluşlar arasında uygulama alışverişinin bir parçası olarak düzenlenen faaliyetler ve ticari olarak temin edilebilen kurslar ve eğitimler yer alabilir. Ders, konuşma veya toplu konferans dinleme gibi tamamen pasif faaliyetler desteklenmemektedir. Konferanslar ve benzer başlıklı etkinlikler, ancak katılımcıların zamanlarının çoğunu yapılandırılmış eğitim, atölye çalışmaları, pratik alıştırmalar, meslektaşlarla uygulama alışverişi veya diğer aktif öğrenme biçimlerinde geçirmeleri halinde finansman için değerlendirilebilir.</p> <p>Başvuru sahipleri, tüm kurs sağlayıcıların Erasmus+ programından tamamen bağımsız olduğunu ve serbest piyasada hizmet sağlayıcı olarak hareket ettiklerini bilmelidir. Bu nedenle, kurs ve eğitim seçimi yararlanıcı kurum/kuruluşun sorumluluğundadır. Aşağıdaki kalite standartları, başvuru sahiplerine seçimlerinde rehberlik etmek için mevcuttur:</p> <p>https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/quality-standards-key-action-1</p>
Uygun katılımcılar	<p>Uygun katılımcılar arasında ilk mesleki eğitim ve öğretimde (iVET) ve sürekli mesleki eğitim ve öğretimde (cVET) çalışan öğretmenler, eğitimci ve diğer tüm eğitim dışı uzmanlar ve personel yer almaktadır.</p> <p>Uygun öğretim dışı personel, Mesleki Eğitim ve Öğretim sağlayıcılarında (yönetim personeli, uluslararası hareketlilik görevlileri, Erasmus+ koordinatörleri vb. olarak) başlangıç ve devam</p>

	eden Mesleki Eğitim ve Öğretimde çalışan personeli içerir.
	<p>veya mesleki eğitim ve öğretimde aktif olan diğer kuruluşlarda (örneğin, yerel ortak şirketlerdeki eğitmenler, danışmanlar, Erasmus+ koordinatörleri, mesleki eğitim ve öğretimden sorumlu politika koordinatörleri, vb.)</p> <p>Katılımcılar gönderen kuruluşta çalışıyor olmalı veya kuruluşun temel faaliyetlerinin uygulanmasına yardımcı olmak için gönderen kuruluşla düzenli olarak çalışıyor olmalıdır (örneğin harici ve şirket içi eğitmenler, uzmanlar, gönüllüler, yönetim kurulu üyeleri, müfettişler vb.)</p> <p>Her durumda, katılımcıyı gönderen kuruluşla ilişkilendiren görevler, Ulusal Ajansın bu bağlantıyı doğrulamasına imkân verecek şekilde belgelendirilmelidir (örneğin bir iş veya gönüllü sözleşmesi, görev tanımı veya benzer bir belge ile). Ulusal Ajanslar, kendi ulusal bağlamlarında kabul edilebilir çalışma ilişkilerini ve destekleyici belgeleri neyin oluşturduğu konusunda şeffaf ve tutarlı bir uygulama oluşturmalıdır.</p> <p>Yurt dışından uzaktan çalışan personel, çalıştıkları ülkedeki faaliyetlerde yer alamaz.</p>
Uygun mekanlar	<p>Faaliyetler yurtdışında, bir AB Üye Devletinde veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede gerçekleştirilmelidir. Faaliyetler, ev sahibi kurum/kuruluşun yasal olarak kurulu olduğu ülkede gerçekleştirilmelidir. Her bir hareketlilik faaliyeti sadece bir ülkede gerçekleştirilebilir.⁷³</p> <p>Buna ek olarak, Erasmus akreditasyonuna sahip kurum/kuruluşlar, Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerde (Bölüm A: Uygun ülkeler kısmında belirtildiği üzere 1 ila 3 ve 5 ila 14. Bölgeler) işbaşı eğitimi ve öğretim veya eğitim görevlerine katılımcı gönderebilirler.</p> <p>Nota Bene: Belarus ve Rusya'ya yapılan seyahatler uygun değildir.</p>
Öğrenme çıktılarının belgelendirilmesi	<p>Öğrenme çıktılarının belgelendirilmesine ilişkin gereklilikler Erasmus kalite standartlarında belirlenmiş ve proje hibe sözleşmesinde daha ayrıntılı olarak ele alınmıştır.</p> <p>Hareketlilik faaliyetinden önce, gönderen kurum/kuruluş, ev sahibi kurum/kuruluş ve katılımcı, katılımcının beklenen öğrenme çıktılarını belirleyen bir öğrenme anlaşması (veya benzer bir belge) üzerinde mutabık kalmalıdır. Kurslar ve eğitimler için, öğrenme anlaşması yerine bir kurs programı kullanılabilir.</p> <p>Faaliyet sonrasında, katılımcının elde ettiği öğrenme çıktıları Europass Hareketlilik veya benzer bir belge düzenlenerek tanınmalıdır. Yararlanıcı kurum/kuruluş, düzenlenen belgenin bir kopyasını faaliyetin tamamlandığının kanıtı olarak saklamalıdır.</p>

Uygun faaliyetler	<ul style="list-style-type: none">▪ Mesleki eğitim beceri yarışmalarına katılım (1 ila 10 gün)▪ Mesleki Eğitim ve Öğretim öğrencilerinin grup hareketliliği (2 ila 30 gün, grup başına en az iki Mesleki Eğitim ve Öğretim öğrencisi)▪ Mesleki Eğitim ve Öğretim öğrencilerinin kısa dönem öğrenme hareketliliği (10 ila 89 gün)▪ Mesleki eğitim ve öğretim öğrencilerinin uzun dönem öğrenme hareketliliği (ErasmusPro) (90 ila 365 gün)
--------------------------	--

⁷³ Faaliyetle ilgili olduğunda kısa sınır ötesi seyahatlere izin verilir, ancak hibe hesaplaması amacıyla bu, faaliyetin gerçekleştirildiği ülkenin değiştirilmesi olarak değerlendirilmeyecektir. Farklı ülkelerde birbirini takip eden faaliyetler düzenlenmesi halinde, her bir faaliyet kendi başına ilgili tüm uygunluk kriterlerini karşılamalıdır.

	<p>Fiziksel hareketliliğe ek olarak, tüm öğrenci hareketliliği faaliyetleri sanal öğrenme faaliyetleri ile harmanlanabilir. Yukarıda belirtilen minimum ve maksimum süreler fiziksel hareketlilik bileşeni için geçerlidir.</p> <p>Uygulanan faaliyetler aşağıdaki niteliksel gereklilikleri karşılamalıdır:</p> <p>Mesleki Eğitim ve Öğretim beceri yarışmalarına katılım: Mesleki Eğitim ve Öğretim öğrencileri, Mesleki Eğitim ve Öğretimde deneyim, bilgi birikimi ve teknolojik yeniliklerin tanıtımı, tanınması ve değişimi için becerilerin rekabetçi bir şekilde sergilenmesinin merkezi olduğu uluslararası sektörel etkinliklere katılabilirler⁷⁴. Faaliyet sırasında öğrencilere eşlik eden personel, danışmanlar veya uzmanlar için de finansman sağlanmaktadır.</p> <p>Mesleki Eğitim ve Öğretim öğrencilerinin grup hareketliliği: Gönderen kurum/kuruluştan bir grup öğrenci, yurtdışındaki ortak bir Mesleki Eğitim ve Öğretim sağlayıcısında akranlarıyla birlikte öğrenerek zaman geçirebilir. Gönderen kurum/kuruluş, öğrenme faaliyetlerini ev sahibi ülkedeki ortak bir Mesleki Eğitim ve Öğretim sağlayıcısı ile işbirliği içinde tasarlamalıdır⁷⁵. Gönderen kurum/kuruluştan öğretmenler, eğitmenler veya diğer nitelikli eğitim personeli faaliyetin tüm süresi boyunca öğrencilere eşlik etmeli ve öğrenme süreçlerine rehberlik etmelidir. Gerekirse, diğer yetişkinler de eşlik eden personel desteklemek için eşlik eden kişiler olarak hareket edebilir.⁷⁶</p> <p>Mesleki Eğitim ve Öğretim öğrencilerinin kısa dönem öğrenme hareketliliği: Mesleki Eğitim ve Öğretim öğrencileri, yurtdışında ortak bir Mesleki Eğitim ve Öğretim sağlayıcısında, bir şirkette veya Mesleki Eğitim ve Öğretim alanında veya işgücü piyasasında faaliyet gösteren başka bir kuruluştaki bir dönem öğrenim görebilirler. Öğrenme dönemi güçlü bir iş temelli bileşen içermeli ve her katılımcı için bireysel bir öğrenme programı tanımlanmalıdır. Daha az imkânı olan katılımcılar için, gerekçelendirildiği takdirde, hareketlilik en az 2 gün süreyle organize edilebilir.</p> <p>Mesleki Eğitim ve Öğretim öğrencilerinin uzun dönemli öğrenme hareketliliği (ErasmusPro): Mesleki eğitim ve öğretim öğrencileri, yurtdışında ortak bir mesleki eğitim ve öğretim sağlayıcısında, bir şirkette veya mesleki eğitim ve öğretim alanında veya işgücü piyasasında aktif olan başka bir kuruluştaki daha uzun bir süre öğrenim görebilirler. Öğrenme dönemi güçlü bir iş temelli bileşen içermeli ve her katılımcı için bireysel bir öğrenme programı tanımlanmalıdır.</p> <p>Grup ve bireysel faaliyet formatları arasındaki farkın seyahat ve konaklama düzenlemelerine değil, aşağıda 'Öğrenme çıktılarının belgelendirilmesi' başlığı altında açıklandığı üzere toplu veya bireysel öğrenme programlarına yönelik gerekliliklere dayandığını lütfen unutmayın. Buna göre, bu bölümün sonunda sunulan hibe kurallarında tanımlandığı üzere, grup ve bireysel faaliyetler için farklı düzeyde kurumsal destek sağlanmaktadır.</p>
<p>Uygun katılımcılar</p>	<p>Uygun katılımcılar arasında ilk mesleki eğitim ve öğretim (iVET) ve sürekli mesleki eğitim ve öğretim (cVET) alanındaki öğrenciler ve çıraklar yer almaktadır. Katılımcıların uygun bir iVET veya cVET programına kayıtlı olmaları gerekmektedir.⁷⁷</p>

⁷⁴ Mesleki eğitim ve öğretim beceri yarışmalarının tanımına ilişkin daha fazla ayrıntı Bölüm D - Terimler Sözlüğü'nde bulunabilir.

⁷⁵ Tamamen veya esas olarak bir dil okulundaki kurslar veya diğer ticari 'hazır' faaliyetler gibi ticari olarak mevcut faaliyetlerden oluşan grup faaliyet programları uygun değildir. Ev sahibi Mesleki Eğitim ve Öğretim sağlayıcısındaki faaliyetler, bir şirkette iş temelli öğrenme uygulayan bir süre ile tamamlanabilir. Faaliyetin öğrenme programı ile ilgili olması halinde, öğrenciler hareketlilik döneminin bir kısmını doğaya, kültürel mekânlara, uluslararası yarışmalara veya benzer öğrenme faaliyetlerine yönelik ortak gezilerde geçirebilirler. Ancak, bu tür içerik her zaman ana öğrenme faaliyetlerine göre ikincil olmalı ve iki Mesleki Eğitim ve Öğretim sağlayıcısı tarafından tasarlanan bir ekran-öğrenme programına dâhil edilmelidir.

⁷⁶ Her durumda, gönderen ve ev sahibi kurum/kuruluşlar, gönderen ve ev sahibi ülkelerde geçerli kural ve yasalara tam olarak uyulmasını sağlamaktan sorumludur.

⁷⁷ Her bir AB Üye Devletindeki veya Programla ilişkili üçüncü ülkedeki uygun iVET ve cVET programları yetkili Ulusal Otorite tarafından tanımlanacak ve ilgili Ulusal Ajansın internet sitesinde yayınlanacaktır.

	<p>Uygun iVET ve cVET programlarından yeni mezun olanlar (eski çıraklar dahil) mezuniyetlerinden 12 ay sonrasına kadar katılabilirler. Katılımcıların mezun olduktan sonra zorunlu sivil veya askeri hizmeti yerine getirmeleri durumunda, uygunluk süresi hizmet süresi kadar uzatılacaktır. Grup hareketliliğine katılanlar, uygun bir iVET programına kayıtlı olmalıdır.⁷⁸</p>
<p>Uygun mekanlar</p>	<p>Faaliyetler yurtdışında, bir AB Üye Devletinde veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede gerçekleştirilmelidir. Faaliyetler, ev sahibi kurum/kuruluşun yasal olarak kurulu olduğu ülkede gerçekleştirilmelidir. Her bir hareketlilik faaliyeti sadece bir ülkede gerçekleştirilebilir.⁷⁹</p> <p>Buna ek olarak, Erasmus akreditasyonuna sahip kurum/kuruluşlar, Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerde (Bölüm A: Uygun ülkeler kısmında belirtildiği üzere 1 ila 3 ve 5 ila 14. Bölgeler) Kısa dönem öğrenme hareketliliği, Uzun dönem öğrenme hareketliliği (ErasmusPro) ve Mesleki Eğitim ve Öğretim beceri yarışmalarına katılım için öğrenciler gönderebilirler.</p> <p>Nota Bene: Belarus ve Rusya'ya yapılan seyahatler uygun değildir.</p> <p>Mesleki Eğitim ve Öğretim öğrencilerinin grup hareketliliği, ev sahibi bir Mesleki Eğitim ve Öğretim sağlayıcısında gerçekleştirilmelidir. İstisnai olarak, faaliyetin içeriği ve kalitesi ile gerekçelendirildiği takdirde, faaliyetler ev sahibi kurum/kuruluşun ülkesindeki başka bir mekânda gerçekleştirilebilir. Bu durumda, katılımcıların ev sahibi kurum/kuruluştan faaliyetin gerçekleştirileceği yere seyahatleri ulusötesi hareketlilik faaliyeti olarak değerlendirilmeyecektir. Bu nedenle, bu amaç için ek fon talep edilemez.</p> <p>Buna ek olarak, Mesleki Eğitim ve Öğretim öğrencilerinin grup hareketliliği, faaliyetin bir AB kurumunda veya bir AB kurumu ile işbirliği içerisinde düzenlenmesi halinde, bir Avrupa Birliği Kurumunun merkezinde gerçekleşebilir.⁸⁰</p> <p>Yerden bağımsız olarak, grup faaliyetleri en az iki AB Üye Devletinden veya Programla ilişkili üçüncü ülkelerden gelen öğrencileri içermelidir.</p>
<p>Öğrenme çıktılarının belgelendirilmesi</p>	<p>Öğrenme çıktılarının belgelendirilmesine ilişkin gereklilikler Erasmus kalite standartlarında belirlenmiş ve proje hibe sözleşmesinde daha ayrıntılı olarak ele alınmıştır.</p> <p>Bireysel hareketlilik faaliyetleri: faaliyetten önce, gönderen kurum/kuruluş, ev sahibi kurum/kuruluş ve katılımcı, katılımcının beklenen öğrenme çıktılarını belirleyen bir öğrenme anlaşması (veya benzer bir belge) üzerinde mutabık kalmalıdır. Faaliyet sonrasında, katılımcının elde ettiği öğrenme çıktıları Europass Hareketlilik veya benzer bir belge düzenlenerek tanınmalıdır. Yararlanıcı kurum/kuruluş, düzenlenen belgenin bir kopyasını faaliyetin tamamlandığının kanıtı olarak saklamalıdır.</p> <p>Grup hareketliliği faaliyetleri: tüm grup için bir öğrenme programı tanımlanmalıdır (bireysel öğrenme anlaşmaları gerekli değildir). Faaliyet sonrasında, yararlanıcı kurum/kuruluş, faaliyetin tamamlandığının kanıtı olarak öğrenme programını ve katılımcı listesini (eşlik eden kişiler de dâhil olmak üzere) saklamalıdır.</p>

⁷⁸ Yetkili Ulusal Otorite, tüm iVET programlarının mı yoksa sadece bazı iVET programlarının mı grup hareketliliği faaliyetleri için uygun olduğuna karar verecektir.

⁷⁹ Faaliyetle ilgili olduğunda kısa sınır ötesi seyahatlere izin verilir, ancak hibe hesaplaması amacıyla bu, faaliyetin gerçekleştirildiği ülkenin değiştirilmesi olarak değerlendirilmeyecektir. Farklı ülkelerde birbirini takip eden faaliyetler düzenlenmesi halinde, her bir faaliyet kendi başına ilgili tüm uygunluk kriterlerini karşılamalıdır.

⁸⁰ Avrupa Birliği Kurumlarının merkezleri Brüksel, Frankfurt, Lüksemburg, Strazburg ve Lahey'dir. AB koltuklarındaki faaliyetler ulusötesi

hareketlilik olarak değerlendirilecek ve finansman ("Finansman kuralları nelerdir?" bölümünde açıklandığı gibi) menş e ülkelerine bakılmaksızın tüm katılımcılar için talep edilebilecektir.

DESTEKLENEN DİĞER FAALİYETLER

<p>Uygun faaliyetler</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Davetli uzmanlar (2 ila 60 gün) ▪ Eğitimdeki öğretmenlere ve eğitimcilere ev sahipliği yapmak (10 ila 365 gün) <p>Uygulanan faaliyetler aşağıdaki niteliksel gereklilikleri karşılamalıdır: Davet edilen uzmanlar: Kurum/kuruluşlar, ev sahibi kurum/kuruluştaki öğretimi, eğitimi ve öğrenmeyi geliştirmeye yardımcı olabilecek eğitimcileri, öğretmenleri, politika uzmanlarını veya diğer nitelikli profesyonelleri yurt dışından davet edebilir. Örneğin, davet edilen uzmanlar ev sahibi kurum/kuruluşun personeline eğitim verebilir, yeni öğretim yöntemleri gösterebilir veya organizasyon ve yönetim alanındaki iyi uygulamaların aktarılmasına yardımcı olabilir.</p> <p>Eğitimdeki öğretmenlere ve eğitimcilere ev sahipliği yapmak: Başvuru sahibi kurum/kuruluşlar, yurtdışında staj dönemi geçirmek isteyen eğitimdeki öğretmenlere ev sahipliği yapabilirler. Ev sahibi kurum/kuruluş faaliyeti düzenlemek için destek alırken, katılımcı için seyahat ve bireysel destek gönderen kurum/kuruluş tarafından sağlanmalıdır (bu amaçla Erasmus+ hibesine de başvurabilirler).</p>
<p>Uygun katılımcılar</p>	<p>Davet edilen uzmanlar, başka bir AB Üye Devletinden veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkeden, kendilerini davet eden kuruluşun ihtiyaçları ve hedefleriyle ilgili uzmanlık ve eğitim sağlayabilecek herhangi bir kişi olabilir.</p> <p>Eğitimdeki öğretmenlere ve eğitimcilere ev sahipliği yapmak, başka bir AB Üye Devletinde veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede bir öğretmen eğitimi programına (veya eğitimciler için benzer türde bir eğitim programına) kayıtlı olan veya bu programdan⁸¹ yeni mezun olan katılımcılar için geçerlidir.</p>
<p>Uygun mekanlar</p>	<p>Davet edilen uzmanlar ve eğitimdeki öğretmenler/eğitimciler için mekan her zaman yararlanıcı kurumdur (konsorsiyum üyeleri dahil).</p>
<p>Öğrenme çıktılarının belgelendirilmesi</p>	<p>Davet edilen uzmanlar için, uzmanın sunacağı öğrenme programı üzerinde faaliyetten önce ev sahibi kurum/kuruluş ile mutabık kalınmalıdır. Faaliyetten sonra, yararlanıcı kurum/kuruluş faaliyetin tamamlandığının kanıtı olarak uygulanan öğrenme programını saklamalıdır.</p> <p>Ev sahibi öğretmenler ve eğitimdeki eğitimciler için, bireysel öğrenci hareketliliği faaliyetleri için açıklanan gereklilikler geçerlidir.</p>

HAZIRLIK ZİYARETLERİ

<p>Hazırlık ziyareti nedir?</p>	<p>Hazırlık ziyareti, bir öğrenci veya personel hareketliliği faaliyetine daha iyi hazırlanmak amacıyla gönderen kurum/kuruluş personeli tarafından muhtemel bir ev sahibi kurum/kuruluşa yapılan ziyarettir.</p>
<p>Bir hazırlık ziyareti ne zaman düzenlenebilir?</p>	<p>Her hazırlık ziyaretinin açık bir gerekçesi olmalı ve hareketlilik faaliyetlerinin kapsayıcılığını, kapsamını ve kalitesini geliştirmeye hizmet etmelidir.</p>

⁸¹Yeni mezunlar, mezuniyetlerinden 12 ay sonrasına kadar katılabilirler. Katılımcıların mezun olduktan sonra zorunlu sivil veya askeri hizmet yerine getirmeleri durumunda, uygunluk süresi hizmet süresi kadar uzatılacaktır.

	<p>Örneğin, daha az imkana sahip katılımcıların hareketliliğini daha iyi hazırlamak, yeni bir ortak kurum/kuruluşla çalışmaya başlamak veya daha uzun hareketlilik faaliyetleri hazırlamak için hazırlık ziyaretleri düzenlenebilir.</p> <p>Her türlü öğrenci veya personel hareketliliğine hazırlık amacıyla hazırlık ziyaretleri düzenlenebilir, 'kurslar ve eğitimler' hariç.</p>
Hazırlık ziyaretine kimler katılabilir?	<p>Hazırlık ziyaretleri, personel hareketliliği faaliyetleri için uygun olan ve projenin organizasyonunda yer alan herhangi bir kişi tarafından gerçekleştirilebilir.</p> <p>İstisnai olarak, uzun dönemli öğrenme hareketliliğine katılacak olan öğrenciler ve herhangi bir faaliyet türünde daha az fırsatı olan katılımcılar, faaliyetleri için hazırlık ziyaretlerine katılabilirler.</p> <p>Bir hazırlık ziyaretine en fazla üç kişi katılabilir.</p>
Hazırlık ziyaretleri nerede gerçekleştirilebilir?	<p>Hazırlık ziyaretleri, muhtemel ev sahibi kurum/kuruluşun tesislerinde veya hareketlilik faaliyetlerinin gerçekleştirilmesinin planlandığı diğer herhangi bir mekânda gerçekleştirilir. Personel ve öğrenci hareketlilik faaliyetlerinin gerçekleştirildiği mekânlar için geçerli olan kurallar, bu faaliyetlerle bağlantılı hazırlık ziyaretleri için de geçerlidir.</p> <p>Ev sahibi kuruluş başına sadece bir hazırlık ziyareti düzenlenebilir.</p>

MESLEKİ EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ VE PERSONEL HAREKETLİLİĞİ İÇİN KISA VADELİ PROJELER

Öğrenici ve personel hareketliliğine yönelik kısa dönemli projeler, Erasmus+'dan yararlanmanın basit ve anlaşılır bir yoludur. Amaçları, yararlanıcıların birkaç faaliyeti kolay bir şekilde kurmalarına ve Programda deneyim kazanmalarına olanak sağlamaktır.

Basit kalmak amacıyla, kısa vadeli projeler katılımcı sayısı ve proje süresi konusunda bir sınırlama içermektedir. Bu format sadece bireysel kurum/kuruluşlara açıktır, konsorsiyumlara açık değildir. Akredite kurum/kuruluşlar, Erasmus+ hibesine halihazırda daimi erişimleri olduğu için kısa dönemli projelere başvuramazlar.

Kısa vadeli proje başvurusu, başvuru sahibi kuruluşun düzenlemeyi planladığı faaliyetlerin bir listesini ve açıklamasını içerir.

UYGUNLUK KRİTERLERİ

Uygun kuruluşlar: kimler başvurabilir?	Aşağıdaki kuruluşlar başvurmak için ⁸² uygun kuruluşlardır: (1) İlk veya sürekli mesleki eğitim ve öğretim sağlayan kuruluşlar ⁸³ (2) Yerel ve bölgesel kamu makamları, koordinasyon organları ve mesleki eğitim ve öğretim alanında rolü olan diğer kuruluşlar (3) Mesleki eğitim ve öğretimde öğrencilere ve çıraklara ev sahipliği yapan, onları eğiten veya onlarla çalışan şirketler ve diğer kamu ve ya özel kuruluşlar Mesleki eğitim ve öğretim alanında Erasmus akreditasyonuna sahip kuruluşlar kısa dönemli projeler için başvuruda bulunamazlar.
Uygun ülkeler	Başvuru sahibi kurum/kuruluşlar bir AB Üye Devletinde veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede yerleşik olmalıdır.
Nereye başvurmalı?	Başvurular, başvuru sahibinin yerleşik olduğu ülkenin Ulusal Ajansına yapılır.
Son başvuru tarihleri	1. Tur (tüm Ulusal Ajanslar için): 19 Şubat saat 12:00:00 (Brüksel saatiyle öğlen) 2. Tur: Ulusal Ajanslar ikinci bir son başvuru tarihi (2. Tur) açmaya karar verebilirler. Bu durumda, Ulusal Ajans başvuru sahiplerini web sitesi aracılığıyla bilgilendirecektir. 2. Tur için başvuru sahipleri başvurularını 1 Ekim saat 12:00:00'ye (Brüksel saati ile öğlen) kadar sunmalıdır.
Proje başlangıç tarihleri	Projeler aşağıdaki başlangıç tarihlerini seçebilir: <ul style="list-style-type: none">1. Tur: aynı yılın 1 Haziran ve 31 Aralık tarihleri arasında2. Tur (açıksa): bir sonraki yılın 1 Ocak ve 31 Mayıs tarihleri arasında
Proje süresi	6 ila 18 ay arası

⁸² Programla ilişkili her bir AB Üye Devletindeki veya üçüncü ülkedeki uygun kurum/kuruluşlar yetkili Ulusal Otorite tarafından tanımlanacak ve ilgili örneklerle birlikte ilgili Ulusal Ajansın internet sitesinde yayınlanacaktır.

⁸³ Bir AB Üye Devletinde veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede kurulmuş olan ve başka bir ülkedeki ulusal makamların gözetimi altında özel bir statüye ve işleve sahip olan Mesleki Eğitim ve Öğretim sağlayıcılarının, denetleyen ülkenin Ulusal Ajansına başvurması gerekebilir. Her durumda kesin bilgi için, lütfen ev sahibi ülkedeki veya ilgili ulusal otoritenin ülkesindeki Ulusal Ajans ile irtibata geçiniz. Tüm hareketlilik faaliyetlerinin ulusötesi olması gerekliliği nedeniyle, bu tür özel statüdeki Mesleki Eğitim ve Öğretim sağlayıcıları, diğer kurum/kuruluş farklı bir ülkede yerleşik olsa bile, aynı statüdeki (yani aynı Ulusal Otorite ve Ulusal Ajans tarafından denetlenen) diğer kurum/kuruluşlarla hareketlilik faaliyetleri düzenleyemez.

Başvuru sayısı	<p>Her seçim turunda, bir kuruluş mesleki eğitim ve öğretim alanında sadece bir kısa dönemli proje için başvurabilir.</p> <p>İlk başvuru turu kapsamında kısa vadeli bir proje için hibe alan kuruluşlar, aynı teklif çağrısının ikinci turuna başvuramazlar.</p> <p>Birbirini takip eden herhangi bir beş çağrı yılı içerisinde, kurum/kuruluşlar mesleki eğitim ve öğretim alanındaki kısa vadeli projeler için en fazla üç hibe alabilir. 2014-2020 döneminde alınan hibeler bu sınıra dahil değildir.</p>
Uygun faaliyetler	<p>Mesleki eğitim ve öğretime yönelik her türlü faaliyet. Detaylı liste ve kurallar için 'Faaliyetler' bölümüne bakınız. Başvuruların uygun olması için en az bir personel veya öğrenci hareketliliği faaliyeti içermesi gerekmektedir.</p>
Proje kapsamı	<p>Kısa dönemli bir proje başvurusu, hareketlilik faaliyetlerine en fazla 30 katılımcı dahil edebilir.</p> <p>Hazırlık ziyaretleri ve refakatçilerin katılımı bu limite dahil edilmeyecektir.</p>
Destekleyen kuruluşlar	<p>Destekleyen kurum/kuruluş, yararlanıcı kurum/kuruluşa projenin uygulanmasının temel proje görevleriyle ilgili olmayan pratik yönlerinde yardımcı olan kurum/kuruluştur. Temel proje görevleri arasında program fonlarının mali yönetimi, Ulusal Ajans ile iletişim, uygulanan faaliyetlere ilişkin raporlama ve uygulanan faaliyetlerin içeriğini, kalitesini ve sonuçlarını doğrudan etkileyen tüm kararlar (faaliyet türü, süresi ve ev sahibi kuruluşun seçimi, öğrenme çıktılarının tanımlanması ve değerlendirilmesi gibi) yer almaktadır. Destekleyici bir kurum/kuruluşun katılımı Ulusal Ajansın onayına tabidir).</p> <p>Destekleyen kurum/kuruluşların rol ve yükümlülükleri, kendileri ve yararlanıcı kurum/kuruluş arasında resmi olarak tanımlanmalıdır. Destekleyen kurum/kuruluş, uygulanan faaliyetlerin sonuçlarından ve kalitesinden nihai olarak sorumlu olan yararlanıcı kurum/kuruluşun gözetimi altında hareket eder. Destekleyen kurum/kuruluşların tüm katkıları Erasmus kalite standartlarına uygun olmalıdır.</p> <p>Kalite standartlarının kötü uygulanması veya bu gerekliliklere uyulmaması durumunda, Ulusal Ajans yararlanıcıdan belirli görevler için yardım almayı durdurmasını ve bunları kendisinin uygulamasını talep edebilir. Son düzeltici tedbir olarak, Ulusal Ajans hibe sözleşmesini feshedebilir.</p> <p>Yararlanıcı kurum/kuruluşun katılımcılarına öğrenme içeriği ve mentorluk sağlayan ev sahibi kurum/kuruluşlar, aynı zamanda normalde gönderen kurum/kuruluş tarafından yerine getirilen diğer proje yönetimi görevlerinde yararlanıcıyı desteklemedikleri sürece, destekleyici kurum/kuruluş olarak kabul edilmezler.</p>

SEÇİM KRİTERLERİ, DIŞLAMA KRİTERLERİ VE ÖZGÜN İÇERİK VE YAZARLIK KURALLARI

Başvuru sahipleri, önerilen projeyi uygulamak için yeterli operasyonel ve mali kapasiteye sahip olmalıdır.

Başvuru sahipleri, **bu Rehberin C Bölümünde** listelenen dışlama kriterlerinde belirtilen durumlardan herhangi birinde olmadıklarını belgeleyen imzalı bir beyanname sunmalıdır. Buna ek olarak, başvuru sahipleri beyannameyi imzalayarak, sunulan başvurunun kendileri tarafından yazılan orijinal içeriği içerdiğini ve başvurunun hazırlanması için başka hiçbir kuruluşa veya harici kişiye ödeme yapılmadığını onaylayacaklardır.

Seçim kriterleri, hariç tutma kriterleri ve özgün içerik ve yazarlık kuralları hakkında daha fazla bilgi için lütfen **bu Kılavuzun C Bölümünü** okuyunuz.

ÖDÜL KRİTERLERİ

Gönderilen başvurular, aşağıdaki kriterlere ve puanlara göre toplam 100 üzerinden puan verilerek değerlendirilecektir. Ödül için değerlendirmeye alınmak üzere, başvurular aşağıdaki eşikleri geçmelidir:

- Toplam 100 puan üzerinden en az 60 puan ve
- Aşağıdaki üç ödül kriterinin her birinde maksimum puanın en az yarısı.

Uygunluk (maksimum puan: 20 puan)	Ne ölçüde: <ul style="list-style-type: none">▪ Başvuru sahibinin profili, deneyimi, faaliyetleri ve hedef öğrenci kitlesi mesleki eğitim ve öğretim alanıyla ilgilidir;▪ Proje teklifinin eylemin hedefleriyle ilgili olması;▪ Teklif, insan onuruna saygı, özgürlük, demokrasi, eşitlik, hukukun üstünlüğü ve insan haklarına saygı gibi ortak AB değerlerine saygı gösterilmesi ve bunların teşvik edilmesinin yanı sıra her türlü ayrımcılıkla mücadele edilmesiyle de ilgilidir;▪ Proje teklifi aşağıdaki belirli önceliklerle ilgilidir:<ul style="list-style-type: none">– Yeni gelenleri ve daha az deneyimli kuruluşları desteklemek;– ErasmusPro faaliyetlerinde katılımcıları desteklemek;– daha az fırsata sahip katılımcıları desteklemek.
Proje tasarımının kalitesi (maksimum puan: 50 puan)	Ne ölçüde: <ul style="list-style-type: none">▪ Önerilen proje hedefleri, başvuru sahibi kuruluşun, personelinin ve öğrencilerin ihtiyaçlarını açık ve somut bir şekilde ele almaktadır;▪ Önerilen faaliyetler proje hedeflerine ulaşılması için uygundur;▪ Proje tasarımının operasyonel ve lojistik yönlerinin (önerilen mekanlar gibi) uygun ve uygun maliyetli olması;▪ proje çevresel açıdan sürdürülebilir ve sorumlu uygulamaları içermektedir;▪ Proje, fiziksel hareketlilik faaliyetlerini tamamlamak ve ev sahibi ortak kuruluşlarla işbirliğini geliştirmek için dijital araçların (özellikle iVET için eTwinning ve cVET için EPALE) ve öğrenme yöntemlerinin kullanımını içermektedir.
Takip faaliyetlerinin kalitesi (maksimum puan: 30 puan)	Ne ölçüde: <ul style="list-style-type: none">▪ Başvuru sahibi, Erasmus kalite standartlarına uygun olarak faaliyetlerin yürütülmesine ilişkin görev ve sorumlulukları açıkça tanımlamıştır;▪ Başvuru sahibi, hareketlilik faaliyetlerinin sonuçlarını kurum/kuruluşun düzenli çalışmalarına entegre etmek için somut ve mantıklı adımlar önermiştir;▪ Başvuru sahibi proje sonuçlarını değerlendirmek için uygun bir yöntem önermiştir;▪ Başvuru sahibi, proje sonuçlarının başvuru sahibi kurum/kuruluş içinde bilinmesini sağlamak, sonuçları diğer kurum/kuruluşlar ve kamuoyu ile paylaşmak ve Avrupa Birliği finansmanını kamuoyuna duyurmak için somut ve etkili adımlar önermiştir.

MESLEKİ EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ VE PERSONEL HAREKETLİLİĞİ İÇİN AKREDİTE PROJELER

Mesleki eğitim ve öğretim alanında Erasmus akreditasyonuna sahip kuruluşlar, sadece kendilerine açık olan özel bir hibe desteği kapsamında fon başvurusunda bulunabilirler. Başvurular önceden onaylanmış Erasmus Planına dayanmaktadır, bu nedenle fon başvurusu sırasında planlanan faaliyetlerin ayrıntılı bir listesi ve açıklaması gerekli değildir. Bunun yerine başvurular, bir sonraki faaliyetler dizisi için gereken bütçenin tahmin edilmesine odaklanmaktadır.

UYGUNLUK KRİTERLERİ

Uygun kuruluşlar: kimler başvurabilir?	Başvuru sahipleri, proje başlangıç tarihinde mesleki eğitim ve öğretim alanında geçerli bir Erasmus akreditasyonuna sahip olmalıdır.
Hareketlilik konsorsiyumu	<p>Hareketlilik konsorsiyumu koordinatörleri için Erasmus akreditasyonuna sahip kuruluşlar, hareketlilik konsorsiyumu formatı için başvurmalarıdır.</p> <p>Hareketlilik konsorsiyumu üyelerinin listesi başvurunun bir parçası olarak sunulmalı ve koordinatöre ek olarak en az bir üye kurum/kuruluşu içermelidir.</p> <p>Aynı alanda Erasmus akreditasyonu için uygunluk kriterlerini karşılayan herhangi bir kurum/kuruluş, bir hareketlilik konsorsiyumunun üyesi olabilir⁸⁴. Konsorsiyuma üye olması planlanan tüm kurum/kuruluşlar, hareketlilik konsorsiyumu koordinatörü ile aynı AB üye ülkesinden veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkeden olmalıdır. Konsorsiyum koordinatörü ve konsorsiyum üyeleri arasındaki ilişki, işbirliğine dayalı ve kâr amacı gütmeyen bir temele dayanmalıdır.</p> <p>Konsorsiyum üyelerinin Erasmus akreditasyonuna sahip olmaları gerekmemektedir.</p> <p>Bir hareketlilik konsorsiyumunda yer alan kurum/kuruluşlar, aynı teklif çağrısı kapsamında mesleki eğitim ve öğretim alanında en fazla iki Ana Eylem 1 başvurusunda hibe için başvurabilir. Bu nedenle, Mesleki Eğitim ve Öğretim alanında, kısa dönemli bir proje veya akredite bir proje için hibe başvurusunda bulunan kurum/kuruluşlar, üye kurum/kuruluşlar olarak bir hareketlilik konsorsiyumu için sadece bir başvuruda yer alabilirler. Diğer kurum/kuruluşlar en fazla iki hareketlilik konsorsiyumu başvurusunda yer alabilir.</p>
Nereye başvurmalı?	Başvurular, başvuru sahibi kuruluşun yerleşik olduğu ülkenin Ulusal Ajansına yapılır.
Son başvuru tarihi	19 Şubat saat 12:00:00 (Brüksel saatiyle öğlen)
Proje başlangıç tarihi	Aynı yılın 1 Haziran günü
Proje süresi	Akredite edilen tüm projelerin başlangıç süresi 15 ay olacaktır. Gerekçelendirilmesi halinde, yararlanıcılar projelerinin toplam süresinin 24 aya uzatılmasını talep edebilirler. Uzatmalar, Ulusal Ajans tarafından aksi kararlaştırılmadıkça, 12 aylık uygulamadan sonra yapılacaktır.

⁸⁴ Sözleşme amaçları doğrultusunda, konsorsiyum üyeleri eş yararlanıcılar, bağlı kuruluşlar veya mali destek alan üçüncü taraflar olabilir. Üçüncü taraflara destek, bu eylem için tanımlanan uygun faaliyetler ve uygun katılımcılar için Erasmus kalite standartlarında belirtilen gerekliliklere dayalı olarak, alıcı kurum/kuruluş başına azami 60.000 Avro'ya kadar sağlanabilir. Konsorsiyum koordinatörü ile yasal olarak aynı tüzel kişiliğin parçası olan konsorsiyum üyeleri proje hibesinden faydalanabilir ve yasal amaçlar doğrultusunda eş yararlanıcılar, bağlı kuruluşlar veya üçüncü taraflar olarak değerlendirilmeyecektir.

Her bir hareketlilik konsorsiyumu projesinin sözleşme yapısına ilişkin karar, konsorsiyum koordinatörünün ve konsorsiyum üyelerinin ulusal yasal çerçevedeki statüsü ve resmi bağlantıları temelinde Ulusal Ajans tarafından verilecektir. Her durumda, katılımcı konsorsiyum üyeleri, proje tanımının bir parçası olarak proje başvurusunda ve proje hibe sözleşmesinde listelenmelidir.

Başvuru sayısı	Akredite kuruluşlar her seçim turunda yalnızca bir kez başvurabilir.
Uygun faaliyetler	Mesleki eğitim ve öğretime yönelik her türlü faaliyet. Ayrıntılı bir liste ve kurallar için bkz. 'Faaliyetler' bölümü. Başvuruların uygun olması için en az bir personel veya öğrenci hareketlilik faaliyeti içermesi gerekmektedir.
Proje kapsamı	Akredite projelere dahil edilebilecek katılımcı sayısı, bütçe tahsisi aşamasında tanımlanan herhangi bir sınırlama dışında, sınırlı değildir. Projeler, verilen hibenin %20'sinden fazlasını Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerle gerçekleştirilecek faaliyetlere tahsis edemez ⁸⁵ . Bu fırsatlar, AB Üye Devletleri ve Programla ilişkili üçüncü ülkelerdeki kurum/kuruluşları, Programla ilişkili olmayan çeşitli üçüncü ülkelerle dışa dönük hareketlilik faaliyetleri geliştirmeye teşvik etmeyi amaçlamaktadır. Bu faaliyetlerin mümkün olan en geniş coğrafi kapsamı kapsamı beklenmektedir.
Destekleyen kuruluşlar	Destekleyen kurum/kuruluş, yararlanıcı kurum/kuruluşa projenin uygulanmasının temel proje görevleriyle ilgili olmayan pratik yönlerinde yardımcı olan kurum/kuruluştur. Temel proje görevleri arasında program fonlarının mali yönetimi, Ulusal Ajans ile iletişim, uygulanan faaliyetlere ilişkin raporlama ve uygulanan faaliyetlerin içeriğini, kalitesini ve sonuçlarını doğrudan etkileyen tüm kararlar (faaliyet türü, süresi ve ev sahibi kuruluşun seçimi, öğrenme çıktılarının tanımlanması ve değerlendirilmesi gibi) yer almaktadır. Destekleyici bir kurum/kuruluşun katılımı Ulusal Ajansın onayına tabidir. Destekleyen kurum/kuruluşların rol ve yükümlülükleri, kendileri ve yararlanıcı kurum/kuruluş arasında resmi olarak tanımlanmalıdır. Destekleyen kurum/kuruluş, uygulanan faaliyetlerin sonuçlarından ve kalitesinden nihai olarak sorumlu olan yararlanıcı kurum/kuruluşun gözetimi altında hareket eder. Destekleyen kurum/kuruluşların tüm katkıları Erasmus kalite standartlarına uygun olmalıdır. Kalite standartlarının kötü uygulanması veya bu gerekliliklere uyulmaması durumunda, Ulusal Ajans yararlanıcıdan belirli görevler için yardım almayı durdurmasını ve bunları kendisinin uygulamasını talep edebilir. Son düzeltici tedbir olarak, Ulusal Ajans hibe sözleşmesini feshedebilir. Yararlanıcı kurum/kuruluşun katılımcılarına öğrenme içeriği ve mentorluk sağlayan ev sahibi kurum/kuruluşlar, aynı zamanda normalde gönderen kurum/kuruluş tarafından yerine getirilen diğer proje yönetimi görevlerinde yararlanıcıyı desteklemedikleri sürece, destekleyici kurum/kuruluş olarak kabul edilmezler.

BÜTÇE TAHSİSİ

Başvuru sahibinin Erasmus Planının kalitesi akreditasyon başvuru aşamasında değerlendirilmiştir ve bu nedenle Niteliksel değerlendirme bütçe tahsisi aşamasında gerçekleşir. Tüm uygun hibe başvurularına fon sağlanacaktır.

Verilen hibe miktarı bir dizi unsura bağlı olacaktır:

⁸⁵ 'Katılımcılar için kapsayıcı destek' ve 'Pahalı seyahatler için istisnai maliyetler' bütçe kategorileri bu limite dahil değildir.

- akredite başvuru sahiplerine tahsis edilebilecek toplam bütçe
- talep edilen faaliyetler (bunların uygulanması için gereken tahmini bütçe dahil)
- temel ve azami hibe
- aşağıdaki tahsis bileşenleri: niteliksel performans, politika öncelikleri ve coğrafi denge (Ulusal Ajans tarafından uygulanıyorsa)

Akredite projeler için mevcut bütçe ve bütçe tahsisine ilişkin ayrıntılı kurallar Ulusal Ajans tarafından son çağrı tarihinden önce yayınlanacaktır. Bütçe tahsis kuralları adalet, şeffaflık ve eşit muamele ilkelerine uygun olmalıdır. Bütçe tahsisinde kullanılan göstergeler ve ölçütler objektif, doğrulanabilir olmalı ve değerleri son çağrı tarihinden önce başvuru sahipleri tarafından bilinmelidir. Geçerli birim katkıları ve geçmiş veriler temelinde, Ulusal Ajans her bir başvuru sahibi tarafından talep edilen faaliyetlerin uygulanması için gereken bütçeyi tahmin edecektir. Başvuru sahiplerine, ortaya çıkan tahmini bütçeden daha yüksek bir hibe verilemez.

Bir başvuru sahibine talep ettiği faaliyetlerin uygulanması için gereken tahmini bütçenin tamamı verilirse, başvuruda talep edilen faaliyetler proje hibe sözleşmesine teslim hedefleri olarak dahil edilecektir. Aksi takdirde, başvuru sahibine tahmini bütçenin tamamı verilmezse, teslim hedefleri verilen hibe ile orantılı kalacak şekilde ayarlanacaktır.⁸⁶

'Katılımcılar için kapsayıcı destek' ve 'İstisnai maliyetler' maliyet kategorileri için bütçe, birim katkıları uygulayan maliyet kategorileri için bütçe ile aynı şekilde tahmin edilemez. Ulusal Ajans, bu tür maliyetlere ilişkin talepleri, sunulan açıklama ve gerekçelere dayanarak ayrı ayrı değerlendirecektir. Proje uygulaması sırasında, yararlanıcılar gerektiğinde bu tür maliyetler için ilave taleplerde bulunabilirler. Ulusal Ajans, fonlar mevcut olduğu sürece bu tür ek talepleri kabul sırasına göre işleme alacaktır.

⁸⁶ Ulusal Ajans, verilen hibe ile hedef faaliyetler arasında daha iyi bir uyum sağlamak, onaylanmış Erasmus Planı ile tutarlılığı sağlamak, öncelikli faaliyetlere yeterli desteği sağlamak, başvuru sahibi tarafından talep edilen her bir faaliyet türü ve kategorisinde en az bir katılımcıyı muhafaza etmek ve çağrı kurallarına uymak amacıyla oransal ayarlama sınırlı değişiklikler yapabilir.

FINANSMAN KURALLARI NELERDİR?

Mesleki eğitim ve öğretimde öğrenci ve personel hareketliliğine yönelik kısa dönemli projeler ve akredite projeler için aşağıdaki finansman kuralları geçerlidir. Erasmus+ projeleri eş-finansman ilkesine göre finanse edilmektedir. Buna göre, aşağıdaki tabloda tanımlanan birim maliyetler, gerçek maliyetlerin ortalama %80'ini kapsayacak şekilde hesaplanmıştır.

Projeler, hibesinin tamamı veya bir kısmı Erasmus+ dışındaki kaynaklardan finanse edilen katılımcıları içerebilir. Herhangi bir bireysel katılımcı için yararlanıcı, tüm uygun bütçe kategorileri için veya maliyetlerin geri kalanı farklı bir şekilde karşılanıyorsa sadece bazıları için finansman talep edebilir. Erasmus+'dan alınan fonlar, yararlanıcı kurum/kuruluş tarafından, diğer AB fonları, bağışlar, katılımcı katkıları, üçüncü taraf katkıları vb. ile desteklenebilir. Çifte finansman olmaması ilkesine uyulmalıdır: aynı maliyet için örneğin farklı kaynaklardan iki kez mali destek talep edilemez. Yararlanıcının katılımcı katkısı talep etmesi halinde, bu katkılar Erasmus kalite standartlarının ilgili hükümlerine uygun olmalıdır. Özellikle, bu tür katkılar, daha az imkâna sahip katılımcıların dâhil edilmesinin önünde engel oluşturmamalıdır.

Bütçe kategorisi	Uygun maliyetler ve uygulanabilir kurallar	Miktar
Organizasyonel destek	Projenin uygulanmasıyla doğrudan bağlantılı olan ve diğer maliyet kategorileri tarafından karşılanmayan maliyetler. Örneğin: hazırlık (pedagojik, kültürlerarası ve diğer), mentorluk, hareketlilik sırasında katılımcıların izlenmesi ve desteklenmesi, proje uygulaması için gerekli hizmetler, araçlar ve ekipman, karma faaliyetlerde sanal bileşenler, öğrenme çıktılarının tanınması, sonuçların paylaşılması ve Avrupa Birliği finansmanının kamuoyuna görünür kılınması.	100 EUR – Mesleki eğitim ve öğretim beceri yarışmalarında katılımcı başına – Öğrencilerin grup hareketliliğinde katılımcı başına – Kurs ve eğitim için personel hareketliliğinde katılımcı başına – Davet edilen uzman başına – Ev sahibi öğretmen veya eğitimdeki eğitimci başına
	Organizasyonel destek, hem gönderen hem de ev sahibi kurum/kuruluşlar tarafından yapılan masrafları kapsar (kurs ve eğitim için personel hareketliliği durumu hariç). Alınan hibesinin paylaşımı iki kurum/kuruluş arasında kararlaştırılacaktır. Finansman mekanizması: birim maliyetlere katkı.	350 EUR; aynı faaliyet türünde yüz katılımcıdan sonra 200 EUR – Mesleki eğitim ve öğretim öğrencilerinin kısa dönem öğrenme hareketliliğinde katılımcı başına – İşbaşı eğitimi ve öğretim veya eğitim görevlendirmeleri için personel hareketliliğinde katılımcı başına
	Tahsis kuralı: katılımcı sayısına göre. Eşlik eden kişiler, öğrenme hareketliliği faaliyetlerine katılan kişiler değildir ve Kurumsal desteğin hesaplanmasında sayılmazlar.	500 EUR – Mesleki eğitim ve öğretim öğrencilerinin uzun dönemli öğrenme hareketliliğinde katılımcı başına (ErasmusPro) – Programla ilişkili olmayan üçüncü bir ülkede gerçekleşen herhangi bir bireysel faaliyette katılımcı başına
Seyahat	Katılımcıların ve refakatçilerinin geldikleri yerden faaliyetin gerçekleştirileceği yere kadar olan dönüş seyahat masraflarına katkı.	Seyahat mesafesi Yeşil seyahat Yeşil olmayan seyahat

	500 km'nin altında, katılımcı genel bir kural olarak düşük emisyonlu ulaşım araçlarını kullanarak seyahat edecektir.	10 - 99 km	56 EUR	28 EUR
		100 - 499 km	285 EUR	211 EUR

	Finansman mekanizması: birim maliyetlere katkı Tahsis kuralı: seyahat mesafesine ve katılımcı ve refakatçi sayısına göre Başvuru sahibi, Avrupa Komisyonu ⁸⁸ tarafından desteklenen mesafe hesaplayıcısını kullanarak menşe yeri ile faaliyet yeri arasındaki tek yönlü hava mesafesini ⁸⁷ belirtmelidir.	500 - 1999 km	417 EUR	309 EUR	
		2000 - 2999 km	535 EUR	395 EUR	
		3000 - 3999 km	785 EUR	580 EUR	
		4000 - 7999 km	1188 EUR	1188 AVRO	
		8000 km veya daha fazla	1735 EUR	1735 AVRO	
Bireysel destek	Faaliyet süresince katılımcıların ve refakatçilerin ⁸⁹ işe masrafları. Gerekli olması halinde, yeşil olmayan seyahat hibesi alan katılımcılar ve refakatçileri için en fazla iki seyahat günü ve yeşil seyahat hibesi durumunda en fazla altı seyahat günü olmak üzere, faaliyet öncesi ve sonrası seyahat süresi için harcırah masrafları uygundur. Finansman mekanizması: birim maliyetlere katkı. Tahsis kuralı: katılımcı ve refakatçi sayısına, kalış süresine ve ev sahibi ülkeye göre. ⁹⁰	Katılımcı kategorisi	Ülke grubu 1	Ülke grubu 2	Ülke grubu 3
		Personel	107-191 AVRO	95-169 EUR	84-148 AVRO
		Mesleki Eğitim ve Öğretim öğrencileri	48-127 AVRO	41-110 EUR	36-93 EUR
		Yukarıda belirtilenler, faaliyet günü başına baz ücretler için izin verilen aralıklardır. Bu aralıklar dahilinde, her Ulusal Ajans kendi yönetimi altındaki projeler için kesin taban fiyatlara karar verecek ve bu bilgileri web sitesinde yayınlayacaktır.			

⁸⁷ Örneğin, Madrid'den (İspanya) bir kişi Roma'da (İtalya) bir faaliyete katılacaksa, başvuru sahibi Madrid'den Roma'ya olan mesafeyi (1365,28 KM) hesaplayacak ve ardından geçerli seyahat mesafesi bandını (yani 500 ila 1999 km arasında) seçecektir.

⁸⁸ http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm

⁸⁹ Refakatçi durumunda, personel için geçerli olan oranlar geçerlidir. Refakatçinin yurtdışında 60 günden fazla kalması gereken istisnai durumlarda, 60. günden sonraki ekstra harcırah masrafları "Dahil etme desteği" bütçe başlığı altında desteklenecektir.

⁹⁰ **AB Üye Devletleri ve Programla ilişkili üçüncü ülkeler için alıcı ülke grupları:**

Ülke grubu 1: Avusturya, Belçika, Fransa, Danimarka, Finlandiya, Almanya, İzlanda, İrlanda, İtalya, Lihtenştayn, Lüksemburg, Hollanda, Norveç, İsveç. **Ülke grubu 2:** Kıbrıs, Çekya, Estonya, Yunanistan, Letonya, Malta, Portekiz, Slovakya, Slovenya, İspanya.

Ülke grubu 3: Bulgaristan, Hırvatistan, Macaristan, Litvanya, Polonya, Romanya, Sırbistan, Kuzey Makedonya, Türkiye.

Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkeler için alıcı ülke grupları:

Ülke grubu 1: Japonya, İsrail, Güney Kore, Gürcistan, Arjantin, Ermenistan, Angola, Suudi Arabistan, Kuveyt, Amerika Birleşik Devletleri, Birleşik Krallık, İsviçre, Bahreyn, Azerbaycan, Sudan, Saint Kitts & Nevis, St. Vincent ve Grenadinler, Birleşik Arap Emirlikleri, Hong Kong, Lübnan, Vietnam, Meksika, Tayvan, Moldova, Malezya, Tanzanya, Kanada, Singapur, Avustralya, Tayland, Faroe Adaları, Monaco, San

Marino, Vatikan Şehir Devleti, Andorra.

lke grubu 2: Hindistan, Kazakistan, Brezilya, Kongo DC, Şili, Nijerya, Uganda, Liberya, Cibuti, DPR Kore, Özbekistan, Türkmenistan, Dominik Cumhuriyeti, Jamaika, Libya, Suriye, Küba, Yemen, Kenya, Ruanda, Seyşeller, Antigua ve Barbuda, Brunei, Karadağ, Malavi, Barbados, Saint Lucia, Grenada, Dominika, Uruguay, Arnavutluk, Çin, Filipinler, Peru, Venezuela, Panama, Gana, Çad, Guyana, Mısır, Fas, Kiribati, Umman, Bosna Hersek, İran, Mozambik, Senegal, Mauritius, Katar, Ürdün, Endonezya, Laos, Güney Afrika,

		Baz oran, faaliyetin 14 th gününe kadar (seyahat günleri dahil) ödenebilir. 15 th gününden itibaren ödenecek oran baz oranının %70'ine eşit olacaktır. Ödenecek oranlar en yakın tam Avro'ya yuvarlanacaktır.
Kapsayıcılık desteği	<p>Kuruluşlar için kapsayıcılık desteği: Daha az imkana sahip katılımcılar için hareketlilik faaliyetlerinin düzenlenmesine ilişkin maliyetler.</p> <p>Finansman mekanizması: birim maliyetlere katkı.</p> <p>Tahsis kuralı: daha az fırsata sahip katılımcı sayısına göre.</p>	Katılımcı başına 125 EUR
	<p>Katılımcılar için dahil etme desteği: Daha az imkana sahip katılımcılar ve onlara eşlik eden kişilerle doğrudan bağlantılı ek maliyetler (bu katılımcılar için "Seyahat" ve "Bireysel destek" bütçe kategorileri aracılığıyla bir hibe talep edilmediği takdirde seyahat ve iâşe ile ilgili maliyetler dahil). Eşlik eden kişi rolünü üstlenen veya bir hazırlık ziyaretine katılan daha az fırsata sahip personele de kapsayıcılık desteği sağlanabilir.</p> <p>Finansman mekanizması: gerçek maliyetler.</p> <p>Tahsis kuralı: Talep, başvuru sahibi tarafından gerekçelendirilmeli ve Ulusal Ajans tarafından onaylanmalıdır.</p>	Uygun maliyetlerin %100'ü
Hazırlık ziyaretleri	<p>Bir hazırlık ziyaretine katılım için seyahat ve iâşeyi kapsayan masraflar.</p> <p>Finansman mekanizması: birim maliyetlere katkı.</p> <p>Tahsis kuralı: katılımcı sayısına göre.</p>	Katılımcı başına 680 EUR

Etiyopya, Bangladeş, Ekvador, Paraguay, Kosta Rika, Fildişi Sahili, Sierra Leone, Gabon, Haiti, Bahamalar, Papua Yeni Gine, Mikronezya, Ukrayna, Kırgızistan, Filistin.

Ülke grubu 3: Nepal, Maldivler, Tacikistan, Nikaragua, Zambiya, Gine, Kongo, Botswana, Belize, Samoa, Marshall Adaları, Palau, Tuvalu, Nauru, Cook Adaları, Niue, Yeni Zelanda, Pakistan, Butan, El Salvador, Surinam, Guatemala, Honduras, Somali, Trinidad ve Tobago, Cezayir, Kolombiya, Gambiya, Fiji, Solomon Adaları, Vanuatu, Kamboçya, Zimbabve, Burundi, Moğolistan, Kamerun, Doğu Timor, Sri Lanka, Madagaskar, Mali, Togo, Sao Tome ve Principe, Tonga, Bolivya, Benin, Lesotho, Makao, Tunus, Irak, Burkina Faso, Ekvator Ginesi, Orta Afrika Cumhuriyeti, Gine-Bissau, Namibya, Komorlar, Eritre, Myanmar, Afganistan, Nijer, Moritanya, Cabo Verde, Kosova, Eswatini, Güney Sudan.

Kurs ücretleri	<p>Personel hareketliliği için kayıt ücretlerini kapsayan maliyetler 'Kurslar ve eğitim' formatı.</p> <p>Finansman mekanizması: birim maliyetlere katkı.</p> <p>Tahsis kuralı: kurs süresine göre.</p>	<p>Katılımcı başına günlük 80 EUR</p>
Dilsel destek	<p>Faaliyetleri sırasında çalışmak veya eğitim almak için kullanacakları dil bilgisini geliştirmeye ihtiyaç duyan katılımcılara dil öğrenme materyalleri ve eğitim sağlama maliyetleri.</p> <p>Dil desteği aşağıdaki faaliyet türlerindeki katılımcılar için uygundur: işbaşı eğitimi, öğretim ve eğitim görevleri, Mesleki Eğitim ve Öğretim öğrencilerinin kısa dönem öğrenme hareketliliği ve Mesleki Eğitim ve Öğretim öğrencilerinin uzun dönem öğrenme hareketliliği (ErasmusPro).</p> <p>Destek, yalnızca katılımcının gerekli dil veya seviyenin mevcut olmaması veya daha az imkana sahip katılımcıların karşılaştığı belirli engeller nedeniyle Çevrimiçi Dil Desteği alamaması durumunda ödenebilir. Yukarıdaki koşullar, Mesleki Eğitim ve Öğretim Öğrencilerinin Uzun Dönem Öğrenme Hareketliliği (ErasmusPro) katılımcıları için sağlanan güçlendirilmiş destek için geçerli değildir.</p> <p>Finansman mekanizması: birim maliyetlere katkı.</p> <p>Tahsis kuralı: katılımcı sayısına göre.</p>	<p>Katılımcı başına 150 EUR</p> <p>Ek olarak: Mesleki Eğitim ve Öğretim Öğrencilerinin Uzun Dönem Öğrenme Hareketliliğinde (ErasmusPro) katılımcı başına 150 Avro güçlendirilmiş dil desteği</p>
İstisnai maliyetler	<p>Ulusal Ajansın talep etmesi halinde mali teminat sağlama masrafları.</p> <p>Coğrafi uzaklık veya diğer engeller nedeniyle standart "Seyahat" kategorisi ile desteklenemeyen katılımcıların ve onlara eşlik eden kişilerin pahalı seyahat masrafları. Ödül verilmesi halinde, pahalı seyahatler için istisnai maliyetler, birim maliyetlere dayalı seyahat desteğinin yerini alır.</p> <p>Vize ve vize ile ilgili masraflar, oturma izinleri, aşilar, tıbbi sertifikalar.</p> <p>Finansman mekanizması: gerçek maliyetler.</p> <p>Tahsis kuralı: Talep, başvuru sahibi tarafından gerekçelendirilmeli ve Ulusal Ajans tarafından onaylanmalıdır. Pahalı seyahat, seyahatin aşağıdaki durumlarda geçerlidir</p>	<p>Finansal garanti için maliyetler: Uygun maliyetlerin %80'i</p> <p>Pahalı seyahat masrafları: Uygun seyahat masraflarının %80'i</p> <p>Vize ve vize ile ilgili masraflar, oturma izinleri, aşilar, tıbbi sertifikalar: Uygun masrafların %100'ü</p>

	Birim maliyete dayalı destek, katılımcıların seyahat masraflarının %70'ini karşılamamaktadır.	
--	---	--

OKUL EĞİTİMİNDE ÖĞRENCİLER VE PERSONEL İÇİN HAREKETLİLİK

Bu eylem, okul öğrencileri ve personeli için öğrenme hareketliliği faaliyetleri düzenlemek isteyen okulları ve okul eğitimi alanında faaliyet gösteren diğer kuruluşları desteklemektedir.

Personel için işbaşı eğitimi ve mesleki gelişim kursları, öğrenciler için bireysel ve grup hareketliliği, davet edilen uzmanlar ve aşağıda açıklanan diğer faaliyetler de dahil olmak üzere çok çeşitli faaliyetler desteklenmektedir.

Katılımcı kuruluşlar, faaliyetleri aracılığıyla kapsayıcılık **ve çeşitliliği, çevresel sürdürülebilirliği, dijital eğitimi ve sivil katılımı** aktif bir şekilde teşvik etmelidir: Program tarafından bu amaçlar için sağlanan özel finansman fırsatlarını kullanarak, katılımcıları arasında farkındalık yaratarak, en iyi uygulamaları paylaşarak ve faaliyetleri için uygun tasarımı seçerek.

EYLEMİN HEDEFLERİ

Bu eylem, bireylere öğrenme fırsatları sağlamayı ve okulların ve okul eğitimindeki diğer kurumların uluslararasılaşmasını ve kurumsal gelişimini desteklemeyi amaçlamaktadır. Spesifik olarak, bu eylemin hedefleri şunlardır:

Öğretme ve öğrenmenin Avrupa boyutunun güçlendirilmesi:

- Kapsayıcılık ve çeşitlilik, hoşgörü ve demokratik katılım değerlerini teşvik etmek;
- Ortak Avrupa mirası ve çeşitliliği hakkında bilgiyi teşvik etmek;
- Avrupa çapında profesyonel ağların geliştirilmesini desteklemek.

Okul eğitiminde öğretim ve öğrenim kalitesinin artırılması:

- Öğretmenlerin, okul liderlerinin ve diğer okul personelinin mesleki gelişimini desteklemek;
- Yeni teknolojilerin ve yenilikçi öğretim yöntemlerinin kullanımını teşvik etmek;
- okullarda dil öğrenimini ve dil çeşitliliğini geliştirmek;
- Öğretim ve okul gelişiminde en iyi uygulamaların paylaşılmasını ve aktarılmasını desteklemek.

Avrupa Eğitim Alanı'nın oluşturulmasına katkıda bulunarak:

- Okulların sınır ötesi değişim ve işbirliğine katılma ve yüksek kaliteli hareketlilik projeleri yürütme kapasitelerinin geliştirilmesi;
- öğrenme hareketliliğini okul eğitimindeki her öğrenci için gerçekçi bir olasılık haline getirmek;
- Yurtdışındaki hareketlilik dönemlerinde öğrencilerin ve personelin öğrenme çıktılarının tanınmasını teşvik etmek.

ERASMUS+ HAREKETLİLİK FIRSATLARINA NASIL ERİŞİLİR?

Okullar ve okul eğitiminde aktif olan diğer kuruluşlar finansman için iki şekilde başvurabilir:

- **Öğrenci ve personel hareketliliğine yönelik kısa dönemli projeler** - bu projeler başvuru sahiplerine altı ila on sekiz aylık bir süre boyunca çeşitli hareketlilik faaliyetleri düzenleme fırsatı sunmaktadır. Kısa dönemli projeler, Erasmus+'ya ilk kez başvuran veya sadece sınırlı sayıda faaliyet düzenlemek isteyen kurum/kuruluşlar için en iyi seçimdir; veya
- **Öğrenci ve personel hareketliliğine yönelik akredite projeler** - bu projeler sadece okul eğitimi alanında Erasmus akreditasyonuna sahip kurum/kuruluşlara açıktır. Bu özel finansman kolu, akredite kurum/kuruluşların Erasmus Planlarının aşamalı olarak uygulanmasına katkıda bulunan hareketlilik faaliyetleri için düzenli olarak finansman almalarını sağlar. Erasmus akreditasyonları, düzenli olarak hareketlilik faaliyetleri düzenlemek isteyen tüm kurum/kuruluşlara açıktır. Akreditasyona başvurmak için Programda daha önce deneyim sahibi olmak gerekmemektedir. Bu konuda daha fazla bilgi edinmek için

fırsatı için lütfen bu rehberin yetişkin eğitimi, mesleki eğitim ve öğretim ve okul eğitimi alanlarında Erasmus akreditasyonu ile ilgili bölümünü okuyunuz.

Ayrıca, kuruluşlar başvuru yapmadan da Programa katılabilirler:

- Ülkelerindeki akredite bir konsorsiyum koordinatörü tarafından yönetilen ve konsorsiyumlarına yeni üyeler kabul eden **mevcut bir Erasmus+ hareketlilik konsorsiyumuna katılmak**; veya
- **Başka bir ülkeden gelen katılımcılara ev sahipliği yapmak**: Herhangi bir kuruluş, yurtdışındaki bir ortak kuruluştan gelen öğrenciler veya personel için ev sahibi olabilir. Ev sahibi kuruluş olmak değerli bir deneyimdir ve kendiniz başvurmadan önce ortaklıklar kurmanın ve Program hakkında daha fazla bilgi edinmenin iyi bir yoludur.

Okullar ayrıca, Erasmus+ tarafından finanse edilen ve Avrupa Okul Eğitimi Platformunda barındırılan ve eTwinning ulusal destek kuruluşu tarafından incelenen öğretmenlerin ve okul personelinin erişebildiği çevrimiçi bir topluluk olan eTwinning⁹¹ adresine katılmaya teşvik edilmektedir. eTwinning, okulların ortak sanal sınıflar kurmasına ve diğer okullar ve öğretmenlerle projeler yürütmesine, meslektaşlarıyla bilgi alışverişinde bulunmasına ve çeşitli mesleki gelişim fırsatlarına dahil olmasına olanak tanır. eTwinning ayrıca gelecekteki projeler için ortaklar bulmak için mükemmel bir ortamdır.

Buna ek olarak, okullar ve öğretmenler SELFIE aracını kullanmaya davet edilmektedir: okulların ve öğretmenlerin dijital kapasitelerini geliştirmelerine yardımcı olmak için Avrupa Komisyonu tarafından oluşturulan ücretsiz, çok dilli, web tabanlı, kendi kendine düşünme araçları. Öğretmenlere yönelik araç, öğretmenlerin dijital yetkinliklerini ve özgüvenlerini kendi kendilerine değerlendirmelerine ve güçlü yönleri ile bilgi ve yetkinliklerinde geliştirebilecekleri boşluklar hakkında geri bildirim almalarına olanak sağlamaktadır. Öğretmen ekipleri de aracı kullanmak ve bir eğitim planı geliştirmek için birlikte çalışabilir. SELFIE aracına çevrimiçi olarak şu adresten erişilebilir: www.ec.europa.eu/education/schools-go-digitalhttps://ec.europa.eu/education/schools-go-digital_en

PROJE KURMA

Başvuru sahibi kurum/kuruluş, Ana Eylem 1 projesindeki kilit aktördür. Başvuru sahibi kurum/kuruluş başvuruyu hazırlar ve sunar, hibe sözleşmesini imzalar, hareketlilik faaliyetlerini uygular ve Ulusal Ajansa rapor verir. Hem kısa dönemli projeler hem de Erasmus akreditasyonları için başvuru süreci, başvuru sahibi kurum/kuruluşun (veya konsorsiyumunun) ihtiyaç ve planlarına odaklanmaktadır.

Bir hareketlilik projesindeki hareketlilik faaliyetleri giden veya gelen olabilir. Mevcut faaliyet türlerinin çoğu giden hareketlilik faaliyetleridir. Bu, başvuran kurum/kuruluşun gönderen kurum/kuruluş olarak hareket edeceği anlamına gelmektedir: katılımcıları seçecek ve onları yurtdışındaki bir ev sahibi kurum/kuruluşa gönderecektir. Bu fırsatların bir veya daha fazla ortak okulla iki yönlü değişimler veya ortak faaliyetler düzenlemek için kullanılması kuvvetle teşvik edilmektedir. Bu durumda, her katılımcı okul Erasmus+ hibesi için başvurmalı veya mevcut bir konsorsiyuma katılabilir.

Buna ek olarak, başvuru sahibi kurum/kuruluşların eğitim alan uzmanları veya öğretmenleri kurum/kuruluşlarına davet etmelerine imkân tanıyan özel türde gelen faaliyetler de bulunmaktadır. Gelen faaliyetlerin amacı iki yönlü değişim yaratmak değil, daha ziyade başvuru sahibi kurum/kuruluşun gelişmesine ve uluslararasılaşmasına yardımcı olabilecek kişileri getirmektir.

Bu Eylem kapsamında desteklenen tüm faaliyetlerin uygulanması Erasmus kalite standartlarına uygun olmalıdır. Erasmus kalite standartları, katılımcıların seçimi ve hazırlanması, öğrenme çıktılarının tanımlanması, değerlendirilmesi ve tanınması, proje sonuçlarının paylaşılması gibi proje görevlerine yönelik somut uygulama uygulamalarını kapsamaktadır. Erasmus kalite standartlarının tam metnini okumak için lütfen Avrupa web sitesindeki aşağıdaki bağlantıyı ziyaret edin: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/document/erasmus-quality-standards-mobility-projects-vet-adults-schools>

⁹¹ Avrupa Okul Eğitimi Platformu - eTwinning: www.school-education.ec.europa.eu/en/etwinning

Dil öğrenimi her hareketlilik projesinin önemli bir parçasıdır: yararlanıcı kurum/kuruluşlar katılımcılarına hareketlilik faaliyetleri öncesinde ve sırasında dil öğrenme desteği sağlamalıdır. Bu amaçla Erasmus+, tüm Erasmus+ katılımcılarının kullanımına açık ve ücretsiz olan Çevrimiçi Dil Desteği platformunu finanse etmektedir.

Hareketlilik faaliyetleriniz için nasıl ortak bulabilirsiniz?

Erasmus+, hareketlilik faaliyetlerinize ortak bulmanız için çeşitli araçlar ve fırsatlar sunar:

- **Avrupa Okul Eğitimi Platformu (ESEP)** çevrimiçi bir ortak bulma aracı sunmaktadır. Platforma kaydolarak ortak bulma duyuruları yayınlatabilir ve diğer kuruluşlar tarafından yapılan duyurular arasında arama yapabilirsiniz: <https://school-education.ec.europa.eu/en/networking/ortak-bulma>
- **Eğitim ve İşbirliği Faaliyetleri** Erasmus+ Ulusal Ajansları tarafından düzenli olarak organize edilmektedir. Bunlar, Erasmus+ başvuru sahipleri ve yararlanıcıları için iletişim seminerleri, çevrimiçi etkinlikler ve diğer ortak bulma fırsatlarını içerir. TCA'lar hakkında bilgi ilgili Ulusal Ajans web sitelerinde ve SALTO Education & Training TCA Resource Centre web sitesinde mevcuttur: www.salto-et.net
- **Erasmus+ Proje Sonuçları Platformu** tüm akredite kurum/kuruluşları ve onaylanmış projeleri aramanızı sağlar: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/projects>

Yatay boyutlar

Tüm hareketlilik projeleri, tüm Erasmus+ programı için ortak olan aşağıdaki boyutları bütünleştirmelidir:

KAPSAYICILIK VE ÇEŞİTLİLİK

Erasmus kalite standartları doğrultusunda, Programdan destek alan kurum/kuruluşlar, hareketlilik fırsatlarını tüm geçmişlerden gelen katılımcılara kapsayıcı ve adil bir şekilde sunduklarından emin olmalıdır. Proje faaliyetlerinde yer alacak öğrencilerin seçiminde motivasyon, liyakat gibi temel faktörlerin yanı sıra katılımcıların kişisel gelişim ve öğrenme ihtiyaçları da dikkate alınmalıdır. Benzer şekilde, personel katılımcılarının seçimi, mesleki gelişimlerinin faydalarının kuruluştaki tüm öğrenciler için mevcut olmasını sağlamalıdır.

Hareketlilik faaliyetlerinin hazırlanması, uygulanması ve takibi boyunca, gönderen ve ev sahibi kurum/kuruluşlar, her bir katılımcı için azami fayda ve etkiyi sağlamak amacıyla katılımcıları kilit kararlara dâhil etmelidir.

Eğitim ve öğretim sağlayan yararlanıcılar ve diğer katılımcı kuruluşlar, örneğin akademik takvimlerinde hareketlilik pencereleri oluşturarak ve geri dönen katılımcılar için standart yeniden entegrasyon adımları tanımlayarak hareketlilik fırsatlarını aktif bir şekilde oluşturmaya ve kolaylaştırmaya teşvik edilmektedir.

ÇEVRESEL AÇIDAN SÜRDÜRÜLEBİLİR VE SORUMLU UYGULAMALAR

Erasmus kalite standartları doğrultusunda, Programdan destek alan kurum/kuruluşlar, hareketlilik faaliyetlerinin çevresel ayak izini azaltmak veya telafi etmek için harekete geçmenin önemi konusunda farkındalığı artırarak, katılımcıları arasında çevresel açıdan sürdürülebilir ve sorumlu davranışları teşvik etmelidir. Bu ilkeler, özellikle sürdürülebilir seyahat araçlarını teşvik etmek için Program tarafından sağlanan özel finansman desteği kullanılarak, tüm Program faaliyetlerinin hazırlanmasına ve uygulanmasına yansıtılmalıdır. Eğitim ve öğretim sağlayan kuruluşlar, bu ilkeleri günlük çalışmalarına entegre etmeli ve öğrencileri ve personeli arasında zihniyet ve davranış değişikliğini aktif bir şekilde teşvik etmelidir.

EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE DİJİTAL DÖNÜŞÜM

Erasmus kalite standartlarına uygun olarak, Program tüm katılımcı kurum/kuruluşları fiziksel faaliyetlerini tamamlamak, ortak kurum/kuruluşlar arasındaki işbirliğini geliştirmek ve öğrenme ve öğretme kalitesini artırmak için dijital araçların ve öğrenme yöntemlerinin kullanımını dahil etmeleri konusunda desteklemektedir. Buna ek olarak, katılımcılar Dijital Fırsat Stajyerliklerinden faydalanabilirler: dijital beceriler edinmelerine ve personelin dijital araçların yardımıyla eğitim verme, öğretme ve diğer görevleri tamamlama kapasitelerini geliştirmelerine olanak tanıyan hareketlilik faaliyetleri. Bu tür faaliyetler, mevcut hareketlilik formatlarından herhangi biriyle organize edilebilir.

DEMOKRATİK YAŞAMA KATILIM

Program, katılımcıların aktif vatandaşlığın ve demokratik hayata katılımın faydalarını keşfetmelerine yardımcı olmayı amaçlamaktadır. Desteklenen hareketlilik faaliyetleri, sivil toplumun farklı alanlarındaki katılım becerilerinin yanı sıra sosyal ve kültürlerarası yeterliliklerin, eleştirel düşünmenin ve medya okuryazarlığının geliştirilmesini de desteklemelidir. Mümkün olan her yerde projeler, örgün veya yaygın öğrenme faaliyetleri yoluyla demokratik hayata katılım, sosyal ve sivil katılım için fırsatlar sunmalıdır. Ayrıca katılımcıların Avrupa Birliği ve demokratik ilkelere saygı, insan onuru, birlik ve çeşitlilik, kültürler arası diyalog ve Avrupa'nın sosyal, kültürel ve tarihi mirası gibi ortak Avrupa değerleri hakkındaki anlayışlarını geliştirmelidir.

AKTİVİTELER

Bu bölümde, kısa dönemli projelerin yanı sıra akredite projeler kapsamında Erasmus+ tarafından finanse edilebilecek faaliyet türleri sunulmaktadır.

Tüm hareketlilik faaliyetleri olmalıdır:

- **Öğrenme faaliyetleri:** Katılımcıların yeni bilgi, beceri, yetkinlik ve tutumlar geliştirmesi veya kazanması amaçlanmaktadır;
- **Ulusötesi:** Karşılıklı değişim ve öğrenme amacıyla farklı ülkelerden insanlar arasındaki etkileşimleri içerir;
- **Yapılandırılmış:** net bir metodolojiye, öğrenme programına ve planlanmış öğrenme çıktılarına sahip olmak;
- **Stratejik:** daha geniş bir proje hedefleri setine katkıda bulunmak.

Herhangi bir faaliyet için, daha az imkana sahip katılımcılara, reşit olmayanlara veya gözetim gerektiren genç yetişkinlere eşlik eden kişiler için ek mali destek sağlanabilir. Refakatçi kişiler, faaliyet süresinin tamamı veya bir kısmı için desteklenebilir.

PERSONEL HAREKETLİLİĞİ

Uygun faaliyetler	<ul style="list-style-type: none">▪ İşbaşı eğitimi (2 ila 60 gün)▪ Öğretim veya eğitim görevleri (2 ila 365 gün)▪ Kurslar ve eğitimler (2 ila 10 gün) <p>Fiziksel hareketliliğe ek olarak, tüm personel hareketliliği faaliyetleri sanal öğrenme faaliyetleri ile harmanlanabilir. Yukarıda belirtilen asgari ve azami süreler fiziksel hareketlilik bileşeni için geçerlidir.</p> <p>Uygulanan faaliyetler aşağıdaki niteliksel gereklilikleri karşılamalıdır:</p> <p>İş gölgeleme: katılımcılar, yeni uygulamalar öğrenmek ve gözlem yoluyla yeni fikirler edinmek amacıyla başka bir ülkedeki ev sahibi kuruluştaki bir süre geçirebilirler</p>
--------------------------	---

	<p>ve ev sahibi kuruluştaki günlük çalışmalarında akranları, uzmanlar veya diğer uygulayıcılarla etkileşim.</p> <p>Öğretim veya eğitim görevleri: Katılımcılar, görevlerini tamamlayarak ve akranlarıyla bilgi alışverişinde bulunarak öğrenmenin bir yolu olarak, başka bir ülkedeki bir ev sahibi kuruluştaki öğrencilere öğretim veya eğitim vererek bir süre geçirebilirler.</p> <p>Kurslar ve eğitimler: Katılımcılar, önceden tanımlanmış bir öğrenme programı ve öğrenme çıktılarına dayalı olarak nitelikli profesyoneller tarafından sağlanan yapılandırılmış bir kurstan veya benzer bir eğitimden yararlanabilirler.</p> <p>'Kurslar ve eğitim' için verilecek toplam hibe, verilen proje hibesinin en fazla %50'si ile sınırlı olacaktır. İstisna olarak, toplam hibesi 40.000 Avro'ya kadar olan projeler için bu limit 20.000 Avro olarak belirlenecektir.</p> <p>Aynı gönderen kurum/kuruluştan en fazla üç kişi ve aynı hareketlilik konsorsiyumundan en fazla on kişi aynı kursa birlikte katılmak için finansman alabilir. Her kişi proje başına sadece bir kursa katılabilir.</p> <p>Eğitim, örneğin farklı ülkelerden katılımcılar arasında öğrenme etkileşimini teşvik ederek veya uygulamaların ulusötesi transferinin diğer unsurlarını entegre ederek, örneğin ev sahibi ülkeden okul eğitimi personelinin yurtdışından gelen meslektaşlarıyla etkileşime girmesi ve uygulamalarını göstermesi için güçlü katılımı gibi açık bir ulusötesi bileşen içermelidir.</p> <p>Kurs ve eğitimlerin içeriği, katılımcı personelin mesleki becerileri ve projenin veya akreditasyonun hedefleri ile ilgili olmalıdır.</p> <p>Örneğin, desteklenen faaliyetler arasında kamu kurumları veya gönüllü kuruluşlar tarafından düzenlenen kurslar ve eğitimler, farklı ülkelerdeki kuruluşlar arasında uygulama alışverişinin bir parçası olarak düzenlenen faaliyetler ve ticari olarak temin edilebilen kurslar ve eğitimler yer alabilir. Ders, konuşma veya toplu konferans dinleme gibi tamamen pasif faaliyetler desteklenmemektedir. Konferanslar ve benzer başlıklı etkinlikler, ancak katılımcıların zamanlarının çoğunu yapılandırılmış eğitim, atölye çalışmaları, pratik alıştırma, meslektaşlarla uygulama alışverişi veya diğer aktif öğrenme biçimlerinde geçirmeleri halinde finansman için değerlendirilebilir.</p> <p>Başvuru sahipleri, tüm kurs sağlayıcıların Erasmus+ programından tamamen bağımsız olduğunu ve serbest piyasada hizmet sağlayıcı olarak hareket ettiklerini bilmelidir. Bu nedenle, kurs ve eğitim seçimi yararlanıcı kurum/kuruluşun sorumluluğundadır. Başvuru sahiplerine seçimlerinde rehberlik etmek üzere aşağıdaki kalite standartları mevcuttur: https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/quality-standards-key-action-1</p>
Uygun katılımcılar	<p>Uygun katılımcılar arasında öğretmenler, okul liderleri ve okul eğitiminde çalışan diğer tüm öğretim dışı uzmanlar ve personel yer almaktadır.</p> <p>Uygun öğretim dışı personel, okullarda (öğretmen asistanları, pedagojik danışmanlar, psikologlar, Erasmus+ koordinatörleri vb.) veya okul eğitiminde aktif olan diğer kurumlarda (örneğin okul müfettişleri, danışmanlar, Erasmus+ koordinatörleri, okul eğitiminden sorumlu politika koordinatörleri vb.)</p>

	<p>Katılımcılar gönderen kuruluşta çalışıyor olmalı veya kuruluşun temel faaliyetlerinin uygulanmasına yardımcı olmak için gönderen kuruluşla düzenli olarak çalışıyor olmalıdır (örneğin dış eğitmenler, uzmanlar, gönüllüler, yönetim kurulu üyeleri, müfettişler vb.)</p> <p>Her durumda, katılımcıyı gönderen kuruluşla ilişkilendiren görevler, Ulusal Ajansın bu bağlantıyı doğrulamasına imkân verecek şekilde belgelendirilmelidir (örneğin bir iş veya gönüllü sözleşmesi, görev tanımı veya benzer bir belge ile). Ulusal Ajanslar, kendi ulusal bağlamlarında kabul edilebilir çalışma ilişkilerini ve destekleyici belgeleri neyin oluşturduğu konusunda şeffaf ve tutarlı bir uygulama oluşturmalıdır.</p> <p>Yurt dışından uzaktan çalışan personel, çalıştıkları ülkedeki faaliyetlerde yer alamaz.</p>
Uygun mekanlar	<p>Faaliyetler yurtdışında, bir AB Üye Devletinde veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede gerçekleştirilmelidir. Faaliyetler, ev sahibi kurum/kuruluşun yasal olarak kurulu olduğu ülkede gerçekleştirilmelidir. Her bir hareketlilik faaliyeti sadece bir ülkede gerçekleştirilebilir.⁹²</p>
Öğrenme çıktılarının belgelendirilmesi	<p>Öğrenme çıktılarının belgelendirilmesine ilişkin gereklilikler Erasmus kalite standartlarında belirlenmiş ve proje hibe sözleşmesinde daha ayrıntılı olarak ele alınmıştır.</p> <p>Faaliyetten önce, gönderen kurum/kuruluş, ev sahibi kurum/kuruluş ve katılımcı, katılımcının beklenen öğrenme çıktılarını belirten bir öğrenme anlaşması (veya benzer bir belge) üzerinde mutabık kalmalıdır. Kurslar ve eğitimler için, öğrenme anlaşması yerine bir kurs programı kullanılabilir.</p> <p>Faaliyet sonrasında, katılımcının elde ettiği öğrenme çıktıları Europass Hareketlilik veya benzer bir belge düzenlenerek tanınmalıdır. Yararlanıcı kurum/kuruluş, düzenlenen belgenin bir kopyasını faaliyetin tamamlandığının kanıtı olarak saklamalıdır.</p>

ÖĞRENCİ HAREKETLİLİĞİ

Uygun faaliyetler	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Okul öğrencilerinin grup hareketliliği (2 ila 30 gün, grup başına en az iki öğrenci) ▪ Öğrencilerin kısa süreli öğrenim hareketliliği (10 ila 29 gün) ▪ Öğrencilerin uzun süreli öğrenme hareketliliği (30 ila 365 gün) <p>Fiziksel hareketliliğe ek olarak, tüm öğrenci hareketliliği faaliyetleri sanal öğrenme faaliyetleri ile harmanlanabilir. Yukarıda belirtilen minimum ve maksimum süreler fiziksel hareketlilik bileşeni için geçerlidir.</p> <p>Uygulanan faaliyetler aşağıdaki niteliksel gereklilikleri karşılamalıdır:</p> <p>Okul öğrencilerinin grup hareketliliği: Gönderen okuldan bir grup öğrenci, başka bir ülkedeki akranlarıyla birlikte öğrenerek zaman geçirebilir. Gönderen okul aşağıdakileri tasarlamalı ve</p>
--------------------------	--

⁹² Faaliyetle ilgili olduğunda kısa sınır ötesi seyahatlere izin verilir, ancak hibe hesaplaması amacıyla bu, faaliyetin gerçekleştirildiği ülkenin değiştirilmesi olarak değerlendirilmeyecektir. Farklı ülkelerde birbirini takip eden faaliyetler düzenlenmesi halinde, her bir faaliyet kendi başına ilgili tüm uygunluk kriterlerini karşılamalıdır.

	<p>Öğrenme faaliyetlerini ev sahibi ülkedeki bir ortak okulla işbirliği içinde uygulamak⁹³ . Gönderen okulun öğretmenleri veya diğer nitelikli eğitim personeli, faaliyetin tüm süresi boyunca öğrencilere eşlik etmeli ve öğrenme süreçlerine rehberlik etmelidir. Gerekirse, diğer yetişkinler de eşlik eden öğretmenleri desteklemek üzere refakatçi olarak görev yapabilirler .⁹⁴</p> <p>Okul öğrencilerinin kısa dönemli öğrenme hareketliliği: Öğrenciler, ortak bir okulda eğitim görmek veya yurtdışında ilgili başka bir kurum/kuruluştta staj yapmak üzere yurtdışında bir dönem geçirebilirler. Her katılımcı için bireysel bir öğrenme programı tanımlanmalıdır. Daha az imkânı olan katılımcılar için, gerekçelendirildiği takdirde, hareketlilik en az 2 gün olacak şekilde organize edilebilir.</p> <p>Okul öğrencilerinin uzun dönemli öğrenme hareketliliği: Öğrenciler, ortak bir okulda eğitim görmek veya yurtdışında ilgili başka bir kurum/kuruluştta staj yapmak üzere yurtdışında bir dönem geçirebilirler. Her katılımcı için bireysel bir öğrenme programı tanımlanmalıdır. Tüm katılımcılara zorunlu bir ayrılış öncesi eğitim verilmeli ve organizasyonel ve dil desteği için daha fazla finansman desteği sağlanmalıdır.</p> <p>Grup ve bireysel faaliyet formatları arasındaki farkın seyahat ve konaklama düzenlemelerine değil, aşağıda 'Öğrenme çıktılarının belgelendirilmesi' başlığı altında açıklandığı üzere toplu veya bireysel öğrenme programlarına yönelik gerekliliklere dayandığını lütfen unutmayın. Buna göre, bu bölümün sonunda sunulan hibe kurallarında tanımlandığı üzere, grup ve bireysel faaliyetler için farklı düzeyde kurumsal destek sağlanmaktadır.</p>
Uygun katılımcılar	<p>Katılımcı öğrencilerin gönderen okulda bir eğitim programına kayıtlı olmaları gerekmektedir .⁹⁵</p> <p>Katılım, bu tür bir uygulamanın mevcut olduğu ülkelerde kurumsal bir ortam dışında eğitim gören öğrenciler için de mümkündür .⁹⁶</p>
Uygun mekanlar	<p>Faaliyetler yurtdışında, bir AB Üye Devletinde veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede gerçekleştirilmelidir. Faaliyetler, ev sahibi kurum/kuruluşun yasal olarak kurulu olduğu ülkede gerçekleştirilmelidir. Her bir hareketlilik faaliyeti sadece bir ülkede gerçekleştirilebilir .⁹⁷</p> <p>Okul öğrencilerinin grup hareketliliği ev sahibi okulda gerçekleşmelidir. İstisnai olarak, faaliyetin içeriği ve niteliği tarafından gerekçelendirildiği takdirde, faaliyetler ev sahibi okulun ülkesinde başka bir yerde gerçekleştirilebilir. Bu durumda, katılımcıların ev sahibi okuldan ev sahibi okula seyahatleri</p>

⁹³ Bir dil okulundaki kurslar veya diğer ticari 'hazır' faaliyetler gibi tamamen veya esasen ticari olarak mevcut faaliyetlerden oluşan grup faaliyet programları uygun değildir. Faaliyetin öğrenme programı ile ilgili olması halinde, öğrenciler hareketlilik döneminin daha küçük bir kısmını doğaya, kültürel mekânlara, şirketlere veya kamu kurumlarına, uluslararası yarışmalara veya benzer öğrenme faaliyetlerine yönelik ortak gezilerde geçirebilirler. Ancak, bu tür içerikler her zaman iki okul tarafından tasarlanan bir akran-öğrenme programına dâhil edilmelidir.

⁹⁴ Her durumda, gönderen ve ev sahibi okullar, gönderen ve ev sahibi ülkelerdeki geçerli kural ve yasalara tam olarak uyulmasını sağlamaktan sorumludur.

⁹⁵ Programla ilişkili her bir AB Üye Devleti veya üçüncü ülkedeki uygun eğitim programlarının tanımı yetkili Ulusal Otorite tarafından tanımlanacak ve ilgili Ulusal Ajansın internet sitesinde yayınlanacaktır.

⁹⁶ Kurumsal ortam dışında okullaşmanın yasallığı ve koşulları her ülkenin ulusal mevzuatına tabidir. Bu tür imkanların mevcut olduğu ülkelerde, hangi okulların bu şekilde eğitim gören öğrenciler için gönderen okul olarak hareket edebileceğine yetkili Ulusal Otorite karar verecektir.

⁹⁷ Faaliyetle ilgili olduğunda kısa sınır ötesi seyahatlere izin verilir, ancak hibe hesaplaması amacıyla bu, faaliyetin gerçekleştirildiği ülkenin

değiştirilmesi olarak değerlendirilmeyecektir. Farklı ülkelerde birbirini takip eden faaliyetler düzenlenmesi halinde, her bir faaliyet kendi başına ilgili tüm uygunluk kriterlerini karşılamalıdır.

	<p>mekânı ulusötesi hareketlilik faaliyeti olarak değerlendirilmeyecektir. Dolayısıyla bu amaç için ek fon talep edilemez.</p> <p>Ayrıca, faaliyetin bir AB kurumunda veya bir AB kurumuyla işbirliği içinde düzenlenmesi halinde, öğrencilerin grup hareketliliği bir Avrupa Birliği Kurumunun merkezinde gerçekleştirilebilir⁹⁸.</p> <p>Mekan ne olursa olsun, grup faaliyetleri en az iki AB Üye Devletinden veya Programla ilişkili üçüncü ülkelerden öğrencileri içermelidir.</p>
Öğrenme çıktılarının belgelendirilmesi	<p>Öğrenme çıktılarının belgelendirilmesine ilişkin gereklilikler Erasmus kalite standartlarında belirlenmiş ve proje hibe sözleşmesinde daha ayrıntılı olarak ele alınmıştır.</p> <p>Bireysel hareketlilik faaliyetleri: faaliyetten önce, gönderen kurum/kuruluş, ev sahibi kurum/kuruluş ve katılımcı, katılımcının beklenen öğrenme çıktılarını belirleyen bir öğrenme anlaşması (veya benzer bir belge) üzerinde mutabık kalmalıdır. Faaliyet sonrasında, katılımcının elde ettiği öğrenme çıktıları Europass Hareketlilik veya benzer bir belge düzenlenerek tanınmalıdır. Yararlanıcı kurum/kuruluş, düzenlenen belgenin bir kopyasını faaliyetin tamamlandığının kanıtı olarak saklamalıdır.</p> <p>Grup hareketliliği faaliyetleri: tüm grup için bir öğrenme programı tanımlanmalıdır (bireysel öğrenme anlaşmaları gerekli değildir). Faaliyet sonrasında, yararlanıcı kurum/kuruluş, faaliyetin tamamlandığına dair kanıt olarak öğrenme programını ve katılımcı listesini (eşlik eden kişiler de dâhil olmak üzere) saklamalıdır.</p>

DESTEKLENEN DİĞER FAALİYETLER

Uygun faaliyetler	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Davetli uzmanlar (2 ila 60 gün) <p>Öğretmen ve eğitimcilerin eğitimde ağırlanması (10 ila 365 gün)</p> <p>Uygulanan faaliyetler aşağıdaki niteliksel gereklilikleri karşılamalıdır:</p> <p>Davet edilen uzmanlar: Okullar, ev sahibi okuldaki öğretim ve öğrenimi geliştirmeye yardımcı olabilecek eğitimcileri, öğretmenleri, politika uzmanlarını veya diğer nitelikli profesyonelleri yurt dışından davet edebilir. Örneğin, davet edilen uzmanlar okul personeline eğitim verebilir, yeni öğretim yöntemlerini gösterebilir veya organizasyon ve yönetim alanındaki iyi uygulamaların aktarılmasına yardımcı olabilir.</p> <p>Eğitimdeki öğretmenlere ve eğitimcilere ev sahipliği yapma: Başvuru sahibi kurum/kuruluşlar, staj dönemini yurtdışında geçirmek isteyen eğitimdeki öğretmenlere ev sahipliği yapabilirler. Ev sahibi kurum/kuruluş faaliyeti düzenlemek için destek alırken, katılımcı için seyahat ve bireysel destek gönderen kurum/kuruluş tarafından sağlanmalıdır (bu amaçla Erasmus+ hibesine başvurabilir).</p>
Uygun katılımcılar	<p>Davet edilen uzmanlar, başka bir AB Üye Devletinden veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkeden, kendilerini davet eden kuruluşun ihtiyaçları ve hedefleriyle ilgili uzmanlık ve eğitim sağlayabilecek herhangi bir kişi olabilir.</p>

⁹⁸ Avrupa Birliği Kurumlarının merkezleri Brüksel, Frankfurt, Lüksemburg, Strazburg ve Lahey'dir. AB merkezlerindeki faaliyetler ulusötesi hareketlilik olarak değerlendirilecek ve finansman ("Finansman kuralları nelerdir?" bölümünde açıklandığı gibi) menşe ülkelerine

bakılmaksızın tüm katılımcılar için talep edilebilecektir.

	Eğitimdeki öğretmenlere ve eğitimcilere ev sahipliği yapmak, başka bir AB Üye Devletinde veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede bir öğretmen eğitimi programına (veya eğitimler veya eğitimciler için benzer türde bir eğitim programına) kayıtlı olan veya bu programdan ⁹⁹ yeni mezun olan katılımcılar için geçerlidir.
Uygun mekanlar	Davet edilen uzmanlar ve eğitimdeki öğretmenler için mekan her zaman yararlanıcı kurumdur (konsorsiyum üyeleri dahil).
Öğrenme çıktılarının belgelendirilmesi	Davet edilen uzmanlar için, uzmanın sunacağı öğrenme programı üzerinde faaliyetten önce yararlanıcı kurum/kuruluş ile mutabık kalınmalıdır. Faaliyetten sonra yararlanıcı kurum/kuruluş, faaliyetin tamamlandığının kanıtı olarak uygulanan öğrenme programını saklamalıdır. Ev sahibi öğretmenler ve eğitimdeki eğitimciler için, bireysel öğrenci hareketliliği faaliyetleri için açıklanan gereklilikler geçerlidir.

HAZIRLIK ZİYARETLERİ

Hazırlık ziyareti nedir?	Hazırlık ziyareti, bir öğrenci veya personel hareketliliği faaliyetine daha iyi hazırlanmak amacıyla gönderen kurum/kuruluş personeli tarafından muhtemel bir ev sahibi kurum/kuruluşa yapılan ziyarettir.
Bir hazırlık ziyareti ne zaman düzenlenebilir?	Her hazırlık ziyaretinin açık bir gerekçesi olmalı ve hareketlilik faaliyetlerinin kapsayıcılığı, kapsamını ve kalitesini geliştirmeye hizmet etmelidir. Örneğin, daha az imkana sahip katılımcıların hareketliliğini daha iyi hazırlamak, yeni bir ortak kurum/kuruluşla çalışmaya başlamak veya daha uzun hareketlilik faaliyetleri hazırlamak için hazırlık ziyaretleri düzenlenebilir. Her türlü öğrenci veya personel hareketliliğine hazırlık amacıyla hazırlık ziyaretleri düzenlenebilir, 'kurslar ve eğitimler' hariç.
Hazırlık ziyaretine kimler katılabilir?	Hazırlık ziyaretleri, personel hareketliliği faaliyetleri için uygun olan ve projenin organizasyonunda yer alan herhangi bir kişi tarafından gerçekleştirilebilir. İstisnai olarak, uzun dönemli öğrenme hareketliliğine katılacak olan öğrenciler ve herhangi bir faaliyet türünde daha az fırsatı olan katılımcılar, faaliyetleri için hazırlık ziyaretlerine katılabilirler. Bir hazırlık ziyaretine en fazla üç kişi katılabilir.
Hazırlık ziyaretleri nerede gerçekleştirilebilir?	Hazırlık ziyaretleri, muhtemel ev sahibi kurum/kuruluşun tesislerinde veya hareketlilik faaliyetlerinin gerçekleştirilmesinin planlandığı diğer herhangi bir mekânda gerçekleştirilir. Personel ve öğrenci hareketlilik faaliyetlerinin gerçekleştirildiği mekânlar için geçerli olan kurallar, bu faaliyetlerle bağlantılı hazırlık ziyaretleri için de geçerlidir. Ev sahibi kuruluş başına sadece bir hazırlık ziyareti düzenlenebilir.

⁹⁹ Yeni mezunlar, mezuniyetlerinden 12 ay sonrasına kadar katılabilirler. Katılımcıların mezun olduktan sonra zorunlu sivil veya askeri hizmet yerine getirmeleri durumunda, uygunluk süresi hizmet süresi kadar uzatılacaktır.

OKUL EĞİTİMİNDE ÖĞRENCİ VE PERSONEL HAREKETLİLİĞİNE YÖNELİK KISA VADELİ PROJELER

Öğrenci ve personel hareketliliğine yönelik kısa dönemli projeler, Erasmus+'dan yararlanmanın basit ve kolay bir yoludur. Amaçları, kurum/kuruluşların kolay bir şekilde birkaç faaliyet oluşturmalarına ve Programda deneyim kazanmalarına olanak sağlamaktır.

Basit kalmak amacıyla, kısa vadeli projeler katılımcı sayısı ve proje süresi konusunda bir sınırlama içermektedir. Bu format, konsorsiyum koordinatörlerine değil, sadece bireysel kurum/kuruluşlara açıktır. Akredite kurum/kuruluşlar, Erasmus+ hibesine halihazırda daimi erişimleri olduğu için kısa dönemli projelere başvuramazlar.

Kısa vadeli proje başvurusu, başvuru sahibi kuruluşun düzenlemeyi planladığı faaliyetlerin bir listesini ve açıklamasını içerir.

UYGUNLUK KRİTERLERİ

Uygun kuruluşlar: kimler başvurabilir?	Aşağıdaki kuruluşlar başvurmak için ¹⁰⁰ uygun kuruluşlardır: (1) Erken çocukluk eğitimi ve bakımı sağlayan kuruluşlar da dahil olmak üzere okul öncesi, ilköğretim veya ortaöğretim düzeyinde genel eğitim sağlayan okullar ¹⁰¹ (2) Yerel ve bölgesel kamu makamları, koordinasyon organları ve okul eğitimi alanında rolü olan diğer kuruluşlar Okul eğitimi alanında Erasmus akreditasyonuna sahip kuruluşlar kısa dönemli projeler için başvuruda bulunamazlar.
Uygun ülkeler	Başvuru sahibi kurum/kuruluşlar bir AB Üye Devletinde veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede yerleşik olmalıdır.
Nereye başvurmalı?	Başvurular, başvuru sahibi kuruluşun yerleşik olduğu ülkenin Ulusal Ajansına yapılır.
Son başvuru tarihleri	1. Tur (tüm Ulusal Ajanslar için): 19 Şubat saat 12:00:00 (Brüksel saatiyle öğlen) 2. Tur: Ulusal Ajanslar ikinci bir son başvuru tarihi (2. Tur) açmaya karar verebilirler. Bu durumda, Ulusal Ajans başvuru sahiplerini web sitesi aracılığıyla bilgilendirecektir. 2. Tur için başvuru sahiplerinin başvurularını 1 Ekim saat 12:00'ye (Brüksel saati ile öğlen) kadar sunmaları gerekmektedir.
Proje başlangıç tarihleri	Projeler aşağıdaki başlangıç tarihlerini seçebilir: ▪ 1. Tur: aynı yılın 1 Haziran ve 31 Aralık tarihleri arasında ▪ 2. Tur (açıksa): bir sonraki yılın 1 Ocak ve 31 Mayıs tarihleri arasında
Proje süresi	6 ila 18 ay arası

¹⁰⁰ Programla ilişkili her bir AB Üye Devletindeki veya üçüncü ülkedeki uygun kurum/kuruluşların tanımı yetkili Ulusal Otorite tarafından tanımlanacak ve ilgili örneklerle birlikte ilgili Ulusal Ajansın internet sitesinde yayınlanacaktır.

¹⁰¹ Bir AB Üye Devletinde veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede kurulmuş olup özel bir statüye sahip olan ve başka bir ülkedeki ulusal makamların denetimi altında faaliyet gösteren okulların (örneğin Lycée français veya Alman okulları) denetleyen ülkenin Ulusal Ajansına başvurması gerekebilir. Her durumda kesin bilgi için, lütfen ev sahibi ülkedeki veya ilgili ulusal makamın ülkesindeki Ulusal Ajans ile irtibata geçin. Tüm hareketlilik faaliyetlerinin ulus ötesi olması gereklilikleri nedeniyle, bu tür özel statüdeki okullar, diğer kurum/kuruluş farklı bir ülkede yerleşik olsa bile, aynı statüdeki (yani aynı Ulusal Otorite ve Ulusal Ajans tarafından denetlenen) diğer kurum/kuruluşlarla hareketlilik faaliyetleri düzenleyemez.

Başvuru sayısı	<p>Her seçim turunda, bir kuruluş okul eğitimi alanında sadece bir kısa dönemli proje için başvurabilir.</p> <p>İlk başvuru turu kapsamında kısa vadeli bir proje için hibe alan kuruluşlar, aynı teklif çağrısının ikinci turuna başvuramazlar.</p> <p>Birbirini takip eden herhangi bir beş çağrı yılı içerisinde, kuruluşlar okul eğitimi alanındaki kısa vadeli projeleri için en fazla üç hibe alabilirler. 2014-2020 döneminde alınan hibeler bu sınıra dahil değildir.</p>
Uygun faaliyetler	<p>Okul eğitimi için her türlü faaliyet. Ayrıntılı liste ve kurallar için 'Faaliyetler' bölümüne bakınız.</p> <p>Başvuruların uygun olması için en az bir personel veya öğrenci hareketlilik faaliyeti içermesi gerekmektedir.</p>
Proje kapsamı	<p>Kısa dönemli bir proje başvurusu, hareketlilik faaliyetlerine en fazla 30 katılımcı dahil edebilir.</p> <p>Hazırlık ziyaretleri ve refakatçilerin katılımı bu limite dahil edilmeyecektir.</p>
Destekleyen kuruluşlar	<p>Destekleyen kurum/kuruluş, yararlanıcı kurum/kuruluşa projenin uygulanmasının temel proje görevleriyle ilgili olmayan pratik yönlerinde yardımcı olan kurum/kuruluştur. Temel proje görevleri arasında program fonlarının mali yönetimi, Ulusal Ajans ile iletişim, uygulanan faaliyetlere ilişkin raporlama ve uygulanan faaliyetlerin içeriğini, kalitesini ve sonuçlarını doğrudan etkileyen tüm kararlar (faaliyet türü, süresi ve ev sahibi kuruluşun seçimi, öğrenme çıktılarının tanımlanması ve değerlendirilmesi gibi) vb. yer almaktadır. Destekleyici bir kurum/kuruluşun katılımı Ulusal Ajansın onayına tabidir.</p> <p>Destekleyen kurum/kuruluşların rol ve yükümlülükleri, kendileri ve yararlanıcı kurum/kuruluş arasında resmi olarak tanımlanmalıdır. Destekleyen kurum/kuruluş, uygulanan faaliyetlerin sonuçlarından ve kalitesinden nihai olarak sorumlu olan yararlanıcı kurum/kuruluşun gözetimi altında hareket eder. Destekleyen kurum/kuruluşların tüm katkıları Erasmus kalite standartlarına uygun olmalıdır.</p> <p>Kalite standartlarının kötü uygulanması veya bu gerekliliklere uyulmaması durumunda, Ulusal Ajans yararlanıcıdan belirli görevler için yardım almayı durdurmasını ve bunları kendisinin uygulamasını talep edebilir. Son düzeltici tedbir olarak, Ulusal Ajans hibe sözleşmesini feshedebilir.</p> <p>Yararlanıcı kurum/kuruluşun katılımcılarına öğrenme içeriği ve mentorluk sağlayan ev sahibi kurum/kuruluşlar, aynı zamanda normalde gönderen kurum/kuruluş tarafından yerine getirilen diğer proje yönetimi görevlerinde yararlanıcıyı desteklemedikleri sürece, destekleyici kurum/kuruluş olarak kabul edilmezler.</p>

SEÇİM KRİTERLERİ, DIŞLAMA KRİTERLERİ VE ÖZGÜN İÇERİK VE YAZARLIK KURALLARI

Başvuru sahipleri, önerilen projeyi uygulamak için yeterli operasyonel ve mali kapasiteye sahip olmalıdır.

Başvuru sahipleri, **bu Rehberin C Bölümünde** listelenen dışlanma kriterlerinde belirtilen durumlardan herhangi birinde olmadıklarını belgeleyen imzalı bir beyanname sunmalıdır. Buna ek olarak, beyannameyi imzalayarak, başvuru sahipleri

aşağıdakileri tasdik edeceklerdir

Gönderilen başvurunun kendileri tarafından yazılan orijinal içeriği içerdiğini ve başvurunun hazırlanması için başka hiçbir kuruluşa veya harici kişiye ödeme yapılmadığını.

Seçim kriterleri, hariç tutma kriterleri ve özgün içerik ve yazarlık kuralları hakkında daha fazla bilgi için lütfen **bu Kılavuzun C Bölümünü** okuyunuz.

ÖDÜL KRİTERLERİ

Gönderilen başvurular, aşağıdaki ödül kriterleri ve puanları temel alınarak toplam 100 üzerinden puan verilerek değerlendirilecektir. Ödül için değerlendirmeye alınmak üzere, başvurular aşağıdaki eşikleri geçmelidir:

- Toplam 100 puan üzerinden en az 60 puan ve
- Aşağıdaki üç ödül kriterinin her birinde maksimum puanın en az yarısı

Uygunluk (maksimum puan: 20 puan)	<p>Ne ölçüde:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Başvuru sahibinin profili, deneyimi, faaliyetleri ve hedef öğrenci kitlesi okul eğitimi alanıyla ilgilidir;▪ Proje teklifinin eylemin hedefleriyle ilgili olması;▪ Teklif, insan onuruna saygı, özgürlük, demokrasi, eşitlik, hukukun üstünlüğü ve insan haklarına saygı gibi ortak AB değerlerine saygı gösterilmesi ve bunların teşvik edilmesinin yanı sıra her türlü ayrımcılıkla mücadele edilmesiyle de ilgilidir;▪ Proje teklifi aşağıdaki belirli önceliklerle ilgilidir:<ul style="list-style-type: none">- Yeni gelenleri ve daha az deneyimli kuruluşları desteklemek;- Öğrencilerin uzun vadeli öğrenme hareketliliğinde katılımcıları desteklemek;- daha az fırsata sahip katılımcıları desteklemek.
Proje tasarımının kalitesi (maksimum puan: 50 puan)	<p>Ne ölçüde:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Önerilen proje hedefleri, başvuru sahibi kuruluşun, personelinin ve öğrencilerin ihtiyaçlarını açık ve somut bir şekilde ele almaktadır;▪ Önerilen faaliyetler proje hedeflerine ulaşılması için uygundur;▪ Proje tasarımının operasyonel ve lojistik yönlerinin (önerilen mekanlar gibi) uygun ve uygun maliyetli olması;▪ proje çevresel açıdan sürdürülebilir ve sorumlu uygulamaları içermektedir;▪ Proje, fiziksel hareketlilik faaliyetlerini tamamlamak ve ev sahibi ortak kuruluşlarla işbirliğini geliştirmek için dijital araçların (özellikle eTwinning) ve öğrenme yöntemlerinin kullanımını içermektedir.
Takip faaliyetlerinin kalitesi (maksimum puan: 30 puan)	<p>Ne ölçüde:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Başvuru sahibi, Erasmus kalite standartlarına uygun olarak, faaliyetlerin yürütülmesine ilişkin görev ve sorumlulukları açıkça tanımlamıştır;▪ Başvuru sahibi, hareketlilik faaliyetlerinin sonuçlarını kurum/kuruluşun düzenli çalışmalarına entegre etmek için somut ve mantıklı adımlar önermiştir;▪ Başvuru sahibi proje sonuçlarını değerlendirmek için uygun bir yöntem önermiştir;▪ Başvuru sahibi, proje sonuçlarının başvuru sahibi kurum/kuruluş içinde bilinmesini sağlamak, sonuçları diğer kurum/kuruluşlar ve kamuoyu ile paylaşmak ve Avrupa Birliği finansmanını kamuoyuna duyurmak için somut ve etkili adımlar önermiştir.

OKUL EĞİTİMİNDE ÖĞRENCİ VE PERSONEL HAREKETLİLİĞİNE YÖNELİK AKREDİTE PROJELER

Okul eğitiminde Erasmus akreditasyonuna sahip kuruluşlar, sadece kendilerine açık olan özel bir finansman kolunun parçası olarak finansman başvurusunda bulunabilirler. Başvurular önceden onaylanmış Erasmus Planına dayanmaktadır, bu nedenle planlanan faaliyetlerin ayrıntılı bir listesi ve açıklaması gerekli değildir. Bunun yerine başvurular, bir sonraki faaliyetler dizisi için gereken bütçenin tahmin edilmesine odaklanmaktadır.

UYGUNLUK KRİTERLERİ

Uygun kuruluşlar: kimler başvurabilir?	Başvuru sahipleri, proje başlangıç tarihinde okul eğitimi alanında geçerli bir Erasmus akreditasyonuna sahip olmalıdır.
Hareketlilik konsorsiyumu	<p>Hareketlilik konsorsiyumu koordinatörleri için Erasmus akreditasyonuna sahip kuruluşlar, hareketlilik konsorsiyumu formatı için başvurmalıdır.</p> <p>Hareketlilik konsorsiyumu üyelerinin listesi başvurunun bir parçası olarak sunulmalı ve koordinatöre ek olarak en az bir üye kurum/kuruluşu içermelidir.</p> <p>Aynı alanda Erasmus akreditasyonu için uygunluk kriterlerini karşılayan herhangi bir kurum/kuruluş bir hareketlilik konsorsiyumunun üyesi olabilir¹⁰². Konsorsiyuma üye olması planlanan tüm kurum/kuruluşlar, hareketlilik konsorsiyumu koordinatörü ile aynı AB üye ülkesinden veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkeden olmalıdır¹⁰³. Konsorsiyum koordinatörü ve konsorsiyum üyeleri arasındaki ilişki, işbirliğine dayalı ve kâr amacı gütmeyen bir temele dayanmalıdır.</p> <p>Konsorsiyum üyelerinin Erasmus akreditasyonuna sahip olmaları gerekmemektedir.</p> <p>Bir hareketlilik konsorsiyumunda yer alan kurum/kuruluşlar, aynı teklif çağrısı kapsamında okul eğitimi alanında en fazla iki Ana Eylem 1 başvurusu için hibe başvurusunda bulunabilir. Bu nedenle, okul eğitimi alanında, kısa dönemli bir proje veya akredite bir proje için hibe başvurusunda bulunan kurum/kuruluşlar, üye kurum/kuruluşlar olarak bir hareketlilik konsorsiyumu için sadece bir başvuruda yer alabilirler. Diğer kurum/kuruluşlar en fazla iki hareketlilik konsorsiyumu başvurusunda yer alabilirler.</p>
Nereye başvurmalı?	Başvurular, başvuru sahibi kuruluşun yerleşik olduğu ülkenin Ulusal Ajansına yapılır.
Son başvuru tarihi	19 Şubat saat 12:00:00 (Brüksel saatiyle öğlen)
Proje başlangıç tarihi	Aynı yılın 1 Haziran günü

¹⁰² Sözleşme amaçları doğrultusunda, konsorsiyum üyeleri eş yararlanıcılar, bağlı kuruluşlar veya mali destek alan üçüncü taraflar olabilir. Üçüncü taraflara destek, bu eylem için tanımlanan uygun faaliyetler ve uygun katılımcılar için Erasmus kalite standartlarında belirtilen gerekliliklere dayalı olarak, alıcı kurum/kuruluş başına azami 60.000 Avro'ya kadar sağlanabilir. Konsorsiyum koordinatörü ile yasal olarak aynı tüzel kişiliğin parçası olan konsorsiyum üyeleri proje hibesinden faydalanabilir ve yasal amaçlar doğrultusunda eş yararlanıcılar, bağlı kuruluşlar veya üçüncü taraflar olarak değerlendirilmeyecektir. Her bir hareketlilik konsorsiyumu projesinin sözleşme yapısına ilişkin karar, konsorsiyum koordinatörünün ve konsorsiyum üyelerinin ulusal yasal çerçevedeki statüsü ve resmi bağlantıları temelinde Ulusal Ajans tarafından verilecektir. Her durumda, katılımcı konsorsiyum üyeleri, proje tanımının bir parçası olarak proje başvurusunda ve proje hibe sözleşmesinde listelenmelidir.

¹⁰³ Özel statüye sahip ve başka bir ülkedeki ulusal makamların denetimi altındaki okullar (örneğin Lycée français veya Alman okulları), okulun denetlendiği ülkedeki Ulusal Ajans tarafından akredite edilen kurum/kuruluşlar tarafından yönetilen hareketlilik konsorsiyumlarında yer alabilirler. Ancak, iki farklı ülkedeki Ulusal Ajanslar tarafından yönetilen projelerde aynı anda yer alamazlar. Yukarıda belirtilen özel statüdeki okulları içeren bir hareketlilik konsorsiyumu, konsorsiyumdaki farklı kurum/kuruluşlar arasında hareketlilik faaliyetleri veya varış ülkesinin denetleyen UA'nın ülkesi olduğu öğrenci veya personel hareketliliği faaliyetleri düzenleyemez.

Proje süresi	Akredite edilen tüm projelerin başlangıç süresi 15 ay olacaktır. Gerekçelendirilmesi halinde, yararlanıcılar projelerinin toplam süresinin 24 aya uzatılmasını talep edebilirler. Uzatmalar, Ulusal Ajans tarafından aksi kararlaştırılmadıkça, 12 aylık uygulamadan sonra yapılacaktır.
Başvuru sayısı	Akredite kuruluşlar her seçim turunda yalnızca bir kez başvurabilir.
Uygun faaliyetler	Okul eğitimi için her türlü faaliyet. Ayrıntılı liste ve kurallar için 'Faaliyetler' bölümüne bakınız. Başvuruların uygun olması için en az bir personel veya öğrenci hareketlilik faaliyeti içermesi gerekmektedir.
Proje kapsamı	Akredite projelere dahil edilebilecek katılımcı sayısı, bütçe tahsisi aşamasında tanımlanan herhangi bir sınırlama dışında, sınırlı değildir.
Destekleyen kuruluşlar	<p>Destekleyen kurum/kuruluş, yararlanıcı kurum/kuruluşa projenin uygulanmasının temel proje görevleriyle ilgili olmayan pratik yönlerinde yardımcı olan kurum/kuruluştur. Temel proje görevleri arasında program fonlarının mali yönetimi, Ulusal Ajans ile iletişim, uygulanan faaliyetlere ilişkin raporlama ve uygulanan faaliyetlerin içeriğini, kalitesini ve sonuçlarını doğrudan etkileyen tüm kararlar (faaliyet türü, süresi ve ev sahibi kuruluşun seçimi, öğrenme çıktılarının tanımlanması ve değerlendirilmesi gibi) yer almaktadır. Destekleyici bir kurum/kuruluşun katılımı Ulusal Ajansın onayına tabidir.</p> <p>Destekleyen kurum/kuruluşların rol ve yükümlülükleri, kendileri ve yararlanıcı kurum/kuruluş arasında resmi olarak tanımlanmalıdır. Destekleyen kurum/kuruluş, uygulanan faaliyetlerin sonuçlarından ve kalitesinden nihai olarak sorumlu olan yararlanıcı kurum/kuruluşun gözetimi altında hareket eder. Destekleyen kurum/kuruluşların tüm katkıları Erasmus kalite standartlarına uygun olmalıdır.</p> <p>Kalite standartlarının kötü uygulanması veya bu gerekliliklere uyulmaması durumunda, Ulusal Ajans yararlanıcıdan belirli görevler için yardım almayı durdurmasını ve bunları kendisinin uygulamasını talep edebilir. Son düzeltici tedbir olarak, Ulusal Ajans hibe sözleşmesini feshedebilir.</p> <p>Yararlanıcı kurum/kuruluşun katılımcılarına öğrenme içeriği ve mentorluk sağlayan ev sahibi kurum/kuruluşlar, aynı zamanda normalde gönderen kurum/kuruluş tarafından yerine getirilen diğer proje yönetimi görevlerinde yararlanıcıyı desteklemedikleri sürece, destekleyici kurum/kuruluş olarak kabul edilmezler.</p>

BÜTÇE TAHSİSİ

Başvuru sahibinin Erasmus Planının kalitesi akreditasyon başvuru aşamasında değerlendirilmiştir ve bu nedenle Niteliksel değerlendirme bütçe tahsisi aşamasında yapılacaktır. Tüm uygun hibe başvurularına fon sağlanacaktır.

Verilecek hibe miktarı bir dizi unsura bağlı olacaktır:

- akredite başvuru sahiplerine tahsis edilebilecek toplam bütçe
- talep edilen faaliyetler (bunların uygulanması için gereken tahmini bütçe dahil)
- temel ve azami hibe
- aşağıdaki tahsis bileşenleri: niteliksel performans, politika öncelikleri ve coğrafi denge (Ulusal Ajans tarafından uygulanıyorsa)

Akredite projeler için mevcut bütçe ve detaylı bütçe tahsis kuralları Ulusal Ajans tarafından son çağrı tarihinden önce yayınlanacaktır. Bütçe tahsis kuralları adalet, şeffaflık ve eşit muamele ilkelerine uygun olmalıdır. Bütçe tahsisinde kullanılan göstergeler ve ölçütler objektif, doğrulanabilir olmalı ve değerleri son çağrı tarihinden önce başvuru sahipleri tarafından bilinmelidir.

Ulusal Ajans, geçerli birim katkıları ve geçmiş veriler temelinde, her bir başvuru sahibi tarafından talep edilen faaliyetlerin uygulanması için gereken bütçeyi tahmin edecektir. Başvuru sahiplerine, ortaya çıkan tahmini bütçeden daha yüksek bir hibe verilemez.

Bir başvuru sahibine talep ettiği faaliyetlerin uygulanması için gereken tahmini bütçenin tamamı verilirse, başvuruda talep edilen faaliyetler proje hibe sözleşmesine teslim hedefleri olarak dahil edilecektir. Aksi takdirde, başvuru sahibine tahmini bütçenin tamamı verilmezse, teslim hedefleri verilen hibe ile orantılı kalacak şekilde ayarlanacaktır.¹⁰⁴

'Katılımcılar için kapsayıcı destek' ve 'İstisnai maliyetler' maliyet kategorileri için bütçe, birim katkıları uygulayan maliyet kategorileri için bütçe ile aynı şekilde tahmin edilemez. Ulusal Ajans, bu tür maliyetlere ilişkin talepleri, sunulan açıklama ve gerekçelere dayanarak ayrı ayrı değerlendirecektir. Proje uygulaması sırasında, yararlanıcılar gerektiğinde bu tür maliyetler için ilave taleplerde bulunabilirler. Ulusal Ajans, fonlar mevcut olduğu sürece bu tür ek talepleri kabul sırasına göre işleme alacaktır.

FINANSMAN KURALLARI NELERDİR?

Okul eğitiminde öğrenci ve personel hareketliliğine yönelik kısa dönemli projeler ve akredite projeler için aşağıdaki finansman kuralları geçerlidir. Erasmus+ projeleri eş-finansman ilkesine göre finanse edilmektedir. Buna göre, aşağıdaki tabloda tanımlanan birim maliyetler, gerçek maliyetlerin ortalama %80'ini kapsayacak şekilde hesaplanmaktadır. Projeler, hibesinin tamamı veya bir kısmı Erasmus+ dışındaki kaynaklardan finanse edilen katılımcıları içerebilir. Herhangi bir bireysel katılımcı için yararlanıcı, tüm uygun bütçe kategorileri için veya maliyetlerin geri kalanı farklı bir şekilde karşılanıyorsa, sadece bazıları için finansman talep edebilir. Erasmus+'dan alınan fonlar, yararlanıcı kurum/kuruluş tarafından, diğer AB fonları, bağışlar, katılımcı katkıları, üçüncü taraf katkıları vb. ile desteklenebilir. Çifte finansman olmaması ilkesine uyulmalıdır: aynı maliyet için örneğin farklı kaynaklardan iki kez mali destek talep edilemez. Yararlanıcının katılımcı katkısı talep etmesi halinde, bu katkılar Erasmus kalite standartlarının ilgili hükümlerine uygun olmalıdır. Özellikle, bu tür katkılar, daha az imkâna sahip katılımcıların dâhil edilmesinin önünde engel oluşturmamalıdır.

Bütçe kategorisi	Uygun maliyetler ve uygulanabilir kurallar	Miktar
Organizasyonel destek	Projenin uygulanmasıyla doğrudan bağlantılı olan ve diğer maliyet kategorileri tarafından karşılanmayan maliyetler. Örneğin: hazırlık (pedagojik, kültürlerarası ve diğer), mentorluk, hareketlilik sırasında katılımcıların izlenmesi ve desteklenmesi, proje uygulaması için gerekli hizmetler, araçlar ve ekipmanlar, karma faaliyetlerdeki sanal bileşenler, tanınma	100 EUR – Grup hareketliliğinde öğrenci başına – Kurs ve eğitim için personel hareketliliğinde katılımcı başına – Davet edilen uzman başına – Ev sahibi öğretmen veya eğitimdeki eğitimci başına

¹⁰⁴ Ulusal Ajans, verilen hibe ile hedef faaliyetler arasında daha iyi bir uyum sağlamak, onaylanmış Erasmus Planı ile tutarlılığı sağlamak, öncelikli faaliyetlere yeterli desteği sağlamak, başvuru sahibi tarafından talep edilen her bir faaliyet türü ve kategorisinde en az bir katılımcıyı muhafaza etmek ve çağrı kurallarına uymak amacıyla oransal ayarlama sınırlı değişiklikler yapabilir.

	<p>öğrenme çıktıları, sonuçların paylaşılması ve Avrupa Birliği fonlarının kamuoyu tarafından görünür kılınması.</p> <p>Organizasyonel destek, hem gönderen hem de ev sahibi kurum/kuruluşlar tarafından yapılan masrafları kapsar (kurs ve eğitim için personel hareketliliği durumu hariç). Alınan hibenin paylaşımı iki kurum/kuruluş arasında kararlaştırılacaktır.</p> <p>Finansman mekanizması: birim maliyetlere katkı.</p> <p>Tahsis kuralı: katılımcı sayısına göre. Eşlik eden kişiler, öğrenme hareketliliği faaliyetlerine katılan kişiler değildir ve Kurumsal desteğin hesaplanmasında sayılmazlar.</p>	<p>350 EUR; aynı faaliyet türünde yüz katılımcıdan sonra 200 EUR</p> <ul style="list-style-type: none"> Öğrencilerin kısa süreli öğrenme hareketliliğinde katılımcı başına İşbaşı eğitimi ve öğretim veya eğitim görevlendirmeleri için personel hareketliliğinde katılımcı başına 			
		<p>500 EUR</p> <ul style="list-style-type: none"> Başına KATILIMCI içinde uzun vadeli öğrencilerin öğrenme hareketliliği 			
Seyahat	<p>Katılımcıların ve refakatçilerinin geldikleri yerden faaliyetin gerçekleştirileceği yere kadar olan dönüş seyahat masraflarına katkı.</p> <p>Buna ek olarak: uzun dönem hareketlilikteki öğrenciler için katılımcıların ve refakatçilerinin menşe yerlerinden ayrılış öncesi eğitimin yapıldığı yere dönüş seyahat masraflarına katkı.</p> <p>500 km'nin altında, katılımcı genel kural olarak düşük emisyonlu ulaşım araçlarıyla seyahat edecektir</p> <p>Finansman mekanizması: birim maliyetlere katkı.</p> <p>Tahsis kuralı: seyahat mesafesine ve katılımcı ve refakatçi sayısına göre.</p> <p>Başvuru sahibi, Avrupa Komisyonu¹⁰⁶ tarafından desteklenen mesafe hesaplayıcısını kullanarak¹⁰⁵ menşe yeri ile faaliyet yeri arasındaki tek yönlü hava mesafesini belirtmelidir.</p>	Seyahat mesafesi	Yeşil seyahat	Yeşil olmayan seyahat	
		10 - 99 km	56 EUR	28 EUR	
		100 - 499 km	285EUR	211 EUR	
		500 - 1999 km	417 EUR	309EUR	
		2000 - 2999 km	535 EUR	395 EUR	
		3000 - 3999 km	785 EUR	580 EUR	
		4000 - 7999 km	1188 EUR	1188 EUR	
		8000 km veya daha fazla	1735 EUR	1735 EUR	
Bireysel destek	<p>Faaliyet süresince katılımcıların ve refakatçilerin¹⁰⁷ iâşe masrafları.</p> <p>Gerekli olması halinde: harcırah masrafları, faaliyetten önce ve sonra seyahat süresi için uygundur ve en fazla</p>	Katılımcı kategorisi	Ülke grubu 1	Ülke grubu 2	Ülke grubu 3
		Personel	107-191 AVRO	95-169 AVRO	84-148 AVRO

¹⁰⁵ Örneğin, Madrid'den (İspanya) bir kişi Roma'da (İtalya) bir faaliyete katılacaksa, başvuru sahibi Madrid'den Roma'ya olan mesafeyi (1365,28 KM) hesaplayacak ve ardından geçerli seyahat mesafesi bandını (yani 500 ila 1999 km arasında) seçecektir.

¹⁰⁶ http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm

¹⁰⁷ Refakatçi durumunda, personel için geçerli olan oranlar geçerlidir. Refakatçinin yurtdışında 60 günden fazla kalması gereken istisnai durumlarda, 60. günden sonraki ekstra harcırah masrafları "Dahil etme desteği" bütçe başlığı altında desteklenecektir.

	<p>Yeşil olmayan seyahat hibesi alan katılımcılar ve refakatçileri için iki seyahat günü ve yeşil seyahat hibesi durumunda en fazla altı seyahat günü.</p> <p>Finansman mekanizması: birim maliyetlere katkı.</p> <p>Tahsis kuralı: katılımcı ve refakatçi sayısına, kalış süresine ve ev sahibi ülkeye göre .¹⁰⁸</p>	Okul öğrencileri	48-85 EUR	41-74 EUR	36-64 AVRO
		<p>Yukarıda belirtilenler, faaliyet günü başına baz ücretler için izin verilen aralıklardır. Bu aralıklar dahilinde, her Ulusal Ajans kendi yönetimi altındaki projeler için kesin taban fiyatlara karar verecek ve bu bilgileri web sitesinde yayınlacaktır.</p> <p>Baz oran, faaliyetin 14th gününe kadar (seyahat günleri dahil) ödenebilir. 15th gününden itibaren, ödenecek oran temel oranın %70'ine eşit olacaktır. Ödenecek oranlar en yakın tam Avro'ya yuvarlanacaktır.</p>			
Kapsayıcılık desteği	<p>Kuruluşlar için kapsayıcılık desteği: Daha az imkana sahip katılımcılar için hareketlilik faaliyetlerinin düzenlenmesine ilişkin maliyetler.</p> <p>Finansman mekanizması: birim maliyetlere katkı</p> <p>Tahsis kuralı: daha az fırsata sahip katılımcı sayısına göre</p>	Katılımcı başına 125 EUR			
	<p>Katılımcılar için dahil etme desteği: Daha az imkana sahip katılımcılar ve onlara eşlik eden kişilerle doğrudan bağlantılı ek maliyetler (bu katılımcılar için "Seyahat" ve "Bireysel destek" bütçe kategorileri aracılığıyla bir hibe talep edilmediği takdirde seyahat ve iâşe ile ilgili gerekçelendirilmiş maliyetler dahil). Eşlik eden kişi rolünü üstlenen veya bir hazırlık ziyaretine katılan daha az imkana sahip personele de kapsayıcılık desteği sağlanabilir.</p> <p>Finansman mekanizması: gerçek maliyetler.</p> <p>Tahsis kuralı: Talep, başvuru sahibi tarafından gerekçelendirilmeli ve Ulusal Ajans tarafından onaylanmalıdır.</p>	Uygun maliyetlerin %100'ü			
Hazırlık ziyaretleri	<p>Bir hazırlık ziyaretine katılım için seyahat ve iâşeyi kapsayan masraflar.</p> <p>Finansman mekanizması: birim maliyetler.</p>	Katılımcı başına 680 EUR			

¹⁰⁸ Alıcı ülke grupları:

Ülke grubu 1: Avusturya, Belçika, Fransa, Danimarka, Finlandiya, Almanya, İzlanda, İrlanda, İtalya, Lihtenştayn, Lüksemburg, Hollanda, Norveç, İsveç

Ülke grubu 2: Kıbrıs, Çekya, Estonya, Yunanistan, Letonya, Malta, Portekiz, Slovakya, Slovenya, İspanya Ülke

grubu 3: Bulgaristan, Hırvatistan, Macaristan, Litvanya, Polonya, Romanya, Sırbistan, Kuzey Makedonya,

Türkiye

	Tahsis kuralı: katılımcı sayısına göre.	
Kurs ücretleri	<p>Personel hareketliliği için kayıt ücretlerini kapsayan maliyetler 'Kurslar ve eğitim' formatı.</p> <p>Finansman mekanizması: birim maliyetlere katkı.</p> <p>Tahsis kuralı: kurs süresine göre.</p>	Katılımcı başına günlük 80 EUR
Dilsel destek	<p>Faaliyetleri sırasında çalışmak veya eğitim almak için kullanacakları dil bilgisini geliştirmeye ihtiyaç duyan katılımcılara dil öğrenme materyalleri ve eğitim sağlama maliyetleri.</p> <p>Dil desteği, aşağıdaki faaliyet türlerine katılanlar için uygundur: işbaşı eğitimi, öğretim ve eğitim görevleri, okul öğrencilerinin kısa dönem öğrenim hareketliliği ve okul öğrencilerinin uzun dönem öğrenim hareketliliği.</p> <p>Destek, yalnızca katılımcının gerekli dil veya seviyenin mevcut olmaması veya daha az fırsata sahip katılımcıların karşılaştığı belirli engeller nedeniyle Çevrimiçi Dil Desteği alamaması durumunda ödenebilir. Yukarıdaki koşullar, öğrencilerin uzun dönemli öğrenme hareketliliğinde katılımcılara sağlanan güçlendirilmiş destek için geçerli değildir.</p> <p>Finansman mekanizması: birim maliyetlere katkı.</p> <p>Tahsis kuralı: katılımcı sayısına göre.</p>	<p>Katılımcı başına 150 EUR</p> <p>Ek olarak: Öğrencilerin uzun süreli öğrenim hareketliliğinde katılımcı başına 150 Avro güçlendirilmiş dil desteği</p>
İstisnai maliyetler	<p>Ulusal Ajansın talep etmesi halinde mali teminat sağlama masrafları.</p> <p>Coğrafi uzaklık veya diğer engeller nedeniyle standart "Seyahat" kategorisi ile desteklenemeyen katılımcıların ve onlara eşlik eden kişilerin pahalı seyahat masrafları. Ödül verilmesi halinde, pahalı seyahatler için istisnai maliyetler, birim maliyetlere dayalı seyahat desteğinin yerini alır.</p> <p>Vize ve vize ile ilgili masraflar, oturma izinleri, aşılardan, tıbbi sertifikalar.</p> <p>Finansman mekanizması: gerçek maliyetler.</p>	<p>Finansal garanti maliyetleri: Uygun maliyetin %80'i maliyetler</p> <p>Pahalı seyahat masrafları: Uygun seyahat masraflarının %80'i</p> <p>Vize ve vize ile ilgili masraflar, oturma izinleri, aşılardan, tıbbi sertifikalar: Uygun masrafların %100'ü</p>

	<p>Tahsis kuralı: Talep, başvuru sahibi tarafından gerekçelendirilmeli ve Ulusal Ajans tarafından onaylanmalıdır. Pahalı seyahat, birim maliyete dayalı seyahat desteğinin katılımcıların seyahat masraflarının %70'ini karşılamadığı durumlarda geçerlidir.</p>	
--	---	--

YETİŞKİN EĞİTİMİNDE ÖĞRENCİLER VE PERSONEL İÇİN HAREKETLİLİK

Bu eylem, yetişkin öğrenciler ve eğitim personeli için öğrenme hareketliliği faaliyetleri düzenlemek isteyen yetişkin eğitimi sağlayıcılarını ve yetişkin eğitimi alanında aktif olan diğer kuruluşları desteklemektedir.

Eylem, yetişkin eğitim okulları ve öğrenme merkezleri; sivil toplum, sivil toplum ve gönüllülük kuruluşları; danışma merkezleri, kütüphaneler, müzeler, kültür, toplum ve sosyal merkezler; ayrıca engelliler, yaşlılar, yoksulluk veya sosyal dışlanma riski altındaki kişiler vb. için çalışan diğer kuruluşlar gibi çok çeşitli kuruluşlara açıktır.

Yetişkin öğrencilerin bireysel ve grup hareketliliği, personel için işbaşı eğitimi ve mesleki gelişim kursları, davet edilen uzmanlar ve aşağıda açıklanan diğer faaliyetler de dahil olmak üzere çok çeşitli faaliyetler desteklenmektedir.

Yetişkin öğrenciler, yetişkin eğitiminde aktif olan kurum/kuruluşlar tarafından sağlanan faaliyet ve hizmetlerden yararlanan herkesi kapsayabilir. Projeler vatandaşlık, Avrupa hakkında öğrenme, toplum hizmetleri, gönüllülük, nesiller arası değişim, eleştirel düşünme, aktif yaşlanma vb. konulara odaklanan faaliyetler düzenleyebilir.

Katılımcı kuruluşlar, faaliyetleri aracılığıyla **kapsayıcılık ve çeşitliliği, çevresel sürdürülebilirliği, dijital eğitimi ve sivil katılımı** aktif bir şekilde teşvik etmelidir. Bunu, Program tarafından bu amaçlar için sağlanan özel finansman fırsatlarını kullanarak, katılımcıları arasında farkındalık yaratarak, en iyi uygulamaları paylaşarak ve faaliyetleri için uygun tasarımı seçerek yapmalıdırlar.

EYLEMİN HEDEFLERİ

Bu eylem, bireylere öğrenme fırsatları sağlamayı ve yetişkin eğitimi sağlayıcıları ile yetişkin eğitimi alanında faaliyet gösteren diğer kuruluşların uluslararasılaşmasını ve kurumsal gelişimini desteklemeyi amaçlamaktadır. Eylem, Beceri Gündeminin uygulanmasına ve Avrupa Eğitim Alanının oluşturulmasına katkıda bulunacaktır. Bu eylemin hedefleri spesifik olarak şunlardır:

- Özellikle dezavantajlı öğrencilerle çalışan kuruluşların, küçük yetişkin eğitimi sağlayıcılarının, Programa yeni katılanların ve daha az deneyimli kuruluşların yanı sıra toplum temelli taban örgütlerinin katılımını teşvik ederek, her yaşta ve sosyo-ekonomik geçmişten yetişkinlerin yetişkin eğitimine katılımını artırmak
- Öğretme ve öğrenmenin Avrupa boyutunun güçlendirilmesi
- kapsayıcılık ve çeşitlilik, hoşgörü ve demokratik katılım değerlerinin teşvik edilmesi
- Ortak Avrupa mirası ve çeşitliliği hakkında bilginin teşvik edilmesi
- Avrupa çapında profesyonel ağların gelişiminin desteklenmesi
- Temel beceriler (okuryazarlık, aritmetik, dijital beceriler) ve diğer yaşam becerileri de dahil olmak üzere AB çerçevesi (2018) tarafından tanımlanan temel yeterlilikler için Avrupa'da örgün, yaygın ve sargın yetişkin eğitiminin kalitesinin artırılması
- Eğitimcilerin profesyonelleştirilmesi ve yetişkin eğitimi sağlayıcılarının kapasitesinin artırılması yoluyla yetişkin eğitimi teklifinin genişletilmesi ve çeşitlendirilmesi
- Yetişkin eğitiminin her türünde yüksek kaliteli öğretim ve öğrenim programlarının uygulanmasını ve erişilebilirliğini kolaylaştırmak ve bunları bireylerin ve genel olarak toplumun ihtiyaçlarına uygun hale getirmek
- Yüksek kaliteli hareketlilik projeleri yürütmek için yetişkin eğitimi sağlayıcılarının kapasitesinin geliştirilmesi

ERASMUS+ HAREKETLİLİK FIRSATLARINA NASIL ERİŞİLİR?

Yetişkin eğitimi sağlayıcıları ve yetişkin eğitiminde aktif olan diğer kuruluşlar finansman için iki şekilde başvurabilir:

- **Öğrenci ve personel hareketliliğine yönelik kısa dönemli projeler** - bu projeler başvuru sahiplerine altı ila on sekiz aylık bir süre boyunca çeşitli hareketlilik faaliyetleri düzenleme fırsatı sunar. Kısa dönemli projeler en iyi seçimdir

Erasmus+'a ilk kez başvuran veya sadece sınırlı sayıda faaliyet düzenlemek isteyen kurum/kuruluşlar için.

- **Öğrenici ve personel hareketliliğine yönelik akredite projeler** - bu projeler sadece yetişkin eğitimi alanında Erasmus akreditasyonuna sahip kurum/kuruluşlara açıktır. Bu özel finansman kolu, akredite kurum/kuruluşların Erasmus Planlarının aşamalı olarak uygulanmasına katkıda bulunan hareketlilik faaliyetleri için düzenli olarak finansman almalarına olanak sağlamaktadır. Erasmus akreditasyonları, düzenli olarak hareketlilik faaliyetleri düzenlemek isteyen tüm kurum/kuruluşlara açıktır. Akreditasyona başvurmak için Programda daha önce deneyim sahibi olmak gerekmez. Bu fırsat hakkında daha fazla bilgi edinmek için lütfen bu rehberin yetişkin eğitimi, mesleki eğitim ve öğretim ve okul eğitimi alanlarında Erasmus akreditasyonu ile ilgili bölümünü okuyunuz.

Buna ek olarak, kuruluşlar başvuru yapmadan da Programa katılabilirler:

- Ülkelerindeki akredite bir konsorsiyum koordinatörü tarafından yönetilen ve **konsorsiyumlarına** yeni üyeler kabul eden **mevcut bir Erasmus hareketlilik konsorsiyumuna katılmak**.
- **Başka bir ülkeden gelen katılımcılara ev sahipliği yapmak:** Herhangi bir kuruluş, yurtdışındaki bir ortak kuruluştan gelen katılımcılar için ev sahibi olabilir. Ev sahibi kuruluş olmak değerli bir deneyimdir ve kendiniz başvurmadan önce ortaklıklar kurmanın ve Program hakkında daha fazla bilgi edinmenin iyi bir yoludur.

PROJE KURMA

Başvuru sahibi kurum/kuruluş, Ana Eylem 1 projesindeki kilit aktördür. Başvuru sahibi kurum/kuruluş başvuruyu hazırlar ve sunar, hibe sözleşmesini imzalar, hareketlilik faaliyetlerini uygular ve Ulusal Ajanslarına rapor verir. Hem kısa dönemli projeler hem de Erasmus akreditasyonları için başvuru süreci, başvuru sahibi kurum/kuruluşun (veya konsorsiyumunun) ihtiyaç ve planlarına odaklanmaktadır.

Bir hareketlilik projesindeki hareketlilik faaliyetleri giden ve gelen olabilir. Mevcut faaliyet türlerinin çoğu giden hareketlilik faaliyetleridir. Bu, başvuran kurum/kuruluşun gönderen kurum/kuruluş olarak hareket edeceği anlamına gelmektedir: katılımcıları seçecek ve onları yurtdışındaki bir ev sahibi kurum/kuruluşa gönderecektir. Buna ek olarak, başvuru sahibi kurum/kuruluşların eğitim alan uzmanları, öğretmenleri ve eğitimcileri kurum/kuruluşlarına davet etmelerine imkân tanıyan özel türde gelen faaliyetler de bulunmaktadır. Gelen faaliyetlerin amacı iki yönlü değişimler yaratmak değil, daha ziyade başvuru sahibi kurum/kuruluşun gelişmesine ve uluslararasılaşmasına yardımcı olabilecek kişileri kurum/kuruluşa getirmektir.

Bu Eylem kapsamında desteklenen tüm faaliyetlerin uygulanması Erasmus kalite standartlarına uygun olmalıdır. Erasmus kalite standartları, katılımcıların seçimi ve hazırlanması, öğrenme çıktılarının tanımlanması, değerlendirilmesi ve tanınması, proje sonuçlarının paylaşılması gibi proje görevlerine yönelik somut uygulama uygulamalarını kapsamaktadır. Erasmus kalite standartlarının tam metnini okumak için lütfen Europa web sitesindeki aşağıdaki bağlantıyı ziyaret ediniz: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/document/erasmus-quality-standards-mobility-projects-vet-adults-schools>

Dil öğrenimi her hareketlilik projesinin önemli bir parçasıdır: yararlanıcı kurum/kuruluşlar katılımcılarına hareketlilik faaliyetleri öncesinde ve sırasında dil öğrenme desteği sağlamalıdır. Bu amaçla Erasmus+, tüm Erasmus+ katılımcılarının kullanımına açık ve ücretsiz olan Çevrimiçi Dil Desteği platformunu finanse etmektedir.

Hareketlilik faaliyetleriniz için nasıl ortak bulabilirsiniz?

Erasmus+, hareketlilik faaliyetlerinize ortak bulmanız için çeşitli araçlar ve fırsatlar sunar:

- **EPALE - Avrupa'da yetişkin öğrenimi için Elektronik Platform**, çevrimiçi bir ortak bulma aracı sunmaktadır. Platforma kaydolarak ortak bulma duyuruları yayınlayabilir ve diğer kuruluşlar tarafından yapılan duyurularda arama yapabilirsiniz: <https://epale.ec.europa.eu/en/erasmus-adult-education>

- **Eğitim ve İşbirliği Faaliyetleri** Erasmus+ Ulusal Ajansları tarafından dzenli olarak organize edilmektedir. Bunlar, Erasmus+ başvuru sahipleri ve yararlanıcıları için iletişim seminerleri, çevrimiçi etkinlikler ve diğer ortak bulma fırsatlarını içerir. TCA'lar hakkında bilgi ilgili Ulusal Ajans web sitelerinde ve SALTO Education & Training TCA Resource Centre web sitesinde mevcuttur: www.salto-et.net
- **Erasmus+ Proje Sonuçları Platformu** tüm akredite kurum/kuruluşları ve onaylanmış projeleri aramanızı sağlar: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/projects>

Yatay boyutlar

Tüm hareketlilik projeleri, tüm Erasmus+ programı için ortak olan aşağıdaki boyutları bütünüştirmelidir:

KAPSAYICILIK VE EŐITLİLİK

Erasmus kalite standartları doğrultusunda, Programdan destek alan kurum/kuruluşlar, hareketlilik fırsatlarını tüm geçmişlerden gelen katılımcılara kapsayıcı ve adil bir şekilde sunduklarından emin olmalıdır. Proje faaliyetlerinde yer alacak öğrencilerin seçiminde motivasyon, liyakat gibi temel faktörlerin yanı sıra katılımcıların kişisel gelişim ve öğrenme ihtiyaçları da dikkate alınmalıdır. Benzer şekilde, personel katılımcılarının seçimi, mesleki gelişimlerinin faydalarının kuruluştaki tüm öğrenciler için mevcut olmasını sağlamalıdır.

Hareketlilik faaliyetlerinin hazırlanması, uygulanması ve takibi boyunca, gönderen ve ev sahibi kurum/kuruluşlar, her bir katılımcı için azami fayda ve etkiyi sağlamak amacıyla katılımcıları kilit kararlara dâhil etmelidir.

Eğitim ve öğretim sağlayan yararlanıcılar ve diğer katılımcı kuruluşlar, örneğin akademik takvimlerinde hareketlilik pencereleri oluşturarak ve geri dönen katılımcılar için standart yeniden entegrasyon adımları tanımlayarak hareketlilik fırsatlarını aktif bir şekilde oluşturmaya ve kolaylaştırmaya teşvik edilmektedir.

ÇEVRESEL AÇIDAN SÜRDÜRÜLEBİLİR VE SORUMLU UYGULAMALAR

Erasmus kalite standartları doğrultusunda, Programdan destek alan kurum/kuruluşlar, hareketlilik faaliyetlerinin çevresel ayak izini azaltmak veya telafi etmek için harekete geçmenin önemi konusunda farkındalığı artırarak, katılımcıları arasında çevresel açıdan sürdürülebilir ve sorumlu davranışları teşvik etmelidir. Bu ilkeler, özellikle sürdürülebilir seyahat araçlarını teşvik etmek için Program tarafından sağlanan özel finansman desteği kullanılarak, tüm Program faaliyetlerinin hazırlanmasına ve uygulanmasına yansıtılmalıdır. Eğitim ve öğretim sağlayan kuruluşlar, bu ilkeleri günlük çalışmalarına entegre etmeli ve öğrencileri ve personeli arasında zihniyet ve davranış değişikliğini aktif bir şekilde teşvik etmelidir.

EĞTİM VE ÖĞRETİMDE DİJİTAL DÖNÜŞÜM

Erasmus kalite standartlarına uygun olarak, Program tüm katılımcı kurum/kuruluşları fiziksel faaliyetlerini tamamlamak, ortak kurum/kuruluşlar arasındaki işbirliğini geliştirmek ve öğrenme ve öğretme kalitesini artırmak için dijital araçların ve öğrenme yöntemlerinin kullanımını dahil etmeleri konusunda desteklemektedir. Buna ek olarak, katılımcılar Dijital Fırsat Stajyerliklerinden faydalanabilirler: dijital beceriler edinmelerini sağlayan ve personelin dijital araçlar yardımıyla eğitim verme, öğretme ve diğer görevleri tamamlama kapasitelerini geliştirmelerine izin veren hareketlilik faaliyetleri. Bu tür faaliyetler mevcut hareketlilik formatlarından herhangi biriyle organize edilebilir.

DEMOKRATİK YAŞAMA KATILIM

Program, katılımcıların aktif vatandaşlığın ve demokratik hayata katılımın faydalarını keşfetmelerine yardımcı olmayı amaçlamaktadır. Desteklenen hareketlilik faaliyetleri, sivil toplumun farklı alanlarındaki katılım becerilerinin yanı sıra sosyal ve kültürlerearası yeterliliklerin, eleştirel düşünmenin ve medya okuryazarlığının geliştirilmesini de desteklemelidir. Mümkün olan her yerde projeler, örgün veya yaygın öğrenme yoluyla demokratik hayata katılım, sosyal ve sivil katılım için fırsatlar sunmalıdır

faaliyetler. Ayrıca katılımcıların Avrupa Birliği ve demokratik ilkelere saygı, insan onuru, birlik ve çeşitlilik, kültürler arası diyalog ve Avrupa'nın sosyal, kültürel ve tarihi mirası gibi ortak Avrupa değerleri hakkındaki anlayışlarını da geliştirmelidir.

TEMEL YETKİNLİKLERİN GELİŞTİRİLMESİ

Program¹⁰⁹ kişisel gelişim ve tatmin istihdam edilebilirlik aktif vatandaşlık ve sosyal içerme için gerekli olan temel yeterliliklerin yaşam boyu gelişimini ve güçlendirilmesini desteklemektedir. Katılımcı kurum/kuruluşlar, öğrencilerin özel ihtiyaçlarına göre uyarlanmış eğitim ve öğrenme faaliyetleri sunmalı, ekonomik bağımsızlıklarını elde etmelerine ve eğitim ve sosyal ilişkilerde karşılaştıkları engelleri ortadan kaldırmalarına yardımcı olmalıdır.

AKTİVİTELER

Bu bölümde, kısa dönemli projelerin yanı sıra akredite projeler kapsamında Erasmus+ tarafından finanse edilebilecek faaliyet türleri sunulmaktadır.

Tüm hareketlilik faaliyetleri olmalıdır:

- **Öğrenme faaliyetleri:** Katılımcıların yeni bilgi, beceri, yetkinlik ve tutumlar geliştirmesi veya kazanması amaçlanmaktadır;
- **Ulusötesi:** Karşılıklı değişim ve öğrenme amacıyla farklı ülkelerden insanlar arasındaki etkileşimleri içerir;
- **Yapılandırılmış:** net bir metodolojiye, öğrenme programına ve planlanmış öğrenme çıktılarına sahip olmak;
- **Stratejik:** daha geniş bir proje hedefleri setine katkıda bulunmak.

Herhangi bir faaliyet için, daha az imkana sahip katılımcılara eşlik eden kişiler için ek mali destek sağlanabilir. Eşlik eden kişiler faaliyet süresinin tamamı veya bir kısmı için desteklenebilir.

PERSONEL HAREKETLİLİĞİ

Uygun faaliyetler	<ul style="list-style-type: none">▪ İşbaşı eğitimi (2 ila 60 gün)▪ Öğretim veya eğitim görevleri (2 ila 365 gün)▪ Kurslar ve eğitimler (2 ila 10 gün) <p>Fiziksel hareketliliğe ek olarak, tüm personel hareketliliği faaliyetleri sanal öğrenme faaliyetleri ile harmanlanabilir. Yukarıda belirtilen asgari ve azami süreler fiziksel hareketlilik bileşeni için geçerlidir.</p> <p>Uygulanan faaliyetler aşağıdaki niteliksel gereklilikleri karşılamalıdır:</p> <p>İş gölgeleme: Katılımcılar, ev sahibi kuruluştaki günlük işlerinde akranları, uzmanlar veya diğer uygulayıcılarla gözlem ve etkileşim yoluyla yeni uygulamalar öğrenmek ve yeni fikirler edinmek amacıyla başka bir ülkedeki ev sahibi kuruluştaki bir süre geçirebilirler.</p>
--------------------------	---

¹⁰⁹ Temel yetkinlikler - https://ec.europa.eu/education/policies/school/key-competences-and-basic-skills_en

	<p>Öğretim veya eğitim görevleri: Katılımcılar, görevlerini tamamlayarak ve akranlarıyla bilgi alışverişinde bulunarak öğrenmenin bir yolu olarak, başka bir ülkedeki bir ev sahibi kuruluştaki öğrencilere öğretim veya eğitim vererek bir süre geçirebilirler.</p> <p>Kurslar ve eğitimler: Katılımcılar, önceden tanımlanmış bir öğrenme programı ve öğrenme çıktılarına dayalı olarak nitelikli profesyoneller tarafından sağlanan yapılandırılmış bir kurstan veya benzer bir eğitimden yararlanabilirler.</p> <p>Aynı gönderen kurum/kuruluştan en fazla üç kişi ve aynı hareketlilik konsorsiyumundan en fazla on kişi aynı kursa birlikte katılmak için finansman alabilir. Her kişi proje başına sadece bir kursa katılabilir.</p> <p>Eğitim, örneğin farklı ülkelerden katılımcılar arasında öğrenme etkileşimini teşvik ederek veya uygulamaların ulusötesi aktarımının diğer unsurlarını entegre ederek, örneğin ev sahibi ülkeden yetişkin eğitimi personelinin yurtdışından gelen meslektaşlarıyla etkileşime girmesi ve uygulamalarını göstermesi için güçlü bir şekilde dahil edilmesi gibi açık bir ulusötesi bileşen içermelidir.</p> <p>Kurs ve eğitimlerin içeriği, katılımcı personelin mesleki becerileri ve projenin veya akreditasyonun hedefleri ile ilgili olmalıdır.</p> <p>Örneğin, desteklenen faaliyetler arasında kamu kurumları veya gönüllü kuruluşlar tarafından düzenlenen kurslar ve eğitimler, farklı ülkelerdeki kuruluşlar arasında uygulama alışverişinin bir parçası olarak düzenlenen faaliyetler ve ticari olarak temin edilebilen kurslar ve eğitimler yer alabilir. Ders, konuşma veya toplu konferans dinleme gibi tamamen pasif faaliyetler desteklenmemektedir. Konferanslar ve benzer başlıklı etkinlikler, ancak katılımcıların zamanlarının çoğunu yapılandırılmış eğitim, atölye çalışmaları, pratik alıştırmalar, meslektaşlarla uygulama alışverişi veya diğer aktif öğrenme biçimlerinde geçirmeleri halinde finansman için değerlendirilebilir.</p> <p>Başvuru sahipleri, tüm kurs sağlayıcıların Erasmus+ programından tamamen bağımsız olduğunu ve serbest piyasada hizmet sağlayıcı olarak hareket ettiklerini bilmelidir. Bu nedenle, kurs ve eğitim seçimi yararlanıcı kurum/kuruluşun sorumluluğundadır. Başvuru sahiplerine seçimlerinde rehberlik etmek üzere aşağıdaki kalite standartları mevcuttur: https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/quality-standards-key-action-1</p>
Uygun katılımcılar	<p>Uygun katılımcılar arasında öğretmenler, eğitmenler ve yetişkin eğitimindeki diğer tüm öğretim dışı uzmanlar ve personel yer almaktadır.</p> <p>Uygun öğretim dışı personel, yetişkin eğitimi sağlayıcılarında (örn. yönetim personeli, Erasmus+ koordinatörleri, vb.) veya yetişkin eğitiminde aktif olan diğer kurum/kuruluşlarda (örn. gönüllüler, danışmanlar, Erasmus+ koordinatörleri, yetişkin eğitiminden sorumlu politika koordinatörleri, vb.)</p> <p>Katılımcılar gönderen kuruluştaki çalışıyor olmalı veya kuruluşun temel faaliyetlerinin uygulanmasına yardımcı olmak için gönderen kuruluşla düzenli olarak çalışıyor olmalıdır (örneğin dış eğitmenler, uzmanlar, gönüllüler, yönetim kurulu üyeleri, müfettişler vb.)</p> <p>Her durumda, katılımcıyı gönderen kuruluşla ilişkilendiren görevler, Ulusal Ajansın bu bağlantıyı doğrulamasına imkân verecek şekilde belgelendirilmelidir (örneğin bir iş veya gönüllü sözleşmesi, görev tanımı veya benzer bir belge ile). Ulusal Ajanslar bir</p>

	<p>kendi ulusal bağlamlarında kabul edilebilir çalışma ilişkilerini ve destekleyici belgeleri neyin oluşturduğuna dair şeffaf ve tutarlı bir uygulama.</p> <p>Yurt dışından uzaktan çalışan personel, çalıştıkları ülkedeki faaliyetlerde yer alamaz.</p>
Uygun mekanlar	<p>Faaliyetler yurtdışında, bir AB Üye Devletinde veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede gerçekleştirilmelidir. Faaliyetler, ev sahibi kurum/kuruluşun yasal olarak kurulu olduğu ülkede gerçekleştirilmelidir. Her bir hareketlilik faaliyeti sadece bir ülkede gerçekleştirilebilir .¹¹⁰</p>
Öğrenme çıktılarının belgelendirilmesi	<p>Öğrenme çıktılarının belgelendirilmesine ilişkin gereklilikler Erasmus kalite standartlarında belirlenmiş ve proje hibe sözleşmesinde daha ayrıntılı olarak ele alınmıştır.</p> <p>Hareketlilik faaliyetinden önce, gönderen kurum/kuruluş, ev sahibi kurum/kuruluş ve katılımcı, katılımcının beklenen öğrenme çıktılarını belirleyen bir öğrenme anlaşması (veya benzer bir belge) üzerinde mutabık kalmalıdır. Kurslar ve eğitimler için, öğrenme anlaşması yerine bir kurs programı kullanılabilir.</p> <p>Faaliyet sonrasında, katılımcının elde ettiği öğrenme çıktıları Europass Hareketlilik veya benzer bir belge düzenlenerek tanınmalıdır. Yararlanıcı kurum/kuruluş, düzenlenen belgenin bir kopyasını faaliyetin tamamlandığının kanıtı olarak saklamalıdır.</p>

ÖĞRENİCİ HAREKETLİLİĞİ

Uygun faaliyetler	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Yetişkin öğrencilerin grup hareketliliği (2 ila 30 gün, grup başına en az iki öğrenci) ▪ Yetişkin öğrencilerin kısa süreli öğrenme hareketliliği (2 ila 29 gün) ▪ Yetişkin öğrencilerin uzun vadeli öğrenme hareketliliği (30 ila 365 gün) <p>Fiziksel hareketliliğe ek olarak, tüm öğrenci hareketliliği faaliyetleri sanal öğrenme faaliyetleri ile harmanlanabilir. Yukarıda belirtilen minimum ve maksimum süreler fiziksel hareketlilik bileşeni için geçerlidir.</p> <p>Uygulanan faaliyetler aşağıdaki niteliksel gereklilikleri karşılamalıdır:</p> <p>Yetişkin öğrencilerin grup hareketliliği: Gönderen kurum/kuruluştan bir grup yetişkin öğrenci, gönderen ve ev sahibi kurum/kuruluşlar arasında işbirliği yoluyla organize edilen yenilikçi öğrenmeden faydalanmak için başka bir ülkede zaman geçirebilir (ticari olarak mevcut eğitim hizmetlerinin satın alınması desteklenmemektedir). Faaliyetler, akran öğrenmesi, iş temelli öğrenme, gönüllülük ve diğer yenilikçi yaklaşımlar gibi çeşitli örgün, yaygın ve sargin öğrenme yöntem ve tekniklerinin bir kombinasyonunu içerebilir. Gönderen kurum/kuruluştan nitelikli eğitmenler, faaliyetin tüm süresi boyunca öğrencilere eşlik etmeli ve öğrenme programının uygulanmasında yer almalıdır. Grup hareketliliği faaliyetlerinin içeriği, yetişkin öğrencilerin temel yeterliliklerine veya programın kapsayıcılık ve çeşitlilik, dijital, çevresel sürdürülebilirlik ve katılımcı boyutlarına odaklanmalıdır.</p>
--------------------------	--

¹¹⁰ Faaliyetle ilgili olduğunda kısa sınır ötesi seyahatlere izin verilir, ancak hibe hesaplaması amacıyla bu, faaliyetin gerçekleştirildiği ülkenin değiştirilmesi olarak değerlendirilmeyecektir. Farklı ülkelerde birbirini takip eden faaliyetler düzenleniyorsa, her bir faaliyet kendi başına ilgili tüm uygunluk kriterlerini karşılamalıdır.

	<p>Yetişkin öğrencilerin kısa dönemli öğrenme hareketliliği: Yetişkin öğrenciler bilgi ve becerilerini geliştirmek için bir ev sahibi kuruluşta yurtdışında bir dönem geçirebilirler. Her katılımcı için bireysel bir öğrenme programı tanımlanmalıdır. Öğrenme programı çeşitli örgün, yaygın ve sargin öğrenme yöntemlerinin bir kombinasyonunu içerebilir.</p> <p>Yetişkin öğrencilerin uzun dönemli öğrenme hareketliliği: Yetişkin öğrenciler bilgi ve becerilerini geliştirmek için yurtdışında bir ev sahibi kuruluşta daha uzun bir süre geçirebilirler. Her katılımcı için bireysel bir öğrenme programı tanımlanmalıdır. Öğrenme programı çeşitli örgün, yaygın ve sargin öğrenme yöntemlerinin bir kombinasyonunu içerebilir.</p> <p>Grup ve bireysel faaliyet formatları arasındaki farkın seyahat ve konaklama düzenlemelerine değil, aşağıda 'Öğrenme çıktılarının belgelendirilmesi' başlığı altında açıklandığı üzere toplu veya bireysel öğrenme programlarına yönelik gerekliliklere dayandığını lütfen unutmayın. Buna göre, bu bölümün sonunda sunulan hibe kurallarında tanımlandığı üzere, grup ve bireysel faaliyetler için farklı düzeyde kurumsal destek sağlanmaktadır. Grup hareketliliği formatı, mevcut kaynakları ve içeriği kullanan basit faaliyetler için tavsiye edilirken, bireysel formatlar gönderen ve ev sahibi kurum/kuruluşlar tarafından özel yatırım gerektiren faaliyetler için daha uygundur (birkaç katılımcının birlikte seyahat edeceği ve kalacağı durumlar da dâhil olmak üzere).</p>
<p>Uygun katılımcılar</p>	<p>Uygun katılımcılar, gönderen kuruluşun yetişkin eğitimi programlarından veya faaliyetlerinden¹¹¹ yararlanan öğrencilerdir.</p> <p>Gayri resmi ve yaygın yetişkin eğitimi bağlamında, uygun öğrenciler, yetişkin eğitiminde aktif olan kurum/kuruluşlar (kütüphaneler, hayat boyu öğrenme merkezleri, toplum merkezleri vb. gibi) tarafından sağlanan faaliyetlerden (rehberlik ve danışmanlık hizmetleri veya benzer destekler dahil) yararlanan kişileri, bu kurum/kuruluşların ve faaliyetlerinin kendi ulusal bağlamlarında uygun olarak tanınması halinde kapsayabilir.</p> <p>Katılımcıları seçerken, tüm projeler katılımcı profillerinin kapsayıcı ve dengeli bir karışımını ve eylemin hedefleri doğrultusunda daha az fırsata sahip katılımcıların önemli ölçüde katılımını hedeflemelidir.</p>
<p>Uygun mekanlar</p>	<p>Faaliyetler yurtdışında, bir AB Üye Devletinde veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede gerçekleştirilmelidir. Faaliyetler, ev sahibi kurum/kuruluşun yasal olarak kurulu olduğu ülkede gerçekleştirilmelidir. Her bir hareketlilik faaliyeti sadece bir ülkede gerçekleştirilebilir.¹¹²</p> <p>Yetişkin öğrencilerin grup hareketliliği ev sahibi kurum/kuruluşta gerçekleştirilmelidir. İstisnai olarak, gerekçelendirildiği takdirde, faaliyetler ev sahibi kurum/kuruluşun ülkesindeki başka bir mekânda gerçekleştirilebilir</p>

¹¹¹ Programla ilişkili her bir AB Üye Devleti veya üçüncü ülkedeki uygun yetişkin eğitimi programları ve faaliyetlerinin tanımı, yetkili Ulusal Otorite tarafından belirlenecek ve ilgili Ulusal Ajansın internet sitesinde yayınlanacaktır. Eğitim personeli (öğretmenler, eğitmenler, eğiticiler, gençlik personeli, vb.) veya diğer çalışan yetişkinler, aynı zamanda yetkili Ulusal Otorite tarafından yukarıda belirtilen tanıma dâhil edilen belirli bir yetişkin eğitimi programına veya faaliyetine öğrenci olarak katılmadıkları sürece, bu uygunluk kriteri bağlamında yetişkin öğrenci olarak kabul edilmezler. Yetişkin eğitimi personeli, bu bölümde daha önce açıklanan personel hareketliliği faaliyetlerine katılabilir. Benzer şekilde, eğitim, öğretim, gençlik ve sporun diğer alanlarında çalışan eğitim personeli, bu Program Rehberinin ilgili bölümlerinde açıklandığı üzere, Erasmus+ personel hareketliliği faaliyetlerine katılabilir.

¹¹² Faaliyetle ilgili olduğunda kısa sınır ötesi seyahatlere izin verilir, ancak hibe hesaplaması amacıyla bu, faaliyetin gerçekleştirildiği ülkenin değiştirilmesi olarak değerlendirilmeyecektir. Farklı ülkelerde birbirini takip eden faaliyetler düzenlenmesi halinde, her bir faaliyet kendi başına ilgili tüm uygunluk kriterlerini karşılamalıdır.

	<p>faaliyetin içeriği ve kalitesine göre. Bu durumda, katılımcıların ev sahibi kurum/kuruluştan faaliyetin gerçekleştirileceği yere seyahatleri ulusötesi hareketlilik faaliyeti olarak değerlendirilmeyecektir. Bu nedenle, bu amaç için ek fon talep edilemez.</p> <p>Buna ek olarak, yetişkin öğrencilerin grup hareketliliği, faaliyetin bir AB kurumunda veya bir AB kurumu ile işbirliği içerisinde düzenlenmesi halinde, bir Avrupa Birliği Kurumunun merkezinde gerçekleşebilir.¹¹³</p>
Öğrenme çıktılarının belgelendirilmesi	<p>Öğrenme çıktılarının belgelendirilmesine ilişkin gereklilikler Erasmus kalite standartlarında belirlenmiş ve proje hibe sözleşmesinde daha ayrıntılı olarak ele alınmıştır.</p> <p>Bireysel hareketlilik faaliyetleri: faaliyetten önce, gönderen kurum/kuruluş, ev sahibi kurum/kuruluş ve katılımcı, katılımcının beklenen öğrenme çıktılarını belirleyen bir öğrenme anlaşması (veya benzer bir belge) üzerinde mutabık kalmalıdır. Faaliyet sonrasında, katılımcının elde ettiği öğrenme çıktıları Europass Hareketlilik veya benzer bir belge düzenlenerek tanınmalıdır. Yararlanıcı kurum/kuruluş, düzenlenen belgenin bir kopyasını faaliyetin tamamlandığının kanıtı olarak saklamalıdır.</p> <p>Grup hareketliliği faaliyetleri: tüm grup için bir öğrenme programı tanımlanmalıdır (bireysel öğrenme anlaşmaları gerekli değildir). Faaliyet sonrasında, yararlanıcı kurum/kuruluş, faaliyetin tamamlandığına dair kanıt olarak öğrenme programını ve katılımcı listesini (eşlik eden kişiler de dâhil olmak üzere) saklamalıdır.</p>

DESTEKLENEN DİĞER FAALİYETLER

Uygun faaliyetler	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Davetli uzmanlar (2 ila 60 gün) <p>Öğretmen ve eğitimcilerin eğitimde ağırlanması (10 ila 365 gün)</p> <p>Uygulanan faaliyetler aşağıdaki niteliksel gereklilikleri karşılamalıdır:</p> <p>Davet edilen uzmanlar: Kuruluşlar, ev sahibi kuruluştaki öğretim, eğitim ve öğrenimin geliştirilmesine yardımcı olabilecek eğitimcileri, öğretmenleri, politika uzmanlarını veya diğer nitelikli profesyonelleri yurt dışından davet edebilir. Örneğin, davet edilen uzmanlar ev sahibi kurumun personeline eğitim verebilir, yeni öğretim yöntemleri gösterebilir veya organizasyon ve yönetim alanındaki iyi uygulamaların aktarılmasına yardımcı olabilir.</p> <p>Eğitimdeki öğretmenlere ve eğitimcilere ev sahipliği yapmak: Başvuru sahibi kurum/kuruluşlar, staj dönemini yurtdışında geçirmek isteyen eğitimdeki öğretmenlere ev sahipliği yapabilirler. Ev sahibi kurum/kuruluş faaliyeti düzenlemek için destek alırken, katılımcı için seyahat ve bireysel destek gönderen kurum/kuruluş tarafından sağlanmalıdır (bu amaçla Erasmus+ hibesine başvurabilir).</p>
Uygun katılımcılar	<p>Davet edilen uzmanlar, başka bir AB Üye Devletinden veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkeden, kendilerini davet eden kuruluşun ihtiyaçları ve hedefleriyle ilgili uzmanlık ve eğitim sağlayabilecek herhangi bir kişi olabilir.</p>

¹¹³ Avrupa Birliği Kurumlarının merkezleri Brüksel, Frankfurt, Lüksemburg, Strazburg ve Lahey'dir. AB koltuklarındaki faaliyetler ulusötesi hareketlilik olarak değerlendirilecek ve finansman ("Finansman kuralları nelerdir?" bölümünde açıklandığı gibi) menşe ülkelerine

bakılmaksızın tüm katılımcılar için talep edilebilecektir.

	Eğitimdeki öğretmenlere ve eğitimcilere ev sahipliği yapmak , başka bir AB Üye Devletinde veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede bir öğretmen eğitimi programına (veya eğitimler veya eğitimciler için benzer bir eğitim programına) kayıtlı olan veya bu programdan ¹¹⁴ yeni mezun olan katılımcılar için geçerlidir.
Uygun mekanlar	Davet edilen uzmanlar ve eğitimdeki öğretmenler için mekan her zaman yararlanıcı kurumdur (konsorsiyum üyeleri dahil).
Öğrenme çıktılarının belgelendirilmesi	Davet edilen uzmanlar için, uzmanın sunacağı öğrenme programı üzerinde faaliyetten önce ev sahibi kurum/kuruluş ile mutabık kalınmalıdır. Faaliyetten sonra, yararlanıcı kurum/kuruluş faaliyetin tamamlandığının kanıtı olarak uygulanan öğrenme programını saklamalıdır. Ev sahibi öğretmenler ve eğitimdeki eğitimciler için, bireysel öğrenci hareketliliği faaliyetleri için açıklanan gereklilikler geçerlidir.

HAZIRLIK ZİYARETLERİ

Hazırlık ziyareti nedir?	Hazırlık ziyareti, bir öğrenci veya personel hareketliliği faaliyetine daha iyi hazırlanmak amacıyla gönderen kurum/kuruluş personeli tarafından muhtemel bir ev sahibi kurum/kuruluşa yapılan ziyarettir.
Bir hazırlık ziyareti ne zaman düzenlenebilir?	Her hazırlık ziyaretinin açık bir gerekçesi olmalı ve hareketlilik faaliyetlerinin kapsayıcılığını, kapsamını ve kalitesini geliştirmeye hizmet etmelidir. Örneğin, daha az imkana sahip katılımcıların hareketliliğini daha iyi hazırlamak, yeni bir ortak kurum/kuruluşla çalışmaya başlamak veya daha uzun hareketlilik faaliyetleri hazırlamak için hazırlık ziyaretleri düzenlenebilir. Her türlü öğrenci veya personel hareketliliğine hazırlık amacıyla hazırlık ziyaretleri düzenlenebilir, 'kurslar ve eğitimler' hariç.
Hazırlık ziyareti kimler katılabilir?	Hazırlık ziyaretleri, personel hareketliliği faaliyetleri için uygun olan ve projenin organizasyonunda yer alan herhangi bir kişi tarafından gerçekleştirilebilir. İstisnai olarak, uzun dönemli öğrenme hareketliliğine katılacak olan öğrenciler ve herhangi bir faaliyet türünde daha az fırsatı olan katılımcılar, faaliyetleri için hazırlık ziyaretlerine katılabilirler. Hazırlık ziyareti en fazla üç kişi katılabilir...
Hazırlık ziyaretleri nerede gerçekleştirilebilir?	Hazırlık ziyaretleri, muhtemel ev sahibi kurum/kuruluşun tesislerinde veya hareketlilik faaliyetlerinin gerçekleştirilmesinin planlandığı diğer herhangi bir mekânda gerçekleştirilir. Personel ve öğrenci hareketlilik faaliyetlerinin gerçekleştirildiği mekânlar için geçerli olan kurallar, bu faaliyetlerle bağlantılı hazırlık ziyaretleri için de geçerlidir. Ev sahibi kuruluş başına sadece bir hazırlık ziyareti düzenlenebilir.

YETİŞKİN EĞİTİMİNDE ÖĞRENCİ VE PERSONEL HAREKETLİLİĞİNE YÖNELİK KISA VADELİ PROJELER

¹¹⁴ Yeni mezunlar, mezuniyetlerinden 12 ay sonrasına kadar katılabilirler. Katılımcıların mezun olduktan sonra zorunlu sivil veya askeri hizmet

yerine getirmeleri durumunda, uygunluk süresi hizmet süresi kadar uzatılacaktır.

Öğrenici ve personel hareketliliğine yönelik kısa dönemli projeler, Erasmus+'dan yararlanmanın basit ve anlaşılır bir yoludur. Amaçları, kurum/kuruluşların kolay bir şekilde birkaç faaliyet oluşturmalarına ve Programda deneyim kazanmalarına olanak sağlamaktır.

Basit kalmak amacıyla, kısa vadeli projeler katılımcı sayısı ve proje süresi konusunda bir sınırlama içermektedir. Bu format, konsorsiyum koordinatörlerine değil, sadece bireysel kurum/kuruluşlara açıktır. Akredite kurum/kuruluşlar, Erasmus+ hibesine halihazırda daimi erişimleri olduğu için kısa dönemli projelere başvuramazlar.

Kısa vadeli proje başvurusu, başvuru sahibi kuruluşun düzenlemeyi planladığı faaliyetlerin bir listesini ve açıklamasını içerir.

UYGUNLUK KRİTERLERİ

Uygun kuruluşlar: kimler başvurabilir?	Aşağıdaki kuruluşlar başvurmak için ¹¹⁵ uygun kuruluşlardır: (1) Örgün, yaygın ve enformel yetişkin eğitimi veren kuruluşlar ¹¹⁶ (2) Yerel ve bölgesel kamu makamları, koordinasyon organları ve yetişkin eğitimi alanında rolü olan diğer kuruluşlar Yetişkin eğitimi alanında Erasmus akreditasyonuna sahip kuruluşlar kısa dönemli projeler için başvuruda bulunamazlar.
Uygun ülkeler	Başvuru sahibi kurum/kuruluşlar bir AB Üye Devletinde veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede yerleşik olmalıdır.
Nereye başvurmalı?	Başvurular, başvuru sahibi kuruluşun yerleşik olduğu ülkenin Ulusal Ajansına yapılır.
Son başvuru tarihleri	1. Tur (tüm Ulusal Ajanslar için): 19 Şubat saat 12:00:00 (Brüksel saatiyle öğlen) 2. Tur: Ulusal Ajanslar ikinci bir son başvuru tarihi (2. Tur) açmaya karar verebilirler. Bu durumda, Ulusal Ajans başvuru sahiplerini web sitesi aracılığıyla bilgilendirecektir. 2. Tur için başvuru sahiplerinin başvurularını 1 Ekim saat 12:00'ye (Brüksel saati ile öğlen) kadar sunmaları gerekmektedir.
Proje başlangıç tarihleri	Projeler aşağıdaki başlangıç tarihlerini seçebilir: ▪ 1. Tur: aynı yılın 1 Haziran ve 31 Aralık tarihleri arasında ▪ 2. Tur (açıksa): bir sonraki yılın 1 Ocak ve 31 Mayıs tarihleri arasında
Proje süresi	6 ila 18 ay arası

¹¹⁵ Programla ilişkili her bir AB Üye Devletindeki veya üçüncü ülkedeki uygun kurum/kuruluşların tanımı yetkili Ulusal Otorite tarafından tanımlanacak ve ilgili örneklerle birlikte ilgili Ulusal Ajansın internet sitesinde yayınlanacaktır.

¹¹⁶ Yetkili Ulusal Otorite tarafından belirlenen tanımlar saklı kalmak kaydıyla, yetişkin öğrencilere mesleki eğitim ve öğretim sağlayan kurum/kuruluşların genellikle yetişkin eğitimi sağlayıcıları değil, mesleki eğitim ve öğretim sağlayıcıları olarak kabul edildiğini lütfen unutmayın. Daha fazla bilgi için lütfen Ulusal Ajansınızın web sitesindeki geçerli tanımlara başvurun.

Başvuru sayısı	<p>Her seçim turunda, bir kuruluş yetişkin eğitimi alanında sadece bir kısa dönemli proje için başvurabilir.</p> <p>İlk başvuru turu kapsamında kısa vadeli bir proje için hibe alan kuruluşlar, aynı teklif çağrısının ikinci turuna başvuramazlar.</p> <p>Birbirini takip eden herhangi bir beş çağrı yılı içerisinde, kuruluşlar yetişkin eğitimi alanındaki kısa vadeli projeler için en fazla üç hibe alabilirler. 2014-2020 döneminde alınan hibeler bu sınıra dahil değildir.</p>
Uygun faaliyetler	<p>Yetişkin eğitimi için her türlü faaliyet. Ayrıntılı liste ve kurallar için 'Faaliyetler' bölümüne bakınız.</p> <p>Başvuruların uygun olması için en az bir personel veya öğrenci hareketlilik faaliyeti içermesi gerekmektedir.</p>
Proje kapsamı	<p>Kısa dönemli bir proje başvurusu, hareketlilik faaliyetlerine en fazla 30 katılımcı dahil edebilir.</p> <p>Hazırlık ziyaretleri ve refakatçilerin katılımı bu limite dahil edilmeyecektir.</p>
Destekleyen kuruluşlar	<p>Destekleyen kurum/kuruluş, yararlanıcı kurum/kuruluşa projenin uygulanmasının temel proje görevleriyle ilgili olmayan pratik yönlerinde yardımcı olan kurum/kuruluştur. Temel proje görevleri arasında program fonlarının mali yönetimi, Ulusal Ajans ile iletişim, uygulanan faaliyetlere ilişkin raporlama ve uygulanan faaliyetlerin içeriğini, kalitesini ve sonuçlarını doğrudan etkileyen tüm kararlar (faaliyet türü, süresi ve ev sahibi kuruluşun seçimi, öğrenme çıktılarının tanımlanması ve değerlendirilmesi gibi) vb. yer almaktadır. Destekleyici bir kurum/kuruluşun katılımı Ulusal Ajansın onayına tabidir.</p> <p>Destekleyen kurum/kuruluşların rol ve yükümlülükleri, kendileri ve yararlanıcı kurum/kuruluş arasında resmi olarak tanımlanmalıdır. Destekleyen kurum/kuruluş, uygulanan faaliyetlerin sonuçlarından ve kalitesinden nihai olarak sorumlu olan yararlanıcı kurum/kuruluşun gözetimi altında hareket eder. Destekleyen kurum/kuruluşların tüm katkıları Erasmus kalite standartlarına uygun olmalıdır.</p> <p>Kalite standartlarının kötü uygulanması veya bu gerekliliklere uyulmaması durumunda, Ulusal Ajans yararlanıcıdan belirli görevler için yardım almayı durdurmasını ve bunları kendisinin uygulamasını talep edebilir. Son düzeltici tedbir olarak, Ulusal Ajans hibe sözleşmesini feshedebilir.</p> <p>Yararlanıcı kurum/kuruluşun katılımcılarına öğrenme içeriği ve mentorluk sağlayan ev sahibi kurum/kuruluşlar, aynı zamanda normalde gönderen kurum/kuruluş tarafından yerine getirilen diğer proje yönetimi görevlerinde yararlanıcıyı desteklemedikleri sürece, destekleyici kurum/kuruluş olarak kabul edilmezler.</p>

SEÇİM KRİTERLERİ, DIŞLAMA KRİTERLERİ VE ÖZGÜN İÇERİK VE YAZARLIK KURALLARI

Başvuru sahipleri, önerilen projeyi uygulamak için yeterli operasyonel ve mali kapasiteye sahip olmalıdır.

Başvuru sahipleri, **bu Rehberin C Bölümünde** listelenen dışlanma kriterlerinde belirtilen durumlardan herhangi birinde olmadıklarını belgeleyen imzalı bir beyanname sunmalıdır. Buna ek olarak, beyannameyi imzalayan başvuru sahipleri

aşağıdakileri de tasdik etmiş olacaktadırlar

Gönderilen başvurunun kendileri tarafından yazılan orijinal içeriği içerdiğini ve başvurunun hazırlanması için başka hiçbir kuruluşa veya harici kişiye ödeme yapılmadığını.

Seçim kriterleri, hariç tutma kriterleri ve orijinal içerik ve yazarlık kuralları hakkında daha fazla bilgi için lütfen **bu Kılavuzun C Bölümünü** okuyunuz.

ÖDÜL KRİTERLERİ

Gönderilen başvurular, aşağıdaki kriterlere ve puanlara göre toplam 100 üzerinden puan verilerek değerlendirilecektir. Ödül için değerlendirmeye alınmak üzere, başvurular aşağıdaki eşikleri geçmelidir:

- Toplam 100 puan üzerinden en az 60 puan ve
- Aşağıdaki üç ödül kriterinin her birinde maksimum puanın en az yarısı

Uygunluk (maksimum puan: 20 puan)	<p>Ne ölçüde:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Başvuru sahibinin profili, deneyimi, faaliyetleri ve hedef öğrenci kitlesi yetişkin eğitimi alanıyla ilgilidir;▪ Proje teklifinin eylemin hedefleriyle ilgili olması;▪ Teklif, insan onuruna saygı, özgürlük, demokrasi, eşitlik, hukukun üstünlüğü ve insan haklarına saygı gibi ortak AB değerlerine saygı gösterilmesi ve bunların teşvik edilmesinin yanı sıra her türlü ayrımcılıkla mücadele edilmesiyle de ilgilidir;▪ Proje teklifi aşağıdaki belirli önceliklerle ilgilidir:<ul style="list-style-type: none">- Yeni gelenleri ve daha az deneyimli kuruluşları desteklemek;- daha az fırsata sahip katılımcıları desteklemek;
Proje tasarımının kalitesi (maksimum puan: 50 puan)	<p>Ne ölçüde:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Önerilen proje hedefleri, başvuru sahibi kuruluşun, personelinin ve öğrencilerin ihtiyaçlarını açık ve somut bir şekilde ele almaktadır;▪ Önerilen faaliyetler proje hedeflerine ulaşılması için uygundur;▪ Proje tasarımının operasyonel ve lojistik yönlerinin (önerilen mekanlar gibi) uygun ve uygun maliyetli olması;▪ proje çevresel açıdan sürdürülebilir ve sorumlu uygulamaları içermektedir;▪ Proje, fiziksel hareketlilik faaliyetlerini tamamlamak ve ev sahibi ortak kuruluşlarla işbirliğini geliştirmek için dijital araçların (özellikle EPAL) ve öğrenme yöntemlerinin kullanımını içermektedir.
Takip faaliyetlerinin kalitesi (maksimum puan: 30 puan)	<p>Ne ölçüde:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Başvuru sahibi, Erasmus kalite standartlarına uygun olarak faaliyetlerin yürütülmesine ilişkin görev ve sorumlulukları açıkça tanımlamıştır;▪ Başvuru sahibi, hareketlilik faaliyetlerinin sonuçlarını kurum/kuruluşun düzenli çalışmalarına entegre etmek için somut ve mantıklı adımlar önermiştir;▪ Başvuru sahibi proje sonuçlarını değerlendirmek için uygun bir yöntem önermiştir;▪ Başvuru sahibi, proje sonuçlarının başvuru sahibi kurum/kuruluş içinde bilinmesini sağlamak, sonuçları diğer kurum/kuruluşlar ve kamuoyu ile paylaşmak ve Avrupa Birliği finansmanını kamuoyuna duyurmak için somut ve etkili adımlar önermiştir.

YETİŞKİN EĞİTİMİNDE ÖĞRENİCİLERİN VE PERSONELİN HAREKETLİLİĞİNE YÖNELİK AKREDİTE PROJELER

Yetişkin eğitimi alanında Erasmus akreditasyonuna sahip kuruluşlar, sadece kendilerine açık olan özel bir hibe desteği kapsamında fon başvurusunda bulunabilirler. Başvurular önceden onaylanmış Erasmus Planına dayanmaktadır, bu nedenle planlanan faaliyetlerin ayrıntılı bir listesi ve açıklaması gerekli değildir. Bunun yerine başvurular, bir sonraki faaliyetler dizisi için gereken bütçenin tahmin edilmesine odaklanmaktadır.

UYGUNLUK KRİTERLERİ

Uygun kuruluşlar: kimler başvurabilir?	Başvuru sahipleri, proje başlangıç tarihinde yetişkin eğitimi alanında geçerli bir Erasmus akreditasyonuna sahip olmalıdır.
Hareketlilik konsorsiyumu	<p>Hareketlilik konsorsiyumu koordinatörleri için Erasmus akreditasyonuna sahip kuruluşlar, hareketlilik konsorsiyumu formatı için başvurmalıdır.</p> <p>Hareketlilik konsorsiyumu üyelerinin listesi başvurunun bir parçası olarak sunulmalı ve koordinatöre ek olarak en az bir üye kurum/kuruluşu içermelidir.</p> <p>Aynı alanda Erasmus akreditasyonu için uygunluk kriterlerini karşılayan herhangi bir kurum/kuruluş, bir hareketlilik konsorsiyumunun üyesi olabilir¹¹⁷. Planlanan tüm konsorsiyum üyesi kurum/kuruluşlar, hareketlilik konsorsiyumu koordinatörü ile aynı AB üye devletinden veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkeden olmalıdır. Konsorsiyum koordinatörü ve konsorsiyum üyeleri arasındaki ilişki, işbirliğine dayalı ve kâr amacı gütmeyen bir temele dayanmalıdır.</p> <p>Konsorsiyum üyelerinin Erasmus akreditasyonuna sahip olmaları gerekmektedir.</p> <p>Bir hareketlilik konsorsiyumunda yer alan kurum/kuruluşlar, aynı teklif çağrısı kapsamında yetişkin eğitimi alanında en fazla iki Ana Eylem 1 başvurusu için hibe başvurusunda bulunabilir. Bu nedenle, yetişkin eğitimi alanında, kısa dönemli bir proje veya akredite bir proje için hibe başvurusunda bulunan kurum/kuruluşlar, üye kurum/kuruluşlar olarak bir hareketlilik konsorsiyumu için sadece bir başvuruda yer alabilirler. Diğer kurum/kuruluşlar en fazla iki hareketlilik konsorsiyumu başvurusunda yer alabilir.</p>
Nereye başvurmalı?	Başvurular, başvuru sahibi kuruluşun yerleşik olduğu ülkenin Ulusal Ajansına yapılır.
Son başvuru tarihi	19 Şubat saat 12:00:00 (Brüksel saatiyle öğlen)
Proje başlangıç tarihi	Aynı yılın 1 Haziran günü

¹¹⁷ Sözleşme amaçları doğrultusunda, konsorsiyum üyeleri eş yararlanıcılar, bağlı kuruluşlar veya mali destek alan üçüncü taraflar olabilir. Üçüncü taraflara destek, bu eylem için tanımlanan uygun faaliyetler ve uygun katılımcılar için Erasmus kalite standartlarında belirtilen gerekliliklere dayalı olarak, alıcı kurum/kuruluş başına azami 60.000 Avro'ya kadar sağlanabilir. Konsorsiyum koordinatörü ile yasal olarak aynı tüzel kişiliğin parçası olan konsorsiyum üyeleri proje hibesinden faydalanabilir ve yasal amaçlar doğrultusunda eş yararlanıcılar, bağlı kuruluşlar veya üçüncü taraflar olarak değerlendirilmeyecektir. Her bir hareketlilik konsorsiyumu projesinin sözleşme yapısına ilişkin karar, konsorsiyum koordinatörü ve konsorsiyum üyelerinin ulusal yasal çerçevedeki statüsü ve resmi bağlantıları temelinde Ulusal Ajans tarafından verilecektir. Her durumda, katılımcı konsorsiyum üyeleri, proje tanımının bir parçası olarak proje başvurusunda ve proje hibe sözleşmesinde listelenmelidir.

Proje süresi	Akredite edilen tüm projelerin başlangıç süresi 15 ay olacaktır. Gerekçelendirilmesi halinde, yararlanıcılar projelerinin toplam süresinin 24 aya uzatılmasını talep edebilirler. Uzatmalar, Ulusal Ajans tarafından aksi kararlaştırılmadıkça, 12 aylık uygulamadan sonra yapılacaktır.
Başvuru sayısı	Akredite kuruluşlar her seçim turunda yalnızca bir kez başvurabilir.
Mevcut faaliyetler	Yetişkin eğitimi için her türlü faaliyet. Ayrıntılı liste ve kurallar için 'Faaliyetler' bölümüne bakınız. Başvuruların uygun olması için en az bir personel veya öğrenci hareketlilik faaliyeti içermesi gerekmektedir.
Proje kapsamı	Akredite projelere dahil edilebilecek katılımcı sayısı, bütçe tahsisi aşamasında belirlenen sınırlamalar dışında, sınırlı değildir.
Destekleyen kuruluşlar	<p>Destekleyen kurum/kuruluş, yararlanıcı kurum/kuruluşa projenin uygulanmasının temel proje görevleriyle ilgili olmayan pratik yönlerinde yardımcı olan kurum/kuruluştur. Temel proje görevleri arasında program fonlarının mali yönetimi, Ulusal Ajans ile iletişim, uygulanan faaliyetlere ilişkin raporlama ve uygulanan faaliyetlerin içeriğini, kalitesini ve sonuçlarını doğrudan etkileyen tüm kararlar (faaliyet türü, süresi ve ev sahibi kuruluşun seçimi, öğrenme çıktılarının tanımlanması ve değerlendirilmesi gibi) yer almaktadır. Destekleyici bir kurum/kuruluşun katılımı Ulusal Ajansın onayına tabidir.</p> <p>Destekleyen kurum/kuruluşların rol ve yükümlülükleri, kendileri ve yararlanıcı kurum/kuruluş arasında resmi olarak tanımlanmalıdır. Destekleyen kurum/kuruluş, uygulanan faaliyetlerin sonuçlarından ve kalitesinden nihai olarak sorumlu olan yararlanıcı kurum/kuruluşun gözetimi altında hareket eder. Destekleyen kurum/kuruluşların tüm katkıları Erasmus kalite standartlarına uygun olmalıdır.</p> <p>Kalite standartlarının kötü uygulanması veya bu gerekliliklere uyulmaması durumunda, Ulusal Ajans yararlanıcıdan belirli görevler için yardım almayı durdurmasını ve bunları kendisinin uygulamasını talep edebilir. Son düzeltici tedbir olarak, Ulusal Ajans hibe sözleşmesini feshedebilir.</p> <p>Yararlanıcı kurum/kuruluşun katılımcılarına öğrenme içeriği ve mentorluk sağlayan ev sahibi kurum/kuruluşlar, aynı zamanda normalde gönderen kurum/kuruluş tarafından yerine getirilen diğer proje yönetimi görevlerinde yararlanıcıyı desteklemedikleri sürece, destekleyici kurum/kuruluş olarak kabul edilmezler.</p>

BÜTÇE TAHSİSİ

Başvuru sahibinin Erasmus Planının kalitesi akreditasyon başvuru aşamasında değerlendirilmiştir ve bu nedenle Niteliksel değerlendirme bütçe tahsisi aşamasında yapılacaktır. Tüm uygun hibe başvurularına fon sağlanacaktır.

Verilecek hibe miktarı bir dizi unsura bağlı olacaktır:

- akredite başvuru sahiplerine tahsis edilebilecek toplam bütçe
- talep edilen faaliyetler (bunların uygulanması için gereken tahmini bütçe dahil)
- temel ve azami hibe

- aşağıdaki tahsis bileşenleri: niteliksel performans, politika öncelikleri ve coğrafi denge (Ulusal Ajans tarafından uygulanıyorsa)

Akredite projeler için mevcut bütçe ve ayrıntılı bütçe tahsis kuralları Ulusal Ajans tarafından son çağrı tarihinden önce yayınlanacaktır. Bütçe tahsis kuralları adalet, şeffaflık ve eşit muamele ilkelerine uygun olmalıdır. Bütçe tahsisinde kullanılan göstergeler ve ölçütler objektif, doğrulanabilir olmalı ve değerleri son çağrı tarihinden önce başvuru sahipleri tarafından bilinmelidir.

Ulusal Ajans, geçerli birim katkıları ve geçmiş veriler temelinde, her bir başvuru sahibi tarafından talep edilen faaliyetlerin uygulanması için gereken bütçeyi tahmin edecektir. Başvuru sahiplerine, ortaya çıkan tahmini bütçeden daha yüksek bir hibe verilemez.

Bir başvuru sahibine talep ettiği faaliyetlerin uygulanması için gereken tahmini bütçenin tamamı verilirse, başvuruda talep edilen faaliyetler proje hibe sözleşmesine teslim hedefleri olarak dahil edilecektir. Aksi takdirde, başvuru sahibine tahmini bütçenin tamamı verilmezse, teslim hedefleri verilen hibe ile orantılı kalacak şekilde ayarlanacaktır.¹¹⁸

'Katılımcılar için kapsayıcı destek' ve 'İstisnai maliyetler' maliyet kategorileri için bütçe, birim katkıları uygulayan maliyet kategorileri için bütçe ile aynı şekilde tahmin edilemez. Ulusal Ajans, bu tür maliyetlere ilişkin talepleri, sunulan açıklama ve gerekçelere dayanarak ayrı ayrı değerlendirecektir. Proje uygulaması sırasında, yararlanıcılar gerektiğinde bu tür maliyetler için ilave taleplerde bulunabilirler. Ulusal Ajans, fonlar mevcut olduğu sürece bu tür ek talepleri kabul sırasına göre işleme alacaktır.

FINANSMAN KURALLARI NELERDİR?

Yetişkin eğitiminde öğrenci ve personel hareketliliğine yönelik kısa dönemli projeler ve akredite projeler için aşağıdaki finansman kuralları geçerlidir. Erasmus+ projeleri eş-finansman ilkesine göre finanse edilmektedir. Buna göre, aşağıdaki tabloda tanımlanan birim maliyetler, gerçek maliyetlerin ortalama %80'ini kapsayacak şekilde hesaplanmaktadır. Projeler, hibesinin tamamı veya bir kısmı Erasmus+ dışındaki kaynaklardan finanse edilen katılımcıları içerebilir. Herhangi bir bireysel katılımcı için yararlanıcı, tüm uygun bütçe kategorileri için veya maliyetlerin geri kalanı farklı bir şekilde karşılanıyorsa, sadece bazıları için finansman talep edebilir. Erasmus+'dan alınan fonlar, yararlanıcı kurum/kuruluş tarafından, diğer AB fonları, bağışlar, katılımcı katkıları, üçüncü taraf katkıları vb. ile desteklenebilir. Çifte finansman olmaması ilkesine uyulmalıdır: aynı maliyet için örneğin farklı kaynaklardan iki kez mali destek talep edilemez. Yararlanıcının katılımcı katkısı talep etmesi halinde, bu katkılar Erasmus kalite standartlarının ilgili hükümlerine uygun olmalıdır. Özellikle, bu tür katkılar, daha az imkâna sahip katılımcıların dâhil edilmesinin önünde engel oluşturmamalıdır.

Bütçe kategorisi	Uygun maliyetler ve uygulanabilir kurallar	Miktar
Organizasyonel destek	Projenin uygulanmasıyla doğrudan bağlantılı olan ve diğer maliyet kategorileri tarafından karşılanmayan maliyetler.	100 EUR - Kurs ve eğitim için personel hareketliliğinde katılımcı başına

¹¹⁸ Ulusal Ajans, verilen hibe ile hedef faaliyetler arasında daha iyi bir uyum sağlamak, onaylanmış Erasmus Planı ile tutarlılığı sağlamak, öncelikli faaliyetlere yeterli desteği sağlamak, başvuru sahibi tarafından talep edilen her bir faaliyet türü ve kategorisinde en az bir katılımcıyı muhafaza etmek ve çağrı kurallarına uymak amacıyla oransal ayarlama sınırlı değişiklikler yapabilir.

	<p>Örneğin: hazırlık (pedagojik, kültürlerarası ve diğer), mentorluk, hareketlilik sırasında katılımcıların izlenmesi ve desteklenmesi, proje uygulaması için gerekli hizmetler, araçlar ve ekipman, karma faaliyetlerde sanal bileşenler, öğrenme çıktılarının tanınması, sonuçların paylaşılması ve Avrupa Birliği finansmanının kamuoyuna görünür kılınması.</p> <p>Organizasyonel destek, hem gönderen hem de ev sahibi kurum/kuruluşlar tarafından yapılan masrafları kapsar (kurs ve eğitim için personel hareketliliği durumu hariç). Alınan hibenin paylaşımı iki kurum/kuruluş arasında kararlaştırılacaktır.</p> <p>Finansman mekanizması: birim maliyetlere katkı.</p> <p>Tahsis kuralı: katılımcı sayısına göre. Eşlik eden kişiler, öğrenme hareketliliği faaliyetlerine katılan kişiler değildir ve Kurumsal desteğin hesaplanmasında sayılmazlar.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Davet edilen uzman başına - Ev sahibi öğretmen veya eğitimdeki eğitimci başına 		
		125 EUR		
		- Grup hareketliliğinde öğrenci başına.		
		<p>350 EUR; aynı faaliyet türünde yüz katılımcıdan sonra 200 EUR</p> <ul style="list-style-type: none"> - Yetişkin öğrencilerin kısa süreli öğrenme hareketliliğinde katılımcı başına - İşbaşı eğitimi ve öğretim veya eğitim görevlendirmeleri için personel hareketliliğinde katılımcı başına 		
		500 EUR		
		Yetişkin öğrencilerin uzun süreli öğrenme hareketliliğinde katılımcı başına		
Seyahat	<p>Katılımcıların ve refakatçilerinin geldikleri yerden faaliyetin gerçekleştirileceği yere kadar olan dönüş seyahat masraflarına katkı.</p> <p>500 km'nin altında, katılımcı genel kural olarak düşük emisyonlu ulaşım araçlarıyla seyahat edecektir</p> <p>Finansman mekanizması: birim maliyetlere katkı.</p> <p>Tahsis kuralı: seyahat mesafesine ve katılımcı ve refakatçi sayısına göre.</p> <p>Başvuru sahibi, Avrupa Komisyonu¹²⁰ tarafından desteklenen mesafe hesaplayıcısını kullanarak menşe yeri ile¹¹⁹ faaliyet yeri arasındaki tek yönlü hava mesafesini belirtmelidir.</p>	Seyahat mesafesi	Yeşil seyahat	Yeşil olmayan seyahat
		10 - 99 km	56 EUR	28 EUR
		100 - 499 km	285 EUR	211 EUR
		500 - 1999 km	417 EUR	309 EUR
		2000 - 2999 km	535 EUR	395 EUR
		3000 - 3999 km	785 EUR	580 EUR
		4000 - 7999 km	1188 EUR	1188 EUR
		8000 km veya daha fazla	1735 EUR	1735 EUR

¹¹⁹ Örneğin, Madrid'den (İspanya) bir kişi Roma'da (İtalya) bir faaliyete katılacaksa, başvuru sahibi Madrid'den Roma'ya olan mesafeyi (1365,28 KM) hesaplayacak ve ardından geçerli seyahat mesafesi bandını (yani 500 ila 1999 km arasında) seçecektir.

¹²⁰ http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm

		Katılımcı kategorisi	Ülke grubu 1	Ülke grubu 2	Ülke grubu 3
Bireysel destek	Faaliyet süresince katılımcıların ve refakatçilerin ¹²¹ iâşe masrafları.	Personel	107-191 AVRO	95-169 AVRO	84-148 AVRO
	Gerekirse: Yeşil olmayan seyahat hibesi alan katılımcılar ve refakatçileri için en fazla iki seyahat günü ve yeşil seyahat hibesi durumunda en fazla altı seyahat günü olmak üzere, faaliyet öncesi ve sonrası seyahat süresi için harcırah masrafları uygundur.	Öğrenciler	48-127 AVRO	41-110 AVRO	36-93 AVRO
	Finansman mekanizması: birim maliyetlere katkı. Tahsis kuralı: kişi sayısına, kalış süresine ve ev sahibi ülkeye göre. ¹²²	Yukarıda belirtilenler, faaliyet günü başına baz ücretler için izin verilen aralıklardır. Bu aralıklar dahilinde, her Ulusal Ajans kendi yönetimi altındaki projeler için kesin taban fiyatlara karar verecek ve bu bilgileri web sitesinde yayınlayacaktır. Baz oran, faaliyetin 14 th gününe kadar (seyahat günleri dahil) ödenebilir. 15 th gününden itibaren, ödenecek oran temel oranın %70'ine eşit olacaktır. Ödenecek oranlar en yakın tam Avro'ya yuvarlanacaktır.			
Kapsayıcılık desteği	Kuruluşlar için kapsayıcılık desteği: Daha az imkana sahip katılımcılar için hareketlilik faaliyetlerinin düzenlenmesine ilişkin maliyetler. Finansman mekanizması: birim maliyetlere katkı. Tahsis kuralı: daha az fırsata sahip katılımcı sayısına göre.	Katılımcı başına 125 EUR			
	Katılımcılar için dahil etme desteği: Daha az imkana sahip katılımcılar ve onlara eşlik eden kişilerle doğrudan bağlantılı ek maliyetler (bu katılımcılar için "Seyahat" ve "Bireysel destek" bütçe kategorileri aracılığıyla bir hibe talep edilmediği takdirde seyahat ve iâşe ile ilgili gerekçelendirilmiş maliyetler dahil). Eşlik eden kişi rolünü üstlenen veya bir hazırlık ziyaretine katılan daha az imkana sahip personele de kapsayıcılık desteği sağlanabilir. Finansman mekanizması: gerçek maliyetler.	Uygun maliyetlerin %100'ü			

¹²¹ Refakatçi durumunda, personel için geçerli olan oranlar geçerlidir. Refakatçinin yurtdışında 60 günden fazla kalması gereken istisnai durumlarda, 60. günden sonraki ekstra harcırah masrafları "Dahil etme desteği" bütçe başlığı altında desteklenecektir.

¹²² Alıcı ülke grupları:

Ülke grubu 1: Avusturya, Belçika, Fransa, Danimarka, Finlandiya, Almanya, İzlanda, İrlanda, İtalya, Lihtenştayn, Lüksemburg, Hollanda, Norveç, İsveç

Ülke grubu 2: Kıbrıs, Çekya, Estonya, Yunanistan, Letonya, Malta, Portekiz, Slovakya, Slovenya, İspanya

Ülke grubu 3: Bulgaristan, Hırvatistan, Macaristan, Litvanya, Polonya, Romanya, Sırbistan, Kuzey

Makedonya, Türkiye

	<p>Tahsis kuralı: Talep, başvuru sahibi tarafından gerekçelendirilmeli ve Ulusal Ajans tarafından onaylanmalıdır.</p>	
<p>Hazırlık ziyaretleri</p>	<p>Bir hazırlık ziyaretine katılım için seyahat ve iiaşeyi kapsayan masraflar.</p> <p>Finansman mekanizması: birim maliyetler.</p> <p>Tahsis kuralı: katılımcı sayısına göre.</p>	<p>Katılımcı başına 680 EUR</p>
<p>Kurs ücretleri</p>	<p>Personel hareketliliği formatı için kayıt ücretlerini kapsayan maliyetler 'Kurslar ve eğitim'.</p> <p>Finansman mekanizması: birim maliyetlere katkı.</p> <p>Tahsis kuralı: kurs süresine göre.</p>	<p>Katılımcı başına günlük 80 EUR</p>
<p>Dilsel destek</p>	<p>Faaliyetleri sırasında çalışmak veya eğitim almak için kullanacakları dil bilgisini geliştirmeye ihtiyaç duyan katılımcılara dil öğrenme materyalleri ve eğitim sağlama maliyetleri.</p> <p>Dil desteği aşağıdaki faaliyet türlerindeki katılımcılar için uygundur: işbaşı eğitimi, öğretim ve eğitim görevleri, yetişkin öğrencilerin kısa dönem öğrenme hareketliliği ve yetişkin öğrencilerin uzun dönem öğrenme hareketliliği.</p> <p>Destek, yalnızca katılımcının gerekli dil veya seviyenin mevcut olmaması veya daha az fırsata sahip katılımcıların karşılaştığı belirli engeller nedeniyle Çevrimiçi Dil Desteği alamaması durumunda ödenebilir. Yukarıdaki koşullar, yetişkin öğrencilerin uzun dönemli öğrenme hareketliliğindeki katılımcılar için sağlanan güçlendirilmiş destek için geçerli değildir.</p> <p>Finansman mekanizması: birim maliyetlere katkı.</p> <p>Tahsis kuralı: katılımcı sayısına göre.</p>	<p>Katılımcı başına 150 EUR</p> <p>Ek olarak: Yetişkin öğrencilerin uzun süreli öğrenme hareketliliğinde katılımcı başına 150 Avro güçlendirilmiş dil desteği.</p>
<p>İstisnai maliyetler</p>	<p>Ulusal Ajansın talep etmesi halinde, mali teminat sağlama maliyetleri.</p> <p>Coğrafi uzaklık veya diğer engeller nedeniyle standart "Seyahat" hibesi ile desteklenemeyen katılımcıların ve onlara eşlik eden kişilerin pahalı seyahat masrafları. Verildiği takdirde</p>	<p>Finansal garanti için maliyetler: Uygun maliyetlerin %80'i</p> <p>Pahalı seyahat masrafları: Uygun seyahat masraflarının %80'i</p>

<p>Pahalı seyahatler için istisnai maliyetler, birim maliyetlere dayalı seyahat desteğinin yerini alır.</p> <p>Vize ve vize ile ilgili masraflar, oturma izinleri, aşular, tıbbi sertifikalar.</p> <p>Finansman mekanizması: gerçek maliyetler</p> <p>Tahsis kuralı: Talep, başvuru sahibi tarafından gerekçelendirilmeli ve Ulusal Ajans tarafından onaylanmalıdır.</p> <p>Pahalı seyahat, birim maliyete dayalı seyahat desteğinin katılımcıların seyahat masraflarının %70'ini karşılamadığı durumlarda geçerlidir.</p>	<p>Vize ve vize ile ilgili masraflar, oturma izinleri, aşular, tıbbi sertifikalar: Uygun masrafların %100'ü</p>
--	--

GENÇLİK ALANINDA ÖĞRENME HAREKETLİLİĞİ

Program Rehberinin bu bölümü Gençlik alanındaki Ana Eylem 1 eylemlerini sunmaktadır. Bu eylemler, gençler ve gençlik çalışanları için yaygın ve sargın öğrenme fırsatları sağlamaktadır.

Yaygın ve sargın öğrenme, gençlerin kişisel ve sosyo-eğitimsel gelişimlerine katkıda bulunan ve topluma aktif katılımlarını teşvik eden ve böylece istihdam beklentilerini iyileştiren temel yeterlilikleri edinmelerini sağlar.

Öğrenme hareketliliği faaliyetlerine katılımları sayesinde gençlik çalışanları mesleki gelişimleriyle ilgili beceriler geliştirmekte, yeni kurumsal uygulamaları teşvik etmekte ve genel olarak gençlik çalışmalarının kalitesini artırmaktadır.

Gençlik alanındaki öğrenme faaliyetlerinin gençlerin yanı sıra ilgili kuruluşlar, bu faaliyetlerin gerçekleştiği toplumlar, gençlik alanının kendisi ve genel olarak Avrupa ekonomik ve toplumsal sektörleri üzerinde önemli ölçüde olumlu bir etkiye sahip olması amaçlanmaktadır. Aşağıdaki Eylemler desteklenmektedir:

- Gençlerin hareketliliği - Gençlik değişimleri
- Gençlik çalışanları için hareketlilik projeleri
- Gençlik katılım faaliyetleri
- DiscoverEU Kapsayıcılık Eylemi

BU FIRSATLARA NASIL ERİŞEBİLİRİZ?

Finansman için başvurmanın iki yolu vardır:

- **Standart projeler**, başvuru sahibi kurum/kuruluşlara ve gençlerden oluşan gayri resmi gruplara üç ila yirmi dört aylık bir süre boyunca bir veya birkaç gençlik faaliyeti uygulama fırsatı sağlamaktadır. Standart projeler, Erasmus+'ı ilk kez deneyen kurum/kuruluşlar, tek seferlik bir proje düzenlemek ve/veya sınırlı sayıda faaliyet düzenlemek isteyenler veya
- **Akredite projeler** sadece gençlik alanında Erasmus akreditasyonuna sahip kurum/kuruluşlara açıktır. Bu özel finansman kolu, akredite kurum/kuruluşların akreditasyon planlarının aşamalı olarak uygulanmasına katkıda bulunan hareketlilik faaliyetleri için düzenli olarak finansman almalarına imkân tanımaktadır.

Düzenli olarak hareketlilik faaliyetleri düzenlemek isteyen kuruluşlar Erasmus akreditasyonuna başvurabilirler. Akreditasyonlar hakkında daha fazla bilgi edinmek için lütfen gençlik alanında Erasmus akreditasyonu ile ilgili aşağıdaki bölümü okuyun.

Ayrıca, kuruluşlar ve gençlerden oluşan gayri resmi gruplar, bir projeye ortak olarak katılmak suretiyle başvuru yapmadan Programa katılabilirler.

GENÇLİK ALANINDA ERASMUS AKREDİTASYONU

Erasmus akreditasyonları¹²³, faaliyetlerini sınır ötesi değişim ve işbirliğine açmak isteyen ve öğrenme hareketliliği faaliyetlerini düzenli olarak uygulamayı planlayan kuruluşlar için bir araçtır.

Gençlik alanında Erasmus akreditasyonu, Ana Eylem 1 - gençlik alanında öğrenme hareketliliği faaliyetleri kapsamındaki finansman fırsatlarına basitleştirilmiş erişim sağlar.

Başvuru sahiplerinden, Erasmus fonlarıyla desteklenecek faaliyetler ve beklenen faydalar açısından proje yönetimine yaklaşımlarını, uzun vadeli hedeflerini ve planlarını ortaya koymaları istenecektir. Gençlik alanında Erasmus akreditasyonunun verilmesi, başvuru sahibinin yüksek kaliteli öğrenme hareketliliği faaliyetlerini planlandığı şekilde uygulamak ve bunları gençlik alanına fayda sağlamak için kullanmak üzere uygun ve etkili süreçlere ve tedbirlere sahip olduğunu teyit eder.

EYLEMİN HEDEFLERİ

Gençlik eylemi alanındaki Erasmus akreditasyonu aşağıdaki hedeflere sahiptir:

- Resmi olmayan ve gayri resmi öğrenme hareketliliği faaliyetleri yoluyla gençlerin kişisel ve mesleki gelişimlerinin güçlendirilmesi;
- Gençlerin güçlendirilmesini, aktif vatandaşlıklarını ve demokratik hayata katılımlarını teşvik etmek;
- Gençlik alanında faaliyet gösteren kuruluşların kapasitesini geliştirerek ve gençlik çalışanlarının mesleki gelişimini destekleyerek yerel, bölgesel, ulusal, Avrupa ve uluslararası düzeyde gençlik çalışmalarının kalitesinin geliştirilmesini teşvik etmek;
- Avrupa'daki gençler arasında kapsayıcılık ve çeşitliliğin, kültürlerarası diyalogun ve dayanışma, fırsat eşitliği ve insan hakları değerlerinin teşvik edilmesi.

BAŞARILI BAŞVURU SAHIPLERİ İÇİN FINANSMANA ERİŞİM

Gençlik alanında Erasmus akreditasyonları için başarılı başvuru sahipleri, gençlik alanında aşağıdaki Ana Eylem 1 hibe fırsatlarına basitleştirilmiş erişim elde edeceklerdir:

- Gençler için hareketlilik projeleri - Gençlik değişimleri
- Gençlik çalışanları için hareketlilik projeleri.

Akredite projeler için yıllık hibe çağrısı "Gençlik alanında akredite Erasmus kurum/kuruluşları için hareketlilik fırsatları" bölümünde sunulmaktadır.

¹²³ Bu Eylemin ana bütçesi, AB Üye Devletleri ve Programla ilişkili üçüncü ülkelerden kurum/kuruluşları ve katılımcıları içeren ulusötesi faaliyetleri desteklemek üzere tahsis edilmiştir. Bununla birlikte, mevcut bütçenin %25'ine kadar olan kısmı, AB'ye komşu Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerden (1 ila 4. bölgeler; bu Rehberin A Bölümündeki "Uygun ülkeler" kısmına bakınız) kurum/kuruluşları ve katılımcıları içeren uluslararası hareketlilik faaliyetlerini finanse edebilir.

UYGUNLUK KRİTERLERİ

Kimler başvurabilir?	<p>Aşağıdaki kuruluş türleri başvuruya uygundur:</p> <ul style="list-style-type: none">• Kâr amacı gütmeyen bir kuruluş, dernek, STK; Avrupa Gençlik STK'sı; yerel, bölgesel, ulusal düzeyde bir kamu kurumu; bir sosyal girişim; Kurumsal Sosyal Sorumluluk alanında faaliyet gösteren kâr amacı güden bir kuruluş. <p>Başvuru sahibi kurum/kuruluşlar bir AB Üye Devletinde veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede yerleşik olmalıdır.</p> <p>Başvuru sahibi kuruluşlar, son başvuru tarihinden en az iki yıl önce yasal olarak kurulmuş olmalı ve gençlik alanında faaliyetler yürütme konusunda ilgili deneyime sahip olmalıdır.</p>
Nereye başvurmalı?	Başvurular, başvuru sahibi kuruluşun yerleşik olduğu ülkenin Ulusal Ajansına yapılmalıdır.
Son başvuru tarihi	1 Ekim saat 12:00:00 (Brüksel saatiyle öğlen)
Erasmus Gençlik kalite standartları	Erasmus Gençlik akreditasyonu için başvurular, Europa web sitesinde sunulan Erasmus Gençlik kalite standartlarına uymak zorundadır: https://erasmus-plus.ec.europa.eu/document/erasmus-quality-standards-mobility-projects-genclik

SEÇİM KRİTERLERİ

Başvuru sahipleri, gençlik alanında en az iki yıllık faaliyet uygulama deneyimi de dâhil olmak üzere, önerilen faaliyet planını uygulamak için yeterli operasyonel ve mali kapasiteye sahip olmalıdır.

Genel operasyonel kapasite kriterleri ve akreditasyon başvuru sahiplerine yönelik bu özel gereklilikler hakkında daha fazla bilgi edinmek için lütfen bu kılavuzun C Bölümünü okuyun.

DIŞLAMA KRİTERLERİ

Başvuru sahipleri, bu Rehberin C Bölümünde listelenen hariç tutma kriterlerinde belirtilen durumlardan herhangi birinde olmadıklarını, sunulan başvurunun kendileri tarafından yazılan orijinal içeriği içerdiğini ve başvurunun hazırlanması için başka hiçbir kuruluşa veya harici kişiye ödeme yapılmadığını onaylayan imzalı bir onur beyanı sunmalıdır.

ÖDÜL KRİTERLERİ

Tekliflerin kalitesi, aşağıdaki ödül kriterleri ve puanları temelinde toplam 100 üzerinden puan verilerek değerlendirilecektir. Ödül için değerlendirilmek üzere, başvurular aşağıdaki eşikleri geçmelidir:

- Toplam 100 puan üzerinden en az 70 puan ve
- Aşağıdaki üç ödül kriterinin her birinde maksimum puanın en az yarısı.

Uygunluk (maksimum 20 puan)	<p>Kuruluşun gençlik alanıyla ilgisi ve eylemin hedefleri açısından:</p> <ul style="list-style-type: none">• Kuruluşun hedefleri ve ilkeleri;• Kuruluşun hedef grupları;• Kuruluşun düzenli faaliyetleri;• Kuruluşun gençlik alanındaki deneyimi. <p>Teklif, insan onuruna saygı, özgürlük, demokrasi, eşitlik, hukukun üstünlüğü ve insan haklarına saygı gibi ortak AB değerlerine saygı gösterilmesi ve bunların teşvik edilmesinin yanı sıra her türlü ayrımcılıkla mücadele edilmesiyle de ilgilidir.</p>
Stratejik gelişim (maksimum 40 puan)	<p>Ne ölçüde:</p> <ul style="list-style-type: none">• Belirlenen hedefler ilgili ve Eylemin hedefleriyle uyumludur ve AB Gençlik Stratejisine katkıda bulunmaktadır;• Planlanan faaliyetler belirlenen ihtiyaç ve hedefleri karşılamaya uygundur; Planlanan faaliyetler kuruluşa, katılımcılara, katılımcı kuruluşlara gerçek bir fayda sağlar ve potansiyel olarak daha geniş bir etkiye sahiptir (örneğin yerel, bölgesel, ulusal ve ulus ötesi düzeyde);• Hedefler ve planlanan faaliyetler kuruluşun düzenli çalışmalarına entegre edilir ve faaliyetler;• Kurum, Kapsayıcılık ve Çeşitlilik stratejisine katkıda bulunur;• Kurum/kuruluş faaliyetlerine bir veya daha fazla temel ilkeyi (çevresel sürdürülebilirlik ve sorumluluk, Erasmus+ kurum/kuruluşları ağına aktif katılım, sanal bileşenler) dâhil etmektedir.
Yönetim ve koordinasyon kalitesi	<p>Ne ölçüde:</p> <ul style="list-style-type: none">• Planlanan amaçlar, faaliyetler ve hedefler, aşağıdaki hususlarla ilgili olarak açık ve gerçekçidir Başvuru sahibinin insan kaynakları ve iç organizasyonu;

(maksimum 40 puan)	<ul style="list-style-type: none">• Ortaklık yaklaşımı dengeli ve etkilidir ve uygulanabildiği yerlerde yeni ve daha az deneyimli kuruluşların katılımı için uygundur;• Faaliyetlerin kalitesini ve katılımcıların güvenliğini ve korunmasını sağlamaya yönelik tedbirler uygundur;• Gençlerin aktif katılımı ilkesi uygulanmakta ve katılımcıların faaliyetlerin tüm aşamalarına dahil edilmesi planlanmaktadır;• Öğrenme çıktılarının yansıtılması, tanımlanması ve belgelendirilmesine yönelik destek de dahil olmak üzere, sağlam bir öğrenme boyutunun sağlanmasına yönelik tedbirler uygundur;• Kuruluşun hedeflerine ulaşma yolunda kaydettiği ilerlemeyi ölçme yöntemleri (izleme ve değerlendirme) ve risk yönetimi için uygun ve etkilidir;• Proje sonuçlarının katılımcı kuruluşlar içinde ve dışında paylaşılmasına yönelik tedbirler uygun ve etkilidir.
---------------------------	--

GENÇLİK ALANINDA VERİLEN EN FAZLA ERASMUS AKREDİTASYON SAYISI

Gençlik alanında Erasmus akreditasyonlarına ilginin çok yüksek olduğu ülkelerde, Ulusal Ajans verilecek azami akreditasyon sayısını belirleyebilir. Bu karar, bu Çağrı ile birlikte Ulusal Ajansın internet sitesinde yayınlanacaktır.

Ulusal Ajansın onaylanmış azami akreditasyon sayısı belirlememesi halinde, bu Çağrıda belirlenen kriterleri karşılayan tüm başvurular onaylanacaktır.

Ulusal Ajansın onaylanmış azami akreditasyon sayısını belirlemesi halinde, asgari ödül kriterlerini karşılayan başvuruların bir sıralama listesi oluşturulacaktır. Akreditasyonlar, en yüksek puan alan başvurudan başlayarak, maksimum akreditasyon sayısına ulaşılan kadar verilecektir. Birden fazla başvurunun en son verilen başvuruyla aynı puana sahip olması durumunda, verilen azami akreditasyon sayısı, bu puana sahip tüm başvuruları içerecek şekilde artırılabilecektir.

GEÇERLİLİK

Gençlik alanındaki Erasmus akreditasyonu, 2027 yılına kadar olan tüm programlama dönemi için, düzenli izlemeye ve akreditasyonun gerekliliklerine ve Ulusal Ajans tarafından verilen talimatlara sürekli uyuma tabi olarak verilir. Gerçekçi planlamayı sağlamak için, başvurunun bir parçası olarak sunulan faaliyet planı üç ila dört yıllık bir dönemi kapsayabilir ve periyodik olarak güncellenecektir.

2021-2027 programlama döneminin bitiminden sonra herhangi bir faaliyete katılım için Erasmus akreditasyonunun gerekli olması halinde, Ulusal Ajans, Avrupa Komisyonu tarafından tanımlanan koşullar altında akreditasyonun geçerliliğini uzatabilir. Akreditasyonun uzatılmaması halinde, daha önce hibe almaya hak kazanmış projelerin uygulanmasına 31 Aralık 2027 tarihinden sonra ilgili hibe sözleşmelerinin sonuna kadar devam edilebilir.

Akreditasyon, kuruluşun varlığının sona ermesi halinde veya Ulusal Ajans ile akredite kuruluşun mutabakatı ile herhangi bir zamanda feshedilebilir. Ulusal Ajans, 'Raporlama, izleme ve kalite güvencesi' başlığı altında açıklanan koşullar altında akreditasyonu tek taraflı olarak feshedebilir. Akreditasyonun akredite kurum/kuruluş tarafından tek taraflı olarak feshedilmesi, ancak akreditasyonun birbirini takip eden en az üç yıl boyunca akredite hareketlilik projeleri için başvuru sunmak amacıyla kullanılmaması halinde mümkündür.

DEVREDİLEMEZLİK

Akreditasyon kuruluşlar arasında transfer edilemez. Bir istisna olarak, akredite bir kuruluşta yapısal değişiklikler olması durumunda (örneğin bölünme, birleşme, tüzel kişilik, tüzük veya mülkiyet değişikliği), Ulusal Ajans gerekçeli bir talebe dayanarak akreditasyonu halef bir kuruluşa devredebilir.

RAPORLAMA, İZLEME VE KALİTE GÜVENCESİ

Her hibe sözleşmesinin sonunda kapanış raporları	Gençlik alanında Erasmus akreditasyonu kapsamında onaylanan her hibe sözleşmesinin sonunda, akredite kurum/kuruluş, ilgili hibe sözleşmesinde belirtildiği üzere, teslim edilen faaliyetler ve hedefler hakkında bir nihai rapor sunacaktır.
Akreditasyon raporu	<p>Akreditasyonun uygulama süresi boyunca kuruluşların en az bir kez aşağıdakileri yapması gerekecektir:</p> <ul style="list-style-type: none">• hedeflerine ulaşma yolunda nasıl ilerlediklerini rapor etmelidir;• Erasmus Gençlik kalite standartlarına uyulmasını nasıl sağladıklarını rapor etmelidir;• faaliyet planlarını güncellemeleri. <p>Ulusal Ajans yukarıda sıralanan farklı unsurlara ilişkin ilerleme raporunu aynı anda veya ayrı ayrı talep etmeye karar verebilir.</p> <p>Ulusal Ajans, hedeflere ve Erasmus Gençlik kalite standartlarına ilişkin raporlama gerekliliklerini bir izleme ziyareti ile değiştirmeye karar verebilir.</p> <p>Akredite kuruluşun raporlama, izleme ve kalite güvence kontrollerinden kaynaklanan performansına bağlı olarak veya kuruluştaki önemli değişikliklerin bir sonucu olarak, Ulusal Ajans ilerleme raporlarının sayısını ve takvimini değiştirebilir.</p> <p>Buna ek olarak, akredite kuruluşlar gönüllü olarak akreditasyonlarını güncelleme talebinde bulunabilirler. Ulusal Ajans, kuruluşun gerekçelerine dayanarak güncellenmenin haklı ve kabul edilebilir olup olmadığına karar verecektir.</p>
İzleme ve kontroller	<p>Ulusal Ajans, akredite kuruluşların ilerlemesini ve performansını izlemek, mutabık kalınan kalite standartlarına uyulup uyulmadığını değerlendirmek ve destek sağlamak amacıyla izleme ziyaretleri, resmi kontroller veya diğer faaliyetler düzenleyebilir.</p> <p>Resmi kontroller masa başı kontrolleri veya kuruluşa ve faaliyetlerin gerçekleştiği veya gerçekleşmiş olduğu diğer tesislere ziyaretler şeklinde olabilir. Ulusal Ajans, diğer ülkelerdeki faaliyetleri kontrol etmek ve izlemek için bu ülkelerdeki Ulusal Ajanslardan veya dış uzmanlardan yardım talep edebilir.</p>

KALİTE GÜVENCESİ

Bir rapor veya izleme faaliyetinin ardından, Ulusal Ajans akredite kuruluşlara geri bildirimde bulunacaktır. Ulusal Ajans ayrıca akredite kuruluşlara performanslarını nasıl geliştirecekleri konusunda zorunlu veya tavsiye niteliğinde talimatlar verebilir.

İYİLEŞTİRİCİ ÖNLEMLER

Yeni akredite olan başvuru sahipleri, yüksek riskli kuruluşlar, Ulusal Ajansın talimatlarına ve son teslim tarihlerine uyulmaması, raporlama, izleme ve kalite güvence kontrollerinden kaynaklanan çok düşük performans veya Program kurallarının ihlal edilmesi (başka bir eylem de dahil olmak üzere) durumunda, Ulusal Ajans aşağıdaki düzeltici tedbirleri alabilir:

- Gözlem: Ulusal Ajans, Erasmus akreditasyonunun bir gereklilik olduğu faaliyetlerde akredite kurum/kuruluşun başvurabileceği hibe seviyesini sınırlayabilir. Yeni akredite olan kurum/kuruluşlar, operasyonel kapasite kontrolü sırasında düşük kaliteli uygulama riski tespit edilirse gözlem altına alınabilir.
- Askıya alma: Askıya alınan kurum/kuruluşlar, Erasmus akreditasyonunun bir gereklilik olduğu faaliyetlerde hibe başvurusunda bulunamazlar. Ulusal Ajans ayrıca, askıya alınan akreditasyon kapsamında devam eden hibe sözleşmelerinin bir kısmını veya tamamını feshedebilir.

Gözlem veya askıya alma süresi, Ulusal Ajans Çağrısı'nda belirlenen koşulların ve kalite gerekliliklerinin bir kez daha yerine getirildiğini ve düşük performans riskinin akredite kuruluş tarafından ele alındığını belirleyene kadar devam edecektir.

Askıya alınan veya gözlem altındaki kuruluşlar yeni bir akreditasyon için başvuruda bulunamazlar.

Ulusal Ajansın talimatlarına ve son teslim tarihlerine uyulmamaya devam edilmesi, performansın çok düşük olması veya Program kurallarının (başka bir eylem de dahil olmak üzere) tekrarlanması veya önemli ölçüde ihlal edilmesi durumunda, Ulusal Ajans akreditasyonu feshedebilir.

Akreditasyon, kuruluşun varlığının sona ermesi halinde veya Ulusal Ajans ve akredite kuruluşun mutabakatı ile herhangi bir zamanda da feshedilebilir. Ulusal Ajans veya akredite kuruluş, en az üç yıl üst üste bu akreditasyon kapsamında finansman başvurusu yapılmaması halinde akreditasyonu tek taraflı olarak feshedebilir.

GENÇLİK ALANINDA AKREDİTE ERASMUS KURUM/KURULUŞLARI İÇİN HAREKETLİLİK FIRSATLARI

Akredite kuruluşlar, gençlik hareketlilik faaliyetleri için basitleştirilmiş bir şekilde finansman başvurusunda bulunma imkânına sahiptir. Başvurular önceden onaylanmış akreditasyon Faaliyet Planına dayanmaktadır, bu nedenle planlanan faaliyetlerin ayrıntılı bir listesi ve açıklaması gerekli değildir. Bunun yerine başvurular, uygulanacak faaliyetlerin ve ilgili katılımcıların sayısının tahmin edilmesine odaklanmaktadır.

Bu Eylem kapsamında uygulanacak hareketlilik faaliyetleri¹²⁴ bu Rehberin ilgili bölümlerinde her bir faaliyet türü için belirtilen asgari gerekliliklere uygun olmalıdır.

Akredite kurum/kuruluşlar, Erasmus Gençlik Kalite Standartlarına uymayı ve gençlik alanında yüksek kalitede hareketlilik faaliyetleri sunmayı taahhüt etmektedir.

Akredite gençlik kuruluşları, gençlik çalışanlarına yönelik standart Gençlik Değişimleri ve Hareketlilik projeleri kapsamında finansman almaya uygun değildir. Ancak bu projelerde ortak olarak yer alabilirler.

UYGUNLUK KRİTERLERİ

Hibe talepleri için aşağıdaki uygunluk kriterleri geçerlidir.

Kimler başvurabilir?	Proje başlangıç tarihinde gençlik alanında geçerli bir Erasmus akreditasyonuna sahip herhangi bir kurum/kuruluş.
-----------------------------	--

¹²⁴ Bu Eylemin ana bütçesi, AB Üye Devletleri ve Programla ilişkili üçüncü ülkelerden kurum/kuruluşları ve katılımcıları içeren ulusötesi faaliyetleri desteklemek üzere tahsis edilmiştir. Ancak, mevcut bütçenin %25'ine kadar olan kısmı, AB'ye komşu Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerden (1 ila 4. bölgeler; bu Rehberin A Bölümündeki "Uygun ülkeler" kısmına bakınız) kurum/kuruluşları ve katılımcıları içeren uluslararası hareketlilik faaliyetlerini finanse edebilir.

<p>Uygun faaliyetler</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Gençlik Değişimleri • Gençlik çalışanları mesleki gelişim faaliyetleri Ek <p>olarak, aşağıdaki faaliyetler uygulanabilir:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hazırlık ziyaretleri • Sistem geliştirme ve sosyal yardım faaliyetleri (sadece gençlik çalışanlarının mesleki gelişim faaliyetleri ile bağlantılı olarak) <p>Bu faaliyetlerin her biri için tanım ve uygunluk kriterleri bu Rehberin ilgili bölümlerinde tanımlanmıştır.</p>
<p>Proje süresi</p>	<p>Akredite edilen tüm projelerin başlangıç süresi 15 ay olacaktır. 12 ay sonra, tüm yararlanıcılar projelerini toplam 24 aya kadar uzatma imkanına sahip olacaklardır.</p>
<p>Nereye başvurmalı?</p>	<p>Başvuru sahibi kuruluşun yerleşik olduğu ülkenin Ulusal Ajansına</p>
<p>Ne zaman başvurulmalı?</p>	<p>Başvuru sahiplerinin hibe başvurularını aşağıdaki tarihlere kadar teslim etmeleri gerekmektedir:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 12 Şubat saat 12:00:00 (Brüksel saati ile öğlen) aynı yılın 1 Haziran tarihinde başlayan projeler için.
<p>Nasıl başvurulur?</p>	<p>Nasıl başvurulacağına ilişkin ayrıntılar için lütfen bu Kılavuzun C bölümüne bakınız.</p>
<p>Diğer asgari gereksinimler</p>	<p>Akredite bir kuruluş, akredite bir proje için çağrı başına (yıl) yalnızca bir kez başvurabilir.</p>

BÜTÇE TAHSİSİ

Verilen hibe miktarı bir dizi unsura bağlı olacaktır:

- akredite başvuru sahiplerine tahsis edilebilecek toplam bütçe
- talep edilen faaliyetler
- minimum ve maksimum hibe
- Aşağıdaki tahsis kriterleri: mali performans, niteliksel performans, politika öncelikleri ve başvuru alan faaliyetlerin ele aldığı tematik alanlar ve coğrafi denge (Ulusal Ajans tarafından uygulanıyorsa).

Temel ve azami hibeye, tahsis kriterlerinin puanlanmasına, her bir kriterin ağırlıklandırılmasına, tahsis yöntemine ve akredite projeler için mevcut bütçeye ilişkin ayrıntılı kurallar Ulusal Ajans tarafından son çağrı tarihinden önce yayınlanacaktır.

GENÇLER İÇİN HAREKETLİLİK PROJELERİ - 'GENÇLİK DEĞİŞİMLERİ'

Bu Eylem kapsamında¹²⁵ , kuruluşlar ve gençlerden oluşan gayri resmi gruplar, farklı ülkelerden gençleri bir araya getirerek değişim ve örgün eğitim sistemi dışında öğrenmelerini sağlayacak projeler yürütmek için destek alabilirler.

EYLEMİN HEDEFLERİ

Erasmus+, gençlerin aktif vatandaşlar olmalarını sağlamak ve güçlendirmek, onları Avrupa projesine bağlamak ve yaşam ve mesleki gelecekleri için yeterlilikler edinmelerine ve geliştirmelerine yardımcı olmak amacıyla Gençlik Değişimleri şeklinde gençlerin yaygın öğrenme hareketliliğini desteklemektedir.

Daha spesifik olarak, Gençlik Değişimleri şunları amaçlamaktadır:

- Kültürlerarası diyalogu, öğrenmeyi ve Avrupalı olma hissini teşvik etmek;
- Gençlerin beceri ve tutumlarını geliştirmek;
- Avrupa değerlerini güçlendirmek ve önyargıları ve klişeleri yıkmak;
- Sosyal konular hakkında farkındalık yaratmak ve böylece topluma katılımı ve demokratik yaşama aktif katılımı teşvik etmek.

Eylem, özellikle daha az imkana sahip olanlara odaklanmak üzere tüm gençlere açıktır.

POLİTİKA BAĞLAMLI

Avrupa Birliği Gençlik Stratejisi 2019-2027, 2018 Konsey Kararı¹²⁶ temelinde gençlik alanında AB işbirliğinin çerçevesini oluşturmaktadır. Strateji, gençlerin demokratik hayata katılımını teşvik eder, sosyal ve sivil katılımı destekler ve tüm gençlerin toplumda yer almak için gerekli kaynaklara sahip olmasını sağlamayı amaçlar. AB Gençlik Stratejisi, gençlerin yaşamlarını etkileyen sektörler arası alanları belirleyen 11 Avrupa Gençlik Hedefi içermektedir.

'Bağlan' temel alanı altında AB Gençlik Stratejisi, AB'nin gelecekteki gelişimi için çok önemli bir varlık olarak gençler arasında bağlantıları ve deneyim alışverişini kolaylaştırmaktadır. Bu bağlantılar en iyi şekilde Gençlik Değişimleri ve DiscoverEU gibi farklı hareketlilik biçimleriyle teşvik edilir. Strateji, 'Katılım' başlığı altında, örneğin Gençlik Katılımı faaliyetleri ve AB Gençlik Diyalogu yoluyla gençlerin katılımını kolaylaştırmaktadır. Strateji, 'Güçlendir' başlığı altında, örneğin Gençlik Çalışanı hareketliliği ve işbirliği, eğitim ve ağ oluşturma yoluyla kaliteli gençlik çalışmalarını kolaylaştırır.

Tüm format ve sektörlerdeki proje ve faaliyetler AB Gençlik Stratejisinden ilham alabilir ve bu stratejiye katkıda bulunabilir. Bu, projenin gerçekleştirilmesine katkıda bulunup bulunmadığını ve nasıl katkıda bulunduğunu belirleyerek yapılabilir:

- Avrupa Gençlik Hedefleri;¹²⁷
- AB gençlik çalışması politikası;^{128,129}
- AB öğrenme hareketliliği politikası,^{130,131}

¹²⁵ Bu Eylemin ana bütçesi, AB Üye Devletleri ve Programla ilişkili üçüncü ülkelerden kurum/kuruluşları ve katılımcıları içeren ulusötesi faaliyetleri desteklemek üzere tahsis edilmiştir. Bununla birlikte, mevcut bütçenin %25'ine kadar olan kısmı, AB'ye komşu Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerden (1 ila 4. bölgeler; bu Rehberin A Bölümündeki "Uygun ülkeler" kısmına bakınız) kurum/kuruluşları ve katılımcıları içeren uluslararası hareketlilik faaliyetlerini finanse edebilir.

¹²⁶ https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=uriserv%3AOJ.C_.2018.456.01.0001.01.ENG&toc=OJ%3AC%3A2018%3A456%3AFULL

¹²⁷ https://youth.europa.eu/strategy/european-youth-goals_en

¹²⁸ https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/PDF/?uri=uriserv:OJ.C_.2020.415.01.0001.01.ENG

¹²⁹ https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/PDF/?uri=OJ:C_202403526

¹³⁰ <https://eur-lex.europa.eu/eli/C/2024/3364>

¹³¹ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A32022H0411%2801%29>

- Avrupa Gençlik Yılı'nın mirası.¹³²

Projelerin AB Gençlik Stratejisi ile nasıl ilişkilendirilebileceği konusunda destek almak için lütfen Ulusal Ajansınız veya SALTO Kaynak Merkezleri ile irtibata geçin.

Avrupa Birliği Gençlik Stratejisine buradan ulaşabilirsiniz: https://youth.europa.eu/strategy_en.

Gençlik alanında tematik stratejiler

Erasmus+ Programı, gençlerin katılımını teşvik etmeyi, gayri resmi ve yaygın öğrenme süreçlerinin kalitesini güçlendirmeyi ve kaliteli gençlik çalışmalarının geliştirilmesini amaçlamaktadır. Bu alanlarda daha fazla destek, Gençlik Katılım Stratejisi, Youthpass ve Avrupa Eğitim Stratejisi (ETS)¹³³ gibi özel tematik stratejiler aracılığıyla sağlanmaktadır.

FAALİYETLERİN TANIMI

Gençlik Değişimleri

Gençlik Değişimleri, en az iki farklı ülkeden genç grupların kısa bir süre için bir araya gelerek Avrupa Gençlik Hedeflerinden¹³⁴ ilham alarak ilgi duydukları bir konuda ortaklaşa bir yaygın öğrenme programı (atölye çalışmaları, egzersizler, tartışmalar, rol oyunları, simülasyonlar, açık hava etkinlikleri vb. Öğrenme dönemi, başvurudan önce bir planlama dönemini, değişimden önce hazırlık aşamasını ve değişimden sonra değerlendirme ve takibi içermektedir.

Aşağıdaki faaliyetler Gençlik Değişimleri kapsamında hibe almaya uygun değildir: akademik çalışma gezileri; mali kar elde etmeyi amaçlayan değişim faaliyetleri; turizm olarak değerlendirilebilecek değişim faaliyetleri; festivaller; tatil seyahatleri; performans turları, yasal toplantılar, yetişkinler tarafından gençlere yönelik eğitim kursları.

Hazırlık Ziyaretleri

Gençlik Değişimlerinin bir parçası olarak, projeler hazırlık ziyaretlerini de içerebilir. Hazırlık ziyaretleri, idari düzenlemeleri kolaylaştırarak ve hazırlayarak, güven ve anlayış inşa ederek ve ilgili kuruluşlar ve kişiler arasında sağlam bir ortaklık kurarak yüksek kaliteli faaliyetler sağlamayı amaçlar. Daha az imkâna sahip gençleri içeren Gençlik Değişimi faaliyetleri söz konusu olduğunda, hazırlık ziyareti bu katılımcıların özel ihtiyaçlarının karşılanabilmesini sağlamalıdır. Hazırlık ziyareti, Gençlik Değişimi faaliyeti başlamadan önce ev sahibi kurum/kuruluşlardan birinin ülkesinde gerçekleştirilir.

¹³² <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=COM:2024:1:FIN>

¹³³ Stratejilere buradan ulaşabilirsiniz: [HTTPS://WWW.SALTO-YOUTH.NET/](https://www.salto-youth.net/)

¹³⁴ Avrupa Gençlik Hedefleri, AB Gençlik Stratejisi çerçevesinde geliştirilmiştir. Bu hedefler, aşağıdakileri etkileyen sektörler arası alanları tanımlamaktadır

gençlerin hayatları ve zorluklara dikkat çekmek: https://youth.europa.eu/strategy/european-youth-goals_en

PROJE KURMA

Bir proje en az iki kurum/kuruluş tarafından yürütülür. Sağlam bir ortaklık, yüksek kalitede proje sunumu için temel bir koşul olduğundan, ilgili tüm kurum/kuruluşların başvuru aşamasında belirlenmesi gerekmektedir. İlgili kurum/kuruluşların katılımlarından fayda sağlayabilmeleri için proje, kurum/kuruluşların gençlerle düzenli olarak yürüttükleri çalışmalarla ilgili olmalı ve kurum/kuruluşların hedefleri ve ihtiyaçları ile uyumlu olmalıdır. İlgili kuruluşlar "katılımcı gönderen" ve/veya "katılımcı alan" rollerini üstlenirler, yani faaliyete ev sahipliği yaparlar. Kuruluşlardan biri aynı zamanda koordinatör rolünü üstlenir ve ortaklık adına finansman başvurusunda bulunur.

Bir proje dört aşamadan oluşur: planlama, hazırlık, uygulama ve takip. Katılımcı kuruluşlar ve proje faaliyetlerinde yer alan gençler tüm bu aşamalarda aktif rol almalı ve öğrenme deneyimlerini geliştirmelidir:

- **Planlama:** Başvuru yapılmadan önce ihtiyaçların, hedeflerin, öğrenme çıktılarının, faaliyet formatlarının tanımlanması, çalışma programının geliştirilmesi, faaliyet takvimi vb;
- **Hazırlık:** pratik düzenlemeler, ortaklarla anlaşmaların yapılması, katılımcıların yola çıkmadan önce dilsel/kültürelarası/öğrenme ve görevle ilgili hazırlıkları vb;
- faaliyetlerin **uygulanması**;
- **Takip:** faaliyetlerin değerlendirilmesi, katılımcıların öğrenme çıktılarının belirlenmesi ve belgelendirilmesi, ayrıca proje çıktılarının yaygınlaştırılması ve kullanılması.

Kaliteli bir Gençlik Değişimi:

- Gençlerin ve katılımcı kuruluşların aktif katılımına dayanır; her ikisi de dört proje aşamasında aktif rol almalı ve bu şekilde öğrenme ve gelişim deneyimlerini geliştirmelidir;
- farklı katılımcı gruplarını içerir ve bu çeşitlilik üzerine inşa edilir;
- genç katılımcıların açıkça belirlenmiş ihtiyaçlarına dayanmaktadır;
- Katılımcıların yaygın ve sargin öğrenme çıktılarının uygun şekilde tanımlanmasını ve belgelenmesini sağlar;
- katılımcıları Avrupa konuları ve değerleri üzerine düşünmeye teşvik eder.

Öğrenme süreci

Yaygın öğrenme bağlamında bir Gençlik Değişiminin düzenlenmesi, uygun öğrenme fırsatlarının sağlanması için istenen öğrenme çıktılarının en azından bir kısmının önceden planlanmasını gerektirir. Proje faaliyetlerine katılan gençler, kendi ihtiyaçlarının ve Gençlik Değişimi yoluyla elde etmek veya geliştirmek istedikleri öğrenmenin belirlenmesine katkıda bulunmalıdır.

Katılımcılar ayrıca faaliyetin tasarımına ve geliştirilmesine (programın, çalışma yöntemlerinin ve görev dağılımının belirlenmesi) mümkün olduğunca dahil olmalı ve Değişim sırasında kazanacakları öğrenme ve kişisel gelişimi en üst düzeye çıkarmak için nasıl hazırlanacaklarını düşünmelidir.

Temel faaliyet bittikten sonra, katılımcılar faaliyet hakkında geri bildirimde bulunmaya, ne öğrendiklerini ve bu öğrenme çıktılarını nasıl kullanabileceklerini düşünmeye davet edilmelidir. Ayrıca, katılımcılar faaliyetin olası devamını düşünmelidir. Bu, bireysel olarak ve mümkünse grup olarak yapılabilir.

Kuruluşlar, özellikle Youthpass aracılığıyla öğrenme sürecini, öğrenme çıktılarının belirlenmesini ve belgelenmesini desteklemelidir.

Erasmus Gençlik Kalite Standartları

Bu Eylem kapsamında desteklenen tüm projelerin uygulanması, yüksek kaliteli öğrenme hareketliliği faaliyetlerinin düzenlenmesine yönelik Erasmus Gençlik Kalite Standartlarına uygun olmalıdır. Erasmus Gençlik Kalite Standartları, aşağıdaki temel ilkeleri kapsamaktadır

Eylemin yanı sıra katılımcıların seçimi ve hazırlanması, öğrenme çıktılarının tanımlanması, değerlendirilmesi ve tanınması, proje sonuçlarının paylaşılması gibi proje görevleri için somut uygulama uygulamaları. Erasmus Gençlik Kalite Standartlarına buradan ulaşabilirsiniz: https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/documents/erasmus-quality-standards-mobility-projects-youth_en

Katılımcıların korunması ve güvenliği

Bir Gençlik Değişiminde grup liderleri yer alır. Grup liderleri, temel faaliyet sırasında nitelikli öğrenme sürecini sağlamak için katılımcıları izler ve onlara destek sağlar. Aynı zamanda güvenli, saygılı ve ayrımcı olmayan bir ortam yaratılmasını ve proje katılımcılarının korunmasını sağlarlar. Bir Gençlik Değişiminin planlanması ve hazırlanması sırasında, katılımcıların korunması ve güvenliği konusu ele alınmalı ve riskleri önlemek/azaltmak için gerekli tüm önlemler öngörülmelidir.

YATAY BOYUTLAR

Bir mobilite projesi tasarlanırken aşağıdaki yatay boyutlar dikkate alınmalıdır.

Kapsayıcılık ve çeşitlilik

Erasmus+ Programı, tüm faaliyetlerinde fırsat eşitliğini, erişimi, kapsayıcılığı ve adaleti teşvik etmeyi amaçlamaktadır. Bu eylem kapsamında destek alan kurum/kuruluşlar, daha az imkâna sahip katılımcıların görüşlerini dikkate alarak ve onları karar alma sürecine dâhil ederek erişilebilir ve kapsayıcı proje faaliyetleri tasarlamalıdır.

Gençlik Değişimleri, özellikle daha az fırsata sahip gençlerin dahil edilmesi için uygundur:

- grup hareketliliği, uluslararası hareketlilik deneyimini bir grubun güvenliği içinde sunar;
- Gençlik Değişimlerinin kısa sürmesi, daha az fırsata sahip gençlerin katılımını uygun kılmaktadır;
- Yerel katılımcıların katılımı Avrupa projelerine ilk katılımı kolaylaştırır.

Gençlik Değişimleri, örneğin klişelerle mücadeleyi desteklemek, anlayışı, hoşgörüyü ve ayrımcılık yapmamayı teşvik etmek gibi proje konusu olarak kapsayıcılık ve çeşitlilik üzerine çalışmak için de uygundur. Tüm proje kapsayıcılık ve çeşitliliğe yönelik bilinçli bir yaklaşım benimsemelidir. Planlama, hazırlık, uygulama ve takip aşamalarında bu hususlar göz önünde bulundurulmalıdır.

Çevresel sürdürülebilirlik

Bir Gençlik Değişimi, katılımcılar arasında çevresel açıdan sürdürülebilir ve sorumlu davranışları teşvik etmeli, hareketlilik faaliyetlerinin çevresel ayak izini azaltmak veya telafi etmek için harekete geçmenin önemi konusunda farkındalık yaratmalıdır. Bir Gençlik Değişimi, örneğin yeniden kullanılabilir veya çevre dostu malzemelerin tercih edilmesi, atıkların azaltılması ve geri dönüşüm, sürdürülebilir ulaşım araçları gibi sürdürülebilir uygulamaların entegre edilmesi yoluyla çevre bilinciyle tasarlanmalı ve uygulanmalıdır.

Gençlik alanında dijital dönüşüm

Erasmus+ Programı, fiziksel faaliyetlerini tamamlamak, ortak kurum/kuruluşlar arasındaki işbirliğini geliştirmek ve faaliyetlerin kalitesini artırmak için dijital araçların ve öğrenme yöntemlerinin kullanımını dahil etme konusunda tüm katılımcı kurum/kuruluşları desteklemektedir. Daha az fırsata sahip gençlerin katılım eşliğini düşürmek için dijital ve çevrimiçi unsurların tanıtılması teşvik edilmektedir. Dijital becerileri artırmayı, dijital okuryazarlığı teşvik etmeyi ve/veya dijital teknolojinin risk ve fırsatlarına ilişkin bir anlayış geliştirmeyi amaçlayan proje ve faaliyetler aracılığıyla program, zihniyetleri değiştirebilir ve gençlik faaliyetlerinde dijital ve karma yaklaşımların geliştirilmesine katkıda bulunabilir.

Faaliyetlerin tasarımına ve hedeflerine bağlı olarak, dijital konularda yeterliliklerin ve farkındalığın geliştirilmesi ve yeni teknolojilerin kullanımı öğrenme hareketliliklerinde tanıtılabilir.

Ulusal Ajanslar, Eğitim ve İşbirliği Faaliyetleri aracılığıyla gençlik çalışanları ve gençlik liderleri için, gençlik alanındaki dijital dönüşümü desteklemek de dâhil olmak üzere bir dizi eğitim fırsatı sunmaktadır. Bu teklifler Avrupa Eğitim Takviminde yayınlanmaktadır: <https://www.salto-youth.net/tools/european-training-calendar/>. SALTO Araçları altında da ilham bulabilirsiniz: <https://www.salto-youth.net/tools/>.

Demokratik yaşama katılım, ortak değerler ve sivil katılım

Erasmus+ Programı gençlerin katılımını desteklemektedir. Mümkün olan her yerde, bu eylem kapsamındaki projeler, gençleri bir hareketlilik faaliyetine katılmaları öncesinde, sırasında ve sonrasında sivil katılıma teşvik eden anlamlı öğrenme deneyimleri yoluyla, sivil katılım ve kendilerini etkileyen konularda karar alma süreçlerine etki etme ve katılma fırsatı da dâhil olmak üzere demokratik katılım için fırsatlar sunmalıdır. Gençlere yönelik hareketlilik projeleri, katılımcıların demokratik yaşama daha fazla katılmaları için bir yol olarak, gençlerin proje faaliyetlerinin tasarlanması ve uygulanmasına aktif olarak katılmaları için uygun fırsatlar da sunmalıdır.¹³⁵ Ayrıca, katılımcıların Avrupa Birliği ve demokratik ilkelere saygı, insan onuru, birlik ve çeşitlilik, kültürlerarası diyalog ve Avrupa'nın sosyal, kültürel ve tarihi mirası da dahil olmak üzere ortak Avrupa değerleri hakkındaki anlayışlarını geliştirmelidir.

UYGUNLUK KRİTERLERİ

Aşağıdaki uygunluk kriterleri standart Gençlik Değişimleri projeleri için geçerlidir. Akreditasyonlar için lütfen bu kılavuzun ilgili bölümüne bakınız.

Kimler başvurabilir?	Bir AB Üye Devletinde veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede yerleşik herhangi bir uygun katılımcı kurum/kuruluş veya gayri resmi genç grubu başvuru sahibi olabilir. Bu kurum/kuruluş, projede yer alan tüm katılımcı kurum/kuruluşlar adına başvuruda bulunur. ¹³⁶
Uygun katılımcı kuruluşlar	<p>Katılımcı bir kuruluş olabilir:</p> <ul style="list-style-type: none">• Kar amacı gütmeyen bir kuruluş, dernek, STK; Avrupa Gençlik STK'sı; yerel, bölgesel, ulusal düzeyde bir kamu kurumu; bir sosyal girişim; Kurumsal Sosyal Sorumluluk alanında faaliyet gösteren kar amacı güden bir kuruluş• gençlerden oluşan gayri resmi bir grup¹³⁷ <p>Bir AB Üye Ülkesinde veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede veya AB'ye komşu Programla ilişkili olmayan üçüncü bir ülkede yerleşik (bölge 1 ila 4; bu Rehberin A bölümündeki "Uygun ülkeler" kısmına bakınız).</p>

¹³⁵ Kaynaklar ve ilham için lütfen SALTO PI tarafından hazırlanan Gençlik Katılımı Araç Kiti'nin 7. (Gençler için hareketlilik projeleri) ve 12. (Katılım için planlama) modüllerine bakınız: <https://participationpool.eu/toolkit/>

¹³⁶ Katılımcı kurum/kuruluşların başvuru sahibi kurum/kuruluşa bir katılım formu imzalamaları gerekecektir. Katılım formları başvuru aşamasında ve en geç hibe sözleşmesinin imzalanması sırasında temin edilmelidir. Daha fazla bilgi için lütfen bu rehberin C Bölümüne bakınız.

¹³⁷ 13 ila 30 yaşları arasında en az dört gençten oluşan grup. Grup üyelerinden en az 18 yaşında olan biri temsilci rolünü üstlenir ve grup adına sorumluluk alır. Gayri resmi grup tanımı için lütfen sözlüğe bakınız. Bu eylemin ve buna ilişkin hükümlerin amacı doğrultusunda, "gençlerden oluşan gayri resmi bir grup" "katılımcı kuruluş" kavramına uyacaktır. "Katılımcı kuruluşa" atıfta bulunulduğu durumlarda, bunun "gayri resmi bir genç grubunu" da kapsadığı kabul edilecektir.

Katılımcı kuruluşların sayısı	Farklı ülkelerden en az iki katılımcı kurum/kuruluş (en az bir gönderen ve en az bir ev sahibi kurum/kuruluş) yer almalıdır. Aynı kuruluş (bir OID) bu eylemde başvuru sahibi veya ortak olarak son başvuru tarihi başına 5'ten fazla başvuruda yer alamaz.
Proje süresi	3 ila 24 ay arasında.
Nereye başvurmalı?	Başvuru sahibinin yerleşik olduğu ülkenin Ulusal Ajansına
Ne zaman başvurmalı?	Başvuru sahiplerinin hibe başvurularını aşağıdaki tarihlere kadar teslim etmeleri gerekmektedir: <ul style="list-style-type: none"> • Aynı yılın 1 Haziran ve 31 Aralık tarihleri arasında başlayan projeler için 12 Şubat saat 12:00:00 (Brüksel saati ile öğlen) • 1 Ekim saat 12:00:00'de (Brüksel saati ile öğlen), bir sonraki yılın 1 Ocak ve 31 Mayıs tarihleri arasında başlayan projeler için <p>Olası ek tur:</p> <p>Ulusal Ajanslar ek bir tur açmaya karar verebilirler. Ulusal Ajanslar, başvuru sahiplerini ek turun açılışı hakkında web siteleri aracılığıyla bilgilendirecektir.</p> <p>Ek bir tur düzenlenmesi halinde, başvuru sahiplerinin aynı yılın 1 Ağustos ile 31 Aralık tarihleri arasında başlayacak projeler için başvurularını 7 Mayıs saat 12:00:00'ye (Brüksel saati ile öğlen) kadar sunmaları gerekmektedir.</p>
Nasıl başvurulur?	Nasıl başvurulacağına ilişkin ayrıntılar için lütfen bu Kılavuzun C bölümüne bakınız.
Ekler	Proje kapsamında planlanan Gençlik Değişimleri ve Hazırlık Ziyaretlerinin her birine ilişkin bir zaman çizelgesi başvuru formuna eklenmelidir.

Gençlik Değişimleri için asgari gereklilikler

Faaliyet süresi	Seyahat günleri hariç 5 ila 21 gün arasında.
Faaliyetin gerçekleştirildiği yer(ler)	Faaliyet, faaliyete katılan kurum/kuruluşlardan birinin (veya gezici faaliyetler söz konusu olduğunda birkaçının) ülkesinde gerçekleştirilmelidir. İstisna: Faaliyetler Belarus veya Rusya'da gerçekleştirilemez.

<p>Katılımcı kuruluşların sayısı</p>	<p>Farklı ülkelerden en az iki katılımcı kurum/kuruluş (en az bir gönderen ve en az bir alıcı kurum/kuruluş) yer almalıdır .¹³⁸</p> <p>AB Üye Devletleri ve Programla ilişkili üçüncü ülkelerdeki faaliyetler: tüm katılımcı kurum/kuruluşlar bir AB Üye Devletinden veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkeden olmalıdır.</p> <p>AB'ye komşu Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerle faaliyetler: Faaliyet, bir AB Üye Devletinden veya Programla ilişkili üçüncü ülkeden en az bir katılımcı kurum/kuruluşu ve AB'ye komşu Programla ilişkili olmayan üçüncü bir ülkeden bir katılımcı kurum/kuruluşu içermelidir (bölge 1 ila 4).</p>
<p>Uygun katılımcılar</p>	<p>Gönderen ve ev sahibi kuruluşların ülkelerinde ikamet eden 13 ila 30 yaş arasındaki gençler¹³⁹</p> <p>Grup liderleri, kolaylaştırıcılar ve eşlik eden kişiler faaliyet katılımcısı olarak değerlendirilmeyecek, ancak belirli bütçe kategorileri kapsamında destek almaya hak kazanacaklardır. Bu kişilerin en az 18 yaşında olmaları gerekmektedir.</p>
<p>Faaliyet başına katılımcı sayısı ve ulusal grupların bileşimi</p>	<p>Faaliyet başına en az 16 ve en fazla 60 katılımcı, grup başına en az 4 katılımcı. Grup liderleri, kolaylaştırıcılar ve refakatçiler katılımcı sayısına dahil edilmeyecektir.</p> <p>Sadece daha az fırsata sahip gençlerin katıldığı Gençlik Değişimleri için asgari katılımcı sayısı 10'dur.</p> <p>İki farklı ülkeden en az iki grup genç insan.</p> <p>Her grubun en az bir grup lideri olmalıdır. Etkinlik başına en fazla iki kolaylaştırıcı.</p>
<p>Diğer kriterler</p>	<p>Faaliyetteki gönderen kurum/kuruluşlardan veya ev sahibi kurum/kuruluşlardan en az biri, başvurunun sunulduğu Ulusal Ajansın ülkesinden olmalıdır.</p>

¹³⁸ Aynı ülkeden daha fazla sayıda kuruluşun bir ulusal grup oluşturması halinde, her kuruluşun kendi grup lideri olabilir.

¹³⁹ Lütfen aşağıdakileri göz önünde bulundurun:

alt yaş sınırları - katılımcılar faaliyetin başlangıç tarihinde asgari yaşa ulaşmış olmalıdır.

üst yaş sınırları - katılımcılar, faaliyetin başlangıç tarihinde belirtilen maksimum yaştan büyük olmamalıdır.

Hazırlık ziyaretleri için asgari gereklilikler

Faaliyetin gerçekleştirildiği yer(ler)	Faaliyet, gençlik değişim faaliyeti için ev sahibi kurum/kuruluşlardan birinin ülkesinde gerçekleştirilmelidir. İstisna: Faaliyetler Belarus veya Rusya'da gerçekleştirilemez.
Uygun katılımcılar	Katılımcı kuruluşların temsilcileri, kolaylaştırıcılar, grup liderleri ve gençler ¹⁴⁰

ÖDÜL KRİTERLERİ

Gönderilen başvurular, aşağıdaki kriterlere ve puanlara göre toplam 100 üzerinden puan verilerek değerlendirilecektir. Ödül için değerlendirmeye alınmak üzere, başvurular aşağıdaki eşikleri geçmelidir:

- Toplam 100 puan üzerinden en az 60 puan ve
- Aşağıdaki üç ödül kriterinin her birinde maksimum puanın en az yarısı.

Uygunluk, gerekçe ve etki (maksimum 30 puan)	<p>Ne ölçüde:</p> <ul style="list-style-type: none">• Başvuru sahibinin profili, deneyimi, faaliyetleri ve hedef kitlesi gençler gençlik alanıyla ilgilidir• Proje, AB Gençlik Diyalogu veya Gençlik Hedefleri önceliklerinden bir veya daha fazlasını ele alacaktır,• Projenin, Programın kapsayıcılık ve çeşitlilik, yeşil, dijital ve katılımcı boyutlarına katkıda bulunmaya uygun olması;• Projenin Eylemin hedefleriyle ilgili olması• Proje, insan onuruna saygı, özgürlük, demokrasi, eşitlik, hukukun üstünlüğü ve insan haklarına saygı gibi ortak AB değerlerine saygı gösterilmesi ve bunların teşvik edilmesinin yanı sıra her türlü ayrımcılıkla mücadele edilmesiyle de ilgilidir.• Proje ve önerilen faaliyetler, katılımcı kurum/kuruluşların ve değişim katılımcılarının ihtiyaçlarını karşılamaktadır;• projenin katılımcılar için yüksek kaliteli öğrenme çıktıları üretmeye uygun olması• Projenin, proje süresince ve sonrasında katılımcılar ve katılımcı kurum/kuruluşlar üzerinde ve projeye doğrudan katılan kurum/kuruluşlar ve bireyler dışında, yerel, bölgesel, ulusal ve/veya Avrupa düzeyinde veya küresel düzeyde bir etkiye sahip olması muhtemeldir.• Proje, yeni gelenleri ve daha az deneyimli kuruluşları Eylem ile tanıştırmaktadır.
---	---

¹⁴⁰ Hazırlık ziyaretlerinde yer alan kişilerin ana faaliyete de katılmaları beklenmektedir.

<p>Proje tasarımının kalitesi (maksimum 40 puan)</p>	<p>Ne ölçüde:</p> <ul style="list-style-type: none">• Teklif, projenin tüm aşamalarını açık ve kapsamlı bir şekilde tanımlamaktadır: hazırlık, faaliyetlerin uygulanması ve takibi ve gençlerin faaliyetlerin tüm aşamalarına katılımı;• Katılımcıların ülkeler ve cinsiyet açısından dengeli temsiline saygı duyulur ve faaliyetler erişilebilir ve kapsayıcı bir şekilde tasarlanır ve farklı geçmişlere ve yeteneklere sahip katılımcılara açıktır;• faaliyetlerin sürdürülebilir ve çevre dostu uygulamaları içermesi• Çevrimiçi/dijital bileşenler de dahil olmak üzere önerilen öğrenme yöntemlerinin faaliyetler için uygun olup olmadığı;• yansıtma süreci, katılımcıların öğrenme çıktılarının belirlenmesi ve belgelendirilmesi ve Youthpass başta olmak üzere Avrupa şeffaflık ve tanınma araçlarının kullanılması uygundur.
<p>Proje yönetiminin kalitesi (maksimum 30 puan)</p>	<p>Ne ölçüde:</p> <ul style="list-style-type: none">• Uygulamaya yönelik düzenlemelerin, yönetim ve destek yöntemlerinin kalitesi tatmin edicidir;• Katılımcıların güvenliğini ve korunmasını sağlamak için öngörülen tedbirlerin yeterli ve etkili olduğunu;• Faaliyetlere ilişkin görev ve sorumluluklar Erasmus kalite standartlarına uygun olarak açıkça tanımlanmıştır;• Katılımcı kuruluşlar arasında ve diğer ilgili paydaşlarla işbirliği ve iletişim planı, projenin yönetimi için destekleyici bir çerçeve sağlar;• Başvuru sahibi, projenin farklı aşamalarını ve sonuçlarını hedefleriyle bağlantılı olarak değerlendirmek için uygun bir yol önermiştir• Başvuru sahibi, proje çıktılarının katılımcı kurum/kuruluşlar içinde ve dışında yaygınlaştırılması için uygun bir yol önermiştir;• Proje, sonuçlarını sürdürülebilir kılmaya yönelik tedbirler içermektedir Proje ömrünün ötesinde.

FONLAMA KURALLARI

Bütçe Kategori	Uygun maliyetler ve uygulanabilir kurallar	Miktar		
Organizasyonel Destek	Hareketlilik faaliyetlerinin uygulanmasıyla doğrudan bağlantılı maliyetler. Finansman mekanizması: birim maliyetlere katkı Tahsis kuralı: katılımcı sayısına göre. Grup liderleri, kolaylaştırıcılar ve eşlik eden kişiler organizasyon desteği için uygun değildir.	Gençlik Değişiminde katılımcı başına 125 EUR		
Seyahat	Grup liderleri, refakatçiler ve kolaylaştırıcılar da dahil olmak üzere katılımcıların menşe yerlerinden faaliyet yerine gidiş ve dönüş seyahat masraflarına katkı. 500 km'nin altında katılımcılar, genel bir kural olarak, düşük emisyonlu ulaşım araçlarıyla seyahat edeceklerdir. Finansman mekanizması: birim maliyetlere katkı. Tahsis kuralı: seyahat mesafesine ve kişi sayısına göre. Başvuru sahibi, Avrupa Komisyonu tarafından desteklenen mesafe hesaplayıcısını kullanarak ¹⁴¹ menşe yeri ile faaliyet yeri arasındaki mesafeyi belirtmelidir. ¹⁴² Gezici faaliyetler için, başvuru sahibi münferit mekanlar arasındaki mesafeleri toplamalı ve toplam mesafeye karşılık gelen mesafe bandını seçmelidir. ¹⁴³	Seyahat mesafesi	Yeşil seyahat	Yeşil Olmayan seyahat
		10 - 99 km	56 EUR	28 EUR
		100 - 499 km	285 EUR	211 EUR
		500 - 1999 km	417 EUR	309 EUR
		2000 - 2999 km	535 EUR	395 EUR
		3000 - 3999 km	785 EUR	580 EUR
		4000 - 7999 km	1188 EUR	1188 EUR
		8000 km veya daha fazla	1735 EUR	1735 EUR

¹⁴¹ Örneğin, Madrid'den (İspanya) bir kişi Roma'da (İtalya) bir faaliyete katılacaksa, başvuru sahibi Madrid'den Roma'ya olan mesafeyi (1365,28 KM) hesaplayacak ve ardından geçerli seyahat mesafesi bandını (yani 500 ila 1999 km arasında) seçecektir.

¹⁴² http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm

¹⁴³ Örneğin, Madrid'den (İspanya) bir katılımcı önce Roma'da (İtalya) ve ardından Ljubljana'da (Slovenya) gerçekleşecek bir gezici faaliyete katılıyorsa, başvuru sahibi önce Madrid ile Roma arasındaki mesafeyi (1365,28 KM), ardından Roma ile Ljubljana arasındaki mesafeyi (489,75 KM) hesaplayacak ve her iki mesafeyi toplayacaktır (1855,03 KM) b) geçerli seyahat mesafesi bandını seçecektir (i.e. 500 ila 1999 KM arasında) ve c) katılımcının Madrid'den Ljubljana'ya (Roma üzerinden) gidiş ve dönüş seyahat masraflarına katkı sağlayacak AB hibesini hesaplayın (275 AVRO).

<p>Bireysel Destek</p>	<p>Geçim ile bağlantılı maliyetler.</p> <p>Finansman mekanizması: birim maliyetlere katkı.</p> <p>Tahsis kuralı: ev sahibi ülkeye göre, katılımcı, grup liderleri, refakatçiler ve kolaylaştırıcılar (gerekirse) başına faaliyet süresi, faaliyetten önce bir seyahat günü ve faaliyetten sonra bir seyahat günü ve yeşil seyahat hibesi alan grup liderleri, refakatçiler ve kolaylaştırıcılar için katılımcılar için en fazla dört ek gün dahil.</p>	<p>Tablo A2.1 katılımcı başına günlük</p>
<p>Kapsayıcılık desteği</p>	<p>Kuruluşlar için kapsayıcılık desteği: Daha az imkâna sahip katılımcıları içeren hareketlilik faaliyetlerinin organizasyonu ile ilgili maliyetler. Grup liderleri, kolaylaştırıcılar ve refakatçiler, kurum/kuruluşlar için kapsayıcılık desteği için uygun değildir.</p> <p>Finansman mekanizması: birim maliyetlere katkı.</p> <p>Tahsis kuralı: daha az fırsata sahip katılımcı sayısına göre</p>	<p>Gençlik Değişiminde katılımcı başına 125 EUR</p>
<p>Kapsayıcılık desteği</p>	<p>Katılımcılar için dahil etme desteği: Daha az imkana sahip katılımcılar ve onlara eşlik eden kişiler, grup liderleri ve kolaylaştırıcılarla doğrudan bağlantılı ek maliyetler (bu katılımcılar için "Seyahat" ve "Bireysel destek" bütçe kategorileri aracılığıyla bir hibe talep edilmemişse, seyahat ve iâşe ile ilgili gerekçelendirilmiş maliyetler dahil).</p> <p>Finansman mekanizması: gerçek maliyetler.</p> <p>Tahsis kuralı: Talep, başvuru sahibi tarafından gerekçelendirilmeli ve Ulusal Ajans tarafından onaylanmalıdır.</p>	<p>Uygun maliyetlerin %100'ü</p>
<p>Hazırlık ziyareti desteği</p>	<p>Seyahat ve harcırah dahil olmak üzere hazırlık ziyaretinin uygulanmasıyla bağlantılı maliyetler.</p> <p>Finansman mekanizması: birim maliyetler.</p> <p>Tahsis kuralı: ev sahibi kuruluşun katılımcıları hariç. İkinci katılımcının genç bir kişi olması şartıyla, katılımcı kurum/kuruluş başına en fazla 2 katılımcı finanse edilebilir. Ayrıca, hazırlık ziyareti başına bir kolaylaştırıcı da finanse edilebilir. Şarta bağlı: Hazırlık Ziyareti ihtiyacı, hedefler ve katılımcılar aşağıdaki hususlarla gerekçelendirilmelidir başvuru sahibi ve Ulusal Ajans tarafından</p>	<p>Hazırlık ziyareti başına katılımcı başına 680 EUR.</p>

	onaylanmıştır.	
--	----------------	--

	Bu koşul finanse edilen projeler için geçerli değildir akreditasyon sistemi kapsamında.	
İstisnai maliyetler	<p>Ulusal Ajansın talep etmesi halinde mali teminat sağlama masrafları.</p> <p>Vize ve vize ile ilgili masraflar, oturma izinleri, aşılar, tıbbi sertifikalar.</p> <p>Coğrafi uzaklık veya diğer engeller nedeniyle standart "Seyahat" kategorisi ile desteklenemeyen refakatçiler, grup liderleri, eğitmenler ve kolaylaştırıcılar da dahil olmak üzere katılımcıların pahalı seyahat masrafları (örneğin, daha temiz, daha düşük karbon emisyonlu ulaşım araçlarının kullanılmasının pahalı seyahat masraflarına neden olduğu durumlarda). Ödül verilmesi halinde, pahalı seyahatler için istisnai maliyetler, birim maliyetlere dayalı seyahat desteğinin yerini alır.</p> <p>Finansman mekanizması: gerçek maliyetler.</p> <p>Tahsis kuralı: Talep, başvuru sahibi tarafından gerekçelendirilmeli ve Ulusal Ajans tarafından onaylanmalıdır.</p> <p>Pahalı seyahat, birim maliyete dayalı seyahat desteğinin katılımcıların seyahat masraflarının %70'ini karşılamadığı durumlarda uygulanır. Verilmesi halinde, pahalı seyahatler için istisnai maliyetler yeşil olmayan seyahat hibesinin yerine geçer.</p>	<p>Finansal garanti: Uygun maliyetlerin %80'i</p> <p>Pahalı seyahat masrafları: Uygun seyahat masraflarının %80'i</p> <p>Vize ve vize ile ilgili masraflar, oturma izinleri, aşılar, tıbbi sertifikalar: Uygun masrafların %100'ü</p>

Tablo A2.1 Gençlik değişimleri için bireysel destek

	Bireysel Destek (günlük euro)
Avusturya	78
Belçika	78
Bulgaristan	45
Hırvatistan	57
Kıbrıs	63
Çekya	53
Danimarka	81
Estonya	48
Finlandiya	79
Fransa	67
Almanya	71

Yunanistan	68
Macaristan	60
İzlanda	76
İrlanda	73
İtalya	69
Letonya	48
Lihtenştayn	77
Litvanya	49
Lüksemburg	77
Malta	57
Hollanda	69
Kuzey Makedonya	41
Norveç	83
Polonya	51
Portekiz	57
Romanya	46
Sırbistan	47
Slovakya	48
Slovenya	54
İspanya	58
İsveç	72
Türkiye	50
Komşu üçüncü ülkelerle ilişkisi olmayan Program	44

GENÇLİK ÇALIŞANLARI İÇİN HAREKETLİLİK PROJELERİ

Bu Eylem kapsamında¹⁴⁴, kuruluşlar, gençlik çalışanlarının ve kuruluşlarının mesleki gelişimi ve kapasitelerinin geliştirilmesi için bir veya daha fazla öğrenme faaliyetinden oluşan projeler yürütmek üzere destek alabilirler.

EYLEMİN HEDEFLERİ

Bu Eylem, hareketlilik faaliyetlerinde yaygın ve sargın öğrenme deneyimleri yoluyla gençlik çalışanlarının mesleki gelişimini ve dolayısıyla yerel, bölgesel, ulusal, Avrupa ve uluslararası düzeyde kaliteli gençlik çalışmalarının geliştirilmesini desteklemektedir. Eylem, 2019-2027 AB Gençlik Stratejisi hedeflerine, özellikle de gençlik çalışmalarında kalite, yenilikçilik ve tanınırlık için Avrupa Gençlik Çalışmaları Gündemine¹⁴⁵ katkıda bulunmaktadır.

Daha spesifik olarak, gençlik çalışanları için Hareketlilik projeleri şunları amaçlamaktadır:

- Gençlik çalışanlarının eğitsel ve mesleki gelişimi için yaygın ve sargın öğrenme fırsatları sağlamak, yüksek kaliteli bireysel uygulamaların yanı sıra gençlik çalışması kuruluşlarının ve sistemlerinin gelişimine katkıda bulunmak;
- AB programlarında ve ötesinde gençlere yönelik proje ve faaliyetlerin kalitesini destekleyebilecek bir gençlik çalışanları topluluğu oluşturmak;
- Yerel gençlik çalışması uygulamalarını geliştirmek ve katılımcıların ve kuruluşlarının kaliteli gençlik çalışması için kapasite geliştirmesine katkıda bulunmak, katılımcı gençlik çalışanlarının gençlerle düzenli çalışmaları üzerinde net bir etkiye sahip olmak.

POLİTİKA BAĞLAMLI

Avrupa Birliği Gençlik Stratejisi 2019-2027, 2018 Konsey Kararı¹⁴⁶ temelinde gençlik alanında AB işbirliğinin çerçevesini oluşturmaktadır. Strateji, gençlerin demokratik hayata katılımını teşvik eder, sosyal ve sivil katılımı destekler ve tüm gençlerin toplumda yer almak için gerekli kaynaklara sahip olmasını sağlamayı amaçlar. AB Gençlik Stratejisi, gençlerin yaşamlarını etkileyen sektörler arası alanları belirleyen 11 Avrupa Gençlik Hedefi içermektedir.

'Bağlan' temel alanı altında AB Gençlik Stratejisi, AB'nin gelecekteki gelişimi için çok önemli bir varlık olarak gençler arasında bağlantıları ve deneyim alışverişini kolaylaştırmaktadır. Bu bağlantılar en iyi şekilde Gençlik Değişimleri ve DiscoverEU gibi farklı hareketlilik biçimleriyle teşvik edilir. Strateji, 'Katılım' başlığı altında, örneğin Gençlik Katılımı faaliyetleri ve AB Gençlik Diyalogo yoluyla gençlerin katılımını kolaylaştırmaktadır. Strateji, 'Güçlendir' başlığı altında, örneğin Gençlik Çalışanı hareketliliği ve işbirliği, eğitim ve ağ oluşturma yoluyla kaliteli gençlik çalışmalarını kolaylaştırır.

Tüm format ve sektörlerdeki proje ve faaliyetler AB Gençlik Stratejisinden ilham alabilir ve bu stratejiye katkıda bulunabilir. Bu, projenin gerçekleştirilmesine katkıda bulunup bulunmadığını ve nasıl katkıda bulunduğunu belirleyerek yapılabilir:

- Avrupa Gençlik Hedefleri;¹⁴⁷

¹⁴⁴ Bu Eylemin ana bütçesi, AB Üye Devletleri ve Programla ilişkili üçüncü ülkelerden kurum/kuruluşları ve katılımcıları içeren ulusötesi faaliyetleri desteklemek üzere tahsis edilmiştir. Bununla birlikte, mevcut bütçenin %25'ine kadar olan kısmı, AB'ye komşu Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerden (1 ila 4. bölgeler; bu Rehberin A Bölümündeki "Uygun ülkeler" kısmına bakınız) kurum/kuruluşları ve katılımcıları içeren uluslararası hareketlilik faaliyetlerini finanse edebilir.

¹⁴⁵ Konsey'in ve Konsey bünyesinde toplanan Üye Devletlerin Hükümet Temsilcilerinin Çerçeve Kararı için kurulması
Avrupa Gençlik İş Gündem: http://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/PDF/?uri=uriserv:OJ.C_.2020.415.01.0001.01.ENG.

Avrupa Gençlik Çalışmaları Gündeminin uygulanmasına ilişkin daha fazla bilgi www.bonn-process.net adresinde bulunabilir. ¹⁴⁶ https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=uriserv%3AOJ.C_.2018.456.01.0001.01.ENG&toc=OJ%3AC%3A2018%3A456%3AFULL

¹⁴⁷ https://youth.europa.eu/strategy/european-youth-goals_en

- AB gençlik çalışması politikası;^{148,149}
- AB öğrenme hareketliliği politikası;^{150,151}
- Avrupa Gençlik Yılı'nın mirası.¹⁵²

Projelerin AB Gençlik Stratejisi ile nasıl ilişkilendirilebileceği konusunda destek almak için lütfen Ulusal Ajansınız veya SALTO Kaynak Merkezleri ile irtibata geçin.

Avrupa Birliği Gençlik Stratejisine buradan ulaşabilirsiniz: https://youth.europa.eu/strategy_en.

Gençlik alanında tematik stratejiler

Erasmus+ Programı, gençlerin katılımını teşvik etmeyi, gayri resmi ve yaygın öğrenme süreçlerinin kalitesini güçlendirmeyi ve kaliteli gençlik çalışmalarının geliştirilmesini amaçlamaktadır. Bu alanlarda daha fazla destek, Gençlik Katılım Stratejisi, Youthpass ve Avrupa Eğitim Stratejisi (ETS)¹⁵³ gibi özel tematik stratejiler aracılığıyla sağlanmaktadır.

FAALİYETLERİN TANIMI

Mesleki Gelişim Faaliyetleri (PDA'lar)

Mesleki gelişim faaliyetleri, gençlik çalışanlarının mesleki gelişimini destekleyen ulusötesi veya uluslararası öğrenme hareketliliği faaliyetleridir. Bunlar şu şekillerde olabilir

- Yurtdışında gençlik alanında faaliyet gösteren gençlik çalışması kurum ve kuruluşlarında **çalışma ziyaretleri** ve işbaşı eğitimi, gençlik çalışanı değişimleri ve akran öğrenimi gibi **farklı görev türleri**.
- Eylemde yer alan ve hedeflerini destekleyen gençlik çalışanları arasında **ağ oluşturma ve topluluk oluşturma**.
- Kaliteli gençlik çalışması uygulamalarını hayata geçirmek veya yenilikçi yöntemleri (örneğin dijital ve akıllı gençlik çalışmaları ile ilgili¹⁵⁴) ele almak ve test etmek için yeterliliklerin geliştirilmesini destekleyen **eğitim kursları** (örneğin ilgili mevcut yeterlilik modellerine dayalı olarak).
- Özellikle AB Gençlik Stratejisi ve bunun uygulanmasına katkıda bulunan AB programlarının hedefleri, değerleri ve öncelikleriyle bağlantılı bilgi oluşturma ve en iyi uygulamaların paylaşımını destekleyen **seminerler ve çalıştaylar**.

Aşağıdaki faaliyetler Gençlik Çalışanları için Hareketlilik projeleri kapsamında hibe almaya uygun değildir: akademik çalışma gezileri; maddi kazanç elde etmeyi amaçlayan faaliyetler; turizm olarak değerlendirilebilecek faaliyetler; festivaller; tatil seyahatleri; performans turları, yasal toplantılar.

Sistem geliştirme ve sosyal yardım faaliyetleri

Gençlik Çalışanlarına yönelik hareketlilik projeleri, hareketlilik projesinin sahadaki etkisini artırmayı amaçlayan tamamlayıcı faaliyetler **olan sistem geliştirme ve sosyal yardım faaliyetlerini** içerebilir. Bu faaliyetler, Avrupa Gençlik Çalışmaları Gündemi'ne¹⁵⁵ gençlik çalışmalarında kalite, yenilik ve tanınmaya katkıda bulunan ve projelerde yer alan kuruluşlara ve ötesine öğrenilen dersleri ve araçları geri getiren tüm faaliyetleri içermektedir. Bu tamamlayıcı faaliyetler, daha deneyimli ve becerikli yararlanıcıların yenilikçi yöntemleri test etmeleri ve ortak zorluklara yanıt vermeleri için bir fırsat sunmaktadır.

¹⁴⁸ https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/PDF/?uri=uriserv:OJ.C_.2020.415.01.0001.01.ENG

¹⁴⁹ https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/PDF/?uri=OJ:C_202403526

¹⁵⁰ <https://eur-lex.europa.eu/eli/C/2024/3364>

¹⁵¹ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A32022H0411%2801%29>

¹⁵² <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=COM:2024:1:FIN>

¹⁵³ Stratejilere [buradan ulaşabilirsiniz: https://www.salto-youth.net/](https://www.salto-youth.net/)

¹⁵⁴ Akıllı gençlik çalışmalarına ilişkin Konsey kararları: [https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/PDF/?uri=CELEX:52017XG1207\(01\)](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/PDF/?uri=CELEX:52017XG1207(01))

¹⁵⁵ http://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/PDF/?uri=uriserv:OJ.C_.2020.415.01.0001.01.ENG ve <https://www.bonn-process.net/>

Projeler kapsamında uygulanan mesleki gelişim faaliyetlerinden kaynaklanan "Avrupa gençlik çalışması laboratuvarı" alanı ve onların ötesinde bir rezonansa sahip olmak.

Gençlik çalışanlarının örgütlerinin ve sistemlerinin gelişimine ve evrimine katkıda bulunan araçların üretimi ve uygulamaların paylaşımı, sosyal yardım ve topluluk oluşturma faaliyetleri ve gençlik çalışmaları yoluyla dijital teknolojilerin kullanımı da dahil olmak üzere yenilikçi yöntemlerin tanıtılması bazı örneklerdir. Bu faaliyetler, normal proje yaşam döngüsünün bir parçası olan takip yaygınlaştırma faaliyetlerinin ötesine geçmektedir, ancak daha hedefli ve stratejik yaygınlaştırma faaliyetleri de bu tamamlayıcı faaliyetlere uyabilir.

Bir Sistem geliştirme ve erişim faaliyeti ulus ötesi, uluslararası veya ulusal düzeyde gerçekleştirilebilir.

Hazırlık ziyaretleri

Hazırlık ziyaretleri, idari düzenlemeleri kolaylaştırarak ve hazırlayarak, güven ve anlayış inşa ederek ve ilgili kurum/kuruluşlar ve kişiler arasında sağlam bir ortaklık kurarak yüksek kaliteli faaliyetler sağlamayı amaçlamaktadır. Hazırlık Ziyaretleri, Mesleki Gelişim Faaliyeti başlamadan önce ev sahibi kurum/kuruluşlardan birinin ülkesinde gerçekleştirilir.

PROJE KURMA

Bu eylem tarafından desteklenen bir proje bir veya daha fazla Mesleki Gelişim Faaliyeti içermelidir. Bunlar, projenin hedeflerine ve katılımcı kuruluş(lar)ın ve katılımcı gençlik çalışanlarının ihtiyaçlarına bağlı olarak esnek bir şekilde birleştirilebilir.

Bir proje en az iki kurum/kuruluş tarafından yürütülür. Sağlam bir ortaklık, yüksek kalitede proje sunumu için temel bir koşul olduğundan, ilgili tüm kurum/kuruluşların başvuru aşamasında belirlenmesi gerekmektedir. İlgili kurum/kuruluşların katılımlarından fayda sağlayabilmeleri için proje, kurum/kuruluşların gençlerle düzenli olarak yaptıkları çalışmalarla ilgili olmalı ve kurum/kuruluşların hedefleri ve ihtiyaçları ile uyumlu olmalıdır. İlgili kuruluşlar "katılımcı gönderen" ve/veya "katılımcı alan" rollerini üstlenirler, yani faaliyete ev sahipliği yaparlar. Kuruluşlardan biri koordinatör rolünü de üstlenir ve ortaklık adına tüm proje için başvuruda bulunur.

Bir proje dört aşamadan oluşur:

- **Planlama** (ihtiyaçların, hedeflerin, öğrenme çıktılarının, faaliyet formatlarının tanımlanması, çalışma programının geliştirilmesi, faaliyet takvimi, vb.)
- **Hazırlık** (pratik düzenlemeler, katılımcıların seçimi, ortaklarla anlaşmaların yapılması, katılımcıların yola çıkmadan önce dilsel/kültürlerarası/öğrenme ve görevle ilgili hazırlıkları vb;)
- Faaliyetlerin **uygulanması**;
- **Takip** (faaliyetlerin değerlendirilmesi, katılımcıların öğrenme çıktılarının belirlenmesi ve belgelenmesi, ayrıca proje çıktılarının yaygınlaştırılması ve kullanılması).

Gençlik Çalışanları için bir kalite Hareketlilik projesi:

- katılımcı gençlik çalışanlarının gençlerle düzenli çalışmaları ve organizasyonları üzerinde açık bir etkiye sahiptir;
- Projenin tüm aşamalarında aktif rol alması gereken katılımcı kuruluşların ve gençlik çalışanlarının aktif katılımına dayanır ve bu şekilde öğrenme ve gelişim deneyimlerini geliştirir;
- Gençlik çalışanlarının eğitim ve mesleki gelişimleri¹⁵⁶ özellikle kalite, yenilikçilik ve tanınma konularında açıkça belirlenmiş ihtiyaçlara dayanmakta ve uygun seçim, hazırlık ve takip tedbirleri ile birlikte yürütülmektedir;

¹⁵⁶ Avrupa Eğitim Stratejisi Gençlik Çalışanlarının uluslararası alanda çalışabilmeleri için yeterlilik modeli, <https://www.salto-youth.net/rc/training-and-cooperation/trainingstrategy/>

- Katılımcıların yaygın ve sargin öğrenme çıktılarının uygun şekilde tanınmasını ve her türlü yöntem, materyal ve araç dahil olmak üzere proje çıktılarının aktarılabilir olmasını ve katılımcı kuruluşlar içinde kullanılmasını, gençlik çalışması kuruluşlarının gelişimine katkıda bulunmasını ve gençlik alanında daha geniş çapta yaygınlaştırılmasını sağlar;
- Katılımcıları Avrupa konuları ve değerleri üzerinde düşünmeye teşvik eder ve gençlik çalışanlarına günlük çalışmalarında çeşitliliğe saygıyı teşvik etmek ve çeşitliliği yönetmek için araçlar ve yöntemler sağlar.
- Her türlü çevrimiçi dezenformasyon ve sahte haberin önlenmesi için bir araç olması amacıyla dijital gençlik çalışması faaliyetlerinin dahil edilmesi gibi yenilikçi uygulama ve yöntemlerin kullanılmasını teşvik eder.

Öğrenme Süreci

Gençlik Çalışanlarına yönelik bir Hareketlilik projesi, proje çıktılarının, ortaya çıkan gençlik çalışması uygulamalarının, metodolojilerin ve materyallerin gençlik alanında tanınmasını ve etkisini desteklemek için, özellikle Youthpass aracılığıyla, yansıtma süreci, öğrenme çıktılarının belirlenmesi ve belgelendirilmesi için destek öngörmelidir.

Katılımcıların korunması ve güvenliği

Bir projenin planlanması ve hazırlanması sırasında, katılımcıların korunması ve güvenliği konusu ele alınmalı ve riskleri önlemek/azaltmak için gerekli tüm önlemler öngörülmelidir.

Erasmus Gençlik Kalite Standartları

Bu Eylem kapsamında desteklenen tüm projelerin uygulanması, yüksek kalitede öğrenme hareketliliği faaliyetleri düzenlemek için **Erasmus+ Gençlik Kalite standartlarına** uygun olmalıdır. Erasmus+ Gençlik Kalite Standartları, Eylemin temel ilkelerinin yanı sıra katılımcıların seçimi ve hazırlanması, öğrenme çıktılarının tanımlanması, değerlendirilmesi ve tanınması, proje sonuçlarının paylaşılması gibi proje görevleri için somut uygulama uygulamalarını kapsamaktadır. Erasmus+ Gençlik Kalite Standartlarına buradan ulaşabilirsiniz: https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/documents/erasmus-quality-standards-mobility-projects-youth_en.

YATAY BOYUTLAR

Bir mobilite projesi tasarlanırken aşağıdaki yatay boyutlar dikkate alınmalıdır.

Kapsayıcılık ve çeşitlilik

Erasmus+ Programı, tüm faaliyetlerinde fırsat eşitliğini, erişimi, kapsayıcılığı ve adaleti teşvik etmeyi amaçlamaktadır. Kurum/kuruluşlar, daha az imkâna sahip katılımcıların görüşlerini dikkate alarak ve onları karar alma sürecine dâhil ederek erişilebilir ve kapsayıcı proje faaliyetleri tasarlamalıdır.

- Gençlik Çalışanları için Hareketlilik projeleri, gençlik çalışanlarının çeşitlilik farkındalığını artırmanın yanı sıra daha az imkâna sahip katılımcıları gençlik çalışması uygulamalarına başarılı bir şekilde dâhil etmek için gereken beceri ve yeterlilikleri geliştirmek için özellikle uygundur. Katılımcı gençlik çalışanlarının projenin tüm aşamalarına dahil edilmesi, öğrenme ve gelişim süreci boyunca dikkatli bir rehberliği teşvik eder ve daha yakın bir takibe olanak tanır;
- Faaliyetlerin çoğunda eğitimcilerin ve kolaylaştırıcıların bulunması, katılımcıların ihtiyaçlarına göre özel olarak hazırlanmış daha yakın ve uyarlanmış bir yaklaşım sağlar;
- Tüm proje kapsayıcılık ve çeşitliliğe yönelik bilinçli bir yaklaşım benimsemelidir. Planlama, hazırlık, uygulama ve takip aşamalarında bu hususlar dikkate alınmalıdır. Projenin, katılımcı kuruluşların düzenli faaliyetlerinde kapsayıcılık ve çeşitlilik konularını ele alma becerilerini geliştirme şekli özellikle önemlidir.
- Format, daha az imkana sahip katılımcıları dahil etmek için de uygundur. Faaliyetlerin formatında (örneğin süre, tür vb.) eylem tarafından sunulan esneklik, katılımcıların ihtiyaçlarına göre uyarlanabilir olmasını sağlar. Hareketlilik projeleri

Gençlik Çalışanları için, örneğin kapsayıcı uygulamalar ve yöntemlerin paylaşılması gibi, projenin konusu olarak kapsayıcılık ve çeşitlilik üzerine çalışmaya da uygundur.

Çevresel sürdürülebilirlik

Bir proje, katılımcılar arasında çevresel açıdan sürdürülebilir ve sorumlu davranışları teşvik etmeli, hareketlilik faaliyetlerinin çevresel ayak izini azaltmak veya telafi etmek için harekete geçmenin önemi konusunda farkındalığı artırmalıdır. Örneğin, yeniden kullanılabilir veya çevre dostu malzemelerin tercih edilmesi, atıkların azaltılması ve geri dönüşüm, sürdürülebilir ulaşım araçları gibi sürdürülebilir uygulamaların entegre edilmesi yoluyla çevre bilinciyle tasarlanmalı ve uygulanmalıdır.

Dijital dönüşüm

Erasmus+ Programı, fiziksel faaliyetlerini tamamlamak, ortak kurum/kuruluşlar arasındaki işbirliğini geliştirmek ve faaliyetlerin kalitesini artırmak için dijital araçların ve öğrenme yöntemlerinin kullanımını dahil etme konusunda tüm katılımcı kurum/kuruluşları desteklemektedir. Daha az imkana sahip katılımcıların katılım eşliğini düşürmek için dijital ve çevrimiçi unsurların tanıtılması teşvik edilmektedir. Dijital becerileri artırmayı, dijital okuryazarlığı teşvik etmeyi ve/veya dijital teknolojinin risk ve fırsatlarına ilişkin bir anlayış geliştirmeyi amaçlayan proje ve faaliyetler aracılığıyla program, zihniyetleri değiştirebilir ve gençlik faaliyetlerinde dijital ve karma yaklaşımların geliştirilmesine katkıda bulunabilir.

Faaliyetlerin tasarımına ve hedeflerine bağlı olarak, dijital konularda yeterliliklerin ve farkındalığın geliştirilmesi ve yeni teknolojilerin kullanımı öğrenme hareketliliklerinde tanıtılabilir.

Ulusal Ajanslar, Eğitim ve İşbirliği Faaliyetleri aracılığıyla gençlik çalışanları ve gençlik liderleri için, gençlik alanındaki dijital dönüşümü desteklemek de dâhil olmak üzere bir dizi eğitim fırsatı sunmaktadır. Bu teklifler Avrupa Eğitim Takviminde yayınlanmaktadır: <https://www.salto-youth.net/tools/european-training-calendar/>. SALTO Araçları arasından da ilham alınabilir: <https://www.salto-youth.net/tools/>.

Demokratik yaşama katılım, ortak değerler ve sivil katılım

Erasmus+ Programı gençlik katılımının tüm boyutlarını desteklemektedir. Gençlik çalışanlarına yönelik hareketlilik faaliyetleri, katılımcıların katılımcı becerilerini, sosyal ve kültürlerarası yeterliliklerini, eleştirel düşünme ve medya okuryazarlıklarını ve gençlik katılımını desteklemeye yönelik mesleki yeterliliklerini güçlendirmelidir. Mümkün olan her yerde, projeler gençlik çalışanlarına sivil katılım ve kendilerini etkileyen konularda karar alma süreçlerine etki etme ve katılma fırsatı da dâhil olmak üzere demokratik katılım fırsatları sunmalıdır. Projeler aynı zamanda katılımcı bir boyut da içermelidir; yani gençlik çalışanlarının proje faaliyetlerinin tasarlanmasına ve uygulanmasına aktif olarak katılmaları için uygun fırsatlar sunmalıdır.¹⁵⁷ Projeler aynı zamanda katılımcıların Avrupa Birliği ve demokratik ilkelere saygı, insan onuru, birlik ve çeşitlilik, kültürlerarası diyalog ve Avrupa'nın sosyal, kültürel ve tarihi mirası gibi ortak Avrupa değerleri hakkındaki anlayışlarını da geliştirmelidir.

UYGUNLUK KRİTERLERİ

Kimler başvurabilir?	Bir AB Üye Devletinde veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede yerleşik herhangi bir uygun katılımcı kurum/kuruluş başvuru sahibi olabilir. Bu kurum/kuruluş, ¹⁵⁸ projesinde yer alan tüm katılımcı kurum/kuruluşlar adına başvuruda bulunur.
-----------------------------	---

¹⁵⁷ Kaynaklar ve ilham için lütfen SALTO PI tarafından hazırlanan ve gençlik çalışanlarına gençlik katılımının nasıl teşvik edileceği konusunda bilgi, öneri, araç ve pratik rehberlik ve yansıtma sağlamayı amaçlayan Gençlik Katılımı Araç Kitinin 12. modülüne (Katılım için planlama) bakınız: <https://participationpool.eu/toolkit/>.

¹⁵⁸ Katılımcı kurum/kuruluşların başvuru sahibi kurum/kuruluşa bir katılım formu imzalamaları gerekecektir. Katılım formları başvuru aşamasında ve en geç hibe sözleşmesinin imzalanması sırasında temin edilmelidir. Daha fazla bilgi için lütfen bu rehberin C Bölümüne bakınız.

Uygun katılımcı kuruluşlar	<p>Katılımcı bir kuruluş olabilir:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kâr amacı gütmeyen bir kuruluş, dernek, STK; Avrupa Gençlik STK'sı; yerel, bölgesel, ulusal düzeyde bir kamu kurumu; bir sosyal girişim; Kurumsal Sosyal Sorumluluk alanında faaliyet gösteren kâr amacı güden bir kuruluş; • Gençlik çalışmalarında aktif olan ancak bir gençlik kuruluşu bağlamında olması gerekmeyen bir grup genç (yani gayri resmi genç grubu)¹⁵⁹ <p>Bir AB Üye Ülkesinde veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede veya AB'ye komşu Programla ilişkili olmayan üçüncü bir ülkede yerleşik (bölge 1 ila 4; bu Rehberin A bölümündeki "Uygun ülkeler" kısmına bakınız).</p>
Katılımcı kuruluşların sayısı	<p>Farklı ülkelerden en az iki katılımcı kurum/kuruluş (en az bir gönderen ve en az bir ev sahibi kurum/kuruluş) yer almalıdır.</p> <p>Aynı kuruluş (bir OID) bu eylemde başvuru sahibi veya ortak olarak son başvuru tarihi başına 5'ten fazla başvuruda yer alamaz.</p>
Proje süresi	3 ila 24 ay arasında
Nereye başvurmalı?	Başvuru sahibi kuruluşun yerleşik olduğu ülkenin Ulusal Ajansına
Ne zaman başvurulmalı?	<p>Başvuru sahiplerinin hibe başvurularını aşağıdaki tarihlere kadar teslim etmeleri gerekmektedir:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aynı yılın 1 Haziran ve 31 Aralık tarihleri arasında başlayan projeler için 12 Şubat saat 12:00:00 (Brüksel saati ile öğlen) • 1 Ekim saat 12:00:00'de (Brüksel saati ile öğlen), bir sonraki yılın 1 Ocak ve 31 Mayıs tarihleri arasında başlayan projeler için <p>Olası ek tur:</p> <p>Ulusal Ajanslar ek bir tur açmaya karar verebilirler. Ulusal Ajanslar, başvuru sahiplerini ek turun açılışı hakkında web siteleri aracılığıyla bilgilendirecektir.</p> <p>Ek bir tur düzenlenmesi halinde, başvuru sahiplerinin aynı yılın 1 Ağustos ile 31 Aralık tarihleri arasında başlayan projeler için başvurularını 7 Mayıs saat 12:00:00'ye (Brüksel saati ile öğlen) kadar sunmaları gerekmektedir.</p>
Nasıl başvurulur?	Nasıl başvurulacağına ilişkin ayrıntılar için lütfen bu Kılavuzun C bölümüne bakınız.
Ekler	<p>Her proje en az bir Mesleki Gelişim Faaliyeti içermelidir.</p> <p>Projede planlanan Mesleki Gelişim Faaliyetleri, hazırlık ziyaretleri ve Sistem geliştirme ve sosyal yardım faaliyetlerinin her biri için bir zaman çizelgesi başvuru formuna eklenmelidir.</p>

Mesleki Gelişim Faaliyetleri için asgari gereklilikler

¹⁵⁹ 13 ila 30 yaşları arasında en az dört gençten oluşan grup. Grup üyelerinden en az 18 yaşında olan biri temsilci rolünü üstlenir ve grup adına sorumluluk alır. Gayri resmi grup tanımı için lütfen sözlüğe bakınız.

Faaliyetlerin süresi	Seyahat günleri hariç 2 ila 60 gün arasında. En az 2 gün ardışık olmalıdır.
Mekan(lar) faaliyetler	Faaliyetler, faaliyete katılan kurum/kuruluşlardan birinin (veya gezici faaliyetler olması halinde birkaçının) ülkesinde gerçekleştirilmelidir. İstisna: Faaliyetler Belarus veya Rusya'da gerçekleştirilemez.
Sayı katılımcı kuruluşlar	Farklı ülkelerden en az iki katılımcı kurum/kuruluş (en az bir gönderen ve en az bir ev sahibi kurum/kuruluş) yer almalıdır. AB Üye Devletleri ve Programla ilişkili üçüncü ülkelerdeki faaliyetler: tüm katılımcı kurum/kuruluşlar bir AB Üye Devletinden veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkeden olmalıdır. AB'ye komşu Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerle faaliyetler: Faaliyet, bir AB Üye Devletinden veya Programla ilişkili üçüncü ülkeden en az bir katılımcı kurum/kuruluşu ve AB'ye komşu Programla ilişkili olmayan üçüncü bir ülkeden bir katılımcı kurum/kuruluşu içermelidir (bölge 1 ila 4).
Uygun katılımcılar	Yaş sınırı yok. Katılımcılar, gönderen veya ev sahibi kuruluşun ülkesinde ikamet ediyor olmalıdır. Eğitmenler, refakatçiler ve kolaylaştırıcılar faaliyetin katılımcıları olarak değerlendirilmeyecek, ancak belirli bütçe kategorileri altında destek almaya hak kazanacaklardır.
Katılımcı sayısı	Katılımcı sayısı: Proje tarafından planlanan her bir faaliyette en fazla 50 katılımcı. Eğitmenler, refakatçiler ve kolaylaştırıcılar katılımcı sayısına dahil edilmeyecektir Ev sahibi kuruluşun ülkesinden katılımcılar her faaliyette yer almalıdır.
Diğer kriterler	Faaliyetteki gönderen kurum/kuruluşlardan veya ev sahibi kurum/kuruluşlardan en az biri, başvurunun sunulduğu Ulusal Ajansın ülkesinden olmalıdır.

Hazırlık ziyaretleri için asgari gereklilikler

Faaliyetin gerçekleştirildiği yer(ler)	Faaliyet, mesleki gelişim faaliyeti için ev sahibi kurum/kuruluşlardan birinin ülkesinde gerçekleştirilmelidir. İstisna: Faaliyetler Belarus veya Rusya'da gerçekleştirilemez.
Uygun katılımcılar	Katılımcı kuruluşların temsilcileri, eğitmenler ve kolaylaştırıcılar. ¹⁶⁰

¹⁶⁰ Hazırlık ziyaretlerinde yer alan kişilerin ana faaliyete de katılmaları beklenmektedir.

ÖDÜL KRİTERLERİ

Gönderilen başvurular, aşağıdaki kriterlere ve puanlara göre toplam 100 üzerinden puan verilerek değerlendirilecektir. Ödül için değerlendirmeye alınmak üzere, başvurular aşağıdaki eşikleri geçmelidir:

- Toplam 100 puan üzerinden en az 60 puan ve
- Aşağıdaki üç ödül kriterinin her birinde maksimum puanın en az yarısı

<p>Uygunluk, gerekçe ve etki (maksimum 30 puan)</p>	<p>Ne ölçüde:</p> <ul style="list-style-type: none">• Başvuru sahibinin profili, deneyimi ve faaliyetlerinin gençlerle ilgili olması çalışma alanı• Proje, AB Gençlik Diyalogu veya Gençlik Hedefleri önceliklerinden bir veya daha fazlasını ele alacaktır;• Projenin, Programın kapsayıcılık ve çeşitlilik, yeşil, dijital ve katılımcı boyutlarına katkıda bulunmaya uygun olması;• Proje teklifinin Eylemin hedefleriyle ilgili olması;• Proje, insan onuruna saygı, özgürlük, demokrasi, eşitlik, hukukun üstünlüğü ve insan haklarına saygı gibi ortak AB değerlerine saygı gösterilmesi ve bunların teşvik edilmesinin yanı sıra her türlü ayrımcılıkla mücadele edilmesiyle de ilgilidir.• Proje ve önerilen faaliyetler, katılımcı gençlik çalışanlarının ve gençlik çalışması kuruluşlarının gelişim ihtiyaçlarını ele almaktadır;• proje için uygundur:<ul style="list-style-type: none">○ Katılımcı kuruluşların gençlik çalışmalarının kalitesi, yenilikçiliği ve tanınırlığı ile ilgili uygulamalarını ve uygun şekilde yerelden küresel kadar kapsamalarını güçlendirmek veya dönüştürmek.○ Katılımcı gençlik çalışanları için yüksek kaliteli öğrenme çıktıları üretmek;○ Katılımcı kuruluşlarda gençlik çalışmalarında aktif olan katılımcıların yanı sıra yerel düzeyde gençlerle somut gençlik çalışmaları ve düzenli çalışmalar yürüten kuruluşların dahil edilmesi.○ Proje süresince ve sonrasında katılımcı gençlik çalışanları ve katılımcı kuruluşlar üzerinde etki yaratmak.○ Kuruluşların dışında ve projeye doğrudan katılmayan bireyler üzerinde yerel, bölgesel, ulusal ve/veya Avrupa düzeyinde veya küresel düzeyde etki yaratmak.• (varsa) önerilen sistem geliştirme ve sosyal yardım faaliyetleri gençlik çalışma ortamının gelişimine katkıda bulunuyor• Proje, yeni gelenleri ve daha az deneyimli kuruluşları Eylem ile tanıştırmaktadır.
--	--

<p>Proje tasarımı ve uygulamasının kalitesi (maksimum 40 puan)</p>	<p>Ne ölçüde:</p> <ul style="list-style-type: none">• Teklif, belirlenen ihtiyaçlar, proje hedefleri, katılımcı profilleri ve önerilen faaliyetler arasında bir tutarlılık olduğunu göstermektedir• Teklif, projenin tüm aşamalarını (hazırlık, uygulama ve takip) ve katılımcıların tüm aşamalara aktif katılımını açık ve ikna edici bir şekilde tanımlamaktadır;• Katılımcıların ülkeler ve cinsiyet açısından dengeli temsiline saygı duyulur• Gençlik çalışanlarının seçimine yönelik tedbirlerin uygun ve yasal zemindeki gençlik çalışanı tanımıyla uyumlu olması• faaliyetler erişilebilir ve kapsayıcı bir şekilde tasarlanmıştır ve farklı geçmişlere ve yeteneklere sahip katılımcılara açıktır.• faaliyetler sürdürülebilir ve çevre dostu uygulamaları içermektedir;• Dijital araçlar veya sanal bileşenler de dahil olmak üzere önerilen öğrenme yöntemlerinin faaliyetler için uygun olması• Yansıtma sürecine yönelik destek tedbirleri, katılımcıların öğrenme çıktılarının belirlenmesi ve belgelenmesi ve Youthpass başta olmak üzere şeffaflık ve tanıma araçlarının kullanımı uygundur;• (varsa) "Sistem geliştirme ve sosyal yardım faaliyetleri" kapsamında önerilen araçlar ve uygulamalar uygundur ve diğer kuruluşlara ilham verebilir.
<p>Proje yönetiminin kalitesi (maksimum 30 puan)</p>	<p>Ne ölçüde:</p> <ul style="list-style-type: none">• Uygulamaya yönelik düzenlemelerin, yönetim ve destek yöntemlerinin kalitesi tatmin edicidir;• Katılımcıların güvenliğini ve korunmasını sağlamak için öngörülen tedbirlerin yeterli ve etkili olduğunu;• Faaliyetler için görev ve sorumluluklar Erasmus kalite standartlarına uygun olarak açıkça tanımlanmıştır;• Grup(lar)ın katılımcıları, katılımcı kuruluşlar ve diğer ilgili paydaşlar arasındaki işbirliği ve iletişim planı, projenin yönetimi için destekleyici bir çerçeve sağlar;• Başvuru sahibi, projenin farklı aşamalarını ve sonuçlarını hedefleriyle bağlantılı olarak değerlendirmek için uygun bir yol önermiştir• Başvuru sahibi, proje çıktılarının katılımcı kurum/kuruluşlar içinde ve dışında yaygınlaştırılması için uygun bir yol önermiştir.• Proje, sonuçlarını sürdürülebilir kılmaya yönelik tedbirler içermektedir projenin yaşam süresinin ötesinde

FONLAMA KURALLARI

Bütçe Kategori	Uygun maliyetler ve uygulanabilir kurallar	Miktar		
Organizasyonel Destek	Hareketlilik faaliyetlerinin uygulanmasıyla doğrudan bağlantılı maliyetler. Finansman mekanizması: birim maliyetlere katkı. Tahsis kuralı: katılımcı sayısına göre. Eşlik eden kişiler, eğitmenler ve kolaylaştırıcılar kurumsal destek için uygun değildir.	Mesleki Gelişim Faaliyetine katılan kişi başına 125 EUR.		
Seyahat	Eğitmenler, refakatçiler ve kolaylaştırıcılar da dahil olmak üzere katılımcıların menşe yerlerinden faaliyet yerine gidiş ve dönüş seyahat masraflarına katkı. 500 km'nin altında, katılımcı genel bir kural olarak düşük emisyonlu ulaşım araçlarıyla seyahat edecektir. Finansman mekanizması: birim maliyetlere katkı. Tahsis kuralı: seyahat mesafesine ve kişi sayısına göre. Başvuru sahibi, Avrupa Komisyonu tarafından desteklenen mesafe hesaplayıcısını kullanarak ¹⁶¹ menşe yeri ile faaliyet yeri arasındaki mesafeyi belirtmelidir. ¹⁶² Gezici faaliyetler için, başvuru sahibi münferit mekanlar arasındaki mesafeleri toplamalı ve toplam mesafeye karşılık gelen mesafe bandını seçmelidir. ¹⁶³	Seyahat mesafesi	Yeşil seyahat	Yeşil Olmayan seyahat
		10 - 99 km	56 EUR	28 EUR
		100 - 499 km	285 EUR	211 EUR
		500 - 1999 km	417 EUR	309 EUR
		2000 - 2999 km	535 EUR	395 EUR
		3000 - 3999 km	785 EUR	580 EUR
		4000 - 7999 km	1188 EUR	1188 EUR
		8000 km veya daha fazla	1735 EUR	1735 EUR

¹⁶¹ Örneğin, Madrid'den (İspanya) bir kişi Roma'da (İtalya) bir faaliyete katılacaksa, başvuru sahibi Madrid'den Roma'ya olan mesafeyi (1365,28 KM) hesaplayacak ve ardından geçerli seyahat mesafesi bandını (yani 500 ila 1999 km arasında) seçecektir.

¹⁶² http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm

¹⁶³ Örneğin, Madrid'den (İspanya) bir katılımcı önce Roma'da (İtalya) ve ardından Ljubljana'da (Slovenya) gerçekleşecek bir gezici faaliyete katılıyorsa, başvuru sahibi önce Madrid ile Roma arasındaki mesafeyi (1365,28 KM), ardından Roma ile Ljubljana arasındaki mesafeyi (489,75 KM) hesaplayacak ve her iki mesafeyi toplayacaktır (1855,03 KM) b) geçerli seyahat mesafesi bandını seçecektir (i.e. 500 ila 1999 KM arasında) ve c) katılımcının Madrid'den Ljubljana'ya (Roma üzerinden) gidiş ve dönüş seyahat masraflarına katkı sağlayacak AB hibesini hesaplayın (275 AVRO).

<p>Bireysel Destek</p>	<p>Geçim ile bağlantılı maliyetler.</p> <p>Finansman mekanizması: birim maliyetlere katkı.</p> <p>Tahsis kuralı: ev sahibi ülkeye göre, katılımcı, refakatçi, eğitmen ve kolaylaştırıcı başına kalış süresi (gerekirse), faaliyetten önce bir seyahat günü ve faaliyetten sonra bir seyahat günü ve katılımcılar, eğitmenler, kolaylaştırıcılar ve yeşil seyahat hibesi alan refakatçi için en fazla dört ek gün dahil.</p>	<p>Tablo A2.2 günlük katılımcı başına. Bu tablo eğitmenler, kolaylaştırıcılar ve refakatçiler için de geçerlidir.</p> <p>Katılımcı, eğitmen, kolaylaştırıcı ve refakatçi başına maksimum 1.100 EUR.</p>
<p>Kapsayıcı ilik desteği</p>	<p>Kuruluşlar için kapsayıcılık desteği: Daha az imkâna sahip katılımcıları içeren hareketlilik faaliyetlerinin organizasyonu ile ilgili maliyetler. Eğitmenler, refakatçiler ve kolaylaştırıcılar, kurum/kuruluşlar için kapsayıcılık desteği için uygun değildir.</p> <p>Finansman mekanizması: birim maliyetlere katkı.</p> <p>Tahsis kuralı: daha az fırsata sahip katılımcı sayısına göre.</p>	<p>Katılımcı başına 125 EUR</p>
<p>Hazırlık ziyareti desteği</p>	<p>Seyahat ve harcırah dahil olmak üzere hazırlık ziyaretinin uygulanmasıyla bağlantılı maliyetler.</p> <p>Finansman mekanizması: birim maliyetlere katkı.</p> <p>Tahsis kuralı: ev sahibi kurum/kuruluşun katılımcıları hariştir. Faaliyet başına katılımcı kurum/kuruluş başına en fazla 2 katılımcı finanse edilebilir. Buna ek olarak, katılımcı kurum/kuruluşlardan herhangi birinden bir kolaylaştırıcı/eğitmen de hazırlık ziyareti başına finanse edilebilir. Şarta bağlı: Hazırlık Ziyareti ihtiyacı, hedefler ve katılımcılar başvuru sahibi tarafından gerçekleştirilmiş ve</p>	<p>Hazırlık ziyareti başına katılımcı başına 680 EUR</p>

	Ulusal Ajans. Bu koşul aşağıdakiler için geçerli değildir akreditasyon sistemi kapsamında finanse edilen projeler.	
Sistem geliştirme ve sosyal yardım FAALİYETLER	<p>Tamamlayıcı faaliyetlerin uygulanmasıyla bağlantılı maliyetler.</p> <p>Dolaylı maliyetler: Tamamlayıcı faaliyetlerin uygun doğrudan maliyetlerinin %7'sini aşmayan sabit oranlı bir tutar, yararlanıcının tamamlayıcı faaliyetlere yüklenebilecek genel idari maliyetlerini temsil eden dolaylı maliyetler altında uygundur (örneğin, elektrik veya internet faturaları, bina maliyetleri, daimi personel maliyeti, vb.)</p> <p>Finansman mekanizması: doğrudan maliyetler için gerçek maliyetler ve dolaylı maliyetler için sabit oran.</p> <p>Tahsis kuralı: İhtiyaç ve hedefler başvuru sahibi tarafından gerekçelendirilmeli ve Ulusal Ajans tarafından onaylanmalıdır. Toplam proje maliyetinin en fazla %10'u bu faaliyetlere tahsis edilebilir.</p>	Uygun maliyetlerin en fazla %80'i.
İstisnai maliyetler	<p>Ulusal Ajansın talep etmesi halinde mali teminat sağlama masrafları.</p> <p>Vize ve vize ile ilgili masraflar, oturma izinleri, aşılar, tıbbi sertifikalar.</p> <p>Coğrafi uzaklık veya diğer engeller nedeniyle standart "Seyahat" kategorisi ile desteklenemeyen katılımcıların, refakatçilerin, eğitmenlerin ve kolaylaştırıcıların pahalı seyahat masrafları (örneğin, daha temiz, daha düşük karbon emisyonlu ulaşım araçlarının kullanılmasının pahalı seyahat masraflarına neden olduğu durumlarda). Ödül verilmesi halinde, pahalı seyahatler için istisnai maliyetler, birim maliyetlere dayalı seyahat desteğinin yerini alır.</p> <p>Finansman mekanizması: gerçek maliyetler.</p> <p>Tahsis kuralı: Talep, başvuru sahibi tarafından gerekçelendirilmeli ve Ulusal Ajans tarafından onaylanmalıdır.</p> <p>Pahalı seyahat, birim maliyete dayalı seyahat desteğinin katılımcıların seyahat masraflarının %70'ini karşılamadığı durumlarda geçerlidir. Verilmesi halinde, pahalı seyahatler için istisnai maliyetler yeşil olmayan seyahat hibesinin yerini alır.</p>	<p>Finansal garanti: Uygun maliyetlerin %80'i</p> <p>Pahalı seyahat masrafları: Uygun seyahat masraflarının %80'i</p> <p>Vize ve vize ile ilgili masraflar, oturma izinleri, aşılar, tıbbi sertifikalar: Uygun masrafların %100'ü</p>

Tablo A2.2 Mesleki Gelişim Faaliyetleri için bireysel destek

	Bireysel Destek (günlük euro)
Avusturya	84
Belçika	88
Bulgaristan	60
Hırvatistan	75
Kıbrıs	81
Çekya	65
Danimarka	95
Estonya	76
Finlandiya	93
Fransa	85
Almanya	77
Yunanistan	80
Macaristan	77
İzlanda	99
İrlanda	91
İtalya	85
Letonya	66
Lihtenştayn	84
Litvanya	65
Lüksemburg	84
Malta	77
Hollanda	92
Kuzey Makedonya	57
Norveç	94
Polonya	68
Portekiz	78
Romanya	64
Sırbistan	59
Slovakya	67
Slovenya	78
İspanya	81
İsveç	87
Türkiye	68
Komşu üçüncü ülkeler değil Program ile ilişkili	62

GENÇLİK KATILIM FAALİYETLERİ

Bu eylem¹⁶⁴ gençlerin Avrupa'nın demokratik yaşamına yerel, bölgesel, ulusal ve Avrupa düzeyinde katılımını teşvik eden, güçlendiren ve kolaylaştıran örgün eğitim ve öğretim dışındaki faaliyetleri desteklemektedir.

EYLEMİN HEDEFLERİ

Erasmus+, gençlerin Avrupa'nın demokratik yaşamına katılımını teşvik eden ve aşağıdaki hedeflerden bir veya daha fazlasını izleyen gençlik odaklı yerel, ulusal, ulusötesi ve uluslararası katılım projelerini desteklemektedir:

- Gençlere günlük yaşamlarında ve aynı zamanda demokratik yaşamda katılım yolları sunarak gençlere sivil topluma katılma ve katılmayı öğrenme fırsatları sağlamak, özellikle daha az fırsata sahip olanlara odaklanarak tüm geçmişlerden gelen gençlerin anlamlı bir sivil, ekonomik, sosyal, kültürel ve siyasi katılımını hedeflemek);
- Gençlerin Avrupa'nın ortak değerleri ve temel hakları konusunda farkındalıklarını artırmak ve AB Gençlik Hedeflerinden bir veya daha fazlasının gerçekleştirilmesine katkıda bulunmak da dâhil olmak üzere Avrupa entegrasyon sürecine katkıda bulunmak;
- Gençlerin dezenformasyon, yanlış bilgilendirme ve propagandaya karşı dirençlerini ve demokratik yaşama katılma kapasitelerini artırmak amacıyla gençlerin dijital yetkinliklerini ve medya okuryazarlığını (özellikle eleştirel düşünme ve bilgiyi değerlendirme ve üzerinde çalışma becerisi) geliştirmek;
- Gençleri ve karar alıcıları yerel, bölgesel, ulusal ve ulus ötesi düzeyde bir araya getirmek ve/veya AB Gençlik Diyaloguna katkıda bulunmak.

POLİTİKA BAĞLAMı

Avrupa Birliği Gençlik Stratejisi 2019-2027, 2018 Konsey Kararı¹⁶⁵ temelinde gençlik alanında AB işbirliğinin çerçevesini oluşturmaktadır. Strateji, gençlerin demokratik hayata katılımını teşvik etmekte, sosyal ve sivil katılımı desteklemekte ve tüm gençlerin toplumda yer almak için gerekli kaynaklara sahip olmasını sağlamayı amaçlamaktadır. AB Gençlik Stratejisi, gençlerin yaşamlarını etkileyen sektörler arası alanları belirleyen 11 Avrupa Gençlik Hedefi içermektedir.

'Bağlan' temel alanı altında AB Gençlik Stratejisi, AB'nin gelecekteki gelişimi için çok önemli bir varlık olarak gençler arasında bağlantıları ve deneyim alışverişini kolaylaştırmaktadır. Bu bağlantılar en iyi şekilde Gençlik Değişimleri ve DiscoverEU gibi farklı hareketlilik biçimleriyle teşvik edilir. Strateji, 'Katılım' başlığı altında, örneğin Gençlik Katılımı faaliyetleri ve AB Gençlik Diyalogu yoluyla gençlerin katılımını kolaylaştırmaktadır. Strateji, 'Güçlendir' başlığı altında, örneğin Gençlik Çalışanı hareketliliği ve işbirliği, eğitim ve ağ oluşturma yoluyla kaliteli gençlik çalışmalarını kolaylaştırır.

Tüm format ve sektörlerdeki proje ve faaliyetler AB Gençlik Stratejisinden ilham alabilir ve bu stratejiye katkıda bulunabilir. Bu, projenin gerçekleştirilmesine katkıda bulunup bulunmadığını ve nasıl katkıda bulunduğunu belirleyerek yapılabilir:

- Avrupa Gençlik Hedefleri;¹⁶⁶
- AB gençlik çalışması politikası;^{167,168}

¹⁶⁴ Bu Eylemin ana bütçesi, AB Üye Devletleri ve Programla ilişkili üçüncü ülkelerden kurum/kuruluşları ve katılımcıları içeren ulusötesi faaliyetleri desteklemek üzere tahsis edilmiştir. Ancak, mevcut bütçenin %25'ine kadar olan kısmı, AB'ye komşu Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerden (1 ila 4. bölgeler; bu Rehberin A Bölümündeki "Uygun ülkeler" kısmına bakınız) kurum/kuruluşları ve katılımcıları içeren uluslararası faaliyetleri finanse edebilir.

¹⁶⁵ [https://eur-lex.europa.eu/legal-](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=uriserv%3AOJ.C_.2018.456.01.0001.01.ENG&toc=OJ%3AC%3A2018%3A456%3AFULL)

[content/EN/TXT/?uri=uriserv%3AOJ.C_.2018.456.01.0001.01.ENG&toc=OJ%3AC%3A2018%3A456%3AFULL](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=uriserv%3AOJ.C_.2018.456.01.0001.01.ENG&toc=OJ%3AC%3A2018%3A456%3AFULL)

¹⁶⁶ https://youth.europa.eu/strategy/european-youth-goals_en

¹⁶⁷ https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/PDF/?uri=uriserv:OJ.C_.2020.415.01.0001.01.ENG

¹⁶⁸ https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/PDF/?uri=OJ:C_202403526

- AB öğrenme hareketliliği politikası;^{169,170}
- Avrupa Gençlik Yılı'nın mirası;¹⁷¹

Projelerin AB Gençlik Stratejisi ile nasıl ilişkilendirilebileceği konusunda destek almak için lütfen Ulusal Ajansınız veya SALTO Kaynak Merkezleri ile irtibata geçin.

Avrupa Birliği Gençlik Stratejisine buradan ulaşabilirsiniz: https://youth.europa.eu/strategy_en.

Gençlik alanında tematik stratejiler

Erasmus+ Programı, gençlerin katılımını teşvik etmeyi, gayri resmi ve yaygın öğrenme süreçlerinin kalitesini güçlendirmeyi ve kaliteli gençlik çalışmalarının geliştirilmesini amaçlamaktadır. Bu alanlarda daha fazla destek, Gençlik Katılım Stratejisi, Youthpass ve Avrupa Eğitim Stratejisi (ETS)¹⁷² gibi özel tematik stratejiler aracılığıyla sağlanmaktadır.

FAALİYETLERİN TANIMI

Gençlik katılım faaliyetleri, gençlerin aktif katılımı etrafında dönen yaygın öğrenme faaliyetleridir. Bu tür faaliyetler, gençlerin değişim, işbirliği, kültürel ve sivil eylemleri deneyimlemelerini sağlamayı amaçlamaktadır. Desteklenen faaliyetler katılımcıların kişisel, sosyal, vatandaşlık ve dijital yeterliliklerini güçlendirmelerine ve aktif Avrupa vatandaşları olmalarına yardımcı olmalıdır.

Bu Eylem, gençlik katılımının çeşitli sektörlerle ve alanlara (sağlık hizmetleri, spor tesisleri vb., kamu veya özel sektör tarafından işletilip işletilmediğine bakılmaksızın) genişletilmesi de dahil olmak üzere, alternatif, yenilikçi, akıllı ve dijital gençlik katılımı biçimlerinin kullanılmasını destekler ve her kesimden gençlere aktif katılım yolları açar.

Gençlik katılım faaliyetleri, gençlerin Avrupa'daki demokratik yaşama aktif katılımını teşvik etmek amacıyla gençler ve karar alıcılar arasında diyaloglar ve tartışmalar yürütmek için kullanılabilir. Somut bir sonuç olarak, gençler özellikle gençlik politikalarının Avrupa'da nasıl şekillendirilmesi ve uygulanması gerektiği konusunda seslerini duyurabilirler (pozisyonların, tekliflerin ve tavsiyelerin formüle edilmesi yoluyla). Gençlik katılımı faaliyetleri aynı zamanda sivil eylem ve gençlik aktivizmi şeklinde de olabilir ve gençlerin kendileri için önemli olan konularda farkındalık yaratmak ve değişimi empoze etmek için çeşitli yollara başvurmalarına olanak tanır.

Gençlik katılım faaliyetleri ulusötesi (bir veya daha fazla katılımcı ülkede uygulanan ve birkaç katılımcı ülkeden gençlerin ve/veya kuruluşların gayri resmi gruplarını içeren) veya ulusal (yerel, bölgesel veya ulusal düzeyde uygulanan ve tek bir katılımcı ülkeden gençlerin ve/veya kuruluşların gayri resmi gruplarını içeren) olabilir. Ulusal Gençlik katılımı faaliyetleri özellikle yerel düzeyde fikirlerin test edilmesi ve başarılı fikirlerin yaygınlaştırılması ve daha da geliştirilmesine yardımcı olmak üzere önceki girişimlerin takibi için bir araç olarak uygundur.

Hangi düzeyde uygulandıklarına bakılmaksızın tüm Gençlik katılım faaliyetlerinin kanıtlanmış bir Avrupa boyutu ve/veya katma değeri olmalı ve desteklenen her bir faaliyet Eylemin yukarıda listelenen hedeflerinden bir veya daha fazlasına ulaşılmasına açıkça katkıda bulunmalıdır.

¹⁶⁹ <https://eur-lex.europa.eu/eli/C/2024/3364>

¹⁷⁰ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A32022H0411%2801%29>

¹⁷¹ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=COM:2024:1:FIN>

¹⁷² Stratejilere buradan ulaşabilirsiniz: Gençlik Katılım Stratejisi: <https://participationpool.eu/resource-category/youth-participation/youth-participation-strategy/> Youthpass: <https://www.youthpass.eu/de/SALTO-YOUTH - Youthpass Nedir? / ETS: https://www.salto-youth.net/rc/training-and-cooperation/trainingstrategy/>

Desteklenen faaliyetler şu şekillerde olabilir (veya bunların bir kombinasyonu): çalıştaylar, tartışmalar, rol oyunları, simülasyonlar, dijital araçların kullanımı (örneğin dijital demokrasi araçları), farkındalık artırma kampanyaları, eğitimler, toplantılar ve gençler ile karar alıcılar arasında çevrimiçi veya çevrimdışı etkileşimin diğer biçimleri, istişareler, bilgilendirme ve/veya kültürel etkinlikler vb.

Bir proje kapsamında uygulanabilecek bazı faaliyet örnekleri şunlardır:

- Gençlerin aktif Avrupa vatandaşları olarak günlük yaşamlarıyla ilgili konularda bilgilendirilmeleri, tartışmaları ve aktif katılımları için alan sunan yerel, bölgesel, ulusal veya ulus ötesi düzeyde yüz yüze veya çevrimiçi çalıştaylar ve/veya toplantılar, seminerler veya diğer etkinlikler/süreçler; ideal olarak bu tür konularla ilgili karar alıcılar ve diğer paydaşlarla etkileşimleri de içerir, bunlara yol açar veya bunları takip eder;
- Gençlerin kendileri için özel önem taşıyan konuları/sorunları (yerel, bölgesel, ulusal veya ulus ötesi bağlamda) ve bu konuların/sorunların ele alınmasına katılımı ilgili ihtiyaçlarını belirleyen istişareler;
- Gençleri ilgilendiren belirli toplumsal sorunlarla bağlantılı bilgilendirme ve/veya kültürel etkinlikler de dahil olmak üzere, gençlerin demokratik hayata katılımı etrafında dönen farkındalık yaratma kampanyaları;
- Gençler için açık, güvenli ve erişilebilir sanal ve/veya fiziksel alanlara erişimin kolaylaştırılması, demokratik yaşama ve süreçlere katılmayı öğrenmek için etkili fırsatlar sunulması;
- Demokratik kurumların işleyişini ve karar alıcıların bu kurumlar içindeki rollerini simüle eder.

İlgili olduğu durumlarda, bir Gençlik katılım faaliyetleri projesi kapsamında uygulanacak faaliyetlere dijital faaliyet formatlarının (ör. web seminerleri, hackathonlar, çeşitli e-katılım araçları vb.) ve/veya dijital demokrasi araçlarının kullanımına ilişkin eğitimlerin entegre edilmesi son derece teşvik edilmektedir.

Bir proje, birlikte planlanan hedeflere ulaşılmasına katkıda bulunan farklı proje faaliyetlerinden oluşmalıdır.

Bu faaliyetler öncelikle aylık birim katkısı olan "proje yönetimi" bütçe kategorisi aracılığıyla finanse edilmelidir. Bu proje faaliyetleri tipik olarak proje yönetimi toplantılarını ve projenin devam eden, düzenli faaliyetlerini içerecektir. **Proje faaliyetleri dijital ve/veya fiziksel olabilir ve projeye doğrudan dahil olan gençleri içerebilir.**

Proje ayrıca bir veya daha fazla Gençlik katılım etkinliği de içerebilir.

"Gençlik katılım etkinliği" terimi, projenin hedeflerine ulaşılmasında merkezi öneme sahip etkinlikleri kapsar; bu etkinlikler projedeki dönüm noktalarını işaret edebilir ve içerikleri, büyüklükleri veya katılımcılarının profili ile devam eden proje faaliyetlerinden açıkça ayrılmalıdır. Ayrıca, bir Gençlik katılım etkinliği, gençlerin ve ilgili olduğu durumlarda diğer katılımcıların fiziksel varlığını içeren fiziksel bir etkinliktir. Bir Gençlik katılım etkinliğine sadece gayri resmi grubun üyeleri veya yararlanıcı kurum/kuruluşlardaki genel proje faaliyetlerine doğrudan katılan gençler değil, aynı zamanda gençlerden ve/veya karar alıcılardan oluşan daha geniş bir kitle de katılacaktır. Etkinliğin süresi planlanan faaliyetlere ve beklenen kazanımlara uygun olmalıdır ve etkinlikler çok kısa (saatler) olabileceği gibi daha uzun süreli de olabilir. Gençlik katılım etkinliklerinin düzenlenmesi için özel destek, etkinliğin süresine bakılmaksızın "etkinlik başına katılımcı başına" esasına göre sağlanmaktadır.

Katılımcıların ikamet ettikleri yerden farklı bir yere seyahat etmelerini gerektiren fiziksel proje faaliyetleri veya fiziksel Gençlik katılım etkinlikleri olan gençlik katılım projeleri, seyahat ve harcırah desteğinden oluşan hareketlilik için ek fon başvurusunda bulunabilir. Gençlik katılım projelerinde hareketlilik hem ulusal hem de uluslararası olabilir, ancak her zaman proje yönetimi maliyetleri yoluyla finanse edilen bir proje faaliyetini veya bir gençlik katılım etkinliğini (Gençlik katılım etkinlikleri desteği yoluyla finanse edilen) desteklemelidir.

Aşağıdaki faaliyet türleri bu Eylem kapsamında desteklenemez: kuruluşların veya kuruluş ağlarının yasal toplantıları, **partizan siyasi etkinliklerin organizasyonu**, fiziksel altyapı (örneğin, binaların ve bunların kalıcı ekipmanlarının inşaat/edinim maliyeti).

Güçlü bir katılım unsuruna sahip proje örnekleri (Gençlik katılım faaliyetlerinin formatıyla sınırlı değildir) ve ilgili en iyi uygulamalar Gençlik Katılımı Araç Kiti¹⁷³ adresinde bulunabilir.

PROJE KURMA

Bu Eylem tarafından desteklenen bir proje, yukarıda açıklanan unsurlardan bir veya daha fazlasını içermelidir. Bu unsurlar, projenin hedeflerine ve katılımcı kurum/kuruluş(lar)ın ve katılımcıların ihtiyaçlarına bağlı olarak esnek bir şekilde birleştirilebilir.

Bir proje, bir veya daha fazla gayri resmi genç grubu, bir veya daha fazla kurum/kuruluş veya bunların bir kombinasyonu tarafından uygulanmaktadır. Gençlerden oluşan gayri resmi grup(lar) ve/veya katılımcı kurum/kuruluşlar başvuru aşamasında belirlenmelidir. Diğer gençler, bazı faaliyetlere katılımcı olarak veya faaliyetler için hedef grubun bir parçası olarak projeye dâhil olabilir. Sadece gayri resmi bir genç grubu yer alıyorsa, grup üyelerinden biri grup adına başvuruda bulunur. Birden fazla grup veya kuruluşun dahil olması halinde, içlerinden biri koordinatör rolünü üstlenir ve ortaklık adına tüm proje için başvuruda bulunur.

Bir proje dört aşamadan oluşur: planlama, hazırlık, uygulama ve takip. Katılımcı kuruluşlar ve faaliyetlerde yer alan gençler tüm bu aşamalarda aktif rol almalı ve böylece öğrenme deneyimlerini geliştirmelidir ("gençler tarafından gençler için tasarlanan faaliyetler"). Gençlik Katılımı Araç Kiti, gençlik katılımını geliştirmek için pratik fikirler ve rehberlik sağlayabilir.

- Planlama (ihtiyaçların, hedeflerin, öğrenme çıktılarının, faaliyet formatlarının tanımlanması, çalışma programının geliştirilmesi, faaliyet takvimi vb.)
- Hazırlık (pratik düzenlemeler, ortaklarla anlaşmaların yapılması, öngörülen faaliyetlerin hedef grup(lar)ının teyidi, katılımcıların dilsel/kültürlerarası/öğrenme ve görevle ilgili hazırlıkları vb;)
- Faaliyetlerin uygulanması;

Takip (faaliyetlerin değerlendirilmesi, katılımcıların öğrenme çıktılarının belirlenmesi ve belgelendirilmesi, ayrıca proje çıktılarının yaygınlaştırılması ve kullanılması). Takip aşamasının bir parçası olarak, her proje, somut proje çıktıları hakkında, bu çıktıların diğer ilgili paydaşlara nasıl iletiildiği ve/veya onlar tarafından nasıl kullanıldığı da dahil olmak üzere, genç katılımcılara geri bildirim sağlamayı öngörmelidir. **AB Gençlik Diyalogu**

AB Gençlik Diyalogu bağlamında belirlenen konular ve öncelikler¹⁷⁴ her düzeydeki Gençlik katılımı faaliyetleri için ilham kaynağı olabilir. Benzer bir ilham kaynağı, AB Gençlik Diyalogu kapsamında geliştirilen ve gençlerin yaşamlarını etkileyen sektörler arası alanları belirleyen ve zorluklara işaret eden AB Gençlik Hedeflerinde de bulunabilir. Ayrıca, başarılı Gençlik katılımı faaliyetlerinin sonuçları AB Gençlik Diyalogunun ileriki aşamaları için girdi olarak kullanılabilir.

Öğrenme Süreci

Bir Gençlik katılım faaliyetleri projesi, özellikle Youthpass aracılığıyla, tüm katılımcıların [yani projeyi uygulayan gençlerden oluşan gayri resmi grup(lar)ın ve/veya projenin hazırlanması ve uygulanmasında aktif olarak yer alan gençlerin ötesindeki katılımcıların] bireysel öğrenme çıktılarının yansıtılması, tanımlanması ve belgelenmesi için destek öngörmelidir.

Katılımcıların korunması ve güvenliği

Bir projenin planlanması ve hazırlanması sırasında, katılımcıların korunması ve güvenliği konusu ele alınmalı ve riskleri önlemek/azaltmak için gerekli tüm önlemler öngörülmalıdır.

Topluluk oluşturma

¹⁷³ <https://participationpool.eu/toolkit/>

¹⁷⁴ https://europa.eu/youth/strategy/euyouthdialogue_en

Gençlik katılım faaliyetleri projelerine topluluk oluşturma faaliyetlerinin dahil edilmesi kuvvetle teşvik edilmektedir. Mümkün olan her yerde, bu tür faaliyetler desteklenen projelerin süresinin ötesinde ayakta kalmaya ve kendi kendini sürdürebilir hale gelmeye çalışmalıdır.

Erasmus Gençlik Kalite Standartları

Bu Eylem kapsamında desteklenen tüm faaliyetlerin uygulanması, yüksek kaliteli öğrenme hareketliliği faaliyetlerinin düzenlenmesine yönelik **Erasmus Gençlik Kalite Standartlarına** uygun olmalıdır. Erasmus Gençlik Kalite Standartları, Eylemin temel ilkelerinin yanı sıra katılımcıların seçimi ve hazırlanması, öğrenme çıktılarının tanımlanması, değerlendirilmesi ve tanınması, proje sonuçlarının paylaşılması gibi proje görevleri için somut uygulama uygulamalarını kapsamaktadır. **Erasmus Gençlik Kalite Standartlarına** buradan ulaşabilirsiniz: https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/documents/erasmus-quality-standards-mobility-projects-youth_en.

YATAY BOYUTLAR

Bir mobilite projesi tasarlanırken aşağıdaki yatay boyutlar dikkate alınmalıdır.

Kapsayıcılık ve çeşitlilik

Erasmus+ Programı, tüm faaliyetlerinde fırsat eşitliğini ve erişimi, kapsayıcılığı ve adaleti teşvik etmeyi amaçlamaktadır. Başvuru sahipleri, daha az imkâna sahip katılımcıların görüşlerini dikkate alarak ve onları karar alma sürecine dâhil ederek erişilebilir ve kapsayıcı proje faaliyetleri tasarlamalıdır.

Gençlik katılım faaliyetleri özellikle daha az imkana sahip gençlerin dahil edilmesi için uygundur:

- Gençlik katılım faaliyetleri, çok esnek parametrelere (süre, katılımcı sayısı, ulusal/ulus ötesi faaliyetler vb.) sahip, daha az fırsata sahip gençlerin özel ihtiyaçlarına kolayca uyarlanabilen bir taban eylem formatı olarak tasarlanmıştır.
- Gençlik katılım faaliyetleri projesi yürüten gayri resmi genç grupları bir **koç** tarafından desteklenebilir¹⁷⁵. Bir koçun hizmetleri, projelerini geliştirme ve yürütme konusunda daha az fırsata sahip gençleri desteklemek için özellikle uygun ve yararlı olabilir.
- Eylemin hedefleri arasında gençlere sivil topluma katılmayı öğrenmeleri için fırsatlar sunmanın yanı sıra dijital ve medya okuryazarlığını geliştirmek de yer almaktadır. Bu hedefleri takip eden projeler, özellikle daha az imkana sahip gençlerin karşılaşılabilecekleri bazı zorlukların üstesinden gelmelerine yardımcı olmak için yararlı olabilir.

Gençlik katılımı faaliyetleri, toplumda kapsayıcılık ve çeşitlilik üzerine tematik olarak çalışmak için de özellikle uygundur; örneğin klişelerle mücadeleyi desteklemek, anlayışı, hoşgörüyü ve ayrımcılık yapmamayı teşvik etmek için.

Çevresel sürdürülebilirlik

Bir proje, katılımcılar arasında çevresel açıdan sürdürülebilir ve sorumlu davranışları teşvik etmeli, hareketlilik faaliyetlerinin çevresel ayak izini azaltmak veya telafi etmek için harekete geçmenin önemi konusunda farkındalığı artırmalıdır. Örneğin, yeniden kullanılabilir veya çevre dostu malzemelerin tercih edilmesi, atıkların azaltılması ve geri dönüşüm, sürdürülebilir ulaşım araçları gibi sürdürülebilir uygulamaların entegre edilmesi yoluyla çevre bilinciyle tasarlanmalı ve uygulanmalıdır.

Gençlik alanında dijital dönüşüm

Erasmus+ Programı, tüm katılımcı kurum/kuruluşların fiziksel faaliyetlerini tamamlamak, ortak kurum/kuruluşlar arasındaki işbirliğini geliştirmek ve dijital araçların ve öğrenme yöntemlerinin kullanımını

¹⁷⁵ İhtiyaçlarına bağlı olarak, gayri resmi genç grupları proje süresince bir veya birkaç koç kullanabilir.

faaliyetlerin kalitesi. Daha az imkana sahip gençlerin katılım eşliğini düşürmek için dijital ve çevrimiçi unsurların tanıtılması teşvik edilmektedir. Dijital becerileri artırmayı, dijital okuryazarlığı teşvik etmeyi ve/veya dijital teknolojinin risk ve fırsatlarına ilişkin bir anlayış geliştirmeyi amaçlayan proje ve faaliyetler aracılığıyla program, zihniyetleri değiştirebilir ve gençlik faaliyetlerinde dijital ve karma yaklaşımların geliştirilmesine katkıda bulunabilir.

Faaliyetlerin tasarımına ve hedeflerine bağlı olarak, dijital konularda yeterliliklerin ve farkındalığın geliştirilmesi ve yeni teknolojilerin kullanımı fiziksel etkinliklerde veya öğrenme hareketliliklerinde tanıtılabilirken, tamamen sanal bileşenler proje yönetim maliyetlerinden finanse edilmelidir. Daha az imkana sahip gençlerin dahil edilmesi için usulüne uygun olarak gerekçelendirilmiş harcamalar, katılımcılar için dahil etme desteği kapsamında uygulanabilir.

Ulusal Ajanslar, Eğitim ve İşbirliği Faaliyetleri aracılığıyla gençlik çalışanları ve gençlik liderleri için, gençlik alanındaki dijital dönüşümü desteklemek de dâhil olmak üzere bir dizi eğitim fırsatı sunmaktadır. Bu teklifler Avrupa Eğitim Takviminde yayınlanmaktadır <https://www.salto-youth.net/tools/european-training-calendar/>. Ayrıca SALTO Araçları <https://www.salto-youth.net/tools/> altında da ilham kaynağı bulunabilir.

Demokratik yaşama katılım, ortak değerler ve sivil katılım

Erasmus+ Programı gençlerin katılımının tüm boyutlarını destekler. Gençlik katılımı faaliyetleri, gençlerin katılımcı ve vatandaşlık becerilerini, sosyal ve kültürlerarası yeterliliklerini güçlendirmeli ve eleştirel düşünme ve medya okuryazarlığı becerilerini geliştirmelidir. Desteklenen faaliyetler, sivil katılım ve gençler ve sürece dahil olan herkes için anlamlı öğrenme deneyimleri yoluyla kendilerini etkileyen konularda karar alma süreçlerine etki etme ve katılma fırsatı da dahil olmak üzere demokratik katılım için fırsatlar yaratmalıdır. Projeler ayrıca gençlik çalışanlarını, karar alıcıları ve ilgili diğer profesyonelleri gençlerin katılımı için yeterli fırsat, alan, araç ve desteğin nasıl sağlanacağı konusunda anlayış ve beceri kazanmaları konusunda destekleyebilir. Projeler aynı zamanda katılımcı bir boyut da içermelidir; yani katılımcıların demokratik yaşama daha fazla katılmaları için bir yol olarak gençleri proje faaliyetlerinin tasarlanmasına ve uygulanmasına aktif olarak liderlik etmeye ve/veya katılmaya teşvik etmeli ve desteklemelidir.¹⁷⁶ Projeler aynı zamanda katılımcıların Avrupa Birliği ve demokratik ilkelere saygı, insan onuru, birlik ve çeşitlilik, kültürlerarası diyalog ve Avrupa'nın sosyal, kültürel ve tarihi mirası gibi ortak Avrupa değerleri hakkındaki anlayışlarını da geliştirmelidir.

UYGUNLUK KRİTERLERİ

Kimler başvurabilir?	Bir AB Üye Devletinde veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede yerleşik herhangi bir uygun katılımcı kurum/kuruluş başvuru sahibi olabilir. Bu kurum/kuruluş, ¹⁷⁷ projesinde yer alan tüm katılımcı kurum/kuruluşlar adına başvuruda bulunur.
-----------------------------	---

¹⁷⁶ Kaynaklar ve ilham için lütfen SALTO PI tarafından hazırlanan ve gençlerin katılımını teşvik etmeye yönelik bilgi birikimi, öneriler, araçlar ve pratik rehberlik sağlamayı amaçlayan Gençlik Katılımı Araç Kiti'nin "Katılım için planlama" başlıklı 12. modülüne bakınız: <https://participationpool.eu/toolkit>.

¹⁷⁷ Katılımcı kurum/kuruluşların başvuru sahibi kurum/kuruluşa bir katılım formu imzalamaları gerekecektir. Katılım formları başvuru aşamasında ve en geç hibe sözleşmesinin imzalanması sırasında temin edilmelidir. Daha fazla bilgi için lütfen bu rehberin C Bölümüne bakınız.

Uygun katılımcı kuruluşlar	<p>Katılımcı bir kuruluş olabilir:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kâr amacı gütmeyen bir kuruluş, dernek, STK; Avrupa Gençlik STK'sı; yerel, bölgesel, ulusal düzeyde bir kamu kurumu; bir sosyal girişim; Kurumsal Sosyal Sorumluluk alanında faaliyet gösteren kâr amacı güden bir kuruluş; • gençlerden oluşan gayri resmi bir grup. ¹⁷⁸ <p>Bir AB Üye Ülkesinde veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede veya AB'ye komşu Programla ilişkili olmayan üçüncü bir ülkede yerleşik (bölge 1 ila 4; bu Rehberin A bölümündeki "Uygun ülkeler" kısmına bakınız).</p>
Katılımcı kuruluşların sayısı ve profili	<ul style="list-style-type: none"> • Ulusal Gençlik katılım projeleri: en az bir katılımcı kuruluş yer almalıdır. • Ulusötesi ve uluslararası Gençlik katılım projeleri: Farklı ülkelerden en az iki katılımcı kurum/kuruluş yer almalıdır. <p>Aynı kuruluş (bir OID) bu eylemde başvuru sahibi veya ortak olarak son başvuru tarihi başına 5'ten fazla başvuruda yer alamaz.</p>
Proje süresi	3 ila 24 ay arasında.
Faaliyetlerin gerçekleştirildiği yer(ler)	<p>Faaliyetler bir veya daha fazla katılımcı kurum/kuruluşun ülkesinde gerçekleştirilmelidir. Ulusal bir gençlik katılım faaliyetinde veya projede Kuruma ev sahipliği yapan ülkeden hiçbir katılımcı kurum/kuruluş bulunmasa bile, faaliyetler bir Avrupa Birliği Kurumunun¹⁷⁹ merkezinde de gerçekleştirilebilir.</p> <p>İstisna: Faaliyetler Belarus veya Rusya'da gerçekleştirilemez.</p>
Uygun katılımcılar	<p>Katılımcı kuruluşların ülkesinde ikamet eden 13-30 yaş arası gençler¹⁸⁰ ve projenin ele aldığı konularla ilgili karar alıcılar.</p> <p>Kolaylaştırıcılar ve eşlik eden kişiler faaliyet katılımcısı olarak değerlendirilmeyecek, ancak belirli bütçe kategorileri altında destek almaya hak kazanacaklardır.</p>
Nereye başvurmalı?	Başvuru sahibi kuruluşun yerleşik olduğu ülkenin Ulusal Ajansına.

¹⁷⁸ 13 ila 30 yaşları arasında en az dört gençten oluşan grup. Grup üyelerinden en az 18 yaşında olan biri temsilci rolünü üstlenir ve grup adına sorumluluk alır. Gayri resmi grup tanımı için lütfen sözlüğe bakınız. Bu eylemin ve buna ilişkin hükümlerin amacı doğrultusunda, "gençlerden oluşan gayri resmi bir grup" "katılımcı kuruluş" kavramına uyacaktır. "Katılımcı kuruluşa" atıfta bulunulduğu durumlarda, bunun "gayri resmi bir genç grubunu" da kapsadığı kabul edilecektir.

¹⁷⁹ Avrupa Birliği Kurumlarının merkezleri Brüksel, Frankfurt, Lüksemburg, Strazburg ve Lahey'dir.

¹⁸⁰ Lütfen aşağıdakileri göz önünde bulundurun:

- alt yaş sınırları - katılımcılar faaliyetin başlangıç tarihinde asgari yaşa ulaşmış olmalıdır
- üst yaş sınırları - katılımcılar faaliyetin başlangıcında belirtilen maksimum yaştan büyük olmamalıdır.

Ne zaman başvurmalı?	<p>Başvuru sahiplerinin hibe başvurularını aşağıdaki tarihlere kadar teslim etmeleri gerekmektedir:</p> <ul style="list-style-type: none">• Aynı yılın 1 Haziran ve 31 Aralık tarihleri arasında başlayan projeler için 12 Şubat saat 12:00:00 (Brüksel saati ile öğlen)• 1 Ekim saat 12:00:00'de (Brüksel saati ile öğlen), bir sonraki yılın 1 Ocak ve 31 Mayıs tarihleri arasında başlayan projeler için <p>Olası ek tur:</p> <p>Ulusal Ajanslar ek bir tur açmaya karar verebilirler. Ulusal Ajanslar, başvuru sahiplerini ek turun açılışı hakkında web siteleri aracılığıyla bilgilendirecektir.</p> <p>Ek bir tur düzenlenmesi halinde, başvuru sahiplerinin aynı yılın 1 Ağustos ile 31 Aralık tarihleri arasında başlayacak projeler için başvurularını 7 Mayıs saat 12:00:00'ye (Brüksel saati ile öğlen) kadar sunmaları gerekmektedir.</p>
Nasıl başvurulur?	<p>Nasıl başvurulacağına ilişkin ayrıntılar için lütfen bu Kılavuzun C bölümüne bakınız.</p>
Ekler	<p>Proje hareketlilik faaliyetleri ve/veya fiziksel etkinlikler uygulamayı planlıyorsa: Planlanan hareketlilik faaliyetlerinin ve/veya fiziksel etkinliklerin bir zaman çizelgesi başvuru formuna eklenmelidir.</p>

ÖDÜL KRİTERLERİ

Gönderilen başvurular, aşağıdaki kriterlere ve puanlara göre toplam 100 üzerinden puan verilerek değerlendirilecektir. Ödül için değerlendirmeye alınmak üzere, başvurular aşağıdaki eşikleri geçmelidir:

- Toplam 100 puan üzerinden en az 60 puan ve
- Aşağıdaki üç ödül kriterinin her birinde maksimum puanın en az yarısı

<p>Uygunluk, gerekçe ve etki (maksimum 30 puan)</p>	<p>Ne ölçüde:</p> <ul style="list-style-type: none">• Başvuru sahibinin profili, deneyimi, faaliyetleri ve hedef grup(lar)ı gençlik alanıyla ilgilidir;• Proje, AB Gençlik Diyalogu veya Gençlik Hedefleri önceliklerinden bir veya daha fazlasını ele alacaktır;• Projenin, Programın kapsayıcılık ve çeşitlilik, yeşil, dijital ve katılımcı boyutlarına katkıda bulunmaya uygun olması;• Proje, Eylemin hedefleriyle ilgilidir;• Proje, insan onuruna saygı, özgürlük, demokrasi, eşitlik, hukukun üstünlüğü ve insan haklarına saygı gibi ortak AB değerlerine saygı gösterilmesi ve bunların teşvik edilmesinin yanı sıra her türlü ayrımcılıkla mücadele edilmesiyle de ilgilidir.• Proje ve önerilen faaliyetler gençlerin ve katılımcı kuruluşların ihtiyaçlarını karşılamaktadır;• proje Avrupa çapında bir katma değer sağlamaktadır;• Projenin katılımcılar için yüksek kaliteli öğrenme çıktıları üretmeye ne ölçüde uygun olduğu;• Projenin, katılımcılar ve katılımcı kurum/kuruluşların yanı sıra projeye doğrudan katılmayan gençler ve kurum/kuruluşlar için de yerel, bölgesel, ulusal ve/veya Avrupa düzeyinde veya küresel düzeyde bir etkiye sahip olması muhtemeldir;• Proje, gençlerden oluşan gruplar da dahil olmak üzere, yeni gelenleri ve daha az deneyimli kuruluşları Eylem ile tanıştırmaktadır.
--	--

<p>Proje tasarımının kalitesi (maksimum 40 puan)</p>	<p>Ne ölçüde:</p> <ul style="list-style-type: none">• Teklif, belirlenen ihtiyaçlar, proje hedefleri, katılımcı profilleri ve önerilen faaliyetler arasında bir tutarlılık olduğunu göstermektedir;• Teklif, projenin hazırlık, uygulama ve takip aşamalarını ve gençlerin tüm aşamalara katılımını açık ve ikna edici bir şekilde tanımlamaktadır;• faaliyetler erişilebilir ve kapsayıcı bir şekilde tasarlanmıştır ve farklı geçmişlere ve yeteneklere sahip katılımcılara açıktır;• faaliyetler sürdürülebilir ve çevre dostu uygulamaları içermektedir;• Proje, gençlerin katılımının alternatif, yenilikçi ve akıllı biçimlerini kullanmaktadır;• Dijital araçlar veya sanal bileşenler de dahil olmak üzere önerilen öğrenme yöntemleri faaliyetler için uygundur ve katılımcıların öğrenme çıktılarını belirlemek ve belgelemek ve özellikle Youthpass olmak üzere Avrupa şeffaflık ve tanıma araçlarını kullanmak için bir yansıtma süreci içerir.
<p>Proje yönetiminin kalitesi (maksimum 30 puan)</p>	<p>Ne ölçüde:</p> <ul style="list-style-type: none">• pratik düzenlemeler, yönetim ve destek yöntemleri tatmin edicidir;• Katılımcıların güvenliğini ve korunmasını sağlamak için alınan önlemler yeterli ve etkilidir;• Erasmus kalite standartlarına uygun olarak faaliyetler için görev ve sorumluluklar açıkça tanımlanmıştır;• Katılımcılar, katılımcı kuruluşlar ve diğer ilgili paydaşlar arasındaki işbirliği ve iletişim planı, projenin yönetimi için destekleyici bir çerçeve sağlar;• Başvuru sahibi, proje sonuçlarını hedefleriyle bağlantılı olarak değerlendirmek için uygun bir yöntem önermiştir;• Başvuru sahibi, proje çıktılarının katılımcı kurum/kuruluşlar içinde ve dışında yaygınlaştırılması için uygun bir yol önermiştir;• Proje, sonuçlarını sürdürülebilir kılmaya yönelik tedbirler içermektedir projenin yaşam süresinin ötesinde.

FONLAMA KURALLARI¹⁸¹

Projenin bütçesi aşağıdaki fonlama kurallarına göre hazırlanmalıdır (Avro cinsinden):

Gençlik katılım faaliyetleri için proje başına verilen azami hibe: 60.000 AVRO¹⁸²

Bütçe Kategorisi	Uygun maliyetler ve uygulanabilir kurallar	Miktar
Proje yönetimi	<p>Projenin yönetimi ve uygulanması ile bağlantılı maliyetler (örneğin, proje toplantılarının ve faaliyetlerinin hazırlanması ve uygulanması, ortaklar arasında işbirliği ve iletişim, değerlendirme, yaygınlaştırma ve takip)</p> <p>Finansman mekanizması: birim maliyetlere katkı.</p> <p>Tahsis kuralı: projenin süresine göre.</p>	Aylık 500 Euro
Koçluk maliyetleri	<p>Projeyle bir koçun katılımı ile bağlantılı maliyetler. Koçluk maliyetleri sadece proje gayri resmi bir genç grubu tarafından uygulanıyorsa geçerlidir.</p> <p>Finansman mekanizması: birim maliyetlere katkı.</p> <p>Tahsis kuralı: mekanın bulunduğu ülkeye ve çalışma günlerine göre.</p> <p>Koç masraflarını karşılamak için mali destek talebi, başvuru formunda gerekçelendirilmelidir. Koçluk süresi proje süresi ile bağlantılı değildir.</p>	Çalışma günü başına Tablo B3. Maksimum 12 gün.
Kapsayıcılık desteği katılımcılar için	<p>Proje faaliyetleri ve etkinliklerinde refakatçileri ve kolaylaştırıcıları daha az olan katılımcılarla doğrudan bağlantılı ek maliyetler (bu katılımcılar için "Seyahat" ve "Bireysel destek" bütçe kategorileri aracılığıyla bir hibe talep edilmemişse, seyahat ve iade ile ilgili gerekçelendirilmiş maliyetler dahil).</p> <p>Finansman mekanizması: gerçek maliyetler.</p> <p>Tahsis kuralı: Talep, başvuru sahibi tarafından gerekçelendirilmeli ve Ulusal Ajans tarafından onaylanmalıdır.</p>	Uygun maliyetlerin %100'ü

¹⁸¹ Gençlik katılım faaliyetleri eyleminin amacı doğrultusunda, "katılımcı" ifadesinin katılımcı kuruluşların ülkesinde ikamet eden 13-30 yaş arası gençleri ve proje tarafından ele alınan konularla ilgili karar alıcıları ifade ettiğine dikkat ediniz.

¹⁸² Bu azami tutara "katılımcılar için kapsayıcı destek" kategorisine karşılık gelen maliyetler dahil değildir.

İstisnai maliyetler	Ulusal Ajansın talep etmesi halinde mali teminat sağlama masrafları.	Finansal garanti: Uygun maliyetlerin %80'i
	Finansman mekanizması: gerçek maliyetler.	
	Tahsis kuralı: Talep, başvuru sahibi tarafından gerekçelendirilmeli ve Ulusal Ajans tarafından onaylanmalıdır.	

B3 TableCoaching maliyetleri

	Öğretmen/Eğitmen/Araştırmacı / Gençlik çalışanı Günlük birim katkısı
Ülke grubu 1: Avusturya, Belçika, Danimarka, Finlandiya, Fransa, Almanya, İzlanda, İrlanda, İtalya, Lihtenştayn, Lüksemburg, Hollanda, Norveç, İsveç, Norveç	241
Ülke grubu 2: Çekya, Estonya, Yunanistan, İspanya, Kıbrıs, Malta, Portekiz, Slovenya, Slovakya, Letonya	137
Ülke grubu 3: Bulgaristan, Hırvatistan, Litvanya, Macaristan, Polonya, Romanya, Sırbistan, Kuzey Makedonya, Türkiye	74

Proje çerçevesinde gerçekleştirilen fiziksel etkinlikler için ek finansman

Bütçe Kategorisi	Uygun maliyetler ve uygulanabilir kurallar	Miktar
Gençlik katılım etkinlikleri desteği	Gençlik katılım faaliyetleri projesinin hedeflerine ulaşılmasında merkezi öneme sahip ulusal ve ulus ötesi ve uluslararası fiziksel etkinliklerin uygulanmasıyla bağlantılı maliyetler. Bu bütçe kategorisi, katılımcı kurum/kuruluş(lar)ın personelinin/gençlerden oluşan gayri resmi grup(lar)ın üyelerinin ve kolaylaştırıcıların katılımını kapsamamaktadır.	Katılımcı başına 100 EUR

	<p>bu kişiler tarafından gerçekleştirilen etkinlikler bütçe kategorisi "proje yönetimi".</p> <p>Uygun olduğunda, Gençlik katılım etkinlikleri desteği, aşağıdaki geçerli kurallara göre Gençlik katılım faaliyetleri kapsamındaki hareketlilikler için finansman ile birleştirilebilir.</p> <p>Finansman mekanizması: birim maliyetlere katkı.</p> <p>Tahsis kuralı: Katılımcı kuruluş(lar)ın personeli / gençlerden oluşan gayri resmi grup(lar)ın üyeleri ve kolaylaştırıcılar hariç olmak üzere, etkinliğe katılan kişi sayısına göre.</p>	
--	---	--

Proje çerçevesinde gerçekleştirilen hareketlilikler için ek finansman¹⁸³

Bütçe Kategori	Uygun maliyetler ve uygulanabilir kurallar	Miktar		
		Seyahat mesafesi	Yeşil seyahat	Yeşil Olmayan seyahat
Seyahat	<p>Katılımcıların, onlara eşlik eden kişilerin ve kolaylaştırıcıların, seyahatin ulusal veya ulusötesi olmasına bakılmaksızın, menşe yerlerinden proje faaliyetinin veya fiziksel etkinliğin gerçekleştirileceği yere kadar olan seyahat masraflarına katkı.</p> <p>500 km'nin altında, katılımcı genel bir kural olarak düşük emisyonlu ulaşım araçlarıyla seyahat edecektir.</p> <p>Etkinlik yerine 10 km'den daha az mesafede seyahat eden katılımcılar, seyahat desteğine uygun katılımcıların varlığıyla çakışan etkinlik günleri için bireysel destek ve organizasyonlara katılım desteği almaya hak kazanabilir.</p> <p>Finansman mekanizması: birim maliyetlere katkı.</p> <p>Tahsis kuralı: seyahat mesafesine ve kişi sayısına göre.</p> <p>Başvuru sahibi, Avrupa Komisyonu tarafından desteklenen mesafe hesaplayıcısını kullanarak¹⁸⁴ menşe yeri ile faaliyet yeri arasındaki mesafeyi belirtmelidir.¹⁸⁵</p>	10 - 99 km	56 EUR	28 EUR
		100 - 499 km	285 EUR	211 EUR
		500 - 1999 km	417 EUR	309 EUR
		2000 - 2999 km	535 EUR	395 EUR
		3000 - 3999 km	785 EUR	580 EUR
		4000 - 7999 km	1188 EUR	1188 EUR
		8000 km veya daha fazla	1735 EUR	1735 EUR

¹⁸³ Etkinlik mekanına 10 km'den daha az mesafe kat eden yerel katılımcılar, Seyahat desteğine uygun katılımcıların varlığıyla çakışan etkinlik günlerinde organizasyonlar için Bireysel ve Kapsayıcı destek almaya uygun olabilirler.

¹⁸⁴ Örneğin, Madrid'den (İspanya) bir kişi Roma'da (İtalya) bir faaliyete katılacaksa, başvuru sahibi Madrid'den Roma'ya olan mesafeyi (1365,28 KM) hesaplayacak ve ardından geçerli seyahat mesafesi bandını (yani 500 ila 1999 km arasında) seçecektir.

¹⁸⁵ http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm

	Gezici faaliyetler için, başvuru sahibi münferit mekanlar arasındaki mesafeleri toplamalı ve toplam mesafeye karşılık gelen mesafe bandını seçmelidir. ¹⁸⁶			
Bireysel Destek	<p>Geçim ile bağlantılı maliyetler.</p> <p>Finansman mekanizması: birim maliyetlere katkı.</p> <p>Tahsis kuralı: ev sahibi ülkeye göre, katılımcı, refakatçi ve kolaylaştırıcı başına kalış süresi (gerekirse), faaliyetten önce bir seyahat günü ve faaliyetten sonra bir seyahat günü (gerekirse) ve yeşil seyahat hibesi alan katılımcılar, refakatçiler ve kolaylaştırıcılar için en fazla dört ek gün dahil</p>	<p>Tablo A2.1 katılımcı başına günlük</p> <p>Bu tablo refakatçiler ve kolaylaştırıcılar için de geçerlidir.</p>		
Kapsayıcılık desteği	<p>Daha az fırsat içeren katılımcıları kapsayan hareketlilik faaliyetlerinin organizasyonu ile ilgili maliyetler. Kolaylaştırıcılar ve refakatçiler, kurum/kuruluşlar için kapsayıcılık desteği için uygun değildir.</p> <p>Finansman mekanizması: birim maliyetlere katkı.</p> <p>Tahsis kuralı: daha az fırsata sahip katılımcı sayısına göre.</p>	<p>Katılımcı başına 125 EUR</p>		
İstisnai maliyetler	<p>Vize ve vize ile ilgili masraflar, oturma izinleri, aşılar, tıbbi sertifikalar.</p> <p>Coğrafi uzaklık veya diğer engeller nedeniyle standart "Seyahat" kategorisiyle desteklenemeyen katılımcıların, gayri resmi grup(lar)ın üyelerinin, refakatçilerin ve kolaylaştırıcıların pahalı seyahat masrafları (örneğin, daha temiz, daha düşük karbon emisyonlu ulaşım araçlarının kullanılmasının pahalı seyahat masraflarına yol açtığı durumlarda).</p> <p>Finansman mekanizması: gerçek maliyetler.</p> <p>Tahsis kuralı: Talep, başvuru sahibi tarafından gerekçelendirilmeli ve Ulusal Ajans tarafından onaylanmalıdır.</p> <p>Pahalı seyahat, birim maliyete dayalı seyahat desteğinin seyahat masraflarının %70'ini karşılamadığı durumlarda geçerlidir.</p> <p>seyahat masrafları. Eğer ödüllendirilirse, istisnai masraflar</p>	<p>Vize ve vize ile ilgili masraflar, oturma izinleri, aşılar, tıbbi sertifikalar: Uygun masrafların %100'ü</p> <p>Pahalı seyahat: Uygun seyahat masraflarının %80'i</p>		

¹⁸⁶ Örneğin, Madrid'den (İspanya) bir katılımcı önce Roma'da (İtalya) ve ardından Ljubljana'da (Slovenya) gerçekleşecek bir gezici faaliyete katılıyorsa, başvuru sahibi önce Madrid ile Roma arasındaki mesafeyi (1365,28 KM), ardından Roma ile Ljubljana arasındaki mesafeyi (489,75 KM) hesaplayacak ve her iki mesafeyi toplayacaktır (1855,03 KM) b) geçerli seyahat mesafesi bandını seçecektir (i.e. 500 ila 1999 KM

arasında) ve c) katılımcının Madrid'den Ljubljana'ya (Roma üzerinden) gidiş ve dönüş seyahat masraflarına katkı sağlayacak AB hibesini hesaplayın (275 AVRO).

	pahalı seyahatler, birim maliyetlere dayalı seyahat desteğinin yerini alır.	
--	---	--

Tablo A2.1: Bireysel Destek gençlik katılımı hareketlilik faaliyetleri için	Gençlik Katılım Faaliyetleri (günlük euro)
Avusturya	78
Belçika	78
Bulgaristan	45
Hırvatistan	57
Kıbrıs	63
Çekya	53
Danimarka	81
Estonya	48
Finlandiya	79
Fransa	67
Almanya	71
Yunanistan	68
Macaristan	60
İzlanda	76
İrlanda	73
İtalya	69
Letonya	48
Lihtenştayn	77
Litvanya	49
Lüksemburg	77
Malta	57
Hollanda	69
Kuzey Makedonya	41
Norveç	83
Polonya	51
Portekiz	57
Romanya	46
Sırbistan	47
Slovakya	48
Slovenya	54
İspanya	58
İsveç	72
Türkiye	50

**Komşu üçüncü ülkelerle ilişkisi
olmayan
Program**

44

GENÇLER İÇİN HAREKETLİLİK PROJELERİ - "DISCOVEREU INCLUSION ACTION"

DiscoverEU ve DiscoverEU Inclusion Action, gençlere demiryolu veya gerektiğinde diğer ulaşım modlarıyla kısa süreli bireysel veya grup seyahat deneyimleri yoluyla Avrupa'yı keşfetme şansı vermektedir.

DiscoverEU 18 yaşındaki gençlere bu fırsatı sunarken, DiscoverEU Kapsayıcılık Eylemi 18 ila 21 yaş arasındaki gençleri kapsamaktadır.

2022 yılında başlatılan DiscoverEU Kapsayıcılık Eylemi, kuruluşların ve gençlerden oluşan gayri resmi grupların, DiscoverEU katılımcılarıyla eşit koşullarda Avrupa'yı keşfetme fırsatı daha az olan gençlere yönelik projeler yürütmek için ekstra destek almalarına olanak tanır.

EYLEMİN HEDEFLERİ

DiscoverEU ve DiscoverEU Kapsayıcılık Eyleminin ortak hedefleri şunlardır:

- gençlere Avrupa hakkında bilgi edinme ve Avrupa'nın gelecekleri için sunduğu fırsatları keşfetme şansı vermek eğitim ve yaşam tercihleri;
- Gençleri kendileri için değerli olan bilgi, yaşam becerileri ve yetkinliklerle donatmak;
- Gençler arasında bağlantı ve kültürlerarası diyalogu teşvik etmek;
- Gençlerin Avrupa Birliği'ne aidiyet duygusunu teşvik etmek;
- Gençlere özel olarak sürdürülebilir seyahati ve genel olarak çevre bilincini benimsemeleri için ilham

vermek. DiscoverEU Kapsayıcılık Eylemi şunları amaçlamaktadır:

- Kendi inisiyatifleriyle başvurmayacak daha az fırsata sahip gençlere ulaşmak;
- Bu gençlerin DiscoverEU başvuru turlarına doğrudan katılmalarının önündeki engelleri aşmak ve seyahat edebilmeleri için ihtiyaç duydukları gerekli desteği sağlamak;
- DiscoverEU Kapsayıcılık Eylemine katılan daha az fırsata sahip gençlerin yeterlilik ve becerilerinin gelişimini tetiklemek ve geliştirmek.

POLİTİKA BAĞLAMı

Avrupa Birliği Gençlik Stratejisi 2019-2027, Avrupa Birliği Gençlik Stratejisi¹⁸⁷ hakkındaki 2018 Konsey Kararı temelinde gençlik alanında AB işbirliğinin çerçevesini oluşturmaktadır. Strateji, gençlerin demokratik hayata katılımını teşvik etmekte, sosyal ve sivil katılımı desteklemekte ve tüm gençlerin toplumda yer almak için gerekli kaynaklara sahip olmasını sağlamayı amaçlamaktadır. AB Gençlik Stratejisi, gençlerin yaşamlarını etkileyen sektörler arası alanları belirleyen 11 Avrupa Gençlik Hedefini de içermektedir.

'Bağlan' temel alanı altında AB Gençlik Stratejisi, AB'nin gelecekteki gelişimi için çok önemli bir varlık olarak gençler arasında bağlantıları ve deneyim alışverişini kolaylaştırmaktadır. Bu bağlantılar en iyi şekilde Gençlik Değişimleri ve DiscoverEU gibi farklı hareketlilik biçimleriyle teşvik edilir. Strateji, 'Katılım' başlığı altında, örneğin Gençlik Katılımı faaliyetleri ve AB Gençlik Diyalogu yoluyla gençlerin katılımını kolaylaştırmaktadır. Strateji, 'Güçlendir' başlığı altında, örneğin Gençlik Çalışanı hareketliliği ve işbirliği, eğitim ve ağ oluşturma yoluyla kaliteli gençlik çalışmalarını kolaylaştırır.

Tüm format ve sektörlerdeki proje ve faaliyetler AB Gençlik Stratejisinden ilham alabilir ve bu stratejiye katkıda bulunabilir. Bu, projenin gerçekleştirilmesine katkıda bulunup bulunmadığını ve nasıl katkıda bulunduğunu belirleyerek yapılabilir:

¹⁸⁷ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=celex%3A42018Y1218%2801%29>

- Avrupa Gençlik Hedefleri;¹⁸⁸
- AB gençlik çalışması politikası;^{189,190}
- AB öğrenme hareketliliği politikası;^{191,192}
- Avrupa Gençlik Yılı'nın mirası.¹⁹³

Projelerin AB Gençlik Stratejisi ile nasıl ilişkilendirilebileceği konusunda destek almak için lütfen Ulusal Ajansınız veya SALTO Kaynak Merkezleri ile irtibata geçin.

Avrupa Birliği Gençlik Stratejisine buradan ulaşabilirsiniz: https://youth.europa.eu/strategy_en.

FAALİYETLERİN TANIMI

DiscoverEU Kapsayıcılık Eylemi

DiscoverEU Kapsayıcılık Eylemi ile aynı ülkeden daha az imkana sahip bir ila beş genç, Avrupa'yı gezmek için kısa bir süre için bir araya gelir. Öğrenme dönemi, DiscoverEU seyahati öncesinde ve sırasında planlama, hazırlık, uygulama ve seyahat sonrası takibi kapsar.

Aşağıdaki faaliyetler DiscoverEU kapsamında hibe almaya uygun değildir: akademik çalışma gezileri; mali kar elde etmeyi amaçlayan değişim faaliyetleri; performans turları, yasal toplantılar, yetişkinler tarafından gençlere yönelik eğitim kursları olarak değerlendirilebilecek değişim faaliyetleri.

PROJE KURMA

Bir proje, bir veya daha fazla (grup) katılımcıyı DiscoverEU seyahatine gönderen bir kurum/kuruluş veya gayri resmi bir grup genç tarafından uygulanır. Kuruluş, DiscoverEU Kapsayıcılık Eylemine katılımından fayda sağlamalıdır ve bu nedenle proje kuruluşun hedefleriyle uyumlu olmalı ve ihtiyaçlarına uygun olmalıdır. Katılımcılara faaliyet¹⁹⁴ veya destek sunabilecek diğer ülkelerdeki paydaşlarla işbirliği, örneğin ev sahipliği vb. mümkündür.

Bir proje dört aşamadan oluşur: planlama, hazırlık, uygulama ve takip. Katılımcı kuruluşlar ve faaliyetlerde yer alan gençler tüm bu aşamalarda aktif rol almalı ve böylece öğrenme deneyimlerini geliştirmelidir.

- Seyahat deneyiminin planlanması (ihtiyaçların, hedeflerin, öğrenme çıktılarının, faaliyet türünün/türlerinin, seyahat planlamasının, faaliyet programının vb. tanımlanması);
- Hazırlık (DiscoverEU seyahatinin pratik düzenlemeleri, paydaşlarla anlaşmaların yapılması, dilsel/kültürel/öğrenme/kültürel/çevresel/dijital faaliyetlerin organizasyonu, katılımcıların yola çıkmadan önce hazırlanmasına ilişkin görevler vb;)
- DiscoverEU seyahati sırasında faaliyetlerin uygulanması;
- Takip (faaliyetlerin değerlendirilmesi, katılımcıların öğrenme çıktılarının belirlenmesi ve belgelenmesi, ayrıca proje çıktılarının yaygınlaştırılması ve kullanılması).

Kaliteli bir DiscoverEU Kapsayıcılık Eylemi:

¹⁸⁸ https://youth.europa.eu/strategy/european-youth-goals_en

¹⁸⁹ https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/PDF/?uri=uriserv:OJ.C_.2020.415.01.0001.01.ENG

¹⁹⁰ https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/PDF/?uri=OJ:C_202403526

¹⁹¹ <https://eur-lex.europa.eu/eli/C/2024/3364>

¹⁹² <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A32022H0411%2801%29>

¹⁹³ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=COM:2024:1:FIN>

¹⁹⁴ İlham kaynağı olarak SALTO PI tarafından hazırlanan Gençlik Katılımı Araç Kiti, modül 9 "DiscoverEU" (<https://participationpool.eu/wp-content/uploads/2021/05/Discover-EU-1.pdf>).

- Projenin tüm aşamalarında aktif rol alması gereken ve bu şekilde öğrenme ve gelişim deneyimlerini geliştiren daha az fırsata sahip gençlerin ve katılımcı kuruluşların aktif katılımına dayanır;
- tercihen daha az fırsata sahip farklı katılımcı gruplarını içerir ve bu çeşitlilik üzerine inşa edilir;
- genç katılımcıların açıkça belirlenmiş ihtiyaçlarına dayanmaktadır;
- Katılımcıların DiscoverEU deneyiminin yaygın ve sargin öğrenme çıktılarının uygun şekilde tanımlanmasını ve belgelenmesini sağlar;
- katılımcıları Avrupa konuları ve değerleri üzerine düşünmeye teşvik eder.

Öğrenme süreci

DiscoverEU Kapsayıcılık Eyleminin yaygın öğrenme bağlamına oturtulması, uygun fırsatların sağlanması için istenen öğrenme çıktılarının en azından bir kısmının önceden planlanmasını gerektirir. Katılımcılar ihtiyaçlarının ve DiscoverEU seyahatleri aracılığıyla elde etmek veya geliştirmek istedikleri öğrenmenin belirlenmesine katkıda bulunmalıdır.

Katılımcılar ayrıca seyahatleri sırasında faaliyet(ler)in tasarımına ve geliştirilmesine mümkün olduğunca dahil olmalı (programın, güzergahın, faaliyetlerin ayarlanması, konaklama rezervasyonunun yapılması, vb) ve seyahatleri sırasında kazanacakları öğrenme ve kişisel gelişimi en üst düzeye çıkarmak için nasıl hazırlanacaklarını düşünmelidir.

DiscoverEU seyahatinden sonra katılımcılar DiscoverEU deneyimleri hakkında geri bildirimde bulunmaya, neler öğrendiklerini ve öğrenme çıktılarını nasıl kullanabileceklerini düşünmeye davet edilmelidir.

Kuruluşlar, özellikle DiscoverEU katılımcıları için Youthpass kullanarak öğrenme sürecini, öğrenme çıktılarının tanımlanmasını ve belgelenmesini desteklemelidir.

Katılımcıların korunması ve güvenliği

DiscoverEU Kapsayıcılık Eylemi, DiscoverEU seyahati sırasında nitelikli bir öğrenme süreci sağlamak için katılımcıları izleyebilecek ve onlara destek sağlayabilecek grup lider(ler)ini, kolaylaştırıcı(lar)ı ve refakatçi(ler)ji içerebilir. Aynı zamanda, güvenli, saygılı ve ayrımcı olmayan bir ortam ve katılımcıların korunmasını sağlarlar. DiscoverEU Kapsayıcılık Eylemi kapsamında bir DiscoverEU seyahatinin planlanması ve hazırlanması sırasında, katılımcıların korunması ve güvenliği konusu ele alınmalı ve riskleri önlemek/azaltmak için gerekli tüm önlemler öngörülmalıdır.

Erasmus Gençlik Kalite Standartları

Bu Eylem kapsamında desteklenen tüm projelerin uygulanması, yüksek kaliteli öğrenme hareketliliği faaliyetlerinin düzenlenmesine yönelik Erasmus Gençlik Kalite Standartlarına uygun olmalıdır. Erasmus Gençlik Kalite Standartları, Eylemin temel ilkelerinin yanı sıra katılımcıların seçimi ve hazırlanması, öğrenme çıktılarının tanımlanması, değerlendirilmesi ve tanınması, proje sonuçlarının paylaşılması gibi proje görevleri için somut uygulama uygulamalarını kapsamaktadır. Erasmus Gençlik Kalite Standartlarına buradan ulaşabilirsiniz: https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/documents/erasmus-quality-standards-mobility-projects-youth_en

YATAY BOYUTLAR

Bir mobilite projesi tasarlanırken aşağıdaki yatay boyutlar dikkate alınmalıdır.

Kapsayıcılık ve çeşitlilik

Erasmus+ Programı, tüm faaliyetlerinde fırsat eşitliğini, erişimi, kapsayıcılığı ve adaleti teşvik etmeyi amaçlamaktadır. Kurum/kuruluşlar, daha az imkâna sahip katılımcıların görüşlerini dikkate alarak ve onları karar alma sürecine dâhil ederek erişilebilir ve kapsayıcı proje faaliyetleri tasarlamalıdır.

DiscoverEU Kapsayıcılık Eylemi, özellikle daha az fırsata sahip gençlerin kapsanması için uygundur:

- bir birey olarak yalnız seyahat etmeyi deneyimlemek;
- grup hareketliliği, bir grubun güvenliği içinde uluslararası hareketlilik deneyimi sunar;
- Kısa süreli olması ve bir kuruluş tarafından yakından eşlik edilmesi nedeniyle, daha az imkana sahip gençler grup halinde veya hatta tek başlarına seyahat etmeyi deneyimleme fırsatı bulmaktadır.

DiscoverEU Kapsayıcılık Eylemi, stereotiplerle mücadeleyi desteklemek, anlayışı, hoşgörüyü ve ayrımcılık yapmamayı teşvik etmek için kapsayıcılık ve çeşitlilik üzerine çalışmaya da uygundur.

Çevresel sürdürülebilirlik

DiscoverEU, katılımcılar arasında çevresel açıdan sürdürülebilir ve sorumlu davranışları teşvik etmeli, hareketlilik faaliyetlerinin çevresel ayak izini azaltmak veya telafi etmek için harekete geçmenin önemi konusunda farkındalıklarını artırmalıdır. DiscoverEU Kapsayıcılık Eylemi, yeniden kullanılabilir veya çevre dostu malzemelerin tercih edilmesi, atıkların azaltılması ve geri dönüştürülmesi, sürdürülebilir ulaşım araçlarının tercih edilmesi gibi sürdürülebilir uygulamaların entegre edilmesi gibi çevresel bilinçle tasarlanmalı ve uygulanmalıdır.

DiscoverEU'da dijital dönüşüm

Erasmus+ Programı, fiziksel faaliyetleri tamamlamak, paydaşlar arasındaki işbirliğini ve faaliyetlerin kalitesini artırmak için dijital araçların ve çevrimiçi öğrenme yöntemlerinin kullanımını dahil etme konusunda tüm katılımcı kurum/kuruluşları desteklemektedir. Daha az imkâna sahip gençlerin katılım eşliğini düşürmek için dijital ve çevrimiçi unsurların tanıtılması teşvik edilmektedir. Dijital becerileri artırmayı, dijital okuryazarlığı teşvik etmeyi ve/veya dijital teknolojinin risk ve fırsatlarına ilişkin bir anlayış geliştirmeyi amaçlayan proje ve faaliyetler aracılığıyla program, zihniyetleri değiştirebilir ve gençlik faaliyetlerinde dijital ve karma yaklaşımların geliştirilmesine katkıda bulunabilir.

Faaliyetlerin tasarımına ve hedeflerine bağlı olarak, dijital konularda yeterliliklerin ve farkındalığın geliştirilmesi ve yeni teknolojilerin kullanımı öğrenme hareketliliklerine dahil edilebilir.

Demokratik yaşama katılım, ortak değerler ve sivil katılım

Erasmus+ Programı gençlerin katılımının tüm boyutlarını desteklemektedir. Mümkün olan her yerde, DiscoverEU kapsayıcılık eylem projeleri, gençleri hareketlilik faaliyetine katılmaları öncesinde, sırasında ve sonrasında sivil katılım göstermeye teşvik eden anlamlı öğrenme deneyimleri yoluyla, sivil katılım ve kendilerini etkileyen konularda karar alma süreçlerine etki etme ve katılma fırsatı da dâhil olmak üzere demokratik katılım için fırsatlar sunmalıdır.

Projeler aynı zamanda katılımcı bir boyut da içermelidir, yani katılımcıların demokratik yaşama daha fazla katılmaları için bir yol olarak gençlerin proje faaliyetlerinin tasarlanması ve uygulanmasına aktif olarak katılmaları ve katılmaları için uygun fırsatlar sunmalıdır.¹⁹⁵ Projeler aynı zamanda katılımcıların Avrupa Birliği ve demokratik ilkelere saygı, insan onuru, birlik ve çeşitlilik, kültürlerarası diyalog ve Avrupa'nın sosyal, kültürel ve tarihi mirası gibi ortak Avrupa değerleri hakkındaki anlayışlarını da geliştirmelidir.

UYGUNLUK KRİTERLERİ

Aşağıdaki uygunluk kriterleri geçerlidir.

¹⁹⁵ Kaynaklar ve ilham için lütfen SALTO PI tarafından hazırlanan ve gençlerin katılımını teşvik etmeye yönelik bilgi birikimi, öneriler, araçlar ve pratik rehberlik sağlamayı amaçlayan Gençlik Katılımı Araç Kiti'nin "Katılım için planlama" başlıklı 12. modülüne bakınız: <https://participationpool.eu/toolkit/>.

Kimler başvurabilir?	Bir AB Üye Devletinde veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede yerleşik, uygun herhangi bir katılımcı kurum/kuruluş veya gayri resmi bir genç grubu başvuru sahibi olabilir.
Uygun katılımcı kuruluşlar	<p>Uygun bir katılımcı kuruluş şunlar olabilir</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kar amacı gütmeyen bir kuruluş, dernek, STK; yerel, bölgesel, ulusal düzeyde bir kamu kuruluşu; bir sosyal girişim; Kurumsal Sosyal Sorumluluk alanında faaliyet gösteren kar amacı güden bir kuruluş; • gençlerden oluşan gayri resmi bir grup ¹⁹⁶ <p>Bir AB Üye Devletinde veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede kurulmuş olan.</p> <p>Aynı kuruluş (bir OID) bu eylemde başvuru sahibi veya ortak olarak son başvuru tarihi başına 5'ten fazla başvuruda yer alamaz.</p>
Katılımcı kuruluşların sayısı	Bir katılımcı kuruluş.
Proje süresi	3 aydan 24 aya kadar.
Nereye başvurmalı?	Başvuru sahibi kuruluşun yerleşik olduğu ülkenin Ulusal Ajansına
Ne zaman başvurmalı?	<p>Başvuru sahiplerinin hibe başvurularını aşağıdaki tarihlere kadar teslim etmeleri gerekmektedir:</p> <p>12 Şubat saat 12:00:00 (Brüksel saatiyle öğlen) aynı yılın 1 Temmuz'u ile bir sonraki yılın 31 Mart'ı arasında başlayan projeler için</p> <p>Olası ek tur:</p> <p>Ulusal Ajanslar ek bir tur açmaya karar verebilirler. Ulusal Ajanslar, başvuru sahiplerini ek turun açılışı hakkında web siteleri aracılığıyla bilgilendirecektir. Ek bir tur düzenlenmesi halinde, başvuru sahiplerinin başvurularını şu tarihe kadar teslim etmeleri gerekmektedir:</p> <p>1 Ekim saat 12:00:00'de (Brüksel saati ile öğlen), bir sonraki yılın 1 Mart ve 31 Ağustos tarihleri arasında başlayan projeler için.</p>
Nasıl başvurulur?	Nasıl başvurulacağına ilişkin ayrıntılar için lütfen bu Kılavuzun C bölümüne bakınız.

DiscoverEU Kapsayıcılık Eylemi için minimum gereklilikler

DiscoverEU seyahati başına süre	<p>1 ila 30 gün arasında.</p> <p>Kuruluş, proje yaşam döngüsü boyunca birkaç DiscoverEU seyahati (her seferinde 1-5 katılımcı ve gerekirse eşlik eden kişi(ler) ile) düzenleyebilir.</p>
--	--

¹⁹⁶ 18 ila 30 yaşları arasında en az dört gençten oluşan grup. Grup üyelerinden biri temsilci rolünü üstlenir ve grup adına sorumluluk alır. Gayri resmi grubun tanımı için lütfen sözlüğe bakınız. Bu eylemin ve buna ilişkin hükümlerin amacı doğrultusunda, "gençlerden oluşan gayri resmi bir grup" "katılımcı kuruluş" kavramına uyacaktır. "Katılımcı kuruluş" atıfta bulunulduğu durumlarda, bunun "gayri resmi bir genç grubunu" da kapsadığı kabul edilecektir.

Proje mekan(lar)ı	DiscoverEU seyahatleri, katılımcı(lar)ın seyahatlerine başladıkları yerden farklı en az bir ülkede daha gerçekleşmelidir.
Katılımcı kuruluşların sayısı	Sadece bir katılımcı kuruluş dahil olabilir.
Uygun katılımcılar	Daha az fırsata sahip gençler ¹⁹⁷ 18 ila 21 yaşları arasındadır ¹⁹⁸ ve gönderen kuruluşlarının ülkelerinde yasal olarak ikamet etmektedirler. Grup liderleri ¹⁹⁹ , kolaylaştırıcılar ve eşlik eden kişiler faaliyetin katılımcıları olarak değerlendirilmeyecek ancak belirli bütçe kategorileri kapsamında destek almaya hak kazanacaklardır. Grup liderleri, kolaylaştırıcılar veya eşlik eden kişiler en az 18 yaşında olmalıdır.
Katılımcı sayısı ve ulusal grupların bileşimi	DiscoverEU seyahati başına en az 1 ve en fazla 5 katılımcı. Gruplar yalnız seyahat edebilir veya eşlik edilebilir. Usulüne uygun olarak gerçekleştirildiğinde katılımcı başına en fazla iki kişi eşlik edebilir.

ÖDÜL KRİTERLERİ

Gönderilen başvurular, aşağıdaki kriterlere ve puanlara göre toplam 100 üzerinden puan verilerek değerlendirilecektir. Ödül için değerlendirmeye alınmak üzere, başvurular aşağıdaki eşikleri geçmelidir:

- Toplam 100 puan üzerinden en az 60 puan; ve
- Aşağıdaki üç ödül kriterinin her birinde maksimum puanın en az yarısı.

¹⁹⁷ Sözlükte yer alan "daha az fırsata sahip katılımcı" tanımına bakınız.

¹⁹⁸ Lütfen aşağıdakileri göz önünde bulundurun:

alt yaş sınırları - katılımcılar faaliyetin başlangıç tarihinde en az 18 yaşına ulaşmış olmalıdır.

üst yaş sınırları - katılımcılar, faaliyetin başlangıç tarihinde belirtilen maksimum yaş olan 21'den büyük olmamalıdır.

¹⁹⁹ Grup lideri, gençlerin etkili bir şekilde öğrenmelerini, korunmalarını ve güvenliklerini sağlamak için onlara katılan bir yetişkindir.

<p>Uygunluk, gerekçe ve etki (maksimum 40 puan)</p>	<ul style="list-style-type: none">• Projenin aşağıdakilerle ilgisi:<ul style="list-style-type: none">- Eylemin hedefleri;- Katılımcı kuruluşların ve katılımcıların ihtiyaçları.• Projenin keşif yoluyla öğrenmeyi ne ölçüde mümkün kıldığı;• Projenin insan onuruna saygı, özgürlük, demokrasi, eşitlik, hukukun üstünlüğü, insan haklarına saygı ve her türlü ayrımcılıkla mücadele gibi ortak AB değerlerine saygı gösterilmesi ve bunların teşvik edilmesiyle ne ölçüde ilgili olduğu.• Projenin potansiyel etkisi:<ul style="list-style-type: none">- Proje süresince ve sonrasında katılımcılar ve katılımcı kuruluşlar üzerinde;• Kuruluşun, daha az fırsata sahip gençlerle taban düzeyinde çalışma konusunda daha önce ne ölçüde deneyim sahibi olduğunu kanıtlayabilmesi.• Projenin, Programın kapsayıcılık ve çeşitlilik, yeşil, dijital ve katılımcı boyutlarına katkıda bulunmaya ne ölçüde uygun olduğu;• Projenin, Erasmus+ programına yeni gelen ve daha az fırsatlara sahip gençlerle çalışma deneyimini kanıtlayabilecek daha az deneyimli kuruluşları ne ölçüde tanıttığı
<p>Proje tasarımının kalitesi (maksimum 40 puan)</p>	<ul style="list-style-type: none">• Teklif, belirlenen ihtiyaçlar, proje hedefleri, katılımcı profilleri ve önerilen faaliyetler arasında bir tutarlılık olduğunu göstermektedir.• Projenin tüm aşamalarının açıklığı, eksiksizliği ve kalitesi: katılımcıların özel ihtiyaçlarına göre uyarlanmış hazırlık, seyahat sırasında destek, faaliyetlerin uygulanması ve takip;• Katılımcıların faaliyetlerin tüm aşamalarına ne ölçüde dahil oldukları;• Faaliyetler erişilebilir ve kapsayıcı bir şekilde tasarlanmıştır.• Yansıtma sürecine yönelik düzenlemelerin ve desteğin kalitesi, katılımcıların öğrenme çıktılarının belirlenmesi ve belgelenmesi ve Youthpass kullanımı;• Katılımcıların güvenliğini ve korunmasını sağlamak için öngörülen tedbirlerin yeterliliği ve etkinliği;• Faaliyetlerin sürdürülebilir ve çevre dostu uygulamaları ne ölçüde içerdiği.

Proje yönetiminin kalitesi (maksimum 20 puan)	<ul style="list-style-type: none"> • Uygulamaya yönelik düzenlemelerin, yönetim ve destek yöntemlerinin kalitesi; • Varsa diğer ilgili paydaşlarla işbirliği ve iletişimin kalitesi; • Projenin farklı aşamalarını ve sonuçlarını değerlendirmeye yönelik tedbirlerin kalitesi; • Proje sonuçlarının katılımcı kuruluşlar içinde ve dışında yaygınlaştırılmasına yönelik tedbirlerin uygunluğu ve kalitesi.
--	---

FONLAMA KURALLARI

Bütçe kategorisi	Uygun maliyetler ve uygulanabilir kurallar	Miktar		
Seyahat masrafları	Seyahat kartı: Katılımcılar için seyahat kartı sayısı.	Bir ay içinde 7 seyahat günü ²⁰¹ seyahat kartı		
	Eşlik eden herhangi bir kişinin seyahat kartı sayısı (katılımcılarla aynı ulaşım araçlarını kullanarak).	Uygun olduğu durumlarda diğer ulaşım araçlarının kullanımına katkı		
	Katılımcılar, temel bir kural olarak, genel olarak en düşük sera gazı emisyonuna sahip ulaşım modunda seyahat edeceklerdir. ²⁰⁰			
	Finansman mekanizması:	Seyahat mesafesi	Yeşil seyahat	Yeşil olmayan seyahat
	▪ Seyahat kartı için gerçek maliyetlere katkı;			
	▪ Birim maliyetlere katkı: Menşe ülkenin kıta Avrupa'sındaki tren sistemine doğrudan bağlı olmadığı ve hareketliliğin başladığı ülkeye ulaşmak için başka ulaşım araçlarıyla ek seyahat gerektiği durumlarda.	10 - 99 km	56 EUR	28 EUR
	▪ Yeşil seyahat: Katılımcıların faaliyetin başladığı yere ulaşmak için ek seyahate ihtiyaç duymaları halinde, uygun olduğu durumlarda "yeşil seyahat" de dahil olmak üzere seyahat desteği alma hakkına sahiptirler.	100 - 499 km	285 AVRO	211 AVRO
		500 - 1999 km	417 AVRO	309 AVRO
	2000 - 2999 km	535 AVRO	395 AVRO	
	3000 - 3999 km	785 AVRO	580 AVRO	

²⁰⁰ <https://www.eea.europa.eu/data-and-maps/indicators/energy-efficiency-and-specific-co2-emissions/energy-efficiency-and-specific-co2-9>

²⁰¹ Seyahat kartı özellikle DiscoverEU Inclusion Action için sağlanmıştır ve özel platformda kullanılmak üzere tasarlanmıştır. Seyahat kartı, katılımcının yedi seyahat gününün her birinde gece yarısından gece yarısına kadar istediği sayıda trende seyahat edebileceği 30 gün

boyunca geçerlidir. Diğer günlerin nasıl geçirileceği katılımcının takdirine bağlıdır.

		4000 - 7999 km	1188 AVRO	1188 AVRO
		8000 km veya daha fazla	1735 AVRO	1735 AVRO
Organizasyonel Destek	Hareketlilik faaliyetlerinin uygulanmasıyla doğrudan bağlantılı maliyetler. Finansman mekanizması: birim maliyetlere katkı Tahsis kuralı: grup liderleri, refakatçiler ve kolaylaştırıcılar hariç olmak üzere katılımcı sayısına göre.	Katılımcı başına 125 EUR		
Bireysel Destek	Geçim ile bağlantılı maliyetler. Finansman mekanizması: birim maliyetlere katkı. Tahsis kuralı: grup liderleri, refakatçiler ve kolaylaştırıcılar dahil olmak üzere katılımcı başına konaklama süresine göre.	Katılımcı başına günlük 78 EUR. Katılımcı başına maksimum 21 günlük destek.		
Kapsayıcı ılık desteği	Daha az imkana sahip katılımcılar için hareketlilik faaliyetlerinin düzenlenmesine ilişkin maliyetler. Grup liderleri, kolaylaştırıcılar ve eşlik eden kişiler kuruluşlar için kapsayıcılık desteğinden yararlanamaz. Finansman mekanizması: birim maliyetlere katkı. Tahsis kuralı: grup liderleri, refakatçiler ve kolaylaştırıcılar hariç olmak üzere, daha az fırsata sahip katılımcı sayısına göre.	Katılımcı başına 125 EUR		
	Grup liderleri ve kolaylaştırıcılar da dahil olmak üzere daha az imkana sahip katılımcılar ve onlara eşlik eden kişilerle doğrudan bağlantılı ek maliyetler (bu katılımcılar için "Seyahat" ve "Bireysel destek" bütçe kategorileri aracılığıyla bir hibe talep edilmediği takdirde seyahat ve iâşe ile ilgili gerekçelendirilmiş maliyetler dahil). Finansman mekanizması: gerçek maliyetler. Tahsis kuralı: Talep, başvuru sahibi tarafından gerekçelendirilmeli ve Ulusal Ajans tarafından onaylanmalıdır.	Uygun maliyetlerin %100'ü		
İstisnai maliyetler	Ulusal Ajansın talep etmesi halinde, mali teminat sağlama maliyetleri.	Finansal garanti: Uygun maliyetlerin %80'i Vize ve vize ile ilgili masraflar, konut		

		izinler, Aşilar,
--	--	-------------------------

<p>Vize ve vize ile ilgili masraflar, oturma izinleri, aşilar, tıbbi sertifikalar.</p> <p>Rezervasyon masrafları: Bazı ülkelerde zorunlu koltuk rezervasyonu olmadan seyahat etmek mümkün değildir. Bu rezervasyon masraflarının seyahat kartına ek olarak karşılanması bir seçenektir.</p> <p>Coğrafi uzaklık veya diğer engeller nedeniyle standart "Seyahat" kategorisi ile desteklenemeyen refakatçiler, grup liderleri ve kolaylaştırıcılar da dahil olmak üzere katılımcıların pahalı seyahat masrafları (örneğin, daha temiz, daha düşük karbon emisyonlu ulaşım araçlarının kullanılmasının pahalı seyahat masraflarına neden olduğu durumlarda). Ödül verilmesi halinde, pahalı seyahatler için istisnai maliyetler, birim maliyetlere dayalı seyahat desteğinin yerini alır.</p> <p>Finansman mekanizması: gerçek maliyetler.</p> <p>Tahsis kuralı: Talep, başvuru sahibi tarafından gerekçelendirilmeli ve Ulusal Ajans tarafından onaylanmalıdır. Pahalı seyahat, birim maliyete dayalı seyahat desteğinin katılımcıların seyahat masraflarının %70'ini karşılamadığı durumlarda uygulanır. Verilmesi halinde, pahalı seyahatler için istisnai maliyetler yeşil olmayan seyahat hibesinin yerine geçer.</p>	<p>tıbbi Sertifikalar: 100% uygun maliyetlerin</p> <p>Rezervasyon masrafları: Uygun rezervasyon maliyetlerinin %100'ü</p> <p>Pahalı seyahat masrafları: Uygun seyahat masraflarının %80'i</p>
--	--

SPOR ALANINDA PERSONEL HAREKETLİLİĞİ

Bu eylem, personelinin öğrenme hareketliliğini destekleyerek spor kuruluşlarının gelişimine katkıda bulunmayı amaçlamaktadır.

Katılımcı kuruluşlar, faaliyetleri aracılığıyla kapsayıcılık ve çeşitliliği, çevresel sürdürülebilirliği, dijital eğitimi ve sivil katılımı aktif bir şekilde teşvik etmelidir. Bunu, Program tarafından bu amaçlar için sağlanan özel finansman fırsatlarını kullanarak, katılımcıları arasında farkındalık yaratarak, en iyi uygulamaları paylaşarak ve faaliyetleri için uygun tasarımı seçerek yapmalıdırlar.

Bu eylemin genel amacı, başta taban sporları olmak üzere spor kuruluşlarındaki personele, yurtdışında bir süre geçirerek öğrenme hareketliliği yoluyla yeterliliklerini, niteliklerini geliştirme ve yeni beceriler edinme fırsatı vermek ve böylece spor kuruluşlarının kapasite geliştirmesine ve gelişimine katkıda bulunmaktır.

Bu eylem, taban sporlarındaki antrenörlerin ve diğer personelin (hem ücretli personel hem de gönüllüler) mesleki gelişimini destekler. İkili spor ve spor dışı kariyer yapanlar da dahil olmak üzere taban sporları dışındaki personel de taban sporları personeli ve kuruluşları için öğrenme etkisini ve bilgi transferini artırabilir. Taban sporları dışında çalışan personel için öğrenme hareketliliği fırsatları, bu personelin katılımının taban sporlarına fayda sağlayabileceği durumlarda desteklenebilir.

Eylem, AB Spor 2024-2027 Çalışma Planının hedeflerine katkıda bulunmaktadır.²⁰²

Özellikle, spor alanındaki hareketlilik projeleri şunları amaçlamaktadır:

- Sporun fiziksel aktiviteyi ve sağlıklı bir yaşam tarzını, kişiler arası ilişkileri, sosyal içermeyi ve eşitliği teşvik etmede oynadığı önemli rolü göz önünde bulundurarak taban sporlarına odaklanmak;
- Sporda Avrupa boyutunu ve sporda öğrenme hareketliliği alanında uluslararası işbirliğini geliştirmek;
- Taban örgütlerinin kapasitesini geliştirmek;
- Spor personelinin bilgi ve birikimini geliştirmek;
- Spor yoluyla ortak Avrupa değerlerini, sporda iyi yönetimi ve dürüstlüğü, sürdürülebilir kalkınmayı ve sporda ve spor yoluyla eğitim, öğretim ve becerileri teşvik etmek.
- Aktif ve çevre dostu yaşam tarzını ve aktif vatandaşlığı teşvik etmek;
- Antrenörler ve spor personelinden oluşan Avrupa ağları kurmak.

²⁰² <https://data.consilium.europa.eu/doc/document/ST-9771-2024-INIT/en/pdf>

YATAY ÖNCELİKLER

Tüm hareketlilik projeleri, tüm Erasmus+ programı için ortak olan aşağıdaki boyutları bütünleştirmelidir:

Kapsayıcılık ve Çeşitlilik

Erasmus+ Programı, tüm faaliyetlerinde fırsat eşitliğini, erişimi, kapsayıcılığı ve adaleti teşvik etmeyi amaçlamaktadır. Programdan destek alan kurum/kuruluşlar, hareketlilik fırsatlarını tüm geçmişlerden gelen katılımcılara kapsayıcı ve adil bir şekilde sunduklarından emin olmalıdır. Katılımcıların seçimi, mesleki gelişimlerinin faydalarının gönderen kurum/kuruluş içinde tamamen transfer edilebilir olmasını sağlamalıdır.

Hareketlilik faaliyetlerinin hazırlanması, uygulanması ve takibi boyunca, gönderen ve ev sahibi kurum/kuruluşlar, her bir katılımcı için azami fayda ve etkiyi sağlamak amacıyla katılımcıları kilit kararlara dâhil etmelidir.

Çevresel Sürdürülebilirlik

Bir proje, katılımcılar arasında çevresel açıdan sürdürülebilir ve sorumlu davranışları teşvik etmeli, hareketlilik faaliyetlerinin çevresel ayak izini azaltmak veya telafi etmek için harekete geçmenin önemi konusunda farkındalığı artırmalıdır. Örneğin, yeniden kullanılabilir veya çevre dostu malzemelerin tercih edilmesi, atıkların azaltılması ve geri dönüşüm gibi sürdürülebilir uygulamaların entegre edilmesi yoluyla çevre bilinciyle tasarlanmalı ve uygulanmalıdır. Bu ilkeler, özellikle sürdürülebilir seyahat araçlarını teşvik etmek için Program tarafından sağlanan özel finansman desteği kullanılarak, tüm Program faaliyetlerinin hazırlanmasına ve uygulanmasına yansıtılmalıdır.

Dijital geçiş

Erasmus+ Programı, tüm katılımcı kurum/kuruluşları, fiziksel faaliyetlerini tamamlamak, ortak kurum/kuruluşlar arasındaki işbirliğini geliştirmek ve faaliyetlerin kalitesini artırmak için dijital araçların ve öğrenme yöntemlerinin kullanımını dahil etmeleri konusunda desteklemektedir.

Demokratik yaşama katılım

Program, katılımcıların aktif vatandaşlığı ve demokratik hayata katılımın faydalarını keşfetmelerine yardımcı olmayı amaçlamaktadır. Desteklenen hareketlilik faaliyetleri, sivil toplumun farklı alanlarındaki katılım becerilerinin yanı sıra sosyal ve kültürlerarası yeterliliklerin, eleştirel düşünmenin ve medya okuryazarlığının geliştirilmesini de desteklemelidir. Mümkün olan her yerde projeler, örgün veya yaygın öğrenme faaliyetleri yoluyla demokratik hayata katılım, sosyal ve sivil katılım için fırsatlar sunmalıdır. Ayrıca katılımcıların Avrupa Birliği ve demokratik ilkelere saygı, insan onuru, birlik ve çeşitlilik, kültürler arası diyalog ve Avrupa'nın sosyal, kültürel ve tarihi mirası gibi ortak Avrupa değerleri hakkındaki anlayışlarını geliştirmelidir.

PROJE KURMA

Başvuru sahibi kurum/kuruluş, Ana Eylem 1 projesindeki kilit aktördür. Başvuru sahibi, başvuruyu hazırlar ve sunar, Erasmus+ Ulusal Ajansı ile hibe sözleşmesini imzalar, hareketlilik faaliyetlerini uygular ve Erasmus+ Ulusal Ajansına rapor verir. Desteklenen her iki faaliyet türü de giden hareketlilik faaliyetleridir. Bu, başvuran kurum/kuruluşun gönderen kurum/kuruluş olarak hareket edeceği anlamına gelir: katılımcıları seçecek ve onları yurtdışındaki bir ev sahibi kurum/kuruluşa gönderecektir.

Bir proje bir veya daha fazla faaliyet içerebilir. Projenin hedeflerine ve katılımcı kurum/kuruluş(lar)ın ve katılımcıların ihtiyaçlarına bağlı olarak faaliyetler birleştirilebilir.

Bir proje dört aşamadan oluşur: planlama, hazırlık, uygulama ve takip.

- Planlama (ihtiyaçların, hedeflerin, öğrenme çıktılarının, faaliyet formatlarının tanımlanması, yapılandırılmış bir çalışma programının geliştirilmesi, öğrenme faaliyetleri takvimi, net metodoloji, vb.)
- Hazırlık (pratik düzenlemeler, katılımcıların seçimi, yola çıkmadan önce katılımcıların dilsel/kültürlerarası/öğrenme ve görevle ilgili hazırlıkları, sanal hazırlık toplantıları vb. katılımcıların korunması ve güvenliği uygun şekilde ele alınmalı ve riskleri önlemek ve azaltmak için gerekli tüm önlemler öngörülmalıdır.
- Öğrenme faaliyetlerinin uygulanması;
- Takip (faaliyetlerin değerlendirilmesi, katılımcıların planlanan öğrenme çıktılarının belirlenmesi ve belgelenmesi, ayrıca proje çıktılarının yaygınlaştırılması ve kullanılması, sanal takip toplantıları).

AKTİVİTELER

Aşağıdaki faaliyetler desteklenmektedir:

- İşbaşı eğitimi ve gözlem süreleri (2-14 gün)
- Koçluk veya eğitim görevleri (7-45 gün)

İşbaşı eğitimi, katılımcıların ev sahibi kuruluştaki günlük işlerinde akranları, koçları, gönüllüleri veya diğer personel ile gözlem ve etkileşim yoluyla yeni uygulamalar öğrenmek ve yeni fikirler edinmek amacıyla başka bir ülkedeki ev sahibi kuruluştaki bir süre (2-14 gün) geçirebilmesidir.

Koçluk veya eğitim görevleri, katılımcıların görevlerini tamamlayarak ve akranlarıyla fikir alışverişinde bulunarak öğrenmenin bir yolu olarak başka bir ülkedeki ev sahibi kuruluştaki koçluk yaparak veya eğitim vererek bir süre (7-45 gün) geçirebilmeleridir. Taban örgütlerinin kapasite geliştirmesine katkıda bulunur.

Faaliyetlerin kar elde etme amacı olamaz.

Fiziksel hareketliliğe ek olarak, tüm personel hareketliliği faaliyetleri sanal öğrenme faaliyetleri ile harmanlanabilir. Yukarıda belirtilen asgari ve azami süreler fiziksel hareketlilik bileşeni için geçerlidir.

Herhangi bir faaliyet için, daha az imkana sahip katılımcılara eşlik eden kişiler için ek destek sağlanabilir.

Eşlik eden kişiler, faaliyet süresinin tamamı veya bir kısmı boyunca desteklenebilir.

Kurslara (ücretli veya ücretsiz) katılmak, spor alanında personel hareketliliği için uygun bir faaliyet değildir.

Hazırlık ziyaretleri

Hazırlık ziyaretleri, idari düzenlemeleri kolaylaştırarak ve hazırlayarak, güven ve anlayış oluşturarak ve ilgili kuruluşlar ve kişiler arasında sağlam bir ortaklık kurarak yüksek kaliteli faaliyetler sağlamayı amaçlamaktadır.

Kurum/kuruluşlar, hareketlilik gerçekleşmeden önce ev sahibi ortaklarına bir hazırlık ziyareti düzenleyebilirler. Hazırlık ziyaretleri tek başına bir faaliyet değil, personel hareketliliği için destekleyici bir düzenlemedir. Her bir hazırlık ziyaretinin açık bir gerekçesi olmalı ve hareketlilik faaliyetlerinin kapsamını ve kalitesini geliştirmeye hizmet etmelidir. Örneğin, hazırlık ziyaretleri yeni bir ortak kurum/kuruluş ile çalışmaya başlamak veya daha uzun hareketlilik faaliyetlerine hazırlanmak için düzenlenebilir. Hazırlık ziyaretleri her iki tür personel hareketliliği için de düzenlenebilir.

Uygunluk Kriterleri

Kimler başvurabilir?	<p>Katılımcı bir kuruluş olabilir:</p> <ul style="list-style-type: none">• Spor ve fiziksel aktivite alanında faaliyet gösteren ve taban düzeyinde spor ve fiziksel aktiviteler düzenleyen bir kamu kuruluşu veya özel kuruluş (örneğin, kar amacı gütmeyen kuruluş, yerel kamu kurumu, spor kulübü)• Personel katılımı taban sporlarına fayda sağlıyorsa taban sporu olmayan bir spor kuruluşu (örneğin, uluslararası organizasyon, ulusal spor federasyonu). <p>Başvuru sahibi kurum/kuruluşlar bir AB Üye Devletinde veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede yerleşik olmalıdır.</p>
Nereye başvurmalı?	<p>Başvurular, başvuru sahibi kuruluşun yerleşik olduğu ülkedeki Ulusal Ajansa yapılır.</p>
Ne zaman başvurmalı?	<p>Başvuru sahiplerinin hibe başvurularını aşağıdaki tarihe kadar teslim etmeleri gerekmektedir:</p> <p>12 Şubat saat 12:00:00 (Brüksel saatiyle öğlen) Olası ek tur:</p> <p>Ulusal Ajanslar ek bir tur açmaya karar verebilirler. Ulusal Ajanslar, başvuru sahiplerini ek turun açılışı hakkında web siteleri aracılığıyla bilgilendirecektir.</p> <p>Ek bir tur düzenlenmesi halinde, başvuru sahiplerinin başvurularını 1 Ekim saat 12:00:00'ye (Brüksel saati ile öğlen) kadar sunmaları gerekmektedir.</p>
Proje başlangıç tarihleri	<p>Projeler aynı yılın 1 Haziran ve 31 Aralık tarihleri arasında başlayacaktır.</p> <p>İsteğe bağlı bir tur açılması halinde, projeler bir sonraki yılın 1 Ocak ve 31 Mayıs tarihleri arasında başlayacaktır.</p>
Nasıl başvurulur?	<p>Nasıl başvurulacağına ilişkin ayrıntılar için lütfen bu Kılavuzun C bölümüne bakınız.</p>
Proje süresi	<p>3 ila 18 ay arası.</p>
Başvuru sayısı	<p>Bir kuruluş her seçim turu için yalnızca bir başvuru yapabilir.</p> <p>İlk başvuru turu kapsamında bir proje için hibe alan kuruluşlar, aynı teklif çağrısının ikinci turuna başvuramazlar.</p>

Süre	İşbaşı eğitimi ve gözlem süreleri: 2-14 ardışık gün (seyahat günleri hariç) Koçluk ve eğitim görevleri: 7 - 45 ardışık gün (seyahat günleri hariç)
Uygun katılımcılar	<ul style="list-style-type: none"> • Taban seviyesindeki spor organizasyonlarında çalışan antrenörler ve diğer spor personeli • İkili kariyer yapanlar ve spor dışı kariyer yapanlar da dahil olmak üzere, taban sporları dışındaki spor dallarında çalışan personelin katılımının taban sporlarına fayda sağlayabileceği durumlarda. • Spor organizasyonlarındaki gönüllüler (antrenörler hariç). <p>Katılımcılar gönderen kuruluşta çalışıyor olmalı veya düzenli olarak çalışıyor olmalıdır Kuruluşun temel faaliyetlerinin uygulanmasına yardımcı olmak için gönderen kuruluşla birlikte.</p> <p>Her durumda, katılımcıyı gönderen kuruluşla ilişkilendiren görevler, Ulusal Ajansın bu bağlantıyı doğrulamasına olanak tanıyacak şekilde belgelendirilmelidir (örneğin bir iş veya gönüllü sözleşmesi, görev tanımı veya benzer bir belge ile).</p> <p>Katılımcılar sporcu sıfatıyla hareketlilik faaliyetinde bulunamazlar.</p>
Sayı Katılımcılar	Proje başına en fazla 10 katılımcı Hazırlık ziyaretlerine katılanlar ve daha az imkana sahip katılımcılara eşlik eden kişiler bu azami 10 katılımcıya dahil değildir.
Mekan faaliyetler	Faaliyetler yurtdışında, bir AB Üye Devletinde veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede gerçekleştirilmelidir. Her bir faaliyet tek bir ülkede gerçekleştirilmelidir.

Hazırlık Ziyaretleri için asgari gereklilikler

Mekan(lar) faaliyet	Hazırlık Ziyaretleri, faaliyet başlamadan önce ev sahibi kuruluşun ülkesinde gerçekleştirilir.
Uygun katılımcılar	Ana faaliyette yer alan katılımcı kurum/kuruluşların temsilcileri. Hazırlık ziyaretleri, projenin organizasyonunda doğrudan yer alan personel veya hareketliliğe katılan personel tarafından gerçekleştirilebilir.

ÖDÜL KRİTERLERİ

Gönderilen başvurular, aşağıdaki kriterlere ve puanlara göre toplam 100 üzerinden puan verilerek değerlendirilecektir. Ödül için değerlendirmeye alınmak üzere, başvurular aşağıdaki eşikleri geçmelidir:

- Toplam 100 puan üzerinden en az 60 puan ve
- Aşağıdaki üç ödül kriterinin her birinde maksimum puanın en az yarısı

<p>Uygunluk ve etki (maksimum 30 puan)</p>	<p>Ne ölçüde:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proje teklifi taban sporlarıyla ilgilidir; • Proje teklifi aşağıdakilerle ilgilidir <ul style="list-style-type: none"> • eylemin hedefleri • başvuru sahibi kuruluşun ihtiyaçları ve gelişimi • Katılımcı personelin ihtiyaçları ve gelişimi • Proje teklifi, insan onuruna saygı, özgürlük, demokrasi, eşitlik, hukukun üstünlüğü ve insan haklarına saygı gibi ortak AB değerlerine saygı gösterilmesi ve bunların teşvik edilmesinin yanı sıra her türlü ayrımcılıkla mücadele edilmesiyle de ilgilidir. • Projenin ne ölçüde uygun olduğu: <ul style="list-style-type: none"> • Katılımcı personel için yüksek kaliteli öğrenme çıktıları üretmek; • Katılımcı kuruluşların iş uygulamalarını güçlendirmek veya dönüştürmek, kalitesini, kapasitelerini ve yenilikçiliğini artırmak • Proje süresince ve sonrasında katılımcı kuruluşlar ve personel üzerindeki potansiyel etkinin üretilmesi • Projenin somut öğrenme çıktılarını ne ölçüde tanımladığı • Projenin yeni gelenleri ve daha az deneyimli kuruluşları eyleme ne ölçüde dahil ettiği.
<p>Kalite . proje Tasarım ve uygulama (maksimum 40 puan)</p>	<p>Ne ölçüde:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Önerilen proje hedefleri, başvuru sahibi kuruluşun ve personelinin ihtiyaçlarını açık ve somut bir şekilde ele almaktadır • Uygulamaya yönelik düzenlemelerin, yönetim ve destek yöntemlerinin kalitesi; • Proje, çevresel açıdan sürdürülebilir ve sorumlu uygulamaları içermektedir • Proje, fiziksel hareketlilik faaliyetlerini tamamlamak ve ortak kuruluşlarla işbirliğini geliştirmek için dijital araçların ve öğrenme yöntemlerinin kullanımını içermektedir • Faaliyetlerin ne ölçüde erişilebilir ve kapsayıcı bir şekilde tasarlandığı ve daha az imkana sahip katılımcılara açık olduğu • Katılımcıların cinsiyet açısından dengeli bir şekilde temsil edilmesi; • Taban kuruluşu olmayan kuruluşlardan gelen personel için, bu personelin katılımının taban sporuna nasıl fayda sağlayacağına dair net bir açıklama

Takip faaliyetlerinin kalitesi (maksimum 30 puan)	<p>Ne ölçüde:</p> <ul style="list-style-type: none">• Başvuru sahibi, hareketlilik faaliyetlerinin sonuçlarını kurum/kuruluşun düzenli çalışmalarına entegre etmek için somut ve mantıklı adımlar önermiştir• Başvuru sahibi, proje sonuçlarının başvuru sahibi kurum/kuruluş içinde bilinmesi, sonuçların diğer kurum/kuruluşlar ve kamuoyu ile paylaşılması ve Avrupa Birliği'nin kamuoyu önünde tanınması için somut ve etkili adımlar önermiştir <p>fonlama</p>
--	--

Bütçe Kategori	Uygun maliyetler ve uygulanabilir kurallar	Miktar		
Organizasyonel Destek	<p>Diğer maliyet kategorileri tarafından kapsanmayan hareketlilik faaliyetlerinin uygulanmasıyla doğrudan bağlantılı maliyetler.</p> <p>Örneğin, hareketlilik sırasında katılımcıların hazırlanması, mentorluk, izleme ve desteklenmesi, proje uygulaması için gerekli hizmetler, araçlar ve ekipmanlar, karma faaliyetlerdeki sanal bileşenler, sonuçların paylaşılması ve Avrupa Birliği finansmanının kamuoyuna görünür kılınması.</p> <p>Organizasyonel destek, hem gönderen hem de ev sahibi kurum/kuruluşlar tarafından yapılan masrafları kapsar. Alınan hibenin paylaşımı iki kurum/kuruluş arasında kararlaştırılacaktır.</p> <p>Finansman mekanizması: birim maliyetlere katkı.</p> <p>Tahsis kuralı: refakatçiler hariç katılımcı sayısına göre.</p>	Katılımcı başına 350 EUR		
		Seyahat	<p>Refakatçiler de dahil olmak üzere katılımcıların menşe yerlerinden faaliyet yerine gidiş ve dönüş seyahat masraflarına katkı.</p> <p>500 km'nin altında, katılımcı genel kural olarak düşük emisyonlu ulaşım araçlarıyla seyahat edecektir</p> <p>Finansman mekanizması: birim maliyetlere katkı.</p> <p>Tahsis kuralı: seyahat mesafesine ve kişi sayısına göre.</p> <p>Başvuru sahibi, Avrupa Komisyonu tarafından desteklenen mesafe hesaplayıcısını kullanarak²⁰³ menşe yeri ile faaliyet yeri arasındaki mesafeyi belirtmelidir.²⁰⁴</p>	Seyahat mesafesi
10 - 99 km	56 EUR			28 EUR
100 - 499 km	285 EUR			211 EUR
500 - 1999 km	417 EUR			309 EUR
2000 - 2999 km	535 EUR			395 EUR
3000 - 3999 km	785 EUR			580 EUR
4000 - 7999 km	1188 EUR			1188 EUR
8000 km veya daha fazla	1735 EUR			1735 EUR

²⁰³ Örneğin, Madrid'den (İspanya) bir kişi Roma'da (İtalya) bir faaliyete katılacaksa, başvuru sahibi Madrid'den Roma'ya olan mesafeyi (1365,28 KM) hesaplayacak ve ardından geçerli seyahat mesafesi bandını (yani 500 ila 1999 km arasında) seçecektir.

²⁰⁴ http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm

<p>Bireysel Destek</p>	<p>Faaliyet süresince katılımcıların ve refakatçilerinin iâşe masrafları.</p> <p>Gerekirse: Yeşil olmayan seyahat hibesi alan katılımcılar ve refakatçileri için en fazla iki seyahat günü ve yeşil seyahat hibesi durumunda en fazla altı seyahat günü olmak üzere, faaliyet öncesi ve sonrası seyahat süresi için harcırah masrafları uygundur.</p> <p>Finansman mekanizması: birim maliyetlere katkı.</p> <p>Tahsis kuralı: katılımcı ve refakatçi başına kalış süresine ve ev sahibi ülkeye göre²⁰⁵</p>	<p>Ülke grubu 1: 107 - 191 EUR</p> <p>Ülke grubu 2: 95 - 169 EUR</p> <p>Ülke grubu 3: 84 - 148 EUR</p> <p>Yukarıda belirtilenler faaliyet günü başına baz ücretlerdir. Her NA, izin verilen aralıklar dahilinde kesin taban fiyatlara karar verecektir.</p> <p>Baz oran faaliyetin 14. gününe kadar ödenebilir. Faaliyetin 15. gününden itibaren, ödenecek oran baz oranın %70'ine eşit olacaktır. Ödenecek oranlar en yakın tam Avro'ya yuvarlanacaktır.</p>
<p>Kapsayıcılık desteği</p>	<p>Kuruluşlar için kapsayıcılık desteği: Daha az imkana sahip katılımcılar için hareketlilik faaliyetlerinin düzenlenmesine ilişkin maliyetler.</p> <p>Finansman mekanizması: birim maliyetlere katkı.</p> <p>Tahsis kuralı: refakatçiler hariç olmak üzere, daha az fırsata sahip katılımcı sayısına göre.</p>	<p>Katılımcı başına 125 EUR</p>
<p>Kapsayıcılık desteği</p>	<p>Katılımcılar için dahil etme desteği: Daha az imkana sahip katılımcılar ve onlara eşlik eden kişilerle doğrudan bağlantılı ek maliyetler (bu katılımcılar için "Seyahat" ve "Bireysel destek" bütçe kategorileri aracılığıyla bir hibe talep edilmemişse, seyahat ve iâşe ile ilgili gerekçelendirilmiş maliyetler dahil).</p> <p>Finansman mekanizması: gerçek maliyetler.</p> <p>Tahsis kuralı: Talep, başvuru sahibi tarafından gerekçelendirilmeli ve Ulusal Ajans tarafından onaylanmalıdır.</p>	<p>Uygun maliyetlerin %100'ü</p>
<p>Hazırlık ziyareti desteği</p>	<p>Seyahat ve harcırah dahil olmak üzere hazırlık ziyaretinin uygulanmasıyla bağlantılı maliyetler.</p> <p>Finansman mekanizması: birim maliyetlere katkı.</p>	<p>Katılımcı başına 680 EUR, hazırlık ziyareti başına en fazla 2 katılımcı.</p>
<p>Dilsel destek</p>	<p>Faaliyetleri sırasında koçluk veya eğitim vermek için kullanacakları dil bilgisini geliştirmeye ihtiyaç duyan katılımcılara dil öğrenme materyalleri ve eğitim sağlama maliyetleri.</p> <p>Dil desteği, aşağıdaki faaliyet türlerinde katılımcılar için uygundur: işbaşı eğitiminde ve</p>	<p>Katılımcı başına 150 EUR</p>

²⁰⁵ **Ülke grubu 1:** Avusturya, Belçika, Fransa, Danimarka, Finlandiya, Almanya, İzlanda, İrlanda, İtalya, Lihtenştayn, Lüksemburg, Hollanda, Norveç, İsveç

Ülke grubu 2: Kıbrıs, Çekya, Estonya, Yunanistan, Letonya, Malta, Portekiz, Slovakya, Slovenya, İspanya

Ülke grubu 3: Bulgaristan, Hırvatistan, Macaristan, Litvanya, Polonya, Romanya, Sırbistan, Kuzey Makedonya, Türkiye

	<p>gözlem dönemleri ve koçluk ve eğitim görevleri. Destek, yalnızca katılımcının gerekli dil veya seviyenin mevcut olmaması veya daha az fırsata sahip katılımcıların karşılaştığı belirli engeller nedeniyle Çevrimiçi Dil Desteği alamaması durumunda ödenebilir.</p> <p>Finansman mekanizması: birim maliyetlere katkı.</p> <p>Tahsis kuralı: katılımcı sayısına göre.</p>	
İstisnai maliyetler	<p>Ulusal Ajansın talep etmesi halinde, mali teminat sağlama maliyetleri.</p> <p>Katılımcıların ve onlara eşlik eden kişilerin coğrafi uzaklık veya diğer engeller nedeniyle standart "Seyahat" hibesi ile desteklenemeyen pahalı seyahat masrafları. Verilmesi halinde, pahalı seyahatler için istisnai maliyetler, birim maliyetlere dayalı seyahat desteğinin yerini alır.</p> <p>Vize ve vize ile ilgili masraflar, oturma izinleri, aşılar, tıbbi sertifikalar.</p> <p>Finansman mekanizması: gerçek maliyetler.</p> <p>Tahsis kuralı: Talep, başvuru sahibi tarafından gerekçelendirilmeli ve Ulusal Ajans tarafından onaylanmalıdır. Pahalı seyahat, birim maliyete dayalı seyahat desteğinin katılımcıların seyahat masraflarının %70'ini karşılamadığı durumlarda geçerlidir.</p>	<p>Finansal garanti: Uygun maliyetlerin %80'i</p> <p>Pahalı seyahat masrafları: Uygun maliyetlerin %80'i</p> <p>Vize ve vize ile ilgili masraflar, oturma izinleri, aşılar, tıbbi sertifikalar: Uygun masrafların %100'ü</p>

ERASMUS+ SANAL DEĞİŞİMLER

Sanal değişim projeleri, kültürlerarası diyalogu ve sosyal becerilerin geliştirilmesini teşvik eden çevrimiçi insandan insana faaliyetlerden oluşur. Her gencin fiziksel hareketlilik olmaksızın yüksek kaliteli uluslararası ve kültürler arası eğitime erişimini mümkün kılarlar. Sanal münazara veya eğitim, fiziksel hareketliliğin faydalarının yerini tam olarak almasa da, sanal değişimlere katılanlar uluslararası eğitim deneyiminin bazı faydalarından yararlanmalıdır. Dijital platformlar, COVID-19 salgınının neden olduğu hareketlilik üzerindeki küresel kısıtlamalara kısmen cevap veren değerli bir araçtır. Sanal değişimler Avrupa değerlerinin yayılmasına da yardımcı olur. Dahası, bazı durumlarda sanal değişimler fikir verebilir ve bu eylem kapsamında finanse edilmeyen gelecekteki fiziksel değişimler için zemin hazırlayabilir.

Yükseköğretim ve gençlik alanındaki sanal değişimler küçük gruplar halinde gerçekleşir ve her zaman eğitilmiş bir kolaylaştırıcı tarafından yönetilir. Gençlik (yaygın eğitim) projelerine veya yükseköğretim kurslarına kolayca entegre edilebilirler. Sanal değişimler her iki sektörden de katılımcıları çekebilir, hatta belirli projelere bağlı olarak sadece birinden veya her ikisinden de katılımcıları içerebilir. Bu çağrı kapsamındaki tüm projeler, hem AB Üye Devletleri ve Programla ilişkili üçüncü ülkelerden hem de uygun bölgelerdeki Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerden gelen kurum/kuruluşları ve katılımcıları içerecektir.

EYLEMİN HEDEFLERİ

Eylem şunları amaçlayacaktır:

- Programa dahil olmayan üçüncü ülkelerle kültürlerarası diyalogu teşvik etmek ve dijital, genç dostu teknolojilere dayanarak çevrimiçi insanlar arası etkileşimler yoluyla hoşgörüyü artırmak;
- Erasmus+ fiziksel hareketliliğinin bir tamamlayıcısı olarak çeşitli sanal değişim türlerini teşvik ederek daha fazla gencin kültürlerarası ve uluslararası deneyimden faydalanmasını sağlamak;
- Ayrımcılık, endoktrinasyon, kutuplaşma ve şiddet içeren radikalleşmeye karşı koymak için özellikle internet ve sosyal medya kullanımında eleştirel düşünme ve medya okuryazarlığını geliştirmek;
- Özellikle istihdam edilebilirliği artırmak için yabancı dil ve ekip çalışması uygulamaları da dahil olmak üzere öğrencilerin, gençlerin ve gençlik çalışanlarının²⁰⁶ dijital ve sosyal becerilerinin²⁰⁷ geliştirilmesi;
- Eğitim yoluyla vatandaşlığı ve özgürlük, hoşgörü ve ayrımcılık yapmama gibi ortak değerleri teşvik etmek;
- AB'nin üçüncü ülkelerle ilişkilerinde gençlik boyutunu güçlendirmek.

TEMATİK ALANLAR / ÖZEL HEDEFLER

Sanal Değişimler, Erasmus+ Programının önceliklerine karşılık gelen aşağıdaki tematik alanlardan bir veya daha fazlasında düzenlenmelidir:

- Kapsayıcılık ve çeşitlilik;
- Dijital dönüşüm;
- Çevre ve iklim değişikliğiyle mücadele;
- Demokratik yaşama katılım, ortak değerler ve sivil katılım.

Bu geniş çerçevede, sanal Değişimler aşağıdan yukarıya bir girişim olduğundan, katılımcı kuruluşlar odaklanacakları konuları seçmekte özgürdür, ancak teklifler yukarıda belirtilen hedeflerden bir veya daha fazlasıyla ilgili olarak beklenen etkilerini göstermelidir (ayrıca aşağıdaki 'Beklenen etki' bölümüne bakınız). Toplumsal cinsiyet konuları, projelerin kapsamına ve temalarına bağlı olarak gerektiği şekilde dikkate alınmalıdır (örn.

²⁰⁶ Yumuşak beceriler arasında eleştirel düşünme, meraklı ve yaratıcı olma, inisiyatif alma, sorunları çözüme ve işbirliği içinde çalışma, çok kültürlü ve disiplinler arası bir ortamda etkili iletişim kurabilme, bağlama uyum sağlayabilme ve stres ve belirsizlikle başa çıkabilme becerileri yer almaktadır. Bu beceriler, Hayat Boyu Öğrenme için Temel Yeterliliklere ilişkin Konsey Tavsiye Kararında (4.6.2018 tarihli RG C 189/1) belirtildiği üzere temel yeterliliklerin bir parçasıdır.

²⁰⁷ Gençlik çalışanları, gençleri kişisel sosyo-eğitsel ve mesleki gelişimlerinde destekleyen, yaygın öğrenimde yer alan profesyonel veya gönüllü kişilerdir.

eğitimler). Sosyal ve ekonomik açıdan hassas kişilerin ve fiziksel hareketlilik için başvuruda bulunamayan kişilerin dahil edilmesine özel önem verilmelidir.

AKTİVİTELER

Projeler, aşağıdakiler de dahil olmak üzere çevrimiçi işbirliği faaliyetlerini entegre eden çalışma planlarına dayalı olarak finanse edilecektir:

- Gençlik projelerinin bir parçası olarak farklı ülkelerde bulunan gençlik kuruluşlarının gençleri arasında çevrimiçi kolaylaştırılmış tartışmalar. Rol oynama simülasyonları içerebilirler;
- Diğer ülkelerdeki meslektaşlarıyla sanal bir değişim projesi geliştirmek isteyen gençlik çalışanları için eğitim;
- Yükseköğretim derecelerinin bir parçası olarak farklı ülkelerde bulunan yükseköğretim kurumlarının öğrencileri arasında kolaylaştırılmış çevrimiçi tartışmalar;
- Diğer ülkelerdeki meslektaşlarıyla sanal değişim projesi geliştirmek isteyen üniversite profesörleri/personeli için eğitim;
- Filmler, okumalar ve problem setleri gibi geleneksel ders materyallerini içeren etkileşimli açık çevrimiçi kurslar (iyi bilinen MOOC'lar, Kitleli Açık Çevrimiçi Kurslar gibi, ancak öğrenciler, profesörler, öğretim asistanları, gençler ve gençlik çalışanları arasındaki topluluk etkileşimlerini desteklemek için küçük gruplar halinde etkileşimli kullanıcı forumlarına vurgu yaparak).

PROJE KURMA

Tüm sanal değişim projelerinin olması gerekir:

- Eğitimli kolaylaştırıcılar tarafından yönetilir;
- Katılımcılar ve ev sahipleri açısından güvenli ve koruyucu, AB veri koruma kurallarına tam uyumlu ;²⁰⁸
- Siyasi açıdan sağlam ve kültürel açıdan ilgili: sanal değişim faaliyetleri gençlik ve yükseköğretim sektörlerine sağlam bir şekilde yerleştirilmeli ve katılımcı ülkelerdeki gençlerin çevrimiçi ve çevrimdışı kültürleriyle güncel olmalıdır;
- Kullanıcı deneyimi ve etkileşim düzeyinde açık ve erişilebilir. Akranlar, kolaylaştırıcılar, yöneticiler ve diğer paydaşlarla kayıt ve etkileşimler basit ve kolay olmalıdır;
- Temel olarak eşzamanlı, olası eşzamansız bileşenlerle (ör. okumalar, videolar);
- Son olarak, değişimin sonunda gençler için katılım ve öğrenme çıktılarının tanınması için bir yöntem öngörmelidirler.

Katılımcı kurum/kuruluşlar 13-30 yaş aralığındaki kişiler için sanal değişimler düzenlemelidir. Bir proje 18 yaşından küçük kişileri içeriyorsa, katılımcı kurum/kuruluşların bu kişilerin ebeveynlerinden veya onlar adına hareket edenlerden katılım için önceden izin almaları gerekmektedir. Bireysel katılımcılar, projeye katılan kurum/kuruluşların ülkelerinde yerleşik olmalıdır.

Projeler, faaliyetlerini yürütmek için mümkün olduğunca mevcut araç ve platformlardan yararlanmalıdır.

UYGUNLUK KRİTERLERİ

Erasmus+ hibesine hak kazanabilmek için, Erasmus+ Sanal Değişimlerine yönelik proje teklifleri aşağıdaki kriterlere uygun olmalıdır:

²⁰⁸ https://ec.europa.eu/info/law/law-topic/data-protection/eu-data-protection-rules_en

<p>Uygun katılımcı kuruluşlar (Kimler başvurabilir?)</p>	<p>Başvuru sahipleri (yararlanıcılar ve varsa bağlı kuruluşlar) tüzel kişiler (kamu veya özel kuruluşlar) olmalıdır ve aşağıdaki kategorilere girebilirler:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Yükseköğretim veya gençlik (yaygın eğitim) alanında faaliyet gösteren kuruluşlar • gençlik kuruluşları²⁰⁹ • yükseköğretim kurumları, yükseköğretim kurumlarının dernekleri veya örgütlerinin yanı sıra yasal olarak tanınmış ulusal veya uluslararası rektör, öğretmen veya öğrenci örgütleri. <p>Başvuru sahipleri (yararlanıcılar ve varsa bağlı kuruluşlar) uygun ülkelerden birinde yerleşik olmalıdır, örn:</p> <ul style="list-style-type: none"> • bir AB Üye Devleti • Programla ilişkili üçüncü bir ülke veya • Uygun bir bölgeden Programla ilişkili olmayan üçüncü bir ülke. Bu eylemin kapsadığı uygun bölgeler 1, 2²¹⁰, 3 ve 9. Bölgelerdir (bu Rehberin A Bölümündeki 'Uygun ülkeler' bölümüne bakınız). <p>Koordinatör kurum/kuruluş bir gençlik kuruluşu veya yükseköğretim kurumu olmalı ve yasal olarak kurulmuş ve bir AB Üye Devletinde veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede yerleşik olmalıdır. Koordinatör kurum/kuruluş, projede yer alan tüm katılımcı kurum/kuruluşlar adına başvuruda bulunur. Bağlı bir kuruluş olamaz. Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerden kurum/kuruluşlar koordinatör olamaz.</p> <p>Diğer kuruluşlar, ortak ortaklar gibi diğer konsorsiyum rollerinde yer alabilirler. İstisna: Belarus ve Rusya'dan kuruluşlar bu eyleme ortak olarak katılmaya uygun değildir.</p>
<p>Konsorsiyum bileşimi (Katılımcı kuruluşların sayısı ve profili)</p>	<p>Teklifler, aşağıdaki koşullara uyan en az 4 başvuru sahibinden (yararlanıcılar, bağlı kuruluşlar değil) oluşan bir konsorsiyum tarafından sunulmalıdır:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 4 farklı uygun ülkeden en az 4 bağımsız kuruluş (yararlanıcılar, bağlı kuruluşlar değil); • 2 AB Üye Devletinden ve Programla ilişkili üçüncü ülkelere en az 2 yükseköğretim kurumu veya gençlik kuruluşu ve aynı uygun bölgeye ait Programla ilişkili olmayan 2 uygun üçüncü ülkeden 2 yükseköğretim kurumu veya gençlik kuruluşu; • Farklı uygun bölgelerden kuruluşlar aynı projeye katılamaz. Bölgeler arası projeler uygun değildir; • AB Üye Devletleri ve üçüncü ülkelere Programla katılan kurum/kuruluşların sayısı, Programa katılmayan üçüncü ülkelere katılan kurum/kuruluşların sayısından fazla olmamalıdır. <p>Konsorsiyum kompozisyonu için yalnızca yararlanıcılar (bağlı kuruluşlar değil) sayılır. İlişkili ortaklar konsorsiyum kompozisyonu için sayılmaz.</p>
<p>Coğrafi konum (Faaliyetlerin gerçekleştirildiği yer)</p>	<p>Faaliyetler katılımcı kurum/kuruluşların ülkelerinde gerçekleştirilmelidir.</p>

²⁰⁹ Yani, resmi ortamlar dışında gençlerle veya gençler için çalışan kamu veya özel herhangi bir kuruluş. Bu tür kuruluşlar örneğin: kar amacı gütmeyen bir kuruluş, dernek, STK (Avrupa Gençlik STK'ları dahil); ulusal bir Gençlik Konseyi; yerel, bölgesel veya ulusal düzeyde bir kamu otoritesi; bir eğitim veya araştırma kurumu veya bir vakıf olabilir.

²¹⁰ Belarus'tan kuruluşlar bu eyleme katılmaya uygun değildir.

Proje süresi	Projeler normalde 36 ay sürmelidir (usulüne uygun olarak gerekçelendirildiği takdirde ve hibe sözleşmesinde yapılacak bir değişiklikle uzatmalar mümkündür).
Nereye başvurmalı?	AB Finansman ve İhale Portalı üzerinden Avrupa Eğitim ve Kültür Yürütme Ajansı'na (EACEA). Çağrı kimlikleri: <ul style="list-style-type: none"> • ERASMUS-EDU-2025-VIRT-EXCH-SSA - Sahra Altı Afrika'da Erasmus+ Sanal Değişimleri • ERASMUS-EDU-2025-VIRT-EXCH-WB - Batı Balkanlar'da Erasmus+ Sanal Değişimleri • ERASMUS-EDU-2025-VIRT-EXCH-SMC - Güney Akdeniz Ülkelerinde Erasmus+ Sanal Değişimleri • ERASMUS-EDU-2025-VIRT-EXCH-NE - Erasmus+ Sanal Değişimler Doğu Mahallesi'nde Başvuru yapmadan önce lütfen AB Fonlama ve İhale Portalındaki ilgili SSS bölümüne bakınız.
Ne zaman başvurmalı?	Başvuru sahiplerinin hibe başvurularını 29 Nisan saat 17:00'ye (Brüksel saati) kadar sunmaları gerekmektedir.

Başvuru sahibi kuruluşlar, ilgili dışlama ve seçim kriterlerine göre değerlendirilecektir. Daha fazla bilgi için lütfen bu Rehberin C Bölümüne bakınız.

ÖDÜL KRİTERLERİ

Uygunluk (maksimum 30 puan)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Uygunluk: Başvuru, çağrının seçilen genel ve özel hedefleriyle ilgilidir. Çağrının gereklilikleri ile tutarlıdır ve açıkça açıklanmıştır. Başvuru, bu çağrı için belirlenen tematik alanlara hitap etmektedir. ▪ AB Değerleri: Uygulama, insan onuruna saygı, özgürlük, demokrasi, eşitlik, hukukun üstünlüğü ve insan haklarına saygının yanı sıra her türlü ayrımcılıkla mücadele gibi ortak AB değerlerine saygı gösterilmesi ve bu değerlerin desteklenmesiyle ilgilidir. ▪ İhtiyaç analizi: Başvuru, zorlukların ve ihtiyaçların yeterli bir analize dayanmaktadır. Farklı ortakların farklı ihtiyaçları tespit edilmiş ve iyi bir şekilde dikkate alınmıştır. ▪ Tutarlılık: Uygulamanın farklı bileşenleri tutarlı ve uyumludur. Uygulamanın hedefleri açıkça tanımlanmış, gerçekçi ve katılımcı kurum/kuruluşlar ve hedef gruplarla ilgili konuları ele almaktadır. ▪ Faaliyetler: Sanal değişimler açıkça tanımlanmıştır ve kültürlerarası diyalogu ve sosyal becerilerin geliştirilmesini teşvik etmenin yanı sıra Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerden gelen katılımcıların eğitime, kişisel veya mesleki gelişimine temel olarak katkıda bulunur. Önerilen sanal değişim yaklaşımının etkinliğine dair kanıtlar sunulmuştur. ▪ Ölçeklendirme: Başvuru, uygulamalarını farklı düzeylerde (örneğin yerel, bölgesel, ulusal, AB) ölçeklendirme potansiyelini ve farklı sektörlere aktarılabilirliğini göstermektedir. Ölçeklendirmenin sadece farklı ortak kurum/kuruluşlar düzeyinde değil, aynı zamanda sistem ve/veya politika düzeyinde de etki yaratması muhtemeldir. Teklif, karşılıklı güveni geliştirme ve sınır ötesi işbirliğini artırma potansiyeline sahiptir. ▪ Avrupa katma değeri: Uygulama, tek başına ülke düzeyinde elde edilemeyecek sonuçlar yoluyla AB düzeyinde katma değer sağlar ve sonuçların projeye dahil olmayan ülkelere aktarılması için potansiyel vardır. Proje çıktıları, ilgili AB politika gündemlerini besleme potansiyeline sahiptir.
--	---

<p>Proje tasarımı ve uygulamasının kalitesi (maksimum 30 puan)</p>	<ul style="list-style-type: none">▪ Tutarlılık: Genel proje tasarımı, proje hedefleri, metodoloji, faaliyetler ve önerilen bütçe arasında tutarlılık sağlar. Başvuru, belirlenen ihtiyaçları karşılamak ve beklenen sonuçlara ulaşmak için tutarlı ve kapsamlı bir dizi uygun faaliyet sunar.▪ Metodoloji: Önerilen metodolojinin kalitesi ve fizibilitesi ile farklı ortaklarındaki de dahil olmak üzere belirlenen ihtiyaçların ele alınmasına uygunluğu. Bu farklı ihtiyaçların nasıl yönetileceğine dair net bir konsept geliştirilmiştir. Seçilen pedagojik yaklaşım(lar) da bu farklı ihtiyaçlarla uyumludur.▪ Öğrenme çıktıları: Öğrenme çıktıları değerlendirilir ve tanınır (örn. Youthpass). Öğrenme çıktıları her sanal değişim faaliyetinden önce açıkça tanımlanır ve her faaliyetten sonra ölçülür, ilerleme kaydedilir ve başarılar tanınır.▪ İş planı: İş planının kalitesi ve etkinliği açıktır ve tüm proje aşamalarını kapsamaktadır.▪ Yönetim: Proje yönetim planı sağlamdır ve farklı görevlere yeterli kaynak tahsis edilmiştir. Zaman çizelgeleri, organizasyon, görevler ve sorumluluklar iyi tanımlanmış ve gerçekçidir.▪ Bütçe: Bütçe, maliyet etkinliği ve paranın karşılığını göstermektedir. Ortaklara tahsis edilen görevler, roller ve mali kaynaklar arasında tutarlılık vardır. Mali yönetim düzenlemeleri açık ve uygundur.▪ Değerlendirme: Süreçlerin ve çıktıların izlenmesine yönelik spesifik tedbirler (yani başarı göstergeleri ve doğrulama araçları) proje uygulamasının yüksek kalitede olmasını sağlar. Proje yönetimini de yeterince kapsayan açık bir kalite güvence planı vardır. İzleme stratejisi, risk tanımlamasını ve hafifletici bir eylem planını içerir.
<p>Ortaklık ve işbirliği düzenlemelerinin kalitesi (maksimum 20 puan)</p>	<ul style="list-style-type: none">▪ Yapılandırma: Ortaklık, projenin hedeflerine tam olarak ulaşılmasını sağlayabilir. Konsorsiyum, projenin kapsadığı alanlarda gerekli tüm beceri, uzmanlık ve deneyime sahiptir. Ortaklar arasında yeterli zaman ve girdi tahsisi sağlanır. Ortaklığın beceri ve yetkinlikleri birbirini tamamlayıcı niteliktedir.▪ Bağlılık: Her katılımcı kuruluş, kapasitelerine ve özel uzmanlık alanlarına uygun olarak tam katılım gösterir.▪ İşbirliği: İşbirliği düzenlemeleri dengelidir. Katılımcı kuruluşlar, paydaşlar ve diğer ilgili taraflar arasında koordinasyon, karar alma ve iletişimi sağlamak için etkili mekanizmalar önerilmektedir.

Etki (maksimum puan 20 puan)	<ul style="list-style-type: none">▪ Yaygınlaştırma: Net bir farkındalık yaratma, yaygınlaştırma ve iletişim stratejisi, projenin ömrü boyunca ilgili hedef grupların yanı sıra genel paydaşlara ve kamuoyuna ulaşılmasını sağlar. Bu strateji, üretilen her türlü materyalin açık lisanslar aracılığıyla erişilebilir hale getirilmesine yönelik planları da içerir.▪ Yararlanma: Uygulama, seçilen sanal değişim yaklaşım(lar)ının başarılı bir şekilde yaygınlaştırılabileceğini, daha geniş bir etki yaratabileceğini ve sistemik değişimi etkileyebileceğini göstermektedir. Yararlanma yaklaşımı açıkça tanımlanmıştır ve proje sonuçlarından yararlanmak için önerilen tedbirler potansiyel olarak etkilidir.▪ Etki: Özellikle belirlenen hedef gruplar için öngörülebilir etki açıkça tanımlanmıştır ve etkinin elde edilebilmesini ve değerlendirilebilmesini sağlayacak tedbirler mevcuttur. Faaliyetlerin sonuçlarının önemli olması muhtemeldir. Proje çıktıları, ilgili hedef grupların ve sistemlerin yararına olacak şekilde uzun vadeli değişiklikleri, iyileştirmeleri veya gelişmeleri destekleme potansiyeline sahiptir. Başvuruda ayrıca, sanal değişim yoluyla öğrenmenin etkisinin (öğrenme çıktılarının), projenin ötesinde sanal değişim yoluyla öğretme ve öğrenmeyi iyileştirmek için (verilere) dayalı tavsiyelerde bulunmak amacıyla nasıl değerlendirileceği de açıklanmaktadır.▪ Sürdürülebilirlik: Uygulama, sonuçların ve faydaların proje ömrünün ötesinde de sürdürülebilmesini sağlamak için uygun önlemleri ve kaynakları içerir.
---	---

Finansman için değerlendirilmek üzere, teklifler en az **60** puan almalıdır (toplam 100 puan üzerinden). Ayrıca, yukarıda belirtilen ödül kriterleri kategorilerinin her birinde maksimum puanların en az yarısını almaları gerekmektedir (yani 'Projenin uygunluğu' ve 'Proje tasarımı ve uygulamasının kalitesi' kategorileri için en az 15 puan; 'Ortaklık ve işbirliği düzenlemelerinin kalitesi' ve 'Etki' kategorileri için 10 puan).

Ex-aequo teklifler, 'Uygunluk' kriteri için aldıkları puanlara göre önceliklendirilecektir. Bu puanlar eşit olduğunda, öncelik 'Proje tasarımının ve uygulamasının kalitesi' kriteri için aldıkları puanlara göre belirlenecektir. Bu puanlar eşit olduğunda, öncelik 'Etki' kriteri için aldıkları puanlara göre belirlenecektir.

Bu önceliğin belirlenmesine izin vermiyorsa, genel proje portföyü ve projeler arasında olumlu sinerji yaratılması veya çağrının hedefleriyle ilgili diğer faktörler göz önünde bulundurularak daha ileri bir önceliklendirme yapılabilir. Bu faktörler panel raporunda belgelenecektir.

BEKLENEN ETKİ

Farklı projelerin faaliyetleri ve çıktıları, projelerin özelliklerine göre değişmekle birlikte, sanal değişimlerin öğrenme boyutuyla yakından bağlantılı olması gereken çağrı hedefleriyle ilgili olarak olumlu bir etkiye ulaşmayı amaçlayacaktır.

Her proje teklifi, beklenen bu etki hakkında bilgi içermelidir. Başvuru sahiplerinin, projelerin etkisi hakkında raporlama yaparken, özellikle öğrenme değerine ilişkin olarak katılımcı birey ve kuruluşlardan geri bildirim almaları teşvik edilmektedir.

COĞRAFİ HEDEFLER

AB'nin dış eylem araçları bu eyleme katkıda bulunmaktadır. Mevcut bütçe dünyanın farklı bölgeleri (Batı Balkanlar, Doğu Komşuluk Bölgesi, Güney Akdeniz ülkeleri ve Sahra Altı Afrika) arasında paylaştırılmıştır ve her bir bütçe zarfının büyüklüğü farklıdır. Teklifler, belirli bütçe zarfına göre bölge bazında sıralanacaktır (bkz. yukarıda 'Nereye başvurulmalı' başlığı). Her bir bütçe zarfı altında mevcut olan miktarlar hakkında daha fazla bilgi AB Fonlama ve İhale Portalında yayınlanacaktır.

Sahra Altı Afrika: Başvuru sahiplerinin bu bölgedeki en az gelişmiş ülkelere öncelik vermeleri ve göç konusunda öncelikli ülkelere özel bir vurgu yapmaları teşvik edilmektedir; hiçbir ülke bu bölge için öngörülen fonun %8'inden fazlasına erişemeyecektir. Başvuru sahiplerinin, Erasmus+ konusunda daha az deneyimi olan ortaklar da dâhil olmak üzere, tekliflerine çok çeşitli ülkelerden katılımcıları dâhil etmeleri de teşvik edilmektedir.

Genel bir kural olarak ve mevcut ulusal ve Avrupa yasal çerçevelerinin sınırları dahilinde, sonuçlar açık eğitim kaynakları (OER) olarak ve ilgili profesyonel, sektörel veya yetkili makamların platformlarında kullanıma sunulmalıdır. Teklif, üretilen veri, materyal, belge ve görsel-işitsel ve sosyal medya faaliyetlerinin açık lisanslar aracılığıyla nasıl serbestçe erişilebilir hale getirileceğini ve tanıtılacağını açıklayacak ve orantısız sınırlamalar içermeyecektir.

FINANSMAN KURALLARI NELERDİR?

Bu eylem, götürü finansman modelini takip etmektedir. Tek seferlik toplu katkı miktarı, başvuru sahibi tarafından teklif edilen projenin tahmini bütçesine göre her bir hibe için belirlenecektir. Miktar, tahmini proje bütçesi, değerlendirme sonucu ve %95'lik bir fonlama oranı temelinde hibe veren makam tarafından belirlenecektir.

Proje başına maksimum AB hibesi 500.000 Avro'dur. Yararlanıcılar, Sanal Değişim katılımcısı (yani, genç katılımcı veya kolaylaştırıcı) başına en fazla 200 Avro alabilirler. Örneğin, azami 500.000 Avro hibe alan yararlanıcıların en az 2.500 katılımcıyı sanal değişimlere dâhil etmesi gerekmektedir.

Verilen hibe, talep edilen miktardan daha düşük olabilir.

Üçüncü taraflara hibe veya ödül şeklinde mali destek verilmesine izin verilmez.

Mali denetimler için masraflara izin verilmez.

Gönüllü maliyetlerine izin verilir. Bu maliyetler, gönüllüler için birim maliyetlere ilişkin Komisyon Kararında tanımlanan birim maliyetler şeklinde olacaktır .²¹¹

KOBİ sahipleri için KOBİ birim maliyetlerine izin verilmektedir. Bunlar, KOBİ sahipleri için birim maliyetlere ilişkin Komisyon Kararında tanımlanan birim maliyetler şeklinde olmalıdır .²¹²

Proje götürü bedeli nasıl belirlenir?

Başvuru sahipleri, aşağıdaki hususları dikkate alarak başvuru formuna göre ayrıntılı bir bütçe tablosu doldurmalıdır:

- Bütçe, yararlanıcı/birimler tarafından gerektiği şekilde detaylandırılmalı ve tutarlı iş paketleri halinde düzenlenmelidir (örneğin 'proje yönetimi', 'eğitim', 'etkinlik organizasyonu', 'hareketlilik hazırlığı ve uygulaması', 'iletişim ve yaygınlaştırma', 'kalite güvencesi' vb;)
- Teklif, her bir iş paketinin kapsadığı faaliyetleri tanımlamalıdır;
- Başvuru sahipleri, tekliflerinde, iş paketi başına düşen payı (ve her bir iş paketi içinde her bir yararlanıcıya ve bağlı kuruluşa tahsis edilen payı) gösteren götürü tutarın bir dökümünü sunmalıdır;
- Tanımlanan maliyetler personel maliyetleri, seyahat ve harcırah maliyetleri, ekipman maliyetleri ve taşeronluk maliyetlerinin yanı sıra diğer maliyetleri de (bilgi yayma, yayınlama veya çeviri gibi) kapsayabilir.

²¹¹ https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/docs/2021-2027/common/guidance/unit-cost-decision-volunteers_en.pdf

²¹² https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/docs/2021-2027/common/guidance/unit-cost-decision-sme-owners-natural-persons_en.pdf

Teklifler, iç ve/veya dış uzmanların yardımıyla standart değerlendirme prosedürlerine göre değerlendirilecektir. Uzmanlar, tekliflerin kalitesini çağrıda tanımlanan gerekliliklere ve eylemin beklenen etki, kalite ve verimliliğine göre değerlendirecektir.

Teklif değerlendirmesinin ardından, yetkilendirme görevlisi, yapılan değerlendirmenin bulgularını dikkate alarak götürü tutarın miktarını belirleyecektir.

Hibe parametreleri (azami hibe tutarı, fonlama oranı, toplam uygun maliyetler, vb) Hibe Sözleşmesinde belirlenecektir. Lütfen bu Program Rehberinin C Bölümüne, 'Uygun doğrudan maliyetler' kısmına bakınız.

Proje başarıları, tamamlanan çıktılar üzerinden değerlendirilecektir. Bu finansman programı, girdilerden ziyade çıktılara odaklanılmasını sağlayacak ve böylece ölçülebilir hedeflere ulaşma kalitesi ve düzeyine vurgu yapacaktır.

Daha fazla ayrıntı,²¹³ adresindeki Finansman ve İhale Portalında bulunan model Hibe Sözleşmesinde açıklanmaktadır.

213

<https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/how-to-participate/reference-documents;programCode=ERASMUS2027?programPeriod=2021-2027&frameworkProgramme=43353764>

ANAHTAR EYLEM 2: KURUM VE KURULUŞLAR ARASINDA İŞBİRLİĞİ

Bu Ana Eylem desteklemektedir:

- İşbirliği Ortaklıkları ve Küçük Ölçekli Ortaklıklar da dahil olmak üzere İşbirliği Ortaklıkları;
- Mesleki Mükemmellik Merkezleri ve Erasmus Mundus Eylemi dahil olmak üzere Mükemmellik için Ortaklıklar;
- İttifaklar ve İleriye dönük projeler de dahil olmak üzere İnovasyon için Ortaklıklar;
- Yükseköğretim, mesleki eğitim ve öğretim, gençlik ve spor alanlarında Kapasite Geliştirme projeleri;
- Kâr amacı gütmeyen Avrupa spor etkinlikleri.

Bu Ana Eylem kapsamında desteklenen Eylemlerin, programın önceliklerine önemli ölçüde katkıda bulunması, katılımcı kuruluşlar, bu Eylemlerin çerçevesinde politika sistemleri ve düzenlenen faaliyetlerde doğrudan veya dolaylı olarak yer alan kuruluşlar ve kişiler üzerinde olumlu ve uzun süreli etkiler yaratması beklenmektedir.

Bu Ana Eylemin kurumsal, yerel, bölgesel, ulusal veya Avrupa düzeyinde yenilikçi uygulamaların geliştirilmesi, transferi ve/veya uygulanması ile sonuçlanması beklenmektedir.

Ele alınan alana ve başvuru sahibinin türüne bağlı olarak, bu faaliyetler ya Ulusal Ajanslar ya da Avrupa Eğitim ve Kültür Yürütme Ajansı (EACEA) tarafından yönetilmektedir. Kimlerin başvurabileceği ve nereye başvurulacağı ile ilgili tüm detaylar aşağıdaki Bölümlerde belirtilmiştir.

Katılımcı kuruluşlar için, bu Ana Eylem kapsamında desteklenen projelerin aşağıdaki çıktıları üretmesi amaçlanmaktadır:

- Hedef gruplarına hitap etmek için yenilikçi yaklaşımlar, örneğin Bireysel ihtiyaçlar ve beklentiler doğrultusunda daha cazip eğitim ve öğretim programları; katılımcı yaklaşımların ve dijital metodolojilerin kullanımı; yeterliliklerin tanınması ve doğrulanması için yeni veya geliştirilmiş süreçler; dezavantajlı öğrenciler arasındaki başarısızlığı önlemeye ve temel becerilerdeki en yüksek performansı artırmaya odaklanarak temel becerileri öğretmek ve öğrenmek için daha etkili yollar; yerel toplulukların yararına faaliyetlerin daha etkili olması; Daha az fırsata sahip hedef grupların ihtiyaçlarını karşılamak ve coğrafi ve sosyo-ekonomik eşitsizliklerle bağlantılı öğrenme çıktılarındaki farklılıklarla başa çıkmak için yeni veya geliştirilmiş uygulamalar; sosyal, etnik, dilsel ve kültürel çeşitliliği ele almak için yeni yaklaşımlar; özellikle bölgesel ve yerel düzeyde rekabet edebilirliği ve istihdamı daha iyi desteklemek için yeni yaklaşımlar; Avrupa Dil Etiketini aracılığıyla dil öğrenimi veya öğretiminde mükemmelliğin tanınması. Kurum içinde daha modern, dinamik, kararlı ve profesyonel bir ortam: dijital yetenekler de dâhil olmak üzere iyi uygulamaları ve yeni yöntemleri günlük faaliyetlere entegre etmeye hazır; farklı alanlarda veya diğer sosyo-ekonomik sektörlerde faaliyet gösteren kurum/kuruluşlarla sinerjiye açık; bireysel ihtiyaçlar ve kurumsal hedefler doğrultusunda personel için mesleki gelişimin stratejik olarak planlanması.
- AB/uluslararası düzeyde çalışmak için artan kapasite ve profesyonellik: gelişmiş yönetim yeterlilikleri ve uluslararasılaşma stratejileri; diğer ülkelerden, diğer eğitim, öğretim ve gençlik alanlarından ve/veya diğer sosyo-ekonomik sektörlerden ortaklarla güçlendirilmiş işbirliği; eğitim, öğretim ve gençlik alanında AB/uluslararası projeler düzenlemek için (AB fonları dışında) artan mali kaynak tahsisi; AB/uluslararası projelerin hazırlanması, uygulanması, izlenmesi ve takibinde artan kalite.
- Spor ve fiziksel aktiviteye ilişkin bilgi ve farkındalığın artması.
- Sporun sosyal kapsayıcılığı, fırsat eşitliğini ve sağlıklı bir yaşam tarzını teşvik etmedeki rolü konusunda artan farkındalık.

Bu Ana Eylem kapsamında finanse edilen projelerin, faaliyetlere doğrudan veya dolaylı olarak katılan kişiler üzerinde de olumlu bir etki yaratması muhtemeldir:

- artan inisiyatif ve girişimcilik duygusu;
- yabancı dillerde artan yetkinlik;
- dijital yetkinlik düzeyinin artması;
- sosyal, etnik, dilsel, cinsiyet ve kültürel çeşitliliğin yanı sıra farklı yetenekler gibi her türlü çeşitliliğe karşı daha fazla anlayış ve duyarlılık;
- İstihdam edilebilirlik ve yeni iş yaratma (sosyal girişimcilik dahil) için gelişmiş beceri seviyeleri;
- topluma daha aktif katılım;
- Avrupa projesine ve AB değerlerine karşı daha olumlu bir tutum sergilemektedir;
- Avrupa'da ve ötesinde beceri ve yeterliliklerin daha iyi anlaşılması ve tanınması;
- Mesleki profillerle (öğretim, eğitim, gençlik çalışmaları, spor koçluğu, vb.) bağlantılı gelişmiş yeterlilikler;
- Ülkeler arasında eğitim, öğretim, gençlik ve spor alanlarındaki uygulamaların, politikaların ve sistemlerin daha iyi anlaşılması;
- Örgün, yaygın eğitim, mesleki eğitim, diğer öğrenme biçimleri ve işgücü piyasası arasındaki bağlantıların daha iyi anlaşılması;
- mesleki gelişim için artan fırsatlar;
- günlük işlerde artan motivasyon ve memnuniyet;
- spor ve fiziksel aktivite uygulamalarının artırılması.

Sistemik düzeyde, modernizasyonu tetiklemeleri ve eğitim ve öğretim sistemlerinin ve gençlik politikalarının günümüz dünyasının temel zorluklarına verdiği yanıtı güçlendirmeleri beklenmektedir: çevresel sürdürülebilirlik, dijital dönüşüm, istihdam, ekonomik istikrar ve büyümenin yanı sıra sosyal, sivil ve kültürlerarası yeterlilikleri, kültürlerarası diyalogu, demokratik değerleri ve temel hakları, sosyal içermeyi, ruh sağlığını ve refahı, ayrımcılık yapmamayı ve aktif vatandaşlığı, eleştirel düşünmeyi ve medya okuryazarlığını teşvik etme ihtiyacı.

Dolayısıyla, bu Ana Eylemin amaçlanan etkileri şunlardır:

- Avrupa'da ve ötesinde eğitim ve öğretim, gençlik çalışmaları ve spor uygulamalarının kalitesinin artırılması, daha yüksek mükemmellik ve çekicilik düzeylerinin herkes için artan fırsatlarla birleştirilmesi;
- İşgücü piyasasının ihtiyaçları ve sunduğu fırsatlarla daha iyi uyumlu eğitim, öğretim ve gençlik sistemleri ve iş dünyası ve toplumla daha yakın bağlantılar;
- Özellikle okuryazarlık, aritmetik, girişimcilik, sosyal, sivil, kültürlerarası ve dil yeterlilikleri, eleştirel düşünme, dijital beceriler ve medya okuryazarlığı gibi temel ve çapraz becerilerin sağlanması ve değerlendirilmesinin iyileştirilmesi;
- Yeterliliklerin ve niteliklerin tanınması, doğrulanması ve şeffaflığı için Avrupa referans araçlarının daha iyi kullanılmasıyla ulusal düzeyde farklı eğitim, öğretim ve gençlik sektörleri arasındaki sinerji ve bağlantıların artırılması ve geçişlerin iyileştirilmesi;
- Yeterlilikleri, yeterliliklerin bölümlerini ve müfredatı tanımlarken ve tanımlarken, öğretme ve öğrenmeyi desteklerken ve değerlendirmede öğrenme çıktılarının daha fazla kullanılması;
- Toplumsal çeşitliliğe yönelik farkındalığın ve açıklığın artması ve eğitim sistemlerinin ve olanaklarının kapsayıcılığının ve erişilebilirliğinin artması;

- Eğitim, öğretim ve gençlik alanlarında kamu makamları arasında yeni ve artan bölgeler arası ve ulus ötesi işbirliği;
- Eğitim, öğretim ve gençlik sistemlerinde dijital teknolojilerin ve açık eğitim kaynaklarının (OER) daha stratejik ve entegre kullanımı;
- Yenilikçi öğretim yöntemleri veya işgücü piyasasının gerektirdiği dil becerilerinin pratik kullanımıyla daha iyi bağlantılar yoluyla dil öğrenimi için motivasyonun artırılması;
- uygulama, araştırma ve politika arasındaki etkileşimi güçlendirmiştir;
- Sağlık ve refah için bir araç olarak spor ve fiziksel aktiviteye katılım düzeyinin artırılması;
- Doping, şike ve şiddet gibi sporun bütünlüğüne yönelik sınır ötesi tehditlerin yanı sıra her türlü hoşgörüsüzlük ve ayrımcılıkla nasıl mücadele edileceği konusunda artan bilgi Sporda iyi yönetişimin ve sporcuların ikili kariyerlerinin daha iyi desteklenmesi;
- Sporda gönüllü faaliyetlerin daha fazla tanınması;
- gönüllülerin, antrenörlerin, yöneticilerin ve kar amacı gütmeyen spor kuruluşlarının personelinin hareketliliğinin artırılması;
- Sporda sosyal kapsayıcılığın ve fırsat eşitliğinin artırılması.

İŞBİRLİĞİ İÇİN ORTAKLIKLAR

İŞBİRLİĞİ İÇİN ORTAKLIKLAR NEDİR?

Bu eylem, katılımcı kurum/kuruluşların uluslararası işbirliği konusunda deneyim kazanmalarını ve kapasitelerini güçlendirmelerini ve aynı zamanda yüksek kaliteli yenilikçi çıktılar üretmelerini sağlar. Projenin hedeflerine, katılımcı kurum/kuruluşlara veya beklenen etkiye bağlı olarak, diğer unsurların yanı sıra, İşbirliği Ortaklıkları farklı boyut ve kapsamda olabilir ve faaliyetlerini buna göre uyarlayabilir. Bu projelerin niteliksel değerlendirmesi, işbirliğinin hedefleri ve ilgili kurum/kuruluşların niteliği ile orantılı olacaktır.

Bu mantıktan hareketle, kuruluşlara birlikte çalışmaları, öğrenmeleri ve büyümeleri için iki tür ortaklık önerilmektedir:

- **İşbirliği Ortaklıkları**
- **Küçük Ölçekli Ortaklıklar**

Bu iki ortaklık türü ilerleyen sayfalarda ayrıntılı olarak sunulmaktadır. Önümüzdeki iki bölümde yer alan bilgiler, kuruluşunuzun profiline ve yapısına ve proje fikirlerinize en uygun ortaklık türünü seçmenize yardımcı olacaktır.

İŞBİRLİĞİ ORTAKLIKLARI TIPİK OLARAK HANGİ FAALİYETLERİ YÜRÜTMEKTEDİR?

Bir projenin ömrü boyunca, kuruluşlar tipik olarak geniş bir faaliyet yelpazesi yürütebilirler. Geleneksel faaliyetlerden daha yaratıcı ve yenilikçi faaliyetlere kadar, kuruluşlar projenin kapsamı ve ortaklığın kapasiteleri ile orantılı olarak projenin hedeflerine ulaşmasına katkıda bulunacak en iyi kombinasyonu seçme esnekliğine sahiptir. Örneğin:

- **Proje yönetimi:** Proje ortakları arasında sorunsuz ve verimli işbirliği de dahil olmak üzere projelerin yeterli şekilde planlanması, uygulanması ve takibinin sağlanması için gerekli faaliyetler. Bu aşamada, faaliyetler tipik olarak organizasyonel ve idari görevleri, ortaklar arasında sanal toplantıları, iletişim materyallerinin hazırlanmasını, faaliyetlerde yer alan katılımcıların hazırlanmasını ve takibini vb. içerir.
- **Uygulama faaliyetleri:** uygulamaların paylaşılması ve sonuçların geliştirilmesi için ağ oluşturma etkinlikleri, toplantılar, çalışma oturumları içerebilir. Bu faaliyetler personel ve öğrencilerin katılımını da içerebilir (katılımlarının proje hedeflerine ulaşılmasına katkıda bulunması şartıyla).
- **Paylaşım ve tanıtım faaliyetleri:** ister somut sonuçlar, isterse sonuçlar, iyi uygulamalar veya başka herhangi bir biçimde olsun, proje sonuçlarının paylaşılması, açıklanması ve tanıtılmasını amaçlayan konferanslar, oturumlar, etkinlikler düzenlenmesi.

BU EYLEMİN POLİTİKA ÖNCELİKLERİNE ULAŞILMASINA KATKISI

Avrupa Komisyonu her yıl eğitim, öğretim, gençlik ve sporun farklı alanlarında Erasmus+ Programı düzeyinde izlenecek ortak öncelikleri ve hedefleri belirlemektedir. Bu nedenle, projede yer alan kurum/kuruluşların kapasitelerinin geliştirilmesinin yanı sıra, işbirliği ortaklıkları, sonuçlarıyla Program önceliklerine ulaşılmasına katkıda bulunmayı amaçlamaktadır.

Bu nedenle, projelerden çalışmalarını bu önceliklerden bir veya daha fazlasına göre çerçeveselendirmeleri ve başvuru aşamasında bunları seçmeleri istenmektedir. Proje tekliflerini formüle ederken, tutarlılığı sağlamak ve mükerrerliklerden kaçınmak, ayrıca mevcut sonuçları aşamalı olarak geliştirmek ve farklı alanların ortak gelişimine katkıda bulunmak için benzer önceliklere dayalı olarak daha önce finanse edilen projeler tarafından üretilen sonuçlara başvurulması da tavsiye edilmektedir. Finanse edilen projeler hakkında faydalı bilgiler Erasmus+ Proje Sonuçları Platformu²¹⁴ adresinde bulunabilir.

²¹⁴ https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/projects_en

Buna ek olarak, Avrupa önceliklerini ulusal düzeydeki özel ihtiyaçlarla daha iyi ilişkilendirmek amacıyla, Erasmus+ Ulusal Ajansları, kurum/kuruluşların belirli bir yılda katkılarını bu seçilmiş alanlara odaklamalarını teşvik etmek için bu Avrupa önceliklerinden bir veya daha fazlasını kendi ulusal bağlarıyla özellikle ilgili olarak belirleyebilir.

2025 yılında, İşbirliği Ortaklıkları aşağıdaki öncelik alanlarından bir veya daha fazlasını ele almalıdır:

TÜM ERASMUS+ SEKTÖRLERİ İÇİN GEÇERLİ OLAN ÖNCELİKLER

Aşağıdaki dört öncelik, tüm Erasmus+ sektörlerindeki başvurular aracılığıyla ele alınabilir. Başvuru sahipleri, tekliflerinin ve seçtikleri yatay önceliğin başvurdukları alan üzerindeki etkisini açıkça açıklamalıdır.

- **Eğitim, öğretim, gençlik ve sporun tüm alanlarında kapsayıcılık ve çeşitlilik:** Program, sosyal içermeyi teşvik eden ve engelliler ve göçmen kökenli kişilerin yanı sıra en dış bölgeler gibi kırsal ve uzak bölgelerde yaşayan kişiler, cinsiyet eşitsizlikleri, sosyo-ekonomik zorluklar veya cinsiyet, ırk veya etnik köken, din veya inanç, engellilik, yaş veya cinsel yönelime dayalı diğer potansiyel ayrımcılık kaynaklarıyla karşı karşıya olan kişiler de dahil olmak üzere daha az fırsata sahip kişilere erişimi iyileştirmeyi amaçlayan projeleri destekleyecektir. Bu projeler, bu grupların programın sunduğu fırsatlara erişimde karşılaştıkları engellerin ele alınmasına yardımcı olmanın yanı sıra, eşitlik ve hakkaniyeti teşvik eden ve daha geniş toplumun ihtiyaçlarına cevap veren kapsayıcı ortamların yaratılmasına katkıda bulunacaktır. Bu öncelik kapsamında Program, eğitim faaliyetlerini teşvik eden ve Ukrayna'daki savaştan kaçan insanların yeni öğrenme ortamlarına entegrasyonunu kolaylaştıran projeleri destekleyecektir.
- **Çevre ve iklim değişikliği ile mücadele:** Program, tüm sektörlerde yeşil dönüşüm, çevre ve iklim değişikliği ile **mücadele** konularında farkındalık yaratılmasını desteklemeyi amaçlamaktadır. Sürdürülebilirlikle ilgili çeşitli sektörlerde yetkinliklerin geliştirilmesini, yeşil sektörel beceri stratejileri ve metodolojilerinin yanı sıra bireylerin ihtiyaçlarını daha iyi karşılayan geleceğe yönelik müfredatın geliştirilmesini amaçlayan projelere öncelik verilecektir. Program aynı zamanda öğrencileri, personeli ve gençlik çalışanlarını gerçek değişim ajanları olmaya hazırlayacak yenilikçi uygulamaların test edilmesini de destekleyecektir (örneğin, kaynakları korumak, enerji kullanımını ve atıkları azaltmak, karbon ayak izi emisyonlarını telafi etmek, sürdürülebilir gıda ve hareketlilik seçimlerini tercih etmek, vb.) Eğitim, öğretim, gençlik ve spor faaliyetleri yoluyla Yeni Avrupa Bauhaus girişimi²¹⁵ doğrultusunda bireysel tercihler, tüketim alışkanlıkları ve yaşam tarzlarında davranış değişikliği sağlayan; eğitimcilerin ve eğitim liderlerinin sürdürülebilirlik yetkinliklerini geliştiren ve katılımcı kuruluşların çevresel sürdürülebilirlikle ilgili planlı yaklaşımlarını destekleyen projelere de öncelik verilecektir.
- **Dijital hazırlık, esneklik ve kapasitenin geliştirilmesi yoluyla dijital dönüşümün ele alınması:** Program, ilk, orta, mesleki eğitim ve öğretim (VET), yüksek ve yetişkin eğitim kurumlarının dijital dönüşüm planlarını destekleyecektir. Dijital eğitime doğru etkili bir geçişi yönetmek için kurumların kapasitesini ve hazır olma durumunu artırmayı amaçlayan projelere öncelik verilecektir. Program, yapay zeka da dahil olmak üzere yeni dijital teknolojilerin ve inovasyonun eğitim, öğretim, gençlik ve sporda öğretme, öğrenme, değerlendirme ve katılım için amaca yönelik kullanımını destekleyecektir. Bu, erişilebilir ve yardımcı teknolojiler ve dijital eğitim içeriğinin oluşturulması ve yenilikçi kullanımı, dijital refah (hem öğrenciler hem de personel için), dezenformasyonla mücadele ve dijital okuryazarlığın teşvik edilmesi dahil olmak üzere öğretmenler için dijital araçların kullanımında dijital pedagoji ve uzmanlığın geliştirilmesini içerir. Aynı şekilde, örneğin bilişim gibi uygun programlar ve girişimler yoluyla dijital becerilerin ve yeterliliklerin geliştirilmesini de içerir. Toplumsal cinsiyet eşitliğinin teşvik edilmesine, örneğin kız çocuklarının ve kadınların STEAM yaklaşımı da dâhil olmak üzere STEM çalışma alanlarına katılımına ve yeterince temsil edilmeyen grupların erişim ve kullanımına ilişkin farklılıkların ele alınmasına özel önem verilecektir. Program, dijital yeterliliklere ilişkin Avrupa çerçevelerinin kullanımını daha fazla destekleyecektir.

²¹⁵ Yeni Avrupa Bauhaus girişimi hakkında daha fazla bilgi için lütfen https://europa.eu/new-european-bauhaus/index_en adresini ziyaret edin.

eğitimciler²¹⁶ , vatandaşlar²¹⁷ ve kuruluşlar²¹⁸ , SELFIE araçları²¹⁹ , eğitimciler için öğretim ve öğrenimde yapay zeka ve veri kullanımına ilişkin etik kılavuzlar²²⁰ ve eğitim ve öğretim yoluyla dezenformasyonla mücadele ve dijital okuryazarlığın teşvik edilmesine ilişkin kılavuzlar²²¹

- **Ortak değerler, sivil katılım ve iştirak:** Program, hayat boyu öğrenmede aktif vatandaşlığı ve etik değerleri destekleyecek; sosyal ve kültürlerarası yeterliliklerin, eleştirel düşünmenin ve medya okuryazarlığının geliştirilmesini teşvik edecektir. Örgün veya yaygın öğrenme faaliyetleri yoluyla insanların demokratik hayata katılımı, sosyal ve sivil katılımı için fırsatlar sunan projelere de öncelik verilecektir. Ayrıca, özellikle ortak AB değerleri, birlik ve çeşitlilik ilkeleri ile kültürel kimlik, kültürel farkındalık ve sosyal ve tarihi miras açısından Avrupa Birliği bağlamına ilişkin farkındalığın artırılması ve bu bağlamın anlaşılmasına odaklanılacaktır.

Yukarıda belirtilen genel önceliklere ek olarak, ilgili sektörlerde aşağıdaki özel öncelikler de takip edilecektir.

SEKTÖRE ÖZGÜ ÖNCELİKLER

Yüksek eğitim alanında:

Avrupa Eğitim Alanının hedeflerine ulaşılmasında kilit öneme sahip eylemlere öncelik verilecektir. Amaç, yükseköğretim sektörünün daha da birbiriyle bağlantılı, yenilikçi, kapsayıcı ve dijital hale gelmesini desteklemektir. Bu amaçla Program, yükseköğretim kurumları arasında ve çevrelerindeki inovasyon ekosistemleriyle çok daha derin ve disiplinler arası işbirliğini ve eğitim, araştırma ve inovasyon arasındaki bağlantıların güçlendirilmesini teşvik edecektir. Özellikle kapsayıcılık, hareketlilik, dijitalleşme, yaşam boyu öğrenme, kalite güvencesi ve otomatik tanınmanın güçlendirilmesine odaklanılacaktır. Temel amaç, dirençli, kapsayıcı ve sürdürülebilir bir toplum için gelecek nesilleri birlikte bilgi yaratma konusunda eğitmek amacıyla Avrupa genelinde yükseköğretim dönüşümünü hızlandırmaktır.

- Birbirine **bağlı yükseköğretim sistemlerinin teşvik** edilmesi: Program, yükseköğretim kurumları arasındaki stratejik ve yapılandırılmış işbirliğini aşağıdaki yollarla güçlendirmeyi amaçlayacaktır: a) sanal ve karma işbirliği ve farklı dijital araçların ve çevrimiçi platformların kullanımı da dâhil olmak üzere çeşitli işbirliği modellerinin geliştirilmesi ve test edilmesi için destek; b) yeterliliklerin ve öğrenme çıktılarının otomatik olarak karşılıklı tanınması ve hareketliliğin müfredata yerleştirilmesi yoluyla hareketliliğin iyileştirilmesi; c) temel akademik değerlerin ve kalite güvencesi için standart ve kılavuz ilkelerin ve herkes için hareketliliği geliştirecek araçların teşvik edilmesi de dâhil olmak üzere Bologna ilkelerinin uygulanması için yükseköğretim kurumlarına destek; d) yenilikçi işbirliği ve eylemlerin pilot uygulamasını yapmak üzere Üye Devletlerin temsilcileriyle güçlü bir işbirliği içerisinde yükseköğretim kurumlarına destek; e) Kâğıtsız Erasmus'un uygulanması, Avrupa Öğrenci Kimlik Kodu ve Avrupa Öğrenci Kartının yaygınlaştırılması için destek.
- Toplumsal zorlukların üstesinden gelmek ve yenilikçiliği ve girişimciliği desteklemek için **yenilikçi öğrenme ve öğretme uygulamalarının** teşvik edilmesi: a) Öğrencilerin öğrenme ihtiyaçlarını daha iyi karşılayan, beceri uyumsuzluklarını azaltan ve girişimciliği teşvik eden, aynı zamanda işgücü piyasası ve daha geniş toplum için uygun olan öğrenme çıktıları odaklı ve öğrenci merkezli müfredatın geliştirilmesi, örneğin

²¹⁶ Eğitimciler için Dijital Yetkinlik Çerçevesi (DigCompEdu): https://joint-research-centre.ec.europa.eu/digcompedu_en

²¹⁷ <https://op.europa.eu/en/publication-detail/-/publication/50c53c01-abe1-11ec-83e1-01aa75ed71a1/language-en>

²¹⁸ DigComp 2.2, Vatandaşlar için Dijital Yetkinlik çerçevesi: https://joint-research-centre.ec.europa.eu/european-framework-digitally-competent-educational-organisations-digcomporg/digcomporg-framework_tr

²¹⁹ SELFIE aracı: <https://education.ec.europa.eu/selfie> ve Öğretmenler için SELFIE: <https://education.ec.europa.eu/selfie-for-teachers>

²²⁰ Eğitimciler için öğretim ve öğrenimde yapay zeka (AI) ve veri kullanımına ilişkin etik kılavuzlar:

<https://op.europa.eu/en/publication-detail/-/publication/d81a0d54-5348-11ed-92ed-01aa75ed71a1/language-en>

²²¹ Öğretmenler ve eğitimciler için dezenformasyonla mücadele ve eğitim ve öğretim yoluyla dijital okuryazarlığın teşvik edilmesine ilişkin kılavuz: <https://op.europa.eu/en/publication-detail/-/publication/a224c235-4843-11ed-92ed-01aa75ed71a1/language-en>

İşletmelerden ve iş dünyasından personelin davet edilmesi veya müfredatın KOBİ'ler de dahil olmak üzere sektörle birlikte tasarlanması; b) esnek öğrenme yollarının ve modüler kurs tasarımının (yarı zamanlı, çevrimiçi veya karma) ve çevrimiçi değerlendirilmenin geliştirilmesi de dahil olmak üzere uygun değerlendirme biçimlerinin geliştirilmesi, test edilmesi ve uygulanması; c) mikro-kimliklere yol açan kısa öğrenme kurslarının alınması, onaylanması ve tanınması olanaklarının araştırılması da dahil olmak üzere yükseköğretimin yaşam boyu öğrenme boyutunun teşvik edilmesi; d) disiplinler arası yaklaşımların ve tersine çevrilmiş öğrenme, işbirliğine dayalı çevrimiçi uluslararası öğrenme, araştırmaya dayalı öğrenme ve karma yoğun programlar gibi yenilikçi pedagojilerin uygulanması; bu yaklaşımlar, meydan okumaya dayalı bir yaklaşımla ileriye dönük transfer edilebilir becerilerin ve girişimciliğin kazanılmasını destekler;

- **Yükseköğretimde STEAM yaklaşımının geliştirilmesi ve kadınların STEM'e katılımının teşvik edilmesi:** Bu öncelik, STEAM yaklaşımını takip eden amaca uygun STEM yükseköğretim müfredatının geliştirilmesini ve uygulanmasını; kadınların STEM çalışma alanlarına ve özellikle mühendislik, ICT ve ileri dijital becerilere katılımının teşvik edilmesini; öğrencilerin, özellikle kız çocuklarının ve kadınların STEM ve ICT çalışma alanlarını ve mesleklerini takip etmeleri için rehberlik ve mentorluk programlarının geliştirilmesini; STEM eğitiminde toplumsal cinsiyete duyarlı eğitim ve öğretim uygulamalarının teşvik edilmesini; STEM'deki toplumsal cinsiyet kalıp yargılarının ortadan kaldırılmasını destekler;
- **Öğrenme, öğretme ve beceri geliştirmede mükemmelliğin ödüllendirilmesi:** a) çevrimiçi öğretim, çalışma deneyiminin kalitesinin artırılması ve daha az imkana sahip öğrenciler için öğretim, yükseköğretimde öğrenci merkezli öğrenme ve öğretimin yanı sıra esnek ve cazip akademik kariyerlerin desteklenmesi, öğretim, araştırma, girişimcilik, yönetim ve liderlik faaliyetlerine değer verilmesi de dahil olmak üzere öğretimde mükemmelliği ödüllendirmek ve teşvik etmek için stratejiler ve kalite kültürü geliştirmek ve uygulamak; b) akademisyenlerin çevrimiçi veya karma ortamlarda öğretim, disiplinler arası yaklaşımlar, yeni müfredat tasarımı, sunum ve değerlendirme yöntemleri de dahil olmak üzere yeni ve yenilikçi pedagojiler konusunda eğitilmesi, c) eğitim araştırmaları ve yaratıcılığa dayalı olarak öğretim tasarımında yeni uygulamaların geliştirilmesi.
- **Yükseköğretim sektörünün dijital ve yeşil yeteneklerinin desteklenmesi:** a) yükseköğretim kurumlarının dijital dönüşümü (birlikte çalışabilirlik dahil) ve Avrupa Öğrenci Kartı girişimiyle bağlantılı öğrenci hareketliliğinin dijitalleştirilmesi, b) öğrencilerin ve personelin dijital becerilerinin geliştirilmesi ve c) mezun izleme veri tabanlarının desteklenmesi yoluyla. Yeşil geçişle ilgili olarak program a) tüm kurumsal yaklaşımları, b) güçlü bir disiplin geçmişi ve mikro-krediler de dahil olmak üzere yaşam boyu öğrenme ile birlikte disiplinler ötesi yaklaşımları, c) gerekli yeşil beceriler doğrultusunda müfredat geliştirmeyi destekleyecektir, d) gerçek yükseköğretim iklim öncülleri yaratmak için öğrenciler, akademisyenler, üniversiteler, işverenler, topluluklar ve diğer paydaşlar arasında iklim sorunlarına ilişkin ulusötesi ortaklıkları desteklemek.
- **Kapsayıcı yükseköğretim sistemlerinin oluşturulması:** Program, hareketlilik ve işbirliği faaliyetleri için aşağıdaki gibi kapsayıcı yaklaşımları teşvik edecektir: a) Mülteci öğrencilerin ve personelin eğitime destek ve ev sahibi ülkelerin kurumlarına ve personeline bu çabayla başa çıkma konusunda destek, b) Gönüllü nicel hedefler geliştirerek, yeterince temsil edilmeyen gruplar da dahil olmak üzere, daha az fırsata sahip kişilerin erişim, katılım ve tamamlama oranlarının artırılması; c) uygun ve karşılanabilir konutların sağlanması için ilgili paydaşlarla işbirliği yapılması da dahil olmak üzere, gelen gezici katılımcılara kalacak yer bulma süreci boyunca aktif destek verilmesi; d) öğrencilerin ve akademisyenlerin ruh sağlığının desteklenmesi; e) yükseköğretim kurumlarında, çalışma alanları arasında ve liderlik pozisyonlarında cinsiyet dengesinin teşvik edilmesi; f) gayri resmi öğrenmenin ve müfredat dışı faaliyetlerin teşvik edilmesi ve öğrencilerin akademik sonuçlarında gönüllü ve toplumsal çalışmaların tanınması yoluyla sivil katılımın teşvik edilmesi.
- **Öğrencilerin yenilikçilik ve girişimcilik becerilerinin desteklenmesi:** Program, yükseköğretimde yenilikçilik ve girişimciliğe destek sağlayacaktır; örneğin a) yenilikçi öğrenme ve öğretmeyi desteklemek ve öğrencilere yardımcı olmak için girişimcilik sektörü ve diğer ilgili aktörlerle yakın işbirliği içinde yükseköğretim kurumlarında yaşayan laboratuvarların ve kuluçka merkezlerinin kurulması ve işletilmesi için destek

b) öğrencilerin yenilikçilik ve girişimciliğe maruz kalmalarını teşvik eden özel sektördeki ticari ve ticari olmayan kuruluşlarla öğrenme ve öğretme ortaklıklarının desteklenmesi.

- **Ukrayna'daki savaşa yanıt vermek için Ukraynalı meslektaşlarıyla işbirliği yapan yükseköğretim kurumlarının desteklenmesi:** Bu eylem, Avrupa'daki yükseköğretim kurumlarıyla işbirliği yoluyla Ukrayna'nın yükseköğretim sistemini yeniden şekillendirmesine ve yeniden inşa etmesine, diğerlerinin yanı sıra, çok çeşitli öğrenciler için erişilebilir öğretim ve öğrenimin kalitesi ve uygunluğu; yenilikçi pedagojik yaklaşımlar; öğrenci merkezli, mücadeleye dayalı ve disiplinler arası yaklaşımlar; dijital ve yeşil beceriler; yaşam boyu öğrenme uygulamaları; yeterlilikler sistemi; etkili yönetim uygulamaları; akademik değerlerin korunması; inovasyon ekosistemiyle işbirliği; ortak eğitim faaliyetleri ve programlarının geliştirilmesi ve uygulanması konularında destek olmayı amaçlayacaktır.

Okul eğitimi alanında:

- **Öğrenme dezavantajı, okuldan erken ayrılma ve temel becerilerde düşük yeterlilikle mücadele:** Bu önceliğin amacı, eğitim çıktılarının iyileştirilmesine yardımcı olmak ve böylece özellikle daha hassas gruplara mensup olanlar olmak üzere tüm öğrenciler için okulda başarıyı mümkün kılmaktır. Bu öncelik, öğretme, öğrenme ve değerlendirmeye yönelik bütüncül, tüm okulu kapsayan yaklaşımları ve okullardaki tüm aktörlerin yanı sıra aileler, yerel hizmetler, profesyoneller ve diğer dış paydaşlarla işbirliğini desteklemektedir. Öncelik, risk altındaki öğrencilerin erken tespitini, hedefli ve bireyselleştirilmiş eylemler yoluyla zorluk yaşayan öğrenciler için önleyici ve erken müdahale yaklaşımlarını, daha öğrenci merkezli yaklaşımların teşvik edilmesini ve okul liderleri ile eğitimcilerle destek verilmesini içermektedir. Öncelik ayrıca veri toplama ve izleme, eğitimin farklı aşamaları arasındaki geçişlerin iyileştirilmesi, okul planlama ve kalite güvence sistemlerinin geliştirilmesine odaklanmayı da içermektedir.
- **Okulda esenliğin teşvik edilmesi:** Bu önceliğin amacı, okulların, eğitimcilerin ve okul liderlerinin okulda iyi olma halini tüm okul yaklaşımı perspektifinde ele alma kapasitelerinin geliştirilmesine yardımcı olmaktır. Bu öncelik altındaki projeler, öğrenciler ve öğretmenler için refahın (hem zihinsel hem de fiziksel sağlık açısından) teşvik edilmesine, olumlu bir okul ikliminin oluşturulmasına, sosyal ve duygusal öğrenmenin erken çocukluk eğitimi ve bakımından başlayarak orta öğretime kadar müfredata entegre edilmesine, güvenli okulların oluşturulmasına ve zorbalık, siber zorbalık ve cinsiyete dayalı şiddet dahil olmak üzere okulda her türlü şiddetten korunmaya odaklanabilir. Bu önceliğin ikinci bir odağı, profesyonel öğrenme topluluklarını ve daha geniş toplumla, özellikle de sağlık ve refah profesyonelleri ve ebeveynlerle işbirliğini geliştirmektir.
- **Öğretmenlerin, okul liderlerinin ve diğer öğretmenlik mesleklerinin desteklenmesi:** Bu öncelik, öğretmenlik mesleğindeki uygulayıcıları (öğretmen eğitimcileri dahil) kariyerlerinin tüm aşamalarında destekler. Bu öncelik kapsamındaki projeler, özellikle politika çerçevesini ve öğretmen hareketliliğine yönelik somut fırsatları iyileştirmek suretiyle öğretmenlerin başlangıç eğitimlerinin yanı sıra sürekli mesleki gelişimlerini geliştirmeye odaklanabilir. Önceliğin ikinci odak noktası, öğretmenlik kariyerini, öğretmenlerin refahını desteklemek ve öğretmenlik mesleği için seçme, işe alma ve değerlendirmeyi güçlendirmek de dâhil olmak üzere daha cazip ve çeşitli hale getirmektir. Son olarak, projeler daha güçlü okul liderliği ile yenilikçi öğretim ve değerlendirme yöntemlerinin geliştirilmesini de doğrudan destekleyebilir.
- **Temel yeterliliklerin geliştirilmesi:** Bu öncelik altındaki projeler, müfredatlar arası işbirliğini teşvik etmeye ve mükemmelliği artırmaya, yenilikçi öğrenme yaklaşımlarını kullanmaya, yaratıcılığı geliştirmeye, öğretmenleri yetkinlik temelli öğretim sunma konusunda desteklemeye ve temel yetkinliklerin değerlendirilmesini ve onaylanmasını geliştirmeye odaklanacaktır.
- **Dil öğretimi ve öğrenimine yönelik kapsamlı bir yaklaşımın teşvik edilmesi:** Bu öncelik, dil boyutunun müfredata entegrasyonunu desteklemek ve öğrencilerin zorunlu eğitimin sonunda yeterli dil yeterlilik seviyelerine ulaşmalarını sağlamak için çalışan projeleri içermektedir. Kullanımının yaygınlaştırılması

Dil öğrenimine yönelik yeni teknolojiler de bu öncelik kapsamındaki çabaların bir parçasıdır. Son olarak bu öncelik, dil bilincine sahip okulların oluşturulmasına yardımcı olabilecek ve örneğin erken yaşta dil öğrenimini ve farkındalığını teşvik ederek ve iki dilli öğretim seçenekleri geliştirerek (özellikle sınır bölgelerinde ve sakinlerin birden fazla dil kullandığı alanlarda) okullarda artan dil çeşitliliğine dayanan projeleri desteklemektedir.

- **Bilim, teknoloji, mühendislik ve matematikte (STEM) ve STEAM yaklaşımında ilgi ve mükemmelliği teşvik etmek ve kız çocuklarının STEM'e ilgisini artırmak:** Bu öncelik, kültürel, çevresel, ekonomik, tasarım ve diğer bağlamlarda disiplinler arası öğretim yoluyla eğitime STEM yaklaşımını teşvik eden ve özellikle kız çocuklarının STEM'e ilgisini artıran projeleri destekler. Bu öncelik, etkili ve yenilikçi pedagojilerin ve değerlendirme yöntemlerinin geliştirilmesini ve teşvik edilmesini içermektedir. Okullar, işletmeler, yüksek öğretim kurumları, araştırma kurumları ve daha geniş toplum arasında ortaklıkların geliştirilmesi bu bağlamda özellikle değerlidir. Stratejik düzeyde, öncelik ulusal STEM stratejilerinin geliştirilmesini teşvik etmeye hizmet eder.
- **Yüksek kaliteli erken çocukluk eğitimi ve bakım sistemlerinin geliştirilmesi:** Bu öncelik, yüksek kaliteli erken çocukluk eğitimi ve bakımına ilişkin 2019 Konev Tavsiyesine ekli erken çocukluk eğitimi ve bakımı için AB kalite çerçevesinin uygulanmasını teşvik etmeye odaklanmaktadır²²². Erken çocukluk eğitimi ve bakımının organize edilmesi, yönetilmesi ve sağlanmasında görev alan personelin başlangıç ve sürekli mesleki gelişimine destek sağlayan projeleri içerir. Ayrıca bu öncelik, daha az imkâna sahip çocuklar da dâhil olmak üzere tüm çocukların erken çocukluk eğitimi ve bakımına katılımını teşvik edecek strateji ve uygulamaların oluşturulmasını, test edilmesini ve uygulanmasını da desteklemektedir.
- **Sınır ötesi öğrenme hareketliliğine katılanlar için öğrenme çıktılarının tanınması:** Bu öncelik, otomatik karşılıklı tanımaya ilişkin Konev Tavsiye Kararının uygulamaya konulmasına yardımcı olmayı amaçlamaktadır. Sınır ötesi sınıf değişimlerinin okul programlarına dahil edilmesini, okulların öğrencileri için yurtdışında öğrenim dönemleri düzenleme kapasitelerinin geliştirilmesini ve farklı ülkelerdeki okullar arasında uzun vadeli ortaklıklar kurulmasını destekler. Stratejik düzeyde, bu öncelik, okul yetkililerinin tanınmayı sağlama çabalarına her düzeyde daha güçlü katılımını amaçlamakta ve yurtdışındaki dönemlerin hazırlanması, izlenmesi ve tanınmasına yönelik araç ve uygulamaların geliştirilmesini ve paylaşılmasını desteklemektedir.
- **Yenilikçilerin okulda desteklenmesi:** Üniversiteler için bir Avrupa stratejisine ilişkin Komisyon Tebliği²²³ ile uyumlu olarak, bu öncelik, gençlere ilham vermek ve onları yeni fikirler ve çözümler geliştirmeye davet etmek için elçi ve mentor olarak hareket etmek üzere start-up'lardan önde gelen kişileri dahil etmeyi amaçlamaktadır.
- **Avrupa eğitim ve öğretim sistemlerinin Ukrayna'daki savaşa müdahalesinin desteklenmesi:** Bu öncelik, Ukrayna'daki savaştan kaçan öğrencileri ve personeli hedef alan kapsayıcı pedagojik yaklaşımları ve iş temelli uygulamaları uygulamayı, paylaşmayı ve teşvik etmeyi amaçlayan projeleri destekler. Bu öncelik kapsamındaki projeler, yüksek kalite standartları ve yeni gelenlerin öğrenme ve eğitim ortamlarına entegrasyonu konusunda önemli deneyimler üzerine inşa edilmelidir. Dil olanakları sağlamayı, araştırmaları uygulamayı ve genişletmeyi, Ukraynalı kurumlarla değişim yapmayı, savaştan kaçan öğrencilerin ve personelin psiko-sosyal refahını destekleyen iyi uygulamaları keşfetmeyi vb. hedefleyebilirler.

Mesleki eğitim ve öğretim alanında (hem ilk hem de sürekli):

- **Mesleki eğitim ve öğretimin işgücü piyasası ihtiyaçlarına uyarlanması:** Bu, mesleki becerilerin dengeli bir karışımını sunan ve tüm ekonomik döngülere, gelişen işlere ve çalışma yöntemlerine ve temel yeterliliklere iyi uyum sağlayan iş temelli öğrenme fırsatları yaratan mesleki eğitim ve öğretim programlarının geliştirilmesinin desteklenmesini içerir. AB'deki temel becerilerin kötüleşen yeterlilik seviyeleriyle mücadele etmek amacıyla, Mesleki Eğitim ve Öğretim programları, dayanıklılık, yaşam boyu öğrenme, yaşam boyu istihdam edilebilirlik ve sosyal içerme için güçlü temeller olarak sağlam aritmetik, okuryazarlık, dil ve dijital becerilerin geliştirilmesini sağlamalıdır. Bu öncelik aynı zamanda Mesleki Eğitim ve Öğretim müfredatının, program tekliflerinin ve

²²² <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A32019H0605%2801%29&qid=1638446515934>

²²³ <https://education.ec.europa.eu/document/commission-communication-on-a-european-strategy-for-universities>

düzenli olarak güncellenen ve beceri istihbaratına dayanan yeterlilikler. Projeler, eğitim tekliflerinin değişen beceri ihtiyaçlarına, yeşil ve dijital geçişlere ve ekonomik döngülere uyarlanmasında Mesleki Eğitim ve Öğretim sağlayıcılarını destekleyecektir.

- **Mesleki eğitim ve öğretimde fırsatların esnekliğinin artırılması:** Bu öncelik, esnek ve öğrenci merkezli mesleki eğitim ve öğretim programları geliştiren ve çalışma çağındaki yetişkinlerin işgücü piyasasına geçişlerini başarılı bir şekilde yönetebilmeleri için eğitime erişimlerdeki mevcut açıkların kapatılmasına katkıda bulunan girişimleri desteklemektedir. Bu öncelik altındaki projeler aynı zamanda işgücü piyasasına uyarlanabilecek şekilde tasarlanmış sürekli mesleki eğitim programlarının yanı sıra ulusal yeterliliklere yol açan öğrenme çıktılarının transferini, tanınmasını ve biriktirilmesini kolaylaştıran programların geliştirilmesine de katkıda bulunur.
- **Mesleki eğitim ve öğretimde yeniliğe katkıda bulunmak:** Bu öncelik, temel amacı mesleki eğitim ve öğretimin uygulanma şeklini önemli ölçüde değiştirerek ekonominin ve toplumun mevcut ve gelecekteki ihtiyaçlarına daha uygun hale getirmek olan projeleri destekler. Bu değişiklikler organizasyonel olabilir (planlama, finansman, insan kaynakları yönetimi, izleme ve iletişim). Ayrıca yeni ve daha ilgili öğretme ve öğrenme yaklaşımlarının geliştirilmesi ve uygulanması yoluyla öğretme ve öğrenme süreçlerini de ele alabilirler. Bu değişiklikler, MEÖ sağlayıcıları ekosistemi ve ortaklarla ilişki kurma biçimleriyle, örneğin teknoloji yayılımı ve uygulamalı araştırma, savunuculuk, ağ oluşturma ve uluslararasılaştırma faaliyetleri yoluyla ilgili olabilir. Ayrıca öğrenciler, şirketler ve hükümetler gibi dış aktörlere yönelik Mesleki Eğitim ve Öğretim ürün ve hizmetlerinin (örneğin beceri geliştirme, uygulamalı araştırma ve danışmanlık) geliştirilmesi ve sağlanmasını da hedefleyebilirler.
- **Mesleki Eğitim ve Öğretimin çekiciliğinin artırılması:** Mesleki Eğitim ve Öğretimin farklı seviyelerde çekiciliğinin artırılmasına katkıda bulunan projelere öncelik verilecektir. Bunlara örnek olarak, farklı eğitim seviyeleri arasında daha fazla geçirgenlik için çalışan, açık ve katılımcı öğrenme ortamlarını teşvik eden, Mesleki Eğitim ve Öğretim öğretmenlerinin ve eğitmenlerinin mesleki gelişimini destekleyen veya öğrenme çıktılarının tanınmasını ve Europass ve diğer dijital hizmetlerin kullanımını kolaylaştıran projeler verilebilir. Bu öncelik aynı zamanda uluslararası, ulusal, bölgesel ve sektörel beceri yarışmalarının kurulması veya güçlendirilmesi için uzun vadeli ortaklıklar geliştiren projeleri de desteklemektedir. Bu faaliyetlerin etkisi, proje döngüsünün farklı aşamaları boyunca işletmeler, Mesleki Eğitim ve Öğretim sağlayıcıları, ticaret odaları ve diğer ilgili paydaşlarla yakın bir şekilde çalışılarak optimize edilebilir.
- **Mesleki eğitim ve öğretimde kalite güvencesinin iyileştirilmesi:** Bu öncelik, hem kamu hem de özel sağlayıcılar tarafından sunulan tüm öğrenme ortamlarında ve tüm öğrenme biçimlerinde hem başlangıç hem de devam eden mesleki eğitim ve öğretim için ulusal kalite güvence sistemleri geliştirerek mesleki eğitim ve öğretimin kalitesini ölçmeye ve iyileştirmeye odaklanmaktadır. Özellikle, mezunların izlenmesine ilişkin Konsey Tavsiye Kararı ve Mesleki Eğitim ve Öğretim için Avrupa Kalite Güvencesi Referans Çerçevesi (EQAVET) Tavsiye Kararı²²⁴ doğrultusunda mezun izleme düzenlemelerinin oluşturulması ve test edilmesinin yanı sıra AB mesleki temel profillerinin ve mikro kimlik bilgilerinin araştırılmasını içerir.
- **Mesleki Eğitim ve Öğretim sağlayıcıları için uluslararasılaşma stratejilerinin oluşturulması ve uygulanması:** Bu öncelik, Mesleki Eğitim ve Öğretim personelinin ve öğrencilerin kaliteli hareketliliğini teşvik etmek için destek mekanizmaları ve sözleşme çerçeveleri oluşturmayı amaçlamaktadır. Özellikle önemli hususlar arasında yeterliliklerin ve öğrenme çıktılarının otomatik olarak karşılıklı tanınmasının yanı sıra öğrenci hareketliliği için öğrenci destek hizmetlerinin geliştirilmesi yer almaktadır. Bu tür hizmetler, ev sahibi ülkedeki Mesleki Eğitim ve Öğretim öğrencilerinin bilgilendirilmesi, motive edilmesi, hazırlanması ve sosyal entegrasyonunun kolaylaştırılmasının yanı sıra kültürlerarası farkındalıklarının ve aktif vatandaşlıklarının geliştirilmesini de içerebilir.
- **Temel becerilerdeki düşük yeterlilikle mücadele:** Bu önceliğin amacı, Mesleki Eğitim ve Öğretim programlarının dayanıklılık, yaşam boyu öğrenme, yaşam boyu istihdam edilebilirlik ve sosyal içerme için güçlü temeller olarak sağlam aritmetik, okuryazarlık, dil ve dijital beceriler geliştirmesini sağlamaktır.

²²⁴ <https://op.europa.eu/en/publication-detail/-/publication/2aeac659-5ef4-4f95-aa7d-7e867fa8b0d2>

- **Avrupa eğitim ve öğretim sistemlerinin Ukrayna'daki savaşa müdahalesinin desteklenmesi:** Bu öncelik, Ukrayna'daki savaştan kaçan mesleki eğitim ve öğretim öğrencilerini ve personelini hedef alan, çıraklık dahil olmak üzere kapsayıcı pedagojik yaklaşımları ve iş temelli öğrenme uygulamalarını uygulamayı, paylaşmayı ve teşvik etmeyi amaçlayan projeleri destekler. Bu öncelik kapsamındaki projeler, yeni gelenlerin öğrenme ve eğitim ortamlarına entegrasyonu konusunda yüksek kalite standartları ve önemli deneyimler üzerine inşa edilmelidir. Bu projeler dil eğitimi, iş temelli öğrenme ve çıraklık programları da dahil olmak üzere öğrencilerin mesleki eğitime entegrasyonu (mümkün olduğunca savaştan kaçan Ukraynalı öğretmen ve eğitimcilerin desteğiyle), Ukrayna kurumlarıyla beceri ve yeterliliklerin tanınması süreçleri, savaştan kaçan öğrenci ve personelin psikososyal refahını destekleyen uygulamalar vb. konulara odaklanabilir.

Yetişkin eğitimi alanında:

- **Yetişkin eğitiminin kapsayıcılığının ve erişilebilirliğinin artırılması ve iyileştirilmesi:** Beceri açıklarını ve işgücü piyasası eksikliklerini azaltmanın yanı sıra yetişkinlerin öğrenmeye katılımını teşvik etmek ve kolaylaştırmak için yetişkinleri güçlendiren ve eğitime katılmalarını sağlayan projelere öncelik verilecektir. Özellikle, bireysel öğrenme hesapları ve kolaylaştırıcı çerçeveler (doğrulama ve rehberlik fırsatları ve etkili motivasyon stratejileri dahil) üzerine inşa edilen projeler.
- **Yetişkinler için yüksek kaliteli, esnek ve tanınmış öğrenimin mevcudiyetinin iyileştirilmesi:** Bu öncelik, örneğin dijital ve harmanlanmış öğrenme fırsatlarının geliştirilmesi yoluyla yetişkinlerin öğrenme ihtiyaçlarına uyarlanmış esnek öğrenme tekliflerinin oluşturulması ve geliştirilmesine destek sağlar. Ayrıca mikro-kimliklerle belgelendirilen veya gayri resmi ve yaygın öğrenme yoluyla edinilen becerilerin doğrulanması üzerine çalışan projelere de öncelik verilmektedir.
- **Yerel öğrenme merkezlerinin ve yenilikçi öğrenme alanlarının teşvik edilmesi:** Bu öncelik, yerel öğrenme ortamlarını desteklemeyi, sosyal içermeyi, sivil katılımı ve demokrasiyi teşvik etmeyi ve dijital teknolojilerden yararlanarak ve sosyal yardım ve öğrencilerin katılımı için önlemler de dahil olmak üzere toplumdaki herkese yaşam boyu ve yaşam çapında öğrenme fırsatları sunmayı amaçlamaktadır. Projeler, örneğin, yerel öğrenme merkezlerini, kütüphaneleri, müzeleri, hapishaneleri, sivil toplumu ve daha geniş toplumu (STK'lar, yerel yönetimler, sağlık, kültür vb.), her yaşta yetişkinin değişim ve belirsizlik karşısında dirençli ve uyumlu olması için gerekli yaşam becerilerini ve temel yeterlilikleri öğrenmesini motive etmek ve sağlamak için birlikte çalışmaya teşvik edebilir.
- **Beceri kazandırma ve yeniden beceri kazandırma yollarının oluşturulması:** Bu öncelik, özellikle düşük beceri, bilgi ve yeterlilik düzeyine sahip yetişkinler için yeni yetişkin eğitimi fırsatlarının teşvik edilmesini amaçlamaktadır. Yeni beceri kazandırma yollarının oluşturulması, yetişkin öğrencilerin temel yeterliliklerini geliştirmelerine ve daha yüksek niteliklere doğru ilerlemelerine olanak sağlamalıdır. Bu öncelik kapsamındaki tamamlayıcı çalışmalar arasında, yetişkinlerin yaşam boyunca ilgili öğrenime erişimini sağlamak için bir hizmet olarak rehberliğin geliştirilmesi, beceri belirleme ve taramanın iyileştirilmesi, özel öğrenme tekliflerinin tasarlanması ve etkili sosyal yardım, rehberlik ve motivasyon stratejilerinin geliştirilmesi yer almaktadır.
- **Eğitimcilerin ve diğer yetişkin eğitimi personelinin yeterliliklerinin geliştirilmesi:** Özellikle yeşil ve dijital geçişler doğrultusunda hizmet sunumunda genel iyileştirmelere yol açan personel yetkinliklerini geliştiren projelere öncelik verilir. Özellikle, liderlik ekipleri de dahil olmak üzere eğitimcileri sürdürülebilirlik için öğretme ve hareket etme konusunda destekleyen ve örneğin Dijital Fırsat Stajyerlikleri (DOT'lar) aracılığıyla eğitimcilerin dijital yeterliliklerini geliştiren ve yenilikçi çözümlerin ve dijital teknolojilerin etkin kullanımı yoluyla öğretim yöntemlerini ve araçlarını geliştiren projelere öncelik verilecektir. Bireysel öğrenme ihtiyaçlarını tanıma ve bunlara yanıt verme becerilerinin geliştirilmesini hedefleyen projelere öncelik verilecektir; örneğin, öğrencinin geçmişine ve koşullarına uyarlanmış özel yollar veya planlar tasarlama, yetişkin öğrencilerin önceki bilgi ve becerilerinin değerlendirilmesi, daha iyi ve daha yenilikçi öğretim yöntemleri ve yetişkin eğitimi personelinin zorlu öğrenme durumlarında öğrencileri motive etme, onlara rehberlik etme ve tavsiyelerde bulunma konusundaki destekleyici rolünün güçlendirilmesi.
- **Tüm vatandaşlar ve nesiller arasında öğrenme fırsatlarının yaratılması ve teşvik edilmesi:** Avrupa Birliği ve değerlerinin daha iyi anlaşılması ve Avrupa kimliğinin güçlendirilmesi amacıyla yaşlılar da dahil olmak üzere tüm yaş grupları için öğrenme fırsatları ve deneyim alışverişi de dahil olmak üzere nesiller arası öğrenmeyi yaratan ve

teşvik eden projelere öncelik verilir.

- **Yetişkinlere yönelik öğrenme fırsatlarında kalite güvencesinin artırılması:** Bu öncelik, yetişkin öğrenimi politikaları ve tedariki için daha iyi kalite güvence mekanizmalarının geliştirilmesini destekler. Özellikle, yetişkin eğitimi sunumunun etkinliğini ölçmek ve yetişkin öğrencilerin ilerlemesini takip etmek için izleme metodolojilerinin geliştirilmesi ve aktarılmasını içerir.
- **Avrupa eğitim ve öğretim sistemlerinin Ukrayna'daki savaşa müdahalesinin desteklenmesi:** Bu öncelik, Ukrayna'daki savaştan kaçan yetişkin öğrencileri ve personeli hedef alan kapsayıcı pedagojik yaklaşımları ve iş temelli uygulamaları uygulamayı, paylaşmayı ve teşvik etmeyi amaçlayan projeleri destekler. Bu öncelik altındaki projeler, yeni gelenlerin öğrenme ve eğitim ortamlarına entegrasyonu konusunda yüksek kalite standartları ve önemli deneyimler üzerine inşa edilmelidir. Bu projeler dil olanakları sağlamayı, araştırmaları uygulamayı ve genişletmeyi, Ukraynalı kurumlarla fikir alışverişinde bulunmayı, savaştan kaçan öğrencilerin ve personelin psiko-sosyal refahını destekleyen iyi uygulamaları keşfetmeyi vb. amaçlayabilir.

Gençlik alanında:

AB Gençlik Stratejisi 2019-2027'nin temel alanlarına katkıda bulunan eylemlere öncelik verilecektir: gençlerin katılımını sağlama, bağlantı kurma ve güçlendirme. Gençler için önemli olan farklı eylem alanları arasında daha fazla sinerji sağlayan sektörler arası işbirliğinin güçlendirilmesi, çeşitli ölçek ve formatlarda gençlerin katılımının teşvik edilmesi ve başta sosyal dışlanma riski altındaki gençler olmak üzere gençlerin aktif vatandaşlığının desteklenmesine özellikle odaklanılacaktır. Gençlik alanı için spesifik öncelikler şunlardır:

- **Sosyal girişimcilik de dahil olmak üzere aktif vatandaşlığın, gençlerin inisiyatif alma duygusunun ve gençlik girişimciliğinin teşvik edilmesi:** Bu öncelik, özellikle gönüllülük ve dayanışma eylemleri yoluyla gençler arasında aktif vatandaşlığı teşvik etmeyi ve böylece gençlerin özellikle sosyal alanda inisiyatif alma duygusunu güçlendirmeyi ve topluluklarını desteklemeyi amaçlamaktadır. Bu öncelik kapsamındaki projeler gençler arasında girişimciliği, yaratıcı öğrenmeyi ve sosyal girişimciliği de teşvik edebilir. Kültürlerarası diyalog, çeşitliliğin bilinmesi, tanınması ve hoşgörünün teşvik edilmesi bu öncelik için kilit öneme sahiptir.
- **Gençlik çalışmalarında kalite, yenilik ve tanınırlığın artırılması:** Öncelik, Avrupa Gençlik Çalışmaları Gündemi ve Aralık 2020 Bonn Deklarasyonu'nda yer alan öncelikler doğrultusunda, gençlik çalışmalarının ve gayri resmi ve yaygın öğrenmenin her düzeyde tanınmasını ve onaylanmasını teşvik etmeyi ve gençlik çalışmalarında kalite gelişimini ve yeniliği desteklemeyi amaçlamaktadır. Bu, gençlik çalışanlarının çevrimiçi ve çevrimdışı uygulamalarında kapasite geliştirmelerinin yanı sıra marjinalleştirilmiş gençlere ulaşma, gençler arasında ırkçılık ve hoşgörüsüzlüğü önleme ve dijitalleşmenin riskleri, fırsatları ve etkilerine yönelik yöntemlerin geliştirilmesi ve paylaşılmasına yönelik desteği de içerir.
- **Gençlerin istihdam edilebilirliğinin güçlendirilmesi:** Öncelik, gençlerin temel yeterliliklerini ve temel becerilerini güçlendirmeyi amaçlamaktadır. Gençlik sektörü, işgücü piyasasına entegrasyonlarının desteklenmesi de dâhil olmak üzere, gençlerin gençlikten yetişkinliğe geçişlerinin kolaylaştırılmasında önemli bir rol oynamaktadır. Marjinalleşme riski altındaki gençlere ve göçmen kökenli gençlere özellikle vurgu yaparak, daha az fırsata sahip gençlerin (NEET'ler dahil) dahil edilmesine ve istihdam edilebilirliğine odaklanan faaliyetler bu önceliğin merkezinde yer almaktadır.
- **Politika, araştırma ve uygulama arasındaki bağlantıların güçlendirilmesi:** Bu öncelik, ihtiyaçlara ilişkin daha iyi kanıtlar sağlamak ve politika oluşturmayı kolaylaştırmak için gençlik alanında politika, araştırma ve uygulama arasında daha güçlü bağlantılara duyulan ihtiyacı ele almaktadır. Avrupa'da ve ötesinde gençlerin durumu ve gençlik politikaları hakkında daha iyi bilgi sahibi olunmasını teşvik edecek faaliyetler bu öncelik açısından önem taşıyacaktır.
- **Avrupa'daki gençlik alanının Ukrayna'daki savaşa verdiği tepkinin desteklenmesi:** Bu öncelik, Ukrayna'daki savaştan kaçan gençleri ve gençlik çalışanlarını ve bu tür faaliyetlerde aktif olarak yer alan ev sahibi ülkelerin gençlik çalışması sağlayıcılarını hedefleyen kapsayıcı yaklaşımları ve uygulamaları uygulamayı, paylaşmayı ve teşvik etmeyi amaçlayan projeleri desteklemektedir. Faaliyetler, yaygın ve kültürlerarası öğrenme de dahil olmak üzere gençlik çalışması ilkelerine bağlı kalmalı ve insan hakları ve demokrasinin teşvik edilmesine ve anlaşılmasına ve katılımcı kuruluşların kapasitesinin artırılmasına katkıda bulunmalıdır. Dil olanakları sağlamayı, araştırmaları uygulamayı ve genişletmeyi, Ukrayna'da gençlik alanında faaliyet gösteren kuruluşlarla sinerjileri ve tamamlayıcılıkları geliştirmeyi, aşağıdaki konuları keşfetmeyi amaçlayabilirler

Ukrayna'daki genç mültecilerin ve mülteci gençlik çalışanlarının psiko-sosyal refahını destekleyen iyi uygulamalar ve Ukrayna'daki ve kabul eden ülkelerdeki gençlik çalışması kuruluşlarının kapasitelerinin geliştirilmesi vb.

Spor alanında:

AB Spor Çalışma Planı (2024-2027)²²⁵ veya Konseyin sağlığı geliştirici fiziksel aktivite tavsiyesi²²⁶ gibi temel politika belgelerinin uygulanmasına katkıda bulunan ortaklıklara öncelik verilecektir. Spor alanındaki spesifik öncelikler şunlardır:

- **Herkes için sağlıklı yaşam tarzlarının teşvik edilmesi:** Bu öncelik altındaki projeler temel olarak şunlara odaklanacaktır: a) sağlıklı ve aktif yaşam tarzlarının faydaları konusunda farkındalık yaratılması da dahil olmak üzere herkes için sağlıklı yaşam tarzlarının teşvik edilmesi, b) sağlığı geliştiren fiziksel aktiviteye ilişkin Konsey Tavsiye Kararının ve AB Fiziksel Aktivite Kılavuzunun uygulanması c) Avrupa Spor Haftasının uygulanmasına destek verilmesi d) sağlık için bir araç olarak spor ve fiziksel aktivitenin teşvik edilmesi e) spor ve fiziksel aktivite uygulamalarını teşvik eden tüm faaliyetlerin teşvik edilmesi f) geleneksel spor ve oyunların teşvik edilmesi.
- **Sporda dürüstlüğün ve değerlerin teşvik edilmesi:** Bu öncelik altındaki projeler temel olarak a) doping kullanımıyla mücadele b) sporda şike ve yolsuzlukla mücadele c) sporda iyi yönetişimin geliştirilmesi ve d) sporun olumlu değerlerinin teşvik edilmesi konularına odaklanacaktır.
- **Sporda ve spor yoluyla eğitimin teşvik edilmesi:** Bu öncelik kapsamındaki projeler temel olarak a) sporda beceri gelişiminin desteklenmesi, b) Sporcuların Çift Kariyerlerinin teşvik edilmesi c) antrenörlük ve personel kalitesinin teşvik edilmesi d) hareketliliğin nitelikleri geliştirmek için bir araç olarak kullanılması e) spor yoluyla istihdam edilebilirliğin teşvik edilmesi konularına odaklanacaktır.
- **Sporda ve spor aracılığıyla eşitliğin ve Avrupa değerlerinin teşvik edilmesi:** Bu öncelik kapsamındaki projeler temel olarak a) toplumsal cinsiyet eşitliği de dâhil olmak üzere sporda eşitliğin teşvik edilmesine²²⁷, b) sporun barış ve kapsayıcılık için bir araç olarak kullanılması da dâhil olmak üzere Avrupa değerlerine, c) herhangi bir zeminde ayrımcılık yapmama, ırkçılık karşıtlığı, diğerlerine karşı açıklık ve hoşgörü değerlerine odaklanacaktır.

²²⁵ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A42020Y1204%2801%29>

²²⁶ <https://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:C:2013:354:0001:0005:EN:PDF>

²²⁷ Sporda Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Üst Düzey Grubu'nun 2022 Tavsiyelerinin ve eylem planının uygulanması, "Daha fazla toplumsal cinsiyete doğru eşitlik içinde spor": <https://op.europa.eu/en/publication-detail/-/publication/684ab3af-9f57-11ec-83e1-01aa75ed71a1/language-tr>

İŞBİRLİĞİ ORTAKLIKLARI

İşbirliği Ortaklıklarının temel amacı, kuruluşların faaliyetlerinin kalitesini ve uygunluğunu artırmalarına, ortak ağlarını geliştirmelerine ve güçlendirmelerine, ulus ötesi düzeyde ortak çalışma kapasitelerini artırmalarına, faaliyetlerinin uluslararasılaşmasını artırmalarına ve yeni uygulama ve yöntemlerin yanı sıra fikirlerin paylaşılması ve yüzleşilmesi yoluyla alışverişte bulunmalarına veya geliştirmelerine olanak sağlamaktır.

Yenilikçi uygulamaların geliştirilmesi, transferi ve/veya uygulanmasının yanı sıra Avrupa düzeyinde işbirliğini, akran öğrenimini ve deneyim alışverişini teşvik eden ortak girişimlerin uygulanmasını desteklemeyi amaçlamaktadırlar. Sonuçlar yeniden kullanılabilir, aktarılabilir, ölçeklendirilebilir ve mümkünse güçlü bir disiplinler arası boyuta sahip olmalıdır.

Seçilen projelerin faaliyetlerinin sonuçlarını yerel, bölgesel, ulusal ve ulus ötesi düzeyde paylaşmaları beklenecektir.

İşbirliği Ortaklıkları, tematik alanlarda sektörler arası ve yatay işbirliği için teşvikler üretmeyi amaçlarken, hem Avrupa düzeyinde hem de ulusal düzeyde her bir Erasmus+ sektörünün önceliklerine ve politika çerçevelerine bağlıdır.

Önerilen projenin alanına veya başvuru sahibinin türüne bağlı olarak, İşbirliği Ortaklıkları ya **Ulusal Ajanslar** ya da **Avrupa Eğitim ve Kültür Yürütme Ajansı (EACEA)** tarafından yönetilir. Bu konuda daha fazla bilgi için lütfen **UYGUNLUK KRİTERLERİ** altındaki "nereye başvurulacağı" bölümüne bakınız.

EYLEMİN HEDEFLERİ

İşbirliği Ortaklıkları şunları amaçlamaktadır:

- **İlgili kurum ve kuruluşların çalışmalarında, faaliyetlerinde ve uygulamalarında kalitenin artırılması**, doğal olarak bir sektöre dahil olmayan yeni aktörlere açılması;
- **Kuruluşların ulus ötesi ve sektörler arası çalışma kapasitelerinin geliştirilmesi**;
- Eğitim, öğretim, gençlik ve spor alanlarında **ortak ihtiyaç ve önceliklerin ele alınması**;
- **Dönüşüm ve değişimin** (bireysel, kurumsal veya sektörel düzeyde) **mümkün kılınması**, her bir kuruluşun bağlamıyla orantılı olarak iyileştirmelere ve yeni yaklaşımlara yol açılması.

İŞBİRLİĞİ ORTAKLIĞINA BAŞVURMAK İÇİN KARŞILANMASI GEREKEN KRİTERLER NELERDİR?

Erasmus+ hibesine uygun olmak için, İşbirliği Ortaklıklarına yönelik proje teklifleri aşağıdaki uygunluk kriterlerine uygun olmalıdır.

UYGUNLUK KRİTERLERİ

Kimler başvurabilir?	<p>Bir AB Üye Devletinde veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede yerleşik herhangi bir katılımcı kurum/kuruluş başvuru sahibi/koordinatör olabilir. Bu kurum/kuruluş, projede yer alan tüm katılımcı kurum/kuruluşlar adına başvuruda bulunur.</p> <p>Başvuruda bulunabilmek için, başvuru sahibi kuruluşların son başvuru tarihinden en az 2 yıl önce yasal olarak kurulmuş olması gerekmektedir.</p> <p>Avrupa STK'ları tarafından sunulan ve Avrupa Eğitim ve Kültür Yürütme Ajansı (EACEA) tarafından yönetilen eğitim ve öğretim veya gençlik alanlarındaki Ortaklıklar için başvuru sahibi</p>
-----------------------------	--

	Koordinatör, eğitim ve öğretim veya gençlik alanında faaliyet gösteren bir Avrupa STK'sı ²²⁸ olmalıdır. Avrupa STK'sının Avrupa organı/sekreterliği, Avrupa STK'sı adına başvuruda bulunur.
<p>Hangi tür kuruluşlar uygun katılmak Proje mi?</p>	<p>Bir AB Üye Devletinde veya üçüncü ülkede kurulmuş herhangi bir kamu veya özel kuruluş²²⁹ Programla ilişkili veya Programla ilişkili olmayan herhangi bir üçüncü ülkedeki bölgelerde 1 ila 3 (bu Rehberin A Bölümündeki "Uygun Ülkeler" bölümüne bakınız) bir işbirliğine katılabilir Ortaklık.²³⁰</p> <p>İstisna: Belarus'tan (Bölge 2) kuruluşlar bu eyleme katılmak için uygun değildir.</p> <p>AB Üye Devletlerinde ve üçüncü ülkelerde yerleşik kuruluşlar Program, projenin koordinatörü ya da ortağı olarak katılabilir Organizasyon.</p> <p>Üçüncü ülkelerdeki Programla ilişkili olmayan kuruluşlar proje koordinatörü olarak katılamazlar.</p> <p>Projenin etkilediği alana bakılmaksızın, İşbirliği Ortaklıkları her türlü projeye açıktır. Eğitim, öğretim, gençlik, spor veya diğer sosyo-ekonomik alanlarda faaliyet gösteren kuruluşların sektörlerin yanı sıra farklı alanlarla kesişen faaliyetler yürüten kuruluşlara (örneğin, yerel, bölgesel ve ulusal makamlar, tanıma ve onaylama merkezleri, meslek odaları, kamu ticaret, ticaret örgütleri, rehberlik merkezleri, kültür ve spor örgütleri).</p> <p>Önceliğe ve proje tarafından ele alınan hedeflere bağlı olarak, İşbirliği Ortaklıkları yararlanabilmek için en uygun ve çeşitli ortakları dahil etmelidir. farklı deneyimler, profiller ve özel uzmanlıklar ve ilgili ve yüksek kaliteli ürünler üretmek proje sonuçları.</p>
<p>İlişkili ortak kuruluşların katılımı</p>	<p>Projeye resmi olarak katılan kurum/kuruluşlara (koordinatör ve ortak kurum/kuruluşlar) ek olarak, İşbirliği Ortaklıkları, belirli proje görevlerinin/faaliyetlerinin uygulanmasına katkıda bulunan veya projenin tanıtımını ve sürdürülebilirliğini destekleyen kamu veya özel sektörden diğer ortakları da içerebilir.</p> <p>Bir Erasmus+ projesi kapsamında, bu ortaklar "ilişkili ortaklar" olarak adlandırılacaktır. Uygunluk ve sözleşme yönetimi açısından proje ortağı olarak kabul edilmezler ve projenin bir parçası olarak Programdan herhangi bir fon almazlar. Bununla birlikte, ortaklık içindeki rollerini anlamak ve teklif hakkında genel bir resim elde etmek için, projeye ve farklı faaliyetlere katılımlarının açıkça tanımlanması gerekir.</p>

²²⁸ Bu programın amacı doğrultusunda, bunlar, bir AB Üye Devletinde veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede en az iki yıldır yasal olarak kurulmuş bir Avrupa organı/sekreterliği ve en az dokuz AB Üye Devletinde ve Programla ilişkili üçüncü ülkelerde ulusal kuruluşlar/şubelerden oluşan resmi olarak tanınmış bir yapı aracılığıyla faaliyet gösteren STK'lardır.

Bu ulusal kuruluşlar/şubeler şunları yapmalıdır:

- Avrupa kurumu/sekreterliği ile kanıtlanmış bir yasal bağlantıya sahip olmalıdır;
- Eğitim, öğretim veya gençlik alanında aktif olmak.

Bu nedenle, bir Avrupa STK'sı, dokuz farklı AB Üye Devletinde ve Programla ilişkili üçüncü ülkelerde kurulmuş en az dokuz kuruluştan (Avrupa organı/sekreterliği + sekiz ulusal kuruluş/şube) oluşmalıdır.

Erasmus+ Programının amacı doğrultusunda yasal bağlantıların tanımı için lütfen bu Rehberin D Bölümüne bakınız.

²²⁹ Bu Eylemin amacı doğrultusunda, gayri resmi genç grupları bir kuruluş olarak değerlendirilmeyecek ve bu nedenle (ne başvuru sahibi ne de ortak olarak) katılmaya uygun değildir.

²³⁰ AB ÜYESİ BİR ÜLKEDE VEYA PROGRAMLA İLİŞKİLİ ÜÇÜNCÜ BİR ÜLKEDE KURULMUŞ OLAN VE İŞBİRLİĞİ ORTAKLIĞINA KATILMAK İSTAYEN HER YÜKSEKÖĞRETİM KURUMU (HEİ) GEÇERLİ BİR ERASMUS YÜKSEKÖĞRETİM ŞARTNAMESİNE (ECHE) SAHİP OLMALIDIR. PROGRAMLA İLİŞKİLİ OLMAYAN ÜÇÜNCÜ ÜLKELERDEKİ HEİS'LER İÇİN ECHE GEREKLİ DEĞİLDİR, ANCAK İLKELERİNE İMZA ATMALARI GEREKECEKTİR.

<p>Katılımcı kuruluşların sayısı ve profili</p>	<p>İşbirliği Ortaklığı ulus ötesi bir projedir ve üç farklı AB Üye Devletinden veya Programla ilişkili üçüncü ülkelerden en az üç kurum/kuruluşu içermelidir.</p> <p>Bir ortaklıkta azami katılımcı kurum/kuruluş sayısı yoktur.</p> <p>Tüm katılımcı kuruluşlar hibe başvurusu sırasında tanımlanmalıdır.</p> <p>Okul eğitimi, mesleki eğitim ve öğretim, yetişkin eğitimi ve gençlik alanlarında Ulusal Ajanslara sunulan başvurular için, aynı kuruluş (bir OID) başvuru sahibi veya ortak olarak son başvuru tarihi başına toplamda 10'dan fazla başvuruda yer alamaz.²³¹</p> <p>Genel bir kural olarak, İşbirliği Ortaklıkları, AB Üye Devletlerinde veya Programla ilişkili üçüncü ülkelerde yerleşik kurum/kuruluşlar arasındaki işbirliğini hedeflemektedir.</p> <p>Ancak, Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerden kurum/kuruluşlar, katılımlarının projeye önemli bir katma değer sağlaması halinde ve üç farklı AB Üye Devletinden veya Programla ilişkili üçüncü ülkelerden üç kurum/kuruluşun asgari katılımı yerine getirildiği sürece, ortak olarak (başvuru sahibi olarak değil) dahil olabilirler.</p>
<p>Ele alınan öncelikler</p>	<p>Finansman için değerlendirilmek üzere, İşbirliği Ortaklıkları şunları ele almalıdır:</p> <ul style="list-style-type: none"> • en az bir yatay öncelik ve/veya • En çok etkilenen eğitim, öğretim, gençlik ve spor alanıyla ilgili en az bir özel öncelik. <p>Dolaylı yönetimde Erasmus+ Ulusal Ajansları tarafından yönetilen eğitim, öğretim ve gençlik alanındaki projeler için Ulusal Ajanslar, bu öncelikler arasından kendi ulusal bağlamlarıyla özellikle ilgili olanlara daha fazla önem verebilir ("ulusal bağlamda Avrupa öncelikleri" olarak adlandırılır).</p> <p>Ulusal Ajanslar, potansiyel başvuru sahiplerini resmi internet siteleri aracılığıyla usulüne uygun olarak bilgilendirmelidir. Spor alanındaki projeler için sadece bir öncelik (yatay veya spesifik) ele alınabilir.</p>
<p>Etkinliklerin gerçekleştirildiği yer</p>	<p>Bir İşbirliği Ortaklığının tüm faaliyetleri, projeye tam ortak veya ortak olarak katılan kurum/kuruluşların ülkelerinde gerçekleştirilmelidir.</p> <p>Ayrıca, projenin hedefleri veya uygulanması ile ilgili olarak usulüne uygun şekilde gerekçelendirilmesi halinde:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Projede Kuruma ev sahipliği yapan ülkeden hiçbir katılımcı kurum/kuruluş bulunmasa bile, faaliyetler bir Avrupa Birliği Kurumunun²³² merkezinde de gerçekleştirilebilir. • Sonuçların paylaşılması ve tanıtılmasını içeren faaliyetler, AB Üye Devletleri veya Programla ilişkili üçüncü ülkeler ya da Programla ilişkili olmayan uygun üçüncü ülkelerdeki ilgili tematik ulusötesi etkinliklerde/konferanslarda da gerçekleştirilebilir.
	<p>12 ila 36 ay arasında.</p>

²³¹ Bu azami değer, tüm bu alanlar için Ulusal Ajanslara sunulan tüm işbirliği ortaklığı başvurularını birlikte dikkate almaktadır.

²³² Avrupa Birliği kurumlarının merkezleri Brüksel, Frankfurt, Lüksemburg, Strazburg ve Lahey'dir.

<p>Proje süresi</p>	<p>Süre, projenin hedeflerine ve zaman içinde planlanan faaliyetlerin türüne bağlı olarak başvuru aşamasında seçilmelidir.</p> <p>Bir İşbirliği Ortaklığının süresi, yararlanıcının gerekçeli talebi üzerine ve Ulusal Ajansın veya Yürütme Ajansının mutabakatı ile uzatılabilir (toplam sürenin 36 ayı aşmaması şartıyla). Böyle bir durumda toplam hibe miktarı değişmeyecektir.</p>
<p>Nereye başvurmalı?</p>	<p>Eğitim, öğretim ve gençlik alanlarındaki Ortaklıklar için, Avrupa STK'ları hariç olmak üzere, bu alanlardaki herhangi bir kuruluş tarafından sunulmuştur:</p> <ul style="list-style-type: none"> Başvuru sahibi kuruluşun yerleşik olduğu ülkenin Ulusal Ajansına. <p>Avrupa STK'ları tarafından sunulan eğitim ve öğretim veya gençlik alanlarındaki Ortaklıklar için²³³</p> <ul style="list-style-type: none"> AB Finansman ve İhale Portalı üzerinden Avrupa Eğitim ve Kültür Yürütme Ajansı'na (EACEA): <ul style="list-style-type: none"> Avrupa STK'ları - Çağrı Kimlikleri: <ul style="list-style-type: none"> ERASMUS-EDU-2025-PCOOP-ENGO (Eğitim ve öğretim) ERASMUS-YOUTH-2025-PCOOP-ENGO (Gençlik) <p>Spor alanındaki Ortaklıklar için:</p> <ul style="list-style-type: none"> Avrupa Eğitim ve Kültür Yürütme Ajansı'na (EACEA): <ul style="list-style-type: none"> Spor - Çağrı Kimliği: ERASMUS-SPORT-2025-SCP <p>Her durumda, aynı ortaklar konsorsiyumu her son başvuru tarihi için yalnızca bir Ajansa ve yalnızca bir başvuru sunabilir²³⁴</p>
<p>Ne zaman başvurmalı?</p>	<p>Eğitim, öğretim ve gençlik alanlarındaki Ortaklıklar için, Avrupa STK'ları hariç olmak üzere, bu alanlardaki herhangi bir kuruluş tarafından sunulmuştur:</p> <ul style="list-style-type: none"> Başvuru sahipleri, aynı yılın 1 Eylül ve 31 Aralık tarihleri arasında başlayacak projeler için hibe başvurularını 5 Mart saat 12:00:00'ye (Brüksel saati ile öğlen) kadar sunmalıdır. <p>Eğitim, öğretim ve gençlik alanlarında, Avrupa STK'ları hariç olmak üzere, bu alanlardaki herhangi bir kuruluş tarafından sunulan olası ek son başvuru tarihi:</p> <ul style="list-style-type: none"> Eğitim, öğretim ve gençlik alanındaki Ulusal Ajanslar, bu Rehberde belirtilen kuralların da geçerli olacağı ikinci bir başvuru turu düzenleyebilir. Ulusal Ajanslar bu olasılığı web siteleri aracılığıyla bildirecektir. İkinci bir tur düzenlenmesi halinde, başvuru sahiplerinin bir sonraki yılın 1 Ocak ile 31 Ağustos tarihleri arasında başlayacak projeler için hibe başvurularını 1 Ekim saat 12:00:00'ye (Brüksel saati ile öğlen) kadar sunmaları gerekmektedir. <p>Avrupa STK'ları tarafından sunulan eğitim, öğretim ve gençlik alanlarındaki Ortaklıklar için:</p>

²³³ Erasmus+ Programının amacı doğrultusunda neyin Avrupa STK'sı olarak kabul edildiğine ilişkin bir tanım için lütfen bu Rehberin D Bölümüne bakınız.

²³⁴ Buna hem Erasmus+ Ulusal Ajansları hem de merkezi Brüksel'de bulunan Avrupa Eğitim ve Kültür Yürütme Ajansı (EACEA) dahildir.

	<ul style="list-style-type: none">Başvuru sahiplerinin hibe başvurularını 5 Mart saat 17:00'ye (Brüksel saati) kadar sunmaları gerekmektedir. <p>Spor alanındaki Ortaklıklar için:</p> <ul style="list-style-type: none">Başvuru sahiplerinin hibe başvurularını 5 Mart saat 17:00'ye (Brüksel saati) kadar sunmaları gerekmektedir.
--	---

Başvuru sahibi kuruluşlar, ilgili dışlama ve seçim kriterlerine göre değerlendirilecektir. Daha fazla bilgi için lütfen bu Rehberin C Bölümüne bakınız.

PROJE KURMA

Bir İşbirliği Ortaklığı projesi, proje teklifi finansman için seçilmeden önce başlayan dört aşamadan oluşur: planlama, hazırlık, uygulama ve takip. Faaliyetlerde yer alan katılımcı kurum/kuruluşlar ve katılımcılar tüm bu aşamalarda aktif rol almalı ve böylece öğrenme deneyimlerini geliştirmelidir:

- Planlama (ihtiyaçların, hedeflerin, proje ve öğrenme çıktılarının, faaliyet formatlarının, programın vb. tanımlanması);
- Hazırlık (faaliyetlerin planlanması, çalışma programının geliştirilmesi, pratik düzenlemeler, öngörülen faaliyetlerin hedef grup(lar)ının teyidi, ortaklarla anlaşmaların yapılması vb;)
- Faaliyetlerin uygulanması;
- Takip (faaliyetlerin ve etkilerinin farklı düzeylerde değerlendirilmesi, proje sonuçlarının paylaşılması ve kullanılması).

İşbirliği Ortaklıkları, projenin hedeflerine ulaşılmasında katma değer sağladıkları ölçüde, bireylerin ve birey gruplarının ulus ötesi öğrenme, öğretme ve eğitim faaliyetlerinin organizasyonunu içerebilir. Önerilen faaliyetlerin formatı, amacı ve katılımcıların türü ve sayısı proje başvurusunun bir parçası olarak tanımlanacak ve gerekçelendirilecektir.

Bir proje tasarlanırken dikkate alınması gereken yatay hususlar:

Resmi kriterlere uymanın ve tüm proje ortaklarıyla sürdürülebilir işbirliği düzenlemeleri yapmanın yanı sıra, aşağıdaki unsurlar, farklı proje aşamaları boyunca İşbirliği Ortaklıklarının etkisini ve niteliksel uygulamasını artırmaya katkıda bulunabilir. Başvuru sahiplerinin İşbirliği Ortaklığı projelerini tasarlarken bu fırsatları ve boyutları dikkate almaları teşvik edilmektedir.

Kapsayıcılık ve Çeşitlilik

Erasmus+ Programı, tüm faaliyetlerinde fırsat eşitliğini ve erişimi, kapsayıcılığı ve adaleti teşvik etmeyi amaçlamaktadır. Bu ilkeleri uygulamak için, özellikle Avrupa Projelerine katılma konusunda engellerle karşılaşan daha az fırsata sahip olanlar olmak üzere, daha farklı geçmişlerden gelen katılımcılara daha iyi ulaşılmasını desteklemek amacıyla bir Kapsayıcılık ve Çeşitlilik Stratejisi²³⁵ geliştirilmiştir. İşbirliği ortaklıkları, projenin konusu olarak kapsayıcılık ve çeşitlilik üzerinde çalışmak, eylem için ilgili politika önceliğine uygun olarak kapsayıcı ve çeşitliliğe duyarlı uygulamaları ve yöntemleri daha da geliştirmek için özellikle uygundur. Ayrıca, projelerinin temasından bağımsız olarak, kurum/kuruluşlar erişilebilir ve kapsayıcı proje faaliyetleri tasarlamalı, daha az imkâna sahip katılımcıların görüşlerini dikkate almalı ve onları tüm süreç boyunca karar alma sürecine dâhil etmelidir.

Çevresel sürdürülebilirlik

Projeler çevre dostu bir şekilde tasarlanmalı ve tüm yönleriyle yeşil uygulamaları içermelidir. Kuruluşlar ve katılımcılar projeyi tasarlarken çevre dostu bir yaklaşıma sahip olmalıdır, bu da aşağıdakileri teşvik edecektir

²³⁵ <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/document/implementation-guidelines-erasmus-and-european-solidarity-corps-inclusion-and-çeşitlilik-stratejisi>

Projeye dahil olan herkesin çevre sorunlarını tartışması ve öğrenmesi, farklı düzeylerde neler yapılabileceği hakkında düşünmesi ve kuruluşların ve katılımcıların proje faaliyetlerini uygulamak için alternatif, daha çevreci yollar bulmasına yardımcı olması.

Dijital boyut

Sanal işbirliği ve sanal ve harmanlanmış öğrenme fırsatlarının denenmesi, başarılı işbirliği Ortaklıkları için kilit öneme sahiptir. Özellikle, okul eğitimi ve yetişkin eğitimi alanındaki projelerin, proje faaliyetleri öncesinde, sırasında ve sonrasında birlikte çalışmak için Avrupa Okul Eğitimi Platformunu (eTwinning dahil) veya yetişkin öğrenme platformu EPALe'yi kullanmaları şiddetle teşvik edilmektedir. Gençlik alanındaki projelerin Avrupa Gençlik Portalını ve Avrupa Gençlik Stratejisi Platformunu kullanmaları kuvvetle tavsiye edilir.

Katılım ve sivil katılım

Program, tüm faaliyetlerinde katılımı ve aktif katılımı destekler. İşbirliği Ortaklığı projeleri, insanların demokratik hayata katılımı, sosyal ve sivil katılımı için fırsatlar sunmalıdır. Ayrıca, özellikle ortak AB değerleri, birlik ve çeşitlilik ilkeleri, kültürel kimlikleri, kültürel farkındalıkları ve sosyal ve tarihi mirasları ile ilgili olarak Avrupa Birliği bağlamı hakkında farkındalık yaratmaya ve bu bağlamı anlamaya odaklanılacaktır.

DIŞLAMA VE SEÇİM KRİTERLERİ

Yukarıda belirtilen uygunluk kriterlerine ek olarak, başvuru sahipleri ilgili eleme ve seçim kriterlerine göre değerlendirilecektir. Daha fazla bilgi için lütfen bu Rehberin C Bölümüne bakınız.

ÖDÜL KRİTERLERİ

Uygunluk (maksimum 25 puan)	<p>Ne ölçüde:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Teklifin Eylemin hedefleri ve öncelikleri ile ilgili olması. Buna ek olarak, aşağıdaki durumlarda teklif yüksek derecede ilgili olarak değerlendirilecektir:<ul style="list-style-type: none">- "kapsayıcılık ve çeşitlilik" önceliğini ele almaktadır;- Erasmus+ Ulusal Ajansları tarafından yönetilen projeler söz konusu olduğunda: Ulusal Ajans tarafından ilan edildiği üzere bir veya daha fazla "ulusal bağlamda Avrupa Öncelikleri "ne hitap ediyorsa;- Avrupa Eğitim ve Kültür Yürütme Ajansı'na eğitim, öğretim veya gençlik alanlarında ENGO'lar tarafından sunulan projeler için: başvuru sahibinin bu sektörlerden birinde AB politikalarının uygulanmasını destekleyen faaliyetleri ne ölçüde yürüttüğü.▪ Teklif, insan onuruna saygı, özgürlük, demokrasi, eşitlik, hukukun üstünlüğü ve insan haklarına saygı gibi ortak AB değerlerine saygı gösterilmesi ve bunların teşvik edilmesinin yanı sıra her türlü ayrımcılıkla mücadele edilmesiyle de ilgilidir.▪ Katılımcı kurum/kuruluşların profil, deneyim ve faaliyetlerinin başvuru alanıyla ilgili olması;▪ Teklif, gerçek ve yeterli bir ihtiyaç analizine dayanmaktadır;▪ Teklifin farklı eğitim, öğretim, gençlik ve spor alanları arasında sinerji yaratmaya uygun olması veya bu alanlardan biri veya birkaçı üzerinde potansiyel olarak güçlü bir etkiye sahip olması;▪ teklif yenilikçidir;▪ Teklif, katılımcı kuruluşlar tarafından halihazırda yürütülen diğer girişimleri tamamlayıcı niteliktedir;▪ Teklif, tek bir ülkede yürütülen faaliyetlerle elde edilemeyecek sonuçlar yoluyla AB düzeyinde katma değer sağlamaktadır.
--	---

<p>Proje tasarımı ve uygulamasının kalitesi (maksimum 30 puan)</p>	<p>Ne ölçüde:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Proje hedeflerinin açıkça tanımlanmış, gerçekçi ve katılımcı kurum/kuruluşların ihtiyaç ve hedeflerine ve hedef gruplarının ihtiyaçlarına yönelik olması; ▪ önerilen metodoloji açık, yeterli ve uygulanabilirdir: <ul style="list-style-type: none"> – Proje çalışma planı, hazırlık, uygulama ve proje sonuçlarının paylaşılması için uygun aşamaları içerecek şekilde açık, eksiksiz ve etkilidir; – Projenin maliyet etkin olması ve her bir faaliyete uygun kaynakların tahsis edilmesi; – Proje, proje uygulamasının yüksek kalitede olmasını, zamanında ve bütçeye uygun şekilde tamamlanmasını sağlamak için uygun kalite kontrol, izleme ve değerlendirme tedbirleri önermektedir; ▪ faaliyetler erişilebilir ve kapsayıcı bir şekilde tasarlanmıştır ve daha az imkana sahip kişilere açıktır. ▪ Proje, fiziksel faaliyetlerini tamamlamak ve ortak kuruluşlar arasındaki işbirliğini geliştirmek için dijital araçların ve öğrenme yöntemlerinin kullanımını içermektedir. <ul style="list-style-type: none"> – Katılımcı kurum/kuruluşların alanında/alanlarında Erasmus+ çevrimiçi platformları mevcutsa: projenin Erasmus+ çevrimiçi platformlarını (eTwinning, EPAL, Avrupa Gençlik Portalı, AB Gençlik Stratejisi Platformu dâhil olmak üzere Avrupa Okul Eğitimi Platformu) proje faaliyetlerinin hazırlanması, uygulanması ve takibi için araç olarak ne ölçüde kullandığı. ▪ Proje çevre dostu bir şekilde tasarlanmıştır ve farklı proje aşamalarında yeşil uygulamaları içermektedir <p>Proje eğitim, öğretim veya öğrenim faaliyetleri planlıyorsa:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Bu faaliyetlerin projenin hedeflerine ne ölçüde uygun olduğu ve uygun profil ve sayıda katılımcıyı içerdiği; ▪ Öğrenme, öğretme ve eğitim faaliyetlerindeki pratik düzenlemelerin, yönetim ve destek yöntemlerinin kalitesi; ▪ Avrupa şeffaflık ve tanınma araçları ve ilkeleri doğrultusunda, katılımcıların öğrenme çıktılarının tanınması ve doğrulanmasına yönelik düzenlemelerin kalitesi.
<p>Ortaklık ve işbirliği düzenlemelerinin kalitesi (maksimum 20 puan)</p>	<p>Ne ölçüde:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Proje, taban örgütleri, Programdaki geçmiş deneyimler ve tüm proje hedeflerini başarıyla tamamlayacak uzmanlık dahil olmak üzere profil açısından uygun bir katılımcı kurum/kuruluş karışımını içermektedir; ▪ Avrupa STK'ları tarafından sunulan eğitim ve öğretim veya gençlik alanlarındaki ortaklıklar için: konsorsiyum, başvuran Avrupa STK'sının dışındaki ortak kuruluşları da içerir ve ulusal kuruluşlarının/şubelerinin ötesinde işbirliğine açar ▪ Proje, Eylem'e yeni katılanları ve daha az deneyimli kuruluşları kapsamaktadır; ▪ Önerilen görev dağılımı, tüm katılımcı kurum/kuruluşların bağlılığını ve aktif katkısını göstermektedir; ▪ Teklif, katılımcı kuruluşlar arasında ve diğer ilgili paydaşlarla koordinasyon ve iletişim için etkili mekanizmalar içermektedir. ▪ Uygulanabilir olması halinde, Programla ilişkili olmayan üçüncü bir ülkeden bir katılımcı kurum/kuruluşun katılımının projeye ne ölçüde önemli bir katma değer sağladığı (bu koşulun yerine getirilmemesi halinde, Programla ilişkili olmayan üçüncü bir ülkeden katılımcı kurum/kuruluş değerlendirme aşamasında proje teklifinden çıkarılacaktır).

<p>Etki (maksimum puan 25 puan)</p>	<p>Ne ölçüde:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Proje teklifi, proje sonuçlarının katılımcı kurum/kuruluşların düzenli çalışmalarına entegre edilmesine yönelik somut ve mantıklı adımlar içermektedir; ▪ Proje, katılımcılarını ve katılımcı kuruluşları ve bunların yanı sıra daha geniş toplulukları olumlu yönde etkileme potansiyeline sahiptir; ▪ Beklenen proje sonuçlarının, proje süresince ve sonrasında projeye katılan kurum/kuruluşların dışında ve yerel, bölgesel, ulusal veya Avrupa düzeyinde kullanılma potansiyeline sahip olması; ▪ Proje teklifi, proje sonuçlarının katılımcı kurum/kuruluşlar içinde bilinmesi, sonuçların diğer kurum/kuruluşlar ve kamuoyu ile paylaşılması ve Avrupa Birliği finansmanının kamuoyuna duyurulması için somut ve etkili adımlar içermektedir; ▪ İlgili olması halinde, teklifin üretilen materyallerin, belgelerin ve medyanın açık lisanslar aracılığıyla nasıl serbestçe erişilebilir hale getirileceğini ve tanıtılacağını ne ölçüde açıkladığı ve orantısız sınırlamalar içermediği; ▪ Proje teklifi, AB hibesi kullanıldıktan sonra projenin sürdürülebilirliğini, etki yaratmaya ve sonuç üretmeye devam etme kapasitesini sağlamak için somut ve etkili adımlar içermektedir.
--	---

Finansman için değerlendirmeye alınmak üzere, tekliflerin en az 70 puan (toplam 100 puan üzerinden) alması gerekmektedir. Ayrıca, yukarıda belirtilen ödül kriterleri kategorilerinin her birinde maksimum puanın en az yarısını almaları gerekmektedir (yani "projenin uygunluğu" ve "etki" kategorileri için minimum 13 puan²³⁶ ; "proje tasarımı ve uygulamasının kalitesi" kategorisi için 15 puan ve "ortaklık ve işbirliği düzenlemelerinin kalitesi" kategorisi için 10 puan).

İki veya daha fazla başvurunun aynı toplam puanı aldığı durumlarda (ex aequo durumlar), öncelik aşağıdakilere verilecektir en yüksek puanları "projenin uygunluğu" ve ardından "etki" için almıştır.

FINANSMAN KURALLARI NELERDİR?

Proje için toplam hibe tutarına karşılık gelen, önceden tanımlanmış üç toplu hibe mevcuttur: **120.000 Avro, 250.000 Avro ve 400.000 Avro**. Başvuru sahipleri, üstlenmek istedikleri faaliyetlere ve elde etmek istedikleri sonuçlara göre önceden tanımlanmış 3 miktar arasında seçim yapacaklardır.

Projelerini planlarken, başvuru sahibi **kurum/kuruluşların** - proje ortaklarıyla birlikte - ihtiyaçları ve hedefleri temelinde projelerinin maliyetlerini karşılamak için **en uygun götürü tutarı seçmeleri gerekecektir**.

Teklifler, başvuru sahiplerinin talep edilen götürü meblağ ile gerçekleştirmeyi taahhüt ettikleri **faaliyetleri tanımlamalı** ve ekonomiklik, verimlilik ve etkinlik ilkelerini karşılamalıdır.

Götürü tutarın seçimi, başvuru sahibinin projenin toplam maliyetine ilişkin tahminine dayanmalıdır. Bu tahmine dayanarak, başvuru sahipleri, fonların verimli bir şekilde kullanılmasını ve eş finansman ilkesine uyulmasını sağlarken **ihtiyaçlarına en uygun götürü tutarı seçmelidir** (yani, projelerin diğer finansman kaynaklarıyla eş finanse edilmesi beklenmektedir, bu nedenle projenin tahmini toplam maliyeti talep edilen sabit götürü tutardan daha yüksek olmalıdır).

İki tutar arasında tereddüt yaşanması halinde başvuru sahipleri: a) benzer sonuçlara ulaşmak için daha uygun maliyetli yollar bularak veya proje faaliyetlerinin sayısını/ölçeğini bütçeye uyarlayarak projelerinin maliyetini düşürebilir; b) faaliyetleriyle daha fazla katılımcıya ulaşmayı hedefleyerek, faaliyet sayısını artırarak veya ilave proje çıktıları üretmek projelerinin ölçeğini büyütebilir.

²³⁶ Bu eylemin değerlendirilmesinde ondalık puan uygulanmadığından, bu kriterler için minimum puan 13 p u a n a yuvarlanmıştır.

Önerilen proje faaliyetlerinin sayısı, kapsamı ve karmaşıklığının talep edilen miktara uygunluğu ve bunların proje hedefleriyle ilgisi, yukarıda açıklanan ödül kriterleri doğrultusunda kalite değerlendirmesinin önemli unsurları olacaktır.

Projenin tanımı

Projenin tanımı, **ortaklar arasında** net bir **görev dağılımı** ve **mali düzenlemeleri** içeren ayrıntılı bir **proje metodolojisini**, ana çıktıları/sonuçları içeren ayrıntılı bir zaman çizelgesini, izleme ve kontrol sistemini ve proje faaliyetlerinin zamanında uygulanmasını sağlamak için uygulamaya konulan araçları içermelidir.

Proje metodolojisi, **ihtiyaçların belirlenmesine** yol açan analizi, hedeflerin belirlenmesini, projenin **izlenmesi** için uygulamaya konulan sistemi, bir **kalite güvence** mekanizmasını ve **bir değerlendirme stratejisini** göstermelidir. Değerlendirme stratejisinin bir parçası olarak, başvuru sahipleri, üretilen çıktıların/sonuçların proje hedeflerine ulaşılmasına katkısını değerlendirmeye olanak tanıyan bir dizi **nicel** ve **nitel gösterge** belirlemelidir.

Başvuru sahipleri, her bir "**iş paketindeki**" proje faaliyetlerini tanımlamalıdır. Proje tanımı, proje yönetimine yönelik iş paketi ile uygulamaya yönelik iş paketi arasında bir ayırım yapmalıdır.

Bir iş paketi, ortak özel hedeflere ulaşılmasına katkıda bulunan bir dizi faaliyet olarak tanımlanır.

Her bir iş paketi için özel hedefler ve çıktılar açıkça tanımlanmalıdır. Başvuru sahiplerinin, proje yönetimi de dâhil olmak üzere, proje başına en fazla 5 iş paketine sahip olmaları tavsiye edilmektedir. Proje yönetimi iş paketinin, izleme, koordinasyon, iletişim, değerlendirme ve risk yönetimi gibi projenin uygulanması için gerekli yatay faaliyetleri kapsamı amaçlanmaktadır. Proje yönetimi için özel bir iş paketi olan projelerde, götürü tutarın bu iş paketine tahsis edilen kısmı toplam bütçenin en fazla %20'si olacaktır.

Bu gerekliliklerin değerlendirilmesinde orantılılık ilkesi izlenecektir: talep edilen miktar ne kadar yüksekse, proje metodolojisinin de o kadar ayrıntılı ve kapsamlı olması beklenecektir.

Eylemin hedeflerine ulaşılmasının doğrudan bağlı olduğu temel faaliyetleri kapsamadığı sürece hizmetlerin taşeronlaştırılmasına izin verilir. Bu gibi durumlarda, alt yükleniciye verilen görevler başvuruda açıkça tanımlanmalı ve açıklanmalıdır.

Ödeme düzenlemeleri

Hibenin tamamının ödenmesinin koşulu, başvuruda açıklanan kalite kriterleri doğrultusunda tüm faaliyetlerin tamamlanmasıdır. Bir veya daha fazla faaliyetin tamamlanmaması, kısmen tamamlanması veya kalite değerlendirmesinde yetersiz olarak değerlendirilmesi durumunda, nihai rapor aşamasında, tek bir iş paketinin veya faaliyetin kabul edilmemesi veya toplam tutarın sabit oranlı bir yüzde oranında azaltılması yoluyla, yetersiz, kısmi veya geç uygulama durumlarında hibe miktarında uygun indirimler uygulanabilir.

Nihai rapor değerlendirmesi, yürütülen her bir faaliyetin ayrıntılı açıklamalarına, başvuruda belirtilen proje hedeflerine ulaşma düzeyini gösteren nicel ve nitel bilgilere, Erasmus+ Proje Sonuçları Platformuna yüklenen proje sonuçlarının kalitesine ve ortak kurum/kuruluşların öz değerlendirmesine dayanmaktadır.

KÜÇÜK ÖLÇEKLI ORTAKLIKLAR

Küçük Ölçekli Ortaklıklar, okul eğitimi, yetişkin eğitimi, mesleki eğitim ve öğretim, gençlik ve spor alanlarında ulaşılması zor olan küçük ölçekli aktörlerin ve bireylerin programa erişimini genişletmek için tasarlanmıştır. İşbirliği Ortaklıklarına kıyasla daha düşük hibe miktarları, daha kısa süre ve daha basit idari gereklilikler ile bu eylem, taban örgütlerine, daha az deneyimli örgütlere ve Programa yeni katılanlara ulaşmayı ve daha küçük kurumsal kapasiteye sahip örgütler için programa giriş engellerini azaltmayı amaçlamaktadır. Bu eylem aynı zamanda esnek formatları da destekleyecektir - Avrupa boyutuna sahip olsa da ulusötesi ve ulusal karakterli faaliyetleri karıştırarak - kuruluşların daha az imkana sahip kişilere ulaşmak için daha fazla imkana sahip olmalarını sağlayacaktır. Küçük ölçekli Ortaklıklar ayrıca ulusötesi ağların oluşturulmasına ve geliştirilmesine ve yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası politikalarla ve bunlar arasında sinerji oluşturulmasına katkıda bulunabilir.

EYLEMİN HEDEFLERİ

- **Yeni gelenleri, daha az deneyimli kuruluşları ve küçük ölçekli aktörleri programa çekmek ve erişimi genişletmek.** Bu ortaklıklar, kuruluşlar için Avrupa düzeyinde işbirliğinin ilk adımı olarak işlev görmelidir.
- **Daha az fırsata sahip hedef grupların dahil edilmesinin desteklenmesi**
- **Aktif Avrupa vatandaşlığını desteklemek ve Avrupa boyutunu yerel düzeye taşımak**

Buna ek olarak, İşbirliği Ortaklıklarının temel hedefleri, her bir projenin kapsamı ve hacmiyle orantılı olarak Küçük Ölçekli Ortaklıklar için de geçerlidir:

- **İlgili kurum ve kuruluşların çalışma ve uygulamalarında kalitenin artırılması**, doğal olarak bir sektöre dahil olmayan yeni aktörlere açılması;
- **Kuruluşların ulus ötesi ve sektörler arası çalışma kapasitelerinin geliştirilmesi**;
- **Eğitim, öğretim, gençlik ve spor alanlarında ortak ihtiyaç ve önceliklerin ele alınması**;
- **Dönüşüm ve değişimin** (bireysel, kurumsal veya sektörel düzeyde) **mümkün kılınması**, her bir kuruluşun bağlamıyla orantılı olarak iyileştirmelere yol açması;

KÜÇÜK ÖLÇEKLI ORTAKLIĞA BAŞVURMAK İÇİN KARŞILANMASI GEREKEN KRİTERLER NELERDİR?

Küçük ölçekli Ortaklıklar, Erasmus+ hibesine hak kazanabilmek için aşağıdaki kriterlere uymalıdır:

UYGUNLUK KRİTERLERİ

Erasmus+ hibesine uygun olmak için, Küçük Ölçekli Ortaklıklara yönelik proje teklifleri aşağıdaki uygunluk kriterlerine uygun olmalıdır:

Kimler başvurabilir?	<p>Bir AB Üye Devletinde veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede yerleşik herhangi bir katılımcı kurum/kuruluş başvuru sahibi olabilir. Bu kurum/kuruluş, projede yer alan tüm katılımcı kurum/kuruluşlar adına başvuruda bulunur.</p> <p>Okul eğitimi, mesleki eğitim ve öğretim, yetişkin eğitimi ve gençlik alanlarında Ulusal Ajanslara sunulan başvurular için, bir kuruluş her son başvuru tarihi için yalnızca bir kez başvurabilir.²³⁷</p>
-----------------------------	---

²³⁷ Bu azami değer, tüm uygun alanlar için sunulan tüm küçük ölçekli ortaklık başvurularını kapsamaktadır.

<p>Hangi tür kuruluşlar projeye katılabilir?</p>	<p>Bir AB Üye Devletinde veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede (bu Rehberin A Bölümündeki "Uygun Ülkeler" bölümüne bakınız) kurulmuş olan herhangi bir kamu veya özel kuruluş²³⁸, Küçük Ölçekli Ortaklığa²³⁹ katılabilir.</p> <p>Projeden etkilenen alana bakılmaksızın, Küçük Ölçekli Ortaklıklar eğitim, öğretim, gençlik, spor veya diğer sosyo-ekonomik sektörlerin herhangi bir alanında faaliyet gösteren her tür kuruluşun yanı sıra farklı alanlara çapraz faaliyetler yürüten kuruluşlara da açıktır (örneğin, yerel, bölgesel ve ulusal makamlar, tanıma ve onaylama merkezleri, ticaret odaları, ticaret kuruluşları, rehberlik merkezleri, kültür ve spor kuruluşları).</p> <p>Önceliğe ve projenin ele aldığı hedeflere bağlı olarak, Küçük Ölçekli Ortaklıklar, farklı deneyimlerinden, profillerinden ve özel uzmanlıklarından yararlanmak için en uygun ve çeşitli ortakları içermelidir.</p>
<p>Katılımcı kuruluşların sayısı ve profili</p>	<p>Küçük ölçekli bir Ortaklık ulus ötesidir ve iki farklı AB Üye Devletinden veya Programla ilişkili üçüncü ülkelerden en az iki kurum/kuruluşu içerir.</p> <p>Bir ortaklıkta azami katılımcı kurum/kuruluş sayısı yoktur.</p> <p>Tüm katılımcı kuruluşlar hibe başvurusu sırasında tanımlanmalıdır.</p> <p>Okul eğitimi, mesleki eğitim ve öğretim, yetişkin eğitimi ve gençlik alanlarında Ulusal Ajanslara sunulan başvurular için, aynı kuruluş (bir OID), başvuru sahibi veya ortak olarak, son başvuru tarihi başına toplamda 5'ten fazla başvuruda yer alamaz.²⁴⁰</p>
<p>Ele alınan öncelikler</p>	<p>Finansman için değerlendirilmek üzere, Küçük Ölçekli Ortaklıklar aşağıdakilerden birini ele almalıdır</p> <ul style="list-style-type: none"> • en az bir yatay öncelik ve/veya • En çok etkilenen eğitim, öğretim, gençlik ve spor alanıyla ilgili en az bir özel öncelik. <p>Erasmus+ Ulusal Ajansları tarafından yönetilen mesleki eğitim ve öğretim, okul eğitimi, yetişkin eğitimi ve gençlik alanlarındaki projeler için Ulusal Ajanslar, bu öncelikler arasından kendi ulusal bağlamlarıyla özellikle ilgili olanları ("ulusal bağlamda Avrupa öncelikleri" olarak adlandırılır) daha fazla dikkate alabilirler. Ulusal Ajanslar, potansiyel başvuru sahiplerini resmi internet siteleri aracılığıyla usulüne uygun olarak bilgilendirmelidir.</p> <p>Spor alanındaki projeler için sadece bir öncelik (yatay veya spesifik) ele alınabilir.</p>
<p>Faaliyetlerin gerçekleştirildiği yer(ler)</p>	<p>Küçük ölçekli bir Ortaklığın tüm faaliyetleri, projeye katılan kurum/kuruluşların ülkelerinde gerçekleştirilmelidir.</p>

²³⁸ Bu Eylemin amacı doğrultusunda, gayri resmi genç grupları bir kuruluş olarak değerlendirilmeyecektir ve bu nedenle (ne başvuru sahibi ne de ortak olarak) katılmaya uygun değildir.

²³⁹ Bir AB Üye Devletinde veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede yerleşik olan ve Küçük Ölçekli Ortaklığa katılmak isteyen herhangi bir yükseköğretim kurumu (HEI) geçerli bir Yükseköğretim Erasmus Beyannamesine (ECHE) sahip olmalıdır. Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerdeki katılımcı Yükseköğretim Kurumları için ECHE gerekli değildir, ancak bu kurumların ECHE'nin ilkelerini imzalaması gerekecektir.

²⁴⁰ Bu azami değer, tüm uygun alanlar için sunulan tüm küçük ölçekli ortaklık başvurularını kapsamaktadır.

	Ayrıca, projenin hedefleri veya uygulanması ile ilgili olarak usulüne uygun şekilde gerekçelendirilmesi halinde, projede Kuruma ev sahipliği yapan ülkeden hiçbir katılımcı kurum/kuruluş bulunmasa bile, faaliyetler bir Avrupa Birliği Kurumunun ²⁴¹ merkezinde de gerçekleştirilebilir.
Proje süresi	6 ila 24 ay arasında. Süre, projenin hedeflerine ve zaman içinde planlanan faaliyetlerin türüne bağlı olarak başvuru aşamasında seçilmelidir. İstisnai durumlarda, Küçük Ölçekli Ortaklığın süresi, yararlanıcının talebi üzerine ve Ulusal Ajansın veya Yürütme Ajansının mutabakatı ile uzatılabilir. Bu durumda toplam hibe miktarı değişmeyecektir.
Nereye başvurmalı?	Mesleki eğitim ve öğretim, okul eğitimi, yetişkin eğitimi ve gençlik alanlarında bu alanlardaki herhangi bir kuruluş tarafından sunulan Küçük Ölçekli Ortaklıklar için: <ul style="list-style-type: none"> Başvuru sahibi kuruluşun yerleşik olduğu ülkenin Ulusal Ajansına. Spor alanında Küçük Ölçekli Ortaklıklar için: <ul style="list-style-type: none"> Avrupa Eğitim ve Kültür Yürütme Ajansı'na: Çağrı Kimliği: ERASMUS-SPORT-2025-SSCP Her iki durumda da, aynı ortaklar konsorsiyumu her bir son başvuru tarihi için sadece bir Ajansa ve sadece bir başvuru sunabilir. ²⁴²
Ne zaman başvurmalı?	Mesleki eğitim ve öğretim, okul eğitimi, yetişkin eğitimi ve gençlik alanlarında bu alanlardaki herhangi bir kuruluş tarafından sunulan Küçük Ölçekli Ortaklıklar için: <p>Başvuru sahipleri, aynı yılın 1 Eylül ve 31 Aralık tarihleri arasında başlayacak projeler için hibe başvurularını 5 Mart saat 12:00:00'ye (Brüksel saati ile öğlen) kadar sunmalıdır.</p> Mesleki eğitim ve öğretim, okul eğitimi, yetişkin eğitimi ve gençlik alanlarında Küçük Ölçekli Ortaklıklar için olası ek son tarih: <ul style="list-style-type: none"> Ulusal Ajanslar, mesleki eğitim ve öğretim, okul eğitimi, yetişkin eğitimi ve gençlik alanlarındaki proje başvuruları için, bu Rehberde belirtilen kuralların da geçerli olacağı ek bir başvuru turu düzenleyebilir. Ulusal Ajanslar bu olasılığı web siteleri aracılığıyla bildirecektir. Ek tur düzenlenmesi halinde, başvuru sahiplerinin bir sonraki yılın 1 Ocak ve 31 Ağustos tarihleri arasında başlayacak projeleri için hibe başvurularını 1 Ekim saat 12:00:00'a (Brüksel saati ile öğlen) kadar sunmaları gerekmektedir.

²⁴¹ Avrupa Birliği Kurumlarının merkezleri Brüksel, Frankfurt, Lüksemburg, Strazburg ve Lahey'dir.

²⁴² Buna hem Erasmus+ Ulusal Ajansları hem de merkezi Brüksel'de bulunan Avrupa Eğitim ve Kültür Yürütme Ajansı (EACEA) dahildir.

	<p>Spor alanında Küçük Ölçekli Ortaklıklar için:</p> <ul style="list-style-type: none">• Başvuru sahiplerinin hibe başvurularını 5 Mart saat 17:00'ye (Brüksel saati) kadar sunmaları gerekmektedir.
--	--

PROJE KURMA

Küçük ölçekli bir Ortaklık projesi, proje teklifi finansman için seçilmeden önce başlayan dört aşamadan oluşur: planlama, hazırlık, uygulama ve takip. Katılımcı kuruluşlar ve faaliyetlerde yer alan katılımcılar tüm bu aşamalarda aktif rol almalı ve böylece öğrenme deneyimlerini geliştirmelidir.

- Planlama (ihtiyaçların, hedeflerin, proje ve öğrenme çıktılarının, faaliyet formatlarının, programın vb. tanımlanması);
- Hazırlık (faaliyetlerin planlanması, çalışma programının geliştirilmesi, pratik düzenlemeler, öngörülen faaliyetlerin hedef grup(lar)ının teyidi, ortaklarla anlaşmaların yapılması vb;)
- faaliyetlerin uygulanması;
- Takip (faaliyetlerin ve etkilerinin farklı düzeylerde değerlendirilmesi, proje sonuçlarının paylaşılması ve kullanılması).

Küçük ölçekli Ortaklıklar, projenin hedeflerine ulaşılmasında katma değer sağladıkları ölçüde, bireylerin ve birey gruplarının ulusötesi öğrenme, öğretme ve eğitim faaliyetlerinin organizasyonunu içerebilir.

Spor alanındaki Küçük Ölçekli Ortaklıklar için, tekliflere en az bir yerel veya bölgesel spor kulübünün dahil edilmesi tavsiye edilir.

Bir proje tasarlanırken dikkate alınması gereken yatay hususlar:

Resmi kriterlere uymanın ve tüm proje ortaklarıyla sürdürülebilir işbirliği düzenlemeleri yapmanın yanı sıra, aşağıdaki unsurlar da işbirliği ortaklıklarının etkisinin ve niteliğinin artırılmasına katkıda bulunabilir. Başvuru sahiplerinin Küçük Ölçekli Ortaklıklar projelerini tasarlarken bu fırsatları ve boyutları dikkate almaları teşvik edilmektedir.

Kapsayıcılık ve Çeşitlilik

Erasmus+ Programı, tüm faaliyetlerinde fırsat eşitliğini ve erişimi, kapsayıcılığı ve adaleti teşvik etmeyi amaçlamaktadır. Bu ilkeleri uygulamak için, özellikle Avrupa Projelerine katılma konusunda engellerle karşılaşan daha az fırsata sahip olanlar olmak üzere, daha farklı geçmişlerden gelen katılımcılara daha iyi ulaşılmasını desteklemek amacıyla bir Kapsayıcılık ve Çeşitlilik Stratejisi²⁴³ geliştirilmiştir. Küçük ölçekli ortaklıklar, projenin konusu olarak kapsayıcılık ve çeşitlilik üzerinde çalışmak, eylem için ilgili politika önceliğine uygun olarak kapsayıcı ve çeşitliliğe duyarlı uygulamaları ve yöntemleri daha da geliştirmek için özellikle uygundur. Ayrıca, projelerinin temasından bağımsız olarak, kuruluşlar erişilebilir ve kapsayıcı proje faaliyetleri tasarlamalı, daha az imkana sahip katılımcıların görüşlerini dikkate almalı ve onları tüm süreç boyunca karar alma sürecine dahil etmelidir.

Çevresel sürdürülebilirlik

Projeler çevre dostu bir şekilde tasarlanmalı ve tüm yönleriyle yeşil uygulamaları içermelidir. Kuruluşlar ve katılımcılar, projeyi tasarlarken çevre dostu bir yaklaşıma sahip olmalıdır; bu da projeye dahil olan herkesi çevre sorunlarını tartışmaya ve öğrenmeye teşvik edecek, projede neler yapılabileceği hakkında düşünmeye sevk edecektir.

²⁴³ <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/document/implementation-guidelines-erasmus-and-european-solidarity-corps-inclusion-and-cesitlilik-stratejisi>

Farklı düzeylerde ve kuruluşların ve katılımcıların proje faaliyetlerini uygulamak için alternatif, daha çevreci yollar bulmalarına yardımcı olur.

Dijital boyut

Sanal işbirliği ve sanal ve harmanlanmış öğrenme fırsatlarının denenmesi, başarılı Küçük Ölçekli Ortaklıklar için kilit öneme sahiptir. Özellikle, okul eğitimi ve yetişkin eğitimi alanındaki projelerin, proje faaliyetleri öncesinde, sırasında ve sonrasında birlikte çalışmak için Avrupa Okul Eğitimi Platformu, eTwinning ve Yetişkin öğrenme platformunu (EPALE) kullanmaları şiddetle teşvik edilmektedir. Gençlik alanındaki projelerin, proje faaliyetleri öncesinde, sırasında ve sonrasında birlikte çalışmak için Avrupa Gençlik Portalını ve Avrupa Gençlik Stratejisi Platformunu kullanmaları kuvvetle teşvik edilmektedir.

Katılım ve sivil katılım

Program, tüm faaliyetlerinde katılımı ve aktif katılımı destekler. Küçük ölçekli Ortaklık projeleri, insanların demokratik hayata katılımı, sosyal ve sivil katılımı için fırsatlar sunmalıdır. Ayrıca, özellikle ortak AB değerleri, birlik ve çeşitlilik ilkeleri, kültürel kimlikleri, kültürel farkındalıkları ve sosyal ve tarihi mirasları ile ilgili olarak Avrupa Birliği bağlamı hakkında farkındalık yaratmaya ve bu bağlamı anlamaya odaklanılacaktır.

DIŞLAMA VE SEÇİM KRİTERLERİ

Yukarıda belirtilen uygunluk kriterlerine ek olarak, başvuru sahipleri ilgili eleme ve seçim kriterlerine göre değerlendirilecektir. Daha fazla bilgi için lütfen bu Rehberin C Bölümüne bakınız.

ÖDÜL KRİTERLERİ

Uygunluk (maksimum 30 puan)	<p>Ne ölçüde:</p> <ul style="list-style-type: none">Proje teklifinin Eylemin hedefleri ve öncelikleri ile ilgili olması. Buna ek olarak, aşağıdaki durumlarda teklif yüksek düzeyde ilgili olarak değerlendirilecektir:<ul style="list-style-type: none">"kapsayıcılık ve çeşitlilik" önceliğini ele almaktadır;Erasmus+ Ulusal Ajansları tarafından yönetilen projeler söz konusu olduğunda: Ulusal Ajans tarafından ilan edildiği üzere bir veya daha fazla "ulusal bağlamda Avrupa Öncelikleri "ne hitap ediyorsa;Teklif, insan onuruna saygı, özgürlük, demokrasi, eşitlik, hukukun üstünlüğü ve insan haklarına saygı gibi ortak AB değerlerine saygı gösterilmesi ve bunların teşvik edilmesinin yanı sıra her türlü ayrımcılıkla mücadele edilmesiyle de ilgilidir.Katılımcı kurum/kuruluşların profil, deneyim ve faaliyetlerinin başvuru alanıyla ilgili olması;Teklif, kuruluşların sınır ötesi işbirliği ve ağ oluşturma kapasitelerini geliştirerek AB düzeyinde katma değer sağlamaktadır.
Proje tasarımı ve uygulamasının kalitesi (maksimum 30 puan)	<p>Ne ölçüde:</p> <ul style="list-style-type: none">Proje hedefleri açıkça tanımlanmış, gerçekçi ve katılımcı kurum/kuruluşların ihtiyaç ve hedeflerine ve hedef gruplarının ihtiyaçlarına hitap etmektedir;faaliyetler erişilebilir ve kapsayıcı bir şekilde tasarlanmıştır ve daha az imkana sahip kişilere ağıttır.Önerilen metodoloji açık, yeterli ve uygulanabilirdir:<ul style="list-style-type: none">Proje çalışma planı, hazırlık, uygulama ve proje sonuçlarının paylaşılması için uygun aşamaları içerecek şekilde açık, eksiksiz ve etkilidir;Projenin maliyet etkin olması ve her bir faaliyete uygun kaynakların tahsis edilmesi;Proje, dijital araçların ve öğrenme yöntemlerinin kullanımını

	<p>fiziksel faaliyetlerini tamamlamak ve ortak kuruluşlarla işbirliğini geliştirmek</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Varsa: projenin Erasmus+ çevrimiçi platformlarını (Avrupa Okul Eğitimi Platformu, EPALE, Avrupa Gençlik Portalı, AB Gençlik Stratejisi Platformu) proje faaliyetlerinin hazırlanması, uygulanması ve takibi için araç olarak ne ölçüde kullandığı. ▪ Proje çevre dostu bir şekilde tasarlanmıştır ve farklı proje aşamalarında yeşil uygulamaları içermektedir.
<p>Kalite . ortaklık ve işbirliği düzenlemeleri (maksimum 20 puan)</p>	<p>Ne ölçüde:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Proje, katılımcı kurum/kuruluşların profil açısından uygun bir karışımını içermektedir; ▪ Proje, Eylem'e yeni katılanları ve daha az deneyimli kuruluşları kapsamaktadır; ▪ Önerilen görev dağılımı, tüm katılımcı kurum/kuruluşların bağlılığını ve aktif katkısını göstermektedir; ▪ Teklif, katılımcı kuruluşlar arasında koordinasyon ve iletişim için etkili mekanizmalar içermektedir.
<p>Etki (maksimum 20 puan)</p>	<p>Ne ölçüde:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Proje teklifi, proje sonuçlarının katılımcı kuruluşun düzenli çalışmalarına entegre edilmesine yönelik somut ve mantıklı adımlar içermektedir; ▪ Proje, katılımcıları ve katılımcı kuruluşların yanı sıra daha geniş bir toplumu olumlu yönde etkileme potansiyeline sahiptir; ▪ Proje teklifi, proje çıktılarını değerlendirmek için uygun bir yol içermektedir; ▪ Proje teklifi, proje sonuçlarının katılımcı kurum/kuruluşlar içerisinde duyurulması, sonuçların diğer kurum/kuruluşlar ve kamuoyu ile paylaşılması ve Avrupa Birliği finansmanının kamuoyuna duyurulması için somut ve etkili adımlar içermektedir.

Finansman için değerlendirmeye alınmak üzere, teklifler en az 60 puan almalıdır. Ayrıca, yukarıda belirtilen ödül kriterleri kategorilerinin her birinde maksimum puanların en az yarısını almaları gerekmektedir (yani "projenin uygunluğu" ve "proje tasarımı ve uygulamasının kalitesi" kategorileri için en az 15 puan; "ortaklık ve işbirliği düzenlemelerinin kalitesi" ve "etki" kategorileri için 10 puan).

İki veya daha fazla başvurunun aynı toplam puanı aldığı durumlarda (ex aequo durumlar), öncelik aşağıdakilere verilecektir en yüksek puanları "projenin uygunluğu" ve ardından "etki" için almıştır.

FINANSMAN KURALLARI NELERDİR?

Önceden tanımlanmış iki toplu hibe vardır : **30.000 Avro ve 60.000 Avro**. Başvuru sahipleri, üstlenmek istedikleri faaliyetlere ve elde etmek istedikleri sonuçlara göre önceden tanımlanmış 2 tutar arasında seçim yapacaklardır.

Projelerini planlarken, başvuru sahibi **kurum/kuruluşların** - proje ortaklarıyla birlikte - ihtiyaçları ve hedefleri temelinde projelerinin maliyetlerini karşılamak için **en uygun götürü** tutarı **seçmeleri gerekecektir**.

Teklifler, başvuru sahiplerinin tercih ettikleri götürü tutar ile gerçekleştirmeyi taahhüt ettikleri **faaliyetleri tanımlamalı** ve ekonomiklik, verimlilik ve etkinlik ilkelerini karşılamalıdır.

Götürü tutarın seçimi, başvuru sahibinin projenin toplam maliyetine ilişkin tahminine dayanmalıdır. Başvuru sahipleri, bu tahmine dayanarak, fonların etkin bir şekilde kullanılmasını ve eş finansman ilkesine uyulmasını sağlarken ihtiyaçlarına en uygun götürü tutarı seçmelidir (yani, proje bütçelerinin diğer finansman kaynaklarıyla eş finanse edilmesi beklenmektedir, bu nedenle projenin tahmini toplam maliyeti, tercih edilen sabit götürü tutardan daha yüksek olmalıdır).

İki tutar arasında tereddüt yaşanması halinde başvuru sahipleri: a) benzer sonuçlara ulaşmak için daha uygun maliyetli yollar bularak veya proje faaliyetlerinin sayısını/ölçeğini bütçeye uyarlayarak projelerinin maliyetini düşürebilir; b) faaliyetleriyle daha fazla katılımcıya ulaşmayı hedefleyerek, faaliyet sayısını artırarak veya ilave proje çıktıları üreterek projelerinin ölçeğini büyütebilir.

Önerilen proje faaliyetlerinin sayısının, kapsamının ve karmaşıklığının tercih edilen miktara uygunluğu ve bunların proje hedefleriyle ilgisi, yukarıda açıklanan ödül kriterlerine uygun olarak kalite değerlendirmesinin önemli unsurları olacaktır.

Projenin tanımı

Küçük ölçekli ortaklıkların, yeni gelen ve daha az deneyimli kurum/kuruluşların programa dahil edilmesi ve erişimi için bir araç olduğu göz önünde bulundurulduğunda, bu eylem kapsamında hibe başvurusunda bulunmak için gereken bilgi düzeyi, AB Mali Tüzüğüne uygunluğu sağlarken basit olacaktır. Bu nedenle, proje tanımı şunları içermelidir:

- hedefler
- önerilen faaliyetler
- beklenen sonuçlar.

Hedefler, faaliyetler ve amaçlanan sonuçlar birbirleriyle açıkça ilişkilendirilmeli ve tutarlı bir şekilde sunulmalıdır. Başvurular, ana faaliyetlerin tamamlanması için beklenen tarihi içeren genel bir proje zaman çizelgesini de içermelidir.

Başvuru sahipleri, değerlendiricilerin her bir faaliyetin uygunluğunu ve her bir faaliyetin diğerleriyle tutarlılığını değerlendirebilmeleri için bütçe planı hakkında yeterli bilgi sağlamalıdır.

Proje bütçesi, planlanan proje faaliyetlerini listelemeli ve hibenin her bir faaliyete tahsis edilen kısmını belirtmelidir.

Eylemin hedeflerine ulaşılmasının doğrudan bağlı olduğu temel faaliyetleri kapsamadığı sürece hizmetlerin taşeronlaştırılmasına izin verilir. Bu gibi durumlarda, alt yükleniciye verilen görevler başvuruda açıkça tanımlanmalı ve açıklanmalıdır.

Hibenin ödenmesi

Hibenin tamamının ödenmesinin koşulu, başvuruda açıklanan kalite kriterleri doğrultusunda tüm faaliyetlerin tamamlanmasıdır. Bir veya daha fazla faaliyetin tamamlanmaması, kısmen tamamlanması veya kalite değerlendirmesinde yetersiz olarak değerlendirilmesi durumunda, zayıf, kısmi veya geç uygulama durumlarında nihai rapor aşamasında tek bir faaliyetin kabul edilmemesi veya toplam tutarın sabit oranlı bir yüzde ile azaltılması yoluyla hibe miktarında uygun indirimler uygulanabilir.

Nihai rapor değerlendirmesi, yürütülen her bir faaliyetin ayrıntılı açıklamalarına, başvuruda belirtilen proje hedeflerine ulaşma düzeyini gösteren bilgilere, Erasmus+ Proje Sonuçları Platformuna yüklenen proje sonuçlarının kalitesine ve ortak kurum/kuruluşların öz değerlendirmesine dayanmaktadır.

MÜKEMMELİYET İÇİN ORTAKLIKLAR

MÜKEMMELLİK İÇİN ORTAKLIKLAR NEDİR?

Mükemmellik için Ortaklıklar, uzun vadeli sürdürülebilir bir perspektife sahip projeleri destekler. Bu tür ortaklıklar kapsamında aşağıdaki eylemler desteklenmektedir:

- Mesleki Mükemmeliyet Merkezleri (CoVE'ler)
- Erasmus+ Öğretmen Akademileri
- Erasmus Mundus Eylemi:
 - Erasmus Mundus Ortak Yüksek Lisans
 - Erasmus Mundus Tasarım Ölçütleri.

Bu eylemler Avrupa Eğitim ve Kültür Yürütme Ajansı (EACEA) tarafından yönetilmektedir.

MESLEKİ MÜKEMMELLİK MERKEZLERİ

Mesleki mükemmellik yaklaşımlarının uygulanması, beceriler ve Mesleki Eğitim ve Öğretim (VET) için genel AB politika gündeminde belirgin bir şekilde yer almaktadır. Avrupa Beceriler Gündemi, Avrupa Eğitim Alanı, Mesleki Eğitim ve Öğretime ilişkin 2020 Konsey Tavsiye Kararı²⁴⁴ ve Osnabrück Deklarasyonu²⁴⁵ Mesleki Eğitim ve Öğretim sektöründeki reformlar için itici bir güç olarak mesleki mükemmelliğe çok açık referanslar içermektedir.

Mesleki Mükemmellik Merkezleri (CoVE) girişimi, mesleki eğitim ve öğretim sektöründeki reformları destekleyerek bu politika önceliğine yanıt vermeyi, yenilikçi, kapsayıcı ve sürdürülebilir bir ekonominin ihtiyaçlarını karşılayan kaliteli istihdam ve kariyer boyu fırsatlara yol açan yüksek kaliteli beceriler ve yeterlilikler sağlamayı amaçlamaktadır²⁴⁶. CoVE girişimi aynı zamanda Avrupa Yeşil Anlaşması, Beceri ve Yetenekleri Çekme Tebliği ve yeni Sanayi ve KOBİ Stratejilerinin uygulanmasını da desteklemektedir, çünkü beceriler bunların başarısı için kilit öneme sahiptir. 2023 yılında kabul edilen beceri ve yetenek hareketliliğine ilişkin Tebliğ²⁴⁷, işgücü ve beceri eksikliklerine ilişkin Eylem Planı ve 'Hareket Halindeki Avrupa' Konsey Tavsiye Kararı²⁴⁸.

CoVE'ler belirli bir yerel bağlamda faaliyet göstermekte, inovasyon, bölgesel kalkınma ve sosyal içerme için beceri ekosistemleri oluştururken, uluslararası işbirliği ağları aracılığıyla diğer ülkelerdeki CoVE'lerle birlikte çalışmaktadır. Mesleki mükemmellik için çok çeşitli yerel paydaşları içeren aşağıdan yukarıya bir yaklaşım oluşturarak Mesleki Eğitim ve Öğretim kurumlarının beceri sunumunu değişen ekonomik ve sosyal ihtiyaçlara hızla uyarlamasını sağlarlar.

Yeşil ve dijital geçişler bağlamı da dahil olmak üzere dinamik bir işgücü piyasasının ihtiyaçlarını karşılayan esnek ve zamanında eğitim sunarak gençlerin başlangıç eğitiminin yanı sıra yetişkinlerin sürekli olarak beceri kazanması ve yeniden beceri kazanması için fırsatlar sağlarlar. Uygulamalı araştırma projelerinde şirketlerle (özellikle KOBİ'lerle) yakın çalışarak, bilgi ve yenilik merkezleri oluşturarak ve öğrencilerinin girişimcilik girişimlerini destekleyerek yerel iş geliştirme ve yenilik için katalizör görevi görürler.

Ağlar, mesleki eğitimde mükemmeliyetin "yukarı doğru yakınsamasını" hedeflemektedir. Mesleki eğitim ve öğretim kurumlarının büyüme ve yeniliği desteklemede proaktif bir rol oynama potansiyelini keşfetmeyi amaçlayan benzer yaklaşımlar geliştirme sürecinde olanların yanı sıra iyi gelişmiş mesleki mükemmellik sistemlerine sahip ülkelerin katılımına açık olacaktırlar.

Bu girişim, AB Mesleki Eğitim ve Öğretim politikasının ve üye devletler, sosyal ortaklar ve Mesleki Eğitim ve Öğretim sağlayıcıları ile mutabık kalınan eylemlerin uygulanmasını destekleyerek mesleki mükemmelliğe Avrupa boyutunu getirmektedir.

Burada önerilen mesleki mükemmellik kavramı, mesleki eğitim ve öğretimin bütüncül ve öğrenci merkezli bir yaklaşımla ele alınmasını öngörmektedir:

²⁴⁴ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A32020H1202%2801%29>

²⁴⁵ https://www.cedefop.europa.eu/files/osnabrueck_declaration_eu2020.pdf

²⁴⁶ [Bugün ve gelecek için Mesleki Eğitim ve Öğretim becerileri](#) broşürüne bakınız

²⁴⁷ https://commission.europa.eu/publications/communication-skills-and-talent-mobility_en

²⁴⁸ [https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX:32018H0502\(01\)](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX:32018H0502(01))

- **beceri ekosistemlerinin** entegre bir parçasıdır²⁴⁹, bölgesel kalkınmaya²⁵⁰, inovasyona²⁵¹, akıllı uzmanlaşmaya²⁵² ve kümelenme stratejilerine²⁵³, ayrıca belirli değer zincirlerine ve endüstriyel ekosistemlere katkıda bulunur;
- **bilgi üçgenlerinin bir** parçasıdır²⁵⁴, diğer eğitim ve öğretim sektörleri, bilim camiası ve iş dünyası ile yakın işbirliği içinde çalışmaktadır;
- Öğrencilerin hem **mesleki** (işe özgü) hem de **temel yeterlilikleri**²⁵⁵ kalite güvencesi ile desteklenen **yüksek kaliteli tedarik** yoluyla edinmelerini sağlar;
- İş dünyası ile²⁵⁶ **yenilikçi ortaklık biçimleri** kurar ve öğretim ve eğitim personelinin sürekli mesleki gelişimi, yenilikçi pedagojiler, öğrenci ve personel hareketliliği ve MEÖ uluslararasılaşma stratejileri ile desteklenir.

EYLEMİN HEDEFLERİ

Bu eylem, **Mesleki Mükemmellik Merkezlerinin** uluslararası işbirliği ağlarının kademeli olarak kurulmasını ve geliştirilmesini desteklemektedir. Mesleki Mükemmellik Merkezleri aşağıdaki hedeflere ulaşmayı amaçlamaktadır:

- Yenilikçi, kapsayıcı ve sürdürülebilir bir ekonominin yanı sıra toplumsal ihtiyaçlara da hızlı bir şekilde yanıt vererek kaliteli istihdam ve kariyer boyu fırsatlara yol açan esnek ve öğrenci merkezli Mesleki Eğitim ve Öğretim hükümleri aracılığıyla yüksek kaliteli beceriler sağlamak;
- Yeşil ve dijital geçişler bağlamında yerel ve bölgesel kalkınma, yenilikçilik ve sosyal kapsayıcılığı desteklemek ve bunlar için itici güç olarak hareket etmek;
- Mesleki Eğitim ve Öğretimin mükemmelliği konusunda yukarı doğru yakınlaşmaya katkıda bulunmak, giderek daha fazla ülkede sistem düzeyinde Mesleki Eğitim ve Öğretimin kalitesini artırmak;
- Çıktıların ve sonuçların kullanılmasını ve proje ortağı kuruluşların ötesinde ve proje döneminin ötesinde etkiye sahip olmasını sağlamak.

Mesleki Mükemmeliyet Merkezleri iki düzeyde faaliyet göstermektedir:

1. **Ulusal düzeyde**, yerel yenilik, bölgesel kalkınma ve sosyal içerme için beceri ekosistemleri oluşturan çok çeşitli yerel paydaşları dahil ederken, uluslararası işbirliği ağları aracılığıyla diğer ülkelerdeki CoVE'lerle birlikte çalışmak.
2. **Uluslararası düzeyde**, ortak ilgi alanlarını paylaşan CoVE'leri bir araya getirmek:

²⁴⁹ **Beceri ekosistemleri**, insan kapasitesinin geliştirildiği ve üretken amaçlar için kullanıldığı bölgesel veya sektörel sosyal oluşumlar olarak tanımlanmaktadır (Finegold 1999). Temel unsurları, iş ortamları ve ilgili iş modelleri, kurumsal/politik çerçeveler, işgücüne katılım biçimleri, işlerin yapısı ve bunların oluşturulmasına yönelik beceri ve sistemlerin seviyesidir ([Buchanan vd. 2001](#)). [İşgücü geliştirmeye yönelik beceri ekosistemi yaklaşımı için bir kılavuz](#)

²⁵⁰ **Bölgesel Kalkınma Politikası** - [Bölgesel kalkınma](#) geniş bir terimdir ancak bölgelerdeki (istihdam ve zenginlik yaratan) ekonomik faaliyetleri destekleyerek bölgesel farklılıkları azaltmaya yönelik genel bir çaba olarak görülebilir.

²⁵¹ [İnovasyon](#), iş uygulamalarında, işyeri organizasyonunda veya dış ilişkilerde yeni veya önemli ölçüde iyileştirilmiş bir ürünün (mal veya hizmet) veya sürecin, yeni bir pazarlama yönteminin veya yeni bir organizasyonel yöntemin uygulanmasıdır.

²⁵² [Akıllı Uzmanlaşma](#), hem ekonominin güçlü yönlerinin ve potansiyelinin analizine hem de geniş paydaş katılımlı bir Girişimci Keşif Sürecine dayanan müdahale için stratejik alanların belirlenmesi ile karakterize edilen yer temelli bir yaklaşımdır. Dışa dönüktür ve geniş bir inovasyon görüşünü benimser.

²⁵³ Endüstriyel [kümeler](#), uzmanlaşmış işletmelerden, genellikle KOBİ'lerden ve bir yerde yakın işbirliği içinde olan diğer ilgili destekleyici aktörlerden oluşan gruplardır. Avrupa'da yaklaşık 3000 uzmanlaşmış küme bulunmaktadır. Yenilenen AB sanayi politikası, kümelenmeleri endüstriyel inovasyonu desteklemek için güçlü bir araç olarak kabul etmektedir. Bakınız [Avrupa Küme İşbirliği Platformu](#) (ECCP).

²⁵⁴ Bkz. [Bilgi üçgeninde eğitim](#)

²⁵⁵ Hayat boyu öğrenme için [temel yeterliliklere ilişkin 22 Mayıs 2018 tarihli Konsey Tavsiye Kararında](#) tanımlandığı şekliyle

²⁵⁶ [Kapsayıcı beceri geliştirme için Kamu-Özel Ortaklıkları](#) üzerine ETF çalışmasına bakınız

- belirli sektörler²⁵⁷ veya endüstriyel ekosistemler,²⁵⁸
- ekonomik ve toplumsal zorlukların üstesinden gelmek için yenilikçi yaklaşımlar (örneğin iklim değişikliği, dijitalleşme, yapay zeka, sürdürülebilir kalkınma hedefleri²⁵⁹, göçmenlerin ve dezavantajlı grupların entegrasyonu, düşük vasıf düzeyine sahip kişilerin becerilerinin artırılması, vb.
- Mevcut CoVE'lerin erişimini, kalitesini ve etkinliğini artırmak için yenilikçi yaklaşımlar.

Ağlar, mevcut CoVE'leri bir araya getirecek veya uluslararası işbirliği yoluyla kendi yerel bağlamlarında Mesleki Mükemmelliği geliştirmeyi amaçlayan çeşitli ülkelerden ortakları birbirine bağlayarak Mesleki Mükemmellik modelini geliştirecektir. Örneğin, girişimin teşvik ettiği yerel dönüşümlerde yer alan topluluklarla işbirliği yaparak Yeni Avrupa Bauhaus girişiminin²⁶⁰ hayata geçirilmesi aşamasına katkıda bulunabilirler.

CoVE'ler, ilk ve sürekli mesleki eğitim sağlayıcıları, uygulamalı bilimler üniversiteleri ve politeknikler dahil olmak üzere yüksek öğretim kurumları, araştırma kurumları, bilim parkları, inovasyon ajansları, şirketler, diğer işverenler, odalar ve dernekleri, sosyal ortaklar, sosyal girişimler, sektörel beceri konseyleri, mesleki / sektör dernekleri, ulusal ve bölgesel makamlar ve kalkınma ajansları, istihdam hizmetleri, yeterlilik makamları, sosyal içerme ve yeniden entegrasyon kuruluşları vb. gibi bir dizi yerel / bölgesel ortakla bir araya gelerek ve yakın çalışarak hedeflerine ulaşır.

Dolayısıyla bu çağrı, çeşitli ülkelerden yerel veya bölgesel ortakları bir araya getirerek üç küme altında bir dizi faaliyet geliştiren projeleri destekleyecektir; 1) Öğretme ve öğrenme, 2) İşbirliği ve ortaklıklar ve 3) Yönetişim ve Finansman.

CoVE'lerin AB çapındaki araç ve gereçler²⁶¹ ilgili olduğunda uygulamaları gerekmektedir.

Proje bittikten sonra proje çıktılarının aşamalı olarak yaygınlaştırılması için **uzun vadeli bir eylem planının** tasarlanmasını içermelidir. Bu plan, eğitim ve öğretim sağlayıcıları ile uygun düzeydeki kilit işgücü piyasası aktörleri arasında sürdürülebilir ortaklıklara dayanmalıdır. Uygun yönetim yapılarının belirlenmesinin yanı sıra ölçeklenebilirlik ve mali sürdürülebilirlik planlarını da içermelidir.

Erasmus+ CoVE girişimi Mesleki **Eğitim** ve Öğretimde Mükemmellik için Avrupa boyutunu teşvik ederken, **AB'nin Mesleki Eğitim** ve Öğretimde **Mükemmellik politikasının Avrupa Eğitim Vakfı** (ETF) tarafından desteklenen **uluslararası bir boyutu da vardır**. ETF, mükemmellik etiketi için bir konsept olan bir öz değerlendirme aracı (ISATCOVE) geliştirmiştir ve mesleki mükemmellekle ilgili kuruluşlara destek hizmetleri sağlamaktadır.

Halihazırda finanse edilen CoVE'lerin listesini görmek için lütfen AB Finansman ve İhale Portalını kontrol edin. Finanse edilen projelere ilişkin bilgi formları İstihdam, Sosyal İşler ve İçerme Genel Müdürlüğü'nün²⁶² web sitesinde de mevcuttur.

²⁵⁷ Örneğin rekabetçi ve sürdürülebilir çiftçilik ve ormancılığı teşvik etmek için çalışan Tarımsal [Avrupa İnovasyon Ortaklığı'na \(EIP-AGRI\)](#) bakınız.

²⁵⁸ Bkz. [2020 Yeni Sanayi Stratejisinin Güncellenmesine ilişkin Komisyon Tebliğinde](#) açıklanan 14 endüstriyel ekosistemin yanı sıra SWD(2021) 351, [Yıllık Tek Pazar Raporu 2021](#)

²⁵⁹ Bkz. [SKH için Berlin Eğitim Deklarasyonu](#)

²⁶⁰ https://new-european-bauhaus.europa.eu/index_en

²⁶¹ EQF, EQAVET, Kaliteli ve Etkili Çıraklık için Avrupa Çerçevesine ilişkin Konsey Tavsiye Kararı, temel yeterliliklere ilişkin Konsey Tavsiye Kararı vb. gibi.

²⁶² [HTTPS://EC.EUROPA.EU/SOCIAL/BLOBSERVLET?DOCID=25692&LANGID=TR](https://ec.europa.eu/social/BLOBSERVLET?DOCID=25692&LANGID=TR); [HTTPS://EC.EUROPA.EU/SOCIAL/BLOBSERVLET?DOCID=25693&LANGID=TR](https://ec.europa.eu/social/BLOBSERVLET?DOCID=25693&LANGID=TR); [HTTPS://EC.EUROPA.EU/SOCIAL/BLOBSERVLET?DOCID=26252&LANGID=EN](https://ec.europa.eu/social/BlobServlet?docId=26951&langId=en); <https://ec.europa.eu/social/BlobServlet?docId=26951&langId=en>

UYGUNLUK KRİTERLERİ

Erasmus+ hibesine hak kazanabilmek için, Mesleki Mükemmeliyet Merkezlerine yönelik proje teklifleri aşağıdaki kriterlere uygun olmalıdır:

<p>Uygun katılımcı kuruluşlar (Kimler başvurabilir?)</p>	<p>Uygun olabilmek için başvuru sahipleri (yararlanıcılar ve varsa bağlı kuruluşlar)</p> <ul style="list-style-type: none">▪ tüzel kişiler (kamu veya özel kuruluşlar) olmalıdır;▪ uygun ülkelerden birinde, yani AB Üye Devleti veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede kurulmuş olmalıdır);▪ Mesleki eğitim ve öğretim alanında veya iş dünyasında aktif olmak. <p>Mesleki eğitim ve öğretim alanında veya iş dünyasında faaliyet gösteren ve 1 ila 3. Bölgelerdeki Programa dahil olmayan üçüncü ülkelerden gelen kuruluşlar da katılabilir - Yararlanıcı veya bağlı kuruluş olarak - ancak koordinatör olarak değil. Programla ilişkili olmayan diğer üçüncü ülkelerden kuruluşlar, ortak olarak katılabilirler.</p> <p>İstisna: Belarus'tan (Bölge 2) kurum/kuruluşlar bu eyleme katılmak için uygun değildir.</p> <p>Katılımcı kuruluşlar, örneğin (kapsamlı olmayan liste):</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Mesleki Eğitim ve Öğretim sağlayıcıları▪ Mesleki eğitim ve öğretim sağlayıcı temsilci kuruluşlar▪ Şirketler, sanayi, diğer işverenler veya sektör temsilcisi kuruluşlar▪ Ulusal/bölgesel yeterlilik makamları▪ Araştırma enstitüleri▪ İnovasyon ajansları▪ Bölgesel kalkınma makamları▪ Mesleki Eğitim ve Öğretim alanında faaliyet gösteren uluslararası kuruluşlar.
<p>Konsorsiyum yapısı (Katılımcı kuruluşların sayısı ve profili)</p>	<p>Ortaklık, en az 4 AB Üye Devletinden veya Programla ilişkili üçüncü ülkelerden en az 8 başvuru sahibini (yararlanıcı) içermelidir.</p> <p>Programla ilişkili her AB Üye Devleti veya üçüncü ülke şunları içermelidir:</p> <p>a) en az 1 işletme, sanayi, diğer işverenler veya sektör temsilcisi kuruluş ve</p> <p>b) En az 1 mesleki eğitim ve öğretim sağlayıcısı (ortaöğretim ve/veya yükseköğretim düzeyinde).</p> <p>Bağlı kuruluşlar ve ilişkili ortaklar konsorsiyumun bu asgari yapılandırmasında sayılmazlar. Koordinatör kuruluş olamazlar.</p> <p>Koordinatör kurum/kuruluş bir AB Üye Devletinden veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkeden olmalıdır.</p> <p>Bölgelerden Programla ilişkili olmayan uygun üçüncü ülkelerden kuruluşlar 1'den 3'e kadar olan katılımcılar, katılımlarının projeye önemli bir katma değer sağladığını gösterdikleri ölçüde, yararlanıcı veya bağlı kuruluş olarak da katılabilirler.</p> <p>İstisna: Belarus'tan (Bölge 2) kuruluşlar bu eyleme katılmak için uygun değildir.</p>

<p>Uygun faaliyetler</p>	<p>Başvuru sahibi 3 faaliyet kümesini ele almalıdır (somut eylemler ve çıktılar hakkında ayrıntılar sunarak). Her bir küme için aşağıdaki listeden asgari sayıda faaliyet seçilmelidir:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Küme 1 - Öğretme ve öğrenme kapsamında en az 4 faaliyet, ▪ Küme 2 - İşbirliği ve ortaklık kapsamında en az 3 faaliyet ve ▪ Küme 3 - Yönetişim ve finansman kapsamında en az 2 faaliyet. <p>Kümeler aşağıda "Proje kurulumu" bölümünde açıklanmaktadır.</p> <p>Mesleki eğitim ve öğretim faaliyetleri, lise seviyesi, lise sonrası üçüncül olmayan seviye ve üçüncül seviye (ör. Uygulamalı bilimler üniversiteleri, Politeknik enstitüleri vb.) dahil olmak üzere 3 ila 8 arasındaki herhangi bir AYÇ seviyesinde uygundur. Bununla birlikte, başvurular sadece yükseköğretim seviyesindeki öğrencileri hedefleyen faaliyetleri içeremez; eğer ortaöğretim sonrası seviyede (AYÇ seviyeleri 6 ila 8) Mesleki Eğitim ve Öğretime odaklanıyorsa, AYÇ seviyeleri 3 ila 5 arasında en az bir başka Mesleki Eğitim ve Öğretim yeterlilik seviyesinin yanı sıra güçlü bir iş temelli öğrenme bileşeni içermelidirler.</p>
<p>Coğrafi konum (Çalışmanın yapıldığı yer faaliyetler)</p>	<p>Faaliyetler herhangi bir uygun ülkede gerçekleştirilmelidir (bkz. bu Kılavuzun A Bölümü)</p>
<p>Proje süresi</p>	<p>Projeler normalde 48 ay sürmelidir (usulüne uygun olarak gerekçelendirildiği takdirde ve hibe sözleşmesinde yapılacak bir değişiklik ile uzatmalar mümkündür).</p>
<p>Nereye başvurmalı?</p>	<p>AB Finansman ve İhale Portalı üzerinden Avrupa Eğitim ve Kültür Yürütme Ajansı'na (EACEA). Çağrı Kimliği: ERASMUS-EDU-2025-PEX-COVE. Başvuru yapmadan önce lütfen FTOP'taki ilgili SSS bölümüne bakınız.</p>
<p>Ne zaman başvurmalı?</p>	<p>Başvuru sahiplerinin hibe başvurularını 11 Haziran saat 17:00'ye (Brüksel saati) kadar sunmaları gerekmektedir.</p>

Başvuru sahibi kuruluşlar, ilgili dışlama ve seçim kriterlerine göre değerlendirilecektir. Daha fazla bilgi için lütfen bu Rehberin C Bölümüne bakınız.

PROJE KURMA

CoVE'ler, MEÖ kurumlarının çok çeşitli diğer yerel/bölgesel ortaklarla birlikte "**beceri ekosistemleri**" oluşturmaya aktif olarak katkıda bulunduğu **systemik** bir **yaklaşımın** benimsenmesiyle karakterize edilir. CoVE'lerin kaliteli bir mesleki yeterliliğin basit bir şekilde sağlanmasının çok ötesine geçmesi beklenmektedir.

Aşağıda, CoVE'ler tarafından sağlanan tipik faaliyetlerin bir listesini sunuyoruz. Projeler, bu faaliyetlerin bir kombinasyonu üzerine inşa edilerek hedeflerine ulaşacaktır (madde işaretleri, her bir faaliyet altındaki olası eylemlerin gösterge niteliğindeki örnekleridir).²⁶³

Kümelerin Tanımı:

Küme 1 - Öğretme ve öğrenme

Faaliyet 1. İnsanlara **işgücü piyasası** ile ilgili **beceriler** kazandırmak:

²⁶³ Ortaklar arasında karşılaştırılan diğer faaliyetlerle de tamamlanabilir.

- Değişen işgücü piyasası ihtiyaçlarını hızlı bir şekilde belirlemek için etkili araçlar kullanarak gelecekteki beceri ihtiyaçlarını öngörmek²⁶⁴ ve ilgili ve mevcut olduğunda Sektörel Plan²⁶⁵ tarafından üstlenilen çalışmalarını da dikkate alarak beceri tedarikini iş fırsatlarıyla eşleştirmek;
- Hem **teknik becerilere** hem de **temel yetkinliklere** odaklanmak;²⁶⁶
- **Yeşil** ve **dijital** geçişler için gerekli beceriler de dahil olmak üzere.²⁶⁷

Faaliyet 2. Mesleki Eğitim ve Öğretimde hayat boyu öğrenme ve kapsayıcı bir yaklaşımın izlenmesi:

- Her yaşta ve sosyo-ekonomik kökenden insana öğrenme fırsatları sağlamak;²⁶⁸
- Beceri istihbaratı tarafından bilgilendirilen beceri geliştirme ve yeniden beceri kazandırma için **ilk Mesleki Eğitim** ve Öğretim yeterlilikleri ve **sürekli eğitim** tekliflerinin birleştirilmesi;²⁶⁹
- Üst düzey Mesleki Eğitim ve Öğretim programlarının sağlanması, esnek yolların geliştirilmesi ve Mesleki Eğitim ve Öğretim ile yükseköğretim kurumları arasında işbirliği mekanizmalarının oluşturulması.²⁷⁰

Faaliyet 3. Mesleki Eğitim ve Öğretim müfredatının ve yeterliliklerinin geliştirilmesi, bu sayede esneklik ve bireyselleştirmenin sağlanması:

- Yetişkinler de dahil olmak üzere²⁷¹ her bir öğrenci için bireysel öğrenme planları²⁷² veya yolları geliştirmek;
- Uluslararası öğrenci hareketliliğinin²⁷³ müfredata entegre edilmesi, yurtdışında edinilen öğrenme çıktılarının geçerliliğinin ve tanınmasının sağlanması;
- Hem okul temelli hem de iş temelli öğrenmeyi entegre eden yeterliliklerin tasarlanması²⁷⁴ bileşenleri;
- Öğrenenlerin ve çalışanların hareketliliğine katkıda bulunan ve tanınmasının yanı sıra öğrenme çıktılarının şeffaflığını, anlaşılmasını ve taşınabilirliğini sağlayan Avrupa Mesleki Çekirdek profillerinin geliştirilmesi²⁷⁵ ;²⁷⁶
- hızla değişen bir topluma ve işgücü piyasasına uyarlanmış kısa öğrenme fırsatlarının sonuçlarını tanımak için ²⁷⁷mikro-krediler geliştirmek ve/veya kullanmak;
- Öğrenme için Avrupa Dijital Kimlik Bilgilerinden yararlanarak her boyut, şekil veya formdaki kimlik bilgilerinin kolayca doğrulanması, onaylanmasına ve tanınmasına olanak tanır;
- İlgili ve mevcut olduğu durumlarda Sektörel Planlar üzerine inşa etmek.

Faaliyet 4. Yenilikçi öğrenci merkezli öğretme ve öğrenme materyalleri ve metodolojileri geliştirmek:

- disiplinler arası, proje tabanlı, yetkinlik tabanlı öğrenme, "Öğrenme fabrikaları", makerspaces²⁷⁸ ve pozitif eğitim gibi;²⁷⁹

²⁶⁴ Cedefop'un [işgücü piyasası için beceriler](#) ve [becerilerin eşleştirilmesi](#) konusundaki çalışmalarına bakınız

²⁶⁵ <https://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=1415&langId=en>

²⁶⁶ [Hayat boyu öğrenme için temel yeterliliklere ilişkin 22 Mayıs 2018 tarihli Konsey Tavsiye Kararında](#) tanımlandığı üzere

²⁶⁷ "[Dijital, daha yeşil ve daha dayanıklı](#)" ve "[Yeşil istihdam ve beceri dönüşümü](#)" konulu Cedefop yayınlarına bakınız, yanı sıra [yeşil dönüşüm için ESCO beceri taksonomisi](#).

²⁶⁸ [TVET ve beceri geliştirmenin herkes için kapsayıcı](#) hale getirilmesine ilişkin ILO Kılavuzu

²⁶⁹ Ayrıca Cedefop [OVATE aracı](#) tarafından sağlananlar gibi mevcut [Beceri İstihbaratı](#) araçları ve işgücü piyasasıyla ilgili eğitim vermeyi amaçlayan diğer [Beceri](#) girişimleri (örn. [Beceri Paktı](#) ve Sektörel Planlar) üzerine inşa edilmesi

²⁷⁰ Mesleki eğitim [ve yükseköğretim kurumları arasındaki işbirliği için Süreç modeline](#) ve "Mesleklere Giden Yollar" konulu yaklaşan OECD çalışmasına bakınız: Mesleki ve profesyonel yükseköğretim sistemlerini anlamak" konulu OECD çalışmasına bakınız.

²⁷¹ Bkz: Michele Schweisfurth, [Uluslararası Perspektifte Öğrenen Merkezli Eğitim](#)

²⁷² Finlandiya [örneğine](#) bakınız.

²⁷³ "Uluslararası ve kültürlerarası boyutların amaca yönelik olarak entegre edilmesi" olarak tanımlanan "yurtdışında uluslararasılaşma" da dahil olmak üzere

yerel öğrenme ortamlarındaki tüm öğrenciler için resmi ve gayri resmi müfredat". [Bakınız Beelen & Jones](#), 2015

²⁷⁴ [İş temelli öğrenme](#) konusunda ETF yayını "Politika yapımcılar ve sosyal ortaklar için el kitabı"na bakınız

²⁷⁵ Avrupa Mesleki Çekirdek profilleri, belirli mesleki/mesleki alanlarda AB ülkelerindeki ulusal MEÖ programları için ortak ve ilgili olan mesleki profillere karşılık gelen temel öğrenme çıktıları setlerini tanımlamaktadır.

²⁷⁶ [Mesleki Eğitim ve Öğretim Yeterliliklerinin Karşılaştırılmasına](#) ilişkin Cedefop çalışmasına bakınız

²⁷⁷ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A32022H0627%2802%29&qid=1656349729862>

²⁷⁸ Makerspace'ler yapma, öğrenme, keşfetme ve paylaşmaya yönelik işbirliğine dayalı çalışma alanlarıdır (bkz. [JRC raporu](#))

²⁷⁹ Bakınız [Pozitif eğitimin durumu](#) ve [IPEN Uluslararası pozitif eğitim ağı](#)

- Avrupa yeterlilik çerçevelerini²⁸⁰ ve DigComp²⁸¹ , EntreComp²⁸² , FreenComp, LifeComp²⁸³ , GreenComp²⁸⁴ , SELFIE WBL²⁸⁵ , Dijital becerilerinizi test edin²⁸⁶ ve Avrupa Dijital Beceri Sertifikası gibi türev araçları kullanmak,²⁸⁷
- MOOC'lar, simülasyonlar, sanal ve dijital teknolojiler gibi yenilikçi öğretim ekipmanlarından ve dijital teknolojilerden yararlanılması
artırılmış gerçeklik, yapay zeka, hem okul tabanlı hem de iş tabanlı öğrenme için;
- **Mesleki Eğitim ve Öğretim** öğrencilerini **yenilikçilik ve yaratıcılık potansiyellerini** keşfetmeye teşvik eden eylemler yoluyla²⁸⁸ **öğrenci mükemmelliğini** teşvik etmek²⁸⁹ , en iyi uygulamaları düzenli programlara entegre edebilen öğrenciler, öğretmenler / eğitmenler ve Mesleki Eğitim ve Öğretim kurumu için erdemli bir fayda döngüsüne yol açar.²⁹⁰

Faaliyet 5. Öğretmenlerin ve eğitmenlerin ilk ve sürekli mesleki gelişimlerine yatırım yapılması²⁹¹

- Çevrimiçi ve uzaktan eğitim için gerekenler de dahil olmak üzere pedagojik, teknik, yeşil ve dijital beceriler için
- Öğretmenlerin ve eğitmenlerin hareketliliğinin öğrenme, gelişim ve uluslararasılaşma stratejilerine dahil edilmesi²⁹²
- Tanımlanmış yönetim sistemlerine dayalı bir kalite kültürünün uygulanmasının desteklenmesi²⁹³

Faaliyet 6. Güçlü kalite güvence mekanizmalarının kurulması

- EQAVET gibi Avrupa araçlarına ve enstrümanlarına dayalı olarak
- İlgili ulusal ve/veya **uluslararası standart** kuruluşları tarafından geliştirilen standartlara dayalı olarak eğitim ve öğretim sağlayıcılarının belgelendirilmesi için çalışmak - örneğin ISO 21001 veya EFQM (ayrıca bkz. Mesleki Eğitim ve Öğretimde Mükemmellik için EVTA etiketi)

Faaliyet 7. Etkili geri bildirim döngüleri ve mezun izleme sistemlerinin kurulması

- Yüksek kaliteli tedarikin geliştirilmesini desteklemek ve öğrenciler için fırsatları iyileştirmek amacıyla Mesleki Eğitim ve Öğretim kurumunda stratejik öğrenme sürecinin bir parçası olarak etkili geri bildirim ve inceleme için prosedürler, mekanizmalar ve araçlar oluşturulması
- Etkili mezun takip sistemlerine dayalı olarak öğrenim hükümlerinin zamanında uyarlanmasının sağlanması²⁹⁴

Faaliyet 8. Rehberlik hizmetlerinin sağlanması

- Hem gençlerin hem de yetişkinlerin kariyer, eğitim ve öğretim seçimlerinin yanı sıra yaşam boyu öğrenmeye katılımlarını desteklemek için kaliteli rehberliğin²⁹⁵ sağlanması
- Hassasiyetleri olan kişilere özel destek sağlanması

²⁸⁰ Margherita Bacigalupo'nun [oryantiring araçları olarak yetkinlik çerçeveleri](#) konulu makalesine bakınız

²⁸¹ Avrupa [Dijital Yetkinlik Çerçevesi](#)

²⁸² EntreComp [girişimcilik yetkinlik çerçevesi](#)

²⁸³ [Kişisel, sosyal ve öğrenmeyi öğrenme temel yeterlilikleri için Avrupa çerçevesi](#)

²⁸⁴ [Avrupa sürdürülebilirlik yeterlilik çerçevesi](#) 'GreenComp' ve UNESCO-UNEVOC'un [Greening Technical and Vocational Education and Training \(Teknik ve Mesleki Eğitim ve Öğretimin Yeşillendirilmesi\) belgelerine](#) bakınız: [Kurumlar için Pratik Bir Kılavuz](#)

²⁸⁵ SELFIE for Work-Based Learning ile ilgili tüm bilgiler [çevrimiçi](#)

²⁸⁶ Bkz. [Dijital becerilerinizi test edin](#) | Europass

²⁸⁷ EDSC, [Dijital Eğitim Eylem Planında](#) öngörülen bir eylemdir

²⁸⁸ [Hollanda MBO Mükemmellik girişimi](#) örneğine bakınız

²⁸⁹ JRC, mesleki eğitim ve öğretim de dahil olmak üzere [HBÖ](#)'de [yaratıcılığın nasıl teşvik edildiğini](#) araştırmıştır

²⁹⁰ Örnekler için JRC'nin Yaratıcılık - yaşam boyu öğrenme için çapraz bir beceri adlı çalışmasında yer alan Tablo 3'e bakınız.

²⁹¹ [Öğretmenlerin ve eğitmenlerin](#) mesleki gelişimine [ilişkin Cedefop çalışmasına](#) bakınız

²⁹² Öğretmenlerin ve eğitmenlerin başlangıç ve hizmet içi eğitim ve öğretimleri sırasında hareketliliklerinin, özellikle de Avrupa hareketliliklerinin artırılmasına ilişkin [Konsey kararlarına](#) bakınız

²⁹³ [Öğretmen Akademilerine](#) ilişkin AB girişimine de bakınız

²⁹⁴ [MEÖ](#) sunumunun kalitesini artırmak için MEÖ mezunlarının [Öğrenme ve Kariyer Yollarının İzlenmesi](#), MEÖ mezun [izleme tedbirlerinin haritalanması](#), mezun [izleme politikaları](#) ve [uygulamalarının durumunun haritalanması](#) ve mezunların izlenmesine ilişkin [Konsey Tavsiye Kararı](#)'na bakınız

²⁹⁵ Bakınız [Euroguidance Ağı](#), hayat boyu öğrenme stratejilerinde hayat boyu rehberliğin rolünün geliştirilmesine ilişkin [Konsey Kararı](#), [Kariyer Rehberliğine Yatırım](#) konulu yayın ve Cedefop'un [Hayat Boyu](#) Rehberlik konusundaki çalışması

- Yetişkinlerin eğitim haklarından yararlanmalarını sağlamak

Faaliyet 9. Önceki öğrenmenin doğrulanmasının sağlanması

- Örgün eğitim ve öğretimin dışında, işte, evde veya gönüllü faaliyetlerde edinilenler de dahil olmak üzere becerilerin nasıl edinildiğine bakılmaksızın doğrulanmasının sağlanması²⁹⁶, kişiselleştirilmiş eğitim tedariki için bir temel olarak

Küme 2 - İşbirliği ve ortaklıklar

Faaliyet 10. İş dünyası-eğitim ortaklıklarının kurulması

- İnovasyon ve beceri beklentisi de dahil olmak üzere uzun vadeli iş-eğitim ortaklıkları kurarak iş sektörü ile karşılıklı fayda sağlayan ilişkiler geliştirmek
- Avrupa Kalite ve Etkili Çıraklık Çerçevesi ile uyumlu olarak ve Avrupa Çıraklık İttifakı ile sinerji oluşturarak, özellikle iş temelli öğrenme ve çıraklar için, öğrenenlerin ve işgücü piyasasının ihtiyaçlarına uygunluğunu sağlamak üzere müfredatı sürekli olarak gözden geçirmek ve güncellemek için birlikte çalışmak²⁹⁷
- Şirketleri, diğer işverenleri ve özellikle KOBİ'leri **beceri kazandırma ve yeniden beceri kazandırmaya** yönelik özel eğitimlerle desteklemek
- İşsizlere ve aktif olmayanlara beceri kazandırmak ve yeniden beceri kazandırmak için Kamu İstihdam Hizmetleri ve sivil toplum ile işbirliği
- **Beceri Paketi'na**²⁹⁸ katılmak da dahil olmak üzere sektör bazlı ve bölgesel işbirliğinin desteklenmesi ve ilgili ve mevcut olduğu ölçüde Sektörel Plan ile sinerji yaratılması.
- KOBİ'lere teknik destek, beceri ihtiyaç değerlendirmesi, araçlar ve metodolojiler sağlanması
- Öğrenciler için iş temelli öğrenme, çıraklık ve staj olanaklarının düzenlenmesi, ekipman paylaşımı ve şirketler ile mesleki eğitim merkezleri arasında öğretmen ve eğitmen değişiminin sağlanması²⁹⁹

Faaliyet 11. Uygulamalı Araştırma ve İnovasyon

- **Uygulamalı araştırma** konusunda şirketlerle, özellikle KOBİ'lerle birlikte çalışmak³⁰⁰ Mesleki Eğitim ve Öğretim öğrencilerini ve personelini içeren projeler
- Mesleki Eğitim ve Öğretim öğrencileri ve personelinin katılımıyla KOBİ in o v a s y o n sürecini desteklemek için **inovasyon merkezleri** ve **teknoloji yayılım merkezlerinin** kullanılması veya birlikte oluşturulması³⁰¹
- Yeni bilginin yaratılmasına ve yayılmasına katkıda bulunmak³⁰²

Faaliyet 12. Mesleki Eğitim ve Öğretimin uluslararasılaşması ve yurtdışında hareketlilik

- Mesleki Eğitim ve Öğretim kurumunun gelişimi ve öğretme ve öğrenme uygulamalarının kalitesi ile yakından bağlantılı uluslararası faaliyetler için stratejik planlamanın geliştirilmesi³⁰³
- Erasmus Kalite Standartlarına uygun olarak CoVE ağındaki ortaklar arasında Mesleki Eğitim ve Öğretim hareketlilik deneyimlerinin (sanal hareketlilik dahil) kalitesini teşvik etmek ve sağlamak için destek yapıları ve önlemler oluşturmak³⁰⁴

²⁹⁶ Cedefop'un [yaygın ve sargin öğrenmenin](#) doğrulanmasına ilişkin çalışmasının yanı sıra yaygın ve sargin öğrenmenin doğrulanmasına ilişkin [Konsey Tavsiye Kararına](#) bakınız

²⁹⁷ [Çıraklık için Avrupa İttifakı - İstihdam, Sosyal İşler ve İçerme - Avrupa Komisyonu \(europa.eu\)](#)

²⁹⁸ [Beceriler için Pakt'a](#) bakınız

²⁹⁹ Eğitim İttifaklarının (bkz. [Avusturya modeli](#)) ve ITC'lerin Şirketler Arası Eğitim merkezlerinin (bkz. [Alman modeli](#)) kurulması ve işletilmesini içerebilir. [BİT sektöründe İş-Eğitim ortaklıklarına ilişkin Hollanda örneğine](#) de bakınız

³⁰⁰ İnovasyon kapasitelerini güçlendirmek ve güçlü sanayi ve toplum bağlantılarından yararlanmak için [uygulamalı araştırmadan](#) yararlanan Kanada Kolejlere ve enstitüleri örneğine ve [Mesleki Eğitim ve Öğretim uygulamalı](#) araştırmasının [geliştirilmesi](#): Mesleki Eğitim ve Öğretimin inovasyon sistemindeki rolünün artırılmasına yönelik adımlar ve [büyüme için uygulamalı araştırma yoluyla işbirliği yapan KOBİ'ler ve TAFE'ler](#) konulu NCVER yayınına bakınız

³⁰¹ [Enstitülerin araştırmalarından özel şirketlere bilgi aktarımı](#) konusunda Fraunhofer örneğine bakınız

³⁰² Bakınız [AB değerlendirme politikası](#): araştırma sonuçlarının toplum için işe yaramasını sağlamak ve [bilginin değerlendirilmesi için sanayi-akademi ortak yaratımına ilişkin bir uygulama kodu hakkındaki Komisyon tavsiyesi](#)

³⁰³ Bakınız [GO-international - Mesleki Eğitim ve Öğretimde stratejik uluslararasılaşmaya ilişkin pratik bir kılavuz](#)

³⁰⁴ Bakınız [Erasmus Kalite Standartları](#) - hareketlilik projeleri - Mesleki [Eğitim ve Öğretim](#), yetişkinler, okullar ve [Hareketlilik ve öğrenme anlaşmaları](#) modelleri

- Erasmus+ programının (Ka1) yurtdışında hareketlilik için sunduğu fırsatlardan yararlanmak üzere öğrencileri, öğretmenleri ve eğitimcileri (şirket içi eğitimler de dahil olmak üzere) ve uzmanları harekete geçirecek girişimlerin başlatılması

Faaliyet 13. Girişimcilik becerilerinin ve girişimlerinin desteklenmesi

- Liderler, personel, öğretmenler ve eğitimcilerin yanı sıra öğrenciler de dahil olmak üzere Mesleki Eğitim ve Öğretim kurumlarında³⁰⁵ girişimcilik kültürünün geliştirilmesi³⁰⁶
- Öğrencilerin gerçek dünyaya cevap veren girişimcilik becerilerini ve tutumlarını geliştirmek için yerel ortaklarla birlikte çalışmak zorluklar
- Mesleki Eğitim ve Öğretim öğrencilerinin girişimciliklerini geliştirmeleri için yerel iş inkübatörleri sağlamak veya bunlarla bağlantı kurmak³⁰⁷ inisiyatifler

Faaliyet 14. Mesleki Eğitim ve Öğretimin çekiciliğinin artırılması

- Mesleki Eğitim ve Öğretimin cazibesini artırmayı amaçlayan iletişim kampanyaları ve³⁰⁸ faaliyetlerini başlatarak ve bunlara aktif olarak katılarak
- Mesleki Eğitim ve Öğretim yoluyla iş fırsatları hakkında bilgi verilmesi ve gençlerin ve yetişkinlerin (ilk ve ortaokullardaki öğrenciler dahil) Mesleki Eğitim ve Öğretim öğrenme yollarına çekilmesi
- Öğrenciler, öğretmenler ve eğitimciler, Mesleki Eğitim ve Öğretim kurumlarındaki liderler, Sendikalar ve gelecekteki mesleki eğitim seçeneklerini düşünen kişilere yönelik **Uluslararası Mesleki Eğitim ve Öğretim kampüsleri veya yaz kampları**³⁰⁹ kurulması. Bunlar belirli meslek alanları, ürünler veya hizmetlerin yanı sıra toplumsal ve ekonomik öneme sahip karmaşık zorluklara da odaklanabilir

Faaliyet 15. Beceri yarışmaları

- Mesleki Eğitim ve Öğretimin çekiciliğini ve mükemmelliğini artırmayı amaçlayan sektörel, ulusal ve uluslararası beceri yarışmalarına öğrencilerin katılımını teşvik etmek (örneğin [World Skills](#) ve/veya [EuroSkills](#) yarışmaları). Ödüllerin bütçede uygun bir maliyet olmadığını lütfen unutmayın.

Küme 3 - Yönetişim ve finansman

Faaliyet 16. Özerklik ve etkin MEÖ yönetişimi

- Mesleki eğitim ve öğretim sağlayıcılarının, ulusal kurallar ve yönetmeliklerle tanımlanan kapsam dahilinde yürütülen faaliyetler doğrultusunda eğitim, organizasyon, mali, personelle ilgili ve diğer konularda bağımsız ve hesap verebilir bir şekilde karar alma kapasitelerinin geliştirilmesi³¹⁰
- İlgili paydaşların, özellikle de şirketlerin, odaların, meslek ve sektör birliklerinin, sendikaların, ulusal ve bölgesel makamların ve sosyal ortakların, öğrencilerin temsilcileri de dahil olmak üzere, MEÖ sistemlerinin yönetişimine dahil edilmesi

Faaliyet 17. Beceri geliştirme ve yönetişime stratejik yaklaşım

- Ulusal ve bölgesel beceri yönetim sistemlerine aktif olarak katılım

³⁰⁵ [TVET kurumları için Girişimcilik öğrenimine ilişkin](#) UNESCO-UNEVOC [uygulama kılavuzuna](#) bakınız

³⁰⁶ Bakınız [EntreComp](#): girişimcilik yeterlilik çerçevesi. İnsanları istihdama ve girişimcilik hazırlama konusunda [JA Europe](#)'a bakınız

³⁰⁷ [Mesleki Eğitim ve Öğretimde Girişimcilik](#) nihai raporuna, girişimcilik eğitimi için [Avusturya ulusal eylem plani](#) örneğine ve girişimcilik eğitimini [teşvik etmek için bir kılavuza](#) bakınız

³⁰⁸ Alman [Sommer der Berufsausbildung](#) örneğine bakınız

³⁰⁹ [Engelli çocuklar için Yaz kampı](#), [Teknoloji Kampı](#) ve [Yaz Kampı](#) örneklerine bakınız.

³¹⁰ Etkili hesap verebilirlik mekanizmalarıyla uyumlu pedagojik, mali ve operasyonel yönetim özerkliği göz önünde bulundurulmalıdır.

Ayrıca bakınız GEORG SPÖTTL, [Yapısal Değişikliklere Bir Cevap Olarak \(Mesleki\) Okulların Özerkliği](#)

- Yerel, bölgesel, ulusal ve Avrupa düzeyinde istihdam ve sosyal politika yapımına beceri perspektifiyle katkıda bulunmak

Faaliyet 18. Beceri ekosistemlerinin birlikte oluşturulması

- İnovasyonu, akıllı uzmanlaşma stratejilerini, kümelenmeleri, sektörleri ve değer zincirlerini (endüstriyel ekosistemler) desteklemeyi amaçlayan yerel beceri ekosistemleri oluşturmak veya bunlara dahil olmak için ilgili ekonomik ve sosyal ortakların yanı sıra diğer eğitim ve öğretim kurumlarının harekete geçirilmesi
- Yerel beceri ekosistemlerinin etkinleştirilmesi, yerel olarak yatırım yapan şirketler için becerilerin zamanında sağlanmasını temin ederek yabancı yatırımların çekilmesine katkıda bulunur³¹¹
- Diğer Erasmus+ CoVEs projeleriyle, özellikle Mesleki Mükemmellik Merkezleri Uygulama Topluluğu³¹² aracılığıyla, deneyim ve sonuçları paylaşarak etkileşim kurmak ve böylece CoVE girişiminin daha geniş etkisine katkıda bulunmak

Faaliyet 19. Sürdürülebilir finansal modellerin geliştirilmesi

- Kamu ve özel finansmanın³¹³ yanı sıra gelir getirici faaliyetlerin birleştirilmesi ve performansa dayalı finansman programlarından (ilgili olması halinde) tam olarak yararlanması

Faaliyet 20. Ulusal ve AB mali araçlarının tam olarak kullanılması

- Bunlar arasında eğitim ve öğretim faaliyetlerinin desteklenmesi, öğrencilerin ve personelin hareketliliği, uygulamalı araştırma faaliyetleri, Mesleki Eğitim ve Öğretim merkezlerinin gelişmiş ekipmanlarla modernize edilmesi için altyapı yatırımları, Mesleki Eğitim ve Öğretim kurumlarının ve sundukları hizmetlerin mükemmelliğini ve sürdürülebilirliğini sağlamak için yönetim sistemlerinin uygulanması sayılabilir.

Proje, **başvuru formunda seçilen faaliyetlerin her birini açıkça tanımlamalı ve açıklamalı** ve bu faaliyetler aracılığıyla gerçekleştirilecek çalışmaların ilgili iş paketlerine ve projenin genel hedeflerine somut olarak nasıl katkıda bulunacağını açıklamalıdır.

BEKLENEN ETKİ

Avrupa Mesleki Mükemmellik Merkezleri ağlarının kademeli olarak kurulması ve geliştirilmesinin, Mesleki Eğitim ve Öğretim sistemlerinin beceri tedarikini geliştiren ekonomik ve sosyal ihtiyaçlara uyarlama konusundaki duyarlılığını artırması ve Mesleki Eğitim ve Öğretimin hızla değişen beceri ihtiyaçlarının ortaya çıkardığı zorluklara çözüm sağlamada ön planda olmasını sağlaması beklenmektedir.

Mesleki Mükemmeliyet Merkezlerinin "bilgi üçgeninin" önemli bir parçasını oluşturarak - projeler işletmeler, eğitim ve araştırma arasındaki işbirliğini teşvik etmelidir - ve yenilikçiliği ve akıllı uzmanlaşmayı destekleyecek becerilerin sağlanmasında temel bir rol oynayarak, yenilikçi, kapsayıcı ve sürdürülebilir bir ekonominin ihtiyaçlarını karşılayan kaliteli istihdam ve kariyer boyu fırsatlara yol açan yüksek kaliteli beceriler ve yeterlilikler sağlaması beklenmektedir.

Proje çıktılarının ulusötesi, ulusal ve/veya bölgesel düzeylerde geniş çapta yaygınlaştırılması ve ulusal ve bölgesel kalkınma ve akıllı uzmanlaşma stratejilerini dikkate alarak proje çıktılarının aşamalı olarak yaygınlaştırılması için uzun vadeli bir eylem planının geliştirilmesi yoluyla, bireysel projelerin katılımcı kuruluşların içindeki ve dışındaki ilgili paydaşların katılımını sağlaması ve proje ömrü sonrasında kalıcı bir etki yaratması beklenmektedir.

ÖDÜL KRİTERLERİ

Aşağıdaki ödül kriterleri geçerlidir:

³¹¹ Kanada ve Singapur örneklerine bakınız

³¹² Bkz. [Mesleki Mükemmeliyet Uygulama Merkezleri Topluluğu \(copcoves.eu\)](http://mesleki.mukemmeliyet.org)

³¹³ Bkz. [OECD Eğitim GPS'i](#) ve [Mesleki Eğitimin Finansmanı için Fon Mekanizmaları: Analitik Bir Çerçeve](#)

**Projenin uygunluğu
(maksimum 35 puan)**

- **Politika ile bağlantı:** Teklif, Mesleki Mükemmeliyet Merkezlerinin ulusötesi işbirliği ağının, sürdürülebilir rekabet edebilirlik, sosyal adalet ve dayanıklılık için Mesleki Eğitim ve Öğretime ilişkin Konsey Tavsiye Kararı³¹⁴ ve Osnabrück Deklarasyonu³¹⁵ kapsamındaki politika önceliklerinin hedeflerine ulaşılmasına nasıl katkıda bulunacağını göstermektedir;
- **AB Değerleri:** Teklif, insan onuruna saygı, özgürlük, demokrasi, eşitlik, hukukun üstünlüğü ve insan haklarına saygının yanı sıra her türlü ayrımcılıkla mücadele gibi ortak AB değerlerine saygı gösterilmesi ve bu değerlerin desteklenmesiyle ilgilidir.
- **Tutarlılık:** Teklifin çağrının hedeflerine ne ölçüde hitap ettiği, hedeflerin açıkça tanımlandığı, gerçekçi olduğu ve katılımcı kurum/kuruluşlarla ilgili konuları ele aldığı; teklifin ne ölçüde yeterli bir ihtiyaç analizi sunduğu;
- **Yenilik:** Teklif, en son yöntem ve teknikleri dikkate almakta ve genel olarak kendi alanı veya projenin uygulandığı coğrafi bağlam için yenilikçi sonuç ve çözümlere yol açmaktadır (örneğin içerik; üretilen çıktılar, uygulanan çalışma yöntemleri, ilgili veya hedeflenen kurum/kuruluşlar ve kişiler);
- **Bölgesel boyut:** Teklif, katılımcı ülkelerin her birindeki yerel/bölgesel zorlukların tanımlanmasına dayalı olarak bölgesel kalkınma ve akıllı uzmanlaşma stratejilerine katkısını ortaya koymaktadır;
- **İşbirliği ve ortaklıklar:** Teklifin, projenin hedeflerini gerçekleştirmek için gerekli olan en ilgili ortakları yeterince tanımlama ve dahil etme derecesi ve Mesleki Eğitim ve Öğretim topluluğu ile işletmeler (odalar veya dernekler tarafından temsil edilebilir) arasında hem yerel hem de ulus ötesi düzeyde güçlü ve kalıcı ilişkilerin nasıl kurulacağını açıklar. etkileşimler karşılıklı ve karşılıklı olarak faydalıdır;
- **Avrupa katma değeri:** Teklif, bireysel (öğrenci ve/veya personel), kurumsal ve sistemik düzeylerde, Avrupa işbirliği olmadan hareket eden ortaklar tarafından elde edilmesi zor olan sonuçlar yoluyla yaratılan katma değeri açıkça göstermektedir;
- **Uluslararasılaştırma:** Teklif, Mesleki Eğitim ve Öğretimde mükemmeliyetin uluslararası boyutuna, öğrencilerin ve personelin ulus ötesi hareketliliğinin yanı sıra sürdürülebilir ortaklıkların teşvik edilmesine yönelik stratejilerin geliştirilmesi de dâhil olmak üzere katkısını ortaya koymaktadır;
- **Dijital beceriler:** Teklifin dijital becerilerin geliştirilmesiyle ilgili faaliyetleri ne ölçüde öngördüğü (örneğin beceri öngörüsü, yenilikçi müfredat ve öğretim metodolojileri, rehberlik, vb);
- **Yeşil beceriler:** Teklifin döngüsel ve yeşil ekonomiye geçişle bağlantılı faaliyetleri (örneğin beceri beklentisi, yenilikçi müfredat ve öğretim metodolojileri, rehberlik, vb);
- **Sosyal boyut:** Teklif, çeşitliliği ele almak ve ortak değerleri, cinsiyet eşitliği de dahil olmak üzere eşitliği, ayrımcılık yapmamayı ve sosyal içermeyi teşvik etmek için çeşitli eylemler boyunca yatay bir kaygı içermektedir özel ihtiyaçları olan/daha az fırsata sahip kişiler için.

³¹⁴ https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/PDF/?uri=uriserv:OJ.C_.2020.417.01.0001.01.ENG

³¹⁵ https://www.cedefop.europa.eu/files/osnabrueck_declaration_eu2020.pdf

Proje tasarımı ve uygulamasının kalitesi (maksimum 25 puan)

- **Tutarlılık:** Genel proje tasarımı, proje hedefleri ve faaliyetleri arasında tutarlılık sağlar. Teklif, belirlenen ihtiyaçları karşılamak ve beklenen sonuçlara ulaşmak için tutarlı ve kapsamlı bir dizi uygun faaliyet ve hizmet sunar;
- **Faaliyetler:** Üç kümeden seçilen faaliyetlerin her biri altında yürütülecek çalışmalar, beklenen sonuçları/teslim edilebilirlikleri, ilgili iş paketlerine ve projenin genel hedeflerine somut katkıları açısından açıkça tanımlanmıştır;
- **Metodoloji:** Önerilen metodolojinin kalitesi ve fizibilitesi ile beklenen sonuçları üretmeye uygunluğu;
- **Yönetim:** Koordinatör yüksek kalitede yönetim, ulus ötesi ağları koordine etme ve karmaşık ortamlarda liderlik becerisi gösterir ve sağlam yönetim düzenlemeleri oluşturur. Zaman çizelgeleri, organizasyon, görev ve sorumluluklar iyi tanımlanmış ve gerçekçidir. Açık bir *Temel Performans Göstergeleri* seti ve bunların değerlendirilmesi ve başarılması için bir zaman çizelgesi tanımlanmıştır;
- **Bütçe:** Bütçe başarı için gerekli uygun kaynakları sağlar, ne fazla ne de az tahmin edilmiştir; teklif uygun maliyetlidir ve her faaliyete uygun kaynaklar tahsis eder;
- İş planı: İş paketlerine tahsis edilen kaynakların hedefleri ve çıktıları ile ne ölçüde uyumlu olduğu da dahil olmak üzere iş planının kalitesi ve etkinliği; hazırlık, uygulama, izleme, yararlanma, değerlendirme ve yaygınlaştırma için uygun aşamalar vardır;
- **Kalite kontrolü:** kontrol önlemleri (sürekli kalite değerlendirmesi, akran değerlendirmeleri, kıyaslama faaliyetleri, vb) ve kalite göstergeleri proje uygulamasının yüksek kalitede olmasını sağlar. Projenin zorlukları/riskleri açıkça tanımlanır ve hafifletici eylemler uygun şekilde ele alınır. Uzman inceleme süreçleri projenin ayrılmaz bir parçası olarak planlanmıştır. Bu süreçler, projenin ortasında ve sonunda bağımsız bir dış değerlendirmeyi içerir;
- Proje **hareketlilik faaliyetleri** içeriyorsa (öğrenciler ve/veya personel için):
 - Uygulamaya yönelik düzenlemelerin, yönetimin ve destek yöntemlerinin kalitesi;
 - Bu faaliyetlerin projenin amaçlarına ne ölçüde uygun olduğu ve uygun sayıda katılımcıyı içerdiği;
 - Tanınması ve onaylanmasına yönelik düzenlemelerin kalitesi
Avrupa şeffaflık ve tanınma araçları ve ilkeleri doğrultusunda katılımcıların öğrenme çıktıları.

<p style="text-align: center;">Ortaklık ve işbirliği düzenlemelerinin kalitesi (maksimum 20 puan)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Yapılandırma: Proje, projenin tüm yönlerini başarılı bir şekilde sunmak için gerekli profile, yetkinliklere, deneyime ve uzmanlığa sahip tamamlayıcı katılımcı kuruluşların uygun bir karışımını içerir; her ortağın rolü açıkça tanımlanır ve katma değeri açıklanır; ▪ Yukarı doğru yakınsama: Ortaklığın mesleki eğitim ve öğretim alanında veya iş dünyasında faaliyet gösteren ve mesleki mükemmellik yaklaşımlarının farklı gelişim aşamalarında olan kuruluşları bir araya getirme ve bu ortaklar arasında sorunsuz ve etkili bir uzmanlık ve bilgi alışverişine olanak sağlama derecesi; ▪ Coğrafi boyut: Ortaklığın farklı coğrafi bölgelerden ilgili ortakları ne ölçüde içerdiğinin yanı sıra başvuru sahibinin ortaklığın coğrafi yapısını ne ölçüde motive ettiği ve bunun CoVE'lerin hedeflerine ulaşılmasıyla ilgisini ne ölçüde gösterdiği; ayrıca ortaklığın mümkün olduğu ölçüde kamu makamları da dahil olmak üzere yerel ve bölgesel düzeyde geniş ve uygun bir ilgili aktör yelpazesini ne ölçüde içerdiği; ▪ Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerin katılımı: Uygulanabilir olması halinde, Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerden katılımcı kurum/kuruluşların katılımı projeye önemli bir katma değer sağlar; ▪ İşbirliği: katılımcı kurum/kuruluşlar, katılımcılar ve diğer ilgili paydaşlar arasındaki karar alma ve iletişim açık ve makul bir şekilde ayrıntılı olarak tanımlanmıştır (örneğin: toplantıların sayısı ve zamanlaması, grupların yapılandırılması, beklenen amaçların ve başarıların tanımı, vb.) ve projenin Gantt şemasında/zaman çizelgesinde gösterilmiştir.
<p style="text-align: center;">Etki (maksimum 20 puan)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Yararlanma: Teklif, proje çıktılarının ortaklar ve diğer paydaşlar tarafından nasıl kullanılacağını gösterir. Proje süresi içinde ve sonrasında yararlanmayı ölçmek için araçlar sağlar; ▪ Yaygınlaştırma: Teklif, sonuçların yaygınlaştırılması için net bir plan sunar ve sonuçların ve faydaların proje süresi içinde ve sonrasında paydaşlara, politika yapıcılara, rehberlik uzmanlarına, işletmelere, genç öğrencilere vb. etkili bir şekilde yayılmasını sağlamak için uygun hedefleri, faaliyetleri, ilgili zamanlamayı, araçları ve kanalları içerir; teklif ayrıca hangi ortakların yaygınlaştırmadan sorumlu olacağını da belirtir; ▪ Etki: Teklif, projenin potansiyel etkisini ortaya koymaktadır: <ul style="list-style-type: none"> - Proje süresince ve sonrasında katılımcılar ve katılımcı kuruluşlar üzerinde; - Projeye doğrudan katılan kurum/kuruluş ve bireylerin yanı sıra bölgesel, ulusal ve/veya Avrupa Mesleki Eğitim ve Öğretim becerilerinin geliştirilmesinde ana akımlaştırma potansiyeli. <p>Teklif, ilerlemeyi izlemek ve beklenen etkiyi (kısa ve uzun vadeli) değerlendirmek için tedbirlerin yanı sıra açıkça tanımlanmış hedefler ve göstergeler içerir;</p> ▪ Sürdürülebilirlik: Teklif, CoVE'un nasıl daha da geliştirileceğini açıklar; teklif, proje çıktılarının aşamalı olarak yaygınlaştırılması ve eğitim ve öğretim sağlayıcıları ile kilit endüstri paydaşları arasında uygun düzeyde sürdürülebilir ortaklıklar için uzun vadeli bir eylem planı içerir; oluşturulan plan, uygun yönetim yapılarının tanımlanmasının yanı sıra, ölçeklenebilirlik ve finansal sürdürülebilirlik için planlar içerir; sonuçların ve sonuçların elde edilmesini sağlamak için finansal kaynakların (Avrupa, ulusal ve özel) belirlenmesi de dahil olmak üzere elde edilen faydalar uzun vadeli sürdürülebilirliğe sahip olacaktır.

Finansman için değerlendirmeye alınmak üzere başvurular, dört ödül kriterinin her biri için gerekli minimum geçiş puanı da dikkate alınarak en az **75 puan** (toplam 100 puan üzerinden) almalıdır: "Projenin uygunluğu" kategorisi için minimum 18 puan; "Proje tasarımı ve uygulamasının kalitesi" için minimum 13 puan ve "Ortaklık ve işbirliği düzenlemelerinin kalitesi" ve "etki" kategorileri için 11 puan.

Ex-aequo teklifler, ödül kriteri olan "Uygunluk" için aldıkları puanlara göre belirlenecektir. Bu puanlar eşit olduğunda, öncelik "Proje tasarımının ve uygulamasının kalitesi" kriteri için aldıkları puanlara göre belirlenecektir. Bu puanlar eşit olduğunda, öncelik "Etki" kriteri için aldıkları puanlara göre belirlenecektir.

Bu önceliğin belirlenmesine izin vermiyorsa, genel proje portföyü ve projeler arasında olumlu sinerji yaratılması veya çağrının hedefleriyle ilgili diğer faktörler göz önünde bulundurularak daha ileri bir önceliklendirme yapılabilir. Bu faktörler panel raporunda belgelenecektir.

Mevcut ulusal ve Avrupa yasal çerçevelerinin sınırları dahilinde, sonuçlar **açık eğitim kaynakları** (OER) olarak ve ilgili profesyonel, sektörel veya yetkili makamların platformlarında kullanıma sunulmalıdır. Teklif, üretilen verilerin, materyallerin, belgelerin ve görsel-işitsel ve sosyal medya faaliyetlerinin açık lisanslar aracılığıyla nasıl serbestçe erişilebilir hale getirileceğini ve tanıtılacağını açıklayacak ve orantısız sınırlamalar içermeyecektir.

Mükemmellik Mührü

Kalite eşiklerinin üzerinde değerlendirilen, toplam puanı **75'e eşit veya daha yüksek** olan, ancak bu teklif çağrısı kapsamında mevcut bütçe yetersizliği nedeniyle Erasmus+ kapsamında finanse edilemeyen proje tekliflerine, teklifin kalitesini kanıtlamak ve ulusal veya bölgesel düzeyde alternatif finansmanını kolaylaştırmak için **Mükemmellik Mührü** sertifikası verilebilir.

Mükemmellik Mührü, fon yetersizliği nedeniyle Erasmus+ kapsamında finanse edilemeyen kaliteli proje tekliflerine verilen bir kalite etiketi sertifikasıdır³¹⁶. Etiket, teklifin kalitesini tanımakta ve alternatif finansman arayışını kolaylaştırmaktadır. Ulusal veya bölgesel düzeydeki fonlama kuruluşları, yeni bir tam değerlendirme süreci gerçekleştirilmeden, Komisyon'un bağımsız uzmanları tarafından gerçekleştirilen yüksek kaliteli değerlendirme sürecine dayanarak Mühür sahibi proje teklifini doğrudan finanse etmeye karar verebilir. Mükemmellik Mührünün verilmesi, Avrupa Bölgesel Kalkınma Fonu (ERDF) veya Avrupa Sosyal Fonu Plus'tan (ESF+) alternatif finansman sağlanmasını da kolaylaştırabilir,³¹⁷.

Başvuru sahipleri, bir Mükemmellik Mührü sertifikasının verilmesinin otomatik alternatif finansman için garanti sağlamadığını, çünkü Mühür sahibi proje tekliflerine potansiyel olarak fon sağlama kararının tamamen ERDF veya ESF + kapsamındaki Uyum politikası fonları Yönetim Makamlarına veya ulusal ve bölgesel düzeydeki diğer fon kuruluşlarına bağlı olduğunu bilmelidir.

Başvuru sahibi tarafından başvuru formunda önceden izin verilmesi halinde, Mühür sahiplerinin proje teklifine ilişkin veriler, teklifin gizliliği ve kişisel verilerin korunmasına ilişkin kurallara tam olarak uyulması kaydıyla, Ulusal Ajanslar aracılığıyla Uyum politikası fonları Yönetim Makamları ve ulusal veya bölgesel düzeyde potansiyel olarak ilgili diğer fon kuruluşları ile paylaşılabilir.

FINANSMAN KURALLARI NELERDİR?

Bu eylem, götürü finansman modelini takip etmektedir. Tek seferlik toplu katkı miktarı, her bir hibe için başvuru sahibi tarafından önerilen faaliyetin tahmini bütçesine göre belirlenecektir. Miktar, tahmini proje bütçesi, değerlendirme sonucu ve **%80**'lik bir fonlama oranı temelinde hibe veren makam tarafından belirlenecektir.

Proje başına azami AB hibesi 4 000 000 Avro'dur.

Üçüncü taraflara hibe veya ödül şeklinde mali destek verilmesine izin verilmez.

Mali denetimler için masraflara izin verilmez.

³¹⁶ 2021/817 sayılı Erasmus+ Tüzüğü (AB) Madde 32(3)

³¹⁷ 2021/1060 sayılı Ortak Hükümler Tüzüğü (CPR) (AB) Madde 73(4), EUR-Lex - 32021R1060 - EN - EUR-Lex (europa.eu).

Gönüllü maliyetlerine izin verilir. Bunlar, gönüllüler için birim maliyetlere ilişkin Komisyon Kararında tanımlandığı şekilde birim maliyetler şeklinde olacaktır³¹⁸

KOBİ sahipleri için KOBİ birim maliyetlerine izin verilmektedir. Bunlar, KOBİ sahipleri için birim maliyetlere ilişkin Komisyon Kararında tanımlanan birim maliyetler şeklinde olmalıdır.³¹⁹

İlgili iş paketi, Mesleki Mükemmeliyet Merkezleri arasında iyi uygulamaların ve karşılıklı öğrenmenin paylaşılması için Avrupa Komisyonu/Avrupa Eğitim ve Kültür Yürütme Ajansı tarafından düzenlenen veya tavsiye edilen en az bir yıllık toplantının (projenin her bir tam ortağından 1 temsilci) maliyetini içermelidir.

PROJE GÖTÜRÜ BEDELİ NASIL BELİRLENİR?

Başvuru sahipleri, aşağıdaki hususları dikkate alarak başvuru formuna göre ayrıntılı bir bütçe tablosu doldurmalıdır:

- a) Bütçe, yararlanıcı/birimler tarafından gerektiği şekilde detaylandırılmalı ve tutarlı iş paketleri halinde düzenlenmelidir (örneğin 'proje yönetimi', 'eğitim', 'etkinlik organizasyonu', 'hareketlilik hazırlığı ve uygulaması', 'iletişim ve yaygınlaştırma', 'kalite güvencesi' vb;)
- b) Teklif, her bir iş paketinin kapsadığı faaliyetleri tanımlamalıdır;
- c) Başvuru sahipleri, tekliflerinde iş paketi başına düşen payı (ve her bir iş paketi içinde her bir yararlanıcıya ve bağlı kuruluşa tahsis edilen payı) gösteren götürü tutarın bir dökümünü sunmalıdır;
- d) Tanımlanan maliyetler personel maliyetleri, seyahat ve harcırah maliyetleri, ekipman maliyetleri ve taşeronluk maliyetlerinin yanı sıra diğer maliyetleri de (bilgi yayma, yayınlama veya çeviri gibi) kapsayabilir.

Teklifler, iç ve/veya dış uzmanların yardımıyla standart değerlendirme prosedürlerine göre değerlendirilecektir. Uzmanlar, tekliflerin kalitesini çağrıda tanımlanan gerekliliklere ve eylemin beklenen etki, kalite ve verimliliğine göre değerlendirecektir.

Teklif değerlendirmesinin ardından, yetkilendirme görevlisi, yapılan değerlendirmenin bulgularını dikkate alarak götürü tutarın miktarını belirleyecektir.

Hibe parametreleri (azami hibe tutarı, fonlama oranı, toplam uygun maliyetler, vb) Hibe Sözleşmesinde belirlenecektir. Lütfen bu Program Rehberinin C Bölümüne, 'Uygun doğrudan maliyetler' kısmına bakınız.

Proje başarıları, tamamlanan çıktılar üzerinden değerlendirilecektir. Bu finansman programı, girdilerden ziyade çıktılara odaklanılmasını sağlayacak ve böylece ölçülebilir hedeflere ulaşma kalitesi ve düzeyine vurgu yapacaktır.

Daha fazla ayrıntı, AB Fonlama ve İhale Portalında bulunan model Hibe Sözleşmesinde açıklanmaktadır.

³¹⁸

https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/docs/2021-2027/common/guidance/unit-cost-decision-volunteers_en.pdf

³¹⁹ [unit-cost-decision-sme-owners-natural-persons_en.pdf](https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/docs/2021-2027/common/guidance/unit-cost-decision-sme-owners-natural-persons_en.pdf) (europa.eu)

ERASMUS+ ÖĞRETMEN AKADEMİLERİ

Mayıs 2020 tarihli Geleceğin Avrupa Öğretmen ve Eğitimcilerine ilişkin Konsey Kararları³²⁰ öğretmenlerin Avrupa Eğitim Alanının temel taşları olarak rolünü yinelemiş ve öğretmenlerin kariyer ve yetkinlik gelişimlerinin yanı sıra kariyerlerinin her aşamasında refahlarının daha fazla desteklenmesi çağrısında bulunmuştur. Sonuçlar, öğretmenlerin hareketliliğinin faydalarını ve hareketliliğin öğretmenlerin başlangıç ve sürekli eğitimlerinin bir parçası olarak yerleştirilmesi ihtiyacını vurgulamıştır. Sonuçlar ayrıca Komisyonu, öğretmenlerin mesleki gelişimlerinin sürekliliği içerisinde öğretmen eğitimi sağlayıcıları arasında daha yakın işbirliğini desteklemeye davet etmiştir.

2020 Komisyonu'nun 2025'e kadar Avrupa Eğitim Alanına Ulaşma Tebliği³²¹ öğretmen ve eğitimcilerin kilit rolünü kabul etmekte ve çeşitli kariyerleri boyunca bir dizi destek ve mesleki gelişim fırsatından yararlanabilecek yüksek yetkinlik ve motivasyona sahip eğitimcilerle sahip olma vizyonunu ortaya koymaktadır. Öğretmenlik mesleğinin günümüzde karşılaştığı zorlukları ele almak üzere, Erasmus+ Öğretmen Akademilerini başlatma planı da dâhil olmak üzere bir dizi eylem önermektedir.

Komisyon'un Dijital Eğitim Eylem Planı (2021-2027)³²², tüm öğretmen ve eğitimcilerin, öğrencilerinin ilgisini çekmek ve onları motive etmek için teknolojiyi etkili ve yaratıcı bir şekilde kullanacak güven ve yeterliliğe sahip olmalarının yanı sıra tüm öğrencilerin giderek daha da dijitalleşen bir dünyada öğrenme, yaşama ve çalışma için dijital yeterliliklerini geliştirmelerini sağlama ihtiyacını vurgulamaktadır.

Kasım 2023'te Konsey, AB üye devletlerini kapsayıcı ve yüksek kaliteli dijital eğitim ve öğretime evrensel erişimi sağlamaya çağıran "Başarılı dijital eğitim ve öğretim için temel kolaylaştırıcı faktörlere ilişkin Tavsiye Kararı" nı³²³ kabul etmiştir. Tavsiye kararı, AB üye ülkelerini dijital eğitim ve beceriler için ulusal stratejiler geliştirmeye, paydaşlarla yakın bir şekilde çalışmaya, dijital ekipman, altyapı, araçlar ve içeriğe yatırım yapmaya ve öğretim ve öğrenmede dijital teknolojilerin kullanımında öğretmenleri desteklemek için hedefli eğitimi teşvik etmeye davet etmektedir. Konsey ayrıca, AB üye ülkelere eğitim ve öğretimin tüm sektörlerinde tutarlı bir şekilde dijital beceriler sağlamaları çağrısında bulunan "Eğitim ve öğretimde dijital beceri ve yeterliliklerin sağlanmasının geliştirilmesine ilişkin Tavsiye Kararı" nı³²⁴ kabul etmiştir. Tavsiye kararı, AB üye ülkelerinin, yapay zeka da dahil olmak üzere temelden ileri ve uzman dijital becerilere kadar tüm eğitim ve öğretim seviyelerinde dijital becerilerin geliştirilmesini artırmak için harekete geçmelerini önermektedir.

"Okul Başarısına Giden Yollar" konulu Konsey Tavsiye Kararı³²⁵ ayrıca öğretmenleri, eğitimcileri ve okul liderlerini eğitim ve öğretimin vazgeçilmez itici gücü olarak kabul etmekte ve bu kişilerin yeterliliklerinin daha da geliştirilmesi ve güncellenmesi ihtiyacını vurgulamaktadır. Önerilen tedbirler arasında, Üye Devletlerin tüm yasal başlangıç öğretmen eğitimi (ITE) programlarına kapsayıcılık, eşitlik ve çeşitlilik, yetersiz başarı ve okuldan ayrılmanın anlaşılması ve refah, ruh sağlığı ve zorbalığın ele alınması konularını dahil etmeleri tavsiye edilmektedir. Tavsiye kararında ayrıca, okul liderlerini, öğretmenleri, eğitimcileri ve diğer eğitim personelini akademik performans, eğitim ve öğretimden kopma veya erken ayrılma ile sosyal, duygusal ve davranışsal zorluklar üzerinde etkili olabilecek risk ve koruyucu faktörleri anlamaya; travma sonrası stres de dahil olmak üzere refah, engellilik ve ruh sağlığı sorunlarını anlamaya ve öğrencilerin sosyal ve duygusal yeterliliklerinin gelişimini desteklemeye hazırlamak için yüksek kaliteli ve araştırmaya dayalı başlangıç öğretmen eğitimi ve sürekli mesleki gelişim (CPD) ihtiyacı vurgulanmaktadır.

Yurtdışında öğrenme hareketliliğinin öğretmenlerin mesleki gelişimi ve eğitim sistemleri üzerindeki olumlu etkisine rağmen, daha tutarlı politikalarla ortadan kaldırılması gereken birçok pratik engel nedeniyle öğretmen eğitimine hala etkili bir şekilde dahil edilmemiştir. Bu amaçla, 'Hareket halindeki Avrupa' - herkes için öğrenme hareketliliği fırsatları³²⁶ başlıklı Konsey Tavsiye Kararı, öğretmenlerin hareketliliğine odaklanan özel bir ek içermektedir. Bu ekte, AB Üye Devletlerinde öğretmenlerin hareketliliğinin önünde tespit edilen engellerin ele alınması amacıyla bir dizi eylemin ana hatları çizilmektedir,

³²⁰ <https://www.consilium.europa.eu/media/44115/st08269-en20.pdf>

³²¹ https://ec.europa.eu/education/resources-and-tools/document-library/eea-communication-sept2020_en

³²² https://ec.europa.eu/education/education-in-the-eu/digital-education-action-plan_en

³²³ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX:32024H0115>

³²⁴ https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/PDF/?uri=OJ:C_202401030

³²⁵ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A32022H1209%2801%29>

³²⁶ <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/document/proposal-for-a-council-recommendation-europe-on-the-move-learning-mobility-for-everyone>

hareketliliğin öğretmenlerin başlangıç eğitimine ve mesleki gelişimine entegre edilmesi, yerel düzeyde işbirliğinin geliştirilmesi, öğretmen hareketliliğine yönelik stratejik bir yaklaşım geliştirilmesi ve uygulanması, öğretmen hareketliliğinin okulların genel gelişimine dahil edilmesi, gerekli kaynakların tahsis edilmesi; öğrenme hareketliliğinin faydalarının tanıtılması ve gerekli eğitimlerle desteklenmesi.

OECD'nin TALIS anketine katılan AB ülkelerinde mesleğin çekiciliğinin artırılmasına ihtiyaç vardır, Ortalama olarak, ortaokul öğretmenlerinin %20'sinden azı mesleklerine toplum tarafından değer verildiğini düşünmektedir.

Yaklaşan emeklilik dalgaları bir ülkedeki öğretim işgücünde potansiyel eksikliklere yol açabileceğinden, öğretim profesyonellerinin yaşlanması bir endişe kaynağıdır. OECD'nin TALIS anketine göre, geniş çaplı sürekli mesleki gelişim tekliflerine rağmen, öğretmenler hala mesleki gelişim fırsatlarının eksikliğini bildirmektedir.

Avrupa Eğitim Alanı ve ötesine yönelik eğitim ve öğretimde Avrupa işbirliği için stratejik bir çerçeveye ilişkin Konsey Kararı (2021-2030), Erasmus+ Öğretmen Akademilerinin ağ oluşturma, bilgi paylaşımı, hareketliliği kolaylaştırma ve öğretmen ve eğitimcilerin kariyerlerinin tüm aşamalarında öğrenme fırsatları sunma potansiyeline atıfta bulunmaktadır.

2023 Eğitim ve Öğretim Monitörü ayrıca neredeyse tüm Avrupa ülkelerinin ya genel olarak ya da bilim gibi bazı konularda veya özel ihtiyaçları olan öğrencilere öğretmenlik gibi belirli profillerde ciddi öğretmen açığı ile karşı karşıya olduğunu göstermektedir.

Erasmus+ Öğretmen Akademileri, ilk ve sürekli öğretmen eğitimi ve öğretiminde aktif olan kuruluşlar arasında yakın işbirliğini teşvik ederek bu sorunları ele almayı, Eğitim Alanının başarılı olması için yapılan diğer çalışmaları tamamlamayı ve sonuçların ulusal ve bölgesel politika yapımına ve nihayetinde öğretmen eğitimi ve okullara desteğe aktarılmasına yardımcı olmayı amaçlamaktadır.

Ulusal öğretmen eğitiminde ve Avrupa işbirliğinde var olan yenilikleri ve etkili uygulamaları temel almalı ve bunları daha da geliştirmelidirler. Etkili uygulamaların ülkeler ve öğretmen eğitimi sağlayıcıları arasında yaygınlaştırılmasına ve kullanılmasına ve politika düzeyinde de geri bildirim ve etki sağlanmasına özel önem verilmelidir.

EYLEMİN HEDEFLERİ

Bu eylemin genel amacı, öğretmen eğitiminde Avrupa ve uluslararası bir bakış açısı geliştirecek Öğretmen Akademileri kurmak için öğretmen³²⁷ eğitim kurumları ve eğitim sağlayıcılarından oluşan Avrupa ortaklıkları oluşturmaktır.

Bu Akademiler, AB'nin eğitim politikasındaki öncelikleri doğrultusunda öğretmen eğitimini geliştirmeyi ve Avrupa Eğitim Alanı hedeflerine ulaşılmasına katkıda bulunmayı amaçlamaktadır. Ağ oluşturma, hareketlilik ve yenilikçi yöntemlere odaklanan eylem, çok dillilik, dil farkındalığı ve kültürel çeşitlilik konularını da kapsayacaktır.

Erasmus+ Öğretmen Akademileri aşağıdaki hedeflere sahiptir:

- Etkili, erişilebilir ve diğer bağlamlara aktarılabilir mesleki öğrenme stratejileri ve programları geliştirmek ve test etmek için temel öğretmen eğitimi (geleceğin öğretmenleri için hizmet öncesi eğitim) ve sürekli mesleki gelişim (hizmet içi) sağlayıcılarını, öğretmen dernekleri, bakanlıklar ve paydaşlar gibi diğer ilgili aktörleri bir araya getiren öğretmen eğitimi **konusunda ağlar ve uygulama toplulukları oluşturarak Avrupa'daki öğretmen eğitimi politikalarının ve uygulamalarının iyileştirilmesine** katkıda bulunmak.
- Hareketliliğin kalitesini ve sayısını artırmanın yanı sıra hareketliliği Avrupa'da öğretmen eğitimi sunumunun ayrılmaz bir parçası haline getirmek için başlangıç öğretmen eğitiminde ve öğretmenlerin sürekli mesleki gelişiminin bir parçası olarak farklı hareketlilik modelleri (**sanal, fiziksel ve karma**) geliştirmek ve birlikte test etmek.

³²⁷ Bu çağrının amacı doğrultusunda "öğretmen" terimi, eğitimciler ve erken çocukluk eğitimi ve bakımı (EÇEB) personelini de kapsayacak şekilde genişletilmiş olarak anlaşılmalıdır.

- Avrupa'da öğretmen eğitiminin kalitesi üzerinde etkisi olan ve **Avrupa ve ulusal düzeylerde öğretmen eğitimi politikalarını bilgilendirmek** amacıyla **öğretmen eğitimi sağlayıcıları arasında sürdürülebilir işbirliği** geliştirmek.
- Diğer Avrupa ülkelerindeki öğretmen eğitimcileri ve öğretmenlerle yenilikçi ve pratik işbirliği yaparak ve Avrupa'da öğretmen eğitiminin daha da geliştirilmesi için deneyimleri paylaşarak öğretmen eğitiminin Avrupa boyutunu ve uluslararasılaşmasını geliştirmek.

Öğretmen Akademileri, özellikle öğretmenlere kurslar, modüller ve diğer öğrenme fırsatları sunarak, yüksek kaliteli bir eğitim/mesleki gelişimi artırmak ve (gelecekteki) öğretmenlerin acil ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla, ortaklıklarıyla özellikle ilgili bir veya daha fazla öncelik belirlemeli ve bu öncelikler üzerinde çalışmalı ve diğer önceliklerle sinerjileri araştırmalıdır:

1. Özellikle kapsayıcılık ve çeşitlilik:

Öğretmenlerin, engelli veya özel ihtiyaçları olan çocuklar/öğrenciler, göçmen/mülteci geçmişi olan çocuklar/öğrenciler, en dış bölgeler gibi kırsal ve uzak bölgelerde yaşayan çocuklar/öğrenciler, cinsiyet eşitsizlikleri, sosyo-ekonomik zorluklar veya cinsiyet, ırk veya etnik köken, din veya inanç, engellilik, yaş veya cinsel yönelime dayalı diğer potansiyel ayrımcılık kaynaklarıyla karşı karşıya olan çocuklar/öğrenciler dahil olmak üzere daha az fırsata sahip çocukların/öğrencilerin eğitime dahil edilmesi için bilgi, beceri ve tutumlar gibi gerekli yeterlilikleri edinmelerine yardımcı olmak. Bu aynı zamanda, Uluslararası Öğrenci Değerlendirme Programı (PISA) 2022 sonuçlarında da görüldüğü üzere, yetersiz başarının anlaşılması anlamına gelmektedir³²⁸, Örnekler arasında şunlar yer almaktadır: Çok dilli ve çok kültürlü ortamlarda eğitim vermek için yeterliliklerin geliştirilmesi, toplumsal cinsiyete duyarlı uygulamalar, özel ihtiyaçları olan çocuklar için kapsayıcı eğitim, destekleyici öğrenme ortamları ve öğrencilerin ve öğretmenlerin okuldaki refahını ele alan stratejiler oluşturma, psiko-sosyal destek sağlama, farklı konularda disiplinler arası pedagoji ve sanata odaklanma dahil olmak üzere çeşitli öğrenme yaklaşımlarının ve karma öğrenmenin nasıl kullanılacağına yanısıra biçimlendirici değerlendirme yöntemleri ve araçları.

Öğretmenleri, bu grupların eğitime erişimde karşılaştıkları engelleri ele almanın yanısıra, eşitlik ve hakkaniyeti teşvik eden ve daha geniş toplumun ihtiyaçlarına cevap veren olumlu bir öğrenme iklimi ve kapsayıcı ortamlar yaratmaya katkıda bulunma; öğrenciler, ebeveynler, aileler ve bakıcılarla güven ilişkileri kurma; işbirlikçi uygulamalar kullanma ve okullarda çok disiplinli ekipler halinde çalışma konusunda donatmak.

Diğer referanslar:

- Ortak değerlerin, kapsayıcı eğitimin ve öğretimin Avrupa boyutunun teşvik edilmesine ilişkin KONSEY Tavsiye Kararı³²⁹
- Okul Başarısına Giden Yollara İlişkin KONSEY Tavsiye Kararı (okuldan erken ayrılmayı azaltmaya yönelik politikalara ilişkin 28 Haziran 2011 tarihli KONSEY Tavsiye Kararının yerine geçmiştir)³³⁰
- Avrupa Eğitim Alanı Çalışma Grubu'nun okul başarısına giden yollara ilişkin çıktıları³³¹

2. Refah, özellikle:

Esenlik ilkelerini **Temel Öğretmen Eğitimi (ITE) programlarına** tam olarak entegre etmek: geleceğin öğretmenlerini kendi esenliklerini sahiplenmeleri için güçlendirmek (örneğin, kendi kendine yardım müdahale stratejileri, sosyal ve duygusal öğrenme), yapıcı çatışma çözümü için yeterlilikler de dahil olmak üzere (gelecekteki) öğrenciler, meslektaşlar ve ebeveynlerle sıcak, şefkatli ve işbirliğine dayalı ilişkiler kurmak için gereken yeterlilikleri geliştirmek, öğrenci öğretmenlere mentorluk sağlamak ve rol model programları için temel oluşturmak.

³²⁸ Ayrıca PISA 2022 sonuçlarının AB karşılaştırmalı analizine bakınız: <https://op.europa.eu/en/publication-detail/-/publication/d9d9adad-c71b-11ee-95d9-01aa75ed71a1/language-tr>

³²⁹ [https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/HTML/?uri=CELEX:32018H0607\(01\)&from=EN](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/HTML/?uri=CELEX:32018H0607(01)&from=EN)

³³⁰ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A32022H1209%2801%29&qid=1671106078506>

³³¹ <https://wikis.ec.europa.eu/display/EAC/Pathways+to+School+Success>

Öğretmenlere, eğitimcilere ve okul liderlerine esenlik konusunda sürekli mesleki gelişim (CPD) ve destek sağlamak: öğretmenleri kişisel esenlikleri için eğitmek ve onlara öğrencilerini desteklemek için araçlar sağlamak gibi ikili bir bakış açısını içeren CPD eğitimi, rehberliği ve standartları tasarlamak.

3. Özellikle çevre, iklim değişikliği ve sürdürülebilirlik:

Öğrencileri değişimin araçları olmaları ve daha sürdürülebilir bir dünya için hem bireysel hem de toplu olarak, yerel ve küresel olarak düşünmeleri ve hareket etmeleri için desteklemek. İklim değişikliğinin ele alınması ve sürdürülebilirliğin öğretim ve öğrenime dahil edilmesi, eğitim ve öğretim için acil bir görevdir. Öğretmen eğitimi, sürdürülebilirlik yeterliliklerinin geliştirilmesine yol açarak öğrencilerin bu geçişi şekillendirmelerini desteklediği için yeşil geçişin en önemli katalizörlerinden biridir.

(Geleceğin) öğretmenlerine iklim, çevresel krizler ve sürdürülebilirlik konularında mesleki eğitim/öğretim sunmak; (geleceğin) öğretmenlerinin/eğitimcilerinin ve eğitim liderlerinin sürdürülebilirlik yeterliliklerini geliştirmek; öz değerlendirme yaklaşımlarını ve yansıtıcı uygulamaları teşvik etmek.

Öğretmenleri, sosyo-duygusal yönler ve eko-kaygı ile başa çıkma da dahil olmak üzere sürdürülebilirlik için öğretme ve öğrenmeyi geliştiren disiplinler arası yaklaşımlar ve probleme dayalı yaklaşımlar gibi pedagojileri benimsemeleri ve yenilikçi uygulamaları test etmeleri konusunda desteklemek. Tematik ve pedagojik yönleri birleştiren entegre yaklaşımlar sunmak.

Dijital araçların ve teknolojilerin iklim, çevresel kriz ve sürdürülebilirlik hakkında öğretme ve öğrenmeyi nasıl geliştirebileceğini ve dijital ve yeşil geçişlerin öğretmen eğitiminde karşılıklı olarak birbirini güçlendiren yollarla nasıl ele alınabileceğini araştırmak.

Sürdürülebilirliğe yönelik tüm kurum yaklaşımlarını teşvik etmek, sürdürülebilirlik öğrenimini değerlendirmek, kaliteli öğretim kaynaklarının yanı sıra geleceğe yönelik müfredat geliştirmek.

Sürdürülebilirlik konusunda öğretmen eğitiminin mikro-krediler yoluyla sertifikalandırılmasını araştırmak; sürdürülebilirlikle ilgili mesleki gelişim programlarının ve kaynaklarının etkinliğini değerlendirmek için kılavuzlar geliştirmek.

Diğer referanslar:

- Yeşil geçiş ve sürdürülebilir kalkınma için öğrenmeye ilişkin Konsey Tavsiye Kararı³³²
- GreenComp çerçevesi³³³
- Sürdürülebilirlik için öğrenme konusunda Avrupa Eğitim Alanı Çalışma Grubu'nun çıktıları³³⁴

4. Özellikle öğretmenlerin, öğrencilerin ve kuruluşların dijital kapasitelerinin geliştirilmesi:

Yapay zeka da dahil olmak üzere dijital teknolojilerin potansiyelini öğretme ve öğrenme için kullanırken bu teknolojilerin etik yönlerini tam olarak anlamak ve ele almak amacıyla (geleceğin) öğretmenlerini dijital dönüşüme dahil etme ihtiyacını desteklemek; herkes için dijital beceriler geliştirmek; öğretmenlerin ve öğrencilerin dijital refahını desteklemek ve kurumların dijital kapasitesini ve hazır olma durumunu oluşturmak.

Dijital Eğitim Eylem Planının stratejik önceliklerine katkıda bulunmak için, (1) her düzeyde öğretme ve öğrenme için dijital teknolojilerin sunduğu fırsatlardan nasıl yararlanılacağı ve risklerin nasıl yönetileceği konusunda kapasite ve eleştirel anlayış geliştirerek ve eğitim kurumlarının dijital stratejilerini geliştirip uygulayarak yüksek performanslı bir dijital eğitim ekosisteminin geliştirilmesi; ve (2) dezenformasyonla mücadele ve eğitim yoluyla dijital okuryazarlığın teşvik edilmesi konusunda öğretmenler ve eğitimciler için Kılavuz İlkelerin kullanılması da dahil olmak üzere dijital dönüşüm için dijital becerilerin ve yeterliliklerin geliştirilmesi.

Dijital teknolojilerin profesyonel katılım; öğretme, öğrenme ve değerlendirme için amaçlı kullanımını desteklemek; öğrencileri güçlendirmek ve dijital becerilerini geliştirmelerine destek olmak.

Öğretmen eylemliliği, öz-yeterlilik ve eylem için bir mekanizma olarak öz-yansıtmayı teşvik etmek.

Erişilebilir ve yardımcı teknolojiler ve dijital eğitim içeriğinin oluşturulması ve yenilikçi kullanımı da dahil olmak üzere dijital araçların kullanımında dijital pedagoji ve uzmanlığın geliştirilmesini desteklemek. Cinsiyet eşitliğinin teşvik edilmesine ve az temsil edilen grupların erişim ve kullanımına ilişkin farklılıkların ele alınmasına özellikle dikkat edilecektir.

³³² [https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX:32022H0627\(01\)](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX:32022H0627(01))

³³³ https://joint-research-centre.ec.europa.eu/greengcomp-european-sustainability-competence-framework_en

³³⁴ <https://wikis.ec.europa.eu/display/EAC/Learning+for+Sustainability>

Eğitimcilerin, vatandaşların ve kurumların dijital yeterliliklerine ilişkin Avrupa çerçevelerinin yanı sıra SELFIE ve SELFIE for Teachers araçlarının kullanılması teşvik edilmektedir.

Diğer referanslar:

- Dijital Eğitim Eylem Planı (2021-2027)³³⁵
- Başarılı dijital eğitim ve öğretim için temel kolaylaştırıcı faktörlere ilişkin Konsey Tavsiye Kararı³³⁶
- Eğitim ve öğretimde dijital beceri ve yeterliliklerin sağlanmasının iyileştirilmesine ilişkin Konsey Tavsiye Kararı³³⁷
- DigCompEdu çerçevesi³³⁸
- SELFIE araçları.³³⁹

5. STEM ve STEAM

STEM öğretimi ve öğrenimini daha ilgili ve kapsayıcı hale getirmek için öğretmenlerin başlangıç öğretmen eğitimi ve sürekli mesleki gelişim yoluyla gerekli yeterlilikleri edinmelerine yardımcı olmak. Bu, yenilikçi pedagojileri ve değerlendirme yöntemlerini içerir, örn. Tüm akademik disiplinlerin katılımıyla kültürel, çevresel, ekonomik ve diğer bağlamlarda entegre/disiplinler arası STE(A)M öğrenimi; öğrencilerin STEM yeterliliklerinin, katılımlarının ve (kariyer) isteklerinin artırılması; okul sistemleri içinde ve dışında STEM eğitim fırsatlarını desteklemek için yerel toplum aktörleri ve ebeveynler arasında ortaklıklar kurulması; kız çocuklarının STEM'e olan ilgisinin desteklenmesi ve eğitim ve eğitim kariyerlerinde toplumsal cinsiyet kalıplarının aşılması (ayrıca bkz. Dijital Eğitim Eylem Planı Eylem 13); farklı kültürel ve sosyo-ekonomik geçmişe sahip öğrencilerin ihtiyaçlarının ele alınması.

6. Ortak değerler, sivil katılım ve katılım, özellikle:

- (geleceğin) öğretmenlerini eğitmek ve donatmak.
- Öğretimlerinde aktif vatandaşlığı ve etiği teşvik etmeli ve sosyal ve kültürlerarası yeterliliklerin, eleştirel düşünmenin ve medya okuryazarlığının gelişimini desteklemelidir.
- çocukların/öğrencilerin demokratik yaşama, sosyal ve sivil hayata katılımı için fırsatlar sunmak
Özellikle örgün veya yaygın öğrenme faaliyetleri yoluyla.
- Özellikle ortak AB değerleri, birlik ve çeşitlilik ilkelerinin yanı sıra kültürel kimlikleri, kültürel farkındalıkları ve sosyal ve tarihi mirasları bakımından Avrupa Birliği bağlamına ilişkin farkındalıklarını ve anlayışlarını artırmak.

Daha fazla referans:

- Ortak değerlerin, kapsayıcı eğitimin ve öğretimin Avrupa boyutunun teşvik edilmesine ilişkin Konsey Tavsiye Kararı .³⁴⁰

³³⁵ <https://education.ec.europa.eu/focus-topics/digital-education/action-plan>

³³⁶ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX:32024H0115>

³³⁷ https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/PDF/?uri=OJ:C_202401030

³³⁸ https://joint-research-centre.ec.europa.eu/digcompedu_en

³³⁹ <https://education.ec.europa.eu/focus-topics/digital-education/tools-for-schools-and-educators>

³⁴⁰ [https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/HTML/?uri=CELEX:32018H0607\(01\)&from=EN](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/HTML/?uri=CELEX:32018H0607(01)&from=EN)

UYGUNLUK KRİTERLERİ

Erasmus+ hibesi almaya hak kazanabilmek için, Erasmus+ Öğretmen Akademilerine yönelik proje teklifleri aşağıdaki kriterlere uygun olmalıdır.

<p>Uygun katılımcı kuruluşlar (Kimler başvurabilir?)</p>	<p>Uygun olabilmek için başvuru sahipleri (yararlanıcılar ve varsa bağlı kuruluşlar)</p> <ul style="list-style-type: none">▪ tüzel kişiler (kamu veya özel kuruluşlar) olmalıdır;▪ Uygun ülkelerden birinde, yani AB Üye Devleti veya Programla ilişkili üçüncü ülkede kurulmuş olmak (bu Rehberin A Bölümündeki "Uygun Ülkeler" bölümüne bakınız). <p>Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerde yerleşik kuruluşlar eyleme katılamazlar.</p> <p>Koordinatör kurum/kuruluş bir Öğretmen Eğitimi Kurumu olmalıdır. Projede yer alan tüm katılımcı kurum/kuruluşlar adına başvurur. Bağlı bir kuruluş olamaz.</p> <p>Başvuru sahipleri (yararlanıcılar ve varsa bağlı kuruluşlar) örneğin (kapsamlı olmayan liste) olabilir:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Mesleki Eğitim ve Öğretim öğretmenleri de dahil olmak üzere ISCED 0-3 seviyelerindeki öğretmenler ve Erken çocukluk eğitimi ve bakımı (EÇEB) personeli için Öğretmen Eğitimi Kurumları (ilk öğretmen eğitimi ve/veya sürekli mesleki gelişim sağlayan kolejler, enstitüler, üniversiteler);▪ Okul eğitimi politikalarından sorumlu bakanlıklar veya benzeri kamu kurumları;▪ Politikaların geliştirilmesinden sorumlu kamu (yerel, bölgesel veya ulusal) ve özel kuruluşlar ve öğretmen eğitimine yönelik tekliflerin yanı sıra öğretmenlerin niteliklerine yönelik standartların tanımlanması;▪ Öğretmen dernekleri veya ulusal düzeyde tanınan diğer öğretmen eğitimi ve sürekli mesleki gelişim sağlayıcıları;▪ Öğretmenlerin eğitim ve öğretiminden ve sürekli mesleki gelişimlerinin ve niteliklerinin denetlenmesinden sorumlu makamlar;▪ Okullar, öğretmen eğitiminin bir parçası olarak uygulamalı eğitime izin vermek için öğretmen eğitimi sağlayıcılarıyla birlikte çalışmaktadır;▪ Proje ile ilgili diğer erken çocukluk eğitimi ve bakımı (EÇEB) kuruluşları veya okulları (ilkokullardan ilk mesleki eğitime kadar) veya diğer kuruluşlar (örneğin STK'lar, öğretmen dernekleri). <p>Diğer kuruluşlar, ilişkili ortaklar gibi diğer konsorsiyum rollerine katılabilir.</p>
---	--

<p>Konsorsiyum yapısı (Katılımcı kuruluş sayısı ve profili)</p>	<p>En az 4 AB Üye Devletinden veya Programla ilişkili üçüncü ülkelerden, aşağıdaki koşullara uyan en az 6 başvuru sahibi (yararlanıcılar; bağlı kuruluşlar değil):</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 3 ülkeden ulusal olarak kurulmuş en az 4 temel öğretmen eğitimi sağlayıcısı farklı AB Üye Devletleri ve Programla ilişkili üçüncü ülkeler ve ▪ öğretmenler için ulusal düzeyde kurulmuş en az 1 sürekli mesleki gelişim (hizmet içi eğitim) sağlayıcısı ve ▪ en az 1 uygulama/eğitim okulu. <p>Konsorsiyum ayrıca bağlı kuruluşları veya ilişkili ortakları, öğretmen eğitiminde ilgili uzmanlığa sahip diğer kuruluşları ve/veya öğretmen eğitimi için standartları, yeterlilikleri veya kalite güvencesini tanımlayan kurumları içerebilir.</p>
<p>Coğrafi konum (Faaliyetlerin gerçekleştirildiği yer)</p>	<p>Faaliyetler AB Üye Devletlerinde veya Programla ilişkili üçüncü ülkelerde gerçekleştirilmelidir. Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerde gerçekleştirilen faaliyetler uygun değildir.</p>
<p>Proje süresi</p>	<p>Projeler normalde 36 ay sürmelidir (usulüne uygun olarak gerekçelendirildiği takdirde ve hibe sözleşmesinde yapılacak bir değişiklikle uzatmalar mümkündür).</p>
<p>Nereye başvurmalı?</p>	<p>AB Finansman ve İhale Portalı üzerinden Avrupa Eğitim ve Kültür Yürütme Ajansı'na (EACEA). Çağrı Kimliği: ERASMUS-EDU-2025-PEX-TEACH-ACA Başvuru yapmadan önce lütfen FTOP'taki ilgili SSS bölümüne bakınız.</p>
<p>Ne zaman başvurmalı?</p>	<p>Başvuru sahiplerinin hibe başvurularını 26 Mart saat 17:00'ye (Brüksel saati) kadar sunmaları gerekmektedir.</p>
<p>Nasıl başvurulur?</p>	<p>Bilgi için lütfen bu Kılavuzun C Bölümüne bakın.</p>

Başvuru sahibi kuruluşlar, ilgili dışlama ve seçim kriterlerine göre değerlendirilecektir. Daha fazla bilgi için lütfen bu Rehberin C Bölümüne bakınız.

PROJENİN KURULMASI

Her Öğretmen Akademisi, aşağıdakiler gibi tutarlı ve kapsamlı bir dizi faaliyet uygulayacaktır:

- Öğretmenler ve okullar için başlangıç ve sürekli mesleki gelişim için yenilikçi stratejiler ve programlar oluşturmak amacıyla öğretmen eğitimi sağlayıcıları, öğretmen dernekleri, öğretmen eğitiminde yer alan kamu kuruluşları ve diğer ilgili aktörler arasında işbirliği yapmak ve **ağlar ve uluslararası uygulama toplulukları** kurmak.
- Öğretmen eğitimi ve öğretmen yeterlilikleri için ortak ilgi alanına giren zorlu ve/veya yeni pedagojik konularda ortak, yenilikçi ve etkili **öğrenme modülleri** geliştirmek ve sunmak. Bu modüller **öğrenci öğretmenlerin** (başlangıç eğitimlerinin bir parçası olarak) **ve hizmet veren öğretmenlerin** (sürekli mesleki gelişimin bir parçası olarak) farklı ihtiyaçlarına hitap etmeli ve kapsamlı bir ihtiyaç analizine dayanmalı ve proje sırasında test edilmelidir.
- Her türlü hareketlilik faaliyetini içeren, örneğin yaz okulları, öğrenciler ve öğretmenler için çalışma ziyaretleri ve hem fiziksel hem de sanal kampüsler arası işbirliğinin diğer biçimlerini kuran **güçlü bir Avrupa** boyutuna **sahip ortak öğrenme teklifi geliştirmek.**

- Hareketliliğin önündeki engelleri kaldırmanın etkili yollarını belirlemek ve hareketliliğin sayısını ve kalitesini artırmak ve öğretmenler için başlangıç ve sürekli eğitim teklifinin ayrılmaz bir parçası olarak dahil edilmesi için pratik düzenlemeler ve öğrenmenin tanınması da dahil olmak üzere koşulları belirlemek.
- **Yenilikçi yeni öğretim yöntemlerini** denemek ve paylaşmak için okulları ve özellikle **eğitim okullarını** dahil etmek (öğretme ve öğrenmeye yönelik uzaktan ve karma yaklaşımlar dahil).
- Bu çağrının hedefleri doğrultusunda, tartışmayı teşvik etmek ve öğretmen eğitimi politikalarını bilgilendirmek için özetler, tartışma belgeleri, tavsiyeler vb. üretmek üzere çalışmalar, araştırmalar ve/veya anketler veya etkili uygulama koleksiyonları üstlenin.
- Sanal hareketlilik, işbirliği, test ve sonuç paylaşımı için iletişim ve hareketlilik için dil becerilerini geliştirmek amacıyla On-Line Language Support (OLS) gibi mevcut Erasmus+ araçlarını, örneğin **Avrupa Okul Eğitimi Platformunun bir parçası olarak eTwinning'i** teşvik edin ve tercih edin.

ÖDÜL KRİTERLERİ

<p>Projenin uygunluğu (maksimum 35 puan)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Çağrının hedefleriyle bağlantı: Teklifin, eylemin önceliklerinden en az biriyle ilgili olarak öğretmenlere yenilikçi öğrenme teklifi ile başlangıç ve sürekli öğretmen eğitimini geliştirmek amacıyla bir Öğretmen Akademisi kurma derecesi: <ul style="list-style-type: none"> ○ Kapsayıcılık ve çeşitlilik; ○ Refah; ○ Çevre, iklim değişikliği ve sürdürülebilirlik; ○ Öğretmenlerin, öğrencilerin ve kuruluşların dijital kapasitelerinin geliştirilmesi; ○ STEM ve STEAM; ○ Ortak değerler, sivil katılım ve iştirak. ▪ AB Değerleri: Teklif, insan onuruna saygı, özgürlük, demokrasi, eşitlik, hukukun üstünlüğü ve insan haklarına saygının yanı sıra her türlü ayrımcılıkla mücadele gibi ortak AB değerlerine saygı gösterilmesi ve bu değerlerin desteklenmesiyle ilgilidir. ▪ Tutarlılık: Teklifin yeterli bir ihtiyaç analizine, açıkça tanımlanmış ve gerçekçi hedeflere ne ölçüde dayandığı ve katılımcı kurum/kuruluşlar ve eylemle ilgili konuları ne ölçüde ele aldığı. ▪ Yenilikçi yaklaşım: Teklif, en son yöntem ve teknikleri ve proje sonuçlarının katma değerini açıkça tanımlamaktadır. Proje, genel olarak kendi alanında veya projenin uygulandığı coğrafi bağlamda yenilikçi sonuçlara ve çözümlere yol açmaktadır (örneğin içerik; üretilen çıktılar, uygulanan çalışma yöntemleri, ilgili veya hedeflenen kurum/kuruluşlar ve kişiler). ▪ Avrupa katma değeri: Teklif, Avrupa işbirliği olmadan hareket eden ortaklar tarafından elde edilmesi zor olan sonuçlar aracılığıyla üretilen bireysel (öğrenci ve/veya personel), kurumsal ve sistemik düzeylerdeki katma değeri açıkça göstermektedir; teklif, işbirliği, iletişim ve sonuçların test edilmesi ve paylaşılması için eTwinning ve Avrupa Okul Eğitimi Platformu gibi AB düzeyindeki mevcut araçları kullanmakta ve teşvik etmektedir. ▪ Uluslararasılaştırma: Teklif, ortak hareketlilik modellerinin (sanal, fiziksel ve harmanlanmış) ve temel öğretmen eğitiminde ve öğretmenlerin sürekli mesleki gelişiminde diğer öğrenme tekliflerinin geliştirilmesi de dahil olmak üzere öğretmen eğitiminin uluslararası boyutuna katkısını göstermektedir. ▪ Toplumsal cinsiyet duyarlılığı: Teklif, toplumsal cinsiyet eşitliğini ele almakta ve okullarda toplumsal cinsiyete duyarlı öğretimi etkili bir şekilde teşvik etmek için çözümler bulunmasına yardımcı olmaktadır.
---	--

<p>Proje tasarımı ve uygulamasının kalitesi (maksimum 25 puan)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Tutarlılık: Genel proje tasarımı, proje hedefleri, faaliyetleri ve önerilen bütçe arasında tutarlılık sağlar. Teklif, belirlenen ihtiyaçları karşılamak ve beklenen sonuçlara ulaşmak için tutarlı ve kapsamlı bir dizi uygun faaliyet ve hizmet sunar. ▪ Metodoloji: Önerilen metodolojinin kalitesi ve fizibilitesi ile beklenen sonuçları üretmeye uygunluğu. ▪ Yapı: Hazırlık, uygulama, izleme, yararlanma, değerlendirme ve yaygınlaştırma için uygun aşamaları içeren çalışma programının açıklığı, bütünlüğü ve kalitesi. ▪ Yönetim: Sağlam yönetim düzenlemeleri öngörülmektedir. Zaman çizelgeleri, organizasyon, görev ve sorumluluklar iyi tanımlanmış ve gerçekçidir. Teklif, her bir faaliyet için uygun kaynakları tahsis etmektedir. ▪ Bütçe: Bütçe, başarı için gerekli uygun kaynakları sağlar, ne fazla tahmin edilir ne de az tahmin edilir. ▪ Risk yönetimi: Projenin zorlukları/riskleri açıkça tanımlanır ve hafifletici eylemler uygun şekilde ele alınır. ▪ Kalite Güvencesi: Kontrol önlemleri (sürekli kalite değerlendirmesi, akran değerlendirmeleri, kıyaslama faaliyetleri, vb. ▪ İzleme araçları: Proje uygulamasının yüksek kalitede ve uygun maliyetli olmasını sağlamak için göstergeler belirlenir.
<p>Ortaklık ve işbirliği düzenlemelerinin kalitesi (maksimum 20 puan)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Yapılandırma: Proje, projenin tüm yönlerini başarılı bir şekilde sunmak için gerekli profile, yetkinliklere, deneyime ve uzmanlığa sahip tamamlayıcı katılımcı kurum/kuruluşların uygun bir karışımını içermektedir. ▪ Paydaşlarla işbirliği: Ortaklık, hizmet öncesi ve hizmet içi öğretmen eğitimi sağlayıcıları, öğretmen eğitimine dahil olan kamu yetkilileri ve diğer ilgili aktörlerle hem yerel, hem ulusal hem de ulus ötesi düzeyde güçlü ve devam eden ağlar ve uygulama toplulukları kurar ve bu paydaşlar arasında etkili bir uzmanlık ve bilgi alışverişine olanak tanır. ▪ Coğrafi denge: Ortaklık, projede aktif rolleri olan farklı coğrafi bölgelerden ilgili ortakları içerir; başvuru sahibi, ortaklığın coğrafi yapısını gerekçelendirmiş ve Öğretmen Akademilerinin hedeflerine ulaşılmasıyla ilgisini göstermiştir; ortaklık, yerel ve bölgesel düzeylerde geniş ve uygun bir ilgili aktör yelpazesini içerir. ▪ Sanal işbirliği ve hareketlilik: İşbirliği, eTwinning ve Avrupa Okul Eğitimi Platformu gibi mevcut Erasmus+ araçlarıyla bağlantılıdır. ▪ Bağlılık: Sorumlulukların ve görevlerin dağılımı açık, uygun ve tüm katılımcı kurum/kuruluşların kendi uzmanlık ve kapasitelerine göre bağlılıklarını ve aktif katkılarını göstermektedir. ▪ Görevler: Koordinatör yüksek kaliteli yönetim, ulusötesi ağları koordine etme becerisi ve karmaşık ortamda liderlik gösterir; bireysel görevler her ortağın özel bilgi birikimi temelinde tahsis edilir. ▪ İşbirliği: Katılımcı kuruluşlar, katılımcılar ve diğer ilgili paydaşlar arasında iyi bir koordinasyon, karar alma ve iletişim sağlamak için etkili bir mekanizma önerilmektedir.

<p>Etki (maksimum 20 puan)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Yararlanma: Teklif, proje çıktılarının ortaklar ve diğer paydaşlar tarafından nasıl kullanılacağını gösterir. Proje süresi içinde ve sonrasında yararlanmayı ölçmek için araçlar sağlar. ▪ Yaygınlaştırma: Teklif, proje süresince ve projenin sona ermesinden sonra sonuçların yaygınlaştırılması için net bir plan sunar ve sonuçların ve faydaların paydaşlara, politika yapıcılara, öğretmen eğitimi sağlayıcılarına, kamu yetkililerine vb. etkili bir şekilde yayılmasını sağlamak için uygun hedefleri, faaliyetleri, ilgili zamanlamayı, araçları ve kanalları içerir. Proje süresi içinde ve sonrasında; teklif ayrıca hangi ortakların yaygınlaştırmadan sorumlu olacağını ve yaygınlaştırma faaliyetlerinde sahip oldukları ilgili deneyimi gösterir; teklif, eTwinning ve Avrupa Okul Eğitimi Platformu gibi Erasmus+ araçlarını tercih ederek yaygınlaştırma için kullanılan araçları ortaya koyar. ▪ Etki: Teklif, projenin potansiyel etkisini ortaya koymaktadır: <ul style="list-style-type: none"> ○ Katılımcılar ve katılımcı kuruluşlar ve proje süresince ve sonrasında nelerin değişmesi beklendiği hakkında; ○ Yerel, bölgesel, ulusal ve/veya Avrupa düzeyinde projeye doğrudan katılan kurum/kuruluşlar ve bireyler dışında. <p>Teklif, ilerlemeyi izlemek ve beklenen etkiyi (kısa ve uzun vadeli) değerlendirmek için tedbirlerin yanı sıra hedef ve göstergeleri de içermektedir.</p> ▪ Sürdürülebilirlik: Teklif, Erasmus+ Öğretmen Akademilerinin nasıl yaygınlaştırılacağını ve daha da geliştirileceğini açıklamaktadır. Teklif, proje bittikten sonra proje çıktılarının aşamalı olarak yaygınlaştırılması için uzun vadeli bir eylem planının tasarlanmasını içermektedir. Bu plan, temel öğretmen eğitimi sağlayıcıları (geleceğin öğretmenleri için hizmet öncesi) ve sürekli mesleki gelişim sağlayıcıları (hizmet içi) arasındaki sürdürülebilir ortaklıklara dayanacaktır. Uygun yönetim yapılarının belirlenmesinin yanı sıra, elde edilen sonuçların ve faydaların uzun vadede sürdürülebilir olmasını sağlamak için mali kaynakların (Avrupa, ulusal ve özel) belirlenmesi de dahil olmak üzere ölçeklenebilirlik ve mali sürdürülebilirlik planlarını içermelidir.
---------------------------------------	---

Finansman için değerlendirmeye alınmak üzere başvurular, dört ödül kriterinin her biri için gerekli minimum geçiş puanı da dikkate alınarak en az **70** puan (toplam 100 puan üzerinden) almalıdır: 'Projenin uygunluğu' kategorisi için minimum 25 puan; 'Proje tasarımı ve uygulamasının kalitesi' için minimum 13 puan ve 'Ortaklık ve işbirliği düzenlemelerinin kalitesi' ve 'Etki' kategorileri için 11 puan.

Ex-aequo teklifler, 'Uygunluk' kriteri için aldıkları puanlara göre önceliklendirilecektir. Bu puanlar eşit olduğunda, öncelik 'Proje tasarımı ve uygulamasının kalitesi' kriteri için aldıkları puanlara göre belirlenecektir. Bu puanlar eşit olduğunda, öncelik 'Etki' kriteri için aldıkları puanlara göre belirlenecektir.

Bu önceliğin belirlenmesine izin vermiyorsa, genel proje portföyü ve projeler arasında olumlu sinerji yaratılması veya çağrının hedefleriyle ilgili diğer faktörler göz önünde bulundurularak daha ileri bir önceliklendirme yapılabilir. Bu faktörler panel raporunda belgelenecektir.

BEKLENEN ETKİ

Erasmus+ Öğretmen Akademilerinin geliştirilmesinin öğretmenlik mesleğinin **cazibesini artırması** ve öğretmenler, eğitimciler ve okul liderleri için **yüksek kaliteli başlangıç eğitimi ve sürekli mesleki gelişim sağlaması** beklenmektedir. Öğretmenler, eğitimciler ve okul liderleri, sınıf içinde ve dışında mevcut ve ortaya çıkan toplumsal ve diğer zorlukları ele almak için daha donanımlı olacaklardır.

Erasmus+ Öğretmen Akademilerinin, öğretmen eğitimi ve öğretim sağlayıcıları arasında Avrupa ortaklıkları oluşturarak **öğretmen eğitiminin Avrupa boyutunu ve uluslararasılaşmasını geliştirmesi** beklenmektedir. Avrupa sınırları ötesindeki ilgili aktörler arasındaki yakın işbirliği, yenilikçi Avrupa işbirliğini ve önemli

Ulusal öğretmen eğitimi sistemlerindeki mevcut yeniliklere ve etkili uygulamalara ve katılımcı öğretmenler için düzenlenen ortak öğrenme teklifine dayanarak öğretmen eğitimi politikalarının ve uygulamalarının geliştirilmesi. Bu yaklaşımın, **hareketliliğin** önündeki mevcut engelleri kaldırarak ve başarılı hareketlilik stratejileri ve programları için gerekli koşulları belirleyerek, hareketliliği Avrupa'da **öğretmen eğitimi sunumunun ayrılmaz bir parçası** haline getirmenin yolunu açması beklenmektedir.

Ulusal ve Avrupa düzeyinde faaliyet gösteren Erasmus+ Öğretmen Akademileri, temel öğretmen eğitimi ve sürekli mesleki gelişim sağlayıcıları arasında güçlü ve sürdürülebilir ortaklıklar kuracaktır. Öğretmen eğitimi sağlayıcıları arasında daha yakın işbirliği sağlayarak **kurumlar arasında yapısal ortaklıklara ve ortak programlara** giden yolu açacaklardır. Erasmus+ Öğretmen Akademileri böylece yüksek kaliteli, etkili başlangıç ve sürekli mesleki gelişim sağlayacak ve bilgi paylaşımı ve etkili işbirliği olmadan elde edilmesi zor olan sonuçlara ulaşacaktır.

Ulusötesi, ulusal ve/veya bölgesel düzeylerde çeşitli yaygınlaştırma kanallarının kullanılması ve proje çıktılarının aşamalı olarak yaygınlaştırılması için uzun vadeli bir eylem planının uygulanması yoluyla, projelerin katılımcı kuruluşların içindeki ve dışındaki ilgili paydaşların katılımını sağlaması ve proje süresinden sonra da kalıcı bir etki yaratması beklenmektedir.

FINANSMAN KURALLARI NELERDİR?

Bu eylem, götürü finansman modelini takip etmektedir. Tek seferlik toplu katkı miktarı, her bir hibe için başvuru sahibi tarafından önerilen faaliyetin tahmini bütçesine göre belirlenecektir. Miktar, tahmini proje bütçesi, değerlendirme sonucu ve %80'lik bir fonlama oranı temelinde hibe veren makam tarafından belirlenecektir.

Proje başına maksimum AB hibesi **1 500 000 Avro**'dur

Üçüncü taraflara hibe veya ödül şeklinde mali destek verilmesine izin verilmez.

Mali denetimler için masraflara izin verilmez.

Gönüllü maliyetlerine izin verilmektedir. Belirtilen birim maliyetler, gönüllüler için birim maliyetlere ilişkin Kararda³⁴¹ belirtilenlerle uyumlu olmalıdır.

KOBİ sahipleri için KOBİ birim maliyetlerine izin verilmektedir. Belirtilen birim maliyetler, KOBİ sahipleri için birim maliyetlere ilişkin Karardaki maliyetlerle uyumlu olmalıdır.³⁴²

İlgili iş paketi, Erasmus+ Öğretmen Akademileri arasında iyi uygulamaların paylaşımı ve karşılıklı öğrenme için Avrupa Komisyonu/Avrupa Eğitim ve Kültür Yürütme Ajansı tarafından veya onun inisiyatifiyle düzenlenen en az bir yıllık toplantının (projenin her bir tam ortağından 1 temsilci) maliyetini içermelidir.

PROJE GÖTÜRÜ BEDELİ NASIL BELİRLENİR?

Başvuru sahipleri, aşağıdaki hususları dikkate alarak başvuru formuna göre ayrıntılı bir bütçe tablosu doldurmalıdır:

- Bütçe, yararlanıcı/birimler tarafından gerektiği şekilde detaylandırılmalı ve tutarlı iş paketleri halinde düzenlenmelidir (örneğin 'proje yönetimi', 'eğitim', 'etkinlik organizasyonu', 'hareketlilik hazırlığı ve uygulaması', 'iletişim ve yaygınlaştırma', 'kalite güvencesi' vb;)
- Teklif, her bir iş paketinin kapsadığı faaliyetleri tanımlamalıdır;
- Başvuru sahipleri, tekliflerinde, iş paketi başına düşen payı (ve her bir iş paketi içinde her bir yararlanıcıya ve bağlı kuruluşa tahsis edilen payı) gösteren götürü tutarın bir dökümünü sunmalıdır;

³⁴¹ https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/docs/2021-2027/common/guidance/unit-cost-decision-volunteers_en.pdf

³⁴² [unit-cost-decision-sme-owners-natural-persons_en.pdf](https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/docs/2021-2027/common/guidance/unit-cost-decision-sme-owners-natural-persons_en.pdf) (europa.eu)

d) Tanımlanan maliyetler personel maliyetleri, seyahat ve harcırah maliyetleri, ekipman maliyetleri ve taşeronluk maliyetlerinin yanı sıra diğer maliyetleri de (bilgi yayma, yayınlama veya çeviri gibi) kapsayabilir.

Teklifler, iç ve/veya dış uzmanların yardımıyla standart değerlendirme prosedürlerine göre değerlendirilecektir. Uzmanlar, tekliflerin kalitesini çağrıda tanımlanan gerekliliklere ve eylemin beklenen etki, kalite ve verimliliğine göre değerlendirecektir.

Teklif değerlendirmesinin ardından, yetkilendirme görevlisi, yapılan değerlendirmenin bulgularını dikkate alarak götürü tutarın miktarını belirleyecektir.

Hibe parametreleri (azami hibe tutarı, fonlama oranı, toplam uygun maliyetler, vb) Hibe Sözleşmesinde belirlenecektir. Lütfen bu Program Rehberinin C Bölümüne, 'Uygun doğrudan maliyetler' kısmına bakınız.

Proje başarıları, tamamlanan çıktılar üzerinden değerlendirilecektir. Bu finansman programı, girdilerden ziyade çıktılara odaklanılmasını sağlayacak ve böylece ölçülebilir hedeflere ulaşma kalitesi ve düzeyine vurgu yapacaktır.

Daha fazla ayrıntı, AB Fonlama ve İhale Portalında bulunan model Hibe Sözleşmesinde açıklanmaktadır.

ERASMUS MUNDUS EYLEMİ

Erasmus Mundus faaliyeti şunları kapsamaktadır:

- **Lot 1: Erasmus Mundus Ortak Yüksek Lisans (EMJM) ve**
- **Lot 2: Erasmus Mundus Tasarım Ölçütleri (EMDM).**

Bu eylem, Avrupa'da yerleşik yükseköğretim kurumları (HEI'ler) tarafından ortaklaşa sunulan ve ortaklaşa tanınan ve dünyanın diğer ülkelerindeki kurumlara açık olan çalışma programları aracılığıyla - Yüksek Lisans kursu düzeyinde - yükseköğretim kurumlarının mükemmelliğini ve dünya çapında uluslararasılaşmasını teşvik etmeyi amaçlamaktadır.

Erasmus Mundus Ortak Yüksek Lisans ve Erasmus Mundus Tasarım Tedbirleri iki bağımsız lotu temsil etmektedir. Bir EMJM'den önce bir EMDM uygulama zorunluluğu yoktur. Bir EMDM'nin ödüllendirilmesi, EMJM kapsamında otomatik finansman anlamına gelmez ve bir EMDM projesinin tamamlanması, EMJM için bir ödül kriteri değildir.

Lot 1: Erasmus Mundus Ortak Yüksek Lisans Programı (EMJM)

EMJM, dünya çapında farklı ülkelerden yükseköğretim kurumlarından (HEI) oluşan uluslararası bir konsorsiyum ve ilgili durumlarda ilgili çalışma alanlarında/mesleki alanlarda özel uzmanlığa ve ilgiye sahip diğer eğitim ve/veya eğitim dışı ortaklar tarafından sunulan³⁴³ yüksek lisans düzeyinde üst düzey entegre ulusötesi çalışma programlarını desteklemektedir.

EMJM'ler mükemmeliyet programlarıdır ve Avrupa Yükseköğretim Alanının (EHEA) entegrasyonuna ve uluslararasılaşmasına katkıda bulunmalıdır. EMJM'lerin özgünlüğü, katılımcı kurumlar arasında yüksek derecede ortaklık/entegrasyon ve akademik içeriklerinin mükemmelliğinde yatmaktadır.

EMJM'NİN HEDEFLERİ

EMJM, Avrupa yükseköğretiminin dünyadaki çekiciliğini ve mükemmelliğini artırmayı ve yetenekleri Avrupa'ya çekmeyi amaçlamaktadır:

- (i) yükseköğretimde Avrupa'nın mükemmelliğini sergilemek için kurumsal akademik işbirliği ve
- (ii) EMJM'ye katılan tüm öğrenciler için bireysel hareketlilik, başvuran en iyi öğrenciler için AB tarafından finanse edilen burslar

ERASMUS MUNDUS ORTAK YÜKSEK LİSANS PROGRAMINA BAŞVURMAK İÇİN HANGİ

KRİTERLER SAĞLANMALIDIR? UYGUNLUK KRİTERLERİ

Erasmus hibesine hak kazanabilmek için, Erasmus Mundus Ortak Yüksek Lisans proje tekliflerinin aşağıdaki kriterlere uygun olması gerekmektedir:

³⁴³ Uluslararası Standart Eğitim Sınıflandırması ISCED 2011'in 7. Seviyesi.

<p>Uygun katılımcı kuruluşlar (Kimler başvurabilir?)</p>	<p>Uygun olabilmek için başvuru sahipleri (yararlanıcılar ve bağlı kuruluşlar)</p> <ul style="list-style-type: none"> tüzel kişiler (kamu veya özel kuruluşlar) olmalıdır. Uygun ülkelerden birinde, yani bir AB Üye Devletinde, Programla ilişkili üçüncü bir ülkede veya Programla ilişkili olmayan uygun bir üçüncü ülkede yerleşik Yükseköğretim Kurumları (HEI'ler). <p>Bir AB Üye Devletinde veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede yerleşik olan Yükseköğretim Kurumları, ECHE sertifikasına (Yükseköğretim için Erasmus Beyannamesi) sahip olmalıdır.</p> <p>Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerden katılımcı Yükseköğretim Kurumları için bir ECHE gerekli değildir, ancak ilkelerini taahhüt etmeleri gerekecektir. Bir AB Üye Devletinde, Programla ilişkili üçüncü bir ülkede veya Programla ilişkili olmayan uygun bir üçüncü ülkede kurulmuş olan ve EMJM'nin (Erasmus Mundus Ortak Yüksek Lisans Programı) sunulmasına doğrudan ve aktif olarak katkıda bulunan Yükseköğretim Kurumları, kamu kurumları veya özel kurum/kuruluşların (bağlı kuruluşları dâhil) birlikleri veya kuruluşları da katılabilir, ancak koordinatör olarak katılamazlar.</p> <p>Ayrıca, EMJM çalışma programı, ilişkili ortakların katılımından da faydalanabilir (isteğe bağlı). Başvuru aşamasında³⁴⁴ tam ortak HEI'ler aşağıdakileri göstermelidir var Ortak program için kendi yetki alanlarındaki harici Kalite Güvencesi (KG) gerekliliklerini yerine getirmiştir. Bu, (i) Ortak Programların Kalite Güvencesi için Avrupa Yaklaşımının başarılı bir şekilde uygulanmasından (ulusal mevzuat izin veriyorsa), (ii) veya ortak programın, (iii) veya EMJM'nin oluşturulduğu her bir ulusal bileşenin özel bir akreditasyonuna/değerlendirmesine dayanabilir.</p> <p>İstisna: Belarus (Bölge 2) ve Rusya Federasyonu'ndan (Bölge 4) kuruluşlar bu eyleme katılmaya uygun değildir.</p>
<p>Konsorsiyum bileşimi (Katılımcı kuruluşların sayısı ve profili)</p>	<p>Teklifler, en az 2 farklı AB Üye Devleti ve/veya Programla ilişkili üçüncü ülkeler olmak üzere 3 farklı ülkeden en az 3 Yükseköğretim Kurumundan (yararlanıcılar; bağlı kuruluşlar değil) oluşan bir konsorsiyum tarafından sunulmalıdır.</p>
<p>Coğrafi konum (Faaliyetlerin gerçekleştirildiği yer)</p>	<p>Faaliyetler uygun Ülkelerde gerçekleştirilmelidir.</p>
<p>Proje süresi</p>	<p>Projeler normalde 74 ay sürmelidir (usulüne uygun olarak gerekçelendirildiği takdirde ve bir değişiklik yoluyla uzatmalar mümkündür).</p> <p>Daha önce finanse edilen Erasmus Mundus Ortak Yüksek Lisans Dereceleri (EMJMD'ler) ve Ortak Yüksek Lisans Dereceleri (EMJM'ler) en erken sözleşme bitmeden bir yıl önce yenileme başvurusunda bulunabilir. Hiçbir koşulda, iki farklı hibe sözleşmesi tarafından finanse edilen bir Yüksek Lisansın iki dönemi aynı akademik yılda başlayamaz.</p>

³⁴⁴ Erasmus Mundus'un uygulanmasıyla bağlantılı özel ve resmi hükümler ulusal/bölgesel düzeyde yürürlükte olmadığı sürece (EACEA tarafından vaka bazında incelenecektir).

Nereye başvurmalı?	Avrupa Eğitim ve Kültür Yürütme Ajansı'na (EACEA). Çağrı Kimliği: ERASMUS-EDU-2025-PEX-EMJM-MOB Başvuru yapmadan önce lütfen FTOP'taki ilgili SSS bölümüne bakınız.
Ne zaman başvurmalı?	Başvuru sahiplerinin hibe başvurularını 13 Şubat saat 17:00'ye (Brüksel saati) kadar sunmaları gerekmektedir.
Nasıl başvurulur?	Bilgi için lütfen bu Kılavuzun C Bölümüne bakın.

Başvuru sahibi kuruluşlar, ilgili dışlama ve seçim kriterlerine göre değerlendirilecektir. Daha fazla bilgi için lütfen bu Rehberin C Bölümüne bakınız.

PROJE KURMA

EMJM'lerin aşağıdaki gereklilikleri yerine getirmesi beklenmektedir:

- 1) EMJM başvurusunun yapıldığı tarihte geçerli olan Avrupa Yükseköğretim Alanındaki (EHEA) Ortak Programların Kalite Güvencesi Standartlarına ⁽³⁴⁵⁾ uygun olarak **ortaklaşa tasarlanmış ve tamamen entegre edilmiş bir müfredat** içermelidir. Bu standartlar, ortak tasarım, uygulama, teslimat ve kalite güvencesi açısından ortak programların tüm kilit yönlerini kapsamaktadır.

Ortak Programların Kalite Güvencesi Standartları'nın ötesinde, OGGM'ler aşağıdaki ortak/ortak uygulama prosedürlerine vurgu yapmaktadır:

- Ortak öğrenci kabul Gereklinimler ve uygulama, seçim, ücret Politika, izleme, sınav/performans değerlendirme kuralları/prosedürleri;
- Ortaklaşa kabul edilen bir dil politikası ve konsorsiyum içinde eğitim sürelerinin tanınması için ortak bir süreç dahil olmak üzere ortak program tasarımı ve entegre eğitim/öğretim faaliyetleri;
- Öğrencilere sunulan ortak hizmetler (örneğin dil kursları, vize desteği);
- Programın ve Erasmus Mundus burs programının dünya çapında görünürlüğünü sağlamak amacıyla ortak tanıtım ve farkındalık yaratma faaliyetleri. Tanıtım stratejisi, öğrenciler ve gelecekteki işverenler gibi diğer ilgili paydaşlar için program hakkında gerekli tüm bilgileri sağlayan entegre ve kapsamlı özel bir web sitesi (İngilizce ve farklı ana öğretim dil(ler)inde) içermelidir;
- Konsorsiyum tarafından ortak idari ve mali yönetim;
- Ulusal mevzuatın izin vermesi halinde ortak dereceler teşvik edilmektedir.

- 2) **Yükseköğretim kurumları konsorsiyumu** ve ilgili olması halinde, Programla ilişkili bir AB Üye Devletinde veya üçüncü bir ülkede ya da Programla ilişkili olmayan üçüncü bir ülkede yerleşik diğer eğitim ve/veya eğitim dışı ortaklar **tarafından sunulmalıdır**. Konsorsiyum, üç farklı ülkeden en az üç Yükseköğretim Kurumunu içermelidir; bunlardan en az ikisi AB Üye Devleti ve Programla ilişkili üçüncü ülkeler olmalıdır.

Tüm tam ortak yükseköğretim kurumları (AB Üye Devletlerinden veya Programla ilişkili üçüncü ülkelerden veya Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerden) yüksek lisans düzeyinde derece veren kurumlar olmalı ve derece gerekliliklerini yerine getiren öğrencilere EMJM programının başarılı bir şekilde tamamlandığını gösteren ortak veya çoklu bir derece vermelidir. EMJM konsorsiyumuna katılan tüm kuruluşların gerekli kurumsal taahhüdü, sağlam kurumsal yerleşimi ve desteği garanti altına almak için ilk EMJM öğrencilerinin kayıtlarından önce sağlanmalıdır. Bu taahhüt, tüm ortak kurumlar (ilgili görüldüğü takdirde ilişkili ortaklar da dahil olmak üzere) tarafından imzalanması gereken bir EMJM Ortaklık Anlaşması şeklini alır. Katılımcı

³⁴⁵ [HTTPS://WWW.EQAR.EU/KB/JOINT-PROGRAMMES/AGREED-STANDARDS/](https://www.eqar.eu/kb/joint-programmes/agreed-standards/)

Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerden yükseköğretim kurumları, bu Ortaklık Anlaşmasında ECHE ilkelerini taahhüt etmelidir. Bu EMJM Ortaklık Anlaşması, EMJM'nin uygulanması ve EMJM burslarının yönetimi ile ilgili tüm akademik, operasyonel, idari ve mali hususları kapsamalıdır (aşağıya bakınız). Başvuru aşamasında taslak bir Ortaklık Anlaşması sunulmalıdır.

EMJM çalışma programı, ilişkili ortakların katılımından da faydalanabilir (isteğe bağlı). Bu kuruluşlar, belirli görevlerin/faaliyetlerin uygulanmasına dolaylı olarak katkıda bulunmakta ve/veya EMJM'nin yaygınlaştırılmasını ve sürdürülebilirliğini desteklemektedir. Bu tür katkılar örneğin bilgi ve beceri transferi, tamamlayıcı kursların sağlanması veya geçici görevlendirme veya yerleştirme için destek imkânları şeklinde olabilir. Uygunluk ve sözleşme yönetimine ilişkin hususlar açısından, Program finansmanının yararlanıcıları olarak kabul edilmezler.

- 3) **Dünya çapında mükemmel öğrenciler kaydedin.** Bireysel öğrencilerin seçimi, işe alınması ve izlenmesi tamamen EMJM konsorsiyumunun sorumluluğundadır. Öğrenci seçimi şeffaf, tarafsız ve eşitlikçi bir şekilde düzenlenmelidir. Bu öğrenciler arasından bazıları EMJM bursundan faydalanabilir.

Bir EMJM, ilk yükseköğretim derecesini almış olan veya derece veren ülkelerdeki/kurumlardaki ulusal mevzuat ve uygulamalara göre tanınmış eşdeğer bir öğrenim düzeyi gösteren yüksek lisans düzeyindeki öğrencileri kaydeder. İlk nesil kayıtlı öğrenciler, proje seçim yılını takip eden akademik yıldan daha geç bir tarihte eğitime başlamamalıdır.

Tam şeffaflığı garanti etmek ve kayıtlı tüm öğrencilerin hak ve sorumluluklarını tanımlamak için, her iki taraf da (yani kayıtlı öğrenciler ve EMJM konsorsiyumu) öğrencinin programa kaydolması üzerine bir Öğrenci Sözleşmesi imzalamalıdır. Öğrenci Sözleşmesi şablonu EMJM'nin web sitesinde yayınlanmalıdır.

- 4) **Kayıtlı tüm öğrenciler için zorunlu fiziksel hareketliliği** içermelidir: Hareketlilik yolları ve ortak kurumlar arasında çalışma sürelerinin tanınmasına yönelik mekanizma, proje başvuru aşamasında konsorsiyum içinde kararlaştırılmış olmalıdır.

EMJM, kayıtlı tüm öğrenciler için (EMJM bursiyeri olsun ya da olmasın), en az biri AB Üye Devleti veya Programla ilişkili üçüncü ülke olmak üzere iki ülkede en az iki eğitim döneminden oluşan zorunlu fiziksel hareketliliği içermelidir. Bu iki ülke, öğrencinin kayıt aşamasında ikamet ettiği ülkeden farklı olmalıdır. İki zorunlu çalışma döneminin her biri, en az bir akademik yarıyılık (30 AKTS kredisi veya eşdeğeri) bir iş yüküne karşılık gelmelidir.³⁴⁶ Geri kalan çalışma dönemleri serbestçe organize edilebilir. Tüm Yüksek Lisans programı çalışma dönemleri, tam ortak Yükseköğretim Kurumlarında veya onların doğrudan gözetimi altında gerçekleştirilmelidir.

Zorunlu hareketlilik dönemlerinin yerini sanal hareketlilik (uzaktan eğitim) alamaz.

- 5) Öğretim, eğitim, araştırma ve idari faaliyetlere katkıda bulunmak üzere **personel ve davetli akademisyenlerin değişimini** teşvik etmek.
- 6) **Ortak EMJM programının başarılı bir şekilde tamamlanması, ortak bir derece** (yani, en az biri AB Üye Devleti veya Programla ilişkili üçüncü bir ülke olmak üzere farklı ülkelerden en az iki yükseköğretim kurumu tarafından verilen tek bir diploma) **veya çoklu derece** (yani, en az biri AB Üye Devleti veya Programla ilişkili üçüncü bir ülke olmak üzere farklı ülkelerden iki yükseköğretim kurumu tarafından verilen en az iki diploma) veya bunların bir kombinasyonunun **verilmesini sağlamalıdır.**
- 7) **Mezunlara verilen derece(ler)**, Yükseköğretim Kurumlarının yerleşik olduğu ülkelerin yükseköğretim derece sistemlerine ait olmalıdır. Dereceler, dereceyi veren tüm tam ortak Yükseköğretim Kurumları tarafından karşılıklı olarak tanınmalıdır. Konsorsiyumlar, öğrencilere eğitimlerinin sonunda Yüksek Lisans programının tüm içeriğini kapsayan ortak bir Diploma Eki sağlamalıdır.

³⁴⁶ İstisnai olarak, 60 AKTS kredilik eğitim programları için zorunlu çalışma dönemlerinin her biri en az 20 AKTS veya eşdeğerine karşılık gelebilir.

Başvuru aşamasında, EMJM teklifleri tamamen geliştirilmiş, yürütülmeye hazır ve seçildikten hemen sonra dünya çapında ilan edilecek ortak çalışma programları sunmalıdır. Disiplinler açısından herhangi bir sınırlama yoktur.

Aşağıda yer alan maddeler, proje uygulaması sırasında **beklenen ana çıktılar** olarak başvuruya dahil edilmelidir:

- Proje web sitesi
- Promosyon malzemesi
- Öğrenci Sözleşmesi şablonu
- Derece şablonu(ları)
- Seçim toplantılarının imzalı tutanakları
- İç / dış kalite inceleme raporları
- Sürdürülebilirlik / iş planı.

Başvuru sahiplerinin teslim edilebilir kategori sayısını toplamda en fazla 15 ile sınırlandırmaları tavsiye edilmektedir.

Ortak Yüksek Lisans programlarının yürütülmesine yönelik mali katkının yanı sıra (finansman kurallarına ilişkin aşağıdaki bölüme bakınız), 2021-2027 döneminde sona eren EM finansmanlı projeler (2014-2020 döneminde başlayanlar dâhil), nihai raporlama aşamasında EACEA tarafından yapılan hibe sözleşmelerinin değerlendirmesinin 75 veya daha yüksek bir puanla sonuçlanması koşuluyla, faaliyetin bitiminden sonra üç ek döneme kadar Erasmus Mundus yüksek lisans programı olarak kursu yürütmeye devam edebilir. İlgili yüksek lisans programları (i) faaliyetin hedeflerine, kapsamına ve beklenen etkisine uymaya devam etmeyi, (ii) daha önce finanse edilen Yüksek Lisans programı ile devamlılığı sağlamayı ve (iii) ilgili dönemin sonunda bir faaliyet raporu sunmayı taahhüt etmelidir.

BEKLENEN ETKİ

Sistem düzeyinde

- Ortak öğretim ve yeterlilikleri, kalite iyileştirmelerini ve akademik mükemmeliyetin teşvik edilmesini destekleyerek EHEA içinde ve ötesinde akademik işbirliğini teşvik etmek;
- Avrupa'daki ve yurtdışındaki kurumlar arasında işbirliği ve dünya çapında en iyi öğrenciler için hareketlilik yoluyla yükseköğretimin uluslararası boyutunu geliştirmek;
- Yükseköğretim, inovasyon ve araştırma arasındaki sinerjinin artırılması;
- Öğrenmenin önündeki engelleri kaldırmak, yüksek kaliteli ve yenilik odaklı eğitime erişimi iyileştirmek ve öğrencilerin ülkeler arasında hareket etmesini kolaylaştırmak;
- Toplumsal ve işgücü piyasası ihtiyaçlarına yanıt vermek;
- Yenilikçi eğitim politikalarının geliştirilmesine katkıda bulunmak.

Kurumsal düzeyde

- Avrupalı ve Avrupalı olmayan HEI'lere dünya çapında yapılandırılmış ve sürdürülebilir akademik işbirliği için daha fazla fırsat sağlamak;
- Yüksek lisans düzeyindeki programların ve denetim düzenlemelerinin kalitesinin artırılması;
- Katılımcı kuruluşların uluslararasılaşmasını ve rekabet gücünü artırmak;
- Yeni ağların oluşturulmasını destekleyin ve mevcut ağların kalitesini artırın;
- Katılımcı kurum/kuruluşların yetenekli öğrencilere yönelik çekiciliğinin artırılması;
- Müfredatları ve kapsamlı uluslararasılaşma stratejilerinin tasarımı (kurumsal işbirliği ve insanların sınır ötesi hareketliliği) yoluyla uluslararası farkındalık geliştirerek yükseköğretim kurumlarının uluslararasılaşma politikalarına katkıda bulunmak.

Bireysel düzeyde

- Katılımcı öğrencilerin istihdam edilebilirliğini artırmak,
- Öğrencilerin temel yeterliliklerini ve becerilerini geliştirmek;
- Uluslararası, disiplinler arası, sektörler arası ve kültürler arası deneyim yoluyla akademik çalışmalara yeni zihniyetler ve yaklaşımlar oluşturmak;
- Öğrencilerin ağ kurma ve iletişim kapasitelerini geliştirmek;
- Bilgi temelli ekonomiye ve topluma bireysel katkının artırılması.

ÖDÜL KRİTERLERİ

<p>Projenin uygunluğu (maksimum 30 puan)</p>	<p>Arka plan ve genel hedefler</p> <ul style="list-style-type: none">• Projenin genel amaçları ve genel hedefleri ve bunların EMJM ile ilgisi. <p>AB Değerleri:</p> <ul style="list-style-type: none">• Teklif, insan onuruna saygı, özgürlük, demokrasi, eşitlik, hukukun üstünlüğü ve insan haklarına saygı gibi ortak AB değerlerine saygı gösterilmesi ve bunların teşvik edilmesinin yanı sıra her türlü ayrımcılıkla mücadele edilmesiyle de ilgilidir. <p>İhtiyaç analizi ve özel hedefler</p> <ul style="list-style-type: none">• Teklifin üzerine inşa edildiği proje gerekçesi ve ihtiyaç analizi;• Projenin akademik açıdan ve toplumsal ve işgücü piyasası ihtiyaçlarıyla ilgili olarak ele almayı amaçladığı konular/zorluklar/boşluklar ve özel hedefler. <p>Diğer eylemler ve inovasyon ile tamamlayıcılık</p> <ul style="list-style-type: none">• Mükemmelliği ve yeniliği teşvik etme stratejisi;• Ortak yükseköğretim kurumlarının modernizasyon ve uluslararasılaşma stratejilerine destek;• Mevcut yüksek lisans programlarıyla karşılaştırıldığında projenin benzersizliği ve katma değeri;• Avrupa Yükseköğretim Alanı'nın çekiciliğini, entegrasyonunu ve uluslararasılaşmasını artırma ve politika hedeflerine katkıda bulunma stratejisi.
---	--

<p>Proje tasarımı ve uygulamasının kalitesi (maksimum 30 puan)</p>	<p>Kavram ve metodoloji</p> <ul style="list-style-type: none">• EMJM'nin ortaklığı/entegrasyonu, aşağıda açıklanan gereklilikleri dikkate alarak 'Bir proje oluşturmak' bölümü. Teklif özellikle şunları açıklamaktadır:<ul style="list-style-type: none">- Akademik program ve öğrenme deneyimindeki mükemmellik ve yenilikçi unsurların konsorsiyum genelinde nasıl sağlanacağı;- Asgari hareketlilik gereklilikleri ve öğrenme çıktılarının/kredilerin karşılıklı tanınması da dâhil olmak üzere eğitim dönemlerinin organizasyonu;- Öğrenci başvurusu, seçimi, kursa katılımı ve öğrenci burs tahsisine ilişkin ilke ve gereklilikler;- Öğrencilere sunulan hizmetler;- Gezici personelin ve davetli akademisyenlerin eğitim, öğretim, araştırma ve idari faaliyetlere katkısı;- Katılımcılara eşit ve kapsayıcı erişimin kolaylaştırılmasına yönelik özel destek tedbirleri ve uzun süreli fiziksel, zihinsel, düşünsel veya duyuşsal engellerle bağlantılı bireysel ihtiyaçları olan öğrencilerin/personelin/davetli akademisyenlerin kaydı. <p>Kalite güvencesi, izleme ve değerlendirme stratejisi</p> <ul style="list-style-type: none">• Yüksek lisans programının iç ve dış kalite güvence önlemleri;• Ortaklaşa tasarlanmış ve tamamen entegre edilmiş müfredatın Avrupa Yükseköğretim Alanında Ortak Programların Kalite Güvencesi Standartlarına ne ölçüde uyduğu;• Ortak derece/verilecek dereceler ve bunların tam ortak HEI'ler tarafından tanınmasının yanı sıra ortak diploma eki. <p>Proje ekipleri, personel ve uzmanlar</p> <ul style="list-style-type: none">• Proje ekipleri ve projeyi uygulamak için birlikte nasıl çalışacakları. <p>Maliyet etkinliği ve finansal yönetim</p> <ul style="list-style-type: none">• AB fonlarının yönetimi, tamamlayıcı fonların harekete geçirilmesi ve bütçe planı. <p>Risk yönetimi</p> <ul style="list-style-type: none">• Proje uygulamasındaki risklerin belirlenmesi ve uygun hafifletici önlemlerin planlanması.
---	--

<p>Ortaklık ve işbirliği düzenlemelerinin kalitesi (maksimum 20 puan)</p>	<p>Konsorsiyum kurulumu</p> <ul style="list-style-type: none"> • Konsorsiyum yapısının gerekçesi ve ortakların tamamlayıcılıkları; EMJM uygulaması için katma değerleri ve her ortağın projeye katılımından nasıl fayda sağladığı; • Konsorsiyumun yenilikçi karakteri ve Erasmus Mundus faaliyeti ile farklı deneyim seviyelerine sahip ortakların dahil edilmesi. Eğer geçerliyse: <ul style="list-style-type: none"> - mevcut Erasmus Mundus konsorsiyumunun nasıl geliştirildiği - Eğitim dışı aktörlerle işbirliğinin nasıl ve hangi amaçla organize edildiği • Her ortağın rol ve görevlerinin tanımı ve proje faaliyetlerine katılım düzeyi. <p>Konsorsiyum yönetimi ve karar alma</p> <ul style="list-style-type: none"> • Özellikle idari ve mali yönetime ilişkin işbirliği düzenlemeleri, yönetim organları ve yönetim araçları; • Ortak kurumların SYYBH'nin uygulanmasına yönelik kurumsal taahhüdü; • EMJM'nin etkin yönetimi için taslak Ortaklık Anlaşmasının yeterliliği.
<p>Etki (maksimum 20 puan)</p>	<p>Etki ve hırs</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sistem düzeyinde (genel kamuoyu ve toplum dahil olmak üzere akademi içinde ve dışında), kurumsal düzeyde (ortak kuruluşlar) ve bireysel düzeyde (özellikle istihdam edilebilirliğe vurgu yaparak) etki; • Projenin zaman çerçevesi içinde kayıtlı öğrenci sayısı açısından projeksiyonlar. Öğrenci alımında ülke dengesini sağlamaya yönelik tedbirler. <p>İletişim, yaygınlaştırma ve görünürlük</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dünya çapında mükemmel öğrencileri çekmek için tanıtım stratejisi: hedef gruplar, ortakların görevleri ve öğrencilerin Erasmus+ kimliğine/topluluğuna katkıda bulunmaya nasıl teşvik edileceği; • Yaygınlaştırma, kullanım ve görünürlük stratejisi. <p>Sürdürülebilirlik ve devamlılık</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diğer finansman kaynaklarının harekete geçirilmesi de dahil olmak üzere, AB finansman döneminin ötesinde orta/uzun vadeli kalkınma ve sürdürülebilirlik stratejisi; • Proje sonuçları üzerine inşa edilebilecek diğer (AB ve AB tarafından finanse edilmeyen) faaliyetlerle sinerji/ tamamlayıcılık

Finansman için değerlendirilmek üzere, başvurular en az 70 puan almalı ve dört ödül kriterinin her biri için minimum geçiş puanına uymalıdır (yani 'Projenin uygunluğu' kategorisi için minimum 22 puan, 'Proje tasarımı ve uygulamasının kalitesi' kategorisi için minimum 15 puan; 'Ortaklığın ve işbirliği düzenlemelerinin kalitesi' ve 'Etki' kategorileri için minimum 10 puan).

Ex-aequo teklifler, 'Uygunluk' kriteri için aldıkları puanlara göre önceliklendirilecektir. Bu puanlar eşit olduğunda, öncelik 'Proje tasarımı ve uygulamasının kalitesi' kriteri için aldıkları puanlara göre belirlenecektir. Bu puanlar eşit olduğunda, öncelik 'Etki' kriteri için aldıkları puanlara göre belirlenecektir. Bunun önceliği belirlemeye izin vermemesi halinde, genel proje portföyü ve projeler arasında olumlu sinerji yaratılması veya çağrının hedefleriyle ilgili diğer faktörler göz önünde bulundurulurken daha ileri bir önceliklendirme yapılabilir. Bu faktörler panel raporunda belgelenecektir.

FINANSMAN KURALLARI NELERDİR?

EMJM hibesi aşağıdaki üç bileşene göre hesaplanır:

- Programın uygulanması için kurumsal maliyetlere katkı;
- Anlaşma süresi boyunca verilecek azami öğrenci bursu sayısı.
- Engelli öğrencilerin bireysel ihtiyaçlarını karşılamayı amaçlayan bir tamamlama

Bu katkı, her biri 1 ila 2 akademik yıl süren (60, 90 veya 120 AKTS kredisi) en az 4 Yüksek Lisans programını finanse etmeyi amaçlamaktadır.

EMJM'nin kurumsal maliyetlerine katkı

Bu, kayıtlı öğrenci başına bir birim maliyet şeklindedir ve EMJM programının uygulanmasıyla bağlantılı maliyetlerin bir kısmını karşılamayı amaçlamaktadır.

Birim maliyetler, personel maliyetleri (öğretim, seyahat), davetli misafir öğretim görevlileri, tanıtım, yaygınlaştırma, organizasyonel maliyetler (kayıtlı öğrenciler için tam sigorta kapsamı, bireysel ihtiyaçları olan kayıtlı öğrencilere, tamamlama mekanizması (aşağıya bakınız) kapsamında olmamaları durumunda mali destek, konaklama yardımı ve diğer öğrenci hizmetleri dahil), idari maliyetler ve başarılı bir Yüksek Lisans programının uygulanması için gerekli diğer tüm maliyetleri içerir.

Seçilen projeler öğrencilerden başvuru ücreti talep edemez. Ayrıca, projeler Erasmus Mundus bursiyerlerinden öğrenim ücreti veya öğrencinin kursa katılımıyla ilgili diğer zorunlu masrafları talep edemez.

Kurumsal maliyetlere maksimum katkı payı: **750 Avro/ay x DR x NRES**

Nerede?

- **DR** = Yüksek Lisans programının ay cinsinden azami süresi (örn. 12, 18, 24 ay)
- **NRES** = hibe sözleşmesinin tüm süresi için öngörülen kayıtlı öğrenci sayısı (burslu ve bursuz).

Hibenin hesaplanmasında NRES'in 100 ile sınırlandırılacağını unutmayın (varsa, dünyanın hedeflenen bölgeleri için ilave burslar hariç).

Öğrenci bursları

Burs, yararlanıcı öğrenciler tarafından yapılan masraflara bir katkı olacak ve seyahat, vize, kurulum ve iâşe masraflarını karşılayacaktır. Burs, kayıtlı bursiyerin eğitim programını tamamlamak için ihtiyaç duyduğu tüm süre için aylık birim maliyet temelinde hesaplanır (gerçek gün sayısına orantılı olarak). Bu süre, ortak yüksek lisansın gereklilikleri doğrultusunda çalışma, araştırma, yerleştirme faaliyetleri, tez hazırlama ve savunmayı kapsar. Bu süre zarfında burs yalnızca tam zamanlı öğrencilere ve tam olarak verilebilir.

Burs, tam zamanlı kayıt için verilir ve Yüksek Lisans programının tüm süresini (yani 12, 18, 24 ay) kapsar. Önceki öğrenimin tanınması durumunda burs süresi kısaltılabilir (burs süresi en az bir akademik yıldır).

Daha önce EMJM bursu almış olan öğrenciler, EMJM kapsamında ek bir burs başvurusunda bulunamazlar.

EMJM bursları dünyanın her yerinden öğrencilere sunulabilir. Bununla birlikte, konsorsiyumlar coğrafi dengeyi sağlamalıdır - yani proje uygulaması sırasında verilen toplam burs sayısının %10'undan fazlası aynı uyruktan adaylara verilmemelidir (bu kural, varsa, dünyanın hedeflenen bölgeleri için ilave burslar için geçerli değildir).

Öğrenci başına maksimum bursun hesaplanması:

Burs şu şekilde hesaplanır: **1 400 Euro/ay x DS**

Burada **DS** = Yüksek Lisans programının süresi.

Hibe sözleşmesi süresince maksimum EMJM burs miktarının hesaplanması:

Maksimum burs miktarı şu şekilde hesaplanır: **1 400 Euro/ay x DR x NRS**

Nerede?

- **DR** = Yüksek Lisans programının ay cinsinden azami süresi (örn. 12, 18, 24 ay)
- **NRS** = hibe sözleşmesinin tüm süresi için öngörülen burs sayısı (maksimum 50, varsa dünyanın hedeflenen bölgeleri için ilave burslar hariç)

Engelli öğrencilerin bireysel ihtiyaçlarına katkı

Bireysel ihtiyaçlar için katkı, hibe sözleşmesinde belirlenen genel uygunluk koşullarını yerine getirmeleri halinde uygundur. Bunlar, özel eşya veya hizmetlerin (örneğin üçüncü şahısların yardımı, çalışma ortamının uyarlanması, ek seyahat/ulaşım masrafları) edinilmesiyle ilgili olanlar gibi engelli (örneğin uzun süreli fiziksel, zihinsel, düşünsel veya duyuşsal bozukluklar) kayıtlı öğrenciler (burslu veya bursuz) için kullanılacaktır.

Kayıtlı öğrencilerin bu tür bireysel ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik destek, aşağıdaki özel ihtiyaç birimi maliyetleri şeklinde olacaktır:

- (a) 3.000 AVRO
- (b) 4.500 AVRO
- (c) 6.000 AVRO
- (d) 9.500 AVRO
- (e) 13.000 AVRO
- (f) 18.500 AVRO
- (g) 27.500 AVRO
- (h) 35.500 AVRO
- (i) 47.500 AVRO
- (j) 60.000 AVRO

Öğrenci başına birim maliyet katkısının hesaplanması:

Kayıtlı öğrenciler ne tür kalemlere/hizmetlere ihtiyaç duyulduğunu ve bunların maliyetini beyan edeceklerdir. Uygulanabilir birim maliyet, tahmini harcamalara karşılık gelen veya hemen altındaki oran olarak tanımlanacaktır. Bu birim maliyet bir katkıdır ve gerçek maliyetleri tam olarak karşılaması amaçlanmamaktadır.

Not: En düşük oranın altındaki maliyetler (yani 3.000 Avro'dan az) ek destek için uygun olmayacak ve EMJM'nin kurumsal maliyetlerine katkı veya yararlanıcı kurumların diğer finansman kaynakları tarafından karşılanması gerekecektir.

Hibe sözleşmesi süresince SYGM'ye tahsis edilen azami katkının hesaplanması:

Başvuru aşamasında, başvuru sahipleri, tahminlerine dayanarak, mevcut en yüksek birim maliyetlere karşılık gelen en fazla iki birim maliyet talep edeceklerdir, yani en fazla 2 x 60.000 Avro. Bu tutar, birim maliyetlerin ilgili öğrencilere tahsis edilmesi için kullanılacaktır.

Uygulama aşamasında, birim maliyetler aşağıdaki şekilde hesaplanan aylık birim katkı payı şeklinde olacaktır:

$$\{\text{özel ihtiyaç birimi} \times (1/\text{ay sayısı})\}$$

Yukarıdaki formülde yer alan ay sayısı, kalemlerin veya hizmetlerin niteliğine bağlı olarak, özel ihtiyaç kalemlerinin veya hizmetlerinin eylemin uygulanması için kullanıldığı veya üretildiği ay sayısına karşılık gelecektir. Tek seferlik maliyetler için ay sayısı 1'e karşılık gelecektir.

DÜNYANIN HEDEFLenen BÖLGELERİNDEN GELEN ÖĞRENCİLER İÇİN EK FONLAR

Başvuru sahipleri, aşağıdaki bölgelerden Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerden gelen öğrenciler için ek fon başvurusunda bulunabilirler: AB'nin dış eylem araçları tarafından finanse edilen **1, 3, 5, 6, 7, 8, 9, 10 ve 11. Bölgeler**.

Finansman için önerilen EMJM'ler, Komşuluk, Kalkınma ve Uluslararası İşbirliği - Küresel Avrupa Aracı (NDICI)³⁴⁷ tarafından finanse edilen 18 adede kadar ek burs (ilgili kurumsal maliyetler dahil) ve Katılım Öncesi Yardım Aracı (IPA III)³⁴⁸ tarafından finanse edilen 2 adede kadar ek burs (ilgili kurumsal maliyetler dahil) olabilirler. Bu ek burslar, AB'nin yükseköğretimle ilgili olarak belirlenen dış eylem önceliklerine cevap vermek ve Programla ilişkili olmayan ilgili üçüncü ülkelerdeki farklı ekonomik ve sosyal kalkınma düzeylerini dikkate almak için sunulmaktadır. Bu burslar, azalan sıralamaya göre ve mevcut bütçe dikkate alınarak finanse edilmek üzere seçilen EMJM'lere tahsis edilecektir.

Her bir bütçe zarfı altında mevcut olan miktarlar hakkında daha fazla bilgi AB Fonlama ve İhale Portalında yayınlanacaktır. Fonlar coğrafi olarak dengeli bir şekilde kullanılmalıdır ve kurumlar, Programla ilişkili olmayan en yoksul ve en az gelişmiş üçüncü ülkelerden öğrenci almaya teşvik edilmektedir.

Bu eylem için belirlenen coğrafi hedefler ve gösterge niteliğindeki bütçe payı aşağıdaki gibidir:

- Bölge 1 (Batı Balkanlar): Özellikle iklim değişikliği, çevre ve enerji, dijital teknolojiler, mühendislik, sürdürülebilir büyüme ve istihdam alanlarındaki burslara odaklanılacaktır.
- Bölge 3 (Güney Mahalle): NDICI'den sağlanan bütçenin %8'i. Bu miktarın %22'si Tunus'a tahsis edilmelidir.
- Bölge 5 (Asya): NDICI'den sağlanan bütçenin %23'ü. En az gelişmiş ülkelere öncelik verilecektir.
- Bölge 6 (Orta Asya): NDICI'den sağlanan bütçenin %9'u. En az gelişmiş ülkelere öncelik verilecektir.
- Bölge 7 (Orta Doğu): NDICI'den sağlanan bütçenin %3'ü. En az gelişmiş ülkelere öncelik verilecektir.
- Bölge 8 (Pasifik): NDICI'den sağlanan bütçenin %1'i. En az gelişmiş ülkelere öncelik verilecektir.
- Bölge 9 (Sahra Altı Afrika): NDICI'den sağlanan bütçenin %31'i. En az gelişmiş ülkelere öncelik verilecektir. Göç konusunda öncelikli ülkelere de özel bir önem verilecektir. Hiçbir ülke Bölge için öngörülen fonun %8'inden fazlasına erişemez.
- Bölge 10 (Latin Amerika): Bütçenin %24'ü NDICI'den temin edilebilir. Brezilya ve Meksika'ya birlikte en fazla %30.
- Bölge 11 (Karayipler): NDICI'den sağlanan bütçenin %1'i.

Bölgesel hedef bütçeler ve öncelikler proje düzeyinde gösterge niteliğindedir ve uygulama aşamasında izlenecektir.

Nihai hibenin hesaplanması

Nihai hibe, nihai raporlama aşamasında, toplam tutarın verilen azami hibeyi aşmaması kaydıyla, verilen burs sayısı, kayıt yaptıran öğrenci sayısı ve bireysel ihtiyaçlar için tahsis edilen gerçek birim maliyet sayısı temelinde hesaplanacaktır. Projeler, gerçek ihtiyaçlara bağlı olarak ve hibe sözleşmesine uygun olarak burslar (varsa dünyanın hedeflenen bölgeleri için ilave burslar hariç) ve bireysel ihtiyaçlar arasında fon aktarma esnekliğine sahip olacaktır. Bütçe başlıkları arasında ve finansman araçları arasında transfer yapılmasına izin verilmez.

³⁴⁷ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/HTML/?uri=OJ:L:2021:209:TOC>

³⁴⁸ <https://eur-lex.europa.eu/eli/reg/2021/1529>

Daha fazla ayrıntı AB Fonlama ve İhale Portalında bulunan model Hibe Sözleşmesinde açıklanmaktadır.

Lot 2: Erasmus Mundus Tasarım Önlemleri

Avrupa Eğitim Alanının uluslararası boyutunu güçlendirmek için Erasmus Mundus Tasarım Tedbirleri, dünya çapındaki üniversitelerle ortaklaşa yeni yüksek lisans programları geliştirerek Avrupa'daki yükseköğretim kurumlarının müfredatlarını modernize etme ve uluslararası hale getirme kapasitelerini artırmayı amaçlamaktadır.

Uluslararası yüksek lisans programlarının geliştirilmesi Avrupa'daki üniversiteler için hayati önem taşımaktadır. Uluslararası işbirliği, farklı akademik perspektifler ve öğretim metodolojileri getirerek müfredatı zenginleştirir ve öğrencilerin eğitim deneyimlerini genişletir. Uluslararası yüksek lisans programları aynı zamanda dünyanın dört bir yanından öğrencileri çekerek çeşitliliği ve yetenek havuzunu artırmanın yanı sıra üniversitelerin küresel sahnedeki itibarını ve rekabet gücünü de geliştirir.

Avrupa'daki üniversiteler, dünya çapındaki kurumlarla işbirliği yaparak iklim değişikliği, dijital dönüşüm ve sürdürülebilir kalkınma gibi acil küresel sorunları ele almak için kaynak ve bilgi birikimini bir araya getirebilir. Uzun vadede Erasmus Mundus Tasarım Tedbirleri, yükseköğretimde kalite güvencesi, akreditasyon ve derece ve kredilerin tanınması ile ilgili ortak mekanizmaların geliştirilmesini teşvik edecektir.

Bu nedenle, Erasmus Mundus Tasarım Tedbirlerinin temel amacı, Yüksek Lisans düzeyinde yenilikçi, son derece entegre **yeni uluslararası çalışma programlarının** geliştirilmesini teşvik etmektir. Bu uluslararası eğitim programları, dünya çapında farklı ülkelerden yükseköğretim kurumlarından oluşan uluslararası bir konsorsiyum ve ilgili durumlarda, ilgili çalışma alanlarında/mesleki alanlarda özel uzmanlığa ve ilgiye sahip diğer eğitim ve/veya eğitim dışı ortaklar tarafından ortaklaşa sunulmaktadır.

Yararlanıcılar, uluslararası standart eğitim sınıflandırması ISCED 2011'in 7. seviyesine karşılık gelen bir eğitim seviyesi sağlamalıdır.

ERASMUS MUNDUS TASARIM TEDBİRLERİNE BAŞVURMAK İÇİN KARŞILANMASI GEREKEN

KRİTERLER NELERDİR? UYGUNLUK KRİTERLERİ

Erasmus+ hibesine hak kazanabilmek için, Erasmus Mundus Tasarım Tedbirlerine yönelik proje teklifleri aşağıdaki kriterlere uygun olmalıdır:

Uygun katılımcı kuruluşlar (Kimler başvurabilir?)	Hak sahibi olabilmek için başvuru sahiplerinin <ul style="list-style-type: none">tüzel kişiler (kamu veya özel kuruluşlar);Uygun ülkelerden birinde, yani bir AB Üye Devletinde veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede yerleşik yükseköğretim kurumları (HEI'ler);ECHÉ sertifikası (Yükseköğretim için Erasmus Beyannamesi) sahipleri İstisna: Belarus (Bölge 2) ve Rusya Federasyonu'ndan (Bölge 4) kurum/kuruluşlar bu eyleme katılmaya uygun değildir.
Coğrafi konum (Faaliyetlerin gerçekleştirildiği yer)	Proje, Erasmus+ programına dahil olmayan bir veya daha fazla ülkeden yükseköğretim kurumlarını içeren faaliyetler içermelidir. İlgili durumlarda, ilgili çalışma alanlarında/mesleki alanlarda özel uzmanlığa ve ilgiye sahip diğer eğitim ve/veya eğitim dışı ortaklar da bu faaliyetlere dahil olabilir.
Proje süresi	Projeler normalde 15 ay sürmelidir (usulüne uygun olarak gerekçelendirildiği takdirde ve bir değişiklik yoluyla uzatmalar mümkündür).

Nereye başvurmalı?	Avrupa Eğitim ve Kültür Yürütme Ajansı'na (EACEA). Çağrı Kimliği: ERASMUS-EDU-2025-EMJM-DESIGN Başvuru yapmadan önce lütfen FTOP'taki ilgili SSS bölümüne bakın
Ne zaman başvurulmalı?	Başvuru sahiplerinin hibe başvurularını 13 Şubat saat 17:00 'ye (Brüksel saati) kadar sunmaları gerekmektedir.
Nasıl başvurulur?	Bilgi için lütfen bu Kılavuzun C Bölümüne bakın.

Başvuru sahibi kuruluşlar, ilgili dışlama ve seçim kriterlerine göre değerlendirilecektir. Daha fazla bilgi için lütfen bu Rehberin C Bölümüne bakınız.

PROJE KURMA

EMDM tek yararlanıcı projelerdir. Yararlanıcı, "entegre bir Ana program" tanımına uygun olarak bir Ana program oluşturmak amacıyla temas ve işbirliği faaliyetlerini başlatacaktır (bkz. Bölüm EMJM "Proje oluşturma"). Başvuru aşamasında, yararlanıcı katılımcı kurum/kuruluşları belirlemelidir. Ancak, bunlar hibe sözleşmesinin imza sürecinde yer almayacaktır. Planlanan faaliyetler, başvuru formunun B Bölümünde ve tek bir iş paketinde açıklanacaktır.

Finansman döneminin sonunda, ortaklaşa tasarlanan Master şunları yapmalıdır:

- Yükseköğretim kurumları konsorsiyumu tarafından sunulan tam entegre bir müfredat sunmak (en az biri AB Üye Devletinden veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkeden ve diğeri Programla ilişkili olmayan üçüncü bir ülkeden olmak üzere üç farklı ülkeden en az üç yükseköğretim kurumundan oluşan);
- dünya çapında mükemmel öğrencileri işe almayı hedeflemektedir;
- işe alınan tüm öğrenciler için zorunlu fiziksel hareketliliği içermelidir;
- ortak bir dereceye (yani konsorsiyumda yer alan HEI'ler tarafından verilen tek bir diplomaya) veya birden fazla dereceye (yani konsorsiyumda yer alan HEI'ler tarafından verilen farklı diplomalara) ya da bir kombinasyona (konsorsiyumda yer alan bazı HEI'ler ortak bir derece verirken konsorsiyumdaki diğere HEI'ler kendi diplomalarını verir) yol açar.

Ayrıca, projenin aşağıdaki ortak mekanizmaları tasarlamış olması beklenmektedir:

- Ortak öğrenci kabul şartları ve başvuru, seçim, izleme, sınav/performans değerlendirme kuralları/prosedürleri;
- Ortak program ve entegre eğitim/öğretim faaliyetleri;
- Öğrencilere sunulan ortak hizmetler için bir plan (örneğin dil kursları, vize desteği);
- Ortak tanıtım ve farkındalık yaratma stratejisi;
- Ortak idari ve mali yönetim stratejisi;
- Ortak derece politikası;
- En az üç Yükseköğretim Kurumunu içeren taslak bir ortak ortaklık anlaşması. Bu anlaşmanın, Yüksek Lisans programının uygulanmasıyla ilgili tüm akademik, operasyonel, idari ve mali hususları kapsamı amaçlanmaktadır;
- Ortak Öğrenci Sözleşmesi taslağı.

Yukarıda belirtilen maddeler, proje uygulaması sonunda **beklenen ana çıktılar** olarak başvuruya dahil edilmelidir.

Geliştirilmekte olan [Yüksek Lisans programının, Avrupa Yükseköğretim Alanındaki \(EHEA\) Ortak Programların Kalite Güvencesi Standartlarına](#) uyması beklenmektedir.³⁴⁹

³⁴⁹ <https://www.eqar.eu/kb/joint-programmes/agreed-standards/>

Proje sona ermeden önce en azından herhangi bir akreditasyon/değerlendirme sürecinin başlatılması ve Ortak Programların Kalite Güvencesi için Avrupa Yaklaşımının sunduğu fırsatların araştırılması (ulusal mevzuat izin veriyorsa) teşvik edilmektedir.

BEKLENEN ETKİ

- Avrupalı ve Avrupalı olmayan yükseköğretim kurumlarına yeni ortaklıklar geliştirmeleri için fırsatlar sunmak;
- Yüksek lisans düzeyindeki programlarda ve denetim düzenlemelerinde kalitenin artırılması ve yenilikçiliğin teşvik edilmesi;
- Katılımcı kuruluşların uluslararasılaşmasını ve rekabet gücünü artırmak;
- Katılımcı kuruluş(lar)ın dünya çapındaki yetenekli öğrencilere yönelik cazibesini artırmak;
- Müfredatları ve kapsamlı uluslararasılaşma stratejilerinin (kurumsal işbirliği ve insanların sınır ötesi hareketliliği) tasarımı yoluyla uluslararası farkındalık geliştirerek üniversitelerin uluslararasılaşma politikalarına katkıda bulunmak.

ÖDÜL KRİTERLERİ

Projenin uygunluğu (maksimum 30 puan)	<ul style="list-style-type: none">• Teklif, Eylemin hedefleriyle ilgilidir.• Teklif, insan onuruna saygı, özgürlük, demokrasi, eşitlik, hukukun üstünlüğü ve insan haklarına saygı gibi ortak AB değerlerine saygı gösterilmesi ve bunların teşvik edilmesinin yanı sıra her türlü ayrımcılıkla mücadele edilmesiyle de ilgilidir.• Teklif, mevcut yüksek lisans programlarına kıyasla yenilikçi bir nitelik taşımaktadır. <p>İhtiyaç analizi ve özel hedefler</p> <p>Yüksek düzeyde entegre bir Yüksek Lisans programının tasarlanması için gerekçe. Teklif, gerçek ve yeterli bir ihtiyaç analizine dayanmaktadır.</p>
Proje tasarımı ve uygulamasının kalitesi (maksimum 25 puan)	<p>Kavram ve metodoloji</p> <ul style="list-style-type: none">• Hedeflere ve beklenen sonuçlara ulaşmak için planlanan faaliyetlerin yeterliliği ve fizibilitesi. <p>Proje yönetimi ve kalite güvencesi</p> <ul style="list-style-type: none">• Proje uygulamasının yüksek kalitede olmasını ve zamanında tamamlanmasını sağlamak için öngörülen tedbirler.• Mümkünse Ortak Programların Kalite Güvencesi için Avrupa Yaklaşımının sunduğu fırsatlardan yararlanarak, önerilen Yüksek Lisans kursu için bir akreditasyon/değerlendirme süreci başlatmak üzere planlanan adımlar. <p>Proje ekipleri, personel ve uzmanlar</p> <ul style="list-style-type: none">• Planlanan faaliyetler ve çıktılarla ilgili olarak öngörülen operasyonel kaynaklar (katılımcı kuruluşlar dahil).• Proje ekibindeki rollerin tanımı ve görev dağılımı.
Ortaklık ve işbirliği düzenlemelerinin kalitesi (maksimum 25 puan)	<p>Konsorsiyum kurulumu</p> <ul style="list-style-type: none">• Katılımcı kuruluşların beklenen rolü. Projenin uygulanmasına ve ana programın tasarımına katkıları.• Katılımlarının gerekçesi, katma değeri ve tamamlayıcılığı.

Etki (maksimum puan 20 puan)	Etki ve hırs <ul style="list-style-type: none">Dünya çapında öğrencilere, profesörlere ve ortak kuruluşlara hitap etmek de dahil olmak üzere yeni EMDM projesinin beklenen etkisi ve iddiası. İletişim, yaygınlaştırma ve görünürlük <ul style="list-style-type: none">Yeni Master programının ve proje çıktılarının tanıtımı ve yaygınlaştırılması için öngörülen faaliyetler. Sürdürülebilirlik ve devamlılık <ul style="list-style-type: none">Yeni Master programının başarılı bir şekilde başlatılması/uygulanması için öngörülen adımlar (kurumsal onay dahil) ve sürdürülebilirliğinin sağlanması için öngörülen tedbirler (olası finansman kaynaklarının belirlenmesi dahil).
---	--

Finansman için değerlendirilmek üzere, başvurular en az 60 puan almalı ve dört ödül kriterinin her biri için minimum geçiş puanına uymalıdır (yani 'Projenin uygunluğu' kategorisi için minimum 16 puan, 'Proje tasarımı ve uygulamasının kalitesi' ve 'Ortaklık ve işbirliği düzenlemelerinin kalitesi' kategorileri için 12 puan ve 'Etki' kategorisi için 10 puan).

Ex-aequo teklifler, 'Uygunluk' kriteri için aldıkları puanlara göre önceliklendirilecektir. Bu puanlar eşit olduğunda, öncelik 'Proje tasarımı ve uygulamasının kalitesi' kriteri için aldıkları puanlara göre belirlenecektir. Bu puanlar eşit olduğunda, öncelik 'Etki' kriteri için aldıkları puanlara göre belirlenecektir. Bunun önceliği belirlemeye izin vermemesi halinde, genel proje portföyü ve projeler arasında olumlu sinerji yaratılması veya çağrının hedefleriyle ilgili diğer faktörler dikkate alınarak daha ileri bir önceliklendirme yapılabilir. Bu faktörler panel raporunda belgelenecektir.

FINANSMAN KURALLARI NELERDİR?

Bu eylem, götürü finansman modelini izlemektedir.

Proje başına AB hibesi aşağıdaki gibidir: 60.000

AVRO.

Götürü katkı, toplantılar ve konferanslar, çalışmalar/anketler, akreditasyon/değerlendirme süreci vb. gibi yeni Yüksek Lisans programının oluşturulması için gerekli faaliyetlerle doğrudan bağlantılı maliyetleri kapsayacaktır. Katkı, Erasmus Mundus Tasarım Tedbirlerinin uygulanmasıyla ilgili olduğu ölçüde, personel maliyetlerini, seyahat ve konaklama maliyetlerini, idari maliyetleri ve alt yüklenici faaliyetlerini karşılamak için de kullanılabilir.

Hibe parametreleri Hibe Sözleşmesinde belirlenecektir.

Hibenin nihai ödemesi için, yararlanıcıların başvurularında öngörülen faaliyetlerin ve sonuçların tam ve tatmin edici bir şekilde tamamlandığına dair kanıt sunmaları gerekecektir.

Daha fazla ayrıntı, AB Fonlama ve İhale Portalında bulunan model Hibe Sözleşmesinde açıklanmaktadır.

İNOVASYON İÇİN ORTAKLIKLAR

Yenilik Ortaklıkları, proje çıktılarını Avrupa ölçeğinde uygulama kapasitesine sahip olarak ve/veya bunları farklı tematik veya coğrafi bağlamlara aktararak Avrupa düzeyinde sistemik etki elde etmeyi amaçlayan projeleri destekler. Avrupa'nın büyümesi, rekabet edebilirliği ve sosyal uyumu için stratejik olan tematik alanlara odaklanırlar. Aşağıdaki eylemler bu tür ortaklıklar altında yer almaktadır:

- İnovasyon için ittifaklar

Bu eylemler Avrupa Eğitim ve Kültür Yürütme Ajansı (EACEA) tarafından yönetilmektedir.

İNOVASYON İÇİN İTTİFAKLAR

İnovasyon için İttifaklar, yükseköğretim, mesleki eğitim ve öğretim (hem başlangıç hem de sürekli) ve araştırma da dahil olmak üzere daha geniş sosyo-ekonomik çevre arasında **işbirliği ve bilgi akışı** yoluyla inovasyonu artırarak Avrupa'nın inovasyon kapasitesini güçlendirmeyi amaçlamaktadır.

Ayrıca, **yükseköğretim (HE) ve mesleki eğitim ve öğretim (VET) için** yeni müfredat tasarlayıp oluşturarak, AB'de **inisiyatif duygusunun** ve **girişimci zihniyetlerin** gelişimini destekleyerek yeni becerilerin sağlanmasını artırmayı ve beceri uyumsuzluklarını ele almayı amaçlamaktadırlar.

EYLEMİN HEDEFLERİ

Bu ortaklıklar, AB çapında gelecekteki bilgi gelişmelerine uyarlanabilen, tutarlı ve kapsamlı bir dizi **sektörel veya sektörler** arası faaliyeti hayata geçirmelidir.

İnovasyonu artırmak için **yetenek ve beceri** geliştirmeye odaklanılacaktır. İlk olarak, dijital yeterlilikler tüm işgücü piyasasındaki tüm iş profillerinde giderek daha önemli hale gelmiştir. İkinci olarak, döngüsel ve daha **yeşil** bir ekonomiye geçişin, **yeşil beceriler** ve sürdürülebilir kalkınma için ortaya çıkan profesyonel ihtiyaçları karşılamak üzere yeterliliklerde ve ulusal eğitim ve öğretim müfredatında yapılacak değişikliklerle desteklenmesi gerekmektedir. Üçüncü olarak, ikiz dijital ve yeşil geçiş, ekonomimizin ve toplumumuzun tüm sektörlerinde, özellikle son derece yenilikçi derin teknoloji alanlarında yeni teknolojilerin hızla benimsenmesini gerektirmektedir.

İnovasyon için İttifaklar'ın hedeflerine aşağıdaki Lotlardan birine veya her ikisine birden başvurarak ulaşılabilir (bir kuruluş birden fazla teklife dahil olabilir):

Lot 1: Eğitim ve İşletmeler için İttifaklar

Eğitim ve İşletmeler için İttifaklar, ortakların ortak hedefleri paylaştığı ve yenilikçiliği, yeni becerileri, inisiyatif duygusunu ve girişimci zihniyetleri teşvik etmek için birlikte çalıştığı ulus ötesi, yapılandırılmış ve sonuç odaklı projelerdir.

Yükseköğretimde, mesleki eğitim ve öğretimde, işletmelerde ve daha geniş sosyo-ekonomik çevrede inovasyonu teşvik etmeyi amaçlamaktadırlar. Bu, iklim değişikliği, değişen demografik özellikler, dijitalleşme, yapay zeka gibi yeni, yıkıcı (derin teknoloji) teknolojilerin ortaya çıkması ve sosyal inovasyon ve toplumsal dayanıklılığın yanı sıra işgücü piyasası inovasyonu yoluyla hızlı istihdam değişiklikleri gibi toplumsal ve ekonomik zorluklarla yüzleşmeyi içerir.

Eğitim ve İşletmeler için İttifaklar, işletmeleri ve hem yükseköğretim hem de mesleki eğitim sağlayıcılarını ortaklık içinde çalışmak üzere bir araya getirir. Bir ekonomik sektörde veya birkaç farklı ekonomik sektörde faaliyet göstererek güvenilir ve sürdürülebilir ilişkiler kurarlar ve her açıdan yenilikçi ve ulus ötesi karakterlerini gösterirler. Her ortaklık en az bir mesleki eğitim ve öğretim ve bir yükseköğretim kurumunu içermelidir, ancak bu eğitim alanlarının her ikisine veya birine hitap edebilirler. Mesleki eğitim ve öğretim ile yükseköğretim kurumları arasındaki işbirliği ilgili olmalı ve her iki sektöre de fayda sağlamalıdır.

Aşağıdaki amaçlardan bir veya daha fazlasını gerçekleştirmeyi hedeflemektedirler:

- **Öğretme ve öğrenmeye yönelik yeni, yenilikçi ve çok disiplinli yaklaşımların** teşvik edilmesi: eğitim tasarımı ve sunumunda, öğretim yöntemlerinde, değerlendirme tekniklerinde, öğrenme ortamlarında ve/veya yeni becerilerin geliştirilmesinde yeniliğin teşvik edilmesi;
- **Derin teknoloji³⁵⁰ alanlarında beceri gelişiminin desteklenmesi**; Avrupa'nın inovasyon kapasitesinin aşağıdaki yollarla desteklenmesi
Bu yeni, yıkıcı teknolojilerdeki yetenek havuzunu genişletmek;
- Avrupa genelinde eğitim ve öğretim kurumları bünyesinde **inkübatörlerin kurulmasının** teşvik edilmesi;
- **Kurumsal sosyal sorumluluğun** teşvik edilmesi (örneğin eşitlik, kapsayıcılık, iklim değişikliği, çevre koruma ve sürdürülebilir kalkınma);
- Öğrencilerde ve eğitim personelinde **inisiyatif duygusunu ve girişimci tutumları, zihniyetleri ve becerileri teşvik etmek**

³⁵⁰ Lütfen <https://www.eitdeeptechtalent.eu/the-initiative/what-is-deep-tech/> adresindeki tanıma bakınız.

ve diğer çalışanlar, Girişimcilik Yetkinlik Çerçevesi (EntreComp) doğrultusunda ;³⁵¹

- Eğitim ve öğretim sistemleri aracılığıyla geliştirilen ve belgelendirilen **becerilerin kalitesinin ve uygunluğunun** iyileştirilmesi (yeni beceriler ve beceri uyumsuzluklarının ele alınması dahil);
- Yükseköğretim, mesleki eğitim ve öğretim, araştırma, kamu sektörü ve iş sektörü arasında **bilgi alışverişinin ve birlikte bilgi üretiminin** kolaylaştırılması;
- Bağlantılı, kapsayıcı ve yeniliğe katkıda bulunan etkili ve verimli yükseköğretim ve mesleki **eğitim ve öğretim sistemlerinin** oluşturulması ve desteklenmesi.

Yükseköğretim kurumlarının başvuru yapmadan önce, özellikle de teklifi koordine ediyorlarsa, HEInnovate öz değerlendirme aracını³⁵² kullanmaları teşvik edilmektedir. HEInnovate, girişimcilik ve yenilikçilik açısından güçlü ve zayıf yönlerini belirlemelerine yardımcı olacaktır. Böylece teklif ve konsorsiyum kompozisyonu daha iyi hazırlanabilir ve gerekli tüm uzmanlıkları bir araya getirebilir.

Lot 2: Beceriler Konusunda Sektörel İşbirliği için İttifaklar ('Blueprint'in uygulanması'³⁵³)

Beceriler Konusunda Sektörel İşbirliği İttifakları, sürdürülebilir rekabet gücü, sosyal adalet ve dayanıklılık için Avrupa Beceriler Gündeminin önemli bir eylemi olan Beceriler Pakti'ni uygulayan alanlarda hem kısa hem de orta vadede somut beceri geliştirme çözümleri için yeni stratejik yaklaşımlar ve işbirliği yaratmayı amaçlamaktadır. Girişim, Beceri Pakti kapsamında kurulan ve şu ana kadar 20'ye ulaşan ve daha fazlası hazırlık aşamasında olan büyük ölçekli ortaklıklara, sektör beceri stratejilerinin geliştirilmesinin yanı sıra iş profillerinin ve ilgili eğitim programlarının gözden geçirilmesi ve geliştirilmesini destekleme fırsatı sunmaktadır. Paktın temel amacı, işgücü piyasasının ihtiyaçlarını ele alarak, yeşil ve dijital geçişlerin yanı sıra ulusal, bölgesel ve yerel beceri ve büyüme stratejilerini destekleyerek, AB düzeyinde de çabaları bir araya getirerek ve ortaklıklar kurarak, işgücünün becerilerinin geliştirilmesi ve yeniden beceri kazandırılması için somut adımlar atmaları için ilgili tüm paydaşları harekete geçirmek ve teşvik etmektir. Bu nedenle, Beceriler Konusunda Sektörel İşbirliği için İttifaklar'ın çıktıları,

Yani sektörel beceri istihbaratı, beceri stratejileri, mesleki profiller, eğitim programları ve uzun vadeli planlama, Beceri Pakti'na katılan ekosistem tabanlı büyük ölçekli ortaklıkların çalışmalarına önemli bir katkı sağlayacaktır.

Beceriler Konusunda Sektörel İşbirliği İttifakları, hem kısa vadeli müdahaleleri hem de uzun vadeli stratejileri hedefleyerek, belirli sektörlerde veya alanlarda büyümeyi, yeniliği ve rekabetçiliği engelleyen işgücü piyasasındaki beceri eksikliklerini gidermeyi amaçlamaktadır. Bu İttifaklar, Avrupa için Yeni Sanayi ^{Stratejisinde}³⁵⁴ tanımlanan 14 sanayi ekosisteminde uygulanacaktır (uygunluk kriterlerine bakınız).

Ekosistemlerdeki büyük ölçekli Beceri Ortaklıkları Pakti, beceriler konusunda sektörel işbirliği için Blueprint üzerine inşa edilecektir. Bu nedenle, Lot 2 kapsamındaki İttifaklar, sektörel beceri stratejileri geliştirerek Pakt kapsamındaki taahhütlerin uygulanmasını destekleyecektir. Bu stratejiler, beceri eksikliklerini, boşluklarını ve uyumsuzluklarını azaltmanın yanı sıra uygun kalite ve beceri seviyelerini sağlamada sistemik ve yapısal etkiye yol açmalıdır. Sektörel beceri stratejileri, Pakt kapsamında ekosistem tabanlı büyük ölçekli beceri ortaklıklarının genel uygulamasını desteklemek için beceri arz ve talebini eşleştirmek amacıyla net bir dizi faaliyet, kilometre taşı ve iyi tanımlanmış hedefler içermelidir. İttifaklar, bu Beceri Ortaklıklarının temellerini oluşturmayı ve projeler tamamlandıktan sonra devam etmesi gereken yolu tanımlamayı amaçlamaktadır.

Mesleki profillerle ilgili beceri ihtiyaçlarına ilişkin kanıtlardan yola çıkan Blueprint İttifakları, bölgesel ve yerel düzeyde hızlı bir şekilde benimsenmesi ve ortaya çıkan yeni meslekler için ulus ötesi eğitim ve öğretim içeriğinin yanı sıra öğretim ve eğitim metodolojilerinin tasarlanmasını ve sunulmasını desteklemektedir. Bunun için İttifaklar, önerilerini Mesleki Mükemmeliyet Merkezlerinin³⁵⁵ , akıllı uzmanlaşma stratejileri uygulayan bölgelerin³⁵⁶ , mevcut çalışmalarına dayandırmalıdır.

³⁵¹ <https://publications.jrc.ec.europa.eu/repository/bitstream/JRC101581/lfna27939enn.pdf>

³⁵² <https://heinnovate.eu/en>

³⁵³ Avrupa Beceriler Gündem için sürdürülebilir rekabet gücü, sosyal ADALET ve esneklik: <https://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=1223>

³⁵⁴ COM/2020/102 final: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX:52020DC0102>

³⁵⁵ <https://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=1501>

³⁵⁶ <https://s3platform.jrc.ec.europa.eu/home>

Avrupa Küme Ortaklıkları³⁵⁷ ve aynı endüstriyel ekosistemde faaliyet gösteren Avrupa Teknoloji Enstitüsü (EIT)³⁵⁸ Bilgi ve Yenilik Toplulukları (KICs).

Teklifler, çalışma çağındaki insanların acil beceri ihtiyaçlarını karşılamak için sürekli mesleki eğitim programlarının tasarımını içermelidir. Teklifler ayrıca ortaya çıkan mesleki profillerin geliştirilmesini, lise ve lise sonrası mesleki eğitim seviyelerini (AYÇ seviyeleri 3 ila 5) ve yükseköğretim seviyelerini (AYÇ seviyeleri 6 ila 8) kapsamaya gereken ilgili yeterlilikleri de içermelidir. Ayrıca, teklifler ilgili çekirdek müfredatın ve bu yeterliliklere götüren eğitim ve öğretim programlarının tasarımını da içermelidir.

Her proje, ortakları arasında hem mesleki eğitim ve öğretim (VET) hem de yükseköğretim (HE) kurumlarını ve işgücü piyasası aktörlerini içermelidir. İdeal olarak, politika organlarını, belgelendirme kurumlarını, Avrupa sektörel birliklerini ve sanayi temsilcilerini de içerirler.

YENİLİK İÇİN İTTİFAKLARA BAŞVURMAK İÇİN HANGİ KRİTERLER KARŞILANMALIDIR?

UYGUNLUK KRİTERLERİ

Erasmus+ hibesi almaya hak kazanabilmek için, **Lot 1: Eğitim ve İşletmeler için İttifaklar için** proje teklifleri aşağıdaki kriterlere uygun olmalıdır:

Uygun katılımcı kuruluşlar (Kimler başvurabilir?)	<p>Başvuru sahipleri (yararlanıcılar ve varsa bağlı kuruluşlar) aşağıdaki özelliklere sahip olmalıdır: Yükseköğretim kurumları, Mesleki Eğitim ve Öğretim sağlayıcıları, Mesleki Eğitim ve Öğretim sağlayıcıları ağları, küçük ve orta ölçekli veya büyük işletmeler (sosyal işletmeler dâhil), araştırma enstitüleri, sivil toplum kuruluşları, yerel, bölgesel veya ulusal düzeydeki kamu kurumları, eğitim, öğretim ve gençlik alanlarında faaliyet gösteren kurum/kuruluşlar, eğitim, öğretim veya gençlik kurum/kuruluşlarını veya işletmelerini temsil eden araçlar, akreditasyon, sertifikasyon gibi bir AB Üye Devletinde veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede yerleşik kamu kurum/kuruluşları veya özel kurum/kuruluşlar, tanıma veya yeterlilik kurumları, ticaret, sanayi veya işçi odaları, vasıflı el sanatları odaları, Avrupa veya ulusal sosyal ortaklar, hastaneler veya uzun süreli bakım da dahil olmak üzere diğer bakım kurumları, bölgesel veya ulusal düzeyde eğitim, öğretim veya istihdamdan sorumlu makamlar, istihdam hizmetleri, ulusal istatistik ofisleri, ekonomik kalkınma ajansları, sektörel veya mesleki birlikler, sektör beceri konseyleri ve kariyer rehberliği, mesleki danışmanlık, bilgi hizmetleri ve istihdam hizmetleri sağlayan kurumlar.</p> <p>Bölge 1 ila 3'teki Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerden kuruluşlar da yararlanıcı, bağlı kuruluş veya ortak olarak katılabilir, ancak koordinatör olarak katılamazlar. Programla ilişkili olmayan diğer üçüncü ülkelerden kuruluşlar sadece ilişkili ortak olarak katılabilir.</p> <p>İstisna: Belarus'tan (Bölge 2) kuruluşlar bu eyleme katılmak için uygun değildir.</p> <p>Bir AB Üye Devletinde veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede yerleşik yükseköğretim kurumları, geçerli bir Yükseköğretim Erasmus Beyannamesine (EICHE) sahip olmalıdır. Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerdeki katılımcı Yükseköğretim Kurumları için EICHE gerekli değildir.</p>
--	---

³⁵⁷<https://www.clustercollaboration.eu>

³⁵⁸<https://eit.europa.eu/>

Konsorsiyum bileşimi (Sayı ve profili katılımcı kuruluşlar)	<p>Eğitim ve İşletmeler için İttifaklar, en az 4 AB Üye Devletini veya Programla ilişkili üçüncü ülkeleri kapsamalı ve en az 8 başvuru sahibini (yararlanıcılar, bağlı kuruluşlar değil) içermelidir. Konsorsiyum, başvuru sahibi (yararlanıcılar, bağlı kuruluşlar değil) olarak en az 3 işgücü piyasası aktörünü (işletmeler veya şirketler veya odalar, sendikalar veya ticaret birlikleri gibi temsili aracı kuruluşlar) ve en az 3 eğitim ve öğretim sağlayıcısını (MEÖ ve HEI'ler) içermelidir. Her bir teklifte başvuru sahibi (yararlanıcılar, bağlı kuruluşlar değil) olarak en az bir yükseköğretim kurumu ve bir mesleki eğitim ve öğretim sağlayıcısı yer almalıdır.</p> <p>Bağlı kuruluşlar ve ilişkili ortaklar, konsorsiyum kompozisyonu için asgari uygunluk kriterlerine dahil değildir ve koordinatör olamazlar.</p>
Proje süresi	<p>Projeler normalde 24 veya 36 ay sürmelidir (usulüne uygun olarak gerekçelendirildiği takdirde ve bir değişiklik yoluyla uzatmalar mümkündür).</p> <p>Süre, projenin amacına ve zaman içinde planlanan faaliyetlerin türüne bağlı olarak başvuru aşamasında seçilmelidir.</p>
Nereye başvurmalı?	<p>AB Finansman ve İhale Portalı üzerinden Avrupa Eğitim ve Kültür Yürütme Ajansı'na (EACEA).</p> <p>Çağrı Kimliği Lot 1: ERASMUS-EDU-2025-PI-ALL-INNO-EDU-ENTERP</p>
Ne zaman başvurmalı?	<p>Başvuru sahiplerinin hibe başvurularını 6 Mart saat 17:00'ye (Brüksel saati) kadar sunmaları gerekmektedir.</p>

Başvuru sahibi kuruluşlar, ilgili dışlama ve seçim kriterlerine göre değerlendirilecektir. Daha fazla bilgi için lütfen bu Rehberin C Bölümüne bakınız.

Erasmus+ hibesine hak kazanabilmek için, **Lot 2: Beceriler Konusunda Sektörel İşbirliği** için **İttifaklar için** proje teklifleri ("**Blueprint**" in **uygulanması**) aşağıdaki kriterlere uygun olmalıdır:

<p>Uygun katılımcı kuruluşlar (Kimler başvurabilir?)</p>	<p>Başvuru sahipleri (yararlanıcılar ve varsa bağlı kuruluşlar) olmalıdır:</p> <ul style="list-style-type: none">• Pact for Skills'in kayıtlı üyeleri³⁵⁹• Bir AB Üye Devletinde veya programla ilişkili üçüncü bir ülkede yasal olarak kurulmuş kamu veya özel kuruluşlar, örneğin<ul style="list-style-type: none">- yükseköğretim kurumları- Mesleki Eğitim ve Öğretim sağlayıcıları- Mesleki Eğitim ve Öğretim sağlayıcıları ağları- küçük ve orta ölçekli veya büyük işletmeler (sosyal işletmeler dahil)- araştırma enstitüleri- sivil toplum kuruluşları- yerel, bölgesel veya ulusal düzeydeki kamu kurumları- eğitim, öğretim ve gençlik alanlarında faaliyet gösteren kuruluşlar- eğitim, öğretim veya gençlik kuruluşlarını veya işletmelerini temsil eden araçlar- akreditasyon, belgelendirme, tanıma veya yeterlilik kuruluşları- ticaret, sanayi veya işçi odaları, vasıflı el sanatları odaları- avrupa veya ulusal sosyal ortaklar- uzun süreli bakım da dahil olmak üzere hastaneler veya diğer bakım kurumları- bölgesel veya ulusal düzeyde eğitim, öğretim veya istihdamdan sorumlu makamlar- istihdam hizmetleri- ulusal istatistik ofisleri- ekonomik kalkınma ajansları- sektörel veya mesleki birlikler- sektör beceri konseyleri- Kariyer rehberliği, profesyonel danışmanlık, bilgi hizmetleri ve istihdam hizmetleri sağlayan kuruluşlar. <p>Programla ilişkisi olmayan üçüncü ülkelerden kuruluşlar da katılabilir, ancak sadece ortak olarak.</p> <p>Bir AB Üye Devletinde veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede yerleşik yükseköğretim kurumları, geçerli bir Yükseköğretim Erasmus Beyannamesine (EICHE) sahip olmalıdır.</p>
<p>Konsorsiyum bileşimi (Katılımcı kuruluş sayısı ve profili)</p>	<p>Beceriler Konusunda Sektörel İşbirliği İttifakları (Blueprint) en az 8 AB Üye Devletini veya Programla ilişkili üçüncü ülkeleri kapsamalı ve en az 12 başvuru sahibini (yararlanıcılar, bağlı kuruluşlar değil) içermelidir. Konsorsiyum, başvuru sahibi olarak en az 5 işgücü piyasası aktörünü (işletmeler veya şirketler veya odalar, sendikalar veya meslek birlikleri gibi temsili aracı kuruluşlar) ve en az 5 eğitim ve öğretim sağlayıcısını (MEÖ ve HEI'ler) içermelidir (yararlanıcılar, bağlı kuruluşlar değil). Her teklifte başvuru sahibi (yararlanıcı, bağlı kuruluş değil) olarak en az bir yükseköğretim kurumu ve bir mesleki eğitim ve öğretim sağlayıcısı yer almalıdır.</p> <p>Bağlı kuruluşlar ve ilişkili ortaklar, konsorsiyum kompozisyonu için asgari uygunluk kriterlerine dahil değildir ve koordinatör olamazlar.</p>

³⁵⁹ https://pact-for-skills.ec.europa.eu/index_en

Sektörler veya alanlar	<p>Yıllık Tek Pazar Raporu 2021'de belirlenen 14 endüstriyel ekosistem :³⁶⁰</p> <ol style="list-style-type: none">1. Mobilite-Taşımacılık-Otomotiv: Motorlu taşıtların, gemilerin ve trenlerin ve aksesuarlarının üretimi; Bunların onarımı ve bakımı; Yük Taşımacılığı vb.2. Tekstil: Tekstil, giyim eşyası, ayakkabı, deri ve mücevherat vb. üretimi3. Yenilenebilir Enerji: Elektrik motorları, motorlar ve türbinler; Elektrik enerjisi üretimi; Gaz vb. üretimi ve dağıtımı4. Elektronik: Elektronik vb. üretimi5. Perakende: Perakende satışlar, Tüketicilere bağlı toptan satışlar vb.6. İnşaat: Konut ve konut dışı mülklerin inşası; Karayolu ve demiryolu inşası; Kamu hizmetleri ve inşaat mühendisliği inşası; İlişkili faaliyetler; vb.7. Havacılık ve Savunma: Uçak üretimi; uzay üretimi ve hizmetleri; savunma ürünleri ve teknolojileri vb.8. Düşük karbonlu enerji yoğun endüstriler: Fosil yakıtların çıkarılması; Rafine etme; Yüksek çevresel etkiye sahip ürünlerin üretimi: plastikler, kimyasallar, gübreler, demir ve çelik, orman bazlı ürünler, çimento, kauçuk, demir dışı metaller, vb.9. Turizm: Yolcu taşımacılığı ve seyahat; Oteller, kısa süreli konaklama; Restoranlar ve catering; Etkinlikler, tema parkları vb.10. Tarımsal gıda: Bitkisel ve hayvansal üretim; Gıdaların işlenmesi; Veterinerlik faaliyetleri vb.11. Yaratıcı ve Kültürel Endüstriler: Gazeteler, kitaplar ve süreli yayınlar; Sinema filmi, video ve televizyon; Radyo ve müzik; vb.12. Dijital: Telekomünikasyon; Yazılım ve programlama; Web portalları; Bilgisayar ve ekipman imalatı, vb.13. Yakınlık ve Sosyal Ekonomi: Sosyal etki yaratmayı amaçlayan sosyal girişimler, dernekler ve kooperatifler vb.
---------------------------------------	---

³⁶⁰ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX:52020DC0102>

	<p>14. Sağlık: Eczacılık ürünleri ve ekipmanları; Hastaneler, bakım evleri, yatılı bakım vb.</p> <p>İttifaklar, teklifleri için projelerinin³⁶¹ adresinde ele alacağı tek bir endüstriyel ekosistem seçmelidir.</p> <p>Bir teklif, devam etmekte olan bir Blueprint projesi tarafından kapsanmayan bir ekosistemle veya halihazırda devam etmekte olan bir Blueprint'e sahip bir ekosistemle ilgili olabilir. İkinci durumda, teklif devam eden Blueprint projesi/projeleri³⁶² tarafından ele alınanlardan açıkça farklı alanlara ve alanlara hitap etmelidir.</p>
Proje süresi	Projeler normalde 48 ay sürmelidir (usulüne uygun olarak gerekçelendirildiği takdirde ve hibe sözleşmesinde (GA) yapılacak bir değişiklikle uzatmalar mümkündür)
Nereye başvurmalı?	AB Finansman ve İhale Portalı üzerinden Avrupa Eğitim ve Kültür Yürütme Ajansı'na (EACEA). Çağrı Kimliği Lot 2: ERASMUS-EDU-2025-PI-ALL-INNO-BLUEPRINT
Ne zaman başvurmalı?	Başvuru sahiplerinin hibe başvurularını 6 Mart saat 17:00'ye (Brüksel saati) kadar sunmaları gerekmektedir.

Başvuru sahibi kuruluşlar, ilgili dışlama ve seçim kriterlerine göre değerlendirilecektir. Daha fazla bilgi için lütfen bu Rehberin C Bölümüne bakınız.

PROJE KURMA

Her bir İttifak, yükseköğretim, mesleki eğitim ve öğretim ve işletmelerde (büyük, küçük ve orta ölçekli işletmeler ve sosyal işletmeler dahil) ve daha geniş sosyo-ekonomik çevrede inovasyonu geliştirmek için tutarlı, kapsamlı ve değişken bir dizi birbirine bağlı faaliyet uygulayacaktır.

Lot 1: Eğitim ve İşletmeler için İttifaklar

Aşağıdaki faaliyetlerden en az biri (kapsamlı olmayan liste) her bir Eğitim ve İşletmeler İttifakına dahil edilmelidir:

Yenilikçiliğin artırılması

- Yeni öğrenme ve öğretme yöntemlerinin ortaklaşa geliştirilmesi ve uygulanması (yeni çok disiplinli müfredat, öğrenci merkezli ve gerçek probleme dayalı öğretim ve öğrenme, yenilikçi teknolojilerin kullanılması ve mikro-kredilerden daha fazla yararlanılması gibi);
- İşletmelerle birlikte ve işletmeler içinde sürekli eğitim programlarının ve faaliyetlerinin geliştirilmesi ve test edilmesi;
- Derin teknoloji alanlarında ihtiyaç duyulan becerilerin geliştirilmesini desteklemek için eğitim ve öğretim programlarının geliştirilmesi ve uygulanması;
- Öğrenci girişimcilerin fikirlerini işletmeye dönüştürmelerine yardımcı olmak için girişimcilik sektörü ile yakın işbirliği içinde Avrupa çapında eğitim ve öğretim kurumları bünyesinde kuluçka merkezleri kurulması. Bu, örneğin, beceri, finans, iş ve yönetim eğitiminin yanı sıra ofis alanı sağlanması ve risk sermayesi finansmanının kolaylaştırılmasıyla başlayan geniş bir hizmet yelpazesi sağlanarak gerçekleştirilebilir.
- Piyasa tarafından ele alınmayan ve toplumdaki hassas gruplara yönelik acil sosyal taleplere yönelik çözümler geliştirmek ve test etmek; tutum ve değerler, stratejiler ve politikalar, kurumsal yapılar ve süreçler, dağıtım sistemleri ve hizmetlerdeki değişikliklerle ilgili toplumsal zorlukları veya zorlukları ele almak;

³⁶¹ Örneğin, iç su yolu sektörü veya sivil havacılık sektörü iki farklı endüstriyel ekosistemde yer almaktadır: yolcu taşımacılığı 'Turizm'e, yük taşımacılığı ise 'Mobilite-Taşımacılık-Otomotiv'e aittir. Kullanımına bağlı olarak hidrojen, aşağıdaki ekosistemlerde önemli bir kolaylaştırıcıdır: Mobilite/taşımacılık/otomotiv; Yenilenebilir enerji; Enerji yoğun endüstriler; İnşaat; Havacılık ve savunma. Bir teklif sadece bir ekosisteme hitap etmelidir.

³⁶² <https://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=1415&langId=en>

- Zorlu sorunlar, ürün ve süreç inovasyonu için çözümler geliştirmek (öğrenciler, profesörler ve uygulayıcıların işbirliği ile).

İnisiyatif duygusu ve girişimci zihniyet, yetkinlik ve becerilerin geliştirilmesi

- İşletmelerle işbirliği içinde geliştirilen ve istihdam edilebilirliği, yaratıcılığı ve yeni mesleki yolları güçlendirmeyi amaçlayan yükseköğretim ve mesleki eğitim programları boyunca çapraz beceri öğrenimi ve uygulamasını içeren yeni öğretim yöntemleri ve öğrenme araçlarının geliştirilmesi;
- Öğrencilere, araştırmacılara, personele ve eğitimcilere inisiyatif duygusu ve girişimci bir zihniyet geliştirmek ve eğitimsel, profesyonel ve özel yaşamlarında çeşitli zorluklarla yüzleşebilmek için yeterlilikler, beceriler ve motivasyon sağlamak amacıyla belirli bir disiplinde, müfredatta, kursta vb. girişimcilik duygusunu uygun olan her yerde tanıtmak;
- Yeni hizmetlerin, ürünlerin ve prototiplerin piyasaya sürülmesini ve start-up'ların ve spin-off'ların oluşturulmasını içerebilecek ve/veya bunlara yol açabilecek inisiyatif duygusu ve girişimcilik yeterlilikleri ve becerilerinin pratik deneyimleri ve uygulamaları yoluyla yeni öğrenme fırsatlarının açılması;
- Öğrencilerin kendi eğitim yollarını kendilerinin çizdiği daha "öğrenci merkezli yaklaşımlar" getirilmesi.

Yükseköğretim, mesleki eğitim ve öğretim, işletmeler ve araştırma arasında bilgi akışının ve değişiminin teşvik edilmesi

- Karşılıklı güven, sınır ötesi tanıma ve belgelendirme, Mesleki Eğitim ve Öğretim ile Yüksek Öğretim arasında esnek yollar, daha yüksek AYÇ seviyelerinde Mesleki Eğitim ve Öğretimi teşvik etmenin yanı sıra öğrenciler ve çalışanlar için hareketliliği artırma yoluyla kapsayıcı ve bağlantılı Yüksek Öğretim ve Mesleki Eğitim sistemleri ve işletmeleri oluşturmak;
- Müfredatta tamamen dahil edilen, tanınan ve kredilendirilen işletmelerde çıraklık ve çalışma alanı ile ilgili faaliyetler; yenilikçi önlemleri denemek ve test etmek için kurulumlar; sınırlı bir süre için öğrenci, araştırmacı, öğretim personeli ve işletme personelinin değişimi; işletme personelinin öğretim ve araştırmaya katılımı için teşvikler sağlanması; araştırma verilerinin analizi. İlgili olduğu durumlarda projeler Avrupa Çıraklık İttifakı³⁶³ ile bağlantılı olabilir.

Esneklikle ilgili, piyasa ihtiyaçlarının ve yeni ortaya çıkan mesleklerin belirlenmesi

- Piyasa ihtiyaçlarının ve gelişmekte olan mesleklerin belirlenmesi (talep tarafı), her seviyedeki sistemin işgücü piyasası ihtiyaçlarına (arz tarafı) yanıt verebilirliğinin artırılması; iş temelli öğrenme ve gerçek dünya öğrenme ortamlarını entegre eden ulusötesi sektör çapında müfredat tasarlayarak ve sunarak yükseköğretim ve mesleki eğitim tedarikinin beceri ihtiyaçlarına uyarlanması;
- Toplumsal zorlukları (örneğin iklim değişikliği, sağlık, derin teknoloji becerileri) çözmek için kamu alanında ihtiyaç duyulan becerilerin belirlenmesi ve bölgelerde Akıllı Uzmanlaşma Stratejilerinin tasarlanmasına ve uygulanmasına katkıda bulunmak için HEI'lerin ve MEÖ sağlayıcılarının ulusal, bölgesel ve yerel makamların yanı sıra özel sektörle işbirliği de dahil olmak üzere toplumsal ve topluluk düzeyinde dayanıklılığın teşvik edilmesi;
- Hem dayanıklılık hem de piyasa ihtiyaçları için beceri uyumsuzluğunun üstesinden gelmek için destek sağlanması.

Lot 2: Beceriler Konusunda Sektörel İşbirliği için İttifaklar ("Blueprint "in uygulanması)

Aşağıdaki faaliyetler uygulanmalıdır:

Beceriler konusunda sektörel işbirliğine yönelik stratejik bir yaklaşım geliştirilmesi

- Sosyal ortaklar, eğitim ve öğretim sağlayıcıları ve kamu yetkilileri (ulusal ve bölgesel düzeyde) dahil olmak üzere kilit endüstri paydaşları arasında beceri geliştirme konusunda sürdürülebilir işbirliğinin kurulması. Proje aynı zamanda belirli bir endüstriyel ekosistemdeki değer zinciri boyunca büyük şirketler ile mikro, küçük ve orta ölçekli şirketler (KOBİ'ler) arasında işbirliği kurmayı amaçlayacaktır;

³⁶³<https://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=1147&langId=en#:~:text=The%20European%20Alliance%20for%20Apprenticeships%20%28EFA%29%20unites%20governments,through%20national%20commitments%20and%20voluntary%20pledges%20from%20stakeholders>

- Sürekli olarak beceri istihbaratının toplanması: ilgili AB ve ülke ve/veya bölgesel düzeyde nitel kanıtların ve nicel verilerin bağlantılı açık veri formatına göre sunulması; gelecekteki beceri ihtiyaçlarının öngörülmesi için ortak bir metodoloji geliştirilmesi ve AB Beceri Panoramasından ve ilgili durumlarda OECD, Dünya Ekonomik Forumu ve mevcut Sektör Becerileri İttifaklarının çalışmalarından yararlanarak güvenilir öngörü senaryolarına dayalı olarak beceri talebi ve arzındaki ilerlemenin ve gelişimin izlenmesi (yıllık bazda);
- Sektörde/ekosistemde (sanayi, kamu ve özel paydaşlar tarafından sağlanan) mevcut beceri kazandırma ve yeniden beceri kazandırma desteğinin haritalandırılması ve bu eylemlerden hangilerinin değer zincirlerindeki şirketleri desteklemek için ölçeklendirilebileceğinin belirlenmesi;
- Beceri istihbaratına dayanarak, endüstriyel ekosistemin işgücünün ve sektöre katılabileceklerin (örneğin ekonomik olarak aktif olmayanlar) yeniden ve beceri kazanma hedeflerini destekleyecek eylemler için öncelikleri içeren endüstriyel ekosistem için bir beceri stratejisi geliştirmek. Strateji, endüstriyel ekosistemdeki küresel, toplumsal ve teknolojik gelişmeler gibi önemli eğilimlerin işleri ve beceri ihtiyaçlarını nasıl etkileyeceğini detaylandırmalıdır. Beklenen zaman çizelgesini tanımlamalı ve dijital ve derin teknoloji teknolojilerinin etkisine özellikle dikkat etmelidir. Sektörde ortaya çıkması muhtemel (yani tamamen yeni olacak) mesleki profilleri ve ilgili becerileri belirlemeli ve tanımlamalıdır. Ayrıca stratejinin uygulanmasında yer alması gereken kilit endüstriyel oyuncular ve paydaşları da belirlemelidir. Bu strateji, net bir dizi faaliyet, kilometre taşı ve iyi tanımlanmış çıktılar belirtmenin yanı sıra, ortaya çıkan bu meslekler için gelecekteki beceri talebi ve arzının nasıl eşleştirileceğini gösteren somut öncelikli eylemleri ortaya koyarak projenin ilk önemli çıktılarında biri olmalıdır. Strateji, Beceri Paketi kapsamında ortaklık kurmak için bir temel olarak kullanılmalıdır;
- İlgili olduğu durumlarda, proje sonuçlarının Cedefop'un Skills Intelligence³⁶⁴ ve Avrupa Beceriler, Yetkinlikler, Yeterlilikler ve Meslekler (ESCO) sistemine aktarılabilmesi için açık veri formatında mevcut olmasını sağlamak;
- Bağlantılı açık veri formatına göre ilgili AB ve ülke ve/veya bölgesel düzeyde nitel kanıtlar ve nicel veriler sunmak.

Avrupa çapında sektörel olarak kabul edilmiş 'çekirdek' müfredat ve eğitim programlarının tasarlanması

➤ **Faaliyetin ilk yılı içinde (reaktif yanıt)**

Yukarıdaki eylemlere paralel olarak, tüm projeler **dijital ve yeşil dönüşümden kaynaklanan endüstriyel ekosistemdeki mesleklerde acil beceri ihtiyaçlarını** hızla **ele almalıdır** (kanıtlar teklifte sunulacaktır):

- Mevcut olduğu durumlarda, ESCO Sınıflandırmasının mesleki profillerinden ve mevcut yeterlilik çerçevelerinden yararlanarak,³⁶⁵
- Yenilikçi harmanlanmış ve iş tabanlı öğrenme yoluyla işgücüne beceri kazandırmak ve yeniden beceri kazandırmak için sürekli mesleki eğitim programlarının tasarlanması;
- EQAVET ve ESG (Yükseköğretimde Kalite Güvencesi için Avrupa Standartları ve Kılavuzları) doğrultusunda kalite güvence yöntemleri uygulayarak yeni eğitim programlarının içeriğinin ve sunumunun iyi kalitede olmasını sağlamak;
- Endüstriyel ekosistemdeki değer zincirlerinin ana oyuncularına, Mesleki Mükemmeliyet Merkezlerine³⁶⁶, akıllı uzmanlaşma stratejileri uygulayan bölgelere³⁶⁷, Avrupa Küme Ortaklıklarına³⁶⁸ ve aynı endüstriyel ekosistemde aktif olan Avrupa Teknoloji Enstitüsü'nün (EIT) Bilgi ve Yenilik Topluluklarına (KIC'ler)³⁶⁹ ulaşarak eğitim programlarının hızlı bir şekilde alınmasını ve kullanılmasını sağlamak.

➤ **Proje boyunca (proaktif müdahale)**

³⁶⁴ <https://www.cedefop.europa.eu/en/tools/skills-intelligence>

³⁶⁵ Örneğin, Vatandaşlar için Dijital Yetkinlik Çerçevesi, Girişimcilik Yetkinlik Çerçevesi ve Avrupa e-Yetkinlik Çerçevesi (e-CF).

³⁶⁶ <https://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=1501>

³⁶⁷ <https://s3platform.irc.ec.europa.eu/home>

³⁶⁸ <https://www.clustercollaboration.eu>

³⁶⁹ <https://eit.europa.eu/>

Projeler daha sonra **değişen ve yeni ortaya çıkan mesleki profiller için mesleki profiller ve eğitim içeriği geliştirmek için** çalışmalıdır:

- Endüstriyel bir ekosistemde ortaya çıkan mesleki profiller için belirlenen beceri ihtiyaçları temelinde, ilk eğitim ve öğretim (E&T) için yeni modüler mesleki eğitim ve öğretim müfredatı ve ilgili yeterliliklerin tasarlanması (ulusal eğitim ve öğretim sistemlerine entegrasyon için tam müfredat) ve çalışma çağındaki kişilerin beceri kazanması veya yeniden beceri kazanması için mesleki eğitim programlarının sürdürülmesi (ortaya çıkan beceri ihtiyaçlarını ele alan modüller);
- Bu müfredat ve eğitim programları, Avrupa Yeterlilikler Çerçevesi (AYÇ)/Ulusal Yeterlilikler Çerçeveleri (UYÇ) ile uyumlu ve ESCO tarafından bilgilendirilmiş öğrenme çıktıları birimlerinden oluşmalıdır; müfredat, işe özgü becerilerin yanı sıra özellikle çapraz becerileri ve STEAM disiplinlerini içeren temel yetkinlikleri³⁷⁰ sunmalıdır;³⁷¹
- Bilgiyi pratik "gerçek hayat" işyeri durumlarında uygulama fırsatları da dahil olmak üzere, iş temelli öğrenme dönemlerinin yeni eğitim içeriğine entegre edilmesi ve mümkün olduğunda ulus ötesi öğrenme deneyiminin yerleştirilmesi;
- EQAVET ve ESG'nin kalite güvence ilkelerini uygulayarak ya da EQAVET ve ESG ile uyumlu olması gereken mevcut kalite güvence sistemlerini kullanarak yeni eğitim içeriğine kalite yönetimi uygulamak;
- Birden fazla E&T sağlayıcısı tarafından verilen ulus ötesi ortak programlar (Avrupa Mesleki Çekirdek Profilleri³⁷² içeren) dahil olmak üzere ilgili sektörel yeterliliklerin teşvik edilmesi, böylece sınır ötesi sertifikasyonun kolaylaştırılması ve karşılıklı güvenin inşa edilmesi, sektörde öğrenci ve mesleki hareketliliğin artmasına katkıda bulunulması.

'Çekirdek' müfredat ve eğitim programlarının sunulması:

- Çeşitli hedef gruplara uyarlanmış müfredat ve eğitim programları için, iş temelli öğrenme, BİT kullanımı (örn. karma öğrenme, simülatörler, artırılmış gerçeklik, vb.), öğrenciler ve personel için sanal/harmanlanmış hareketlilik çözümleri ve açık eğitim kaynakları (örn. yapay zeka ile geliştirilmiş öğrenme, MOOC'lar³⁷³) dahil olmak üzere öğretme ve öğrenmeye yönelik yenilikçi yaklaşımlar kullanarak sunum metodolojileri geliştirmek;
- Mesleki bilginin nesiller arası aktarımını kolaylaştıracak eylemlerin geliştirilmesi;
- Değerlendirme metodolojilerinin ve prosedürlerinin, iş temelli öğrenme de dahil olmak üzere tüm öğrenme biçimlerini kapsayabileceği ve eğitimden önce edinilen beceri ve yeterliliklerin doğrulanmasını kolaylaştırabileceği yolların tanımlanması;
- Beceri istihbaratı aşamasında beceri talebi tarafıyla kurulan temaslar ve yeni temaslar üzerine inşa edilerek, eğitim mezunlarıyla potansiyel eşleştirme için özel ve kamu işverenleri ve istihdam hizmetleri gibi istihdam fırsatları sağlayıcılarına ulaşılması;
- "Geri bildirim döngüleri" sağlamak amacıyla eğitimlerini tamamladıktan sonra öğrencileri izlemek için yeterli önlemlerin belirlenmesi³⁷⁴. Bu izleme ve geri bildirim sistemleri şirketlerden, öğrencilerden/çalışanlardan, kamu bilgi kaynaklarından ve işgücü piyasası paydaşlarından gelen bilgilere dayanabilir;
- Ortakların bulunduğu ülkelerde ve kapsanan endüstriyel ekosistemde yeni veya uyarlanmış mesleki eğitim ve öğretim müfredatının ve yeterliliklerin resmi olarak tanınması için uygun önlemlerin önerilmesi.

Proje bittikten sonra proje çıktılarının aşamalı olarak kullanıma sunulması için uzun vadeli bir eylem planı tasarlanması

- Bu plan, eğitim ve öğretim sağlayıcıları, kilit endüstri paydaşları ve kamu yetkilileri (bölgesel veya ulusal) arasında çoklu eğitimi kolaylaştırmak/güçlendirmek için uygun düzeyde sürdürülebilir ortaklıklara dayanacaktır.

³⁷⁰ https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=uriserv:OJ.C_.2018.189.01.0001.01.ENG&toc=OJ:C:2018:189:TOC

³⁷¹ Bilim, teknoloji, mühendislik, sanat ve matematik

³⁷² Avrupa Mesleki Çekirdek Profilleri, belirli mesleki/mesleki alanlarda AB ülkelerindeki ulusal MEÖ programları için ortak ve ilgili olan mesleki profillere karşılık gelen temel öğrenme çıktıları setlerini tanımlar

³⁷³ MOOC, web üzerinden sınırsız katılım ve açık erişimi amaçlayan Kitleleşmiş Açık Çevrimiçi Kurstur. Filme alınmış dersler, okumalar ve problem setleri gibi geleneksel kurs materyallerine ek olarak, birçok MOOC, öğrenciler, profesörler ve öğretim asistanları arasındaki topluluk etkileşimlerini desteklemek için etkileşimli kullanıcı forumları sağlar.

³⁷⁴ Bkz. 2015 Riga Sonuçlarında yer alan Orta Vadeli Çıktı 2 (MTD2): <https://op.europa.eu/en/publication-detail/-/publication/200c516d-b8de-4c2a-a233-218671296c8d/language-en>

- İşgücünün yeniden ve daha nitelikli hale getirilmesi için Beceri Paketi kapsamında paydaş beceri ortaklıkları. Uygun yönetim yapılarının belirlenmesinin yanı sıra ölçeklenebilirlik ve mali sürdürülebilirlik planlarını da içermelidir;
- Plan, AB ve ulusal/bölgesel siyasi düzey de dahil olmak üzere sonuçların uygun şekilde görünürlüğü ve geniş çapta yaygınlaştırılmasını sağlamalı ve ilgili kamu makamlarıyla birlikte ulusal ve/veya bölgesel düzeyde yaygınlaştırmanın nasıl uygulanacağına ilişkin ayrıntıları içermelidir;
 - Plan, özellikle beceri istihbaratı, strateji ve eğitim programları olmak üzere projenin çıktılarının, gelecekteki finansman kaynaklarının öngörülmesi de dahil olmak üzere, projenin 4 yıllık süresinin bitiminden sonra nasıl güncelleneceğini öngörmelidir;
 - Plan, AB finansman fırsatlarının (örneğin kurtarma ve dayanıklılık tesisi (RRF), Avrupa Yapısal Fonları, InvestEU, Erasmus + dahil olmak üzere AB çok yıllık mali çerçeve (MFF) 2021-2027) yanı sıra özel yatırım ve ulusal / bölgesel finansmanın beceri stratejilerini nasıl destekleyebileceğini göstermelidir. Bu kapsamda Akıllı Uzmanlaşma Stratejileri, Avrupa küme ortaklıkları, Mesleki Mükemmeliyet Merkezleri ağları ve EIT'nin Yenilik Toplulukları dikkate alınmalıdır.

Her iki Lot (Lot 1: Eğitim ve İşletmeler için İttifaklar ve Lot 2: Beceriler Konusunda Sektörel İşbirliği için İttifaklar) kapsamında ("Blueprint "in uygulanması)

İnovasyon İttifaklarının, EQF, ESCO, Europass (Öğrenim için Avrupa Dijital Kimlik Belgeleri ve Avrupa Öğrenim Modeli³⁷⁵ dahil), EQAVET ve ESG gibi AB çapındaki araç ve gereçleri, ilgili olduğu durumlarda uygulamaları gerekmektedir. Teklifler, örneğin uygulama toplulukları oluşturmayı veya işbirliği için web siteleri geliştirmeyi öneriyorsa, ilgili olduğu durumlarda, Okul Eğitimi Platformu, EPAL veya EPAL Mesleki Eğitim ve Öğretim Uygulayıcıları Topluluğu³⁷⁶ gibi mevcut çevrimiçi platformları temel almalı ve bunlardan yararlanmalıdır.

Yeni müfredat veya yeni eğitim ve öğrenim yöntemlerini denemek ve test etmek amacıyla, Yenilik Ortaklıkları, ortaklıkların ana faaliyetlerini destekledikleri/tamamladıkları ve proje hedeflerinin uygulanmasına katma değer sağladıkları ölçüde, öğrenciler, öğretmenler, araştırmacılar ve personel için öğrenim hareketliliği faaliyetleri düzenleyebilir.

BEKLENEN ETKİ

İnovasyon için İttifaklar, Avrupa'nın inovasyon kapasitesini artırmak için birlikte çalışan mesleki eğitim ve öğretim, yüksek öğretim ve işletmeler arasında stratejik ve sürdürülebilir işbirliğine dayanacaktır. Bu ittifaklar, yenilikçiliği, yeni becerileri, inisiyatif duygusunu ve girişimci zihniyetleri teşvik etmede her iki eğitim alanı arasındaki sinerjiyi önemli ölçüde güçlendirecektir. Yükseköğretim, mesleki eğitim ve işletmeler arasındaki bu ittifakların bölgesel inovasyon ekosistemlerinin gelişimine katkıda bulunması ve iş temelli öğrenmeyi entegre ederek ekonomiye doğrudan değerli bir girdi sağlaması beklenmektedir. Üniversiteler, yerel ekonomileri canlandırmak için küçük ve orta ölçekli işletmelere doğrudan girdi sağlamalarına olanak tanıyan araştırma bilgisi ve verilerine sahipken, Mesleki Eğitim ve Öğretim sağlayıcıları da işletmelerin ihtiyaç duyduğu becerileri tedarik etmekte ve yerel ekonomide büyümeyi teşvik edebilmektedir.

Daha büyük ölçekte, İnovasyon İttifaklarının hem eğitim hem de istihdam alanındaki toplumsal ve ekonomik zorlukları hedef alması ve inovasyon zorlukları, beceri sağlama, iklim değişikliği, yeşil ekonomi, demografi, dijitalleşme ve yapay zeka gibi kilit alanları ele alması beklenmektedir. Büyük işletmelerle işbirliğinden de fayda sağlanabilir. İnovasyon için İttifaklar, vatandaşların ihtiyaçlarına odaklanacak ve yükseköğretim ve mesleki eğitimin modernizasyonunu hızlandıracaktır.

Beceriler Paketi sadece güncellenmiş Beceriler Gündeminin diğer eylemlerinin uygulanması için bir çerçeve oluşturmakla kalmayacak, aynı zamanda İnovasyon İttifaklarının proje sonuçlarının yaygınlaştırılması ve kullanılması için de bir çerçeve oluşturacaktır. Özellikle beceriler konusunda sektörel işbirliğine yönelik Blueprint İttifaklarının sonuçları, Beceriler Paketi sektörel büyük ölçekli ortaklıklar için bir temel olarak kullanılacaktır.

³⁷⁵ <https://europass.europa.eu/en/node/2128>

³⁷⁶ <https://epale.ec.europa.eu/en/practitioners-in-vet>

Ayrıca İttifaklar, Yükseköğretim için Yenilenmiş Gündem hakkındaki AB Tebliğinin uygulanmasına yardımcı olacak³⁷⁷ ve bir Avrupa Eğitim Alanının oluşturulmasına katkıda bulunacaktır³⁷⁸. Ayrıca yeni Avrupa İnovasyon Gündeminin³⁷⁹ ve AB Sanayi ve KOBİ stratejilerinin (2021) uygulanmasına da katkıda bulunacaklardır. İttifaklar ayrıca faaliyet gösterdikleri sektörlerde Avrupa Teknoloji ve İnovasyon Enstitüsü'nün (EIT)³⁸⁰ Bilgi ve İnovasyon Topluluklarına (KIC'ler) katkıda bulunabilir ve onlarla işbirliği yapabilirler.

İnovasyon için İttifaklar ayrıca Gündem 2030 Sürdürülebilir Kalkınma Hedeflerini³⁸¹ ve Paris İklim Değişikliği Deklarasyonunu³⁸² eylemin kapsayıcı parametreleri olarak dikkate alacak ve böylece Avrupa Komisyonunun yeni Yeşil Anlaşmasını³⁸³ ve Avrupa Kurtarma Planını³⁸⁴ uygulamasına yardımcı olacaktır. İttifaklar ayrıca Yeşil Anlaşma'nın hedeflerini karşılamak için yeni sürdürülebilir ve kapsayıcı yaşam biçimleri tasarlamayı amaçlayan Yeni Avrupa Bauhaus girişimine³⁸⁵ katkıda bulunacaktır.

İnovasyon için İttifaklar, bireysel, kurumsal ve sistemik düzeyde, dahil olan daha geniş bir paydaş yelpazesi üzerinde kısa ve uzun vadeli bir etkiye sahip olmayı amaçlamaktadır. Bu etkinin proje süresinin ötesine geçmesi ve ortaklıklarda yer alan kuruluşların ötesine geçmesi beklenmektedir. Ortaklıkların ve faaliyetlerin devam etmesi beklenmektedir. Bunun için sonuçlar/teslim edilebilirler tek başına değil, mevcut girişimler, programlar, projeler, platformlar, girişimler vb. ile bağlantılı/entegre olmalıdır.

ÖDÜL KRİTERLERİ

Aşağıdaki ödül kriterleri **Lot 1 - Eğitim ve İşletmeler için İttifaklar için** geçerlidir.

Projenin uygunluğu (maksimum 25 puan)	<p>Arka plan ve genel hedefler</p> <ul style="list-style-type: none">• AB politikaları ve girişimleriyle bağlantı: Teklif, Avrupa Komisyonu'nun politika önceliklerinin yanı sıra yükseköğretim, mesleki eğitim ve öğretim, beceri ve yenilik alanlarındaki özel hedeflerini dikkate alır ve bunlara ulaşılmasına katkıda bulunur; teklif, beceri ve yetenek gelişimi için mevcut AB araçlarına ve girişimlerine görünürlük kazandırır ve bunlara katkıda bulunur;• Amaç: Teklif, Eylemin hedefleri ve faaliyetleri ile ilgilidir;• AB Değerleri: Teklif, insan onuruna saygı, özgürlük, demokrasi, eşitlik, hukukun üstünlüğü ve insan haklarına saygının yanı sıra her türlü ayrımcılıkla mücadele gibi ortak AB değerlerine saygı gösterilmesi ve bu değerlerin desteklenmesiyle ilgilidir. <p>İhtiyaç analizi ve özel hedefler</p> <ul style="list-style-type: none">• Tutarlılık ve soruna dayalı yaklaşım: Hedefler ve faaliyetler kapsamlı, iyi temellendirilmiş ve yüksek kaliteli bir sorun ve ihtiyaç analizine dayanmaktadır; açıkça tanımlanmış, gerçekçi ve katılımcı kurum/kuruluşlarla, Eylemle ve Avrupa Komisyonu'nun öncelikleriyle ilgili konuları ele almaktadır;• Dijital beceriler: Teklifin dijital becerileri (yapay zeka dahil) bir veya birkaç ilgili mesleki profil için eğitim içeriğine ne ölçüde entegre ettiği;• Yeşil beceriler: Teklifin döngüsel ve daha yeşil bir ekonomiye geçişle bağlantılı becerileri bir veya birkaç ilgili eğitim içeriğine ne ölçüde entegre ettiği mesleki profiller;
--	--

³⁷⁷ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A52017DC0247>

³⁷⁸ https://ec.europa.eu/education/education-in-the-eu/european-education-area_en

³⁷⁹ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A52022DC0332>

³⁸⁰ <https://eit.europa.eu/>

³⁸¹ <https://www.un.org/sustainabledevelopment/sustainable-development-goals/>

³⁸² <https://unfccc.int/process-and-meetings/the-paris-agreement/the-paris-agreement>

³⁸³ https://ec.europa.eu/info/sites/info/files/european-green-deal-communication_en.pdf

³⁸⁴ https://ec.europa.eu/info/strategy/recovery-plan-europe_en

³⁸⁵ https://europa.eu/new-european-bauhaus/index_en

	<ul style="list-style-type: none"> • Dayanıklılık becerileri: Teklifin uyum sağlama, değişimi yönetme ve bir topluluk olarak birbirini önemseme kapasitesiyle bağlantılı becerileri ne ölçüde entegre ettiği. • Derin teknoloji becerileri: uygulanabilirse, teklifin derin teknoloji alanlarıyla bağlantılı becerileri ne ölçüde entegre ettiği. <p>Diğer eylemler ve inovasyon ile tamamlayıcılık - Avrupa katma değeri</p> <ul style="list-style-type: none"> • İnovasyon: Teklif, eğitim ve öğretim kurumları bünyesinde inkübatörlerin ve gerçek dünya öğrenme ortamlarının oluşturulması gibi son teknoloji yöntem ve teknikleri dikkate alır ve örneğin Yeni Avrupa İnovasyon Gündemi kapsamındaki Derin Teknoloji Yeteneği Girişimine (DTTI) katkıda bulunarak piyasa ihtiyaçları için projeye özgü yenilikçi sonuçlar ve çözümler sağlar; • Avrupa katma değeri: Teklif, uluslararasılığı ve potansiyel aktarılabirliği sayesinde yaratılan katma değeri açıkça ortaya koymaktadır; • Eğitim ve öğretimin temsili: İttifak, eğitim ve öğretim sağlayıcılarını yeterince temsil eden ortakları içerir ve hem yükseköğretim hem de mesleki eğitim ve öğretim için faydaları/alaka düzeyini açıkça gösterir.
<p>Proje tasarımı ve uygulamasının kalitesi (maksimum 30 puan)</p>	<p>Kavram ve metodoloji</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tutarlılık: Genel proje tasarımı, proje hedefleri, metodolojisi, faaliyetleri ve önerilen bütçe arasında tutarlılık sağlar. Teklif, belirlenen ihtiyaçları karşılayacak ve nihai faydalanıcılar/hedef gruplar tarafından kullanılması beklenen sonuçlara götürecek, ara çıktılara ve uzun vadeli etkilere yol açacak tutarlı ve kapsamlı bir dizi uygun faaliyet sunar; • Yapı: Çalışma programı açık ve anlaşılabilir ve tüm aşamaları (hazırlık, uygulama, kullanım, izleme, değerlendirme ve yaygınlaştırma) kapsar; • Metodoloji: Teklif, EQF, ESCO, Europass, Avrupa Öğrenme Modeli, EQAVET, ESG gibi beceri ve mesleklerle ilgili AB araçlarını ve araçlarını kullanmaktadır. <p>Proje yönetimi, kalite güvencesi ve izleme ve değerlendirme stratejisi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Yönetim: Sağlam yönetim düzenlemeleri öngörülmektedir. Zaman çizelgeleri, organizasyon, görev ve sorumluluklar iyi tanımlanmış ve gerçekçidir. Teklif, her bir faaliyet için uygun kaynakları tahsis etmektedir; • İş planı: İş paketlerine tahsis edilen kaynakların hedefleri ve çıktıları ile ne ölçüde uyumlu olduğu da dahil olmak üzere iş planının kalitesi ve etkinliği; • Yeterliliklerin tanınması ve doğrulanmasına yönelik düzenlemelerin kalitesi: mikro yeterlilikler de dahil olmak üzere Avrupa şeffaflık ve tanınma araçları ve ilkeleri ile uyumludur. <p>Maliyet etkinliği ve finansal yönetim</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bütçe: Bütçe, başarı için gerekli uygun kaynakları sağlar, ne fazla tahmin edilir ne de az tahmin edilir; • Mali ve kalite kontrolü: kontrol önlemleri (sürekli kalite değerlendirmesi, akran değerlendirmeleri, kıyaslama faaliyetleri, vb) ve kalite göstergeleri, proje uygulamasının yüksek kalitede ve maliyet etkin olmasını sağlar. Projenin zorlukları/riskleri açıkça belirlenir ve hafifletici eylemler uygun şekilde ele alınır. Uzman inceleme süreçleri projenin ayrılmaz bir parçası olarak planlanmıştır. İttifak çalışma programı aşağıdakileri içerir Projenin ortasında ve sonunda bağımsız dış kalite değerlendirmesi.
<p>Ortaklık ve işbirliğinin kalitesi</p>	<p>Konsorsiyum kurulumu</p> <ul style="list-style-type: none"> • Yapılandırma: Ortaklığın yapısı eylem ve proje hedefleri ile uyumludur; mesleki eğitim ve öğretim, yükseköğretim ve işletmeler de dâhil olmak üzere ilgili kurum/kuruluşların uygun bir karışımını bir araya getirmektedir.

<p>(maksimum 25 puan)</p>	<p>profiller ve beceriler, projedeki rolleriyle bağlantılı uygun deneyim, projenin başarılı bir şekilde uygulanması için gerekli uzmanlık ve yönetim desteği; İttifak, ilgili sektörü veya sektörler arası yaklaşımı yeterince temsil eden ortakları içerir;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bağlılık: Ortakların katkıları önemli, yerinde ve tamamlayıcıdır; sorumlulukların ve görevlerin dağılımı açık ve uygundur ve tüm katılımcı kurum/kuruluşların kendi uzmanlıkları ve kapasiteleri ile ilgili olarak bağlılıklarını ve aktif katkılarını göstermektedir; • Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerin katılımı: Uygulanabilir olması halinde, Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerden katılımcı kurum/kuruluşların katılımı İttifaka önemli bir katma değer sağlamaktadır. <p>Konsorsiyum yönetimi ve karar alma</p> <ul style="list-style-type: none"> • Görevler: Koordinatör, ulusötesi ağların yüksek kalitede yönetimi ve koordinasyonu ile karmaşık ortamlarda liderlik konularında deneyim sahibidir. Bireysel görevler, her bir ortağın özel bilgi birikimi temelinde tahsis edilir; • İşbirliği/Takım ruhu: Katılımcı kuruluşlar, katılımcılar ve diğer ilgili paydaşlar arasında etkin koordinasyon, çatışma çözümü, karar alma ve iletişim süreçlerini sağlamak için sağlam bir mekanizma önerilmektedir; • Ödül: İttifak, her bir ortak kuruluşa net katma değer ve faydalar sağlar.
<p>Etki (maksimum 20 puan)</p>	<p>Etki ve hırs</p> <ul style="list-style-type: none"> • Faydalanma: Teklif, İttifak'ın çıktılarının ortaklar ve diğer paydaşlar tarafından nasıl kullanılacağını gösterir. Proje süresi içinde ve sonrasında yararlanmayı ölçmek için araçlar sağlar; • Etki: Teklif toplumsal, ekonomik ve politik açıdan uygunluk ve erişim gösterir. Eğitim ve öğretim de dâhil olmak üzere ilgili sektörde önemli bir role sahip ilgili hedef gruplar ve paydaşlar üzerinde yerel/bölgesel, ulusal ve Avrupa düzeyinde bir etki sağlar. İlerlemeyi izlemek (uygulanabildiği yerlerde, eğitilen kişi sayısı da dahil olmak üzere) ve beklenen etkiyi (kısa ve uzun vadeli) değerlendirmek için tedbirlerin yanı sıra hedefler ve göstergeler de içerir. İlgili olması halinde, politika oluşturma üzerindeki potansiyel etki ve destek de dikkate alınmalıdır. <p>İletişim, yaygınlaştırma ve görünürlük</p> <ul style="list-style-type: none"> • Yaygınlaştırma: Teklif, hedef kitlelerin (paydaşlar, uzmanlar, uygulayıcılar, son kullanıcılar, politika yapımcılar...) net bir tanımını ve sonuçların yaygınlaştırılması için uygun faaliyetleri ve bunların zamanlamasını, sonuçların ve faydaların projenin ömrü boyunca ve sonrasında etkili bir şekilde yayılmasını sağlayacak araçları ve kanalları içeren sağlam bir plan sunar. Teklif, yaygınlaştırma faaliyetlerinin etkisini ölçmek için göstergeler de içermelidir. <p>Sürdürülebilirlik ve devamlılık</p> <ul style="list-style-type: none"> • Açık erişim: İlgili olması halinde, teklif, üretilen materyallerin, belgelerin ve medyanın açık lisanslar aracılığıyla nasıl serbestçe erişilebilir hale getirileceğini ve tanıtılacağını açıklar ve orantısız sınırlamalar içermez; • Sürdürülebilirlik: Teklif, ulusal ve bölgesel düzeyde yaygınlaştırma için eylem planının nasıl geliştirileceğini açıklar. Teklif, elde edilen sonuçların ve faydaların proje süresinin ötesinde de sürdürülebilmesini sağlamak için uygun tedbirleri ve mali kaynakların (Avrupa, ulusal ve özel) tanımlanmasını içerir. İlgili olması halinde teklif, proje sonuçlarının Avrupa, ulusal veya bölgesel düzeyde politika olarak benimsenmesini nasıl sağlayacağını açıklamalıdır.

Finansman için değerlendirmeye alınmak üzere teklifler, dört ödöl kriterinin her biri için gerekli minimum geçiş puanı dikkate alınarak en az **70 puan** almalıdır: "projenin uygunluğu" kategorisi için minimum 13 puan; "proje tasarımı ve uygulamasının kalitesi" için 16 puan, "ortaklık ve işbirliği düzenlemelerinin kalitesi" için 13 puan ve "etki" için 11 puan.

Ex-aequo teklifler, 'Uygunluk' ödöl kriteri için aldıkları puanlara göre önceliklendirilecektir. Bu puanlar eşit olduğunda, öncelik 'proje tasarımının ve uygulamasının kalitesi' kriteri için aldıkları puanlara göre belirlenecektir. Bu puanlar eşit olduğunda, öncelik 'Etki' kriteri için aldıkları puanlara göre belirlenecektir.

Bu önceliğin belirlenmesine izin vermiyorsa, genel proje portföyü ve projeler arasında olumlu sinerji yaratılması veya çağrının hedefleriyle ilgili diğer faktörler göz önünde bulundurularak daha ileri bir önceliklendirme yapılabilir. Bu faktörler panel raporunda belgelenecektir.

Aşağıdaki ödül kriterleri **Lot-2 - Sektörel İşbirliği için İttifaklar ("Blueprint "in uygulanması)** için geçerlidir.

<p>Projenin uygunluğu (maksimum 25 puan)</p>	<p>Arka plan ve genel hedefler</p> <ul style="list-style-type: none">• AB politikası ve girişimleriyle bağlantı: Teklif, ele alınan endüstriyel ekosistemle ilgili yükseköğretim, mesleki eğitim ve sektörel AB politikaları alanındaki Avrupa hedeflerini dikkate alır ve bunlara ulaşılmasına katkıda bulunur ve bu endüstriyel ekosistemde beceri gelişimini destekler. Avrupa Beceriler Gündemine katkıda bulunur ve AB araçlarını dikkate alır. Bir Blueprint İttifakının halihazırda uygulandığı bir endüstriyel ekosistemi ele alan bir teklif, önceki Blueprint projesini nasıl geliştireceğini açıkça belirtmelidir; kapsam, çıktılar ve faaliyetlerde herhangi bir çakışma olmamalıdır. Eşit kalitede, devam etmekte olan bir Blueprint İttifakı tarafından hiç kapsammayan bir ekosistemi ele alan bir teklif, bir Blueprint'in halihazırda devam ettiği bir ekosistemi ele alan bir tekliften daha ilgili olarak değerlendirilecektir;• Amaç: Teklif, Eylemin hedefleri ve faaliyetleri ile ilgilidir. Teklif, özellikle, son derece ilgili bir dizi gelişmekte olan mesleki profil üzerinde geliştirmeleri içermekte ve hem AYÇ seviye 3 ile 5 hem de AYÇ seviye 6 ile 8'de öğrenme çıktıları birimlerinde düzenlenen ilgili yeterlilikleri tasarlamaktadır. Teklif, daha önce edinilmiş becerilerin doğrulanmasını dikkate alarak modüler, esnek, erişilebilir öğrenme fırsatları olarak tasarlanan ve sunulan ilgili eğitim ve öğretim programlarının tasarımını, testini ve ilk sunumunu içermektedir.• AB Değerleri: Teklif, insan onuruna saygı, özgürlük, demokrasi, eşitlik, hukukun üstünlüğü ve insan haklarına saygının yanı sıra her türlü ayrımcılıkla mücadele gibi ortak AB değerlerine saygı gösterilmesi ve bunların teşvik edilmesiyle ilgilidir. <p>İhtiyaç analizi ve özel hedefler</p> <ul style="list-style-type: none">• Tutarlılık: Hedefler ve faaliyetler kapsamlı, iyi temellendirilmiş ve yüksek kaliteli bir sorun ve ihtiyaç analizine dayanmaktadır; açıkça tanımlanmış, gerçekçi ve katılımcı kurum/kuruluşlar ve Eylem ile ilgili konuları ele almaktadır;• Sektör/alan temsili: İttifak, ilgili endüstriyel ekosistemi yeterince temsil eden ortakları içerir;• Dijital beceriler: Teklifin dijital becerileri bir veya birkaç ilgili mesleki profil için eğitim içeriğine ne ölçüde entegre ettiği;• Yeşil beceriler: Teklifin, dögüsel ve daha yeşil bir ekonomiye geçişle bağlantılı becerileri, bir veya birkaç ilgili meslek profili için eğitim içeriğine ne ölçüde entegre ettiği;• Dayanıklılık becerileri: Teklifin uyum sağlama, değişimi yönetme ve bir topluluk olarak birbirini önemseme kapasitesiyle bağlantılı becerileri ne ölçüde entegre ettiği;• Derin teknoloji becerileri: uygulanabilirse, teklifin derin teknoloji alanlarıyla bağlantılı becerileri ne ölçüde entegre ettiği. <p>Diğer eylemler ve inovasyon ile tamamlayıcılık - Avrupa katma değeri</p> <ul style="list-style-type: none">• Yenilikçilik: Teklif, en son yöntem ve teknikleri dikkate alır ve yenilikçi sonuç ve çözümlere yol açar;• Avrupa katma değeri: Teklif, ulus ötesi niteliği sayesinde yaratılan katma değeri açıkça ortaya koymaktadır;• Eğitim ve öğretimin temsili: İttifak, eğitim ve öğretim sağlayıcılarını yeterince temsil eden ortakları içerir.
--	--

<p>Proje tasarımı ve uygulamasının kalitesi (maksimum 30 puan)</p>	<p>Kavram ve metodoloji</p> <ul style="list-style-type: none">• Tutarlılık: Teklif, belirlenen ihtiyaçları karşılayacak ve beklenen sonuçlara götürecektir uygun, somut ve pratik faaliyetlerden oluşan tutarlı ve kapsamlı bir dizi sunar;• Yapı: Çalışma programı açık ve anlaşılabilir ve tüm aşamaları (hazırlık, uygulama, kullanım, izleme, değerlendirme ve yaygınlaştırma) kapsar;• Metodoloji: Teklif, EQF, ESCO, Europass, EQAVET, ESG gibi beceri ve mesleklerle ilgili AB araçlarını ve araçlarını kullanmaktadır. <p>Proje yönetimi, kalite güvencesi ve izleme ve değerlendirme stratejisi</p> <ul style="list-style-type: none">• Yönetim: Sağlam yönetim düzenlemeleri öngörülmektedir. Zaman çizelgeleri, organizasyon, görev ve sorumluluklar iyi tanımlanmış ve gerçekçidir. Teklif, her bir faaliyet için uygun kaynakları tahsis etmektedir;• İş planı: İş paketlerine tahsis edilen kaynakların hedefleri ve çıktıları ile ne ölçüde uyumlu olduğu da dahil olmak üzere iş planının kalitesi ve etkinliği;• Yeterliliklerin tanınması ve doğrulanmasına yönelik düzenlemelerin kalitesi: Avrupa şeffaflık ve tanınma araçları ve ilkeleri ile uyumludur. <p>Maliyet etkinliği ve finansal yönetim</p> <ul style="list-style-type: none">• Bütçe: Bütçe, başarı için gerekli uygun kaynakları sağlar, ne fazla ne de az tahmin edilmiştir ve teklifin kapsamıyla orantılıdır; halihazırda bir Blueprint İttifakının devam ettiği bir endüstriyel ekosisteme yönelik bir teklifin, devam eden Blueprint tarafından halihazırda yapılan çalışmaları tamamlayacağı ve üzerine inşa edeceği için çifte finansmanın önleneceğini açıkça gösteren bir bütçe sunması beklenmektedir;• Mali ve kalite kontrolü: kontrol önlemleri (sürekli kalite değerlendirmesi, uzman akran değerlendirmeleri, kıyaslama faaliyetleri, vb) ve kalite göstergeleri, proje uygulamasının yüksek kalitede ve maliyet etkin olmasını sağlar. Projenin zorlukları/riskleri açıkça tanımlanmış ve hafifletici eylemler uygun şekilde ele alınmıştır. Uzman inceleme süreçleri aşağıdaki şekilde planlanır projenin ayrılmaz bir parçasıdır. İttifak çalışma programı, projenin ortasında ve sonunda bağımsız bir dış kalite değerlendirmesini içermektedir.
---	--

<p style="text-align: center;">Ortaklık ve işbirliği düzenlemelerinin kalitesi (maksimum 25 puan)</p>	<p>Konsorsiyum kuruluşu</p> <ul style="list-style-type: none"> • Yapılandırma: Ortaklık, Beceriler Pakti'nin kayıtlı üyelerinden oluşmaktadır; projenin başarılı bir şekilde uygulanması için gerekli profil, beceri, deneyim, uzmanlık ve yönetim desteğine sahip KOBİ'ler de dâhil olmak üzere mesleki eğitim ve öğretim, yükseköğretim ve sanayi dâhil olmak üzere ilgili kurum/kuruluşların uygun bir karışımını bir araya getirmektedir. Başvuruda önerilen ortaklık, ilgili endüstriyel ekosistemin uzmanlığını ve temsiliyetini göstermektedir. Avrupa sosyal ortaklarının ve/veya İttifak kapsamındaki ülkelerdeki ulusal sosyal ortakların katılımı son derece önemlidir. İlgili ortakların AB Üye Devletleri ve İttifaka dahil olan bölgeler üzerindeki coğrafi yayılımı ve temsil gücü, İttifakın kapsadığı ülke ve bölgelerde yüksek uygulama kapasitesine sahip olmasını sağlayacak şekilde olmalıdır (örneğin, bir Avrupa sektör kuruluşunun ve/veya Avrupa sosyal ortaklarının katılımı yoluyla); • Bağlılık: Ortakların katkıları önemli, yerinde ve tamamlayıcıdır; sorumlulukların ve görevlerin dağılımı açık ve uygundur ve tüm katılımcı kurum/kuruluşların kendi uzmanlıkları ve kapasiteleri ile ilgili olarak bağlılıklarını ve aktif katkılarını göstermektedir; <p>Konsorsiyum yönetimi ve karar alma</p> <ul style="list-style-type: none"> • Görevler: Koordinatör, ulusötesi ağların yüksek kalitede yönetimini ve koordinasyonunu ve karmaşık ortamda liderlik gösterir. Bireysel görevler, her bir ortağın özel bilgi birikimi temelinde tahsis edilir; • İşbirliği/Takım ruhu: Katılımcı kuruluşlar, katılımcılar ve diğer ilgili paydaşlar arasında iyi bir koordinasyon, karar alma ve iletişim sağlamak için etkili bir mekanizma önerilmektedir; • Ödül: İttifak, ilgili büyük ölçekli beceri ortaklığına net katma değer ve faydalar sağlar.
<p style="text-align: center;">Etki (maksimum 20 puan)</p>	<p>Etki ve hırs</p> <ul style="list-style-type: none"> • Faydalanma: Teklif, İttifak'ın sonuçlarının Beceriler Pakti'nin ilgili üyelerinin hedefleri ve taahhütleri doğrultusunda nasıl yaygınlaştırılacağını göstermektedir; • Etki: Teklif toplumsal ve ekonomik açıdan uygunluk ve erişim göstermektedir. Yerel, ulusal ve Avrupa düzeyinde hedef gruplar ve Beceri Pakti'na katılanlar gibi eğitim ve öğretim de dahil olmak üzere ilgili ekosistemde önemli bir role sahip ilgili paydaşlar üzerinde bir etki sağlar. İlerlemeyi izlemek (uygulanabildiği yerlerde eğitimli kişi sayısı da dahil olmak üzere) ve beklenen etkiyi (kısa ve uzun vadeli) değerlendirmek için tedbirlerin yanı sıra hedefler ve göstergeler de içerir. <p>İletişim, yaygınlaştırma ve görünürlük</p> <ul style="list-style-type: none"> • Yaygınlaştırma: Teklif, sonuçların yaygınlaştırılması için net bir plan sunar ve sonuçların ve faydaların paydaşlara etkili bir şekilde yayılmasını sağlamak için uygun faaliyetleri ve bunların zamanlamasını, araçlarını ve kanallarını içerir. <p>Sürdürülebilirlik ve devamlılık</p> <ul style="list-style-type: none"> • Açık erişim: İlgili olması halinde, teklif, üretilen materyallerin, belgelerin ve medyanın açık lisanslar aracılığıyla ve bağlantılı açık veri formatında nasıl serbestçe erişilebilir hale getirileceğini ve tanıtılacağını açıklar ve orantısız sınırlamalar içermez; • Sürdürülebilirlik: Teklif, ulusal ve bölgesel düzeyde yaygınlaştırma için eylem planının nasıl geliştirileceğini açıklar. Teklif, İttifak tarafından elde edilen sonuçların ve faydaların proje süresinin ötesinde de sürdürülebilmesini sağlamak için uygun tedbirleri ve mali kaynakların (Avrupa, ulusal ve özel) tanımlanmasını içermektedir.

Finansman için değerlendirilmek üzere, teklifler dört ödül kriterinin her biri için gerekli minimum geçiş puanı dikkate alınarak en az **70 puan** almalıdır: proje kategorisinin uygunluğu için minimum 13 puan; proje kategorisinin uygunluğu için 16 puan

Proje tasarımı ve uygulamasının kalitesi için 13 puan, ortaklık ve işbirliği düzenlemelerinin kalitesi için 13 puan ve etki için 11 puan.

Ex-aequo teklifler, 'Uygunluk' ödül kriteri için aldıkları puanlara göre önceliklendirilecektir. Bu puanlar eşit olduğunda, öncelik 'proje tasarımı ve uygulamasının kalitesi' kriteri için aldıkları puanlara göre belirlenecektir. Bu puanlar eşit olduğunda, öncelik 'Etki' kriteri için aldıkları puanlara göre belirlenecektir.

Bu önceliğin belirlenmesine izin vermiyorsa, genel proje portföyü ve projeler arasında olumlu sinerji yaratılması veya çağrının hedefleriyle ilgili diğer faktörler göz önünde bulundurularak daha ileri bir önceliklendirme yapılabilir. Bu faktörler panel raporunda belgelenecektir.

FINANSMAN KURALLARI NELERDİR?

Bu eylem, götürü finansman modelini takip etmektedir. Tek seferlik toplu katkı miktarı, her bir hibe için başvuru sahibi tarafından önerilen faaliyetin tahmini bütçesine göre belirlenecektir. Miktar, tahmini proje bütçesi, değerlendirme sonucu ve %80'lik bir fonlama oranı temelinde hibe veren makam tarafından belirlenecektir.

Proje başına **azami AB hibesi**:

- **Lot-1 - Eğitim ve İşletmeler için İttifaklar**
 - **1 milyon avro (2 yıllık proje)**
 - **1,5 milyon avro (3 yıllık proje)**
- **Lot-2 - Beceriler Konusunda Sektörel İşbirliği için İttifaklar ("Blueprint "in uygulanması):**
 - **4 milyon avro (4 yıllık proje)**

Üçüncü taraflara hibe veya ödül şeklinde mali destek verilmesine izin verilmez.

Gönüllü maliyetlerine izin verilir. Bu maliyetler, gönüllüler için birim maliyetlere ilişkin Komisyon Kararında tanımlanan birim maliyetler şeklinde olacaktır.³⁸⁶ Maaş almayan KOBİ sahipleri için KOBİ birim maliyetlerine izin verilir. Bunlar, KOBİ sahipleri için birim maliyetlere ilişkin Komisyon Kararında tanımlanan birim maliyetler şeklinde olmalıdır.^{387,388}

Proje götürü bedeli nasıl belirlenir?

Başvuru sahipleri, aşağıdaki hususları dikkate alarak başvuru formuna göre ayrıntılı bir bütçe tablosu doldurmalıdır:

- a) Bütçe, yararlanıcı/birimler tarafından gerektiği şekilde detaylandırılmalı ve tutarlı iş paketleri halinde düzenlenmelidir (örneğin 'proje yönetimi', 'eğitim', 'etkinlik organizasyonu', 'hareketlilik hazırlığı ve uygulaması', 'iletişim ve yaygınlaştırma', 'kalite güvencesi' vb;)
- b) Teklif, her bir iş paketinin kapsadığı faaliyetleri tanımlamalıdır;
- c) Başvuru sahipleri, tekliflerinde iş paketi başına düşen payı (ve her bir iş paketi içinde her bir yararlanıcıya ve bağlı kuruluşa tahsis edilen payı) gösteren tahmini maliyetlerin bir dökümünü sunmalıdır;
- d) Tanımlanan maliyetler, personel maliyetleri, seyahat ve harcırah maliyetleri, ekipman maliyetleri ve taşeronluk maliyetlerinin yanı sıra diğer maliyetleri de (bilgi yayma, yayınlama veya çeviri gibi) kapsayabilir.

³⁸⁶

https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/docs/2021-2027/common/guidance/unit-cost-decision-volunteers_en.pdf

³⁸⁸[HTTPS://EC.EUROPA.EU/INFO/FUNDING-TENDERS/OPPORTUNITIES/DOCS/2021-2027/COMMON/GUIDANCE/UNIT-COST-DECISION-SME-OWNERS-NATURAL-KISILER_EN.PDF](https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/docs/2021-2027/common/guidance/unit-cost-decision-sme-owners-natural-kisiler_en.pdf)

Teklifler, iç ve/veya dış uzmanların yardımıyla standart değerlendirme prosedürlerine göre değerlendirilecektir. Uzmanlar, tekliflerin kalitesini çağrıda tanımlanan gerekliliklere ve eylemin beklenen etki, kalite ve verimliliğine göre değerlendirecektir. Götürü bedel, değerlendirme sonrasında belirlenen tahmini bütçenin en fazla %80'i ile sınırlı olacaktır.

Teklif değerlendirmesinin ardından, yetkilendirme görevlisi, yapılan değerlendirmenin bulgularını dikkate alarak götürü tutarın miktarını belirleyecektir.

Hibe parametreleri (azami hibe miktarı, vb.) Hibe Sözleşmesinde belirlenecektir. Lütfen bu Program Rehberinin C Bölümüne, 'Uygun doğrudan maliyetler' kısmına bakınız.

Proje başarıları, tamamlanan çıktılar üzerinden değerlendirilecektir. Finansman programı, girdilerden ziyade çıktılara odaklanılmasını sağlayacak ve böylece ölçülebilir hedeflere ulaşma kalitesi ve düzeyine vurgu yapacaktır.

Daha fazla ayrıntı, AB Fonlama ve İhale Portalında bulunan model Hibe Sözleşmesinde açıklanmaktadır.

YÜKSEKÖĞRETİMDE KAPASİTE GELİŞTİRME

Yükseköğretimde Kapasite Geliştirme (CBHE) eylemi, yükseköğretim alanında faaliyet gösteren kurum/kuruluşlar arasında çok taraflı ortaklıklara dayanan uluslararası işbirliği projelerini desteklemektedir. CBHE projelerinin faaliyetleri ve çıktıları, Programla ilişkili olmayan uygun üçüncü ülkelere, bu ülkelerin yükseköğretim kurumlarına ve sistemlerine fayda sağlamaya yönelik olmalıdır. Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri (SKH'ler) ve Paris Anlaşması ile uyumlu olarak bu eylem, sosyo-ekonomik iyileşme, büyüme ve refahı ele almada ve özellikle ekonomik küreselleşmenin yanı sıra insani gelişme, kırılabilirlik ve artan sosyal, ekonomik ve çevresel eşitsizliklerde son zamanlarda yaşanan düşüş gibi son eğilimlere tepki vermede Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerde yükseköğretimin uygunluğunu, kalitesini, modernizasyonunu ve yanıt verebilirliğini desteklemektedir. Yükseköğretimde kapasite geliştirme projelerinin, Küresel Geçit yatırım paketleri de dahil olmak üzere, Avrupa Komisyonu ile Program veya ilgili bölge ile ilişkili olmayan üçüncü ülkeler arasında takip edilen daha geniş politika hedeflerine katkıda bulunması öngörülmektedir.

EYLEMİN HEDEFLERİ

Programa dahil olmayan üçüncü ülkelerde eylem özellikle aşağıdaki hususları kapsayacaktır

- AB'nin Küresel Geçidin başarılı bir şekilde uygulanması için yükseköğretimin uygunluğunun artırılması stratejisi ve bu strateji kapsamında belirlenen yatırım öncelikleri;
- Yükseköğretimin kalitesinin iyileştirilmesi ve işgücü piyasası ve toplum için uygunluğunun artırılması;
- Yeni, ilgili ve yenilikçi eğitim programları geliştirilerek yükseköğretim kurumlarındaki öğrencilerin yeterlilik, beceri ve istihdam edilebilirlik potansiyelini artırmak;
- Yükseköğretimde kapsayıcı eğitim, eşitlik, hakkaniyet, ayrımcılık yapmama ve sivil yeterliliklerin teşvik edilmesi;
- Yükseköğretim kurumları personeli ve öğrencileri için öğretim, değerlendirme mekanizmaları, kalite güvencesi, yönetim, yönetişim, kapsayıcılık, yenilikçilik, bilgi tabanı, dijital ve girişimcilik kapasitelerinin yanı sıra yükseköğretim kurumlarının uluslararasılaşmasının geliştirilmesi;
- Yükseköğretim kurumlarının, yükseköğretimden sorumlu kurumların ve yetkili makamların, reform süreçlerinin tanımlanmasını, uygulanmasını ve izlenmesini destekleyerek, yükseköğretim sistemlerini özellikle yönetişim ve finansman açısından modernize etme kapasitelerinin artırılması;
- Eğitim sisteminin uzun vadeli kalitesini etkilemek için öğretmenlerin eğitimini ve sürekli mesleki gelişimini iyileştirmek;
- Kurumların işbirliğini, kapasite geliştirmeyi ve iyi uygulama alışverişini teşvik etmek;
- Ortak girişimler yoluyla dünyanın farklı bölgeleri arasında işbirliğini teşvik etmek.

BEKLENEN ETKİ

- AB'nin Küresel Geçit stratejisinin AB'nin ortak ülkelerinde uygulanması için yükseköğretim yatırımlarının uygunluğunun, etkisinin ve görünürliğünün artırılması;
- Sadece bilgi aktarmakla kalmayıp aynı zamanda öğretim ve araştırma sonuçlarının topluma/ülkeye aktarılması yoluyla ekonomik ve sosyal değer yaratacak modernize edilmiş yükseköğretim kurumları;
- Özellikle farklı bölgelerdeki en yoksul ülkelerde ve daha az imkana sahip kişiler için yükseköğretime erişimin ve yükseköğretim kalitesinin iyileştirilmesi;
- Uzak bölgelerde bulunan yükseköğretim kurumlarının katılımının artırılması;
- Yükseköğretim alanında verimli ve etkili politika oluşturma ve politika uygulama için yönetişim;
- Bölgesel entegrasyon ve akademik işbirliğini desteklemek için karşılaştırılabilir tanınma, kalite güvence araçlarının oluşturulması, öğrenciler, personel ve araştırmacılar için hareketlilik;
- Özel sektörle daha güçlü bir bağ ve işbirliği, yenilikçiliğin ve girişimciliğin teşvik edilmesi;
- Akademik dünyanın işgücü piyasası ile uyumlu hale getirilmesi, öğrencilerin istihdam edilebilirliğini artırır;
- Öğrencilerin inisiyatif ve girişimcilik duygularının artması;
- Öğrenciler ve personel için artan dijital yetkinlik seviyesi;
- CBHE sonuçlarının kurumsal olarak sahiplenilmesi ve böylece sürdürülebilirliğin sağlanması;
- Yükseköğretimde olumlu ve en iyi uygulamaları deneyerek ve yaygınlaştırarak ulusal sahiplenme;
- Uluslararası düzeyde çalışmak için artan kapasite ve profesyonellik: gelişmiş yönetim yeterlilikleri ve uluslararasılaşma stratejileri.

EYLEMİN ÖNCELİKLERİ

Eylemin aşağıdaki önceliklere katkıda bulunması beklenmektedir:

Yeşil Anlaşma - Yükseköğretim sistemleri, bilgi, yeterlilik, beceri ve değerleri geliştirerek ve potansiyel olarak insanların davranışlarında köklü bir değişiklik sağlayarak Yeşil Anlaşmayı desteklemek için çok önemlidir. Bu bağlamda, aşağıdakileri amaçlayan projelere öncelik verilecektir:

- ekonomilerin modernizasyonunu destekleyerek onları daha rekabetçi ve yenilikçi hale getirirken, adil bir yeşil geçişi sağlamak, yeşil işleri teşvik etmek ve iklim nötr bir topluma giden yolu açmak; yalnızca erkek egemen alanlara odaklanmayan, toplumsal cinsiyeti dönüştürücü bir yaklaşımla
- Kentsel ve kırsal kalkınma, yeşil ve verimli enerji, sağlık, su ve atık yönetimi, sürdürülebilir ulaşım, çölleşme, biyolojik çeşitlilik kaybı ve doğal kaynakların sürdürülebilir kullanımı, ulusal ve bölgesel düzeyde tarımsal gıda değer zincirlerinin güçlendirilmesi gibi çevresel zorluklara uygulanabilir yanıtlar sağlamak;
- Toplumun ve ekonominin tüm sektörlerinde iklim farkındalığını, sürdürülebilirliği ve dayanıklılığı artırmak;
- Özellikle özel sektörle bağlantıları güçlendirerek ve modern bir iş gücü için gereken bilgi ve yeşil becerileri geliştirerek adil yeşil ve döngüsel bir ekonomiye geçişi hızlandırmak ve bölgesel ve bölgeler arası çevresel zorlukların üstesinden gelmek;
- Sürdürülebilirlikle ilgili çeşitli sektörlerde yetkinlikler, yeşil sektörel beceri stratejileri ve metodolojilerinin yanı sıra bireylerin ihtiyaçlarını daha iyi karşılayan geleceğe yönelik müfredat geliştirmek.

Dijital dönüşüm - Dijital teknolojiler aracılığıyla eğitimin kalitesini ve kapsayıcılığını artırmak, aynı zamanda öğrencilerin temel dijital yeterlilikleri ve sektöre özgü dijital becerileri edinmelerini sağlamak AB ve dünyanın birçok ülkesi için stratejik öneme sahiptir. Yükseköğretim sistemi dijital dönüşümden giderek daha fazla etkilenmektedir, ancak aynı zamanda bu dönüşümün faydalarından ve fırsatlarından yararlanmak ve dijital uçurumların üstesinden gelmek için önemli bir role sahiptir. Bu bağlamda, aşağıdakileri amaçlayan projelere öncelik verilecektir:

- Dijital dönüşümü mümkün olduğunca kapsamlı ve kapsayıcı hale getirmek için dijital becerilerin geliştirilmesini ve benimsenmesini desteklemek;
- Özellikle uzak ve kırsal bölgelerde ve savunmasız topluluklarda dijital okuryazarlığı, dijital girişimciliği, cinsiyete duyarlı programları ve stratejileri teşvik ederek dijital uçurumun kapatılmasına yardımcı olmak;
- Uzaktan eğitim ve öğretim yenilikleriyle vatandaşları güçlendiren bağlanabilirlik çözümleri geliştirmek;
- Veri altyapısı, veri yönetimi, yapay zeka ve KOBİ/işletme dijitalleşmesi ile ilgili projeler de dahil olmak üzere dijitalleşme alanında eğitim, araştırma ve iş dünyası arasındaki bağlantıları teşvik ederek dijital ekonomiyi desteklemek ve bilimsel, teknik ve inovasyon kapasitelerini güçlendirmek;
- Öğretmenlerin ve akademik personelin dijital becerilerini ve yeterliliklerini güçlendirerek dijital eğitim ekosistemlerini geliştirmek.

Göçmenlerin entegrasyonu - Eğitim ve öğretim sistemleri, göçün faydalarını ortaya çıkarmanın yanı sıra göçün zorluklarını ele almada da kilit bir rol oynamaktadır. Yeni gelenlerin gerekli işgücü piyasası becerilerini edinmelerine, ev sahibi ülkenin kültürlerini anlamalarına ve yerli nüfusun çeşitliliğe ve değişime açık olmasına yardımcı olurlar. Bu bağlamda, aşağıdakileri amaçlayan projelere öncelik verilecektir:

- Derecelerin ve kimlik belgelerinin tanınmasını desteklemek ve bölgesel yükseköğretim alanları ve bölge içi bağlantı kurmak için bölgesel bir kredi transfer sistemine katkıda bulunmak;
- Göçmenlere ve yerinden edilmiş kişilere, dil eğitimi ve burslar da dahil olmak üzere, kabul eden ülkelerde eğitime erişim hakkı verilmesi;
- Mülteci öğrencilerin özgün ihtiyaçlarını ele alan ve akademik, sosyal, fiziksel ve psikolojik gelişimlerini güçlü bir şekilde destekleyerek eğitime erişimlerini sağlayan bütüncül modeller geliştirmek.

Yönetişim, barış, güvenlik ve insani kalkınma - Hukukun üstünlüğüne bağlılık, insan hakları ve temel haklar, eşitlik, demokrasi ve iyi yönetim istikrarlı, adil ve müreffeh toplumların temelini oluşturur. Bu eylem, aktif vatandaşlığın güçlendirilmesi ve bu alanlarda özel uzmanlık oluşturulması için temellerin atılmasına yardımcı olabilir. CBHE projeleri, yükseköğretimde zayıf yönetim sorunlarına uzun vadeli çözümlerin belirlenmesine yardımcı olabilir. Bu bağlamda, aşağıdaki alanlarda akademik işbirliği ve girişimleri desteklemeyi amaçlayan projelere öncelik verilecektir:

- yönetim, hukukun üstünlüğü, demokrasi, temel değerler, insan haklarının korunması ve yolsuzlukla mücadele;
- Ayrımcılıkla mücadele, medya okuryazarlığı ve bağımsız medya ve sivil toplumun rolünün teşvik edilmesi;
- barış ve güvenlik, insani kalkınma, kültürlerarası diyalog, çeşitliliğe saygı, hoşgörü, toplumsal cinsiyet eşitliği, kadınların ve gençlerin güçlendirilmesi;
- sosyal, ekonomik ve kültürel haklar, sağlık ve refah.

Sürdürülebilir büyüme ve istihdam - Yaşam ve iş becerilerinin geliştirilmesi için yükseköğretime ihtiyaç vardır. Yükseköğretim aynı zamanda istihdam edilebilirliği destekler ve sürdürülebilir büyüme için bir ön koşuldur. Temel amaçlardan biri, iş temelli öğrenmenin geliştirilmesi de dahil olmak üzere, eğitim çıktıları ile işgücü piyasası talepleri arasındaki mevcut uyumsuzluğu gidermektir. Bu bağlamda, aşağıdakileri amaçlayan projelere öncelik verilecektir:

- Bilim, Teknoloji, Mühendislik, Sanat ve Matematik (STEAM) becerilerinin - ve ilgili toplumsal cinsiyet kapsayıcılığının - iklim nötrlüğüne doğru adil yeşil geçişle bağlantılı olarak sunulmasını ve benimsenmesini teşvik etmek;
- Genç ve kadın girişimciliğini teşvik etmek, yerel istihdam fırsatları yaratmaya yardımcı olmak ve beyin göçünü önlemek için inovasyon merkezleri ve start-up'lar geliştirmek;
- Başta girişimcilik olmak üzere mevcut ve gelecekteki beceri ihtiyaçlarını ve ulusal, bölgesel düzeyde değer zincirlerinin geliştirilmesi için gereken becerileri ele almak için akademik sektör, araştırma ve iş dünyası arasındaki bağlantıları güçlendirmek;
- Genç nüfusun becerilerinin geliştirilmesini desteklemek;
- İstihdam yaratılmasını, iş fırsatlarını ve özel sektörün beceri geliştirmeye katılımını teşvik etmek için işgücü piyasası ile bağlantıları güçlendirmek;
- Okul terklerinin yapısal nedenlerini ele almak ve süregelen ekonomik ve toplumsal cinsiyet eşitsizliklerine karşı koymak için ilk ve orta öğretim öğretmen eğitimini ve hizmet içi eğitimleri geliştirmek.

Strand 1 ve 2 için, yukarıdaki öncelikler her bir bölgesel bağlamda aşağıdaki şekilde uygulanır:

- **Batı Balkanlar:** Yeşil Anlaşma; Dijital dönüşüm; Göçmenlerin entegrasyonu; Yönetişim, barış, güvenlik ve insani kalkınma; Sürdürülebilir büyüme ve istihdam
- **Doğu Komşuluk Bölgesi:** Yeşil Anlaşma; Dijital dönüşüm; Göçmenlerin entegrasyonu; Yönetişim, barış, güvenlik ve insani kalkınma; Sürdürülebilir büyüme ve istihdam
- **Güney Akdeniz:** Yeşil Anlaşma; Dijital dönüşüm; Göçmenlerin entegrasyonu; Yönetişim, barış, güvenlik ve insani kalkınma; Sürdürülebilir büyüme ve istihdam
- **Asya:** Yeşil Anlaşma; Dijital dönüşüm; Göçmenlerin entegrasyonu; Yönetişim, barış, güvenlik ve insani kalkınma; Sürdürülebilir büyüme ve istihdam
- **Orta Asya:** Yeşil Anlaşma; Dijital dönüşüm; Sürdürülebilir büyüme ve istihdam
- **Orta Doğu:** Yeşil Anlaşma; Dijital dönüşüm; Sürdürülebilir büyüme ve istihdam
- **Pasifik:** Yeşil Anlaşma; Dijital dönüşüm; Sürdürülebilir büyüme ve istihdam
- **Sahra Altı Afrika:** Yeşil Anlaşma; Dijital dönüşüm; Sürdürülebilir büyüme ve istihdam; İnsani kalkınma; Göçmenlerin entegrasyonu; Yönetişim, barış ve güvenlik
- **Latin Amerika:** Yeşil Anlaşma; Dijital dönüşüm; Yönetişim, barış, güvenlik ve insani kalkınma; Sürdürülebilir büyüme ve istihdam
- **Karayipler:** Yeşil Anlaşma; Dijital dönüşüm; Yönetişim, barış, güvenlik ve insani kalkınma; Sürdürülebilir büyüme ve istihdam

COĞRAFİ HEDEFLER

CBHE projeleri şu şekilde uygulanabilir:

- **Ulusal projeler**, yani Programla ilişkili olmayan sadece bir uygun üçüncü ülkeden kurumları içeren projeler;
- Tek bir uygun Bölge içindeki çok ülkeli (**Bölgesel**) projeler;

- Birden fazla uygun Bölgeyi içeren çok ülkeli projeler (**Bölgeler arası**). Bölgeler arası projeler, ilgili tüm Bölgeleri ilgilendiren öncelikli alanları ele almalı, her bir Bölge için uygunluğunu göstermeli ve bunu ortak ihtiyaç ve hedeflerin ayrıntılı bir analizi ile gerekçelendirmelidir.

CBHE eyleminin bütçesi, projeleri desteklemek için aşağıdaki şekilde kullanılacaktır:

- Ulusal ve Bölgesel projeler: Eylem bütçesinin gösterge niteliğinde %90'ı
- Bölgeler arası projeler: Eylem bütçesinin gösterge niteliğinde %10'u

Eylem, tematik bir proje çeşitliliğini ve ülke başına düşen proje sayısı bakımından bir Bölge içerisinde yeterli bir coğrafi temsili desteklemeyi amaçlayacaktır. Her Bölge için tanımlanmış bir bütçe vardır. Sahra Altı Afrika 1. ve 2. Grupları için hiçbir ülke Bölgeye tahsis edilen fonun %8'inden fazlasını almamalıdır.

Mevcut miktarlar hakkında daha fazla bilgi AB Finansman ve İhale Portalında yayınlanmaktadır: <https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/home>.

PROJE KOLLARI

Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerdeki çeşitli zorluklara yanıt vermek amacıyla, CBHE eylemi üç özel Strand'dan oluşmaktadır:

Bölüm 1: Yükseköğretimde işbirliğine erişimin teşvik edilmesi

Bu Bölüm, yeni gelen kuruluşlara erişimi kolaylaştırmak için daha az deneyimli HEI'leri ve küçük ölçekli aktörleri CBHE eylemine çekmek üzere tasarlanmıştır³⁸⁹. Bu ortaklıklar, Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerde bulunan daha küçük operasyonel kapasiteye sahip HEI'ler ve kuruluşlar için daha az fırsata sahip kişilere erişmek ve bu kişilere ulaşma araçlarını artırmak için bir ilk adım olarak hareket etmelidir. Bu Bölüm, Programla ilişkili olmayan uygun üçüncü ülkelerden, aynı ülkeden veya Bölgeden Yükseköğretim Kurumları arasındaki uluslararasılaşma açığını azaltmak için küçük ölçekli projeleri finanse edecektir. Bu Grup altında yer alan projeler, Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerde öncelikli olarak aşağıdaki alanlara odaklanacaktır:

- Programla ilişkili olmayan en az gelişmiş üçüncü ülkelerden yükseköğretim kurumları
- Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerin uzak bölgelerinde/alanlarında bulunan Yükseköğretim Kurumları
- Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerden yeni gelenler veya daha az deneyimli Yükseköğretim Kurumları ve Fakülteler
- Daha az fırsata sahip öğrenciler ve personel.

Faaliyetler

Önerilen faaliyetler ve proje sonuçları, hedeflenen yararlanıcılar için net bir katma değere sahip olmalıdır. Olası faaliyetlerin kapsamlı olmayan bir listesi aşağıda verilmiştir:

Hedeflenen yükseköğretim kurumlarının yönetim/idari kapasitesini geliştirmeyi amaçlayan faaliyetler, örneğin

- Özellikle öğrencilerin yararına olan hizmetlerin (öğrenci rehberliği, danışmanlık ve iş oryantasyonu vb.) iyileştirilmesi de dahil olmak üzere, üniversite yönetiminde reform ve modernizasyon yapılması;
- uluslararası ilişkiler ofislerinin kurulması veya güçlendirilmesi ve uluslararasılaşma stratejilerinin hazırlanması;
- Yükseköğretim kurumları bünyesinde yeni kalite güvence birimlerinin ve süreçlerinin/stratejisinin kurulması veya mevcutlarını geliştirilmesi;
- Planlama ve değerlendirme birimlerinin oluşturulması veya kapasitelerinin artırılması;
- Uluslararası işbirliği projelerinden elde edilen sonuçların iletişimi ve yaygınlaştırılması için mekanizmaların geliştirilmesi;
- Öğrenci ve personel hareketliliği faaliyetlerini desteklemek için kapasite oluşturmak.

Yüksek kaliteli ve ilgili eğitim sağlamayı amaçlayan faaliyetler, örneğin:

- modüller veya çalışma programları, programların teknik veya mesleki yönelimleri;
- Katılımcı yükseköğretim kurumlarından öğrencileri ve öğretim personelini daha kısa çalışma süreleri için bir araya getiren yoğun çalışma programlarının oluşturulması;

³⁸⁹ Lütfen Bölüm D - Sözlük'teki yeni gelen kuruluş tanımına bakınız.

- Lisansüstü öğrenciler ve akademik personel için kapasite geliştirmenin yanı sıra hareketliliklerini teşvik etmek;
- HEI akademik personeli için eğitim kurslarının uygulanması;
- İş sektörü ve işgücü piyasası ile eğitim, öğretim ve gençlik alanlarında faaliyet gösteren özel veya kamu kuruluşları ile sinerji yaratılması ve bağlantıların güçlendirilmesi;
- Global Gateway stratejisi ile uyumlu ve ülke ve/veya bölgesel öncelikleri bilgilendiren ilgili çalışma programlarının geliştirilmesi veya güçlendirilmesi.

Daha az imkana sahip öğrencilerin/personelin erişilebilirliğini artırmaya yönelik faaliyetler, örneğin

- Hassas durumdaki öğrenciler için dijital teknolojiye ve e-öğrenmeye dayanarak uzaktan ve kapsayıcı öğrenme yolları ve fırsatları geliştirmek;
- Engelli öğrencilere eşit ve adil öğrenme fırsatları sağlamayı amaçlayan özel hizmetler geliştirmek için dijital teknolojinin güncellenmesi;
- Kadınları ve etnik/dinsel azınlıkları güçlendirerek pozitif ayrımcılığı hedefleyen girişimleri teşvik etmek;
- Dezavantajlı grupların öğrenme fırsatlarına erişimde karşılaştıkları engelleri ele alan ve azaltan girişimler geliştirmek;
- Eşitlik ve hakkaniyeti teşvik eden ve daha geniş bir topluluğun ihtiyaçlarına yanıt veren kapsayıcı ortamların yaratılmasına katkıda bulunmak.

Bölüm 2: Yükseköğretimde dönüşüm için ortaklıklar

Bu kapsamdaki projeler, yükseköğretimde akran öğrenmesine ve deneyim aktarımına dayalı yeni yaklaşımlar ve girişimler ortaya koyacak ve sadece kurumları değil, toplumun genelini de etkileyecek iyi uygulamalar geliştirecektir. Projelerin çıktıları, hedeflenen Yükseköğretim Kurumları üzerinde proje süresinin ötesinde önemli ve uzun vadeli bir etkiye sahip olmalı ve bu şekilde bir bütün olarak topluma fayda sağlamalıdır.

Bu projeler özellikle, Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerdeki Yükseköğretim Kurumlarının yararına olacak şekilde aşağıdaki unsurları bir araya getirecektir:

- İşgücü piyasası ve toplum için uygunluğunu artırmak amacıyla yükseköğretimde **yenilik**. Önerilen projelerin, işverenlerin gereksinimleri ile yükseköğretim kurumlarının teklifleri arasındaki uyumsuzlukları ele alması ve öğrencilerin daha iyi istihdam edilebilirliğini artırmak için bütüncül çözümler önermesi beklenmektedir. Bu, aşağıdakileri içeren kapsamlı müdahaleler uygulanarak yapılabilir:
 - Yenilikçi müfredatların tasarlanması ve mevcut müfredatlara yenilikçi unsurların eklenmesi;
 - Yenilikçi öğrenme ve öğretme yöntemlerinin uygulanması (örn. öğrenci merkezli ve gerçek probleme dayalı öğretim ve öğrenme);
 - İş dünyası ve araştırma ile aktif etkileşim, sürekli eğitim programlarının düzenlenmesi ve işletmelerle ve işletmeler içinde faaliyetler;
 - Yükseköğretim kurumlarının araştırma, bilimsel ve teknolojik inovasyon alanlarında etkin bir şekilde ağ oluşturma kapasitelerinin güçlendirilmesi.
- **Yükseköğretim kurumlarının** ekonomik ve sosyal kalkınmanın katalizörleri haline gelmesi için **reformların teşvik edilmesi**. Projeler, HEI'leri daha demokratik, kapsayıcı, eşitlikçi, hesap verebilir ve sivil toplumun tam teşekküllü bileşenleri haline getirecek kurumsal reformları geliştirmeleri ve uygulamaları için desteklemelidir. Kurumsal reformlar, yeni yönetim ve yönetim sistemlerini ve yapılarını, dijital beceriler açısından hazır olmayı, modern üniversite hizmetlerini, kalite güvence süreçlerini, profesyonelleşme için araç ve yöntemleri ve liderlik, akademik, teknik ve idari personelin mesleki gelişimini içerir. Girişimci bir zihniyetin geliştirilmesi ve kurumlardaki yetkinlik ve becerilerin iyileştirilmesi, bu Bölümün başarısı için kilit unsurlardır. Çapraz beceri öğrenimi, girişimcilik eğitimi ve girişimcilik becerilerinin pratik uygulaması, HEI'lerin bilgi ve kaynaklarını yerel/ulusal/bölgesel topluluklarının hizmetine sunmalarını sağlayacaktır.

Faaliyetler

Önerilen faaliyetler ve proje sonuçları, hedeflenen yararlanıcılar için net bir katma değere sahip olmalıdır. Olası faaliyetlerin kapsamlı olmayan bir listesi aşağıda verilmiştir:

- İçerik [temel yeterlilikler ve çapraz beceriler (girişimcilik, problem çözme, yeşil işler vb.)], yapı (modüler, ortak...) ve öğretim/öğrenme açısından yenilikçi müfredatın geliştirilmesi, test edilmesi ve uyarlanması

yöntemler [açık ve esnek öğrenme, sanal hareketlilik, açık eğitim kaynakları, harmanlanmış öğrenme, Kitlese Açık Çevrimiçi Kurslar (MOOC) vb;]

- Öğrencilerin uygulamalı eğitimi ve yerleştirilmesi yoluyla yeni öğrenme yöntemlerinin, araçlarının ve materyallerinin (yeni multidisipliner müfredat, öğrenci merkezli ve gerçek probleme dayalı öğretim ve öğrenim gibi) geliştirilmesi, test edilmesi ve uygulanması;
- Kurumsal düzeyde Bologna tipi reformların (üç seviyeli döngü sistemi, kredi sistemleri ve Diploma Eki gibi şeffaflık araçları, kalite güvencesi, değerlendirme, Ulusal/Bölgesel Yeterlilik Çerçevesi, önceki ve yaygın öğrenmenin tanınması, vb);
- Müfredata tamamen dahil edilen, tanınan ve kredilendirilen uygulamalı eğitim programlarının, stajların ve iş dünyası ve endüstrideki gerçek hayat vakalarının incelenmesinin tanıtılması;
- Mezunların istihdam edilebilirliğini artırmanın bir yolu olarak yükseköğretim ile ortaöğretim mesleki eğitim ve öğretim arasında köprü kuran ikili öğrenme sistemlerinin uygulamaya konulması;
- Zorlu sorunlar için çözümlerin geliştirilmesi, ürün ve süreç inovasyonu (öğrenciler, profesörler ve uygulayıcılar birlikte);
- Piyasa tarafından ele alınmayan ve toplumdaki hassas gruplara yönelik acil sosyal taleplere yönelik çözümler geliştirmek ve test etmek; toplumsal zorlukları ele almak veya tutum ve değerler, stratejiler ve politikalar, kurumsal yapılar ve süreçler, dağıtım sistemleri ve hizmetlerdeki değişikliklerle ilgili olmak;
- İnovasyon, teknoloji transferi ve iş kurma için merkezlerin, inkübatörlerin oluşturulmasını ve kurumsal/bölgesel/ulusal düzeyde eğitim, araştırma ve inovasyonun entegrasyonunu desteklemek;
- sürekli eğitim programlarının ve faaliyetlerinin işletmelerle birlikte ve işletmeler içinde geliştirilmesi ve test edilmesi;
- Yenilikçi önlemleri denemek ve test etmek için kuruluşlar; sınırlı bir süre için öğrenci, araştırmacı, öğretim personeli ve işletme personelinin değişimi; işletme personelinin öğretim ve araştırmaya katılımı için teşvikler sağlanması;
- Kurumsal düzeyde yönetim ve yönetim sistemlerinin ve yapılarının reformu (kalite güvence yöntemleri ve sistemleri, mali yönetim ve HEI özerkliği, uluslararası ilişkiler, öğrenci hizmetleri ve danışmanlığı, kariyer rehberliği, akademik ve araştırma kurulları, vb. dahil);
- Yükseköğretim kurumlarının uluslararasılaşması için stratejilerin ve araçların geliştirilmesi (müfredatın uluslararası açıklığı, kurumlar arası hareketlilik programları) ve araştırma, bilimsel ve teknolojik yenilik (bilimsel işbirliği ve bilgi transferi, vb.) alanlarında etkili bir şekilde ağ oluşturma kapasiteleri;
- Öğretmenlerin başlangıç eğitimi ve sürekli kariyer gelişimi için akademik ve idari personelin beceri kazanması, değerlendirilmesi/değerlendirilmesi, profesyonelleşmesi ve mesleki gelişimi için araç ve yöntemlerin geliştirilmesi, uyarlanması ve sunulması;
- Global Gateway stratejisi ile uyumlu ve ülke ve/veya bölgesel öncelikleri bildiren ilgili çalışma programlarının, yeni eğitim programlarının ve öğrenme yöntemlerinin geliştirilmesi veya güçlendirilmesi.

UYGUNLUK KRİTERLERİ - Grup 1 ve Grup 2

Uygun katılımcı kuruluşlar (Kimler başvurabilir?)	<p>Uygunluk için, başvuru sahiplerinin (yararlanıcılar ve varsa bağlı kuruluşlar) aşağıdaki kategorilere giren kamu veya özel tüzel kişiler olması gerekir:</p> <ul style="list-style-type: none">- yükseköğretim kurumları (HEI'ler) veya HEI'lerin organizasyonları;- İşgücü piyasasında veya eğitim, öğretim ve gençlik alanlarında faaliyet gösteren kurum veya kuruluşlar. <p>Bu kuruluşlar uygun ülkelerden birinde kurulmuş olmalıdır:</p> <ul style="list-style-type: none">- bir AB Üye Devleti;- Programla ilişkili üçüncü bir ülke;- Uygun bir bölgeden Programla ilişkili olmayan üçüncü bir ülke. Bu eylemin kapsadığı uygun bölgeler 1, 2³⁹⁰, 3, 5a, 6, 7a, 8a, 9, 10 ve 11. Bölgelerdir. <p>11.</p> <p>Koordinatör</p>
--	--

³⁹⁰ Belarus'tan (Bölge 2) kuruluşlar bu eyleme katılmaya uygun değildir.

	<p>Yukarıda tanımlanan kuruluşlar arasında, yalnızca yükseköğretim kurumları (HEI'ler) veya HEI'lerin kuruluşları bir CBHE uygulamasının koordinatörü olabilir.</p> <p>Yükseköğretim kurumları için genel kurallar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bir AB Üye Devletinde veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede yerleşik Yükseköğretim Kurumları, geçerli bir Yükseköğretim Erasmus Beyannamesine (EICHE) sahip olmalıdır. • Programla ilişkili olmayan uygun üçüncü ülkelerde kurulmuş olan Yükseköğretim Kurumları, bağlı kuruluşları (varsa) ile birlikte yetkili makamlar tarafından bu şekilde tanınmalıdır. Yükseköğretim derecelerine ve yükseköğretim yeterlilikleri düzeyinde tanınmış diplomalara götüren tam çalışma programları sunmalıdırlar.³⁹¹
Konsorsiyum bileşimi	<p>Aşağıdaki asgari bileşime uyulmalıdır:</p> <p>Ulusal projeler (sadece 2. Bölge için açıktır³⁹², 3, 5a, 6, 7a, 8a, 9):</p> <ul style="list-style-type: none"> • En az 2 AB Üye Devleti veya Programla ilişkili üçüncü ülkeler; <ul style="list-style-type: none"> ◦ Bu ülkelerin her biri en az 1 yükseköğretim kurumunu içermelidir. • Programla ilişkili olmayan sadece 1 uygun üçüncü ülke; <ul style="list-style-type: none"> ◦ En az 2 Yükseköğretim Kurumunu içeren.³⁹³ • Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerden katılımcı kurum/kuruluşların sayısı, AB Üye Devletleri ve Programla ilişkili üçüncü ülkelerden katılımcı kurum/kuruluşların sayısına eşit veya daha fazla olmalıdır. <p>Çok ülkeli projeler (tüm uygun bölgeler için açıktır):</p> <ul style="list-style-type: none"> • En az 2 AB Üye Devleti veya Programla ilişkili üçüncü ülkeler; <ul style="list-style-type: none"> ◦ Bu ülkelerin her biri en az 1 yükseköğretim kurumunu içermelidir. • Programla ilişkili olmayan en az 2 uygun üçüncü ülke; <ul style="list-style-type: none"> ◦ Bu ülkelerin her biri en az 2 Yükseköğretim Kurumunu içermelidir³⁹⁴. Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkeler aynı Bölgeden (bölgesel projeler) veya farklı Bölgelerden (bölgeler arası projeler) olabilir. • Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerden katılımcı kurum/kuruluşların sayısı, AB Üye Devletleri ve Programla ilişkili üçüncü ülkelerden katılımcı kurum/kuruluşların sayısına eşit veya daha fazla olmalıdır. <p>Tüm konsorsiyumlar için genel kurallar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Yukarıda açıklanan konsorsiyumun oluşumuna ilişkin asgari kriterlere uyumla ilgili olarak, bir Yükseköğretim Kurumları organizasyonu Yükseköğretim Kurumu olarak değerlendirilmeyecektir. • Bağlı kuruluşlar ve ilişkili ortaklar konsorsiyum kompozisyonuna dahil edilmez.
Coğrafi konum	Faaliyetler, projeye katılan kurum/kuruluşların ülkelerinde gerçekleştirilmelidir.

³⁹¹ Uluslararası Standart Eğitim Sınıflandırması (ISCED 2013), yükseköğretim, en az seviye 5. Ortaöğretim sonrası yükseköğretim dışı eğitim ISCED 2011 seviye 4 kabul edilmemektedir.

³⁹² Belarus'tan (Bölge 2) kuruluşlar bu eyleme katılmaya uygun değildir.

³⁹³ İstisna: Yetkili ulusal makamlar tarafından tanınan Yükseköğretim Kurumlarının sayısının tüm ülkede 5'ten az olduğu Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerde veya tek bir kurumun ülkenin toplam öğrenci nüfusunun %50'sinden fazlasını temsil ettiği durumlarda, bu ülkelerden sadece bir Yükseköğretim Kurumunu içeren başvurular kabul edilecektir.

³⁹⁴ İstisna: önceki dipnota bakınız.

(Etkinliklerin gerçekleştirildiği yer)	
Proje süresi	Projeler normalde 24 veya 36 ay sürmelidir (usulüne uygun olarak gerekçelendirildiği takdirde ve bir değişiklik yoluyla uzatmalar mümkündür).
Nereye başvurmalı?	Avrupa Eğitim ve Kültür Yürütme Ajansı'na (EACEA) AB Finansman ve İhale Portalı'nın Elektronik Başvuru Sistemi aracılığıyla. Grup 1 Çağrı Kimliği: ERASMUS-EDU-2025-CBHE Konu Kimliği: ERASMUS-EDU-2025-CBHE-STRAND-1 Grup 2 Çağrı Kimliği: ERASMUS-EDU-2025-CBHE Konu Kimliği: ERASMUS-EDU-2025-CBHE-STRAND-2
Ne zaman başvurmalı?	Başvuru sahiplerinin hibe başvurularını 6 Şubat saat 17:00'ye (Brüksel saati) kadar sunmaları gerekmektedir.

Bölüm 3: Yapısal reform projeleri

Bu Grup altındaki projeler, Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerde, sosyo-ekonomik ihtiyaçlarını ve bilgi odaklı bir ekonomi yaratma yönündeki geniş isteklerini karşılamak için tutarlı, kapsayıcı ve sürdürülebilir yükseköğretim sistemleri geliştirme çabalarını destekleyecektir. Başarılı sonuçların anaakımlaştırılması ve yaygınlaştırılmasının yanı sıra, ikili destek programları kapsamında bu alanda devam eden veya ileriye dönük desteklerle sinerji yaratılması da bu Bileşenin unsurlarıdır. Yapısal Reform projeleri, yükseköğretim sektörü düzeyinde sürdürülebilir, sistemik ve yapısal iyileştirme ve yenilikçiliği destekleyerek, Programla ilişkili olmayan uygun üçüncü ülkelerin sistemlerini reforme etme ve modernize etme ihtiyaçlarını karşılayacaktır. Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerin yetkili Ulusal Makamlarının (özellikle Eğitim Bakanlıkları) yanı sıra yükseköğretim kurumları, araştırma kurumları ve diğer ilgili makamları/kuruluşları ve paydaşları da dahil etmelidirler.

Strand 3 ve Global Gateway öncelikleri

Aşağıdaki bölgelerdeki 3. Bölüm kapsamındaki projeler, Global Gateway öncelikleri ile **uyumlu olmalıdır**. Bu gereklilik esastır ve Uygunluk ödül kriterinin bir parçası olarak dikkatle değerlendirilecektir:

- 5a (Asya)
- 6 (Orta Asya)
- 7a (Orta Doğu)
- 8a (Pasifik)
- 9 (Sahra Altı Afrika)
- 10 (Latin Amerika)
- 11 (Karayipler)

İlgili ülkelere ilişkin önceliklere buradan ulaşabilirsiniz: https://international-partnerships.ec.europa.eu/policies/global-gateway/erasmus-global-gateway-priorities_en

UYGUNLUK KRİTERLERİ - Bölüm 3

<p>Uygun katılımcı kuruluşlar (Kimler başvurabilir?)</p>	<p>Uygun olabilmek için, başvuru sahiplerinin (yararlanıcılar ve varsa bağlı kuruluşlar) aşağıdaki kategorilere giren (kamu veya özel) tüzel kişiler olması gerekir:</p> <ul style="list-style-type: none"> - yükseköğretim kurumları (HEI'ler) veya HEI'lerin organizasyonları; - İşgücü piyasasında veya eğitim, öğretim ve gençlik alanlarında faaliyet gösteren kurum veya kuruluşlar. <p>Bu kuruluşlar uygun ülkelerden birinde kurulmuş olmalıdır:</p> <ul style="list-style-type: none"> - bir AB Üye Devleti, - Programla ilişkili üçüncü bir ülke - Uygun bir bölgeden Programla ilişkili olmayan üçüncü bir ülke. Bu eylem kapsamındaki uygun bölgeler 1, 2³⁹⁵, 3³⁹⁶, 5a, 6, 7a, 8a, 9, 10 ve 11. Bölgelerdir. <p>Koordinatör</p> <p>Yukarıda tanımlanan kuruluşlar arasında, yalnızca yükseköğretim kurumları (HEI'ler) veya HEI'lerin kuruluşları bir CBHE uygulamasının koordinatörü olabilir.</p> <p>Yükseköğretim kurumları için genel kurallar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bir AB Üye Devletinde veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede yerleşik Yükseköğretim Kurumları, geçerli bir Yükseköğretim Erasmus Beynamesine (EICHE) sahip olmalıdır. • Programla ilişkili olmayan uygun üçüncü ülkelerde yerleşik Yükseköğretim Kurumları, bağlı kuruluşları (varsa) ile birlikte yetkili makamlar tarafından bu şekilde tanınmalıdır. Yükseköğretim derecelerine ve yükseköğretim yeterlilikleri düzeyinde tanınan diplomalara götüren tam çalışma programları sunmalıdırlar.³⁹⁷
<p>Konsorsiyum bileşimi</p>	<p>Aşağıdaki <u>asgari</u> bileşime uyulmalıdır:</p> <ul style="list-style-type: none"> • En az 2 AB Üye Devleti veya Programla ilişkili üçüncü ülkeler; <ul style="list-style-type: none"> ○ Bu ülkelerin her biri en az 1 yükseköğretim kurumunu içermelidir. • Programla ilişkili olmayan en az 1 uygun üçüncü ülke; <ul style="list-style-type: none"> ○ her katılımcı ülke en az 2 yükseköğretim kurumunu içermelidir³⁹⁸ ve ○ Ülkede yükseköğretimden sorumlu ulusal yetkili makam (örneğin Bakanlık). • Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerden katılımcı kurum/kuruluşların sayısı, AB Üye Devletleri ve Programla ilişkili üçüncü ülkelerden katılımcı kurum/kuruluşların sayısına eşit veya daha fazla olmalıdır. <p>Tüm konsorsiyumlar için genel kurallar:</p> <p>Yukarıda açıklanan konsorsiyumun oluşumuna ilişkin asgari kriterlere uyumlu ilgili olarak, bir Yükseköğretim Kurumları organizasyonu Yükseköğretim Kurumu olarak değerlendirilmeyecektir.</p> <p>Bağlı kuruluşlar ve ilişkili ortaklar konsorsiyum kompozisyonuna dahil edilmez.</p>

³⁹⁵ Belarus'tan (Bölge 2) kuruluşlar bu eyleme katılmaya uygun değildir.

³⁹⁶ Suriye'den (Bölge 3) kuruluşlar bu Gruba katılmaya uygun değildir.

³⁹⁷ Uluslararası Standart Eğitim Sınıflandırması (ISCED 2013), yükseköğretim, en az seviye 5. Ortaöğretim sonrası yükseköğretim dışı eğitim ISCED 2011 seviye 4 kabul edilmemektedir.

³⁹⁸ **İstisna:** Yetkili ulusal makamlar tarafından tanınan Yükseköğretim Kurumlarının sayısının tüm ülkede **5'ten az olduğu** Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerde **veya** tek bir kurumun ülkenin toplam **öğrenci nüfusunun %50'sinden fazlasını** temsil ettiği durumlarda, bu ülkelerden **sadece bir Yükseköğretim Kurumunu** içeren başvurular kabul edilecektir.

Coğrafi konum (Faaliyetlerin gerçekleştirildiği yer)	Faaliyetler, projeye katılan kurum/kuruluşların ülkelerinde gerçekleştirilmelidir.
Proje süresi	Projeler normalde 36 veya 48 ay sürmelidir (usulüne uygun olarak gerekçelendirildiği takdirde ve bir değişiklik yoluyla uzatmalar mümkündür).
Nereye başvurmalı?	Avrupa Eğitim ve Kültür Yürütme Ajansı'na (EACEA) AB Finansman ve İhale Portalı Elektronik Başvuru Sistemi aracılığıyla. Grup 3 Çağrı Kimliği: ERASMUS-EDU-2025-CBHE Konu Kimliği: ERASMUS-EDU-2025-CBHE-STRAND-3
Ne zaman başvurmalı?	Başvuru sahiplerinin hibe başvurularını 6 Şubat saat 17:00'ye (Brüksel saati) kadar sunmaları gerekmektedir.

TÜM BRANŞLAR İÇİN GEÇERLİ ÖDÜL KRİTERLERİ

Proje, aşağıdaki kriterlere göre **iki aşamalı** bir **prosedürle** değerlendirilecektir:

Adım 1

Projenin uygunluğu (maksimum 30 puan)	<ul style="list-style-type: none"> Amaç: Teklif, başta Küresel Geçit stratejisi olmak üzere daha geniş AB politika hedeflerine katkıda bulunmaktadır. Teklif, hedef Bölge(ler) için önceden tanımlanmış bölgesel öncelikleri açıkça ele almaktadır ve CBHE eyleminin ve Bölümünün hedefleri ve faaliyetleri ile ilgilidir. Hedef ülke(ler)in veya Bölge(ler)in ve hedef grupların ve nihai yararlanıcıların mevcut ihtiyaçlarına ve kısıtlarına yeterli bir yanıt teşkil etmektedir. Daha az imkana sahip hedef katılımcıların ihtiyaçları dikkate alınır. AB Değerleri: Teklif, insan onuruna saygı, özgürlük, demokrasi, eşitlik, hukukun üstünlüğü ve insan haklarına saygının yanı sıra her türlü ayrımcılıkla mücadele gibi ortak AB değerlerine saygı gösterilmesi ve bunların teşvik edilmesiyle ilgilidir. Hedefler: Hedefler sağlam bir ihtiyaç analizine dayanmaktadır; açıkça tanımlanmış ve spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi ve zamana bağlı (SMART) hedeflerdir. Katılımcı kurum/kuruluşlarla ilgili konuları (hedeflenen yükseköğretim kurumlarının modernizasyon, gelişim ve uluslararasılaşma stratejisi doğrultusunda) ve Programla ilişkili olmayan uygun üçüncü ülkelerdeki yükseköğretim için gelişim stratejilerini ele alırlar. AB katma değeri: Teklif, AB Üye devletlerinden veya Programla ilişkili üçüncü ülkelerden HEI'lerin işbirliği ve AB finansmanı olmadan benzer sonuçlara ulaşılamayacağını göstermektedir. <p>Özellikle Strand 2 için</p> <ul style="list-style-type: none"> Teklif, müdahale alanının söz konusu bölgedeki sosyo-ekonomik büyüme ve özerklik için öncelikli alanlara nasıl yanıt verdiğine dair net bir analiz sunar ve belirlenen müdahale alanındaki yenilikçi unsurlara ve son teknoloji yöntem ve tekniklere odaklanır. <p>Özellikle Bölüm 3 için</p>
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Teklif, Programla ilişkili olmayan hedeflenen üçüncü ülkelerin kalkınma stratejileri doğrultusunda yükseköğretim sistem(ler)inin reform ve modernizasyonunu ele almaktadır. • Önemli: 5a, 6, 7a, 8a, 9, 10 ve 11. Bölgelerle ilgili olarak teklif,³⁹⁹ adresinde belirtilen öncelikli alan(lar)ı ele almaktadır. Lütfen bu bölgeler için, bu öncelik alanlarıyla uyum sağlanmamasının, teklifin Uygunluk kriteri kapsamında asgari puanı karşılayamayacağı anlamına geldiğini unutmayın.
<p>Proje tasarımı ve uygulamasının kalitesi (maksimum 30 puan)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Tutarlılık: Genel proje tasarımı, proje hedefleri, metodolojisi, faaliyetleri ve önerilen bütçe arasında tutarlılık sağlar. Teklif, belirlenen ihtiyaçları ve beklenen sonuçları karşılamak için tutarlı ve kapsamlı bir dizi uygun faaliyet sunar. • Metodoloji: müdahalenin mantığı iyi kalitede, planlanan çıktılar ve sonuçlar tutarlı ve uygulanabilir ve temel varsayımlar ve riskler açıkça tanımlanmıştır. Teklifin yapısı ve içeriği yeterlidir, yani nesnel olarak doğrulanabilir göstergelerin seçimi, veri mevcudiyeti, mevcut durum verileri, hedef değerler vb. • İş planı: iş paketlerine tahsis edilen kaynakların hedefleri ve çıktıları ile ne ölçüde uyumlu olduğu da dahil olmak üzere iş planının kalitesi ve etkinliği; kaynaklar ile beklenen sonuçlar arasındaki ilişkinin yeterli olması ve iş planının iyi tanımlanmış faaliyetler, zaman çizelgeleri, net çıktılar ve kilometre taşları ile gerçekçi olması. • Bütçe: Teklif uygun maliyetlidir ve projenin başarılı bir şekilde uygulanması için gerekli uygun mali kaynakları tahsis eder. • Kalite kontrol: kontrol önlemleri (sürekli kalite değerlendirmesi, akran değerlendirmeleri, kıyaslama faaliyetleri, hafifletici eylemler vb) ve kalite göstergeleri, proje uygulamasının yüksek kalitede olmasını sağlar. • Çevresel sürdürülebilirlik: Proje çevre dostu bir şekilde tasarlanmıştır ve farklı proje aşamalarında yeşil uygulamaları (örn. yeşil seyahat) içermektedir.
<p>Kalite ortaklık ve işbirliği düzenlemeleri (maksimum 20 puan)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Yönetim: Sağlam yönetim düzenlemeleri öngörülmektedir. Zaman çizelgeleri, yönetim yapıları, işbirliği düzenlemeleri ve sorumluluklar iyi tanımlanmış ve gerçekçidir. • Bileşim: Ortaklık, teklifin hedefleri ve Alanın özellikleriyle ilgili gerekli yetkinliklere sahip kurum/kuruluşların uygun bir karışımını bir araya getirir; teklif, akademik olmayan ortakların en uygun ve çeşitli yelpazesini içerir. <u>Bölge 2 ülkeleri için:</u> Strand 1 ve 2 için, başkent olmayan ve/veya kırsal ve/veya daha uzak bölgelerdeki Yükseköğretim Kurumlarını içeren projelere öncelik verilecektir. <u>Bölge 5a, 6, 7a, 8a ülkeleri için:</u> Strand 1 ve 2 için öncelik, en az gelişmiş ülkelerdeki Yükseköğretim Kurumları veya kuruluşlarını içeren projelere verilecektir. • Görevler: roller ve görevler, her bir ortağın özel bilgi birikimi, profilleri ve deneyimleri temelinde ve uygun şekilde atanır.

³⁹⁹ https://international-partnerships.ec.europa.eu/policies/global-gateway/erasmus-global-gateway-priorities_en

	<ul style="list-style-type: none"> • İşbirliği: Ortak kuruluşlar ve diğer ilgili paydaşlar arasında etkin işbirliği, iletişim ve çatışma çözümü sağlamak için etkili mekanizmalar önerilmektedir. • Bağlılık: Proje ortaklarının katkısı önemli, ilgili ve tamamlayıcıdır; teklif, özellikle Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerden olmak üzere, ortakların projenin özel hedeflerine ve sonuçlarına katılımını, bağlılığını ve sahiplenmesini göstermektedir. <p>Özellikle Strand 2 için</p> <ul style="list-style-type: none"> • Teklif, teklif hedeflerine yenilikçi bir katma değer getirecek ilgili akademik olmayan kurum/kuruluşları ve paydaşları içerir. Ulusal veya bölgesel düzeyde kilit öncelikli yatırım alanlarında değer zincirlerini desteklemeyi amaçlayan teklifler için, özel sektör ortaklığına dahil edilir ve gerekli tüm seviyelerde açıkça katılım sağlanır. <p>Özellikle Bölüm 3 için</p> <ul style="list-style-type: none"> • Teklif, yükseköğretime ilişkin yetkili ulusal makamların eylemin yönlendirilmesi ve uygulanmasına güçlü bir şekilde dahil olduğunu göstermektedir.
<p>Beklenen sonuçların sürdürülebilirliği, etkisi ve yaygınlaştırılması (maksimum 20 puan)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Faydalanma: Teklif, proje sonuçlarının ortaklar ve diğer paydaşlar tarafından nasıl kullanılacağını, çarpan etkilerinin nasıl sağlanacağını (eylemin sonuçlarının sektörel ve yerel/bölgesel/ulusal veya uluslararası düzeyde çoğaltılması ve yaygınlaştırılması için kapsam dahil) gösterir ve proje finansman süresi içinde ve sonrasında faydalanmayı ölçmek için araçlar sağlar. • İletişim ve yaygınlaştırma: Teklif, net ve etkili bir iletişim planı ve sonuçların yaygınlaştırılmasına yönelik bir strateji sunar ve sonuçların ve faydaların ilgili tüm paydaşlara ve katılımcı olmayan kitleye etkili bir şekilde yayılmasını sağlamak için uygun faaliyetleri ve bunların zamanlamasını, araçlarını ve kanallarını içerir, projenin finansman süresi içinde ve sonrasında ilgili paydaşlara ulaşır ve onları sonuçlara çeker. • Etki: Teklif, hedef grupları ve ilgili paydaşlar üzerinde yerel, ulusal veya bölgesel düzeyde somut bir etki sağlar. İlerlemeyi izlemek ve beklenen etkiyi (kısa ve uzun vadeli) bireysel, kurumsal ve sistemik düzeyde değerlendirmek için tedbirlerin yanı sıra hedefler ve göstergeler de içerir. • Sürdürülebilirlik: Teklif, proje sonuçlarının finansal olarak (proje finansmanının sona ermesinden sonra) ve kurumsal olarak (faaliyetlerin ve hizmetlerin uygulanmaya devam etmesi) nasıl sürdürüleceğini, yerel sahiplenmenin nasıl sağlanacağını ve ilgili olduğu durumlarda özel sektörün proje finansmanı sırasında ve sonrasında nasıl dahil edileceğini açıklar. <p>Özellikle Strand 1 için</p> <ul style="list-style-type: none"> • Teklif, mevcut engellere sürekli ve sürdürülebilir bir yanıt verilmesini ve daha az imkana sahip öğrencilerin/personelin Yükseköğretim Kurumları tarafından sunulan öğrenme fırsatlarına ve kaynaklara erişiminin artırılmasını sağlamaktadır. • Teklifin, Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerdeki kurumların uluslararası işbirliği kapasitelerini artırması muhtemeldir. <p>Özellikle Strand 2 için</p> <ul style="list-style-type: none"> • Teklif, Programa dahil olmayan üçüncü ülkelerin kurumları üzerinde, özellikle de bu kurumların yenilikçiliğinin geliştirilmesi üzerinde önemli bir etki sağlamaktadır

	<p>kapasitelerini ve yönetimlerini modernleştirmeleri, kendilerini toplumun geneline, işgücü piyasasına ve daha geniş bir dünyaya açmaları.</p> <ul style="list-style-type: none">• Teklif, toplum ve/veya ekonomik sektör üzerinde daha geniş bir etki yaratma potansiyelini ortaya koymaktadır. <p>Özellikle Strand 3 için</p> <ul style="list-style-type: none">• Teklif, proje sonuçlarının yükseköğretimde sistemik düzeyde politika reformlarına veya modernizasyona nasıl yol açacağını göstermektedir.• 5a, 6, 7a, 8a, 9,10 ve 11. bölgelerde teklif, proje sonuçlarının söz konusu Global Gateway öncelik alanında yükseköğretim kurumlarının ve sektörün sürdürülebilir katılımını nasıl sağlayacağını göstermektedir.
--	--

Başvurular 100 puana kadar çıkabilir. Finansman için değerlendirilmek üzere, teklifler en az **60** puan almalıdır (toplam 100 puan üzerinden). Ayrıca, yukarıda belirtilen ödül kriterleri kategorilerinin her birinde maksimum puanların en az yarısını almaları gerekmektedir (yani 'Projenin uygunluğu' ve 'Proje tasarımı ve uygulamasının kalitesi' kategorileri için en az 15 puan; 'Ortaklık ve işbirliği düzenlemelerinin kalitesi' ve 'Etki' kategorileri için 10 puan).

Ex-aequo teklifler, 'Uygunluk' kriteri için aldıkları puanlara göre önceliklendirilecektir. Bu puanlar eşit olduğunda, öncelik 'Proje tasarımının ve uygulamasının kalitesi' kriteri için aldıkları puanlara göre belirlenecektir. Bu puanlar eşit olduğunda, öncelik 'Etki' kriteri için aldıkları puanlara göre belirlenecektir.

Bu önceliğin belirlenmesine izin vermiyorsa, genel proje portföyü ve projeler arasında olumlu sinerji yaratılması veya çağrının hedefleriyle ilgili diğer faktörler göz önünde bulundurularak daha ileri bir önceliklendirme yapılabilir. Bu faktörler panel raporunda belgelenecektir.

Bunu takiben, teklifler Bölgeye ve Branşa göre azalan şekilde sıralanacaktır.

ADIM 2

İkinci adımda, Değerlendirme komitesi tarafından finansman için önerilen teklifler (ve yedek liste) için, Programla ilişkili olmayan ilgili uygun üçüncü ülke(ler)deki AB Delegasyon(lar)ına danışılacaktır.

Sadece AB Delegasyon(lar)ının istişare sürecinden başarıyla geçen projeler, bölge başına mevcut bütçe sınırları dahilinde AB fonu için desteklenmeye devam edecektir.

Her üç Strand için gösterge niteliğinde bir bütçe öngörülmektedir, ancak bir Strand'dan diğerine bütçe aktarımı mümkündür.

EK BİLGİ

Bir başvurunun kabul edilmesi, başvuru sahibi tarafından talep edilen miktara eşit finansman sağlanacağına dair bir taahhüt teşkil etmez. Talep edilen finansman, Eylem Grupları için geçerli olan mali kurallar ve değerlendirme sonuçları temelinde azaltılabilir.

Genel bir kural olarak ve mevcut ulusal ve Avrupa yasal çerçevelerinin sınırları dahilinde, sonuçlar açık eğitim kaynakları (OER) olarak ve ilgili profesyonel, sektörel veya yetkili makamların platformlarında kullanıma sunulmalıdır. Teklif, üretilen verilerin, materyallerin, belgelerin ve görsel-ışitsel ve sosyal medya faaliyetlerinin açık lisanslar aracılığıyla nasıl serbestçe erişilebilir hale getirileceğini ve tanıtılacağını açıklayacak ve orantısız sınırlamalar içermeyecektir.

PROJE KURMA

Aşağıdaki hususlar göz önünde bulundurulmalıdır:

1. Ortak kurumların projeye bağlılığı

Etkili bir CBHE projesi, tüm ortak kurumların, özellikle de Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerdeki kurumların güçlü katılımını sağlamalıdır. Teklifin oluşturulmasında ortak bir sahiplenme, onları proje çıktılarında ve projenin sürdürülebilirliğinden sorumlu kılacaktır. CBHE projeleri, belirli proje görevlerinin/faaliyetlerinin uygulanmasına katkıda bulunan veya projenin yaygınlaştırılmasını ve sürdürülebilirliğini destekleyen 'Ortakları' içerebilir. Sözleşmeye dayalı yönetim konularında, 'Ortak ortaklar' ortaklığın bir parçası olarak kabul edilmez ve fon almazlar.

2. İhtiyaç analizleri

İhtiyaçların değerlendirilmesi, bir CBHE teklifinin geliştirilmesinde ilk önemli adımdır. İhtiyaç değerlendirmesinin amacı, güçlendirilmesi gereken alanları ve bu alanlardaki eksikliklerin nedenlerini belirlemektir. Bu da, eksiklikleri gidermek için uygun müdahalelerin tasarlanmasına ve böylece Yükseköğretim Kurumlarının kapasitesinin geliştirilmesine temel oluşturur.

3. Uygulama ve izleme

İhtiyaç analizleri tamamlandıktan sonra, tespit edilen eksikliklerin giderilmesi için bir uygulama planı oluşturulabilir.

Aşağıdaki temel unsurlar dikkate alınmalıdır.

- **Modernizasyon / yeni müfredat:** 'Müfredat geliştirme' içeren projeler için, öğretim personeline yönelik eğitimi içermesi ve kalite güvencesi ve işgücü piyasasıyla bağlantılar yoluyla mezunların istihdam edilebilirliği gibi ilgili konuları ele alması beklenmektedir. Eğitim programları, projenin finansman dönemi sona ermeden önce resmi olarak akredite edilmeli ve/veya lisanslanmalıdır. Yeni veya güncellenmiş derslerin öğretimi, yeterli sayıda öğrenci ve yeniden eğitilmiş öğretmen ile proje süresince başlamalı ve proje süresinin en az üçte biri boyunca devam etmelidir. Müfredat reformu projeleri kapsamındaki eğitimler, kütüphane personeli, laboratuvar personeli ve BT personeli gibi idari personeli de hedefleyebilir. Projelerin, modernize edilmiş müfredata öğrencilerin işletme/işletmelerde staj yapmalarını dahil etmeleri kuvvetle teşvik edilmektedir. Yerleştirmeler, gerekli becerilerin edinilmesine imkan verecek makul bir süreye sahip olmalıdır.
- **Öğrencilerin katılımı:** Projeler, öğrencilerin katılımını öngörmelidir (örneğin yeni çalışma programlarının hazırlanmasında) ve bu sadece projenin test/ pilotlama aşamasında olmamalıdır.
- **Personel ve öğrenci hareketliliği:** Hareketlilik esas olarak Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerden gelen öğrencilere ve Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerden gelen personele yönelik olmalıdır ve aşağıdaki kişilere yöneliktir: Yararlanıcı kurumlarda resmi bir sözleşme altında bulunan ve projede yer alan personel (örneğin yöneticiler, araştırma ve teknoloji transferi, teknik ve idari personel); yararlanıcı kurumlardan birinde kayıtlı olan öğrenciler [kısa dönem, birinci dönem (Lisans veya eşdeğeri), ikinci dönem (Yüksek Lisans veya eşdeğeri) ve üçüncü dönem veya doktora döneminde]. Öğrencilerin AB Üye Devletleri ve Programla ilişkili üçüncü ülkeler içinde ve arasında hareketliliği uygun değildir. Hareketlilik, proje hedefleri doğrultusunda öğrenme ve gerekli becerilerin kazanılmasını sağlayacak makul bir süreye sahip olmalı ve normalde bir haftadan kısa olmamalıdır. Fiziksel hareketliliğin sanal hareketlilik ile birleştirilmesi tavsiye edilir. Fiziksel hareketliliği hazırlamak, desteklemek ve takip etmek için kullanılabilir. Ayrıca, uzun vadeli fiziksel hareketliliğin önündeki engelleri aşmalarına yardımcı olmak için özel ihtiyaçları olan veya daha az fırsata sahip kişilere yönelik olarak da düzenlenebilir.
- CBHE projelerinin beklenen sonuçları başarılı bir şekilde vermesini ve ortaklığın ötesinde bir etki yaratmasını sağlamak için **kalite güvencesi** yerleşik bir proje bileşeni olmalıdır. Proje uygulamasının yüksek kalitede olmasını, zamanında tamamlanmasını ve maliyet etkin olmasını sağlamak için göstergeler ve kıyaslamalar da dahil olmak üzere kalite kontrol önlemleri alınmalıdır.
- **Konsorsiyum anlaşması:** Pratik ve yasal nedenlerden dolayı, konsorsiyum üyeleri arasında istisnai veya öngörülemeyen durumlarla başa çıkmaya izin veren iç düzenlemelerin yapılması şiddetle tavsiye edilir. Bu anlaşma konsorsiyum üyeleri tarafından projenin başında imzalanabilir.

- **Ekipman:** Sadece Bölümün hedefleriyle doğrudan ilgili olan ve projenin bitiminden en geç 12 ay önce yapılan ekipman alımları uygun harcama olarak kabul edilebilir. Ekipman, yalnızca ortaklığa dahil olan Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerin Yükseköğretim Kurumlarına yöneliktir ve satın alındığı Yükseköğretim Kurumlarının resmi envanterine kaydedilmelidir.
- **Etki ve sürdürülebilirlik:** CBHE projelerinin, Programla ilişkili olmayan uygun üçüncü ülkelerde uzun vadeli yapısal bir etkiye sahip olması beklenmektedir. Teklifler, beklenen etkiyi ilgili olduğu üç düzeyde (bireysel, kurumsal ve sistem) göstermeli ve bunu ölçmek için bir metodoloji oluşturmalı ve araçları tanımlamalıdır.
- **Çevre dostu uygulama:** Projeler, proje yönetimi de dahil olmak üzere faaliyetlerinin uygulanmasında çevreye duyarlı uygulamaları dikkate almalıdır. Projelerin, katılımcıların ulaşımına ilgili bireysel karbon ayak izini sistematik olarak kaydetmesi ve hesaplaması beklenmektedir.
- **Açık erişim:** Teklif, üretilen materyallerin, belgelerin ve medyanın açık lisanslar aracılığıyla ve orantısız sınırlamalar olmaksızın serbestçe erişilebilir olmasını ve tanıtılmasını sağlamalıdır.

FINANSMAN KURALLARI NELERDİR?

Bu eylem, götürü finansman modelini takip etmektedir. Tek seferlik götürü katkı miktarı, başvuru sahibi tarafından önerilen faaliyetin tahmini bütçesine dayalı olarak her bir hibe için belirlenecektir. Hibe veren makam, teklife, değerlendirme sonucuna, %90'lık fonlama oranına ve azami hibe miktarına bağlı olarak her bir hibenin götürü tutarını belirleyecektir.

Proje başına AB hibeleri aşağıdaki gibidir.

- **Bölüm 1 için:** Yükseköğretimde işbirliğine erişimin teşvik edilmesi: Proje başına 200.000 Avro ile 400.000 Avro arasında.
- **Bölüm 2 için:** Yükseköğretimde dönüşüm için ortaklıklar: Proje başına 400.000 Avro ile 800.000 Avro arasında.
- **Bölüm 3:** Yapısal Reform projeleri için: proje başına 600.000 Avro ile 1.000.000 Avro arasında.

Proje götürü bedeli nasıl belirlenir?

Başvuru sahipleri, aşağıdaki hususları dikkate alarak başvuru formuna göre ayrıntılı bir bütçe tablosu doldurmalıdır:

- Bütçe, yararlanıcılar tarafından gerektiği şekilde detaylandırılmalı ve tutarlı iş paketleri halinde düzenlenmelidir (örneğin 'proje yönetimi', 'eğitim', 'etkinlik organizasyonu', 'hareketlilik hazırlığı ve uygulaması', 'iletişim ve yaygınlaştırma', 'kalite güvencesi', 'ekipman' vb.)
- Teklif, her bir iş paketinin kapsadığı faaliyetleri/teslim edilebilirleri tanımlamalıdır.
- Başvuru sahipleri, tekliflerinde iş paketi başına düşen payı (ve her bir iş paketi içinde her bir yararlanıcıya ve bağlı kuruluşa tahsis edilen payı) gösteren tahmini maliyetlerin bir dökümünü sunmalıdır.
- Tanımlanan maliyetler, personel maliyetleri, seyahat ve harcırah maliyetleri, ekipman maliyetleri ve taşeronluk maliyetlerinin yanı sıra diğer maliyetleri de (bilgi yayma, yayınlama veya çeviri gibi) kapsayabilir.
- Ekipman maliyetleri, verilen AB hibesinin en fazla %35'ini oluşturmalıdır ve AB hibesi uygun maliyetlerin %100'ünü karşılayacaktır.
- Alt yüklenicilik, verilen AB hibesinin en fazla %10'unu temsil etmelidir.
- Üçüncü taraflara mali destek verilmesine izin verilmez.

- Projede yer alan gönüllülerle ilgili maliyetlere izin verilir. Bu maliyetler, gönüllüler için birim maliyetlere ilişkin Komisyon Kararında tanımlanan birim maliyetler şeklinde olacaktır⁴⁰⁰.
- KOBİ birim maliyetlerine izin verilmez.

Teklifler, iç ve/veya dış uzmanların yardımıyla standart değerlendirme prosedürlerine göre değerlendirilecektir. Uzmanlar, tekliflerin kalitesini çağrıda tanımlanan gerekliliklere ve eylemin beklenen etki, kalite ve verimliliğine göre değerlendirecektir.

Proje başarıları, tamamlanan çıktılar üzerinden değerlendirilecektir. Finansman programı, girdilerden ziyade çıktılara odaklanılmasını sağlayacak ve böylece ölçülebilir hedeflere ulaşma kalitesi ve düzeyine vurgu yapacaktır.

Daha fazla ayrıntı "Mali koşulları kontrol edin" başlıklı C bölümünde ve AB Fon ve İhale Portalında bulunan model Hibe Sözleşmesinde açıklanmaktadır: <https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/home>

⁴⁰⁰ https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/docs/2021-2027/common/guidance/unit-cost-decision-volunteers_en.pdf

MESLEKİ EĞİTİM VE ÖĞRETİM ALANINDA KAPASİTE GELİŞTİRME (VET)

Kapasite geliştirme projeleri, AB Üye Devletleri ve Programla ilişkili üçüncü ülkeler ile Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerde Mesleki Eğitim ve Öğretim alanında faaliyet gösteren kurum/kuruluşlar arasındaki çok taraflı ortaklıklara dayanan uluslararası işbirliği projeleridir. Sürdürülebilir sosyo-ekonomik kalkınmanın itici gücü olarak Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerdeki Mesleki Eğitim ve Öğretim kurumlarının ve sistemlerinin uygunluğunu, erişilebilirliğini ve yanıt verebilirliğini desteklemeyi amaçlamaktadırlar.

Bu eylem, dünyanın farklı bölgelerinde işbirliğini teşvik eden ortak girişimler yoluyla, özellikle yönetim, yönetişim, kapsayıcılık, kalite güvencesi ve inovasyon alanlarında Mesleki Eğitim ve Öğretim sağlayıcılarının kapasitesini artırmayı amaçlamaktadır; böylece istihdam fırsatlarını keşfetmek ve ortaklaşa duyarlı Mesleki Eğitim ve Öğretim müdahaleleri geliştirmek için özel sektör / işletmeler / iş birlikleri ile etkileşim kurmak için daha donanımlı hale gelirler. Uluslararası ortaklıklar, özellikle Mesleki Eğitim ve Öğretim personeli ve öğretmenlerinin kapasitelerini güçlendirmenin yanı sıra Mesleki Eğitim ve Öğretim sağlayıcıları ile işgücü piyasası arasındaki bağı güçlendirerek, Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerde Mesleki Eğitim ve Öğretimin kalitesinin artırılmasına katkıda bulunmalıdır.

Mesleki Eğitim ve Öğretim kapasite geliştirme projelerinin, Avrupa Komisyonu ile ilgili Program veya bölge ile ilişkili olmayan üçüncü ülkeler arasında takip edilen, Küresel Geçit yatırım paketleri ve Yetenek ortaklıklarının geliştirilmesi ve Nisan 2022 tarihli AB'ye beceri ve yetenek çekmeye ilişkin Komisyon Tebliğinde belirtilen Yetenek havuzu da dahil olmak üzere daha geniş politika hedeflerine katkıda bulunması öngörülmektedir.⁴⁰¹

EYLEMİN HEDEFLERİ

Spesifik olarak, eylem şunları yapacaktır:

- Talep odaklı ve fırsat odaklı mesleki eğitim ve öğretim müdahaleleri için mesleki eğitim ve öğretim alanındaki özel ve kamu paydaşları arasındaki işbirliğini güçlendirmek üzere mesleki eğitim ve öğretim sağlayıcılarının kapasitesini geliştirmek;
- Becerilerin işgücü piyasasına uygunluğunu artırmak için Mesleki Eğitim ve Öğretimin kalitesini ve sosyo-ekonomik fırsatlara ve sosyal gelişmelere duyarlılığını artırmak;
- Mesleki eğitim ve öğretimin yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma stratejileriyle uyumlu hale getirilmesi.

TEMATİK ALANLAR

Mesleki Eğitim ve Öğretimde kapasite geliştirmeyi karakterize eden özellikler aşağıda sunulan bazı tematik alanları içermektedir. Teklifler aşağıdaki temalardan bir veya daha fazlasına odaklanmalıdır:

- İş tabanlı öğrenme (gençler ve/veya yetişkinler için);
- Kalite güvence mekanizmaları;
- Mesleki eğitim öğretmenleri/eğitmenleri mesleki gelişimi;
- Girişimcilik ve vatandaşlık yetkinliği de dahil olmak üzere temel yetkinlikler;
- Mesleki Eğitim ve Öğretimde Kamu Özel Diyalogu ve Ortaklıklar;
- Mesleki Eğitim ve Öğretimde İnovasyon;
- İkiz geçiş için yeşil ve dijital beceriler;
- Geliştirilmekte olan gelecek vaat eden değer zincirleri de dahil olmak üzere mevcut ve gelecekteki iş fırsatlarıyla eşleşen beceriler;
- Müfredat ve eğitim modüllerinin geliştirilmesi.

Buna ek olarak, başvuru sahipleri yukarıda sunulmayan tematik alanları da kapsayabilir. Bunlar, çağrının hedeflerini ve belirlenen ihtiyaçları karşılamak için özellikle uygun olduklarını göstermelidir.

AKTİVİTELER

⁴⁰¹ eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/PDF/?uri=CELEX:52022DC0657

Önerilen faaliyetler, eylemin hedefleri ve tematik alanlarıyla doğrudan bağlantılı olmalıdır, yani yukarıda listelenen tematik alanlardan bir veya daha fazlasına karşılık gelmeli ve tüm uygulama dönemini kapsayan bir proje açıklamasında detaylandırılmalıdır.

Dünya çapındaki bu uluslararası eylem bağlamında, proje faaliyetleri, esas olarak eylem kapsamındaki Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerde Mesleki Eğitim ve Öğretim alanında faaliyet gösteren kurum/kuruluşların kapasitelerini geliştirmeye ve güçlendirmeye odaklanmalıdır.

Finanse edilen projeler, örneğin, çok çeşitli işbirliği, değişim, iletişim ve diğer faaliyetleri entegre edebilecektir:

- Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerdeki ve AB Üye Devletindeki veya Programla ilişkili üçüncü ülkedeki Mesleki Eğitim ve Öğretim sağlayıcıları arasında iyi uygulama ağları ve değişimleri oluşturmak ve geliştirmek;
- Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerden kurumların kapasitesini geliştirmek için araçlar, programlar ve diğer materyallerin oluşturulması (mesleki eğitim ve öğretimde öğrenme çıktılarını değerlendirmek ve doğrulamak için uygulamalı eğitim programları eğitim programları ve araçları, katılımcı kurumlar için bireysel eylem planları; mesleki rehberlik ve danışmanlık ve koçluk yöntemleri...);
- Özel sektörün hem müfredatın tasarım ve sunumuna dahil edilmesi hem de Mesleki Eğitim ve Öğretim öğrencilerine yüksek kalitede iş temelli deneyim sağlanması için mekanizmalar oluşturulması;
- İşe dayalı öğrenme, sanal hareketlilik, açık eğitim kaynakları ve BİT potansiyelinin daha iyi kullanılması dahil olmak üzere pedagojik yaklaşımların, öğretim ve eğitim materyallerinin ve yöntemlerinin geliştirilmesi ve aktarılması;
- Öncelikle personel için uluslararası (sanal) değişim faaliyetlerinin geliştirilmesi ve uygulanması (öğretmenler ve okul liderleri, yöneticiler, danışmanlar, vb. gibi öğretmen olmayan personel dahil).

Öğrenci ve personel hareketliliği faaliyetlerinin önerilmesi durumunda, bunlar projenin hedeflerine doğrudan katkıda bulunmalı ve bir bütün olarak proje mantığına güçlü bir şekilde yerleştirilmelidir.

Önerilen faaliyetler katma değer sağlamalı ve proje sonuçlarının elde edilmesi üzerinde doğrudan bir etkiye sahip olmalıdır.

BÖLGESEL ÖNCELİKLER

Mevcut bütçe dünyanın farklı bölgeleri (Batı Balkanlar, Doğu Komşuları, Güney Akdeniz ülkeleri, Sahra Altı Afrika, Latin Amerika ve Karayipler) arasında paylaştırılmıştır ve her bir bütçe zarfının büyüklüğü farklıdır. Teklifler, belirli bütçe zarfına göre Bölge başına sıralanacaktır (aşağıya bakınız, Konu Kimliği).

Her bir bütçe zarfı altında mevcut olan miktarlara ilişkin daha fazla bilgi AB Fonlama ve İhale Portalında yayınlanacaktır.

AB, coğrafi denge ve özel hedeflere ilişkin bir dizi öncelik belirlemiştir. Buna ek olarak, kuruluşlar, Programla ilişkili olmayan en yoksul ve en az gelişmiş üçüncü ülkelerdeki ortaklarla çalışmaya teşvik edilmektedir.

Bu eylem için belirlenen bölgesel öncelikler şunlardır:

Başvuru bir veya daha fazla ETF (Avrupa Eğitim Vakfı) ortağı ülkeyi içeriyorsa, teklif ilgili Torino sürecinde formüle edilen ETF tavsiyelerine yanıt verildiğine dair kanıt sunmalıdır⁴⁰² ülke raporları .⁴⁰³

Batı Balkanlar

⁴⁰² Torino Süreci (TRP), bir ülkedeki mesleki eğitim ve öğretim (VET) politikalarının kanıta dayalı bir analizine yol açan katılımcı bir süreçtir. 2010 yılında başlatılan ve her iki yılda bir gerçekleştirilen Torino Süreci, ETF'nin ortak ülkelerindeki mesleki eğitim ve öğretim sistemlerinin gelişim durumunun anlık bir görüntüsünü, kaydedilen ilerlemenin genel bir değerlendirmesini ve gelecek için öncelikleri sunmaktadır.

⁴⁰³ <https://www.etf.europa.eu/en/publications-and-resources/publications/trp-assessment-reports>

- Ekonomik ve Yatırım Planına⁴⁰⁴ ve/veya Torino süreci kapsamındaki Avrupa Eğitim Vakfı tavsiyelerine (yukarıya bakınız) katkıda bulunan projelere öncelik verilecektir;
- Öğrencilerin (öğrenciler) ve personelin (öğretmenler, eğitmenler, müdürler, yöneticiler vb.) hareketliliğine ayrıcalık tanınacaktır.

Mahalle Doğu

- Ekonomik ve Yatırım Planına⁴⁰⁵ ve/veya Torino süreci kapsamındaki Avrupa Eğitim Vakfı tavsiyelerine (yukarıya bakınız) katkıda bulunan projelere öncelik verilecektir.

Güney-Akdeniz ülkeleri

- Ekonomik ve Yatırım Planına⁴⁰⁶ ve/veya Torino süreci kapsamındaki Avrupa Eğitim Vakfı tavsiyelerine (yukarıya bakınız) katkıda bulunan projelere öncelik verilecektir.

Sahra Altı Afrika

- Öncelik en az gelişmiş ülkelere verilecektir; göç açısından öncelikli ülkelere de özel bir vurgu yapılacaktır; hiçbir ülke Bölge için öngörülen fonun %8'inden fazlasına erişemeyecektir;
- AB-Afrika Küresel Geçit Yatırım Paketine⁴⁰⁷ katkıda bulunan projelere öncelik verilecektir;
- Mesleki Eğitim ve Öğretim kurumları ile özel sektör arasında kamu-özel sektör diyalogunun geliştirilmesine katkıda bulunan projelere öncelik verilecektir.

Latin Amerika

- Bölgesel projelere (Programla ilişkili olmayan birden fazla uygun üçüncü ülkeyi içeren projeler) veya alt ve üst orta gelirli ülkelerdeki projelere öncelik verilecektir;
- AB-Latin Amerika ve Karayipler Küresel Geçidi yatırım gündemine katkıda bulunan projelere öncelik verilecektir.⁴⁰⁸

Karayipler

- Bölgesel projelere (Programla ilişkili olmayan birden fazla uygun üçüncü ülkeyi içeren projeler) veya en az gelişmiş, alt ve üst orta gelirli ülkelerdeki projelere öncelik verilecektir;
- AB-Latin Amerika ve Karayipler Küresel Geçidi yatırım gündemine katkıda bulunan projelere öncelik verilecektir.⁴⁰⁹

Yukarıdaki bölgesel önceliklerin ele alınması durumunda, projelerin bunu nasıl ve ne ölçüde yaptıklarını göstermeleri gerekecektir.

PROJE KURMA

Mesleki Eğitim ve Öğretim alanında bir kapasite geliştirme projesi dört aşamadan oluşur:

- Proje tanımlama ve başlatma;
- Proje hazırlama, tasarım ve planlama;
- Proje uygulaması ve faaliyetlerin izlenmesi;

⁴⁰⁴ https://ec.europa.eu/commission/presscorner/detail/en/IP_20_1811

⁴⁰⁵ https://www.eeas.europa.eu/sites/default/files/swd_2021_186_f1_joint_staff_working_paper_en_v2_p1_1356457_0.pdf (Ek 1'de Ekonomik ve Yatırım Planı yer almaktadır)

⁴⁰⁶ https://neighbourhood-enlargement.ec.europa.eu/joint-staff-working-document-renewed-partnership-southern-neighbourhood-economic-and-investment-plan_en

⁴⁰⁷ https://international-partnerships.ec.europa.eu/policies/global-gateway/initiatives-region/initiatives-sub-saharan-africa/eu-africa-global-gateway-investment-package_tr

⁴⁰⁸ https://international-partnerships.ec.europa.eu/policies/global-gateway/eu-lac-global-gateway-investment-agenda_en

⁴⁰⁹ https://international-partnerships.ec.europa.eu/policies/global-gateway/eu-lac-global-gateway-investment-agenda_en

- Proje incelemesi ve etki değerlendirmesi.

Katılımcı kuruluşlar ve faaliyetlerde yer alan katılımcılar tüm bu aşamalarda aktif rol almalı ve böylece öğrenme deneyimlerini geliştirmelidir.

- **Tanımlama ve başlatma**

Çağrı bağlamında proje fikrinizle ele alabileceğiniz bir sorun, ihtiyaç veya fırsat belirleyin; projeden beklenebilecek temel faaliyetleri ve ana sonuçları belirleyin; ilgili paydaşları ve potansiyel ortakları haritalayın; projenin hedef(ler)ini formüle edin; projenin katılımcı kuruluşların stratejik hedefleriyle uyumunu sağlayın; projeye iyi bir başlangıç yapmak için bazı ilk planlamalar yapın ve bir sonraki aşamaya geçmek için gereken bilgileri bir araya getirin vb.

- **Hazırlık, tasarım ve planlama**

Proje kapsamının ve uygun yaklaşımın belirlenmesi; proje hedefleri ve faaliyetleri arasında tutarlılığın sağlanması için önerilen metodolojinin ana hatlarının net bir şekilde çizilmesi; ilgili görevler için bir takvime karar verilmesi; gerekli kaynakların tahmin edilmesi ve projenin detaylarının geliştirilmesi, örn. ihtiyaç değerlendirmesi; sağlam hedeflerin ve etki göstergelerinin tanımlanması (spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, ilgili ve zamana bağlı); proje ve öğrenme sonuçlarının belirlenmesi; çalışma programının, faaliyet formatlarının, beklenen etkinin, tahmini genel bütçenin geliştirilmesi; bir proje uygulama planının ve proje yönetişiminin stratejik yönleri, izleme, kalite kontrol, raporlama ve sonuçların yaygınlaştırılmasını içeren sağlam ve gerçekçi bir iletişim planının hazırlanması; öngörülen faaliyetler için pratik düzenlemelerin tanımlanması ve hedef grup(lar)ın teyit edilmesi; ortaklarla anlaşmaların yapılması ve teklifin yazılması vb.

- **Faaliyetlerin uygulanması ve izlenmesi**

Proje uygulamasını, raporlama ve iletişim gerekliliklerini yerine getiren planlara göre yürütmek; devam eden faaliyetleri izlemek ve proje performansını proje planlarına göre değerlendirmek; planlardan sapmaları ele almak ve sorunları ve riskleri ele almak için düzeltici önlemleri belirlemek ve almak; belirlenen kalite standartlarına uygun olmayanları belirlemek ve düzeltici önlemler almak vb.

- **İnceleme ve etki değerlendirmesi**

Proje hedefleri ve uygulama planlarına göre proje performansının değerlendirilmesi; faaliyetlerin ve etkilerinin farklı düzeylerde değerlendirilmesi, proje sonuçlarının paylaşılması ve kullanılması, vb.

Ayrıca, uygun olduğu durumlarda ve orantılı olarak, projelerin aşağıdakileri yapması beklenmektedir:

- Proje bittikten sonra proje çıktılarının aşamalı olarak yaygınlaştırılması için (sürdürülebilir ortaklıklara dayalı olarak) ölçkelebilirlik ve mali sürdürülebilirlik önlemleri de dahil olmak üzere uzun vadeli bir eylem planının entegre edilmesi;
- Proje sonuçlarının ulus ötesi, ulusal ve uluslararası düzeyde uygun bir şekilde görünürlüğünü ve geniş çapta yaygınlaştırılmasını sağlamak ve/veya ilgili ortaklarla bölgesel düzeylerde.

Projenizi tasarlarken dikkate alınması gereken yatay hususlar

Resmi kriterlere uymanın ve tüm proje ortaklarıyla sürdürülebilir işbirliği düzenlemeleri yapmanın yanı sıra, aşağıdaki unsurlar da kapasite geliştirme projelerinin farklı proje aşamaları boyunca etkisinin ve niteliksel uygulamasının artırılmasına katkıda bulunabilir.

Başvuru sahiplerinin projelerini tasarlarken bu fırsatları ve boyutları dikkate almaları teşvik edilmektedir.

- **Kapsayıcılık ve çeşitlilik**

Program, sosyal içermeyi teşvik eden ve engelliler ve göçmen kökenli kişiler de dahil olmak üzere daha az fırsata sahip kişilere erişimin iyileştirilmesini amaçlayan projeleri desteklemektedir.

Kırsal ve uzak bölgelerde, sosyo-ekonomik zorluklarla karşılaşan kişiler veya cinsiyet, ırk veya etnik köken, din veya inanç, engellilik, yaş veya cinsel yönelime dayalı diğer potansiyel ayrımcılık kaynakları.

Projeler, bu grupların Program tarafından sunulan fırsatlara erişimde karşılaştıkları engellerin ele alınmasına yardımcı olmanın yanı sıra, eşitlik ve hakkaniyeti teşvik eden ve daha geniş bir toplumun ihtiyaçlarına cevap veren kapsayıcı ortamların oluşturulmasına katkıda bulunacaktır.

▪ **Çevresel sürdürülebilirlik**

Program, çevre ve iklim değişikliği sorunları hakkında farkındalık yaratılmasını desteklemektedir.

Projeler, sürdürülebilirlikle ilgili çeşitli sektörlerde yetkinlikler, yeşil sektörel beceri stratejileri ve metodolojilerinin yanı sıra bireylerin ihtiyaçlarını daha iyi karşılayan geleceğe yönelik müfredat geliştirmeye teşvik edilmektedir.

Program ayrıca, öğrencileri ve mesleki eğitim sağlayıcılarını gerçek değişim araçları olmaya hazırlamak için yenilikçi uygulamaların test edilmesini de desteklemektedir (örneğin, kaynakları korumak, enerji kullanımını ve atıkları azaltmak, karbon ayak izi emisyonlarını telafi etmek, sürdürülebilir gıda ve hareketlilik seçimlerini tercih etmek, vb.)

▪ **Dijital boyut**

Program, ilk, orta, mesleki eğitim ve öğretimin (VET) dijital dönüşüm planlarını desteklemektedir. Dijital teknolojilerin amaca yönelik kullanımını teşvik eder.

Bu, dijital pedagojinin geliştirilmesini ve erişilebilir ve yardımcı teknolojiler ve dijital eğitim içeriğinin oluşturulması ve yenilikçi kullanımı dahil olmak üzere dijital araçların kullanımında uzmanlığı içerir.

▪ **Ortak değerler, sivil katılım ve iştirak**

Program, hayat boyu öğrenmede aktif vatandaşlığı ve etik değerleri desteklemektedir. Projeler aşağıdaki fırsatları sunmalıdır İnsanların demokratik hayata katılımı, sosyal ve sivil katılımı için.

Ayrıca, özellikle ortak AB değerleri, birlik ve çeşitlilik ilkelerinin yanı sıra kültürel kimlik, kültürel farkındalık ve sosyal ve tarihi miras açısından Avrupa Birliği bağlamına ilişkin farkındalığın arttırılması ve bu bağlamın anlaşılmasına odaklanılacaktır.

VET ALANINDA KAPASİTE GELİŞTİRME PROJESİNE BAŞVURMAK İÇİN KARŞILANMASI GEREKEN KRİTERLER

NELERDİR? UYGUNLUK KRİTERLERİ

Erasmus hibesine hak kazanabilmek için, Mesleki Eğitim ve Öğretim alanında kapasite geliştirmeye yönelik proje teklifleri aşağıdaki kriterlere uygun olmalıdır:

Uygun katılımcı kuruluşlar (Kimler başvurabilir?)	<p>Uygun olabilmek için başvuru sahipleri (yararlanıcılar ve varsa bağlı kuruluşlar)</p> <ul style="list-style-type: none">• tüzel kişiler (kamu veya özel kuruluşlar) olmalıdır;• Mesleki Eğitim ve Öğretim alanında veya işgücü piyasasında aktif olmak; Katılımcı kuruluşlar, örneğin (kapsamlı olmayan liste) olabilir: <ul style="list-style-type: none">- Mesleki Eğitim ve Öğretim sağlayıcıları- Şirketler, sanayi, diğer işverenler veya sektör temsilcisi kuruluşlar- Ulusal/bölgesel yeterlilik makamları- İstihdam hizmetleri- Araştırma enstitüleri- İnovasyon ajansları- Bölgesel kalkınma makamları- Uluslararası kuruluşlar <ul style="list-style-type: none">• ve uygun ülkelerden birinde kurulmuş olmalıdır, yani AB Üye Devleti, Programla ilişkili üçüncü ülke, uygun bir bölgeden Programla ilişkili olmayan üçüncü ülke. <p>Bu eylemin kapsadığı uygun bölgeler 1, 2⁴¹⁰, 3, 9, 10 ve 11. Bölgelerdir (lütfen bu Kılavuzun A Bölümüne bakınız).</p> <p>Koordinatör, Mesleki Eğitim ve Öğretim alanında faaliyet gösteren bir kurum/kuruluş olmalıdır. Projede yer alan tüm katılımcı kurum/kuruluşlar adına başvurur. Bağılı bir kuruluş olamaz. Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerden kurum/kuruluşlar <u>koordinatör olamaz.</u></p> <p>Diğer kuruluşlar, ortak ortaklar gibi diğer konsorsiyum rollerinde yer alabilirler. İstisna: Belarus ve Rusya'dan kuruluşlar bu eyleme ortak olarak katılmaya uygun değildir.</p>
--	--

⁴¹⁰ Belarus'tan (Bölge 2) kuruluşlar bu eyleme katılmaya uygun değildir.

<p>Konsorsiyum bileşimi (Sayı ve profil katılanların organizasyonlar)</p>	<p>Teklifler, en az 3 uygun ülkeden en az 4 başvuru sahibinden (yararlanıcılar, bağlı kuruluşlar değil) oluşan bir konsorsiyum tarafından sunulmalıdır:</p> <ul style="list-style-type: none"> • En az 2 AB Üye Devleti veya Programla ilişkili üçüncü ülkeler; <ul style="list-style-type: none"> ○ Bu katılımcı ülkelerin her biri en az 1 kuruluşu dahil etmelidir. • Programla ilişkili olmayan en az 1 uygun üçüncü ülke: <ul style="list-style-type: none"> ○ at en az 2 organizasyonlar itibaren ve Katılımcı uygun Aynı bölgeden Programla ilişkili olmayan üçüncü ülke/ülkeler ○ Farklı uygun bölgelerden kuruluşlar aynı projelere katılamazlar. Bölgeler arası projeler uygun değildir. <p>Konsorsiyum, <u>yükseköğretim düzeyinde olmayan</u> en az bir Mesleki Eğitim ve Öğretim sağlayıcısını içermelidir.</p> <p>AB Üye Devletleri ve üçüncü ülkelerden Programla ilişkili kurum/kuruluşların sayısı, Programla ilişkili olmayan uygun üçüncü ülkelerden kurum/kuruluşların sayısından fazla olamaz.</p> <p>Bağlı kuruluşlar ve ilişkili ortaklar konsorsiyum kompozisyonu için sayılmaz.</p>
<p>Coğrafi konum (Etkinliklerin gerçekleştirildiği yer)</p>	<p>Faaliyetler, projeye katılan kurum/kuruluşların ülkelerinde gerçekleştirilmelidir. Projenin hedefleri veya uygulanması ile ilgili olarak usulüne uygun şekilde gerekçelendirildiği takdirde:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Projede Kuruma ev sahipliği yapan ülkeden hiçbir katılımcı kurum/kuruluş bulunmasa bile, faaliyetler bir Avrupa Birliği Kurumunun merkezinde de gerçekleştirilebilir; ▪ Sonuçların paylaşılması ve tanıtılmasını içeren faaliyetler, AB Üye Devletleri veya Programla ilişkili üçüncü ülkeler veya Programla ilişkili olmayan uygun üçüncü ülkelerdeki ilgili tematik ulusötesi etkinliklerde/konferanslarda da gerçekleştirilebilir.
<p>Proje süresi</p>	<p>Projeler normalde 24 veya 36 ay sürmelidir (usulüne uygun olarak gerekçelendirildiği takdirde ve hibe sözleşmesinde yapılacak bir değişiklikte uzatmalar mümkündür).</p>
<p>Nereye başvurmalı?</p>	<p>AB Finansman ve İhale Portalı üzerinden Avrupa Eğitim ve Kültür Yürütme Ajansı'na (EACEA).</p> <p>Çağrı kimlikleri:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ERASMUS-EDU-2025-CB-VET-WB - Batı Balkanlar'da Mesleki Eğitim ve Öğretimde Kapasite Geliştirme • ERASMUS-EDU-2025-CB-VET-NE - Doğu Komşuluk Bölgesinde Mesleki Eğitim ve Öğretimde Kapasite Geliştirme • ERASMUS-EDU-2025-CB-VET-SMC - Kapasite bina içinde VET içinde Güney Akdeniz Ülkeleri • ERASMUS-EDU-2025-CB-VET-SSA - Sahra Altı Afrika'da Mesleki Eğitim ve Öğretimde Kapasite Geliştirme • ERASMUS-EDU-2025-CB-VET-LA - Latin Amerika'da Mesleki Eğitim ve Öğretimde Kapasite Geliştirme • ERASMUS-EDU-2025-CB-VET-CA - Karayipler'de Mesleki Eğitim ve Öğretimde Kapasite Geliştirme <p>Başvuru yapmadan önce lütfen AB Finansman ve İhale Portalındaki ilgili SSS bölümüne bakınız.</p>
<p>Ne zaman başvurmalı?</p>	<p>Başvuru sahiplerinin hibe başvurularını 27 Şubat saat 17:00'ye (Brüksel saati) kadar sunmaları gerekmektedir.</p>

Nasıl başvurulur?

Bilgi için lütfen bu Kılavuzun C Bölümüne bakın.

Başvuru sahibi kuruluşlar, ilgili dışlama ve seçim kriterlerine göre değerlendirilecektir. Daha fazla bilgi için lütfen bu Rehberin C Bölümüne bakınız.

ÖDÜL KRİTERLERİ

Aşağıdaki kriterler geçerlidir:

<p>Projenin uygunluğu (maksimum 30 puan)</p>	<ul style="list-style-type: none">▪ Hedefler, tematik alanlar ve kapasite geliştirme ile bağlantı: Teklif açık ve eylemin hedefleri ve tematik alanları ile uyumludur; özellikle kapasite geliştirme faaliyetleri açıkça tanımlanmıştır ve özellikle Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerden katılımcı kurum/kuruluşların kapasitelerini gerçekçi bir şekilde güçlendirmeyi amaçlamaktadır;▪ Bölgesel öncelikler: Teklif, bu eylem kapsamında listelenen ilgili politika belgeleri (AB Afrika Küresel Geçit yatırım paketi, AB-Latin Amerika ve Karayipler Küresel Geçit Yatırım gündemi, Ekonomik ve Yatırım Planları ve Torino süreci ülke raporları (ilgili ülkeler için)) dahil olmak üzere bölgesel önceliklere açıkça atıfta bulunur ve bunları ele alır;▪ AB Değerleri: Teklif, ortak AB değerlerine saygı gösterilmesi ve bu değerlerin desteklenmesi ile ilgilidir. İnsan onuruna saygı, özgürlük, demokrasi, eşitlik, hukukun üstünlüğü ve insan haklarına saygı gibi değerlerin yanı sıra her türlü ayrımcılıkla mücadele.
<p>Proje tasarımı ve uygulamasının kalitesi (maksimum 30 puan)</p>	<ul style="list-style-type: none">▪ Yerel ihtiyaçlar ve bağlam: Teklif, katılımcı kurum/kuruluşların, nihai yararlanıcıların ve programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerden hedef grupların güçlü bir ihtiyaç analizine dayanmaktadır ve kendi yerel bağlam(lar)ında uygulanabilir;▪ Tutarlılık: Genel proje tasarımı, proje hedefleri ve faaliyetleri arasında tutarlılık sağlar. Teklif, belirlenen ihtiyaçları karşılamak ve beklenen sonuçlara ulaşmak için tutarlı ve kapsamlı bir dizi uygun faaliyet ve hizmet sunar. Hazırlık, uygulama, izleme, yararlanma, değerlendirme ve yaygınlaştırma için uygun aşamalar vardır;▪ Metodoloji: Belirlenen ihtiyaçların ele alınması için önerilen metodolojinin uygunluğu ve kalitesi;▪ İş planı: İş paketlerine tahsis edilen kaynakların hedefleri ve çıktıları ile ne ölçüde uyumlu olduğu, faaliyetler ve çıktılar için nitel ve nicel göstergelerin nasıl kullanıldığı da dahil olmak üzere iş planının kalitesi ve etkinliği;▪ Katılımcıların seçimi: kapsayıcılık ve çeşitlilik hedefleriyle ilgili olarak teklif faaliyetlerinde yer alan katılımcıların seçimine yönelik düzenlemelerin kalitesi;▪ Tanıtım ve doğrulama: Katılımcıların öğrenme çıktılarının tanınması ve doğrulanmasına yönelik düzenlemelerin varlığı ve kalitesinin yanı sıra Avrupa şeffaflık ve tanıtım araçlarının tutarlı kullanımı (EQF⁴¹¹, EQAVET⁴¹², Europass⁴¹³, ESCO⁴¹⁴ ve DigComp⁴¹⁵, EntreComp⁴¹⁶, LifeComp⁴¹⁷, GreenComp⁴¹⁸ gibi ilgili yeterlilik çerçeveleri);▪ Kalite kontrol önlemleri: kalite kontrol önlemlerinin varlığı ve uygunluğu Proje uygulamasının yüksek kalitede olmasını, zamanında ve bütçeye uygun olarak tamamlanmasını sağlamak;

⁴¹¹ [Avrupa Yeterlilikler Çerçevesi \(AYÇ\) | Europass](#)

⁴¹² [EQAVET - Mesleki Eğitim ve Öğretimde Avrupa Kalite Güvencesi - İstihdam, Sosyal İşler ve İçerme - Avrupa Komisyonu \(europa.eu\)](#)

⁴¹³ [Europass dijital araçları | Europass](#)

⁴¹⁴ [ESCO \(Avrupa Becerileri, Yeterlilikleri, Nitelikleri ve Meslekleri\)](#)

⁴¹⁵ [DigComp \(Dijital Yetkinlik Çerçevesi\)](#)

⁴¹⁶ [EntreComp \(Girişimcilik yetkinlik çerçevesi\)](#)

⁴¹⁷ [LifeComp \(Kişisel, Sosyal ve Öğrenmeyi Öğrenme Temel Yeterlilikleri için Avrupa Çerçevesi\)](#)

⁴¹⁸ [GreenComp \(Avrupa sürdürülebilirlik yeterlilik çerçevesi\)](#)

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Maliyet etkinliği: Teklif maliyet etkindir ve her faaliyete uygun kaynaklar tahsis eder; bütçe dengelidir ve CB MEÖ projelerinin amacını dikkate alır: Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerdeki MEÖ kurumlarının ve sistemlerinin uygunluğunu, erişilebilirliğini ve yanıt verebilirliğini desteklemek; ▪ Hareketlilik faaliyetleri: katılımcıların seçilmesi ve/veya hareketlilik faaliyetlerine dahil edilmesine yönelik tedbirlerin uygunluğu (lütfen bu Rehberin A bölümündeki "Katılımcıların korunması, sağlığı ve güvenliği" kısmına ve KA1 Hareketlilik projeleri için geçerli olan diğer gerekliliklere ve tavsiyelere bakınız) - eğer varsa, yani hareketlilik faaliyetleri başvurunun bir parçası ise. ▪ Yenilik: Teklif, en son yöntemleri, teknikleri ve katılımcı kurum/kuruluşlar tarafından daha önce gerçekleştirilmiş benzer girişimleri dikkate alır; genel olarak kendi alanı veya projenin uygulandığı coğrafi bağlam için yenilikçi sonuçlara ve çözümlere yol açar
<p style="text-align: center;">Ortaklık ve işbirliği düzenlemelerinin kalitesi (maksimum 20 puan)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Yapılandırma: Proje, projenin tüm yönlerini başarılı bir şekilde sunmak için gerekli profil, deneyim ve uzmanlığa sahip tamamlayıcı katılımcı kurum/kuruluşların uygun bir karışımını içermektedir. • Bağlılık: Proje ortaklarının katkısı önemli, ilgili ve tamamlayıcıdır; teklif, özellikle Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerden olmak üzere, ortakların projenin özel hedeflerine ve sonuçlarına katılımını, bağlılığını ve sahiplenmesini göstermektedir. • İşbirliği: katılımcı kuruluşlar arasında ve diğer ilgili paydaşlarla koordinasyon ve iletişim için etkili mekanizmaların varlığı.
<p style="text-align: center;">Etki (maksimum puan 20 puan)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Etki: Projenin potansiyel etkisi: <ul style="list-style-type: none"> ○ Proje süresince (kısa vadeli etkiler) ve sonrasında (orta ve uzun vadeli etkiler) katılımcılar ve katılımcı kuruluşlar üzerinde; ○ Projeye doğrudan katılan kurum/kuruluş ve bireylerin dışında, yerel, bölgesel, ulusal ve/veya uluslararası düzeylerde; ○ etki göstergeleri sağlam mı (spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, ilgili ve zamana bağlı)? • Yaygınlaştırma: yaygınlaştırma planının kalitesi: projenin çıktılarını katılımcı kurum/kuruluşların içinde ve dışında paylaşmayı amaçlayan tedbirlerin uygunluğu ve kalitesi; • Faydalanma: Teklif, proje sonuçlarının ortaklar ve diğer paydaşlar tarafından nasıl kullanılacağını gösterir. Proje süresi içinde ve sonrasında faydalanma önlemlerini açıklar; • Açık erişim: Teklif, üretilen materyallerin, belgelerin ve medyanın açık lisanslar aracılığıyla nasıl serbestçe erişilebilir hale getirileceğini ve tanıtılacağını açıklar ve orantısız sınırlamalar içermez; • Sürdürülebilirlik: Projenin sürdürülebilirliğini sağlamaya yönelik planların kalitesi: AB hibesi kullanıldıktan sonra etki yaratmaya ve sonuç üretmeye devam etme kapasitesi. İlgili olduğu takdirde, proje finansmanı sırasında ve sonrasında özel sektörün nasıl dahil edileceği.

Finansman için değerlendirilmek üzere, teklifler en az **60** puan almalıdır (toplam 100 puan üzerinden). Ayrıca, yukarıda belirtilen ödül kriterleri kategorilerinin her birinde maksimum puanların en az yarısını almaları gerekmektedir (yani 'Projenin uygunluğu' ve 'Proje tasarımı ve uygulamasının kalitesi' kategorileri için en az 15 puan; 'Ortaklık ve işbirliği düzenlemelerinin kalitesi' ve 'Etki' kategorileri için 10 puan).

Ex-aequo teklifler, 'Uygunluk' kriteri için aldıkları puanlara göre önceliklendirilecektir. Bu puanlar eşit olduğunda, öncelik 'Proje tasarımının ve uygulamasının kalitesi' kriteri için aldıkları puanlara göre belirlenecektir. Bu puanlar eşit olduğunda, öncelik 'Etki' kriteri için aldıkları puanlara göre belirlenecektir.

Bu önceliğin belirlenmesine izin vermiyorsa, genel proje portföyü ve projeler arasında olumlu sinerji yaratılması veya çağrının hedefleriyle ilgili diğer faktörler göz önünde bulundurularak daha ileri bir önceliklendirme yapılabilir. Bu faktörler panel raporunda belgelenecektir.

BEKLENEN ETKİ

Hibe alan projeler, beklenen etkilerini aşağıdaki sonuçları elde ederek göstermelidir:

- Program Mesleki Eğitim ve Öğretim sistemi ile ilişkili olmayan üçüncü ülkeler ile işgücü piyasası arasında daha sıkı bağlantılar;
- Mesleki eğitim ve öğretim profilleri ile yerel/bölgesel/ulusal stratejiler ve öncelikler arasındaki bağlantıların geliştirilmesi;
- Özellikle yönetim, yönetişim, kapsayıcılık, kalite güvencesi, yenilikçilik ve uluslararasılaşma alanlarında Mesleki Eğitim ve Öğretim sağlayıcılarının kapasitelerinin geliştirilmesi;
- Personelin, yöneticilerin, politika yapımcıların ve kıdemli öğretmenlerin işgücü piyasası ve MEÖ'yü yakınlaştıran yaklaşımlara daha fazla maruz kalması;
- Mesleki eğitim öğretmenleri ve eğitimcilerinin bilgi, teknik, yönetsel ve pedagojik becerilerinin geliştirilmesi;
- Öğretmenlerin/eğitimcilerin, MEÖ öğrencilerinin ve işverenlerin müfredata, profil tasarımına ve eğitim reformuna daha iyi katkı sağlaması;
- Mesleki eğitim ve öğretim öğrencilerinin yeterlilik, beceri ve istihdam edilebilirlik potansiyellerinin geliştirilmesi;
- Ortak girişimler yoluyla dünyanın farklı bölgeleri arasında işbirliğinin artırılması;
- Katılımcı kuruluşların çevresel sürdürülebilirlik konusundaki yetkinliklerinin geliştirilmesi;
- Uygun faaliyetler ve girişimler aracılığıyla hedef kitlenin dijital becerilerinin ve yetkinliklerinin geliştirilmesi;
- Mesleki Eğitim ve Öğretim alanında sosyal ve kültürlerarası yetkinliklerin artırılması.

Mevcut ulusal ve Avrupa yasal çerçevelerinin sınırları dahilinde, sonuçlar **açık eğitim kaynakları** (OER) olarak ve ilgili profesyonel, sektörel veya yetkili makamların platformlarında kullanıma sunulmalıdır. Teklif, üretilen verilerin, materyallerin, belgelerin ve görsel-işitsel ve sosyal medya faaliyetlerinin açık lisanslar aracılığıyla nasıl serbestçe erişilebilir hale getirileceğini ve tanıtılacağını açıklayacak ve orantısız sınırlamalar içermeyecektir.

FINANSMAN KURALLARI NELERDİR?

Bu eylem, götürü finansman modelini takip etmektedir. Tek seferlik toplu katkı miktarı, her bir hibe için başvuru sahibi tarafından önerilen faaliyetin tahmini bütçesine göre belirlenecektir. Miktar, tahmini proje bütçesi, değerlendirme sonucu ve %80'lik bir fonlama oranı temelinde hibe veren makam tarafından belirlenecektir.

Proje başına AB hibesi **en az 100.000 Avro ile en fazla 400.000 Avro** arasında değişecektir

Üçüncü taraflara hibe veya ödül şeklinde mali destek verilmesine izin verilmez.

Mali denetimler için masraflara izin verilmez.

Gönüllü maliyetlerine izin verilir. Bu maliyetler, gönüllüler için birim maliyetlere ilişkin Komisyon Kararında tanımlanan birim maliyetler şeklinde olacaktır.⁴¹⁹

⁴¹⁹ https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/docs/2021-2027/common/guidance/unit-cost-decision-volunteers_en.pdf

KOBİ sahipleri için KOBİ birim maliyetlerine izin verilmektedir. Bunlar, KOBİ sahipleri için birim maliyetlere ilişkin Komisyon Kararında tanımlanan birim maliyetler şeklinde olmalıdır.⁴²⁰

PROJE GÖTÜRÜ BEDELİ NASIL BELİRLENİR?

Başvuru sahipleri, aşağıdaki hususları dikkate alarak başvuru formuna göre ayrıntılı bir bütçe tablosu doldurmalıdır:

- Bütçe, yararlanıcı/birimler tarafından gerektiği şekilde detaylandırılmalı ve tutarlı iş paketleri halinde düzenlenmelidir (örneğin 'proje yönetimi', 'eğitim', 'etkinlik organizasyonu', 'hareketlilik hazırlığı ve uygulaması', 'iletişim ve yaygınlaştırma', 'kalite güvencesi' vb;)
- Teklif, her bir iş paketinin kapsadığı faaliyetleri tanımlamalıdır;
- Başvuru sahipleri, tekliflerinde, iş paketi başına düşen payı (ve her bir iş paketi içinde her bir yararlanıcıya ve bağlı kuruluşa tahsis edilen payı) gösteren götürü tutarın bir dökümünü sunmalıdır;
- Tanımlanan maliyetler, personel maliyetleri, seyahat ve harcırah maliyetleri, ekipman maliyetleri ve taşeronluk maliyetlerinin yanı sıra diğer maliyetleri de (bilgi yayma, yayınlama veya çeviri gibi) kapsayabilir.

Teklifler, iç ve/veya dış uzmanların yardımıyla standart değerlendirme prosedürlerine göre değerlendirilecektir. Uzmanlar, tekliflerin kalitesini çağrıda tanımlanan gerekliliklere ve eylemin beklenen etki, kalite ve verimliliğine göre değerlendirecektir.

Teklif değerlendirmesinin ardından, yetkilendirme görevlisi, yapılan değerlendirmenin bulgularını dikkate alarak götürü tutarın miktarını belirleyecektir.

Hibe parametreleri (azami hibe miktarı, vb.) Hibe Sözleşmesinde belirlenecektir. Lütfen bu Program Rehberinin C Bölümüne, 'Uygun doğrudan maliyetler' kısmına bakınız.

Proje başarıları, tamamlanan çıktılar üzerinden değerlendirilecektir. Bu finansman programı, girdilerden ziyade çıktılara odaklanılmasını sağlayacak ve böylece ölçülebilir hedeflere ulaşma kalitesi ve düzeyine vurgu yapacaktır.

Daha fazla ayrıntı, AB Fonlama ve İhale Portalında bulunan model Hibe Sözleşmesinde açıklanmaktadır.

⁴²⁰ https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/docs/2021-2027/common/guidance/unit-cost-decision-sme-owners-natural-persons_en.pdf

GENÇLİK ALANINDA KAPASİTE GELİŞTİRME

Gençlik alanında kapasite geliştirme projeleri, bir yandan AB'de gençlik alanında faaliyet gösteren kuruluşlar ve Programla ilişkili ülkeler, diğer yandan da Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkeler arasında çok taraflı ortaklıklara dayanan uluslararası işbirliği projeleridir. İkincisi için, bu eylem sadece Bölge 1 (Batı Balkanlar), Bölge 2 (Doğu Ortaklığı), Bölge 3 (Güney Akdeniz) ve Bölge 9 (Sahra Altı Afrika) ülkelerini hedeflemektedir. Projeler, gençlik kuruluşları ve gençler arasında sürdürülebilir sosyo-ekonomik kalkınma ve refahın itici gücü olarak gençlik ve yaygın öğrenme alanında uluslararası işbirliğini desteklemeyi amaçlamaktadır.

EYLEMİN HEDEFLERİ

Eylem, gençlik alanında faaliyet gösteren kuruluşları hedeflemekte ve şunları amaçlamaktadır:

- Örgün eğitim dışında gençlerle çalışan kuruluşların kapasitesinin artırılması;
- Programla ilişkili olmayan uygun üçüncü ülkelerde, özellikle daha az fırsata sahip gençleri hedefleyen kuruluşlarda yaygın öğrenme faaliyetlerinin teşvik edilmesi ve gençlerin yeterlilik düzeylerini ve hareket etme fırsatlarını geliştirmek amacıyla tüm çeşitlilikleriyle katılımlarının teşvik edilmesi ve böylece gençlerin topluma aktif katılımlarının sağlanması;
- Programa dahil olmayan uygun üçüncü ülkelerde gençlik çalışmalarının gelişimini desteklemek, kalitesini ve tanınırlığını artırmak;
- Programla ilişkili olmayan uygun üçüncü ülkelerde kurum/kuruluşların yaygın öğrenme hareketliliğini geliştirmelerine imkân tanıyan şema ve programların geliştirilmesi, test edilmesi ve başlatılmasının teşvik edilmesi;
- Programla ilişkili olmayan uygun üçüncü ülkelerdeki kurum/kuruluşların 11 Avrupa Gençlik Hedefi de dâhil olmak üzere AB Gençlik Stratejisinin (2019-2027); Avrupa Gençlik Çalışma Gündeminin; Afrika-Avrupa Gençlik Akademisi de dâhil olmak üzere AB Dış Eylem Gençlik Eylem Planının (2022-2027) uygulanmasına ve 2023 yılında başlatılan Avrupa Beceriler Yılı'nın takibine katkıda bulunmalarını desteklemek;
- Bir yandan AB Üye Devletleri ve programla ilişkili üçüncü ülkelerin, diğer yandan da dünyanın bu eylem için uygun olan farklı bölgelerindeki programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerin gençlik örgütleri arasında ortak girişimler yoluyla işbirliğinin teşvik edilmesi;
- daha küçük kuruluşların yanı sıra uzak bölgelerden ve daha küçük yerelliklerden kuruluşların katılımının teşvik edilmesi
- Örgün eğitim dışındaki gençlerle çalışan gençlik kuruluşlarının örgün eğitim sistemleri ve/veya işgücü piyasası ile sinerjilerinin ve tamamlayıcılıklarının artırılması.

BÖLGE 9'U (SAHRA ALTI AFRIKA) HEDEFLEYEN PROJELER İÇİN EK ÖZEL HEDEFLER

Yukarıdaki bölümde özetlenen genel hedefler, Bölge 9'u hedefleyen projeler için de geçerlidir. Buna ek olarak, sadece 9. Bölge için bu eylem, Afrika için Gençlik Hareketliliği amiral gemisi girişiminin hedeflerine ulaşılmasına da katkıda bulunacaktır⁴²¹. Bu girişim, AB ve Afrika arasında öğrenme hareketliliği ve her iki kıtadaki gençler konusunda stratejik katılımı arttırmaya yönelik Global Gateway Afrika-Avrupa Yatırım Paketinin bir parçasıdır. Girişim, Dış Eylemde Gençlik Eylem Planına (2022-2027) ve 2022'deki 6th AB-Afrika Birliği Zirvesinde verilen taahhütlere katkıda bulunmaktadır.

Bu çerçevede, Sahra Altı Afrika'yı hedef alan gençlik alanında Kapasite Geliştirme, gençlerin topluma aktif katılımını teşvik etmek ve yaşam ve mesleki gelecekleri için yeterlilikler edinmelerine ve geliştirmelerine yardımcı olmak amacıyla gençlerin hareketliliğini teşvik eden projeleri desteklemeyi de amaçlamaktadır.

TEMATİK ALANLAR

Teklifler, aşağıdaki tematik alanlardan bir veya daha fazlasında örgün eğitim dışında gençlerle çalışan gençlik kuruluşlarını desteklemeye odaklanmalıdır:

- siyasi katılım, sivil katılım ve karar vericilerle diyalog;
- daha az fırsata sahip gençlerin dahil edilmesi;

⁴²¹ https://international-partnerships.ec.europa.eu/policies/global-gateway/youth-mobility-africa_en

- demokrasi, hukukun üstünlüğü ve değerler, gençlik liderliği;
- Gençlerin güçlendirilmesi / katılımı / istihdam edilebilirliği;
- barış ve çatışma sonrası uzlaşma;
- çevre ve iklim;
- ayrımcılıkla mücadele ve toplumsal cinsiyet eşitliği;
- dijital ve girişimcilik becerileri.

AKTİVİTELER

Tüm uygun bölgeleri hedefleyen projelerle ilgili faaliyetler

Önerilen faaliyetler, eylemin genel ve özel hedefleriyle doğrudan bağlantılı olmalıdır, yani yukarıda listelenen tematik alanlardan bir veya daha fazlasına karşılık gelmeli ve tüm uygulama dönemini kapsayan bir proje açıklamasında ayrıntılı olarak belirtilmelidir. Daha da önemlisi, bu uluslararası eylem bağlamında, proje faaliyetleri **gençlik kuruluşlarının** kapasitelerini geliştirmeye ve güçlendirmeye odaklanmalıdır; **böylece bu kuruluşlar, özellikle eylem kapsamındaki Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerdeki gençleri desteklemek için daha donanımlı hale gelecektir.**

Finanse edilen projeler, **aşağıdaki alanlarda çok çeşitli işbirliği, değişim, iletişim ve diğer faaliyetleri** entegre edebilecektir. Örgün eğitim dışında gençlerle çalışan gençlik kuruluşları

- Politika diyalogu, işbirliği, ağ oluşturma ve uygulama alışverişinin teşvik edilmesine katkıda bulunmak;
- Bir yandan gençlik kuruluşları, diğer yandan da özellikle Programa dahil olmayan uygun üçüncü ülkelerdeki kamu kurumları arasında stratejik işbirliğini teşvik etmek;
- Gençlik kuruluşları ile eğitim ve öğretim alanlarında faaliyet gösteren kuruluşların yanı sıra işgücü piyasasında faaliyet gösteren kuruluşlar arasındaki işbirliğini teşvik etmek;
- Özellikle Programa dahil olmayan uygun üçüncü ülkelerdeki gençlik konseylerinin, gençlik platformlarının ve gençlikle ilgilenen yerel, bölgesel ve ulusal makamların kapasitelerini artırmak;
- Özellikle Programa dahil olmayan uygun üçüncü ülkelerdeki gençlik kuruluşlarının yönetim, yönetişim, yenilikçilik kapasitesi, liderlik ve uluslararasılaşmasını geliştirmek
- Özellikle Programa dahil olmayan uygun üçüncü ülkelerdeki gençlik örgütleri tarafından bilgi ve farkındalık kampanyalarının geliştirilmesinin yanı sıra bilgi, iletişim ve medya araçlarının geliştirilmesinin desteklenmesi;
- Özellikle Programa dâhil olmayan uygun üçüncü ülkelerdeki gençlik kuruluşlarının, katılımcı proje yaratımına imkân tanıyan birlikte yaratma ve birlikte tasarlama girişimlerini teşvik etmek de dâhil olmak üzere gençlik çalışması yöntemleri, araçları ve materyalleri geliştirmelerine yardımcı olmak;
- Özellikle Programla ilişkili olmayan uygun üçüncü ülkelerdeki gençlik kuruluşlarının gençlik çalışması sunma, eğitim ve destek sağlama konusunda yeni biçimler oluşturmalarına yardımcı olmak; yaygın öğrenme hareketliliğini kolaylaştırmak.

Faaliyetlere örnek olarak şunlar verilebilir:

- Gençlik çalışanlarının ve eğitimcilerinin sosyo-profesyonel gelişimi için araç ve yöntemlerin geliştirilmesi;
- Yaygın öğrenme yöntemlerinin, özellikle de medya okuryazarlığı becerileri de dahil olmak üzere yeterliliklerin edinilmesini/geliştirilmesini teşvik eden yöntemlerin geliştirilmesi;
- Yeni uygulamalı eğitim programlarının geliştirilmesi ve toplumdaki gerçek vakaların simülasyonu;
- Özellikle açık ve esnek öğrenmenin stratejik kullanımı, sanal ortak çalışma, açık eğitim kaynakları (OER) ve BİT potansiyelinden daha iyi yararlanma gibi yeni gençlik çalışması biçimlerinin geliştirilmesi;
- İşbirliği, ağ oluşturma, farkındalık yaratma ve akran öğrenimi amacıyla etkinlikler/seminerler/çalıştaylar/iyi uygulama alışverişi düzenlenmesi
- Ortaklık tarafından geliştirilen araç ve yöntemleri test etmek amacıyla gençlik çalışanları için hareketlilik faaliyetlerinin düzenlenmesi. Hareketlilik faaliyetlerinin eylemin ana hedeflerine göre ikincil nitelikte olması ve bu hedeflere ulaşılmasında araçsal ve destekleyici olması gerektiğini lütfen unutmayın

Bölge 9'u (Sahra Altı Afrika) hedefleyen projeler için ek zorunlu faaliyetler

Bölge 9'u hedefleyen teklifler için, Gençlik Değişimleri **ve/veya** Gençlik Katılım Faaliyetleri aşağıda açıklandığı şekilde başvuruya dahil edilmelidir.

Gençlik Değişimleri⁴²²

Gençlik Değişimleri, farklı ülkelerden - bu eylem için bir yandan AB Üye Devletleri ve Programla ilişkili üçüncü ülkelerden ve diğer yandan Sahra Altı Afrika ülkelerinden -⁴²³ genç gruplarının, ilgi duydukları bir konuda ortaklaşa bir yaygın öğrenme programı (atölye çalışmaları, alıştırmalar, tartışmalar, rol oyunları, simülasyonlar, açık hava etkinlikleri, vb) uygulamak üzere kısa bir süre için bir araya geldikleri toplantılardır⁴²⁴. Kaliteli bir Gençlik Değişimi:

- Genç katılımcıların açıkça belirlenmiş ihtiyaçlarına dayanır; faaliyetlerin hazırlanması, uygulanması ve takibinde onların aktif ve doğrudan katılımına dayanır;
- farklı katılımcı gruplarını içerir ve bu çeşitlilik üzerine inşa edilir;
- Katılımcıları ortak ilgi ve değerlere sahip konular üzerinde düşünmeye teşvik eder;
- özellikle reşit olmayan katılımcılar söz konusu olduğunda, katılımcıların güvenliğini, korunmasını ve ayrımcılığa uğramamasını teşvik ve garanti edecek etkili prosedür ve düzenlemelere sahip olmalıdır;
- Katılımcı kurum/kuruluşlar tarafından katılımcıların yaygın ve sargın öğrenme çıktılarının tanınmasını sağlar.

Gençlik Katılım Faaliyetleri

Gençlerin demokratik yaşama katılımını teşvik eden, güçlendiren ve kolaylaştıran örgün eğitim ve öğretim dışındaki faaliyetler. Bunlar, farklı ülkelerden (hem Sahra Altı Afrika'dan hem de AB Üye Devletleri ve Programla ilişkili üçüncü ülkelerden) gençleri bir araya getiren ve onlara günlük yaşamlarıyla ilgili konularda bilgi, tartışma ve aktif katılım için alan sunan çalıştaylar, toplantılar, seminerler veya diğer etkinliklerden oluşur. Bu faaliyetlerin amacı

- Gençlere sivil topluma katılmaları ve katılmayı öğrenmeleri için fırsatlar sunmak;
- Ortak değerler ve temel haklar konusunda farkındalıklarını arttırmak ve 11 AB Gençlik Hedefinden bir veya daha fazlasının gerçekleştirilmesine katkıda bulunmak;⁴²⁵
- Gençlerin dezenformasyon, yanlış bilgilendirme ve propagandaya karşı direncini arttırmak;
- Gençleri yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeyde karar vericilerle bir araya getirerek hayatlarını etkileyen politikalar üzerinde etki sahibi olmalarını sağlamak.

PROJE KURMA

Gençlik alanında bir Kapasite Geliştirme projesi, proje teklifi finansman için seçilmeden önce başlayan dört aşamadan oluşur⁴²⁶ örneğin, 1) Proje tanımlama ve başlatma; 2) Proje hazırlama, tasarım ve planlama; 3) Proje uygulama ve faaliyetlerin izlenmesi; ve 4) Proje inceleme ve etki değerlendirmesi.

Katılımcı kuruluşlar ve faaliyetlerde yer alan katılımcılar tüm bu aşamalarda aktif rol almalı ve böylece öğrenme deneyimlerini geliştirmelidir.

- **Tanımlama ve başlatma;** çağrı bağlamında proje fikrinizle ele alabileceğiniz bir sorun, ihtiyaç veya fırsat belirleyin; temel faaliyetleri ve projeden beklenebilecek ana sonuçları belirleyin; ilgili paydaşları ve potansiyel ortakları haritalayın; projenin hedef(ler)ini formüle edin; projenin

⁴²² Bölge 1, 2 ve 3 ile Gençlik Değişimleri düzenlemek isteyen Başvuru Sahiplerine bunun Ana Eylem 1 aracılığıyla mümkün olduğu hatırlatılır - Bu program rehberinin "Gençlik alanında öğrenim hareketliliği" bölümüne bakınız.

⁴²³ Bu eylem için 18 ila 30 yaşları arasında.

⁴²⁴ Aşağıdaki faaliyetler mümkün değildir: akademik çalışma gezileri; mali kar elde etmeyi amaçlayan değişim faaliyetleri; turizm olarak değerlendirilebilecek değişim faaliyetleri; festivaller; tatil seyahatleri; performans turları, yasal toplantılar, yetişkinler tarafından gençlere yönelik eğitim kursları.

⁴²⁵ https://youth.europa.eu/strategy/european-youth-goals_en

⁴²⁶ Hazırlık faaliyetlerinin teklif sunulmadan veya finansman için seçilmeden önce başlayabileceğini, ancak hibe sözleşmesinin imzalanmasından sonra masrafların yapılabileceğini ve faaliyetlerin uygulanabileceğini lütfen unutmayın.

Projenin katılımcı kuruluşların stratejik hedefleriyle uyumluluğunun değerlendirilmesi

Projenin iyi bir başlangıç yapmasını sağlamak ve bir sonraki aşamaya geçmek için gerekli bilgileri bir araya getirmek vb;

- **Hazırlık, tasarım ve planlama;** proje kapsamının ve uygun yaklaşımın belirlenmesi; proje hedefleri ve faaliyetleri arasında tutarlılığın sağlanması için önerilen metodolojinin net bir şekilde ana hatlarının çizilmesi; ilgili görevler için bir takvime karar verilmesi; gerekli kaynakların tahmin edilmesi ve projenin detaylarının geliştirilmesi, örn. ihtiyaç değerlendirmesi; sağlam hedeflerin ve etki göstergelerinin tanımlanması (spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, ilgili ve zamana bağlı); proje ve öğrenme çıktılarının belirlenmesi; çalışma programının, faaliyet formatlarının, beklenen etkinin, tahmini genel bütçenin geliştirilmesi; bir proje uygulama planının ve proje yönetiminin stratejik yönleri, izleme, kalite kontrol, raporlama ve sonuçların yaygınlaştırılması dahil olmak üzere sağlam ve gerçekçi bir iletişim planının hazırlanması; öngörülen faaliyetler için pratik düzenlemelerin tanımlanması ve hedef grup(lar)ın teyit edilmesi; ortaklarla anlaşmaların yapılması ve teklifin yazılması vb;
- **Faaliyetlerin uygulanması ve izlenmesi:** raporlama ve iletişim gerekliliklerini yerine getiren planlara göre proje uygulamasını yürütmek; devam eden faaliyetleri izlemek ve proje performansını proje planlarına göre değerlendirmek; plandan sapmaları ele almak ve sorunları ve riskleri ele almak için düzeltici önlemler almak; belirlenen kalite standartlarına uygun olmayanları belirlemek ve düzeltici önlemler almak vb;
- **Gözden geçirme ve etki değerlendirmesi:** proje performansının proje hedefleri ve uygulama planlarına göre değerlendirilmesi; faaliyetlerin ve bunların farklı düzeylerdeki etkilerinin değerlendirilmesi, proje sonuçlarının paylaşılması ve kullanılması vb.

Bir proje tasarlanırken dikkate alınması gereken yatay hususlar:

Resmi kriterlere uymanın ve tüm proje ortaklarıyla sürdürülebilir işbirliği düzenlemeleri yapmanın yanı sıra, aşağıdaki unsurlar, farklı proje aşamaları boyunca Kapasite Geliştirme projelerinin etkisini ve niteliksel uygulamasını artırmaya katkıda bulunabilir. Başvuru sahiplerinin projelerini tasarlarken bu fırsatları ve boyutları dikkate almaları teşvik edilmektedir.

Çevresel sürdürülebilirlik

Projeler çevre dostu bir şekilde tasarlanmalı ve tüm yönleriyle yeşil uygulamaları içermelidir. Kuruluşlar ve katılımcılar, projeyi tasarlarken çevre dostu bir yaklaşıma sahip olmalıdır; bu yaklaşım, projeye dahil olan herkesi çevre sorunlarını tartışmaya ve öğrenmeye teşvik edecek, farklı düzeylerde neler yapılabileceğini düşündürecek ve kuruluşların ve katılımcıların proje faaliyetlerini uygulamak için alternatif, daha yeşil yollar bulmalarına yardımcı olacaktır.

Kapsayıcılık ve Çeşitlilik

Erasmus+ Programı, tüm faaliyetlerinde fırsat eşitliğini ve erişimi, kapsayıcılığı ve adaleti teşvik etmeyi amaçlamaktadır. Bu ilkeleri uygulamak için, özellikle Avrupa Projelerine katılma konusunda engellerle karşılaşan daha az fırsata sahip olanlar olmak üzere, daha farklı geçmişlerden gelen katılımcılara daha iyi ulaşılmasını desteklemek amacıyla bir Kapsayıcılık ve Çeşitlilik Stratejisi geliştirilmiştir. Kuruluşlar, daha az imkâna sahip katılımcıların görüşlerini dikkate alarak ve onları tüm süreç boyunca karar alma sürecine dâhil ederek erişilebilir ve kapsayıcı proje faaliyetleri tasarlamalıdır.

Dijital boyut

Sanal işbirliği ve sanal ve karma öğrenme fırsatlarının denenmesi başarılı projelerin anahtarıdır. Özellikle projelerin, proje faaliyetleri öncesinde, sırasında ve sonrasında birlikte çalışmak için Avrupa Gençlik Portalını ve Avrupa Gençlik Stratejisi Platformunu kullanmaları kuvvetle teşvik edilmektedir.

Ortak değerler, sivil katılım ve iştirak

Projeler aktif vatandaşlığı ve etik değerleri desteklemenin yanı sıra sosyal ve kültürlerarası yetkinliklerin, eleştirel düşünmenin ve medya okuryazarlığının gelişimini teşvik edecektir. Odak noktası aynı zamanda dünyadaki Avrupa Birliği bağlamı hakkında farkındalık yaratmak ve bu bağlamı anlamak olacaktır.

GENÇLİK ALANINDA KAPASİTE GELİŞTİRME PROJESİNE BAŞVURMAK İÇİN KARŞILANMASI GEREKEN KRİTERLER NELERDİR?

UYGUNLUK KRİTERLERİ

Erasmus hibesi almaya hak kazanabilmek için Gençlik alanında Kapasite Geliştirme proje teklifleri aşağıdaki kriterlere uygun olmalıdır:

Kimler başvurabilir?	<p>Uygun olabilmek için, başvuru sahiplerinin (yararlanıcılar ve varsa bağlı kuruluşlar)</p> <p>- tüzel kişilikler:</p> <ul style="list-style-type: none">• Gençlik alanında çalışan STK'lar (Avrupa Gençlik STK'ları ve ulusal Gençlik Konseyleri dahil) veya• Gençlik alanında çalışan yerel, bölgesel veya ulusal düzeydeki kamu kurumları;• diğer kamu veya özel kuruluşlar da katılabilir ancak koordinatör olarak değil. <p>Bir AB Üye Devletinde veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede veya 1. Bölge (Batı Balkanlar), 2. Bölge (Doğu Komşuluk Bölgesi⁴²⁷), 3. Bölge (Güney Akdeniz ülkeleri) veya 9. Bölge (Sahra Altı Afrika)⁴²⁸ bölgelerinden Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerde yasal olarak yerleşik olanlar. Lütfen Program Rehberinin A Bölümündeki "Uygun Ülkeler" kısmına bakınız.</p> <p>Aynı kuruluş, aynı çağrı kapsamında bölge başına son başvuru tarihine kadar sadece bir başvuru yapabilir.</p>
Konsorsiyum bileşimi (Sayı ve profil katılanların organizasyon)	<p>Teklifler, aşağıdaki koşullara uyan en az 4 başvuru sahibinden (yararlanıcılar, bağlı kuruluşlar değil) oluşan bir konsorsiyum tarafından sunulmalıdır:</p> <ul style="list-style-type: none">• Bir AB Üye Devletinden veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkeden en az 1 tüzel kişilik;• Programla ilişkili olmayan 2 farklı uygun üçüncü ülkeden en az 2 tüzel kişilik, yukarıda "Kimler katılabilir?" bölümünde belirtilen aynı uygun Bölgeye aittir. uygula".<ul style="list-style-type: none">○ Farklı uygun bölgelerden kuruluşlar aynı projelere katılamaz. Bölgeler arası projeler uygun değildir. <p>Bağlı kuruluşlar ve ilişkili ortaklar konsorsiyum kompozisyonu için sayılmaz.</p>
Coğrafi konum (faaliyetlerin gerçekleştirildiği yer)	<p>Faaliyetler, başvuru sahibi kurum/kuruluşların (koordinatör, yararlanıcılar ve varsa bağlı kuruluşlar) ülkelerinde gerçekleştirilmelidir.</p> <p>Usulüne uygun olarak gerekçelendirilmiş durumlarda, faaliyetler bu eylemin diğer uygun ülkelerinde de gerçekleştirilebilir.</p>
Proje süresi	<p>Projeler normalde 12 ila 36 ay arasında sürmelidir (usulüne uygun olarak gerekçelendirildiği takdirde ve bir değişiklik yoluyla uzatmalar mümkündür).</p>
Nereye başvurmalı?	<p>Avrupa Eğitim ve Kültür Yürütme Ajansı'na (EACEA).</p> <p>Çağrı Kimliği: ERASMUS-YOUTH-2025-CB</p>
Ne zaman başvurmalı?	<p>Başvuru sahiplerinin hibe başvurularını 6 Mart saat 17:00'ye (Brüksel saati) kadar sunmaları gerekmektedir.</p>

⁴²⁷ Belarus'tan kuruluşlar bu eyleme katılmaya uygun değildir. Ermenistan ve Azerbaycan'dan kuruluşlar katılabilir, ancak koordinatör olarak katılamazlar.

⁴²⁸ Sahra Altı Afrika ülkelerinden kuruluşlar katılabilir, ancak koordinatör olarak katılamazlar.

Başvuru sahibi kuruluşlar, ilgili dışlama ve seçim kriterlerine göre değerlendirilecektir. Daha fazla bilgi için lütfen bu Rehberin C Bölümüne bakınız.

ÖDÜL KRİTERLERİ

<p>Projenin uygunluğu (maksimum 30 puan)</p>	<ul style="list-style-type: none">▪ Teklifin Eylemin hedefleriyle ilgisi;▪ Teklif, insan onuruna saygı, özgürlük, demokrasi, eşitlik, hukukun üstünlüğü ve insan haklarına saygı gibi ortak AB değerlerine saygı gösterilmesi ve bunların teşvik edilmesinin yanı sıra her türlü ayrımcılıkla mücadele edilmesiyle de ilgilidir.▪ Ne ölçüde:<ul style="list-style-type: none">○ İhtiyaç analizi, başvuru sahiplerinin, ortakların ve hedef grupların somut gerçekleriyle bağlantılı doğrulanabilir genel ve özel verilere dayanmaktadır;○ Hedefler açıkça tanımlanmış, gerçekçi ve katılımcı kurum/kuruluşlar ve hedef gruplarla ilgili konuları ele almaktadır;○ Teklifin yenilikçi ve/veya katılımcı kurum/kuruluşlar tarafından hâlihazırda yürütülen diğer girişimleri tamamlayıcı nitelikte olması;○ Kapasite geliştirme faaliyetleri açıkça tanımlanmıştır ve katılımcı kurum/kuruluşların kapasitelerini güçlendirmeyi amaçlamaktadır;○ Proje, özellikle programa dahil olmayan uygun üçüncü ülkelerdeki gençlik kuruluşlarının, daha az fırsata sahip gençleri dahil etme kapasitesini geliştirir. <p>Sadece Bölge 9'u hedefleyen projeler için: Gençlik Değişimlerinin veya Gençlik Katılım Faaliyetlerinin projenin genel kapasite geliştirme hedefleriyle ilgisi.</p>
<p>Proje tasarımı ve uygulamasının kalitesi (maksimum 30 puan)</p>	<ul style="list-style-type: none">▪ Hazırlık, uygulama, izleme, değerlendirme ve yaygınlaştırma için uygun aşamalar da dahil olmak üzere çalışma programının açıklığı, bütünlüğü ve kalitesi;▪ Belirlenen ihtiyaçların ele alınması için önerilen metodolojinin uygunluğu ve kalitesi;▪ Proje hedefleri ve desteklenen faaliyetler arasındaki tutarlılık;▪ İş paketlerine tahsis edilen kaynakların hedefleri ve çıktıları ile ne ölçüde uyumlu olduğu da dahil olmak üzere iş planının kalitesi ve etkinliği;▪ Önerilen yaygın öğrenme yöntemlerinin kalitesi;▪ Katılımcıların öğrenme çıktılarının tanınması ve doğrulanmasına yönelik düzenlemelerin kalitesinin yanı sıra Avrupa şeffaflık ve tanınma araçlarının tutarlı kullanımı;▪ Proje uygulamasının yüksek kalitede olmasını, zamanında ve bütçeye uygun olarak tamamlanmasını sağlamak için kalite kontrol önlemlerinin varlığı ve uygunluğu;▪ Projenin ne ölçüde maliyet etkin olduğu ve her bir faaliyete uygun kaynakları tahsis ettiği.▪ Varsa, katılımcıların seçilmesi ve/veya hareketlilik faaliyetlerine dahil edilmesine yönelik tedbirlerin gerekliliğini ve uygunluğunu gerekçelendiren kanıtlar (lütfen bu Rehberin A bölümündeki "Katılımcıların korunması, sağlığı ve güvenliği" kısmına ve KA1 Hareketlilik projeleri için geçerli olan diğer gerekliliklere ve tavsiyelere bakınız).▪ Sadece 9. Bölgeyi hedefleyen projeler için: Gençlik Değişimlerinin veya Gençlik Katılım Faaliyetlerinin kalitesini ve katılımcıların güvenliğini ve korunmasını sağlamaya yönelik tedbirlerin uygunluğu ve hareketliliğin önündeki fiili engellerin (örneğin vize süreci) dikkate alınması; aktif gençlik katılımı ilkesinin uygulanması ve katılımcıların Gençlik Değişimlerinin veya Gençlik Katılım Faaliyetlerinin tüm aşamalarına planlı bir şekilde dâhil edilmesi; ve gençlik değişimlerinin sağlam bir öğrenme boyutunu ve öğrenme çıktılarının tanınmasını sağlamak için katılımcı kurum/kuruluşlar tarafından alınacak tedbirler.

<p>Ortaklık ve işbirliği düzenlemelerinin kalitesi (maksimum 20 puan)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ne ölçüde: <ul style="list-style-type: none"> - Proje, projenin tüm yönlerini başarılı bir şekilde sunmak için gerekli profil, deneyim ve uzmanlığa sahip tamamlayıcı katılımcı kurum/kuruluşların uygun bir karışımını içermektedir; - Sorumlulukların ve görevlerin dağılımı, tüm katılımcı kuruluşların bağlılığını ve aktif katkısını göstermektedir. ▪ Katılımcı kuruluşlar arasında koordinasyon ve iletişim için etkili mekanizmaların varlığı ve diğer ilgili paydaşlarla birlikte
<p>Etki (maksimum puan 20 puan)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Projenin sonuçlarını değerlendirmeye yönelik tedbirlerin kalitesi; ▪ Projenin potansiyel etkisi: <ul style="list-style-type: none"> - Proje süresince ve sonrasında katılımcılar ve katılımcı kuruluşlar üzerinde; - Katılımcı kuruluşların gençleri güçlendirmek ve proje dışında uygulanan faaliyetlere aktif katılımlarını teşvik etmek için edindikleri kapasiteye ilişkin olarak; - Projeye doğrudan katılan kurum/kuruluş ve bireylerin dışında, yerel, bölgesel, ulusal ve/veya uluslararası düzeylerde. ▪ Yaygınlaştırma planının kalitesi: Projenin çıktılarının katılımcı kurum/kuruluşların içinde ve dışında paylaşılmasına yönelik tedbirlerin uygunluğu ve kalitesi; ▪ İlgili olması halinde, üretilen materyallerin, belgelerin ve medyanın orantısız sınırlamalar olmaksızın açık lisanslar aracılığıyla nasıl serbestçe erişilebilir hale getirileceği ve tanıtılacağı açıklaması; ▪ Projenin sürdürülebilirliğini sağlamaya yönelik planların kalitesi: AB hibesi kullanıldıktan sonra etki yaratmaya ve sonuç üretmeye devam etme kapasitesi. ▪ Sadece Bölge 9'u hedefleyen projeler için: Gençlik Değişimleri veya Gençlik Katılım Faaliyetlerinin katılımcı kurum/kuruluşlara ve ilgili bireysel katılımcılara ne ölçüde gerçek bir fayda sağladığı ve potansiyel olarak daha geniş bir etkiye sahip olduğu (örneğin yerel, bölgesel, ulusal veya ulus ötesi düzeyde).

Finansman için değerlendirmeye alınmak üzere, teklifler en az 60 puan almalıdır. Ayrıca, yukarıda belirtilen ödül kriterleri kategorilerinin her birinde maksimum puanların en az yarısını almaları gerekmektedir (yani "projenin uygunluğu" ve "proje tasarımı ve uygulamasının kalitesi" kategorileri için en az 15 puan; "ortaklık ve işbirliği düzenlemelerinin kalitesi" ve "etki" kategorileri için 10 puan).

Ex-aequo teklifler, 'Uygunluk' kriteri için aldıkları puanlara göre önceliklendirilecektir. Bu puanlar eşit olduğunda, öncelik 'Proje tasarımının ve uygulamasının kalitesi' kriteri için aldıkları puanlara göre belirlenecektir. Bu puanlar eşit olduğunda, öncelik 'Etki' kriteri için aldıkları puanlara göre belirlenecektir.

Bu, önceliğin belirlenmesine izin vermiyorsa, genel proje portföyü ve projeler arasında olumlu sinerji yaratılması veya çağrının hedefleriyle ilgili diğer faktörler göz önünde bulundurularak daha ileri bir önceliklendirme yapılabilir. Bu faktörler panel raporunda belgelenecektir.

Mevcut ulusal ve Avrupa yasal çerçevelerinin sınırları dahilinde, sonuçlar açık olarak erişime sunulmalıdır eğitim kaynaklarının (OER) yanı sıra ilgili profesyonel, sektörel veya yetkili makamların platformlarında. Bu platformlar

Teklif, üretilen veri, materyal, belge ve görsel-işitsel ve sosyal medya faaliyetlerinin açık lisanslar aracılığıyla nasıl serbestçe erişilebilir hale getirileceğini ve tanıtılacağını açıklayacak ve orantısız sınırlamalar içermeyecektir.

BEKLENEN ETKİ

Hibe alan projeler, özellikle Programla ilişkili olmayan uygun üçüncü ülkelerdeki gençlik kuruluşlarının kapasitesini geliştirerek beklenen etkilerini göstermelidir:

- AB Gençlik Stratejisi 2019-2027 ve Avrupa Gençlik Çalışmaları Gündemi'nin 'Etkileşim-Bağlantı Kurma-Güçlendirme' önceliklerine katkıda bulunmak.
- Avrupa Gençlik Hedefleri, Gençlik Diyalogu ve diğer gençlik projelerinin çıktılarını üzerine inşa edilmesi;
- Özellikle Programa dahil olmayan uygun üçüncü ülkelerde, aktif vatandaşlık ve karar vericilerle etkileşim (güçlendirme, yeni beceriler, gençlerin proje tasarımına katılımı, vb);
- Programa dahil olmayan uygun üçüncü ülkelerdeki gençlerin girişimcilik ve yenilikçilik kapasitelerinin geliştirilmesi;
- kapsayıcılığı, dayanışmayı ve sürdürülebilirliği sağlarken ulusötesi çalışmaktadır;
- Özellikle Programa dahil olmayan uygun üçüncü ülkelerde gençler ve karar alıcılar arasında ulus ötesi öğrenme ve işbirliğini teşvik etmek ve katkıda bulunmak;
- Mevcut uygulamaları ve sosyal yardımları ortaklığın ötesine taşıyarak, uzaklık, izolasyon veya hapsedilme durumlarında bile her koşulda bağlantıda kalmak için dijital araçlardan iyi bir şekilde yararlanmak;
- Sonuçlarını yerel topluluklarla ilişkilendirmek, iş fırsatları yaratmak ve Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerdeki diğer ortamlarda çoğaltılabilecek ve ölçeklendirilebilecek yenilikçi fikirleri beslemek;
- Daha az fırsata sahip hedef grupların ve Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerdeki bireylerin kapsayıcılığını ve erişilebilirliğini göstermek;
- Özellikle Programa dahil olmayan uygun üçüncü ülkelerde, medya okuryazarlığı becerileri de dahil olmak üzere yenilikçi uygulamalarla yeterliliklerin kazanılmasını/geliştirilmesini teşvik eden yeni araçlar ve yaygın öğrenme yöntemleri geliştirmek;
- Sonuçlarını gençlik kuruluşlarında yer alan gençler arasında etkili ve çekici bir şekilde yaygınlaştırmak;
- Sadece 9. Bölgeyi hedefleyen projeler için ve Afrika için gençlik hareketliliğine ilişkin amiral gemisi girişiminin hedefleri doğrultusunda, planlanan Gençlik Değişimleri veya Gençlik Katılım Faaliyetleri, Afrikalı gençlerin güçlendirilmesini, örneğin sürdürülebilir istihdam edilebilirlik ve aktif vatandaşlık için desteklemeli ve Afrikalı ve Avrupalı ortaklar arasındaki politika diyalogunu, koordinasyonu ve işbirliğinin değerlendirilmesini artırmalıdır.

FINANSMAN KURALLARI NELERDİR?

Hibe, götürü bir hibe olacaktır. Bu, maliyetlerle bağlantılı olmayan götürü bir meblağa veya finansmana dayalı olarak sabit bir tutarın geri ödeneceği anlamına gelir. Miktar, tahmini proje bütçesi ve %80'lik bir fonlama oranı temelinde hibe veren makam tarafından belirlenecektir.

1, 2 ve 3. bölgeleri hedefleyen projeler: proje başına azami AB katkısı 300.000 Avro'dur.

Bölge 9'u (Sahra Altı Afrika) hedefleyen projeler: Gençlik Değişimleri ve Gençlik Katılım Faaliyetleri de dâhil olmak üzere, proje başına azami AB katkısı 450.000 Avro'dur.

Üçüncü taraflara hibe veya ödül şeklinde mali destek verilmesine izin verilmez.

Gönüllülerin masraflarına izin verilmez.

PROJE GÖTÜRÜ BEDELİ NASIL BELİRLENİR?

- Bütçe, yararlanıcı/birimler tarafından gerektiği şekilde detaylandırılmalı ve tutarlı iş paketleri halinde düzenlenmelidir⁴²⁹ (örneğin 'proje yönetimi', 'eğitim', 'etkinlik organizasyonu', 'hareketlilik hazırlığı ve uygulaması', 'iletişim ve yaygınlaştırma', 'kalite güvencesi' vb;)

⁴²⁹ İş paketi, ortak özel hedeflere ulaşılmasına katkıda bulunan bir dizi faaliyet olarak tanımlanır.

- Teklif, her bir iş paketinin kapsadığı faaliyetleri tanımlamalıdır;
- Başvuru sahipleri, tekliflerinde iş paketi başına düşen payı (ve her bir iş paketi içinde her bir yararlanıcıya ve bağlı kuruluşa tahsis edilen payı) gösteren tahmini maliyetlerin bir dökümünü sunmalıdır;
- Tanımlanan maliyetler personel maliyetleri, seyahat ve harcırah maliyetleri, ekipman maliyetleri ve taşeronluk maliyetlerinin yanı sıra diğer maliyetleri de (bilgi yayma, yayınlama veya çeviri gibi) kapsayabilir.

Sadece 9. Bölgeyi hedefleyen projeler için: başvurular, Gençlik Değişimi veya Gençlik Katılımı Faaliyeti başına belirli bir iş paketi içermelidir. Bu iş paketinin bütçesi, diğer tüm faktörler; önerilen faaliyetlerin süresi; seyahat maliyetleri ve ortaya çıkan olası istisnai maliyetler göz önünde bulundurularak, hareketlilik sayısı açısından projelerin önerilen çıktılarıyla tutarlı olmalıdır.

Teklifler, iç ve/veya dış uzmanların yardımıyla standart değerlendirme prosedürlerine göre değerlendirilecektir. Uzmanlar, tekliflerin kalitesini, çağrıda tanımlanan gerekliliklere ve eylemin beklenen etki, kalite ve verimliliğine göre değerlendirecektir. Teklif değerlendirmesinin ardından, yetkilendirme görevlisi değerlendirme bulgularını dikkate alarak götürü hibe miktarını belirleyecektir. Hibe parametreleri (azami hibe tutarı, fonlama oranı, toplam uygun maliyetler, vb) Hibe Sözleşmesinde belirlenecektir. Proje başarıları, tamamlanan çıktılar üzerinden değerlendirilecektir. Finansman planı, girdilerden ziyade çıktıları odaklanılmasına olanak tanıyacak ve böylece ölçülebilir hedeflerin kalitesine ve başarı düzeyine vurgu yapacaktır. Daha fazla ayrıntı AB Fonlama ve İhale Portalında bulunan model Hibe Sözleşmesinde açıklanmaktadır.

SPOR ALANINDA KAPASİTE GELİŞTİRME

Kapasite Geliştirme projeleri, Programda spor alanında faaliyet gösteren kuruluşlar ile Bölge 1 (Batı Balkanlar) ve Bölge 2'de (Doğu Komşuları) Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkeler arasında çok taraflı ortaklıklara dayanan uluslararası işbirliği projeleridir. Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerdeki spor faaliyetlerini ve politikalarını, bireylerin kişisel ve sosyal gelişimini teşvik etmek ve daha uyumlu toplumlar inşa etmek için bir eğitim aracının yanı sıra değerleri teşvik etmek için bir araç olarak desteklemeyi amaçlamaktadırlar.

EYLEMİN HEDEFLERİ

Eylem şunları hedefleyecektir:

- Taban spor organizasyonlarının kapasitesinin artırılması;
- Programa dahil olmayan üçüncü ülkelerde spor ve fiziksel aktivite uygulamalarının teşvik edilmesi;
- spor yoluyla sosyal içermenin teşvik edilmesi;
- Spor yoluyla olumlu değerlerin teşvik edilmesi (adil oyun, hoşgörü, takım ruhu gibi);
- Ortak girişimler yoluyla dünyanın farklı bölgeleri arasında işbirliğini teşvik etmek.

TEMATİK ALANLAR / ÖZEL HEDEFLER

Teklifler, programlama aşamasında tanımlanan belirli tematik alanlara odaklanmalıdır. Özellikle ilgili alanlara örnek olarak şunlar verilebilir:

- Spor yoluyla ortak değerlerin, ayrımcılık yapmamanın ve toplumsal cinsiyet eşitliğinin teşvik edilmesi;
- Dezavantajlı grupların sosyal katılımını artırmak için gereken becerilerin (spor yoluyla) geliştirilmesi (örn. bağımsızlık, liderlik vb.)
- göçmenlerin entegrasyonu;
- çatışma sonrası uzlaşma.

AKTİVİTELER

Önerilen faaliyetler, eylemin genel ve özel hedefleriyle doğrudan bağlantılı olmalıdır, yani yukarıda listelenen tematik alanlardan bir veya daha fazlasına karşılık gelmeli ve tüm uygulama dönemini kapsayan bir proje açıklamasında detaylandırılmalıdır. Son olarak, dünya çapındaki bu uluslararası eylem bağlamında, proje faaliyetleri spor kuruluşlarının kapasitelerini geliştirmeye ve güçlendirmeye odaklanmalı ve esas olarak Bölge 1 veya Bölge 2'den Programa dahil olmayan ülkelerde gerçekleştirilmelidir.

Finanse edilen projeler, örneğin, çok çeşitli işbirliği, değişim, iletişim ve diğer faaliyetleri entegre edebilecektir:

- kuruluşlar/ülkeler/bölgeler arasında ağlar oluşturmak ve geliştirmek;
- En iyi uygulamaların/fikirlerin değişiminin geliştirilmesi ve uygulanması;
- Ortak spor faaliyetlerinin ve eğitici yan etkinliklerin uygulanması;
- Spor personelinin pratik eğitimi ve hareketliliği yoluyla yeni yaygın öğrenme yöntemlerinin, araçlarının, uygulamalarının ve materyallerinin başlatılması, test edilmesi, paylaşılması ve uygulanması;
- Sporda dezavantajlı gruplara yönelik ayrımcılık konularında farkındalık yaratmak;
- Katılımcı ve aktif bir sivil toplumun inşasını desteklemek.

PROJE KURMA

Spor alanında bir Kapasite Geliştirme projesi, proje teklifi finansman için seçilmeden önce başlayan dört aşamadan oluşur⁴³⁰ - proje tanımlama ve başlatma, proje hazırlama, tasarım ve planlama, proje uygulama ve faaliyetlerin izlenmesi ve proje inceleme ve etki değerlendirmesi.

Katılımcı kuruluşlar ve faaliyetlerde yer alan katılımcılar tüm bu aşamalarda aktif rol almalı ve böylece öğrenme deneyimlerini geliştirmelidir.

- **Tanımlama ve başlatma:** çağrı bağlamında proje fikrinizle ele alabileceğiniz bir sorunu, ihtiyacı veya fırsatı tanımlayın; projeden beklenebilecek temel faaliyetleri ve ana sonuçları belirleyin; ilgili paydaşları ve potansiyel ortakları haritalayın; projenin hedef(ler)ini formüle edin; projenin katılımcı kuruluşların stratejik hedefleriyle uyumunu sağlayın; projeye iyi bir başlangıç yapmak için bazı ilk planlamalar yapın ve bir sonraki aşamaya geçmek için gereken bilgileri bir araya getirin, vb.
- **Hazırlık, tasarım ve planlama:** proje kapsamının ve uygun yaklaşımın belirlenmesi; proje hedefleri ve faaliyetleri arasında tutarlılık sağlanarak önerilen metodolojinin net bir şekilde ana hatlarının çizilmesi; ilgili görevler için bir takvime karar verilmesi; gerekli kaynakların tahmin edilmesi ve projenin detaylarının geliştirilmesi, örn. ihtiyaç değerlendirmesi; sağlam hedeflerin ve etki göstergelerinin tanımlanması (spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, ilgili ve zamana bağlı); proje ve öğrenme çıktılarının belirlenmesi; çalışma programının, faaliyet formatlarının, beklenen etkinin, tahmini genel bütçenin geliştirilmesi; bir proje uygulama planının ve proje yönetimi, izleme, kalite kontrol, raporlama ve sonuçların yaygınlaştırılmasının stratejik yönlerini içeren sağlam ve gerçekçi bir iletişim planının hazırlanması; öngörülen faaliyetler için pratik düzenlemelerin tanımlanması ve hedef grup(lar)ın teyit edilmesi; ortaklarla anlaşmaların yapılması ve teklifin yazılması vb.
- **Faaliyetlerin uygulanması ve izlenmesi:** proje uygulamasının raporlama ve iletişim gerekliliklerini yerine getiren planlara göre yürütülmesi; devam eden faaliyetlerin izlenmesi ve proje performansının proje planlarına göre değerlendirilmesi; planlardan sapmaları ele almak ve sorunları ve riskleri ele almak için düzeltici eylemlerin belirlenmesi ve alınması; belirlenen kalite standartlarına uygun olmayan durumların belirlenmesi ve düzeltici eylemlerin alınması vb.
- **Gözden geçirme ve etki değerlendirmesi:** proje hedefleri ve uygulama planlarına göre proje performansının değerlendirilmesi; faaliyetlerin ve farklı düzeylerdeki etkilerinin değerlendirilmesi, proje sonuçlarının paylaşılması ve kullanılması, vb.

Bir proje tasarlarken dikkate alınması gereken yatay hususlar

Resmi kriterlere uymanın ve tüm proje ortaklarıyla sürdürülebilir işbirliği düzenlemeleri yapmanın yanı sıra, aşağıdaki unsurlar, farklı proje aşamaları boyunca Kapasite Geliştirme projelerinin etkisini ve niteliksel uygulamasını artırmaya katkıda bulunabilir. Başvuru sahiplerinin projelerini tasarlarken bu fırsatları ve boyutları dikkate almaları teşvik edilmektedir.

Kapsayıcılık ve Çeşitlilik

Erasmus+ tüm faaliyetlerinde fırsat eşitliğini, erişimi, kapsayıcılığı ve adaleti teşvik etmeyi amaçlamaktadır. Bu ilkeleri uygulamak için, Kapsayıcılık ve Çeşitlilik Stratejisi, daha farklı geçmişlerden gelen katılımcılara, özellikle de Avrupa projelerine katılmak için engellerle karşılaşan daha az fırsata sahip olanlara daha iyi bir erişimi desteklemek için geliştirilmiştir. Kuruluşlar, daha az imkâna sahip katılımcıların görüşlerini dikkate alarak ve onları tüm süreç boyunca karar alma sürecine dâhil ederek erişilebilir ve kapsayıcı proje faaliyetleri tasarlamalıdır.

Çevresel sürdürülebilirlik

Projeler çevre dostu bir şekilde tasarlanmalı ve tüm yönleriyle yeşil uygulamaları içermelidir. Kuruluşlar ve katılımcılar projeyi tasarlarken çevre dostu bir yaklaşıma sahip olmalıdır, bu da aşağıdakileri teşvik edecektir

⁴³⁰ Hazırlık faaliyetlerinin teklif sunulmadan veya finansman için seçilmeden önce başlayabileceğini, ancak hibe sözleşmesinin imzalanmasından sonra masrafların yapılabileceğini ve faaliyetlerin uygulanabileceğini lütfen unutmayın.

Projeye dahil olan herkesin çevre sorunlarını tartışması ve öğrenmesi, farklı düzeylerde neler yapılabileceği hakkında düşünmesi ve kuruluşların ve katılımcıların proje faaliyetlerini uygulamak için alternatif, daha çevreci yollar bulmasına yardımcı olması.

Dijital boyut

Sanal işbirliği ve sanal ve harmanlanmış öğrenme fırsatlarının denenmesi başarılı projelerin anahtarıdır.

Ortak değerler, sivil katılım ve iştirak

Projeler aktif vatandaşlığı ve etik değerleri desteklemenin yanı sıra sosyal ve kültürlerarası yetkinliklerin, eleştirel düşünmenin ve medya okuryazarlığının gelişimini teşvik edecektir. Odak noktası ayrıca dünyadaki Avrupa Birliği bağlamı hakkında farkındalık yaratmak ve bu bağlamı anlamak olacaktır.

SPOR ALANINDA KAPASİTE GELİŞTİRME PROJESİNE BAŞVURMAK İÇİN KARŞILANMASI GEREKEN KRİTERLER NELERDİR?

UYGUNLUK KRİTERLERİ

Erasmus hibesine hak kazanabilmek için, Spor Alanında Kapasite Geliştirme proje teklifleri aşağıdaki kriterlere uygun olmalıdır:

Kimler başvurabilir?	<p>Uygun olabilmek için başvuru sahipleri (yararlanıcılar ve varsa bağlı kuruluşlar)</p> <ul style="list-style-type: none">- tüzel kişiler (kamu veya özel kuruluşlar)- spor alanında aktif olmak <p>Bir AB Üye Devletinde veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede veya Bölge 1 (Batı Balkanlar) veya Bölge 2'den (Doğu Komşuluk Bölgesi) Programla ilişkili olmayan üçüncü bir ülkede kurulmuş olmak .⁴³¹</p> <p>Konsorsiyumun koordinatörü kar amacı gütmeyen bir kuruluş olmalıdır.</p> <p>Bu tür kuruluşlar örneğin şunlar olabilir</p> <ul style="list-style-type: none">• Yerel, bölgesel veya ulusal düzeyde spordan sorumlu bir kamu kurumu;• yerel, bölgesel, ulusal, Avrupa veya uluslararası düzeyde bir spor kuruluşu;• Ulusal Olimpiyat Komitesi veya Ulusal Spor Konfederasyonu;• 'herkes için spor' hareketini temsil eden bir kuruluş;• Fiziksel aktivitenin teşvik edilmesi alanında faaliyet gösteren bir kuruluş;• aktif boş zaman sektörünü temsil eden bir kuruluştur.
-----------------------------	--

⁴³¹ Belarus'tan kuruluşlar bu eyleme katılmaya uygun değildir. Ermenistan ve Azerbaycan'dan kuruluşlar katılabilir, ancak koordinatör olarak katılamazlar.

<p>Konsorsiyum bileşimi</p>	<p>Kapasite Geliştirme projeleri ulus ötesidir ve en az 3 ülkeden en az 4 kuruluşu içerir ve aşağıdaki koşullara uyar.</p> <ul style="list-style-type: none"> - AB Üye Devletleri veya Programla ilişkili üçüncü ülkelerden en az 1 ve en fazla 2 kurum/kuruluş. 2 kurum/kuruluşun dâhil olması halinde, bu kurum/kuruluşlar aynı AB Üye Devletinden veya Programla ilişkili üçüncü ülkeden olamaz. - Bölge 1 (Batı Balkanlar) veya Bölge 2'den (Doğu Komşuları) Programla ilişkili olmayan en az 1 uygun üçüncü ülkeden en az 2 kurum/kuruluş. Bölge 1 ve Bölge 2'den kurum/kuruluşlar aynı teklifte yer alamaz (yani Bölge 1 ve 2'yi içeren ortaklıklar uygun değildir). <p>AB Üye Devletleri ve üçüncü ülkelerden Programla ilişkili kurum/kuruluşların sayısı, üçüncü ülkelerden Programla ilişkili olmayan kurum/kuruluşların sayısından fazla olamaz. Bağlı kuruluşlar ve ilişkili ortaklar konsorsiyum kompozisyonu için sayılmaz.</p>
<p>Coğrafi konum (Faaliyetlerin gerçekleştirildiği yer)</p>	<p>Faaliyet, faaliyetin hedefleriyle ilgili usulüne uygun olarak gerçekleştirilmiş durumlar haricinde, faaliyete katılan kurum/kuruluşların ülkelerinde gerçekleştirilmelidir. Ek olarak:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Projede Kuruma ev sahipliği yapan ülkeden hiçbir katılımcı kurum/kuruluş bulunmasa bile, faaliyetler bir Avrupa Birliği Kurumunun merkezinde de gerçekleştirilebilir; - Sonuçların paylaşılması ve tanıtılmasını içeren faaliyetler, AB Üye Devletlerinde veya Programla ilişkili üçüncü ülkelerde veya Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerde ilgili tematik ulusötesi etkinliklerde/konferanslarda da gerçekleştirilebilir.
<p>Proje süresi</p>	<p>Kapasite Geliştirme projeleri normalde 12 ila 36 ay arasında sürmelidir. Süre, projenin amacına ve zaman içinde öngörülen faaliyetlerin türüne bağlı olarak başvuru aşamasında seçilmelidir. Usulüne uygun olarak gerçekleştirildiği takdirde ve Hibe Sözleşmesinde yapılacak bir değişiklik ile uzatmalar mümkündür.</p>
<p>Nereye başvurmalı?</p>	<p>Avrupa Eğitim ve Kültür Yürütme Ajansı'na (EACEA). Çağrı Kimliği: ERASMUS-SPORT-2025-CB</p>
<p>Ne zaman başvurmalı?</p>	<p>Başvuru sahiplerinin hibe başvurularını 5 Mart saat 17:00'ye (Brüksel saati) kadar sunmaları gerekmektedir.</p>

Başvuru sahibi kuruluşlar, ilgili dışlama ve seçim kriterlerine göre değerlendirilecektir. Daha fazla bilgi için lütfen bu Rehberin C Bölümüne bakınız.

BEKLENEN ETKİ

Hibe alan projeler beklenen etkilerini şu şekilde göstermelidir:

- Taban spor organizasyonlarının katılımını ve kapasitesini artırmak;
- Kadınların spor ve fiziksel aktivitelere katılımının artırılması;
- Dezavantajlı grupların sosyal katılımının geliştirilmesi;
- Spor sektörünün kapsayıcılık, dayanışma ve sürdürülebilirliğe özen göstererek ulus ötesi çalışma kapasitesinin geliştirilmesi;
- Özellikle Programa dahil olmayan uygun üçüncü ülkelerdeki spor insanları ve karar alıcılar arasında ulus ötesi öğrenme ve işbirliğini teşvik etmek ve katkıda bulunmak;
- Sonuçlarını spor organizasyonlarında yer alan spor insanları arasında etkili ve çekici bir şekilde yaymak.

ÖDÜL KRİTERLERİ

Projenin uygunluğu (maksimum 30 puan)	<ul style="list-style-type: none">• Teklifin Eylemin hedefleriyle ilgisi;• Teklif, insan onuruna saygı, özgürlük, demokrasi, eşitlik, hukukun üstünlüğü ve insan haklarına saygı gibi ortak AB değerlerine saygı gösterilmesi ve bunların teşvik edilmesinin yanı sıra her türlü ayrımcılıkla mücadele edilmesiyle de ilgilidir;• ne ölçüde:<ul style="list-style-type: none">○ Hedefler açıkça tanımlanmış, gerçekçi ve katılımcı kurum/kuruluşlar ve hedef gruplarla ilgili konuları ele almaktadır;○ Teklifin yenilikçi ve/veya katılımcı kurum/kuruluşlar tarafından hâlihazırda yürütülen diğer girişimleri tamamlayıcı nitelikte olması;○ Kapasite geliştirme faaliyetleri açıkça tanımlanmıştır ve katılımcı kurum/kuruluşların kapasitelerini güçlendirmeyi amaçlamaktadır.
Proje tasarımı ve uygulamasının kalitesi (maksimum 20 puan)	<ul style="list-style-type: none">• Hazırlık, uygulama, izleme, değerlendirme ve yaygınlaştırma için uygun aşamalar da dahil olmak üzere çalışma programının açıklığı, bütünlüğü ve kalitesi;• Belirlenen ihtiyaçların ele alınması için önerilen metodolojinin uygunluğu ve kalitesi;• Proje hedefleri ve önerilen faaliyetler arasındaki tutarlılık;• İş paketlerine tahsis edilen kaynakların hedefleri ve çıktıları ile ne ölçüde uyumlu olduğu da dahil olmak üzere, iş planının kalitesi ve etkinliği;• Varsa, önerilen yaygın öğrenme yöntemlerinin kalitesi;• Proje uygulamasının yüksek kalitede olmasını, zamanında ve bütçeye uygun olarak tamamlanmasını sağlamak için kalite kontrol önlemlerinin varlığı ve uygunluğu;• Projenin ne ölçüde maliyet etkin olduğu ve her bir faaliyete uygun kaynakların tahsis edildiği.
Ortaklık ve işbirliği düzenlemelerinin kalitesi (maksimum 20 puan)	<p>Ne ölçüde:</p> <ul style="list-style-type: none">• Proje, projenin tüm yönlerini başarılı bir şekilde sunmak için gerekli profil, deneyim ve uzmanlığa sahip tamamlayıcı katılımcı kurum/kuruluşların uygun bir karışımını içermektedir;• Sorumlulukların ve görevlerin dağılımı, tüm katılımcı kuruluşların bağlılığını ve aktif katkısını göstermektedir;• Katılımcı kuruluşlar arasında ve diğer ilgili paydaşlarla koordinasyon ve iletişim için etkili mekanizmaların varlığı.
Etki (maksimum 30 puan)	<ul style="list-style-type: none">• Projenin sonuçlarını değerlendirmek için ölçümlerin kalitesi;• projenin potansiyel etkisi:<ul style="list-style-type: none">○ Proje süresince ve sonrasında katılımcılar ve katılımcı kuruluşlar üzerinde;○ Projeye doğrudan katılan kurum/kuruluş ve bireylerin dışında, yerel, bölgesel, ulusal ve/veya uluslararası düzeylerde;• yaygınlaştırma planının kalitesi: proje çıktılarının katılımcı kurum/kuruluşların içinde ve dışında paylaşılmasına yönelik tedbirlerin uygunluğu ve kalitesi;• İlgili olması halinde teklif, üretilen materyallerin, belgelerin ve medyanın açık lisanslar aracılığıyla nasıl serbestçe erişilebilir hale getirileceğini ve tanıtılacağını açıklar ve orantısız sınırlamalar içermez;• Projenin sürdürülebilirliğini sağlamaya yönelik planların kalitesi: AB hibesi kullanıldıktan sonra etki yaratmaya ve sonuç üretmeye devam etme kapasitesi.

Finansman için değerlendirmeye alınmak üzere, teklifler en az 60 puan (100 üzerinden) almalıdır. Ayrıca, yukarıda belirtilen ödül kriterlerinin her bir kategorisinde maksimum puanların en az yarısını almaları gerekmektedir.

Ex-aequo teklifler, 'Uygunluk' kriteri için aldıkları puanlara göre önceliklendirilecektir. Bu puanlar eşit olduğunda, öncelik 'Proje tasarımının ve uygulamasının kalitesi' kriteri için aldıkları puanlara göre belirlenecektir. Bu puanlar eşit olduğunda, öncelik 'Etki' kriteri için aldıkları puanlara göre belirlenecektir.

Bu önceliğin belirlenmesine izin vermiyorsa, genel proje portföyü ve projeler arasında olumlu sinerji yaratılması veya çağrının hedefleriyle ilgili diğer faktörler göz önünde bulundurularak daha ileri bir önceliklendirme yapılabilir. Bu faktörler panel raporunda belgelenecektir.

Mevcut ulusal ve Avrupa yasal çerçevelerinin sınırları dahilinde, sonuçlar açık eğitim kaynakları (OER) olarak ve ilgili profesyonel, sektörel veya yetkili makamların platformlarında kullanıma sunulmalıdır. Teklif, üretilen verilerin, materyallerin, belgelerin ve görsel-işitsel ve sosyal medya faaliyetlerinin açık lisanslar aracılığıyla nasıl serbestçe erişilebilir hale getirileceğini ve tanıtılacağını açıklayacak ve orantısız sınırlamalar içermeyecektir.

FINANSMAN KURALLARI NELERDİR?

Bu eylem, götürü bir finansman modeli izlemektedir. Tek seferlik götürü katkı miktarı, başvuru sahibi tarafından teklif edilen faaliyetin tahmini bütçesine dayalı olarak her bir hibe için belirlenecektir. Hibe veren makam, her bir hibenin götürü tutarını teklif, değerlendirme sonucu, fonlama oranları ve çağrıda belirlenen azami hibe tutarına göre belirleyecektir.

Proje başına AB hibesi **100.000 Avro ile 200.000 Avro** arasında değişmelidir.

Proje götürü bedeli nasıl belirlenir?

Başvuru sahipleri, aşağıdaki hususları dikkate alarak başvuru formuna göre ayrıntılı bir bütçe tablosu doldurmalıdır:

- Bütçe, yararlanıcı/birimler tarafından gerektiği şekilde detaylandırılmalı ve tutarlı iş paketleri halinde düzenlenmelidir (örneğin 'proje yönetimi', 'eğitim', 'etkinlik organizasyonu', 'hareketlilik hazırlığı ve uygulaması', 'iletişim ve yaygınlaştırma', 'kalite güvencesi' vb;)
- Teklif, her bir iş paketinin kapsadığı faaliyetleri tanımlamalıdır;
- Başvuru sahipleri, tekliflerinde iş paketi başına düşen payı (ve her bir iş paketi içinde her bir yararlanıcıya ve bağlı kuruluşa tahsis edilen payı) gösteren tahmini maliyetlerin bir dökümünü sunmalıdır;
- Tanımlanan maliyetler, personel maliyetleri, seyahat ve harcırah maliyetleri, ekipman maliyetleri ve taşeronluk maliyetlerinin yanı sıra diğer maliyetleri de (bilgi yayma, yayınlama veya çeviri gibi) kapsayabilir.

Teklifler, iç ve/veya dış uzmanların yardımıyla standart değerlendirme prosedürlerine göre değerlendirilecektir. Uzmanlar, tekliflerin kalitesini, çağrıda tanımlanan gerekliliklere ve eylemin beklenen etki, kalite ve verimliliğine göre değerlendirecektir.

Teklif değerlendirmesinin ardından, yetkilendirme görevlisi, yapılan değerlendirmenin bulgularını dikkate alarak götürü tutarın miktarını belirleyecektir. Değerlendirme sonrasında belirlenen toplam tahmini uygun maliyetlere %80 eş-f finansman oranı uygulanacaktır.

Hibe parametreleri (azami hibe miktarı, vb.) Hibe Sözleşmesinde belirlenecektir.

Proje başarıları, tamamlanan çıktılar üzerinden değerlendirilecektir. Finansman programı, girdilerden ziyade çıktılara odaklanılmasını sağlayacak ve böylece ölçülebilir hedeflere ulaşma kalitesi ve düzeyine vurgu yapacaktır.

Daha fazla ayrıntı, AB Fonlama ve İhale Portalında bulunan model Hibe Sözleşmesinde açıklanmaktadır.

KAR AMACI GÜTMİYEN AVRUPA SPOR ETKİNLİKLERİ

EYLEMİN HEDEFLERİ

Bu Eylem, aşağıdaki alanlarda Avrupa boyutuna sahip spor etkinliklerinin düzenlenmesini desteklemeyi amaçlamaktadır:

- sporda gönüllülük;
- spor yoluyla sosyal içerme;
- cinsiyet eşitliği de dahil olmak üzere sporda ayrımcılığa karşı mücadele;
- **Herkes için sağlıklı yaşam tarzlarının teşvik edilmesi:** bu öncelik kapsamındaki projeler temel olarak şunlara odaklanacaktır
 - a) HealthyLifestyle4All girişiminin üç ayağının uygulanması;
 - b) Sağlığı geliştirici fiziksel aktiviteye ilişkin Konsey Tavsiye Kararının ve AB Fiziksel Aktivite Kılavuzunun uygulanması;
 - c) Avrupa Spor Haftası'nın uygulanmasına destek;
 - d) Spor ve fiziksel aktivitenin sağlık için bir araç olarak teşvik edilmesi;
 - e) Spor ve fiziksel aktivite uygulamalarını teşvik eden tüm faaliyetlerin desteklenmesi;
 - f) geleneksel spor ve oyunların teşvik edilmesi.

Proje bu hedeflerden birine odaklanmak zorundadır. Diğer hedeflere de odaklanabilir ancak ana hedef açıkça tanımlanmalı ve teklifte yer almalıdır.

Bir AB Üye Devletinde veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede Avrupa çapında bir spor etkinliğinin düzenlenmesi veya birkaç AB Üye Devletinde ve Programla ilişkili üçüncü ülkelerde Avrupa çapında yerel etkinliklerin düzenlenmesi için mali destek sağlar.

KAR AMACI GÜTMİYEN AVRUPA SPOR ETKİNLİKLERİNE BAŞVURMAK İÇİN KARŞILANMASI GEREKEN

KRİTERLER NELERDİR? UYGUNLUK KRİTERLERİ

Erasmus+ hibesine hak kazanabilmek için, kâr amacı gütmeyen Avrupa Spor Etkinliklerine yönelik proje tekliflerinin aşağıdaki kriterlere uygun olması gerekmektedir:

Kimler başvurabilir?	<p>Uygun olabilmek için başvuru sahipleri (yararlanıcılar ve varsa bağlı kuruluşlar)</p> <ul style="list-style-type: none">- tüzel kişiler (kamu veya özel kuruluşlar) olmalıdır;- AB Üye Devletinde veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede yerleşik olmalıdır;- spor alanında aktif olmak. <p>Örneğin, bu tür kuruluşlar (kapsamlı olmayan liste) olabilir:</p> <ul style="list-style-type: none">• Yerel, bölgesel veya ulusal düzeyde spordan sorumlu bir kamu kurumu;• yerel, bölgesel, ulusal, Avrupa veya uluslararası düzeyde bir spor kuruluşu;• Ulusal Olimpiyat Komitesi veya Ulusal Spor Konfederasyonu;• 'herkes için spor' hareketini temsil eden bir kuruluş;• Fiziksel aktivitenin teşvik edilmesi alanında faaliyet gösteren bir kuruluş;• aktif boş zaman sektörünü temsil eden bir kuruluştur;• Eğitim, öğretim veya gençlik alanında faaliyet gösteren bir kuruluş.
-----------------------------	---

Konsorsiyum bileşimi	<p>Kâr amacı gütmeyen bir Avrupa Spor Etkinliği ulus ötesidir ve şunları içerir:</p> <ul style="list-style-type: none"> Avrupa yerel etkinliği için (Tip I - 200.000 Avro): 3 ülkeden en az 3 kurum/kuruluş ve AB Üye Devletleri veya Programla ilişkili üçüncü ülkeler olan 5 ülkeden en fazla 5 kurum/kuruluş Avrupa yerel etkinliği için (Tip II - 300.000 Avro): 6 farklı AB Üye Devletinden veya Programla ilişkili üçüncü ülkelerden gelen en az 6 kurum/kuruluş. Avrupa çapında etkinlik için (450.000 Avro): 10 farklı AB Üye Devletinden veya Programla ilişkili üçüncü ülkelerden gelen en az 10 kurum/kuruluş (1 tek başvuru sahibi + ortak olarak sunulan 9 katılımcı kurum/kuruluş). <p>Konsorsiyum bileşimi, talep edilen hibe için gerekli şartları karşılamalıdır.</p>
Uygun faaliyetler	<p>Avrupa yerel etkinlikleri (Tip I ve II) için, kâr amacı gütmeyen spor etkinlikleri, her bir AB Üye Devletinde veya Kâr Amacı Gütmeyen Avrupa Spor Etkinliğinde yer alan Programla ilişkili üçüncü ülkede gerçekleştirilmelidir.</p> <p>Avrupa çapındaki etkinlik için, uygun faaliyet, başvuru sahibinin veya başvuruda usulüne uygun olarak gerekçelendirildiği takdirde katılımcı kurum/kuruluşlardan birinin yerleşik olduğu ülkede gerçekleşen benzersiz bir spor etkinliğidir</p>
Proje süresi	<p>Projeler, projenin amacına ve zaman içinde öngörülen faaliyetlerin türüne bağlı olarak normalde 12 veya 18 ay sürmelidir. Usulüne uygun olarak gerekçelendirildiği takdirde ve hibe sözleşmesinde yapılacak bir değişiklik ile uzatmalar mümkündür.</p>
Nereye başvurmalı?	<p>Avrupa Eğitim ve Kültür Yürütme Ajansı'na (EACEA).</p> <p>Çağrı Kimliği: ERASMUS-SPORT-2025-SNCESE.</p>
Ne zaman başvurmalı?	<p>Başvuru sahiplerinin hibe başvurularını 5 Mart saat 17:00'ye (Brüksel saati) kadar sunmaları gerekmektedir.</p>

Başvuru sahibi kuruluşlar, ilgili dışlama ve seçim kriterlerine göre değerlendirilecektir. Daha fazla bilgi için lütfen bu Rehberin C Bölümüne bakınız.

PROJE KURMA

AB hibesi, spor etkinliklerinin hazırlanması, organizasyonu ve takibinden sorumlu kurum/kuruluşlara verilecektir.

Aşağıdaki standart faaliyetler desteklenmektedir (kapsamlı olmayan liste):

- etkinliğin hazırlanması ve organizasyonu;
- Etkinlik öncesinde sporcular, antrenörler, organizatörler ve gönüllüler için eğitim faaliyetlerinin düzenlenmesi;
- Spor etkinliğine yönelik yan faaliyetlerin (konferanslar, seminerler) düzenlenmesi;
- Gönüllülerin eğitimi;
- eski faaliyetlerin uygulanması (değerlendirmeler, gelecek planlarının hazırlanması);
- Etkinliğin konusuyla bağlantılı iletişim faaliyetleri.

Aşağıdaki spor etkinlikleri bu eylem kapsamında

desteklenmemektedir:

- Ulusal, Avrupa veya uluslararası spor federasyonları/dernekleri/ligleri tarafından düzenli olarak organize edilen spor müsabakaları (Ulusal, Avrupa veya Dünya Şampiyonaları), mali destek geniş kitleleri hedefleyen yan faaliyetlerin organizasyonu için talep edilmediği sürece.

BEKLENEN ETKİ

Bu eylemin beklenen etkisi şudur:

- Sporun sosyal kapsayıcılığı, fırsat eşitliğini ve sağlığı geliştiren fiziksel aktiviteyi (HEPA) teşvik etmedeki rolüne ilişkin farkındalığın artırılması;
- Spor, fiziksel aktivite ve gönüllü faaliyetlere katılımın artırılması.

ÖDÜL KRİTERLERİ

Projenin uygunluğu (maksimum 30 puan)	<p>Ne ölçüde:</p> <ul style="list-style-type: none">• Teklifin Eylemin hedefleri ve öncelikleri ile ilgili olması;• Teklif, insan onuruna saygı, özgürlük, demokrasi, eşitlik, hukukun üstünlüğü ve insan haklarına saygı gibi ortak AB değerlerine saygı gösterilmesi ve bunların teşvik edilmesinin yanı sıra her türlü ayrımcılıkla mücadele edilmesiyle de ilgilidir.• Teklif, gerçek ve yeterli bir ihtiyaç analizine dayanmaktadır;• teklif yenilikçidir;• Teklif, katılımcı kuruluşlar tarafından halihazırda yürütülen diğer girişimleri tamamlayıcı niteliktedir;• Teklif, tek bir ülke tarafından yürütülen faaliyetlerle elde edilemeyecek sonuçlar yoluyla AB düzeyinde katma değer sağlamaktadır.
Proje tasarımı ve uygulamasının kalitesi (maksimum 20 puan)	<p>Ne ölçüde:</p> <ul style="list-style-type: none">• Proje çalışma planı, hazırlık, uygulama, izleme, değerlendirme ve proje sonuçlarının paylaşılması için uygun aşamaları içerecek şekilde açık, eksiksiz ve etkilidir;• Projenin maliyet etkin olması ve her bir faaliyete uygun kaynakların tahsis edilmesi;• önerilen metodoloji açık, yeterli ve uygulanabilir;• Proje, proje uygulamasının yüksek kalitede olmasını, zamanında ve bütçeye uygun şekilde tamamlanmasını sağlamak için ilgili kalite kontrol önlemlerini önerir;• Proje, fiziksel faaliyetlerini tamamlamak ve ortak kuruluşlar arasındaki işbirliğini geliştirmek için dijital araçların ve öğrenme yöntemlerinin kullanımını içermektedir.
Ortaklık ve işbirliği düzenlemelerinin kalitesi (maksimum 20 puan)	<p>Ne ölçüde:</p> <ul style="list-style-type: none">• Proje, tüm proje hedeflerini başarıyla tamamlamak için profil ve uzmanlık açısından uygun bir katılımcı kurum/kuruluş karışımını içermektedir;• Önerilen tahsis görevleri, tüm katılımcı kurum/kuruluşların bağlılığını ve aktif katkısını göstermektedir;• Teklif, katılımcı kurum/kuruluşlar arasında ve diğer ilgili kurum/kuruluşlarla koordinasyon ve iletişim için etkili mekanizmalar içermektedir. Paydaşlar.

Etki (maksimum puan 30 puan)	<p>Ne ölçüde:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proje teklifi, proje sonuçlarının katılımcı kuruluşun düzenli çalışmalarına entegre edilmesine yönelik somut ve mantıklı adımlar içermektedir; • Proje, katılımcıları ve katılımcı kuruluşların yanı sıra daha geniş bir toplumu olumlu yönde etkileme potansiyeline sahiptir; • Beklenen proje sonuçlarının, proje süresince ve sonrasında projeye katılan kurum/kuruluşların dışında ve yerel, bölgesel, ulusal veya Avrupa düzeyinde kullanılma potansiyeline sahip olması; • Proje teklifi, proje çıktılarını değerlendirmek için uygun plan ve yöntemleri içerir; • Proje teklifi, proje sonuçlarının katılımcı kurum/kuruluşlar içerisinde duyurulması, sonuçların diğer kurum/kuruluşlar ve kamuoyu ile paylaşılması ve Avrupa Birliği finansmanının kamuoyuna duyurulması için somut ve etkili adımlar içermektedir; • Proje teklifi, AB hibesi kullanıldıktan sonra projenin sürdürülebilirliğini, etki yaratmaya ve sonuç üretmeye devam etme kapasitesini sağlamak için somut ve etkili adımlar içermektedir.
-------------------------------------	---

Finansman için değerlendirilmek üzere, teklifler **en az 60 puan almalıdır**. Ayrıca, yukarıda belirtilen ödül kriterlerinin her bir kategorisinde maksimum puanların en az yarısını almaları gerekmektedir.

Ex-aequo teklifler, 'Uygunluk' kriteri için aldıkları puanlara göre önceliklendirilecektir. Bu puanlar eşit olduğunda, öncelik 'Proje tasarımının ve uygulamasının kalitesi' kriteri için aldıkları puanlara göre belirlenecektir. Bu puanlar eşit olduğunda, öncelik 'Etki' kriteri için aldıkları puanlara göre belirlenecektir.

Bu önceliğin belirlenmesine izin vermiyorsa, genel proje portföyü ve projeler arasında olumlu sinerji yaratılması veya çağrının hedefleriyle ilgili diğer faktörler göz önünde bulundurularak daha ileri bir önceliklendirme yapılabilir. Bu faktörler panel raporunda belgelenecektir.

FINANSMAN KURALLARI NELERDİR?

Kâr amacı gütmeyen Avrupa Spor Etkinlikleri için katkı payları götürü tutar şeklindedir. Sabit götürü meblağın miktarı, etkinlik sayısına ve projede yer alan kuruluş sayısına bağlıdır.

Başvuru sahipleri, etkinlik sayısına ve projede yer alan kuruluş sayısına göre önceden belirlenmiş 3 tutar arasında seçim yapacaktır.

Spor etkinlikleri kategorisi		Sabit toplu ödeme
Avrupa yerel etkinlikleri: Her ülkede en az bir etkinlik.	Tip I: 3 farklı uygun ülkeden gelen en az 3 kurum/kuruluştan 5 farklı uygun ülkeden gelen en fazla 5 kurum/kuruluşa kadar.	200.000 AVRO
	Tip II: 6 farklı uygun ülkeden gelen en az 6 kuruluş.	300.000 AVRO
Avrupa çapındaki etkinlikler: En az 10 farklı uygun ülkeden (başvuru sahibi kurum/kuruluş dâhil) en az 10 katılımcı kurum/kuruluşun yer aldığı bir etkinlik.		450.000 AVRO

a) **Avrupa-yerel etkinliği için (Tip I): 200.000 AVRO**

Teklifler, tüm masrafların Başvuru Sahibi ve Ortak kurum/kuruluşlar tarafından karşılanması gereken çok yararlanıcılı projelerle ilgilidir. Belirlenen katılımcı kurum/kuruluşlar (3 ila 5) ortak yararlanıcı olarak kabul edilir ve düzenlenen etkinlikler ve yan faaliyetler, ilgili Programla ilişkili her bir AB Üye Devletinde veya üçüncü ülkede gerçekleştirilecektir.

Teklifler, **ortaklar arasında görevlerin ve AB hibesinin dağılımını** içeren özel bir bölüm içermelidir. Her bir proje faaliyetinin uygulanması için zaman çizelgesi ve proje çıktılarının üretilmesi için son tarih de belirtilecektir.

Başvuru sahipleri proje faaliyetlerini "**iş paketlerine**" ayırmalıdır. Her bir iş paketi belirli hedeflerle ilişkilendirilmeli ve başvuru sahipleri bu hedeflere ulaşma düzeyini değerlendirmeye olanak tanıyan bir dizi nicel ve nitel göstere belirlemelidir.

b) Avrupa-yerel etkinliği için (Tip II): 300.000 AVRO

Teklifler, tüm masrafların Başvuru Sahibi ve Ortak kurum/kuruluşlar tarafından karşılanması gereken çok yararlanıcılı projelerle ilgilidir. Belirlenen katılımcı kurum/kuruluşlar (en az 6) eş yararlanıcı olarak kabul edilir ve düzenlenen etkinlikler ve yan faaliyetler, ilgili Programla ilişkili her bir AB Üye Devletinde veya üçüncü ülkede gerçekleştirilecektir.

Teklifler, **ortaklar arasında görevlerin ve AB hibesinin dağılımını** içeren özel bir bölüm içermelidir. Her bir proje faaliyetinin uygulanması için zaman çizelgesi ve proje çıktılarının üretilmesi için son tarih de belirtilecektir.

Başvuru sahipleri proje faaliyetlerini "**iş paketlerine**" ayırmalıdır. Her bir iş paketi belirli hedeflerle ilişkilendirilmeli ve başvuru sahipleri bu hedeflere ulaşma düzeyini değerlendirmeye olanak tanıyan bir dizi nicel ve nitel göstere belirlemelidir.

c) Avrupa çapında etkinlik için: 450.000 AVRO

Teklifler tek yararlanıcılı projelerle ilgilidir; bu da finansmanın sadece tek bir başvuru sahibi kuruluşa tahsis edilebileceği anlamına gelmektedir. Katılımcı kurum/kuruluşlar proje ortağı olarak kabul edilmemektedir. İlişkili ortaklar olarak, projenin bir parçası olarak Programdan herhangi bir fon alamazlar.

Her bir proje faaliyetinin uygulanması için zaman çizelgesi ve proje çıktılarının üretilmesi için son tarih belirtilecektir.

Başvuru sahipleri proje faaliyetlerini "**iş paketlerine**" bölmelidir. Her bir iş paketi belirli hedeflerle ilişkilendirilmeli ve başvuru sahipleri bu hedeflere ulaşma düzeyini değerlendirmeye olanak tanıyan bir dizi nicel ve nitel göstere belirlemelidir.

Hibenin Ödenmesi

Hibenin tam olarak ödenmesinin koşulu, iş paketlerinin başvuruda açıklanan kalite kriterlerine uygun olarak tamamlanmasıdır. Bir iş paketinin tamamlanmaması, kısmen tamamlanması veya kalite değerlendirmesinde yetersiz olarak değerlendirilmesi durumunda, hibe sözleşmesinde açıklandığı şekilde hibe miktarında uygun indirimler uygulanabilir.

Daha fazla ayrıntı, AB Fonlama ve İhale Portalında bulunan model Hibe Sözleşmesinde açıklanmaktadır.

ANA EYLEM 3: POLİTİKA GELİŞTİRME VE İŞBİRLİĞİNE DESTEK

Ana Eylem 3, Avrupa Birliği düzeyinde politika işbirliğine destek sağlayarak mevcut politikaların uygulanmasına ve eğitim, öğretim, gençlik ve spor alanlarında Avrupa Birliği ve sistemler düzeyinde modernizasyon ve reformları tetikleyebilecek yeni politikaların geliştirilmesine katkıda bulunur.

Bu Ana Eylem aracılığıyla uygulanan Eylemler aşağıdakileri amaçlamaktadır:

- Açık Koordinasyon Yöntemlerinin yönetişimini ve işleyişini kolaylaştırarak eğitim, öğretim, gençlik ve spora ilişkin AB politika gündemini hazırlamak ve uygulanmasını desteklemek;
- Üst düzey kamu yetkilileri tarafından yönetilen ve sağlam değerlendirme yöntemlerine dayalı olarak çeşitli ülkelerde politika tedbirleri üzerinde saha denemelerini içeren Avrupa politika deneyleri gerçekleştirmek;
- Mantıklı politika yapımını kolaylaştırmak amacıyla ulusal ve Avrupa düzeyinde eğitim, öğretim, gençlik ve spor sistemleri ve politikaları hakkında kanıt ve bilgi toplamak;
- Becerilerin ve yeterliliklerin şeffaflığını ve tanınmasını kolaylaştırmanın yanı sıra kredilerin transferini, kalite güvencesini, dijital kimliklendirmeyi teşvik etmek, yaygın ve sargin öğrenmenin, beceri yönetiminin ve rehberliğin doğrulanmasını desteklemek;
- Avrupa Birliği içindeki ve dışındaki paydaşlarla, eğitim, öğretim, gençlik ve spor alanlarında politika yapımcıları, uygulayıcıları ve diğer paydaşları içeren konferanslar, etkinlikler ve diğer faaliyetler yoluyla politika diyalogunu teşvik etmek, ilgili Avrupa politika gündemleri hakkında farkındalık yaratmak ve Avrupa'yı mükemmel bir çalışma ve araştırma yeri olarak tanıtmak;
- Ulusal Ajanslar arasında bilgi ve uygulama aktarımını kolaylaştırarak, Ulusal Ajansları ve Komisyonu, programın politika gelişmeleriyle daha güçlü bir bağlantı içinde uygulanmasına yönelik faaliyet ve stratejilerin detaylandırılmasına olanak tanıyan "think-tank" kaynaklarıyla donatarak, sinerji ve tamamlayıcılık potansiyelinden daha iyi yararlanılması için araçlar sağlayarak programın uygulanmasını niteliksel açıdan iyileştirmek;
- Kamu yönetişimi, tarım ve kırsal kalkınma, yeni teknolojiler, girişimcilik vb. gibi kendi uzmanlık alanlarında yurtdışında öğrenme deneyimine sahip, hayatlarının herhangi bir aşamasındaki kişilere fırsatlar sağlamak;
- Erasmus+ uygulayıcı kurumlarının, ulusal ve bölgesel düzeyde yönetilen Avrupa Yapısal Fonları ve Yatırım Fonları, Araştırma ve Yenilik Çerçeve Programı ve göç, güvenlik, adalet ve vatandaşlık, sağlık ve kültür ile ilgili programlar aracılığıyla Erasmus+ projelerinin hibe başvurusunda bulunmaları veya sinerji geliştirmeleri için kolaylaştırıcı olarak hareket etmelerine izin verilmesi;
- Erasmus+ programı ve eğitim, öğretim, gençlik ve spor alanlarındaki Avrupa Birliği politikaları hakkında vatandaşları ve kuruluşları bilgilendirecek etkinlikleri, kampanyaları ve diğer faaliyetleri desteklemek;
- Desteklenen projelerin daha fazla görünürlük kazanması ve yerel, ulusal ve Avrupa düzeylerinde yaygınlaştırılması amacıyla iyi uygulamaların ve başarı öykülerinin belirlenmesine ve yaygınlaştırılmasına katkıda bulunmak.

HANGİ EYLEMLER DESTEKLENİYOR?

Aşağıdaki Eylem, bu Program Rehberi aracılığıyla uygulanmaktadır:

- Avrupa Gençliği Birlikte

Bu Eylem, Avrupa Eğitim ve Kültür Yürütme Ajansı (EACEA) tarafından yönetilmektedir.

Ana Eylem 3, doğrudan Avrupa Komisyonu tarafından veya Avrupa Eğitim ve Kültür Yürütme Ajansı tarafından yönetilen özel teklif çağrıları yoluyla uygulanan eğitim, öğretim ve gençlik alanlarındaki politika reformunu destekleyen diğer birçok Eylemi kapsamaktadır. Bu eylemler aşağıdaki bölümlerde gruplandırılmıştır:

- Avrupa politikalarının geliştirilmesine destek;
- Becerilerin, yeterliliklerin ve niteliklerin kalitesini, şeffaflığını ve tanınmasını teşvik eden birlik araçlarına ve tedbirlerine destek
- Kilit paydaşlar ve uluslararası kuruluşlarla politika diyalogu ve işbirliği
- Programın nitelikli ve kapsayıcı bir şekilde uygulanmasına katkıda bulunan tedbirler

- Diğer sendikal araçlarla işbirliği ve diğer sendikal politikalara destek
- Yaygınlaştırma ve farkındalık artırma faaliyetleri

Desteklenen eylemler hakkında daha fazla bilgi Avrupa Komisyonu ve Yürütme Ajansının internet sitelerinde mevcuttur.

AVRUPA GENÇLİĞİ BİR ARADA

Avrupa Gençliği Birlikte projeleri, Avrupa'nın dört bir yanından (AB Üye Devletleri ve programla ilişkili üçüncü ülkeler) gençlerle yakın işbirliği içinde yürütülecek bölgesel ortaklıkları teşvik eden ağlar oluşturmayı amaçlamaktadır. Bu ağlar değişimler düzenlemeli, eğitimleri teşvik etmeli (örneğin gençlik liderleri için) ve gençlerin kendilerinin ortak projeler oluşturmalarına olanak sağlamalıdır; bunların hepsi hem fiziksel hem de çevrimiçi faaliyetler yoluyla yapılabilir.

EYLEMİN HEDEFLERİ

Avrupa Gençliği Birlikte projeleri, Avrupa'daki gençlerin hem fiziksel hem de çevrimiçi faaliyetler yoluyla ortak projeler oluşturmalarını, değişimler düzenlemelerini ve eğitimleri (örneğin gençlik liderleri/gençlik çalışanları için) teşvik etmelerini sağlayarak işbirliği yaratmayı amaçlamaktadır. Eylem, hem tabandan hem de büyük ölçekli gençlik kuruluşları için ulus ötesi ortaklıkları destekleyecek ve faaliyetlerinin Avrupa boyutunu güçlendirmeyi amaçlayacaktır.

Önemli tematik öncelikler, AB Gençlik Stratejisi 2019-2027⁴³² ve Avrupa Gençlik Hedefleri ile birlikte çalışmak ve bunları teşvik etmektir. Avrupa Gençlik Hedefleri, Başkan von der Leyen Komisyonu'nun siyasi yönergelerinde de yansıtılmaktadır⁴³³. Proje teklifleri ayrıca 2022 Avrupa Gençlik Yılı'nın mirasını (örneğin, gençlik kontrolü veya gençlik anaakımlaştırma süreçlerinin araştırılması) ve 'Avrupa'nın Geleceği Konferansı'nın sonuçlarını da ele alabilir.

Gençlik ağları, COVID-19 salgınından çıkış sürecinde dayanışma ve kapsayıcılık oluşturmanın yollarını düşünmelidir.

ÖZEL HEDEFLER

Eylem, aşağıdaki spesifik hedeflerden en az birini özellikle desteklemeyi amaçlamaktadır:

- AB Gençlik Stratejisi 2019-2027, Avrupa Gençlik Hedefleri, AB Gençlik Diyalogu ve 2022 Avrupa Gençlik Yılı mirası (örneğin gençlerin katılımı, gençlerin anaakımlaştırılması, gençlik kontrol süreçleri) doğrultusunda, sosyo-ekonomik yapıdaki gerilemelerin arka planına karşı dayanışma ve herkesin kapsayıcı demokratik katılımına odaklanan ortaklıklar kurmak veya güçlendirmek için farklı gençlik kuruluşları arasında çevrimiçi ve çevrimdışı olarak daha ulusötesi yapılandırılmış işbirliğinin teşvik edilmesi ve geliştirilmesi.
- Toplumumuzun temelini oluşturan altı temel AB değerinin⁴³⁴ teşvik edilmesi: İnsan onuruna saygı; Özgürlük; Demokrasi; Eşitlik, Hukukun üstünlüğü ve Azınlıklar da dahil olmak üzere insan haklarına saygı.
- Eğitimler düzenleyerek gençleri demokratik sürece ve topluma katılmaya teşvik eden girişimlerde yer alan gençlik kuruluşları, genç Avrupalılar arasındaki ortak noktaları sergiler ve AB, değerleri ve demokratik temelleri ile olan bağlantıları hakkında tartışma ve müzakereleri teşvik eder. Bu, savunmasız ve sosyo-ekonomik açıdan dezavantajlı gençler gibi daha az fırsata sahip gençlerin katılımını sağlayarak siyasette, gençlik örgütlerinde ve diğer sivil toplum kuruluşlarında yeterince temsil edilmeyen genç grupların katılımının teşvik edilmesiyle bağlantılı etkinlikler düzenlemeyi de içerir;
- Yenilikçi işbirliği ve ağ oluşturma, geliştirme ve yönetme yöntemlerini destekleyerek gençlik kuruluşlarını güçlendirmek için yeni yollar. Buna örnek olarak, yaygın öğrenme yöntemleri ve alternatif değiş tokuş ve karşılıklı yardımlaşma gibi kurumsal modeller aracılığıyla dijital bağlamda gençlik kuruluşları arasındaki işbirliğinin geliştirilmesi gösterilebilir.
- Avrupa Yeşil Anlaşması ve Yeni Avrupa Bauhaus girişimi⁴³⁵ ile uyumlu olarak, birlikte nasıl daha iyi yaşanabileceği ve ulus ötesi sürdürülebilir gelecek yaşam biçimlerinin tasarlanmasına nasıl yardımcı olunabileceği ile ilgili faaliyetler de dahil olmak üzere, tabandan gelen gençlik örgütlerinin faaliyetlerinin Avrupa boyutunun güçlendirilmesi.

⁴³² Konsey Çözünürlük 2018/C 456/01, yayımlandı içinde Aralık 2018 : [https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/PDF/?uri=CELEX:42018Y1218\(01\)&from=EN](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/PDF/?uri=CELEX:42018Y1218(01)&from=EN)

⁴³³ Bkz. https://ec.europa.eu/commission/presscorner/detail/en/IP_19_5542

⁴³⁴ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/HTML/?uri=CELEX:12012M002&from=EN>

AKTİVİTELER

Eylem, AB Üye Devletleri ve Programla ilişkili üçüncü ülkelerdeki farklı ülke ve bölgeleri kapsayan ortaklıklarda gençleri harekete geçirme kapasitesine sahip projeler öneren ve AB Gençlik Stratejisinin geliştirilmesi ve uygulanmasına, politika oluşturulmasına ve Gençlik alanındaki başlıca paydaşlarla etkileşime katkıda bulunan STK'ları (kar amacı gütmeyen) ve kamu kurumlarını hedeflemektedir.

Gençlere yönelik hareketlilik faaliyetleri Avrupa Gençliği Birlikte projelerinin önemli bir bileşenini oluşturabilir. Bu hareketlilik, Avrupa'nın dört bir yanından gelen gençlere, bu eylemin hedeflerine katkıda bulunmak için çevrimiçi forumlar aracılığıyla hazırlanıp desteklenebilecek sınır ötesi değişimler ve yaygın veya gayri resmi eğitim fırsatları sunulmalıdır. Bu hareketlilik faaliyetleri, eylemin hedeflerine ve paranın karşılığını verme ilkelerine göre çok açık bir şekilde gerekçelendirilmelidir. Tüm faaliyetler gençlere yönelik erişimin genişletilmesine katkıda bulunmalı, daha az imkâna sahip gençler de dâhil olmak üzere gençlik kuruluşlarının hem içindeki hem de dışındaki gençlere ulaşarak seslerin çeşitliliğinin duyulmasını sağlamalıdır.⁴³⁶

AVRUPA GENÇLİK BİRLİKTE TABAN HAREKETİ'NE BAŞVURMAK İÇİN HANGİ KRİTERLER KARŞILANMALIDIR? UYGUNLUK KRİTERLERİ

Erasmus hibesi almaya hak kazanabilmek için, Avrupa Gençliği Birlikte proje teklifleri aşağıdaki kriterlere uygun olmalıdır:

Uygun katılımcı kuruluşlar (Kimler başvurabilir?)	<p>Uygun olabilmek için, başvuru sahiplerinin (yararlanıcılar ve varsa bağlı kuruluşlar)</p> <p>Bir AB Üye Devletinde veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede yerleşik tüzel kişiler:</p> <ul style="list-style-type: none">Gençlik alanında çalışan STK'lar (Avrupa Gençlik STK'ları ve ulusal Gençlik Konseyleri dahil)Gençlik alanında çalışan yerel, bölgesel veya ulusal düzeydeki kamu kurumlarıKâr amacı gütmeyen kuruluşlar da katılabilir ancak koordinatör olarak katılamazlar. <p>Yararlanıcılar örneğin şunlar olabilir</p> <ul style="list-style-type: none">Kar amacı gütmeyen bir kuruluş, dernek, STK (Avrupa Gençlik STK'ları dahil);Ulusal bir Gençlik Konseyi;yerel, bölgesel veya ulusal düzeyde bir kamu otoritesi;bir eğitim veya araştırma kurumu;bir vakıf. <p>Aynı kuruluş, son başvuru tarihine kadar koordinatör olarak yalnızca bir başvuru yapabilir.</p>
Konsorsiyum bileşimi (Katılımcı kuruluş sayısı ve profili)	<p>Teklifler, en az 5 AB Üye Devletinden ve/veya Programla ilişkili üçüncü ülkelerden en az 5 başvuru sahibinden (yararlanıcılar, bağlı kuruluşlar değil) oluşan bir konsorsiyum tarafından sunulmalıdır.</p> <p>İlişkili ortaklara izin verilir. Bağlı kuruluşlar ve ilişkili ortaklar, konsorsiyum bileşimi için asgari uygunluk kriterlerine dahil değildir.</p>

⁴³⁶ Uygulama rehberleri - Erasmus+ ve Avrupa Dayanışma Birlikleri Kapsayıcılık ve Çeşitlilik Stratejisi -

<https://erasmus-plus.ec.europa.eu/document/implementation-guidelines-erasmus-and-european-solidarity-corps-inclusion-and-cesitlilik-stratejisi>

Coğrafi konum (Faaliyetlerin gerçekleştirildiği yer)	Faaliyetler bir AB Üye Devletinde veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede gerçekleştirilmelidir.
Proje süresi	Projeler normalde 24 ay sürmelidir (usulüne uygun olarak gerekçelendirildiği takdirde ve bir değişiklik yoluyla uzatmalar mümkündür).
Nereye başvurmalı?	Merkezi Brüksel'de bulunan Avrupa Eğitim ve Kültür Yürütme Ajansı'na (EACEA). Çağrı Kimliği: ERASMUS-YOUTH-2025-YOUTH-TOG
Ne zaman başvurmalı?	Başvuru sahiplerinin hibe başvurularını 6 Mart saat 17:00'ye (Brüksel saati) kadar sunmaları gerekmektedir.
Nasıl başvurulur?	Bilgi için lütfen bu Kılavuzun C Bölümüne bakın.

Başvuru sahibi kuruluşlar, ilgili dışlama ve seçim kriterlerine göre değerlendirilecektir. Daha fazla bilgi için lütfen bu Rehberin C Bölümüne bakınız.

PROJE KURMA

Bir 'Avrupa Gençliği Birlikte' projesi, proje teklifi finansman için seçilmeden önce başlayan dört aşamadan oluşur: 1) Proje tanımlama ve başlatma; 2) Proje hazırlama, tasarım ve planlama; 3) Proje uygulama ve faaliyetlerin izlenmesi; ve 4) Proje inceleme ve etki değerlendirmesi. Faaliyetlerde yer alan katılımcı kurum/kuruluşlar ve katılımcılar tüm bu aşamalarda aktif rol almalı ve böylece öğrenme deneyimlerini geliştirmelidir.

- **Tanımlama ve başlatma:** çağrı bağlamında proje fikrinizle ele alabileceğiniz bir sorunu, ihtiyacı veya fırsatı tanımlayın; projeden beklenebilecek temel faaliyetleri ve ana sonuçları belirleyin; ilgili paydaşları ve potansiyel ortakları haritalayın; projenin hedef(ler)ini formüle edin; projenin katılımcı kuruluşların stratejik hedefleriyle uyumunu sağlayın; projeye iyi bir başlangıç yapmak için bazı ilk planlamalar yapın ve bir sonraki aşamaya geçmek için gereken bilgileri bir araya getirin vb;
- **Hazırlık, tasarım ve planlama:** proje kapsamını ve uygun yaklaşımı belirlemek, ilgili görevler için bir programa karar vermek; gerekli kaynakları tahmin etmek ve projenin ayrıntılarını geliştirmek, örn. ihtiyaç değerlendirmesi; sağlam hedeflerin ve etki göstergelerinin tanımlanması (spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, ilgili ve zamana bağlı); proje ve öğrenme çıktılarının belirlenmesi; çalışma programının, faaliyet formatlarının, beklenen etkinin, tahmini genel bütçenin geliştirilmesi; proje yönetişiminin stratejik yönleri, izleme, kalite kontrol, raporlama ve sonuçların yaygınlaştırılması dahil olmak üzere bir proje uygulama planının hazırlanması; öngörülen faaliyetler için pratik düzenlemelerin tanımlanması ve hedef grup(lar)ın teyit edilmesi; ortaklarla anlaşmaların yapılması ve teklifin yazılması vb;
- **Faaliyetlerin uygulanması ve izlenmesi:** proje uygulamasının raporlama ve iletişim gerekliliklerini yerine getiren planlara göre yürütülmesi; devam eden faaliyetlerin izlenmesi ve proje performansının proje planlarına göre değerlendirilmesi; planlardan sapmaları ele almak ve sorunları ve riskleri ele almak için düzeltici eylemlerin belirlenmesi ve alınması; belirlenen kalite standartlarına uygun olmayanların belirlenmesi ve düzeltici eylemlerin alınması vb;
- **Gözden geçirme ve etki değerlendirme:** proje hedefleri ve uygulama planlarına göre proje performansının değerlendirilmesi; faaliyetlerin ve farklı düzeylerdeki etkilerinin değerlendirilmesi, proje sonuçlarının paylaşılması ve kullanılması, vb.

Bir proje tasarlanırken dikkate alınması gereken yatay hususlar:

Resmi kriterlere uymanın ve tüm proje ortaklarıyla sürdürülebilir işbirliği düzenlemeleri yapmanın yanı sıra, aşağıdaki unsurlar, farklı proje aşamaları boyunca 'Avrupa Gençliği Birlikte projelerinin' etkisini ve niteliksel uygulamasını artırmaya katkıda bulunabilir. Başvuru sahiplerinin projelerini tasarlarırken bu fırsatları ve boyutları dikkate almaları teşvik edilmektedir.

Çevresel sürdürülebilirlik

Projeler çevre dostu bir şekilde tasarlanmalı ve tüm yönleriyle yeşil uygulamaları içermelidir. Kuruluşlar ve katılımcılar, projeyi tasarlarken çevre dostu bir yaklaşıma sahip olmalıdır; bu yaklaşım, projeye dahil olan herkesi çevre sorunlarını tartışmaya ve öğrenmeye teşvik edecek, farklı düzeylerde neler yapılabileceğini düşündürecek ve kuruluşların ve katılımcıların proje faaliyetlerini uygulamak için alternatif, daha yeşil yollar bulmalarına yardımcı olacaktır.

Kapsayıcılık ve Çeşitlilik

Erasmus+ Programı, tüm faaliyetlerinde fırsat eşitliğini ve erişimi, kapsayıcılığı ve adaleti teşvik etmeyi amaçlamaktadır. Bu ilkeleri uygulamak için, özellikle Avrupa Projelerine katılma konusunda engellerle karşılaşan daha az fırsata sahip olanlar olmak üzere, daha farklı geçmişlerden gelen katılımcılara daha iyi ulaşılmasını desteklemek amacıyla bir Kapsayıcılık ve Çeşitlilik Stratejisi geliştirilmiştir. Kuruluşlar, daha az imkâna sahip katılımcıların görüşlerini dikkate alarak ve onları tüm süreç boyunca karar alma sürecine dâhil ederek erişilebilir ve kapsayıcı proje faaliyetleri tasarlamalıdır.

Çapraz bir ilke olarak, katılımcı kuruluşlar farklı geçmişlerden gelen gençlerle taban düzeyinde bağlantı kurmak için stratejiler izlemelidir. Bu, uzak/kırsal bölgelerden gelenler ve/veya göçmen geçmişi olanlar da dâhil olmak üzere, daha az fırsata sahip çeşitli gençlik nüfusunun katılımını kapsamaktadır. Bu nedenle, tüm faaliyetler hem gençlerin erişimini hem de aktif katılımlarını genişletmeye katkıda bulunmalı ve böylece çeşitli seslerin bir araya getirilmesini sağlamalıdır.

Dijital boyut

Sanal işbirliği ve sanal ve karma öğrenme fırsatlarının denenmesi başarılı projelerin anahtarıdır. Özellikle projelerin, proje faaliyetleri öncesinde, sırasında ve sonrasında birlikte çalışmak için Avrupa Gençlik Portalını ve Avrupa Gençlik Stratejisi Platformunu kullanmaları kuvvetle teşvik edilmektedir.

Ortak değerler, sivil katılım ve iştirak

Projeler aktif vatandaşlığı ve etik değerleri desteklemenin yanı sıra sosyal ve kültürlerarası yetkinliklerin, eleştirel düşünmenin ve medya okuryazarlığının gelişimini teşvik edecektir. Ayrıca Avrupa Birliği bağlamında farkındalık yaratmaya ve bu bağlamı anlamaya odaklanılacaktır.

ÖDÜL KRİTERLERİ

<p>Projenin uygunluğu (maksimum 30 puan)</p>	<ul style="list-style-type: none">• Amaç ve AB katma değeri: Teklif, başta 2019-2027 AB Gençlik Stratejisi olmak üzere, AB düzeyinde gençlerle ilgili politikaları destekleyen, örneğin 2019-2027 AB Gençlik Stratejisi, 2022 Avrupa Gençlik Yılı mirası ve Avrupa Gençlik Çalışma Gündemi doğrultusunda politikaların oluşturulmasını/uygulanmasını, politika tartışmalarını ve gençlik paydaşlarıyla işbirliğini destekleyen AB katma değerli bir proje oluşturur ve geliştirir.• AB Değerleri: Teklif, insan onuruna saygı, özgürlük, demokrasi, eşitlik, hukukun üstünlüğü ve insan haklarına saygının yanı sıra her türlü ayrımcılıkla mücadele gibi ortak AB değerlerine saygı gösterilmesi ve bunların teşvik edilmesiyle ilgilidir.• Hedefler: Teklif hedefleri, eylemin genel hedeflerinden en az biriyle ve özel hedeflerinden en az biriyle ilgilidir; ayrıca, teklif hedefleri spesifik ve açıkça tanımlanmış, ulaşılabilir, ölçülebilir, gerçekçi ve zamandır; katılımcı kurum/kuruluşlarla ilgili konuları ele almakta ve seçilen hedef gruplara açık bir katma değer sağlamaktadır.• İhtiyaçlar: Teklif, konsorsiyumdaki tüm ülkeler ve kuruluşlarla ilgili genel ve özel verilerle desteklenen doğrulanabilir gerçeklere ve rakamlara mümkün olduğunca dayanan kapsamlı bir ihtiyaç değerlendirmesine dayandığını göstermektedir. Başvuru sahiplerinin, ortakların ve hedef grupların somut gerçekleriyle bağlantılı net bir ihtiyaç analizi beklenmektedir.• Gençlik katılımı: Teklif, uzak/kırsal bölgelerden gelenler ve/veya daha az fırsata sahip olanlar da dahil olmak üzere çeşitli bir gençlik nüfusuyla ortaklığın aktif katılımını göstermektedir.
<p>Proje tasarımı ve uygulamasının kalitesi (maksimum 30 puan)</p>	<ul style="list-style-type: none">• Planlama: Teklif açık, eksiksiz ve yüksek kalitede olup, sağlam proje yönetimi metodolojilerine dayalı olarak projenin hazırlanması, uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi için uygun aşamaları içermektedir.• Metodoloji: Uygulama uygun metodolojilere dayanmaktadır; hedefler faaliyetlerle tutarlıdır ve belirlenen sorunlar, ihtiyaçlar ve çözümler arasında mantıksal bağlantılar kurularak açıkça belirtilmiştir; çalışma planı tutarlı ve somuttur; projenin gerekli kalitede, kapsamda, zamanda ve bütçe dahilinde usulüne uygun olarak uygulanmasını sağlamak için uygun kalite kontrol önlemleri ve göstergeleri vardır; somut ve uygun risk yönetimi ve acil durum planları vardır.• Maliyet etkinliği: Önerilen bütçe tutarlı, yeterince ayrıntılı, projenin uygulanmasına uygun ve paranın karşılığını en iyi şekilde verecek şekilde tasarlanmıştır. İş paketlerine tahsis edilen kaynaklar, hedefleri ve çıktıları ile uyumludur. Bütçe, Erasmus+ programına dâhil edilmelerini teşvik etmek amacıyla taban örgütlerinin ve hassas durumdaki gençlerin ihtiyaçlarını karşılamaktadır.

<p>Ortaklık ve işbirliği düzenlemelerinin kalitesi (maksimum 20 puan)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ortaklık profili: Ortaklık, hedeflerine ulaşmak için gerekli profillere, becerilere, deneyime, uzmanlığa ve yönetim desteğine sahip tamamlayıcı kuruluşların uygun bir karışımını içerir; konsorsiyuma dahil olması halinde kar amacı güden kuruluşların katma değeri açıkça gösterilir. • Coğrafi yayılım: Ortaklık, gerçek anlamda bir pan Avrupa işbirliği sağlamak için coğrafi yayılımı yoluyla Avrupa'nın ekonomik, sosyal ve/veya kültürel çeşitliliğini yansıtmaya kapasitesini gösterir. • Yerel STK'ların geliştirilmesi: Ortaklık, Avrupa genelindeki STK'lar arasında gelişmiş eşler arası işbirliği sağlamak için Avrupa düzeyinde halihazırda iyi bir şekilde kurulmamış olan yerel STK'ların kapasitelerini ve bilgilerini geliştirme yeteneğine sahiptir. • Bağlılık ve görevler: Ortaklıktaki sorumlulukların ve görevlerin dağılımı açık ve uygundur; koordinatör, ulusötesi ağların koordinasyonu ve karmaşık ortamlarda liderlik için yüksek kaliteli yönetim ve potansiyel gösterir; gençler proje uygulamasının tüm aşamalarına uygun şekilde dahil edilir. • İşbirliği düzenlemeleri: Önerilen yönetim mekanizmaları, katılımcı kuruluşlar, katılımcılar ve diğer ilgili paydaşlar arasında etkili bir koordinasyon, karar alma, iletişim ve çatışma çözümü sağlayacaktır.
<p>Etki (maksimum puan 20 puan)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Etki ve Sürdürülebilirlik: Teklif, eylemin beklenen etki alanlarından en az birine katkıda bulunacak yolları tanımlamaktadır. Projenin beklenen etkisinin/etkilerinin elde edilmesine yönelik adımlar açıkça tanımlanmış, mantıklı ve güvenilirdir. Ayrıca, proje çıktılarının katılımcılar ve ortak kuruluşlar üzerinde olumlu ve somut etkileri olacaktır. Proje, özellikle, proje süresince ve sonrasında faaliyetlerin AB düzeyinde ölçeklendirildiği veya geliştirildiği, henüz sınır ötesi nitelikte olmayan ulusal, bölgesel veya yerel faaliyetlerin yanı sıra genel olarak gençlik topluluğu üzerinde taban örgütlerinin odağının genişletilmesine katkıda bulunacaktır. Teklif, projenin sonuçlarının hem proje süresi içinde hem de sonrasında gençlik sektöründe sistem düzeyinde değişikliklere potansiyel olarak nasıl katkıda bulunabileceğini, AB düzeyinde uzun süreli işbirliğini nasıl sağlayabileceğini ve/veya yeni AB gençlik politikalarına ve girişimlerine nasıl ilham verebileceğini tanımlamaktadır. • İletişim ve Yaygınlaştırma: Teklif, gençlere ulaşma kapasitesini ve temsil ettikleri toplulukların sorunları ve çözümleri hakkında daha geniş bir küresel kitleye etkili bir şekilde iletişim kurma becerisini göstermektedir; özellikle teklif, sonuçların iletişimi ve yaygınlaştırılması için sağlam bir plan sunmakta ve sonuçların ve faydaların politika yapıcılara etkili bir şekilde yayılmasını ve projenin ömrü içinde ve sonrasında son kullanıcılar tarafından erişilebilir olmasını sağlamak için ortaklar arasında uygun hedefleri, faaliyetleri ve görev dağılımını, ilgili zamanlamayı, araçları ve kanalları içermektedir. Tüm tedbirler projenin ölçeği ile orantılıdır ve hem proje sırasında hem de proje bitiminden sonra uygulanacak somut eylemler içerir.

Finansman için değerlendirmeye alınmak üzere başvurular, dört ödül kriterinin her biri için gerekli minimum geçiş puanı da dikkate alınarak en az **60 puan** almalıdır (yani 'Projenin uygunluğu' ve 'Proje tasarımı ve uygulamasının kalitesi' kategorileri için minimum 15 puan; 'Ortaklığın ve işbirliği düzenlemelerinin kalitesi' ve 'Etki' kategorileri için 10 puan).

Ex-aequo teklifler, ödül kriteri 'Uygunluk' için aldıkları puanlara göre önceliklendirilecektir. Bu puanlar eşit olduğunda, öncelik birleştirilmiş 'Kalite' kriteri için aldıkları puanlara göre belirlenecektir. Bu puanlar eşit olduğunda, öncelik 'Etki' kriteri için aldıkları puanlara göre belirlenecektir.

Bu önceliğin belirlenmesine izin vermiyorsa, genel proje portföyü ve projeler arasında olumlu sinerji yaratılması veya çağrının hedefleriyle ilgili diğer faktörler göz önünde bulundurularak daha ileri bir önceliklendirme yapılabilir. Bu faktörler panel raporunda belgelenecektir.

BEKLENEN ETKİ

Kabul edilen projeler, AB gençlik politikasına beklenen katkılarını şu şekilde göstermelidir:

- AB Gençlik Stratejisi 2019-2027'nin hedefleri üzerine inşa ederek ve daha spesifik olarak nasıl Stratejinin 'Etkileşim-Bağlantı-Güçlendirme' önceliklerine katkıda bulunmaktadır;
- Avrupa Gençlik Hedefleri, AB Gençlik Diyalogu, 2022 Avrupa Gençlik Yılı mirası ve Avrupa Gençlik Çalışma Gündemi⁴³⁷ gibi Avrupa'nın geleceğiyle ilgili diğer gençlik tartışma projeleri ve kamuoyu araştırmalarının sonuçlarını temel almak ve bunları yerel/bölgesel/ulusal/Avrupa düzeyinde politika geliştirme ile ilişkilendirmek;
- Aktif vatandaşlık ve karar vericilerle etkileşim açısından gençlerin demokratik hayata katılımının geliştirilmesi (güçlendirme, yeni beceriler, gençlerin proje tasarımına katılımı, vb;)
- Taban düzeyinde faaliyet gösteren gençlik sektörünün kapsayıcılık, dayanışma ve sürdürülebilirliğe odaklanarak ulus ötesi çalışma kapasitesinin geliştirilmesine yardımcı olmak ve gençler ile karar alıcılar arasında ulus ötesi öğrenme ve işbirliğini teşvik etmek;
- Mevcut en iyi uygulamaların yaygınlaştırılması ve normal ağ(lar)ın ötesine geçilmesi; uzakta olma, tecrit veya hapsedilme durumlarında bile her koşulda bağlantıda kalmak için dijital araçların iyi bir şekilde kullanılması;
- Sonuçlarını gençlik kuruluşlarında yer alan gençler arasında ve ayrıca gençlik yapılarına bağlı olmayan veya daha az fırsata sahip gençler arasında etkili ve çekici bir şekilde yaygınlaştırmak ve böylece daha sistematik ortaklıkların önünü açmak.

Mevcut ulusal ve Avrupa yasal çerçevelerinin sınırları dahilinde, sonuçlar **açık eğitim kaynakları** (OER) olarak ve ilgili profesyonel, sektörel veya yetkili makamların platformlarında kullanıma sunulmalıdır. Teklif, üretilen verilerin, materyallerin, belgelerin ve görsel-işitsel ve sosyal medya faaliyetlerinin açık lisanslar aracılığıyla nasıl serbestçe erişilebilir hale getirileceğini ve tanıtılacağını açıklamalı ve orantısız sınırlamalar içermemelidir.

FINANSMAN KURALLARI NELERDİR?

Hibe, götürü bir hibe olacaktır⁴³⁸. Bu, götürü bir meblağa veya maliyetlerle bağlantılı olmayan bir finansmana dayalı olarak sabit bir tutarın geri ödeneceği anlamına gelmektedir. Miktar, tahmini proje bütçesi, değerlendirme sonucu ve %80'lik bir fonlama oranı temelinde hibe veren makam tarafından belirlenecektir.

Proje başına maksimum AB katkısı: 500.000 AVRO

Üçüncü taraflara mali destek (FSTP), aşağıdaki koşullar altında hibe ve ödüller için izin verilir:

- çağrılar açık olmalı, geniş çapta yayınlanmalı ve şeffaflık, eşit muamele, çıkar çatışması ve gizlilik ile ilgili AB standartlarına uygun olmalıdır
- çağrılar en az iki ay boyunca açık kalmalıdır
- Çağrının sonucu, katılımcıların web sitelerinde, seçilenlerin bir açıklaması da dahil olmak üzere yayınlanmalıdır. projeler, ödül tarihleri, proje süreleri ve nihai alıcıların yasal isimleri ve ülkeleri
- çağrılarının net bir Avrupa boyutu olmalıdır.

Üçüncü taraflara mali destek, gençlerin kendilerinin ortak projeler kurmasına olanak tanıyan projelerde kabul edilecektir.

⁴³⁷ [EUR-Lex - 42020Y1201\(01\) - TR - EUR-Lex \(europa.eu\)](#)

⁴³⁸ [2021-2027 Erasmus+ Programı kapsamında götürü katkı paylarının ve birim katkı paylarının kullanımına yetki veren 18/10/2022 tarihli Karar.](#)

Proje başvurusu, üçüncü taraflara mali desteğe neden ihtiyaç duyulduğunu, bunun nasıl yönetileceğini açıkça belirtmeli ve üçüncü bir tarafın mali destek alabileceği farklı faaliyet türlerinin bir listesini sunmalıdır. Teklif ayrıca elde edilecek sonuçları da açıkça tanımlamalıdır.

FSTP başına azami tutar 60.000 Avro'dur.

Gönüllülere izin verilmez.

Proje götürü bedeli nasıl belirlenir?

Başvuru sahipleri, aşağıdaki hususları dikkate alarak başvuru formuna göre ayrıntılı bir bütçe tablosu doldurmalıdır:

- a) Bütçe, yararlanıcı/birimler tarafından gerektiği şekilde detaylandırılmalı ve tutarlı iş paketleri halinde düzenlenmelidir (örneğin 'proje yönetimi', 'eğitim', 'etkinlik organizasyonu', 'hareketlilik hazırlığı ve uygulaması', 'iletişim ve yaygınlaştırma', 'kalite güvencesi' vb;)
- b) Teklif, her bir iş paketinin kapsadığı faaliyetleri tanımlamalıdır;
- c) Başvuru sahipleri, tekliflerinde iş paketi başına düşen payı (ve her bir iş paketi içinde her bir yararlanıcıya ve bağlı kuruluşa tahsis edilen payı) gösteren tahmini maliyetlerin bir dökümünü sunmalıdır;
- d) Tanımlanan maliyetler personel maliyetleri, seyahat ve harcırah maliyetleri, ekipman maliyetleri ve taşeronluk maliyetlerinin yanı sıra diğer maliyetleri de (bilgi yayma, yayınlama veya çeviri gibi) kapsayabilir.

Teklifler, iç ve/veya dış uzmanların yardımıyla standart değerlendirme prosedürlerine göre değerlendirilecektir. Uzmanlar, tekliflerin kalitesini, çağrıda tanımlanan gerekliliklere ve eylemin beklenen etki, kalite ve verimliliğine göre değerlendirecektir.

Teklif değerlendirmesinin ardından, yetkilendirme görevlisi, yapılan değerlendirmenin bulgularını dikkate alarak götürü tutarın miktarını belirleyecektir.

Proje başarıları, tamamlanan çıktılar üzerinden değerlendirilecektir. Finansman programı, girdilerden ziyade çıktılara odaklanılmasını sağlayacak ve böylece ölçülebilir hedeflere ulaşma kalitesi ve düzeyine vurgu yapacaktır.

Daha fazla ayrıntı, AB Fonlama ve İhale Portalında bulunan model Hibe Sözleşmesinde açıklanmaktadır.

JEAN MONNET EYLEMLERİ

Jean Monnet eylemleri, yükseköğretim alanında ve diğer eğitim ve öğretim alanlarında fırsatlar sunmaktadır. Jean Monnet eylemleri, Avrupa Birliği entegrasyonu konularında bilginin yayılmasına katkıda bulunur. Aşağıdaki faaliyetler desteklenmektedir:

- Jean Monnet Yükseköğretim alanındaki eylemler
- Jean Monnet Eğitim ve öğretimin diğer alanlarındaki faaliyetler
- Jean Monnet politika tartışması (yükseköğretim ve diğer eğitim ve öğretim alanları). Bu

faaliyetler Avrupa Eğitim ve Kültür Yürütme Ajansı (EACEA) tarafından yönetilmektedir.

JEAN MONNET'İN YÜKSEKÖĞRETİM ALANINDAKİ EYLEMLERİ

Yükseköğretimdeki Jean Monnet Eylemleri, dünya çapında Avrupa Birliği çalışmaları alanında **öğretim ve araştırmayı** desteklemektedir.

Avrupa Birliği çalışmaları, Avrupa Birliği, tarihi, amaçları, yapıları, işlevleri ve/veya politikaları hakkında öğretme, öğrenme ve araştırma anlamına gelir.

Jean Monnet faaliyetleri Avrupa Birliği boyutuna odaklanarak aktif Avrupa vatandaşlığını ve Avrupa Birliği'nin temel değerleri olan insan onuruna saygı, özgürlük, demokrasi, eşitlik, hukukun üstünlüğü ve azınlıklara mensup kişilerin hakları da dahil olmak üzere insan haklarına saygıyı teşvik etmelidir (Avrupa Birliği Antlaşması Madde 2⁴³⁹).

Avrupa Birliği politikaları söz konusu olduğunda, Jean Monnet eylemleri, bu politikaların AB'deki ve/veya yurtdışındaki vatandaşların günlük yaşamlarına nasıl fayda sağlayabileceği ve/veya Üye Devlet düzeyinde veya yurtdışında ulusal, bölgesel veya küresel düzeyde benzer alanlarda politika oluşturma sistemlerini nasıl etkileyebileceği hakkındaki bilginin yayılmasına katkıda bulunmalıdır. Teklifin konusu ile atıfta bulunduğu AB politikası ve/veya AB konusu arasında çok açık bir bağlantı gösterilmelidir.

Jean Monnet eylemleri aynı zamanda üçüncü ülkelere yönelik bir kamu diplomasisi vektörü olarak işlev görmeye, AB değerlerini tanıtmaya ve Avrupa Birliği'nin neyi temsil ettiği ve neyi başarmayı amaçladığının görünürlüğünü arttırmaya çalışmaktadır.

Jean Monnet eylemleri, ilgili Avrupa Birliği politikalarıyla bağlantılı olarak Bilim, Teknoloji, Mühendislik ve Matematik (STEM) alanında öğretim, öğrenim ve araştırma olanaklarının artırılmasına katkıda bulunmaktadır.

Öğretim ve araştırma için başvuru hedefleri ve kriterleri aşağıda açıklanmıştır.

EYLEMLERİN ÖĞRETİM VE

ARAŞTIRMA HEDEFLERİ

Jean Monnet "Öğretim ve Araştırma" eylemleri:

- Dünya çapında Avrupa Birliği çalışmaları alanında öğretim ve araştırmada mükemmelliği teşvik etmek ve gelecek nesil için AB çalışmaları konusunda kariyer gelişimini kolaylaştırmak;
- Yerel, bölgesel, eyalet ve AB düzeyindeki politika yapımcılar, kamu görevlileri, sivil toplum aktörleri, farklı eğitim düzeyleri ve medya temsilcileri de dahil olmak üzere akademik dünya ile toplum arasındaki diyalogu teşvik etmek;
- AB politika yapımını desteklemek için bilgi ve içgörü üretmek ve AB'nin Avrupa'daki ve küreselleşmiş bir dünyadaki rolünü güçlendirmek;
- Daha geniş bir kitleye ulaşmak ve AB hakkındaki bilgileri daha geniş bir topluma (akademi ve uzman kitlelerin ötesinde) yaymak, AB'yi halka daha yakın hale getirmek;
- Programa dahil olmayan üçüncü ülkelere yönelik kamu diplomasisi için bir vektör işlevi görmeye, AB değerlerini tanıtmaya ve Avrupa Birliği'nin neyi temsil ettiğinin ve neyi başarmayı amaçladığının görünürlüğünü arttırmaya çalışır.

PROJE KURMA

Jean Monnet "Öğretim ve Araştırma" aşağıdaki şekillerden birini almalıdır: **Modüller, Kursüler veya Mükemmeliyet Merkezleri.**

- **Modüller**, bir yükseköğretim kurumunda Avrupa Birliği çalışmaları alanında sunulan kısa öğretim programları veya kurslardır. Her bir Modül, üç yıllık bir süre için akademik yıl başına en az 40 ders saati süresine sahiptir. Modüller, Avrupa çalışmalarında belirli bir disipline odaklanabilir veya yaklaşım olarak çok disiplinli olabilir ve bu nedenle birkaç profesör ve uzmanın akademik katkısına ihtiyaç duyabilir. Kısa uzmanlık veya yaz programları şeklinde de olabilirler.
- **Kursüler**, üniversiteler için Avrupa Birliği çalışmalarında (yukarıda açıklandığı gibi) uzmanlaşmış öğretim görevlileridir.

⁴³⁹ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=celex%3A12016M002>

profesörler tarafından üç yıl süreyle yürütülür. Bir Jean Monnet Kürsüsü, akademik yıl başına en az 90 ders saati sağlayan tek bir profesör tarafından yürütülür. Kürsü Başkanı, ek ders saatlerinin sağlanması da dâhil olmak üzere, Kürsü Başkanının faaliyetlerini destekleyecek ve geliştirecek bir ekibe de sahip olabilir.

- **Jean Monnet Mükemmeliyet Merkezleri**, Avrupa Birliği konularında yetkinlik ve bilginin odak noktalarıdır. Avrupa çalışmalarındaki çeşitli disiplinler ve kaynaklar arasında sinerji geliştirmeyi (yukarıda açıklandığı gibi) ve ortak ulus ötesi faaliyetler yaratmayı amaçlayan üst düzey uzmanların uzmanlık ve yetkinliklerini bir araya getirmelidirler. Ayrıca sivil topluma açıklık da sağlarlar. Jean Monnet Mükemmeliyet Merkezleri, normalde Avrupa Birliği konularıyla ilgilenmeyen fakültelerdeki öğrencilerin yanı sıra politika yapıcılara, devlet memurlarına, örgütlü sivil topluma ve genel olarak kamuoyuna ulaşmada önemli bir role sahiptir.

Jean Monnet yararlanıcılarından (Modüller, Kürsü sahipleri ve Mükemmeliyet Merkezi katılımcıları) politika yapıcılara, kamu görevlilerine, sivil topluma ve genel olarak kamuoyuna açıklık sağlayacak faaliyetler ve etkinlikler düzenlemeleri istenmektedir.

JEAN MONNET ÖĞRETİM VE ARAŞTIRMA EYLEMİNE BAŞVURMAK İÇİN HANGİ KRİTERLER

KARŞILANMALIDIR? UYGUNLUK KRİTERLERİ

Jean Monnet Modülleri için aşağıdaki uygunluk kriterleri geçerlidir:

Uygun katılımcı kuruluşlar (Kimler başvurabilir?)	<p>Uygun olabilmek için, başvuru sahiplerinin (yararlanıcılar ve varsa bağlı kuruluşlar)</p> <ul style="list-style-type: none">- bir yükseköğretim kurumu (HEI); ve- Bir AB Üye Devletinde, Programla ilişkili üçüncü bir ülkede veya Programla ilişkili olmayan üçüncü bir ülkede yerleşik. <p>AB Üye Devletlerinde ve Programla ilişkili üçüncü ülkelerde yerleşik Yükseköğretim Kurumları, ECHE Sertifikasına (Yükseköğretim için Erasmus Beyannamesi) sahip olmalıdır.</p> <p>Sadece tek başvuru sahiplerinin başvurularına izin verilmektedir.</p> <p>İstisna: Belarus (Bölge 2) ve Rusya Federasyonu'ndan (Bölge 4) kuruluşlar bu eyleme katılmaya uygun değildir.</p>
Uygun faaliyetler	<p>Bir Jean Monnet Modülü, Avrupa Birliği çalışmaları alanında (yukarıda açıklandığı gibi) akademik yıl başına en az 40 ders saati boyunca öğretilmelidir.</p> <p>Öğretim saatleri, grup dersleri, seminerler ve özel dersler bağlamında doğrudan temas saatlerini içerecek şekilde alınır ve uzaktan eğitim formatında yukarıda belirtilenlerden herhangi birini içerebilir, ancak bireysel öğretim ve/veya gözetimi içermez. Modüller için yaz kursları uygundur.</p>
Coğrafi konum (Faaliyetlerin gerçekleştirildiği yer)	<p>Faaliyetler uygun ülkelerde gerçekleştirilmelidir (bkz. bu Rehberin A Bölümü).</p>
Proje süresi	<p>Projeler normalde 36 ay sürmelidir (usulüne uygun olarak gerekçelendirildiği takdirde ve hibe sözleşmesinde yapılacak bir değişikliklikle uzatmalar mümkündür).</p>
Nereye başvurmalı?	<p>Avrupa Eğitim ve Kültür Yürütme Ajansı'na (EACEA).</p> <p>Çağrı Kimliği: ERASMUS-JMO-2025-MODULE</p>
Ne zaman	<p>Başvuru sahipleri hibe başvurularını 12 Şubat saat 17:00'ye (Brüksel saati) kadar sunmalıdır.</p>

başvurmalı?	
Nasıl başvurulur?	Bilgi için lütfen bu Kılavuzun C Bölümüne bakın.

Jean Monnet Kürsüleri için aşağıdaki uygunluk kriterleri geçerlidir:

Uygun katılımcı kuruluşlar (Kimler başvurabilir?)	<p>Uygun olabilmek için, başvuru sahiplerinin (yararlanıcılar ve varsa bağlı kuruluşlar)</p> <ul style="list-style-type: none">- bir yükseköğretim kurumu (HEI); ve- Bir AB Üye Devletinde veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede ya da Programla ilişkili olmayan üçüncü bir ülkede kurulmuş olan. <p>AB Üye Devletlerinde ve Programla ilişkili üçüncü ülkelerde yerleşik Yükseköğretim Kurumları, ECHE Sertifikasına sahip olmalıdır.</p> <p>Sadece tek başvuru sahiplerinin başvurularına izin verilmektedir.</p> <p>İstisna: Belarus (Bölge 2) ve Rusya Federasyonu'ndan (Bölge 4) kuruluşlar bu eyleme katılmaya uygun değildir.</p>
Uygun faaliyetler	<p>Bir Jean Monnet Kürsüsü, başvuru sahibi Yükseköğretim Kurumunda kadrolu bir personel olması gereken Kürsü sahibi tarafından Avrupa Birliği çalışmaları alanında (Program Rehberinde açıklandığı şekilde) akademik yıl başına en az 90 ders saati ders vermelidir.</p> <p>Öğretim saatleri, grup dersleri, seminerler ve özel dersler bağlamında doğrudan temas saatlerini içerecek şekilde alınır ve uzaktan eğitim formatında yukarıda belirtilenlerden herhangi birini içerebilir, ancak bireysel öğretim ve/veya gözetimi içermez. Yaz kursları uygun değildir.</p>
Coğrafi konum (Etkinliklerin gerçekleştirildiği yer)	Faaliyetler uygun ülkelerde gerçekleştirilmelidir (bkz. bu Rehberin A Bölümü).
Proje süresi	Projeler normalde 36 ay sürmelidir (usulüne uygun olarak gerekçelendirildiği takdirde ve hibe sözleşmesinde yapılacak bir değişiklikle uzatmalar mümkündür).
Nereye başvurmalı?	Avrupa Eğitim ve Kültür Yürütme Ajansı'na (EACEA). Çağrı Kimliği: ERASMUS-JMO-2025-CHAIR
Ne zaman başvurmalı?	Başvuru sahipleri hibe başvurularını 12 Şubat saat 17:00'ye (Brüksel saati) kadar sunmalıdır.
Nasıl başvurulur?	Bilgi için lütfen bu Kılavuzun C Bölümüne bakın.

Jean Monnet Mükemmeliyet Merkezleri için aşağıdaki uygunluk kriterleri geçerlidir:

Uygun katılımcı kuruluşlar (Kimler başvurabilir?)	<p>Uygun olabilmek için, başvuru sahiplerinin (yararlanıcılar ve varsa bağlı kuruluşlar)</p> <ul style="list-style-type: none">- bir yükseköğretim kurumu (HEI); ve- Bir AB Üye Devletinde veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede ya da Programla ilişkili olmayan üçüncü bir ülkede kurulmuş olan. <p>AB Üye Devletlerinde ve Programla ilişkili üçüncü ülkelerde yerleşik Yükseköğretim Kurumları, ECHE Sertifikasına sahip olmalıdır.</p> <p>Herhangi bir katılımcı Yükseköğretim Kurumunda aynı anda sadece bir Jean Monnet Mükemmeliyet Merkezi desteklenecektir.</p> <p>Sadece tek başvuru sahiplerinin başvurularına izin verilmektedir.</p> <p>İstisna: Belarus (Bölge 2) ve Rusya Federasyonu'ndan (Bölge 4) kuruluşlar bu eyleme katılmaya uygun değildir.</p>
Coğrafi konum (Faaliyetlerin gerçekleştirildiği yer)	<p>Faaliyetler uygun ülkelerde gerçekleştirilmelidir (Rehberin A Bölümüne bakınız).</p>
Proje süresi	<p>Projeler normalde 36 ay sürmelidir (usulüne uygun olarak gerekçelendirildiği takdirde ve hibe sözleşmesinde yapılacak bir değişiklikle uzatmalar mümkündür).</p>
Nereye başvurmalı?	<p>Avrupa Eğitim ve Kültür Yürütme Ajansı'na (EACEA). Çağrı Kimliği: ERASMUS-JMO-2025-COE</p>
Ne zaman başvurmalı?	<p>Başvuru sahipleri hibe başvurularını 12 Şubat saat 17:00'ye (Brüksel saati) kadar sunmalıdır.</p>
Nasıl başvurulur?	<p>Bilgi için lütfen bu Kılavuzun C Bölümüne bakın.</p>

Başvuru sahibi kuruluşlar, ilgili dışlama ve seçim kriterlerine göre değerlendirilecektir. Daha fazla bilgi için lütfen bu Rehberin C Bölümüne bakınız.

ÖDÜL KRİTERLERİ

Jean Monnet Modülleri için aşağıdaki ödül kriterleri geçerlidir:

<p>Projenin uygunluğu (maksimum 25 puan)</p>	<p>Teklifin Jean Monnet eyleminin hedeflerini ne ölçüde karşıladığı:</p> <ul style="list-style-type: none">• AB Çalışmalarına yöneliktir (giriş paragrafında açıklandığı gibi)• Yerel, bölgesel, eyalet ve AB düzeyindeki politika yapıcılar, kamu görevlileri, sivil toplum aktörleri, farklı eğitim düzeyleri ve medya temsilcileri de dahil olmak üzere akademik dünya ile toplum arasındaki diyalogu teşvik eder• AB politika yapımını destekleyebilecek ve küreselleşmiş bir dünyada AB'nin rolünü güçlendirebilecek bilgi ve içgörüler üretir• AB konuları hakkındaki bilgiyi daha geniş bir topluma (akademi ve uzmanlaşmış kitlelerin ötesinde) yayacak ve AB'yi halka daha yakın hale getirecek aktif sosyal yardım ve eğitim çalışmalarını içerir. <p>Teklifin insan onuruna saygı, özgürlük, demokrasi, eşitlik, hukukun üstünlüğü, insan haklarına saygı ve her türlü ayrımcılıkla mücadele gibi ortak AB değerlerine saygı gösterilmesi ve bunların teşvik edilmesiyle ne ölçüde ilgili olduğu.</p> <p>Teklifin öncelikli hedef gruplara ne ölçüde ulaştığı:</p> <ul style="list-style-type: none">• Avrupa Birliği Çalışmaları yükseköğretim öğrencileri (giriş paragrafında açıklandığı gibi)• AB çalışmaları ile otomatik olarak temas etmeyen yükseköğretim öğrencileri (hukuk, ekonomi ve siyaset bilimleri dışındaki alanlarda)• Programa dahil olmayan üçüncü ülkeler için AB kamu diplomasisini geliştirme potansiyeli.
<p>Proje tasarımı ve uygulamasının kalitesi (maksimum 25 puan)</p>	<p>Metodoloji: Projenin kalitesi, yeniliği ve fizibilitesi ile önerilen metodolojinin uygulanabilirliği.</p> <p>Çalışma programının ne ölçüde uygulandığı:</p> <ul style="list-style-type: none">• hazırlık, uygulama, değerlendirme, takip ve yaygınlaştırma aşamalarının uygun şekilde planlanmasına özen gösterilerek açık, eksiksiz ve tutarlı bir şekilde sunulmuştur;• Proje hedefleri ve faaliyetleri ile tutarlılığını gösterir. İzleme ve değerlendirme stratejisi.
<p>Ortaklık ve işbirliği düzenlemelerinin kalitesi (maksimum 25 puan)</p>	<p>Ekibin yetkinlik düzeyi ve katma değeri.</p> <p>Önerilen faaliyetlerde yer alan kilit personelin profilinin ve uzmanlığının (uygunsa akademik ve akademik olmayan alanlarda) Avrupa Birliği Çalışmaları (giriş paragrafında açıklandığı gibi) ve teklifin ele aldığı özel tema açısından uygunluğu ve tamamlayıcılığı.</p>

Etki (maksimum puan 25 puan)	<p>Projenin uzun süreli etkilere sahip olmasıyla beklenen etki:</p> <ul style="list-style-type: none">• Jean Monnet Eylemine ev sahipliği yapan kurum hakkında;• Jean Monnet Eyleminden yararlanan öğrenciler ve öğreniciler hakkında;<ul style="list-style-type: none">○ geliştirilmiş veya yenilikçi müfredat;○ Mükemmel öğrencileri çekme kapasitesinin artırılması;○ Diğer ülkelerdeki ortaklarla güçlendirilmiş işbirliği;○ Kurum içinde AB konularında öğretim ve araştırmaya daha fazla mali kaynak ayrılması;○ AB konularında ders verme ve araştırma yapma kapasitesinin artırılması;• Yerel, bölgesel, ulusal ve/veya Avrupa düzeylerinde yer alan diğer kuruluşlar ve bireyler hakkında. <p>Yaygınlaştırma ve iletişim:</p> <ul style="list-style-type: none">• Jean Monnet Eylemine ev sahipliği yapan kurum içinde ve dışında faaliyetlerin sonuçlarının yaygınlaştırılmasına yönelik tedbirlerin uygunluğu ve kalitesi:<ul style="list-style-type: none">○ haberi yaymak○ Projeler ve sonuçları hakkında farkındalık yaratılması, katılımcıların ve kuruluşların görünürlüğünün artırılması○ yükseköğretim kurumları dışındaki gruplara ulaşmak○ aktarılabilirlik ve yeni politikalara ve iyileştirilmiş uygulamalara dönüştürülebilirlik.• Öngörülen yaygınlaştırma araçlarının hedef kitleye ne ölçüde ulaşacağı:<ul style="list-style-type: none">○ medyaya maruz kalma (sosyal medya, yayınlar vb. dahil);○ olaylar. <p>Sürdürülebilirlik ve devamlılık: Teklif, proje sonuçlarının ve faydalarının proje süresinin ötesinde de sürdürülmesini sağlamak için uygun önlemleri ve kaynakları içerir.</p>
---	---

Tekliflerin finansman için değerlendirmeye alınabilmesi için en az 70 puan alması gerekmektedir. Ayrıca, yukarıda belirtilen ödül kriterleri kategorilerinin her birinden en az 15 puan almaları gerekmektedir.

Ex-aequo teklifler, 'Uygunluk' kriteri için aldıkları puanlara göre önceliklendirilecektir. Bu puanlar eşit olduğunda, öncelik 'Proje tasarımının ve uygulamasının kalitesi' kriteri için aldıkları puanlara göre belirlenecektir. Bu puanlar eşit olduğunda, öncelik 'Etki' kriteri için aldıkları puanlara göre belirlenecektir.

Bu önceliğin belirlenmesine izin vermiyorsa, genel proje portföyü ve projeler arasında olumlu sinerji yaratılması veya çağrının hedefleriyle ilgili diğer faktörler göz önünde bulundurularak daha ileri bir önceliklendirme yapılabilir. Bu faktörler panel raporunda belgelenecektir.

Jean Monnet Kürsü Başkanlıkları için aşağıdaki ödül kriterleri geçerlidir:

<p>Projenin uygunluğu (maksimum 25 puan)</p>	<p>Teklifin Jean Monnet eyleminin hedeflerini ne ölçüde karşıladığı:</p> <ul style="list-style-type: none">• Avrupa Birliği Çalışmalarına yöneliktir (giriş paragrafında açıklandığı gibi),• Yerel, bölgesel, eyalet ve AB düzeyindeki politika yapıcılar, kamu görevlileri, sivil toplum aktörleri, farklı eğitim düzeyleri ve medya temsilcileri de dahil olmak üzere akademik dünya ile toplum arasındaki diyalogu teşvik eder,• AB politika yapımını destekleyebilecek ve küreselleşen dünyada AB'nin rolünü güçlendirebilecek bilgi ve içgörüler üretir,• AB konuları hakkındaki bilgiyi daha geniş bir topluma (akademi ve uzmanlaşmış kitlelerin ötesinde) yayacak ve AB'yi halka daha yakın hale getirecek aktif sosyal yardım ve eğitim çalışmalarını içerir. <p>Teklifin insan onuruna saygı, özgürlük, demokrasi, eşitlik, hukukun üstünlüğü, insan haklarına saygı ve her türlü ayrımcılıkla mücadele gibi ortak AB değerlerine saygı gösterilmesi ve bunların teşvik edilmesiyle ne ölçüde ilgili olduğu.</p> <p>Teklifin öncelikli hedef gruplara ne ölçüde ulaştığı:</p> <ul style="list-style-type: none">• Avrupa Birliği Çalışmaları yükseköğretim öğrencileri (giriş paragrafında açıklandığı gibi),• AB çalışmaları ile otomatik olarak temasa geçmeyen yükseköğretim öğrencileri (giriş paragrafında açıklandığı üzere),• Programla ilişkisi olmayan üçüncü ülkeler için AB kamu diplomasisini geliştirme potansiyeli.
<p>Proje tasarımı ve uygulamasının kalitesi (maksimum 25 puan)</p>	<p>Metodoloji: Projenin kalitesi, yeniliği ve fizibilitesi ile önerilen metodolojinin uygulanabilirliği.</p> <p>Çalışma programının ne ölçüde uygulandığı:</p> <ul style="list-style-type: none">• hazırlık, uygulama, değerlendirme, takip ve yaygınlaştırma aşamalarının uygun şekilde planlanmasına özen gösterilerek açık, eksiksiz ve tutarlı bir şekilde sunulmuştur,• Proje hedefleri ve faaliyetleri ile tutarlılık gösterir. <p>İzleme ve değerlendirme stratejisi.</p>
<p>Ortaklık ve işbirliği düzenlemelerinin kalitesi (maksimum 25 puan)</p>	<ul style="list-style-type: none">• Kürsü sahibinin Avrupa Birliği çalışmalarındaki mükemmel profili ve uzmanlığı. (giriş paragrafında açıklandığı gibi).• Oturum Başkanının ve projede önerilen faaliyetlerde yer alan kilit personelin profilinin ve uzmanlığının hem Avrupa Birliği Çalışmaları (giriş paragrafında açıklandığı gibi) hem de teklifin ele aldığı belirli temalar açısından uygunluğu ve tamamlayıcılığı.• AB konularındaki araştırmalarda deneyim düzeyinin kanıtı.

Etki (maksimum puan 25 puan)	<p>Projenin uzun süreli etkilere sahip olarak beklenen etkisi</p> <ul style="list-style-type: none">• Jean Monnet Eylemine ev sahipliği yapan kurum hakkında,• Jean Monnet Eyleminden yararlanan öğrenciler ve öğrenciler hakkında:<ul style="list-style-type: none">○ geliştirilmiş veya yenilikçi müfredat,○ Mükemmel öğrencileri çekme kapasitesinin artırılması,○ Diğer ülkelerdeki ortaklarla güçlendirilmiş işbirliği,○ Kurum içinde AB konularında öğretim ve araştırmaya daha fazla mali kaynak ayrılması,○ AB konularında ders verme ve araştırma yapma kapasitesinin artırılması.• Yerel, bölgesel, ulusal ve/veya Avrupa düzeylerinde yer alan diğer kuruluşlar ve bireyler hakkında. <p>Yaygınlaştırma ve iletişim:</p> <ul style="list-style-type: none">• Jean Monnet Eylemine ev sahipliği yapan kurum içinde ve dışında faaliyetlerin sonuçlarının yaygınlaştırılmasına yönelik tedbirlerin uygunluğu ve kalitesi:<ul style="list-style-type: none">○ Haberi yaymak,○ Projeler ve sonuçlar hakkında farkındalık yaratılması, katılımcıların ve kuruluşların görünürlüğünün artırılması,○ Yükseköğretim kurumları dışındaki gruplara ulaşmak,○ aktarılabilirlik ve yeni politikalara ve iyileştirilmiş uygulamalara dönüştürülebilirlik.• Öngörülen yaygınlaştırma araçlarının hedef kitleye ne ölçüde ulaşacağı:<ul style="list-style-type: none">○ medyaya maruz kalma (sosyal medya, yayınlar vb. dahil)○ olaylar. <p>Sürdürülebilirlik ve devamlılık: Teklif, proje sonuçlarının ve faydalarının proje süresinin ötesinde de sürdürülmesini sağlamak için uygun önlemleri ve kaynakları içerir.</p>
---	---

Tekliflerin finansman için değerlendirmeye alınabilmesi için en az 70 puan alması gerekmektedir. Ayrıca, yukarıda belirtilen ödül kriterleri kategorilerinin her birinden en az 15 puan almaları gerekmektedir.

Ex-aequo teklifler, 'Uygunluk' kriteri için aldıkları puanlara göre önceliklendirilecektir. Bu puanlar eşit olduğunda, öncelik 'Proje tasarımının ve uygulamasının kalitesi' kriteri için aldıkları puanlara göre belirlenecektir. Bu puanlar eşit olduğunda, öncelik 'Etki' kriteri için aldıkları puanlara göre belirlenecektir.

Bu önceliğin belirlenmesine izin vermiyorsa, genel proje portföyü ve projeler arasında olumlu sinerji yaratılması veya çağrının hedefleriyle ilgili diğer faktörler göz önünde bulundurularak daha ileri bir önceliklendirme yapılabilir. Bu faktörler panel raporunda belgelenecektir.

Jean Monnet Mükemmellik Merkezleri için aşağıdaki ödül kriterleri geçerlidir:

<p>Projenin uygunluğu (maksimum 25 puan)</p>	<p>Teklifin Jean Monnet faaliyetlerinin hedeflerini ne ölçüde karşıladığı:</p> <ul style="list-style-type: none">• AB Çalışmalarını ele almaktadır (giriş paragrafında açıklandığı gibi),• Yerel, bölgesel, eyalet ve AB düzeyindeki politika yapıcılar, kamu görevlileri, sivil toplum aktörleri, farklı eğitim düzeyleri ve medya temsilcileri de dahil olmak üzere akademik dünya ile toplum arasındaki diyalogu teşvik eder,• AB politika yapımını destekleyebilecek ve küreselleşen dünyada AB'nin rolünü güçlendirebilecek bilgi ve içgörüler üretir,• AB konuları hakkındaki bilgiyi daha geniş bir topluma (akademi ve uzmanlaşmış kitlelerin ötesinde) yayacak ve AB'yi halka daha yakın hale getirecek aktif sosyal yardım ve eğitim çalışmalarını içerir. <p>Teklifin insan onuruna saygı, özgürlük, demokrasi, eşitlik, hukukun üstünlüğü, insan haklarına saygı ve her türlü ayrımcılıkla mücadele gibi ortak AB değerlerine saygı gösterilmesi ve bunların teşvik edilmesiyle ne ölçüde ilgili olduğu.</p> <p>Teklifin daha fazla hedef gruba ulaşma derecesi:</p> <ul style="list-style-type: none">• Önerilen Merkezin uzmanlığından yararlanacak olanlar,• AB'ye özgü çalışmalarla temas halinde olmayan Fakülte/Bölümlerin katılımı,• Programa dahil olmayan üçüncü ülkeler için AB kamu diplomasisini geliştirme potansiyeli.
<p>Proje tasarımı ve uygulamasının kalitesi (maksimum 25 puan)</p>	<ul style="list-style-type: none">• Metodoloji: Projenin kalitesi, yeniliği ve fizibilitesi ile önerilen metodolojinin uygulanabilirliği.• Çalışma programının ne ölçüde<ul style="list-style-type: none">○ hazırlık, uygulama, değerlendirme, takip ve yaygınlaştırma aşamalarının uygun şekilde planlanmasına özen gösterilerek açık, eksiksiz ve tutarlı bir şekilde sunulmuştur,○ Proje hedefleri ve faaliyetleri ile tutarlılık gösterir.• İş paketlerine tahsis edilen kaynakların hedefleri ve çıktıları ile ne ölçüde uyumlu olduğu.• İzleme ve değerlendirme stratejisi.
<p>Ortaklık ve işbirliği düzenlemelerinin kalitesi (maksimum 25 puan)</p>	<ul style="list-style-type: none">• Merkezdeki katılımcıların kalitesi ve katma değeri.• Projede önerilen faaliyetlerde yer alan personelin profilinin ve uzmanlığının hem Avrupa Birliği Çalışmaları açısından hem de teklifin ele aldığı belirli temalar açısından uygunluğu ve tamamlayıcılığı.• Yükseköğretim Kurumu içindeki işbirliği düzenlemeleri ve rol dağılımı.• Kurumun Merkezi geliştirme ve sürdürme taahhüdü.

Etki (maksimum puan 25 puan)	<p>Projenin uzun süreli etkilere sahip olmasıyla beklenen etki:</p> <ul style="list-style-type: none">• Jean Monnet Eylemine ev sahipliği yapan kurum hakkında,• Jean Monnet Eyleminden yararlanan Fakülteler/Bölümler hakkında<ul style="list-style-type: none">○ iyileştirilmiş veya yenilikçi içerik, özel araştırmanın yeni açılarının geliştirilmesi,○ Mükemmel öğrencileri ve araştırmacıları cezbetme kapasitesinin artması,○ Diğer ülkelerdeki ortaklarla bağlantı kurmak için güçlendirilmiş işbirliği ve kapasite,○ Kurum içinde AB konularında öğretim ve araştırmaya daha fazla mali kaynak ayrılması,○ AB konularında ders verme ve araştırma yapma kapasitesinin artırılması.• Yerel, bölgesel, ulusal ve/veya Avrupa düzeylerinde yer alan diğer kuruluşlar ve bireyler hakkında. <p>Yaygınlaştırma ve iletişim:</p> <ul style="list-style-type: none">• Jean Monnet Eylemine ev sahipliği yapan kurum içinde ve dışında faaliyetlerin sonuçlarının yaygınlaştırılmasına yönelik tedbirlerin uygunluğu ve kalitesi:<ul style="list-style-type: none">○ Haberi yaymak,○ Projeler ve sonuçlar hakkında farkındalık yaratılması, katılımcıların ve kuruluşların görünürlüğünün artırılması,○ Yükseköğretim kurumları dışındaki gruplara ulaşmak,○ aktarılabilirlik ve yeni politikalara ve iyileştirilmiş uygulamalara dönüştürülebilirlik.• Öngörülen yaygınlaştırma araçlarının hedef kitleye ne ölçüde ulaşacağı:<ul style="list-style-type: none">○ medyaya maruz kalma (sosyal medya, yayınlar vb. dahil),○ olaylar. <p>Sürdürülebilirlik ve devamlılık: Teklif, proje sonuçlarının ve faydalarının proje süresinin ötesinde de sürdürülmesini sağlamak için uygun önlemleri ve kaynakları içerir.</p>
---	--

Tekliflerin finansman için değerlendirmeye alınabilmesi için en az 70 puan alması gerekmektedir. Ayrıca, yukarıda belirtilen ödül kriterleri kategorilerinin her birinden en az 15 puan almaları gerekmektedir.

Ex-aequo teklifler, 'Uygunluk' kriteri için aldıkları puanlara göre önceliklendirilecektir. Bu puanlar eşit olduğunda, öncelik 'Proje tasarımının ve uygulamasının kalitesi' kriteri için aldıkları puanlara göre belirlenecektir. Bu puanlar eşit olduğunda, öncelik 'Etki' kriteri için aldıkları puanlara göre belirlenecektir.

Bu önceliğin belirlenmesine izin vermiyorsa, genel proje portföyü ve projeler arasında olumlu sinerji yaratılması veya çağrının hedefleriyle ilgili diğer faktörler göz önünde bulundurularak daha ileri bir önceliklendirme yapılabilir. Bu faktörler panel raporunda belgelenecektir.

COĞRAFİ HEDEFLER

AB'nin dış eylem araçları bu eyleme katkıda bulunmaktadır. Mevcut bütçe farklı bölgeler arasında paylaştırılmıştır ve her bir bütçe zarfının büyüklüğü farklıdır. Her bir bütçe zarfı altında mevcut olan miktarlara ilişkin daha fazla bilgi AB Fonlama ve İhale Portalı⁴⁴⁰ adresinde yayınlanacaktır.

⁴⁴⁰ <https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/home>

BEKLENEN ETKİ

Eylemlere doğrudan katılan katılımcılar için Jean Monnet "öğretim ve araştırma" eylemleri hem öğrenciler hem de araştırmacılar/profesörler üzerinde aşağıda listelenen nicel ve nitel göstergeler aracılığıyla ölçülecek olumlu ve uzun süreli etkiler yaratacaktır.

Nicel göstergeler:

- Kapsadıkları disiplinlerin AB boyutunu geliştiren yükseköğretim kurumlarının sayısı;
- AB bakış açısının genellikle AB ilişkileri ile bilinen konuların ötesinde geliştirilmediği fakülte/bölmelerin öğretim ve araştırmalarında tanıtılan AB konularının sayısı;
- Jean Monnet eylemlerinin ulaştığı öğrenci sayısı;
- yeni Sandalye Sahiplerinin sayısı;
- AB ile ilgili konularda çok sayıda yayın;
- AB ile ilgili konularda politika yapıcıları desteklemek için bir dizi politika belgesi;
- Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerdeki Jean Monnet projelerinin sayısı;
- Akademik ve akademik olmayan dünya arasındaki işbirliği ve diyalogu geliştirmeyi amaçlayan forum ve platformların ne ölçüde mevcut olduğu;
- Genç araştırmacıların mesleki yeterliliklerini geliştirmeleri ve kariyerlerini ilerletmeleri için fırsatların artırılması.

Niteliksel göstergeler:

- Avrupa politikaları hakkında artan bilgi;
- Yükseköğretim kurumlarının AB konularında daha geniş toplumla ve akademik olmayan dünyayla ne ölçüde etkileşim içinde olduğu;
- Akademik olmayan dünyada AB ile ilgili konularda farkındalığın artması;
- Jean Monnet projelerinin sonuçlarının politika yapıcıları da dahil olmak üzere toplum genelinde yaygınlaştırılmasının iyileştirilmesi.

FINANSMAN KURALLARI NELERDİR?

Bu eylem, götürü bir finansman modeli izlemektedir. Bu finansman planı, girdilerden ziyade çıktılara odaklanılmasını sağlayacak ve böylece ölçülebilir hedeflere ulaşma kalitesi ve seviyesine vurgu yapacaktır.

Proje başına azami AB hibesi aşağıdaki gibidir:

- Jean Monnet Modülleri: 35.000 AVRO
- Jean Monnet Sandalyeleri: 60.000 AVRO
- Jean Monnet Mükemmeliyet Merkezleri: 100.000 AVRO

Götürü katkılar, personel masrafları, seyahat ve harcırah masrafları, ekipman masrafları ve taşeronluk masraflarının yanı sıra diğer masrafları da (bilgi yayma, yayınlama, çeviri) karşılayacaktır.

Jean Monnet Modülleri ve Sandalyeleri

Başvuru sahipleri, başvurularında aşağıdaki tablolarda belirtilen tek bir götürü meblağın önceden belirlenmiş miktarını talep etmelidir. Aşağıdaki tablolar, toplam öğretim saati sayısına karşılık gelen ülke başına toplam götürü tutarı göstermektedir.

Jean Monnet Modülleri

1) AB Üye Devletleri ve Programla ilişkili üçüncü ülkelere yönelik Jean Monnet Modülleri için:

Ülke/ 3 yıl boyunca öğretim saatleri	Bulgaristan, Romanya, Kuzey Makedonya,	Türkiye, Hırvatistan, Letonya	Macaristan, Polonya, Litvanya, Çekya,	Portekiz, Yunanistan,	Kıbrıs, İzlanda, İspanya, İtalya	İrlanda, Fransa, Finlandiya	Belçika, Danimarka, Almanya, Lüksemburg,
--------------------------------------	--	-------------------------------	---------------------------------------	-----------------------	----------------------------------	-----------------------------	--

dönem (en az 40 saat/yıl)	Lihtenştayn, Sırbistan		Estonya, Slovakya	Slovenya , Malta			Hollanda , Avusturya, İsveç, Norveç
120-150	13.500 AVRO	16.000 AVRO	18.000 AVRO	23.000 AVRO	26.000 AVRO	31.000 AVRO	33.000 AVRO
151-180	17.000 AVRO	19.500 AVRO	22.000 AVRO	27.000 AVRO	32.000 EUR	35.000 AVRO	35.000 AVRO
181-210	19.500 AVRO	23.000 AVRO	26.000 AVRO	32.000 EUR	35.000 AVRO	35.000 AVRO	35.000 AVRO
211-240	22.500 AVRO	26.500 AVRO	30.000 AVRO	35.000 AVRO	35.000 AVRO	35.000 AVRO	35.000 AVRO
241-270	25.500 AVRO	30.000 AVRO	34.000 EUR	35.000 AVRO	35.000 AVRO	35.000 AVRO	35.000 AVRO
271-300	28.500 AVRO	33.000 AVRO	35.000 AVRO	35.000 AVRO	35.000 AVRO	35.000 AVRO	35.000 AVRO
301-330	31.500 AVRO	35.000 AVRO	35.000 AVRO	35.000 AVRO	35.000 AVRO	35.000 AVRO	35.000 AVRO
331-360	35.000 AVRO	35.000 AVRO	35.000 AVRO	35.000 AVRO	35.000 AVRO	35.000 AVRO	35.000 AVRO

2) Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkeler için Jean Monnet Modülleri:

Ülke/ 3 yıllık süre boyunca öğretim saati (en az 40 saat/yıl)	Şili, Saint Kitts ve Nevis, Meksika, Libya, Antigua ve Barbuda, Barbados, Diğer ülkeler	Bahreyn, Trinidad ve Tobago	Suudi Arabistan, Seyşeller, Ekvator Ginesi, Umman, İsrail	Kore Cumhuriye ti, Yeni Zelanda	Japonya, Birleşik Krallık	Avustralya, Brunei, Kanada, Hong Kong, Kuveyt, Katar, Singapur, İsviçre, Birleşik Arap Emirlikleri, Amerika Birleşik Devletleri
120-150	13 500 EUR	18 000 EUR	23 000 EUR	26 000 EUR	31 000 EUR	33 000 EUR
151-180	16 500 EUR	22 000 EUR	27 000 EUR	32 000 EUR	35 000 EUR	35 000 EUR
181-210	19 500 EUR	26 000 EUR	32 000 EUR	35 000 EUR	35 000 EUR	35 000 EUR

211-240	22 500 EUR	30 000 EUR	35 000 EUR	35 000 EUR	35 000 EUR	35 000 EUR
241-270	25 500 EUR	34 000 EUR	35 000 EUR	35 000 EUR	35 000 EUR	35 000 EUR
271-300	28 500 EUR	35 000 EUR	35 000 EUR	35 000 EUR	35 000 EUR	35 000 EUR
301-330	31 500 EUR	35 000 EUR	35 000 EUR	35 000 EUR	35 000 EUR	35 000 EUR
331-360	35 000 EUR	35 000 EUR	35 000 EUR	35 000 EUR	35 000 EUR	35 000 EUR

Daha fazla ayrıntı AB Fonlama ve İhale Portalında bulunan model Hibe Sözleşmesinde açıklanmaktadır.

Sandalyeler

1) AB Üye Devletleri ve Programla ilişkili üçüncü ülkeler için Jean Monnet Kürsüleri:

Ülke/ 3 yıllık dönem boyunca öğretim saati (min 90 saat/yıl)	Bulgaristan, Romanya, Kuzey Makedonya, Liechtenstein, Sırbistan	Türkiye, Hırvatistan, Letonya	Macaristan, Polonya, Litvanya, Çekya, Estonya, Slovakya	Portekiz, Yunanistan, Slovenya, Malta	Kıbrıs, İzlanda, İspanya, İtalya	İrlanda, Fransa, Finlandiya	Belçika, Danimarka, Almanya, Lüksemburg, Hollanda, Avusturya, İsveç, Norveç
270-300	21 500 EUR	22 500 EUR	30 000 EUR	37 000 EUR	44 000 EUR	51 000 EUR	55 500 EUR
301-330	24 000 EUR	25 000 EUR	33 500 EUR	40 500 EUR	48 500 EUR	55 000 EUR	60 000 EUR
331-360	26 000 EUR	27 000 EUR	37 000 EUR	44 000 EUR	53 000 EUR	59 000 EUR	60 000 EUR
361-390	28 000 EUR	29 000 EUR	40 500 EUR	47 500 EUR	57 500 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR
391-420	30 000 EUR	31 000 EUR	44 000 EUR	51 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR
421-450	32 500 EUR	33 500 EUR	47 500 EUR	54 500 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR
451-480	35 000 EUR	36 000 EUR	51 000 EUR	58 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR
481-510	37 500 EUR	38 500 EUR	54 500 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR
511-540	40 000 EUR	41 000 EUR	58 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR

541-570	42 500 EUR	43 500 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR
571-600	45 000 EUR	46 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR
601-630	47 500 EUR	48 500 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR
631-660	50 000 EUR	51 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR
661-690	52 500 EUR	53 500 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR
691-720	55 000 EUR	56 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR
721-750	57 500 EUR	58 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR
>750	60 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR

2) Programa dahil olmayan üçüncü ülkeler için Jean Monnet Kürsüsü:

Ülke/ 3 yıllık süre boyunca öğretim saati (en az 90 saat/yıl)	Şili, Saint Kitts ve Nevis, Meksika, Libya, Antigua ve Barbuda, Barbados, Diğer ülkeler	Bahreyn, Trinidad ve Tobago	Suudi Arabistan, Seyşeller, Ekvator Ginesi, Umman, İsrail	Kore Cumhuriyeti, Yeni Zelanda	Japonya, Birleşik Krallık	Avustralya, Brunei, Kanada, Hong Kong, Kuveyt, Katar, Singapur, İsviçre, Birleşik Arap Emirlikleri, Amerika Birleşik Devletleri
270-300	25 000 EUR	29 000 EUR	37 000 EUR	44 000 EUR	51 000 EUR	55 500 EUR
301-330	27 500 EUR	32 500 EUR	40 500 EUR	48 500 EUR	55 000 EUR	60 000 EUR
331-360	30 000 EUR	36 000 EUR	44 000 EUR	53 000 EUR	59 000 EUR	60 000 EUR
361-390	32 500 EUR	39 500 EUR	47,500 EUR	57 500 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR
391-420	35 000 EUR	41 000 EUR	51 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR
421-450	37 000 EUR	46 500 EUR	54 500 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR

451-480	39 000 EUR	50 000 EUR	58 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR
481-510	41 000 EUR	53 500 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR
511-540	43 500 EUR	57 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR
541-570	46 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR
571-600	48 500 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR
601-630	51 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR
631-660	53 500 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR
661-690	56 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR
691-720	58 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR
721-750	60 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR
>750	60 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR	60 000 EUR

Başvuru sahipleri, aşağıdaki tabloda belirtildiği gibi, ülkeye karşılık gelen, belirtilen tek götürü meblağın önceden tanımlanmış miktarını talep etmelidir. Ülke başına düşen götürü tutarın 3 yıl boyunca toplam öğretim saati sayısını yansıttığını unutmayın. Tablodaki tutarlar, %75 eş finansman oranı üzerinden nihai AB katkısını temsil etmektedir.

Daha fazla ayrıntı, AB Fonlama ve İhale Portalında bulunan model Hibe Sözleşmesinde açıklanmaktadır.

Jean Monnet Mükemmeliyet Merkezleri

Bu eylem, götürü bir finansman modeli izlemektedir. Tek seferlik götürü katkı miktarı, başvuru sahibi tarafından teklif edilen faaliyetin tahmini bütçesine dayalı olarak her bir hibe için belirlenecektir. Hibe veren makam, her bir hibenin götürü tutarını teklif, değerlendirme sonucu, fonlama oranları ve çağrıda belirlenen azami hibe tutarına göre belirleyecektir.

Proje başına **azami AB katkısı** 100.000 Avro'dur.

Proje götürü bedeli nasıl belirlenir?

Başvuru sahipleri, aşağıdaki hususları dikkate alarak başvuru formuna göre ayrıntılı bir bütçe tablosu doldurmalıdır:

- Bütçe, tutarlı iş paketlerinde gerektiği şekilde detaylandırılmalıdır (örneğin 'proje yönetimi', 'eğitim', 'etkinlik organizasyonu', 'hareketlilik hazırlığı ve uygulaması', 'iletişim ve yaygınlaştırma', 'kalite güvencesi', vb;)

- b) Teklif, her bir iş paketinin kapsadığı faaliyetleri tanımlamalıdır;
- c) Başvuru sahipleri, tekliflerinde iş paketi başına düşen payı gösteren tahmini maliyetlerin bir dökümünü sunmalıdır;
- d) Maliyetler, personel maliyetleri, seyahat ve harcırah maliyetleri, ekipman maliyetleri ve taşeronluk maliyetlerinin yanı sıra diğer maliyetleri de (yaygınlaştırma, yayınlama veya çeviri gibi) kapsayabilir.

Teklifler, iç ve/veya dış uzmanların yardımıyla standart değerlendirme prosedürlerine göre değerlendirilecektir. Uzmanlar, tekliflerin kalitesini, çağrıda tanımlanan gerekliliklere ve eylemin beklenen etki, kalite ve verimliliğine göre değerlendirecektir.

Teklif değerlendirmesinin ardından, yetkilendirme görevlisi, yapılan değerlendirmenin bulgularını dikkate alarak götürü tutarın miktarını belirleyecektir. Değerlendirme sonrasında belirlenen toplam tahmini uygun maliyetlere %80 eş-finansman oranı uygulanacaktır.

Üçüncü taraflara hibe veya ödül şeklinde mali destek verilmesine izin verilir.

Proje başvuruları, üçüncü taraflara mali desteğin neden gerekli olduğunu, nasıl yönetileceğini açıkça belirtmeli ve üçüncü bir tarafın mali destek alabileceği farklı faaliyet türlerinin bir listesini sunmalıdır. Teklif ayrıca elde edilecek sonuçları da açıkça tanımlamalıdır.

Üçüncü bir tarafa ödenebilecek azami mali destek miktarı 60.000 Avro'yu geçemez.

Gönüllü maliyetlerine izin verilir. Bunlar, gönüllüler için birim maliyetlere ilişkin Komisyon Kararında tanımlandığı şekilde birim maliyetler şeklinde olacaktır⁴⁴¹

Hibe parametreleri (azami hibe miktarı, vb.) Hibe Sözleşmesinde belirlenecektir.

Proje başarıları, tamamlanan çıktılar üzerinden değerlendirilecektir. Finansman programı, girdilerden ziyade çıktılara odaklanılmasını sağlayacak ve böylece ölçülebilir hedeflere ulaşma kalitesi ve düzeyine vurgu yapacaktır.

Daha fazla ayrıntı AB Fonlama ve İhale Portalı⁴⁴² adresinde yer alan model Hibe Sözleşmesinde açıklanmaktadır.

⁴⁴¹ https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/docs/2021-2027/common/guidance/unit-cost-decision-volunteers_en.pdf

⁴⁴² <https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/home>

JEAN MONNET'NİN DİĞER EĞİTİM VE ÖĞRETİM ALANLARINDAKİ FAALİYETLERİ

Avrupa Birliği'nin hedefleri ve işleyişi hakkında bilgi edinmek, aktif vatandaşlığın ve özgürlük, hoşgörü ve ayrımcılık yapmama gibi ortak değerlerin teşvik edilmesinin önemli bir parçasıdır.

Öğretmenler ve eğitimciler kendi mesleki gelişimlerine yönelik fırsatlara katılmaya isteklidir; önemli sayıda öğretmen Bilgi ve İletişim Teknolojilerini (BİT) kullanarak kapsayıcı bir sınıf atmosferi geliştirme ve çok dilli ve çok kültürlü sınıflarda ders verme konusundaki yeterliliklerini artırma ihtiyacını dile getirmektedir. Öğretmenler ayrıca okulda öğretimin Avrupa boyutuyla ilgili, özellikle de Avrupa Birliği'nin ilgi çekici yollarla öğretilmesi konusunda mesleki gelişim fırsatlarına ihtiyaç duymaktadır.

Genel amaç, hem genel eğitimde hem de mesleki eğitimde (ISCED 1 - 4) Avrupa Birliği ve Kurumlarının işleyişinin daha iyi anlaşılmasını teşvik etmek ve Avrupa Birliği hakkındaki yaygın bilgi eksikliğini ve birçok yanlış bilgiyi ele almaktır.

JEAN MONNET ÖĞRETMEN EĞİTİMİ

Yüksek Öğretim Kurumları veya Öğretmen Yetiştirme Enstitüleri/Ajansları, bu eylem kapsamında okullardaki öğretmenlerin ve Mesleki Eğitim ve Öğretim (MEÖ) sağlayıcılarının yeni beceriler geliştirmelerine, AB konularını öğretmelerine ve bu konularla ilgilenmelerine ve böylece AB'yi ve işleyişini daha iyi anlayarak güçlenmelerine olanak tanıyan faaliyetler düzenleyecektir.

Öğretmen yetiştiren kurumlar (hem başlangıç öğretmen eğitimi hem de öğretmenlerin sürekli mesleki gelişimi için) AB konularının öğretilmesi konusunda kendi iç bilgi ve becerilerini güçlendirecek ve bu da öğretmenlerin faaliyetlerinde AB içeriğini sunarken daha donanımlı olmalarını sağlayacaktır.

Öğretmen Eğitimi faaliyetleri, okullardaki ve Mesleki Eğitim ve Öğretim sağlayıcılarındaki (ISCED 1 - 4) eğitim personelini destekleyecektir.

EYLEMİN HEDEFLERİ

Jean Monnet Öğretmen Eğitimi, müfredat ve müfredat dışı faaliyetlerinde AB içeriğinin planlanması, düzenlenmesi ve sunulmasında okulları ve mesleki eğitim sağlayıcılarını desteklemeyi amaçlamaktadır. Ana hedefler şunlardır

- Okulların ve Mesleki Eğitim ve Öğretim sağlayıcılarının (ISCED 1- 4) öğretim personeli arasında AB hakkında bilgi oluşturmaya izin verin;
- Okullar ve mesleki eğitim sağlayıcıları için AB konularında yapılandırılmış eğitim önerileri sunmak, farklı geçmişlere ve deneyimlere sahip çeşitli düzeylerde öğretmen eğitimi için içerik ve metodolojiler sağlamak;
- AB ile ilgilenen ve AB konularını günlük çalışmalarına entegre etmek isteyen öğretmenler için özel bireysel veya grup eğitim kursları (modüler, yatılı, karma veya çevrimiçi) sunmak;
- Öğretmenlerin günlük çalışmalarına AB bakış açısını entegre etme konusunda kendilerine olan güvenlerini arttırmak.

PROJE KURMA

Öğrencilere Avrupa Birliği ile ilgili içerik sunmak için yeni ve yenilikçi yöntemlerle donatılmış öğretmenler, müfredat ve müfredat dışı faaliyetlerde Avrupa Birliği ile ilgili gerçekleri ve bilgileri tanıtmaya yardımcı olacaktır.

Öğretmen Eğitimi Enstitüsü/Kurumu, ana faaliyetleri arasında öğretmen eğitimi/öğretimi sağlamak olan bir kurumdur.

Jean Monnet Öğretmen Eğitimi/Eğitimi, öğretmen eğitimi/öğretiminin hazırlanmasını ve sunulmasını içermelidir. Bu faaliyetler, uzaktan eğitim (MOOC ve/veya harmanlanmış faaliyetler) dahil olmak üzere hedeflenen kurslar veya modüller şeklinde olabilir. Öğretmen Eğitimi / Öğretimi resmi olmalı ve bir sertifika ile sona ermelidir.

Teklif edilen faaliyetler katılımcılara desteği de içermelidir (örneğin seyahat ve işeye katkı, el kitaplarının ve diğer özel araçların sağlanması, ücretlerden muafiyet).

Jean Monnet Öğretmen Yetiştirme/Eğitimi aşağıdakilerden birini içermelidir:

- Avrupa Birliği konularını ele almak için öğretim metodolojileri hakkında eğitim;
- Avrupa Birliği konularında eğitim;
- Avrupa Birliği konularında mevcut dersleri tamamlayan öğrenme deneyimleri (sınıflar arasında işbirliğine dayalı öğrenme, ortak öğretim);
- seminerler, yaz ve yoğunlaştırılmış kurslar, diğer paydaşları içeren diğer AB deneyimleri.

Yukarıdakiler aracılığıyla yapılabilir:

- Eğitim seçimi için özel rehberlik sağlanması;
- fiziksel, evrimii ve/veya karma eğitim.

JEAN MONNET ÖĞRETMEN EĞTİMİNE BAşVURMAK İÇİN KARşILANMASI GEREKEN

KRİTERLER NELERDİR? UYGUNLUK KRİTERLERİ

Uygun katılımcı kuruluşlar (Kimler başvurabilir?)	<p>Uygun olabilmek için, başvuru sahiplerinin (yararlanıcılar ve varsa bağlı kuruluşlar)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Okullarda ve/veya Mesleki Eğitim ve Öğretim kurumlarında (ISCED 1 - 4) görev yapan öğretmenlere ve ECHE Sertifikası sahiplerine başlangıç ve/veya hizmet içi eğitim veren bir yükseköğretim kurumu; veya - Okullarda ve/veya Mesleki Eğitim ve Öğretim kurumlarında (ISCED 1 - 4) öğretmenlere başlangıç ve/veya hizmet içi eğitim veren bir öğretmen eğitimi / öğretim kurumu veya ajansı. <p>Başvuru sahipleri, bir AB Üye Devletinde veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede yerleşik olmalıdır.</p> <p>Sadece tek bir başvuru sahibinin başvurusuna izin verilmektedir.</p>
Coğrafi konum (alışmanın yapıldığı yer faaliyetler)	<p>Teklifler, uygun ülkelerde gerçekleşen faaliyetlerle ilgili olmalıdır (bkz. bu Rehberin A Bölümü).</p>
Proje süresi	<p>Projeler normalde 36 ay sürmelidir (usulüne uygun olarak gerelendirildiği takdirde ve hibe sözleşmesinde yapılacak bir değişiklikle uzatmalar mümkündür).</p>
Nereye başvurmalı?	<p>Avrupa Eğitim ve Kültür Yürütme Ajansı'na (EACEA). ağrı Kimliği: ERASMUS-JMO-2025-OFET-TT</p>
Ne zaman başvurmalı?	<p>Başvuru sahiplerinin hibe başvurularını 12 şubat saat 17:00'ye (Brüksel saati) kadar sunmaları gerekmektedir.</p>
Nasıl başvurulur?	<p>Bilgi için lütfen bu Kılavuzun C Bölümüne bakın.</p>

Başvuru sahibi kuruluşlar, ilgili dışlama ve seçim kriterlerine göre değerlendirilecektir. Daha fazla bilgi için lütfen bu Rehberin C Bölümüne bakınız.

ÖDÜL KRİTERLERİ

<p>Projenin uygunluğu (maksimum 25 puan)</p>	<p>Teklif, bu eylemin hedefleriyle uygunluk göstermelidir ve diğer hususların yanı sıra, teklifin uygunluğu dikkate alınacaktır:</p> <ul style="list-style-type: none">- AB Çalışmalarını ele almaktadır (giriş paragrafında açıklandığı gibi);- okullardaki öğretmenlerin yeni beceriler geliştirmesini sağlar;- AB'nin ve işleyişinin daha iyi anlaşılmasını sağlar;- öğretmenlerin etkinliklerinde AB içeriğini tanıtmalarını sağlar. <p>Teklifin insan onuruna saygı, özgürlük, demokrasi, eşitlik, hukukun üstünlüğü, insan haklarına saygı ve her türlü ayrımcılıkla mücadele gibi ortak AB değerlerine saygı gösterilmesi ve bunların teşvik edilmesiyle ne ölçüde ilgili olduğu.</p> <p>Teklifin öncelikli hedef gruplara ne ölçüde ulaştığı:</p> <ul style="list-style-type: none">- okullar ve mesleki eğitim sağlayıcıları (ISCED 1 - 4);- Öğretmenler.
<p>Proje tasarımı ve uygulamasının kalitesi (maksimum 25 puan)</p>	<ul style="list-style-type: none">- Metodoloji: Teklifin kalitesi, yeniliği ve fizibilitesi ile metodolojisinin uygulanabilirliği.- Çalışma programının ne ölçüde uygulandığı:<ul style="list-style-type: none">o hazırlık, uygulama, değerlendirme, takip ve yaygınlaştırma aşamalarının uygun şekilde planlanmasına özen gösterilerek açık, eksiksiz ve tutarlı bir şekilde sunulmuştur;o Teklifin hedefleri ve faaliyetleri ile tutarlılık gösterir;o Katılımcılara destek verilmesini içerir (örneğin seyahat ve iaşeye katkı, el kitaplarının ve diğer özel araçların sağlanması, ücretlerden muafiyet).- İş paketlerine tahsis edilen kaynakların hedefleri ve çıktıları ile ne ölçüde uyumlu olduğu.- İzleme ve değerlendirme stratejisi.
<p>Ortaklık ve işbirliği düzenlemelerinin kalitesi (maksimum 25 puan)</p>	<ul style="list-style-type: none">- Ekibin yetkinlik düzeyi ve katma değeri.- Önerilen faaliyetlerde yer alan kilit personelin profilinin ve uzmanlığının uygunluğu ve tamamlayıcılığı (uygunsa akademik ve akademik olmayan alanlarda):<ul style="list-style-type: none">o Avrupa Birliği Çalışmaları açısından (giriş paragrafında açıklandığı gibi);o Teklifin ele aldığı spesifik tema açısından.

Etki (maksimum puan 25 puan)	<ul style="list-style-type: none">- Öğretmen eğitiminin beklenen etkisi ve uzun süreli etkileri:<ul style="list-style-type: none">a) okullarda ve mesleki eğitim sağlayıcılarında (ISCED 1 - 4):<ul style="list-style-type: none">o AB konularında ders verme kapasitesinin artırılması;o iyileştirilmiş veya yenilikçi içerik, AB konularının müfredata dahil edilmesi için yeni açılımların geliştirilmesi;o faaliyetleri düzenleyen kuruma bağlıdır;o Ortaklarla bağlantı kurmak için güçlendirilmiş işbirliği ve kapasite;o Önerilen eğitimin sayısı ve seviyesi ile potansiyel yararlanıcı sayısı;o Kurum içinde daha hedefe yönelik eğitim faaliyetlerinin geliştirilmesi için mali kaynak tahsisinin artırılması.b) Jean Monnet Eyleminden yararlanan öğretmenler hakkında:<ul style="list-style-type: none">o Faaliyetlerinde AB içeriği konusunda öğretim becerilerini güçlendirmek.- Yaygınlaştırma ve iletişim:<ul style="list-style-type: none">o Jean Monnet Eylemine ev sahipliği yapan kurum içinde ve dışında faaliyetlerin sonuçlarının yaygınlaştırılmasına yönelik eylemlerin uygunluğu ve kalitesi,o Projeler ve sonuçlar hakkında farkındalık yaratılması, katılımcıların ve kuruluşların görünürlüğünün artırılması,o Doğrudan hedef kitlenin dışındaki gruplara ulaşmak,o Öngörülen yaygınlaştırma araçlarının hedef kitleye ne ölçüde ulaşacağı.- Sürdürülebilirlik ve devamlılık: Teklif, proje sonuçlarının ve faydalarının proje süresinin ötesinde de sürdürülmesini sağlamak için uygun önlemleri ve kaynakları içerir.
---	---

Tekliflerin finansman için değerlendirmeye alınabilmesi için en az 70 puan alması gerekmektedir. Ayrıca, yukarıda belirtilen ödül kriterleri kategorilerinin her birinden en az 15 puan almaları gerekmektedir.

Ex-aequo teklifler, 'Uygunluk' ödül kriteri için aldıkları puanlara göre önceliklendirilecektir. Bu puanlar eşit olduğunda, öncelik 'Proje tasarımının ve uygulamasının kalitesi' kriteri için aldıkları puanlara göre belirlenecektir. Bu puanlar eşit olduğunda, öncelik 'Etki' kriteri için aldıkları puanlara göre belirlenecektir.

Bu önceliğin belirlenmesine izin vermiyorsa, genel proje portföyü ve projeler arasında olumlu sinerji yaratılması veya çağrının hedefleriyle ilgili diğer faktörler göz önünde bulundurularak daha ileri bir önceliklendirme yapılabilir. Bu faktörler panel raporunda belgelenecektir.

BEKLENEN ETKİ

Jean Monnet Öğretmen Yetiştirme/Eğitiminin hem başlangıç ve/veya hizmet içi öğretmen eğitimi veren kurumlara hem de faaliyetlerine katılanlara olumlu ve uzun süreli etkiler getirmesi beklenmektedir.

Jean Monnet Öğretmen Yetiştirme/Eğitiminin etkisi, "Eylemin Hedefleri" başlıklı giriş bölümünde açıklanan Eylemin hedefleriyle bağlantılı olan nicel ve nitel göstergeler (aşağıdaki tabloya bakınız) aracılığıyla ölçülmektedir.

Başvuru sahiplerinin başvurularında aşağıdaki göstergeleri kullanmaları ve hedef değerlerini belirlemeleri teşvik edilmektedir:

Hedefler	Göstergeler
Okulların ve Mesleki Eğitim ve Öğretim sağlayıcılarının (ISCED 1- 4) öğretim personeli arasında AB hakkında bilgi oluşturmalarına izin verin.	Eyleme katılan sınıf ve öğrenci sayısı (cinsiyete göre ayrıştırılmış).
Okullar ve mesleki eğitim sağlayıcıları için AB konularında yapılandırılmış eğitim önerileri sunmak, farklı geçmişlere ve deneyimlere sahip çeşitli düzeylerde öğretmen öğretimi için içerik ve metodolojiler sağlamak.	Eyleme katılan öğretmen sayısı (cinsiyete göre ayrıştırılmış).
AB ile ilgilenen ve AB konularını günlük çalışmalarına entegre etmek isteyen öğretmenler için özel bireysel veya grup eğitim kursları (modüler, yatılı, karma veya çevrimiçi) düzenleyin.	Eyleme katılan öğretmen sayısı (cinsiyete göre ayrıştırılmış).
Öğretmenlerin günlük çalışmalarına AB bakış açısını entegre etme konusunda kendilerine olan güvenlerini artırmak.	AB hakkında öğrenme değerlendirmesindeki başarı yüzdesi.

FINANSMAN KURALLARI NELERDİR?

Bu eylem, götürü finansman modelini takip etmektedir. Tek seferlik toplu katkı miktarı, her bir hibe için başvuru sahibi tarafından önerilen faaliyetin tahmini bütçesine göre belirlenecektir. Miktar, tahmini proje bütçesi, değerlendirme sonuçları, %80'lik bir fonlama oranı ve çağrıda belirlenen azami hibe miktarı temelinde hibe veren makam tarafından belirlenecektir.

Proje başına **azami AB katkısı** 300.000 Avro'dur.

Proje götürü bedeli nasıl belirlenir?

Başvuru sahipleri, aşağıdaki hususları dikkate alarak başvuru formuna göre ayrıntılı bir bütçe tablosu doldurmalıdır:

- Bütçe, yararlanıcı/birimler tarafından gerektiği şekilde detaylandırılmalı ve tutarlı iş paketleri halinde düzenlenmelidir (örneğin 'proje yönetimi', 'eğitim', 'etkinlik organizasyonu', 'hareketlilik hazırlığı ve uygulaması', 'iletişim ve yaygınlaştırma', 'kalite güvencesi' vb;)
- Teklif, her bir iş paketinin kapsadığı faaliyetleri tanımlamalıdır;
- Başvuru sahipleri, tekliflerinde iş paketi başına düşen payı (ve her bir iş paketi içinde her bir yararlanıcıya ve bağlı kuruluşa tahsis edilen payı) gösteren tahmini maliyetlerin bir dökümünü sunmalıdır;
- Maliyetler, personel maliyetleri, seyahat ve harcırah maliyetleri, ekipman maliyetleri ve taşeronluk maliyetlerinin yanı sıra diğer maliyetleri de (bilgi yayma, yayınlama veya çeviri gibi) kapsayabilir.

Teklifler, iç ve/veya dış uzmanların yardımıyla standart değerlendirme prosedürlerine göre değerlendirilecektir. Uzmanlar, tekliflerin kalitesini, çağrıda tanımlanan gerekliliklere ve eylemin beklenen etki, kalite ve verimliliğine göre değerlendirecektir.

Teklif değerlendirmesinin ardından, yetkilendirme görevlisi, yapılan değerlendirmenin bulgularını dikkate alarak götürü tutarın miktarını belirleyecektir. Değerlendirme sonrasında belirlenen toplam tahmini uygun maliyetlere %80 eş-finansman oranı uygulanacaktır.

Hibe parametreleri (azami hibe miktarı, vb.) Hibe Sözleşmesinde belirlenecektir. Üçüncü

tarafına hibe veya ödül şeklinde mali destek verilmesine izin verilmektedir.

Proje başvurusu, üçüncü taraflara mali desteğe neden ihtiyaç duyulduğunu, bunun nasıl yönetileceğini açıkça belirtmeli ve üçüncü bir tarafın mali destek alabileceği farklı faaliyet türlerinin bir listesini sunmalıdır. Teklif ayrıca elde edilecek sonuçları da açıkça tanımlamalıdır.

Üçüncü bir tarafa ödenebilecek azami mali destek miktarı 60.000 Avro'yu geçemez. Bunlar, gönüllüler için birim maliyetlere ilişkin Komisyon Kararında tanımlanan birim maliyetler şeklinde olmalıdır.⁴⁴³

Proje başarıları, tamamlanan çıktılar üzerinden değerlendirilecektir. Finansman programı, girdilerden ziyade çıktılara odaklanılmasını sağlayacak ve böylece ölçülebilir hedeflere ulaşma kalitesi ve düzeyine vurgu yapacaktır.

Daha fazla ayrıntı, AB Fonlama ve İhale Portalında bulunan model Hibe Sözleşmesinde açıklanmaktadır.

EĞİTİM VE ÖĞRETİMİN DİĞER ALANLARINDAKİ AB GİRİŞİMLERİNİ ÖĞRENMEK

AB'yi Öğrenme girişimleri okulları ve Mesleki eğitim ve öğretim kurumlarını (VET'ler), ISCED 1 - 4'ü destekleyecek ve AB temelli konularda (demokrasi, AB tarihi, AB nasıl çalışır, kültürel çeşitlilik - diğerleri arasında) özel içerik sağlamalarına olanak tanıyacaktır. Faaliyetler okul yılı boyunca verilmelidir ve proje haftaları, çalışma ziyaretleri ve diğer sürükleyici faaliyetleri içerebilir.

Faaliyetler okullar ve Mesleki Eğitim ve Öğretim Kurumları (ISCED 1 - 4) tarafından sunulacaktır. AB konularında içerik tasarlayıp sunabilir ve öğrenme deneyimlerini kendileri veya yükseköğretim kurumları veya diğer ilgili kuruluşların (STK'lar, Dernekler, vb.) desteğiyle oluşturabilirler. Bu bölüm altında düzenlenen faaliyetler, Avrupa Birliği hakkında öğrenmeyi ilham verecek şekilde artıracaktır. Öğrencilerin AB'ye aidiyet duygularını, AB'nin yaşamları üzerindeki etkisini ve AB mekanizmaları ve politikaları hakkındaki anlayışlarını güçlendirmelerine yardımcı olacaktır.

EYLEMİN HEDEFLERİ

Jean Monnet Learning EU girişimleri, okulların ve mesleki eğitim ve öğretim kurumlarının (ISCED 1-4) eğitim kültürüne Avrupa Birliği bakış açısının kazandırılmasını teşvik edecek ve öğrenciler ile öğretmenler arasında Avrupa kimliğinin ve aktif vatandaşlığın güçlendirilmesine katkıda bulunacaktır.

Özellikle ana hedefler şunlardır:

- AB Üye Devleti veya Programla ilişkili üçüncü ülke tarafından Avrupa Birliği konularını öğreten okul ve mesleki eğitim kurumlarının (ISCED 1 -4) sayısındaki artış;
- Avrupa Birliği konularında öğrenme deneyimlerine katılan okullardaki ve Mesleki Eğitim ve Öğretim kurumlarındaki (ISCED 1 -4) sınıf sayısının artması;
- Programla ilişkili her bir AB Üye Devleti veya üçüncü ülke için AB'nin okullarda ve Mesleki Eğitim ve Öğretim kurumlarında (ISCED 1-4) öğretildiği temel konu alanlarının veya müfredat dışı faaliyetlerin sayısının artması;
- AB okuryazarlığının geliştirilmesiyle ilgilenecek öğretmen sayısının artması;
- AB önceliklerine özellikle dikkat edilerek, AB yenilikçi öğretme ve öğrenme yöntemlerinin kalitesinin artırılması;
- AB, AB'nin tarihi, değerleri, hedefleri, kurumları ve genç Avrupalıların günlük yaşamlarını etkileyen karar alma süreçleri hakkında daha iyi bilgi ve anlayışa sahip olan öğrencilerin AB ile ilgili öğrenme sonuçlarının iyileştirilmesi ve öğrenciler ve öğretmenler arasında aktif vatandaşlığın geliştirilmesi.

PROJE KURMA

Jean Monnet Learning AB girişimleri özellikle okulları ve mesleki eğitim ve öğretim kurumlarını (VET) (ISCED 1 - 4) hedeflemektedir.

Jean Monnet Learning AB girişimleri aşağıdakilerden bir veya daha fazlasına saygı göstermelidir:

- Avrupa Birliği konularının resmi olarak müfredata dahil edilmesi (bir veya daha fazla mevcut derste öğretilmesi);
- Avrupa Birliği konularında mevcut dersleri tamamlayan öğrenme deneyimleri: diğer konuların yanı sıra işbirliğine dayalı öğrenme, birlikte öğretim;
- müfredat dışı seminerler, çalışma ziyaretleri, diğer kurumların dahil olduğu diğer AB deneyimleri.

Eylemin amacı doğrultusunda, bir öğretim saati, okul veya mesleki eğitim faaliyetleri bağlamında bir saatlik öğrenme deneyimi olarak anlaşılmalıdır. Sınıf içi veya sınıf dışı öğrenme olabilir (örneğin atölye çalışmaları, uzmanlarla toplantılar, çalışma ziyaretleri), ancak somut öğrenme çıktıları ve AB çalışmaları / AB değerleri ile bağlantılı olması gerekir.

Ulusal Makamlar, kuruluşlarının doğrulama sürecini kolaylaştırmak amacıyla, irtibat kişinin adı ve e-postası gibi sınırlı kişisel veriler de dahil olmak üzere, ülke başına bu Eyleme başvuran devlet okulları hakkında bilgilendirilebilir.

JEAN MONNET LEARNING EU GİRİŞİMLERİNE BAŞVURMAK İÇİN KARŞILANMASI GEREKEN KRİTERLER

NELERDİR? UYGUNLUK KRİTERLERİ

Uygun katılımcı kuruluşlar (Kimler başvurabilir?)	Uygun olabilmek için, başvuru sahiplerinin (yararlanıcılar ve varsa bağlı kuruluşlar) <ul style="list-style-type: none">- okul veya mesleki eğitim ve öğretim kurumu (VET) (ISCED 1 - 4);- Bir AB Üye Devletinde veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede kurulmuş olan. Sadece tek başvuru sahiplerinin başvurularına izin verilmektedir.
Uygun faaliyetler	Bir Jean Monnet Learning AB girişimi, AB temelli konularda birbirini izleyen üç yıl boyunca okul yılı başına en az 40 ders saati uygulanmalıdır.
Proje süresi	Projeler normalde 36 ay sürmelidir (usulüne uygun olarak gerçekleştirildiği takdirde ve hibe sözleşmesinde yapılacak bir değişiklikte uzatmalar mümkündür).
Nereye başvurmalı?	Avrupa Eğitim ve Kültür Yürütme Ajansı'na (EACEA) Çağrı Kimliği: ERASMUS-JMO-2025-OFET-LEARNING-EU
Ne zaman başvurmalı?	Başvuru sahiplerinin hibe başvurularını 12 Şubat saat 17:00'ye (Brüksel saati) kadar sunmaları gerekmektedir.
Nasıl başvurulur?	Bilgi için lütfen bu Kılavuzun C Bölümüne bakın.

ÖDÜL KRİTERLERİ

Projeler aşağıdaki kriterlere göre değerlendirilecektir:

Projenin uygunluğu (maksimum puan 25 puan)	<p>Teklifin bu eylemin hedefleriyle uygunluğunu göstermesi gerekmektedir ve diğer hususların yanı sıra uygunluk şu şekilde değerlendirilecektir:</p> <ul style="list-style-type: none">• Proje için önerilen AB konularının türü ve sayısı;• teklifte yenilikçilik ve yaratıcılık;• mümkün olan yerlerde dijital metodolojinin kullanılması;• Avrupa Birliği konularını daha cazip hale getirmek ve öğrencilerin ihtiyaçlarına göre uyarlamak için yeni öğretim ve öğrenme metodolojileri. <p>Teklif, insan onuruna saygı, özgürlük, demokrasi, eşitlik, hukukun üstünlüğü ve insan haklarına saygı gibi ortak AB değerlerine saygı gösterilmesi ve bunların teşvik edilmesinin yanı sıra her türlü ayrımcılıkla mücadele edilmesiyle de ilgilidir.</p>
---	--

<p>Proje tasarımı ve uygulamasının kalitesi (maksimum puan 25)</p>	<p>Kalite açısından teklif şunları göstermelidir:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Önerilen metodolojinin kalitesi ve uygulanabilirliği; • Grup dersleri, seminerler, öğreticiler, uzaktan eğitim dahil olmak üzere kullanılan öğretim metodolojileri, ancak bireysel eğitim değil; • Tüm aşamalarında (hazırlık, uygulama, değerlendirme ve takip) önerilen çalışma programının netliği ve içeriğinin kanıtı.
<p>Ortaklık ve işbirliği düzenlemelerinin kalitesi (maksimum puan 25)</p>	<p>Proje teklifi şunları sağlamalıdır:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Okul / Mesleki Eğitim ve Öğretim yönetiminin açık taahhüdünün kanıtı; • Öğretmenlerin hem içerik hazırlama hem de öğretim faaliyetlerinde desteklenmesine yönelik açık bir taahhüdün kanıtı; • Faaliyetlerin izlendiğine ve bu girişimde yer alan personel tarafından elde edilen sonuçların görünürlüğüne dair kanıtlar; • İlgili pedagojik becerilere sahip personelin katılımının kanıtı.
<p>Etki (maksimum puan 25)</p>	<p>Proje teklifi şunları sağlamalıdır:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sonuçların ve faydaların proje ömrünün ötesinde de sürdürülebilmesini sağlamak için uygun önlemlerin ve kaynakların kanıtı; • Kurum içinde ve ötesinde yaygınlaştırma stratejisinin açık tanımı; • Okullar ve Mesleki Eğitim ve Öğretim Kurumları (ISCED 1 -4), faaliyetlerden yararlanan öğrenciler, öğretiler ve öğretmenler üzerinde beklenen etkinin açıklanması.

Tekliflerin finansman için değerlendirmeye alınabilmesi için en az 70 puan alması gerekmektedir. Ayrıca, yukarıda belirtilen ödül kriterleri kategorilerinin her birinden en az 15 puan almaları gerekmektedir.

Ex-aequo teklifler, 'Uygunluk' kriteri için aldıkları puanlara göre önceliklendirilecektir. Bu puanlar eşit olduğunda, öncelik 'Proje tasarımının ve uygulamasının kalitesi' kriteri için aldıkları puanlara göre belirlenecektir. Bu puanlar eşit olduğunda, öncelik 'Etki' kriteri için aldıkları puanlara göre belirlenecektir.

Bu önceliğin belirlenmesine izin vermiyorsa, genel proje portföyü ve projeler arasında olumlu sinerji yaratılması veya çağrının hedefleriyle ilgili diğer faktörler göz önünde bulundurularak daha ileri bir önceliklendirme yapılabilir. Bu faktörler panel raporunda belgelenecektir.

BEKLENEN ETKİ

Jean Monnet Öğrenme AB Girişimlerinin hem okullara ve mesleki eğitim sağlayıcılarına hem de faaliyetlerine katılanlara, özellikle de öğretmenlere ve öğrencilere olumlu ve uzun süreli etkiler getirmesi beklenmektedir.

Jean Monnet Öğrenme AB Girişimlerinin etkisi nicel ve nitel göstergeler aracılığıyla ölçülmektedir (bkz. tablo aşağıda), "Eylemin Hedefleri" başlıklı giriş bölümünde açıklanan Eylemin hedefleriyle bağlantılıdır.

Başvuru sahiplerinin başvurularında aşağıdaki göstergeleri kullanmaları ve hedef değerlerini belirlemeleri teşvik edilmektedir:

Hedefler	Göstergeler
Okullarda ve Mesleki Eğitim ve Öğretim kurumlarında (ISCED 1 - 4) Avrupa Birliği konularında öğrenme deneyimlerine katılan sınıf sayısının artması	Eyleme katılan sınıf ve öğrenci sayısı (cinsiyete göre ayrıştırmış).

Programla ilgili her bir AB Üye Devleti veya üçüncü ülke için AB'nin okullarda ve Mesleki Eğitim ve Öğretim kurumlarında (ISCED 1-4) öğretildiği temel konu alanlarının veya müfredat dışı faaliyetlerin sayısındaki artış.	AB'nin öğretildiği konu alanlarının ve etkinliklerin sayısı ve türü.
AB okuryazarlığının geliştirilmesiyle ilgilenecek öğretmen sayısının artması	Eyleme katılan öğretmen sayısı (cinsiyete göre ayrıştırılmış).
AB önceliklerine özellikle dikkat edilerek AB yenilikçi öğretim ve öğrenme yöntemlerinin kalitesinin artırılması	Sayı . projeler yenilikçi yöntemlerin yerleştirilmesi.
AB, AB'nin tarihi, değerleri, hedefleri ve genç Avrupalıların günlük yaşamlarını etkileyen kurumlar ve karar alma süreçleri hakkında daha iyi bilgi ve anlayışa sahip olan öğrencilerin AB ile ilgili öğrenme sonuçlarının iyileştirilmesi	AB hakkında öğrenme testindeki başarı oranı yüzdesi (cinsiyete göre ayrıştırılmıştır).

FINANSMAN KURALLARI NELERDİR?

Bu eylem, götürü bir finansman modeli izlemektedir. Bu finansman planı, girdilerden ziyade çıktılara odaklanılmasını sağlayacak ve böylece ölçülebilir hedeflere ulaşma kalitesi ve seviyesine vurgu yapacaktır.

Proje başına azami AB hibesi 35.000 Avro'dur.

Götürü katkılar, personel masrafları, seyahat ve harcırah masrafları, ekipman masrafları ve taşeronluk masraflarının yanı sıra diğer masrafları da (bilgi yayma, yayınlama, çeviri) karşılayacaktır.

AB girişimlerini öğrenme							
Ülkeler / 3 yıl boyunca öğretim saatleri yıl periyodu (min 40 saat/yıl)	Bulgaristan, Romanya, Kuzey Makedonya, Lichtenstein, Sırbistan	Türkiye, Hırvatistan, Letonya	Macaristan, Polonya, Litvanya, Çekya, Estonya, Slovakya	Portekiz, Yunanistan, Slovenya, Malta	Kıbrıs, İzlanda, İspanya, İtalya	İrlanda, Fransa, Finlandiya	Belçika, Danimarka, Almanya, Lüksemburg, Hollanda, Avusturya, İsveç, Norveç
120-150 öğretim saatleri	12 250 EUR	14 250 EUR	16 000 EUR	20 000 EUR	23 500 EUR	27 000 EUR	30 000 EUR

151-180 öğretim saatleri	14 750 EUR	17 500 EUR	19 500 EUR	24 000 EUR	29 000 EUR	33 000 EUR	35 000 EUR
181-210 öğretim saatleri	17 250 EUR	20 750 EUR	23 500 EUR	28 000 EUR	34 000 EUR	35 000 EUR	35 000 EUR
211 - 240 öğretim saatleri	19 750 EUR	24 000 EUR	27 000 EUR	32 000 EUR	35 000 EUR	35 000 EUR	35 000 EUR
≥241 öğretim saatleri	22 000 EUR	27 250 EUR	31 000 EUR	35 000 EUR	35 000 EUR	35 000 EUR	35 000 EUR

Başvuru sahipleri, aşağıdaki tabloda belirtildiği gibi, ülkeye karşılık gelen, belirtilen tek götürü meblağın önceden tanımlanmış miktarını talep etmelidir. Ülke başına düşen götürü tutarın 3 yıl boyunca toplam öğretim saati sayısını yansıttığını unutmayın. Tablodaki tutarlar, %80 eş finansman oranı üzerinden nihai AB katkısını temsil etmektedir.

JEAN MONNET POLİTİKA TARTIŞMASI

Yükseköğretimdeki büyük tematik ağların birincil amacı, araştırma bulgularını, derslerin ve deneyimlerin içeriğini, ürünleri (çalışmalar, makaleler, vb.) toplamak, paylaşmak ve ortaklar arasında tartışmak olacaktır. Her ağ, ortakların akademik çalışmalarını paylaşmalarına ve yayınlanan belgeler üzerinde yorum yaparak akran değerlendirmesi egzersizleri yapmalarına olanak tanıyan bir araç oluşturacaktır. Ağın koordinatörü, Komisyon'a sunulmak üzere düzenli olarak en yenilikçi ve ilginç sonuçlardan bir seçim yapacaktır.

2025 yılında iki tematik ağ öngörülmektedir:

- İç politika üzerine Jean Monnet Ağı: İlerleme için bir katalizör olarak AB genişlemesi
- Dış politika üzerine Jean Monnet Ağı: AB-Kuzey Amerika.

Tematik ağların nihai amacı, alandaki en ileri ve yenilikçi uygulamalar hakkında düzenli geri bildirim (örneğin çevrimiçi bir bülten) sağlamak, tartışmayı desteklemek ve tartışmaya değer katmaktır.

Eğitim ve öğretimin diğer alanlarındaki Jean Monnet Ağları, iyi uygulamaların paylaşılmasını, hem içerik hem de metodolojiler konusunda deneyimlerin paylaşılmasını ve Avrupa konularının öğretilmesinde bilgi birikimi oluşturulmasını amaçlayan okul ve mesleki eğitim kurumları ağlarının oluşturulmasını ve geliştirilmesini teşvik edecektir. Ağlar özellikle AB hakkındaki gerçekleri ve bilgileri yenilikçi ve yaratıcı bir şekilde öğrencilerine sunmaya odaklanmalıdır.

Bu çağrı ile hedeflenen başvuru sahipleri, bir AB Üye Devletinde veya programla ilişkili üçüncü bir ülkede kurulmuş olan okullar ve mesleki eğitim kurumlarıdır.

YÜKSEKÖĞRETİMDE TEMATİK AĞLAR

Erasmus+ hibesine hak kazanabilmek için, Jean Monnet İç Politika Ağı için proje teklifleri: İlerleme için bir katalizör olarak AB genişlemesi için proje teklifleri aşağıdaki kriterlere uygun olmalıdır.

Uygun katılımcı kuruluşlar (Kimler başvurabilir?)	Uygun olabilmek için başvuru sahipleri (yararlanıcılar ve varsa bağlı kuruluşlar) <ul style="list-style-type: none">- AB Üye Devletinde veya Erasmus+ Programına Ortak üçüncü Ülkede yerleşik bir Yükseköğretim Kurumu (HEI) olmak;- ECHE Sertifikası (Yükseköğretim için Erasmus Beyannamesi) sahibi olmak. Nota Bene: Avrupa'yı ilgilendiren bir amaç güden belirlenmiş Avrupa kurumları (Erasmus+ Programını kuran Yönetmelikte tanımlanmıştır) bu Eylem kapsamında başvuruda bulunamazlar.
Konsorsiyum yapısı (Katılımcı kuruluş sayısı ve profili)	Teklifler en az 12 başvuru sahibinden oluşan bir konsorsiyum tarafından sunulmalıdır. aşağıdaki koşul ile: <ul style="list-style-type: none">- Farklı AB Üye Devletlerinden ve/veya Erasmus+ Programıyla ilişkilendirilmiş üçüncü ülkelerden en az 7 kurum/kuruluş. Konsorsiyum kompozisyonu için yalnızca yararlanıcılar (bağlı kuruluşlar değil) sayılır.
Coğrafi konum (Faaliyetlerin gerçekleştirildiği yer)	Faaliyetler uygun ülkelerde gerçekleştirilmelidir (bu Rehberin A bölümüne bakınız).
Proje süresi	Projeler normalde 36 ay sürmelidir (usulüne uygun olarak gerekçelendirildiği takdirde ve hibe sözleşmesinde yapılacak bir değişiklikte uzatmalar mümkündür).

Nereye başvurmalı?	Avrupa Eğitim ve Kültür Yürütme Ajansı'na (EACEA).
	Çağrı Kimliği: ERASMUS-JMO-2025-NETWORKS-HEI-EU
Ne zaman başvurmalı?	Başvuru sahiplerinin hibe başvurularını 12 Şubat saat 17:00'ye (Brüksel saati) kadar sunmaları gerekmektedir.
Nasıl başvurulur?	Bilgi için lütfen bu Kılavuzun C Bölümüne bakın.

Erasmus+ hibesine hak kazanabilmek için, Jean Monnet Dış Politika Ağı için proje teklifleri: **AB-Kuzey Amerika için proje** teklifleri aşağıdaki kriterlere uygun olmalıdır.

Uygun katılımcı kuruluşlar (Kimler başvurabilir?)	<p>Uygun olabilmek için başvuru sahipleri (yararlanıcılar ve varsa bağlı kuruluşlar)</p> <ul style="list-style-type: none">AB Üye Devletlerinde ve Erasmus+ Programı ile ilişkili üçüncü bir ülkede yerleşik bir Yükseköğretim Kurumu (HEI) olması veyaErasmus+ Programı ile ilişkili olmayan aşağıdaki üçüncü ülkelerde yerleşik bir Yükseköğretim Kurumu (HEI) olmalıdır: Kanada ve Amerika Birleşik Devletleri (bölge 12) de katılabilir, ancak koordinatör olarak katılamaz. <p>Erasmus+ Programı ile ilişkili bir AB Üye Devletinde ve üçüncü bir Ülkede kurulmuş olan Yükseköğretim Kurumu, ECHE Sertifikasına (Yükseköğretim için Erasmus Beyannamesi) sahip olmalıdır.</p> <p>Belarus (Bölge 2) ve Rusya Federasyonu'ndan (Bölge 4) kuruluşlar bu eyleme katılmaya uygun değildir.</p> <p>Nota Bene: Avrupa'yı ilgilendiren bir amaç güden belirlenmiş Avrupa kurumları (Erasmus+ Programını kuran Yönetmelikte tanımlanmıştır) bu Eylem kapsamında başvuruda bulunamazlar.</p>
Konsorsiyum yapısı (Katılımcı kuruluş sayısı ve profili)	<p>Teklifler, aşağıdaki koşullara uyan en az 12 başvuru sahibinden (yararlanıcılar, bağlı kuruluşlar değil) oluşan bir konsorsiyum tarafından sunulmalıdır:</p> <ul style="list-style-type: none">Kanada'dan en az 3 kuruluş ve Amerika Birleşik Devletleri'nden (bölge 12) en az 3 kuruluş; <p>Koordinatör, bir AB Üye Devletinde veya Erasmus+ Programı ile ilişkili üçüncü bir ülkede yerleşik olmalıdır.</p> <p>Konsorsiyum kompozisyonu için yalnızca yararlanıcılar (bağlı kuruluşlar değil) sayılır.</p>
Coğrafi konum (Çalışmanın yapıldığı yer faaliyetler)	Faaliyetler uygun ülkelerde gerçekleştirilmelidir (bkz. bu Rehberin A Bölümü).
Proje süresi	Projeler normalde 36 ay sürmelidir (usulüne uygun olarak gerekçelendirildiği takdirde ve hibe sözleşmesinde yapılacak bir değişiklik ile uzatmalar mümkündür).
Nereye başvurmalı?	Avrupa Eğitim ve Kültür Yürütme Ajansı'na (EACEA). Çağrı Kimliği: ERASMUS-JMO-2025-NETWORKS-HEI-NON-EU-NORTH-AMERICA
Ne zaman	Başvuru sahiplerinin hibe başvurularını 12 Şubat saat 17:00'ye (Brüksel saati) kadar sunmaları gerekmektedir.

başvurmalı?	
Nasıl başvurulur?	Bilgi için lütfen bu Kılavuzun C Bölümüne bakın.

Ağlar için aşağıdaki ödül kriterleri geçerlidir.

<p>Projenin uygunluğu (maksimum 25 puan)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Teklifin çağrıda tanımlanan öncelikli konu ile ilgisi; • Teklifin, insan onuruna saygı, özgürlük, demokrasi, eşitlik, hukukun üstünlüğü ve insan haklarına saygı gibi ortak AB değerlerine saygı gösterilmesi ve bunların teşvik edilmesinin yanı sıra her türlü ayrımcılıkla mücadele edilmesiyle ilgisi. • Teklifin yeni öğretim, araştırma veya müzazara faaliyetlerinin geliştirilmesini teşvik etmeye ne ölçüde uygun olduğu • Akademik katma değer kanıtı;
<p>Proje tasarımı ve uygulamasının kalitesi (maksimum 25 puan)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Metodoloji: önerilen faaliyetlerin kalitesi, yeniliği ve uygulanabilirliği • Akademik üretimin analiz edilmesi ve gözden geçirilmesi için önerilen sistemin kalitesi • AB politikasını beslemek için önerilen modelin kalitesi • Çalışma programının hazırlık, uygulama, değerlendirme, takip ve yaygınlaştırma aşamalarının uygun bir şekilde planlanmasına özen gösterilerek açık, eksiksiz ve tutarlı bir şekilde sunulma derecesi, • Faaliyetlere tahsis edilen kaynakların hedefleri ve çıktıları ile ne ölçüde uyumlu olduğunu. • İzleme ve değerlendirme stratejisi.
<p>Ortaklık ve işbirliği düzenlemelerinin kalitesi (maksimum 25 puan)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Coğrafi kapsam ve yetkinliklerin tamamlayıcılığı açısından Ağın bileşimi. • Ortaklığın iç organizasyonu: <ul style="list-style-type: none"> ○ Teklifte ele alınan özel tema doğrultusunda, önerilen faaliyetlerde yer alan katılımcıların profil ve uzmanlıklarının uygunluğu ve tamamlayıcılığı. • İşbirliği düzenlemeleri ve rollerin, sorumlulukların ve görevlerin dağılımı.
<p>Etki (maksimum puan 25 puan)</p>	<p>Ağların beklenen etkisinin uzun süreli olması.</p> <p>Yaygınlaştırma ve iletişim:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Faaliyetlerin sonuçlarının ağlara dahil olan kurum içinde ve dışında yaygınlaştırılmasına yönelik eylemlerin uygunluğu ve kalitesi: <ul style="list-style-type: none"> ○ Faaliyetler ve sonuçlar hakkında farkındalığın artırılması, katılımcıların ve kuruluşların görünürlüğünün artırılması, • Öngörülen yaygınlaştırma araçlarının hedef kitleye ne ölçüde ulaşacağı: <ul style="list-style-type: none"> ○ medyaya maruz kalma (sosyal medya, yayınlar vb. dahil), ○ olaylar. • Sürdürülebilirlik ve devamlılık: Teklif, sonuçların ve faydaların proje ömrünün ötesinde de sürdürülmesini sağlamak için uygun önlemleri ve kaynakları içerir.

Tekliflerin finansman için değerlendirmeye alınabilmesi için en az 70 puan alması gerekmektedir. Ayrıca, yukarıda belirtilen ödül kriterleri kategorilerinin her birinden 15 puan almaları gerekmektedir.

Ex-aequo teklifler, 'Uygunluk' kriteri için aldıkları puanlara göre önceliklendirilecektir. Bu puanlar eşit olduğunda, öncelik 'Proje tasarımının ve uygulamasının kalitesi' kriteri için aldıkları puanlara göre belirlenecektir. Bu puanlar eşit olduğunda, öncelik 'Etki' kriteri için aldıkları puanlara göre belirlenecektir.

Bu, önceliğin belirlenmesine izin vermiyorsa, genel proje portföyü ve projeler arasında olumlu sinerji yaratılması veya çağrının hedefleriyle ilgili diğer faktörler göz önünde bulundurularak daha ileri bir önceliklendirme yapılabilir. Bu faktörler panel raporunda belgelenecektir.

BEKLENEN ETKİ

Yükseköğretim Ağları, araştırma bulgularını, derslerin ve deneyimlerin içeriğini, ürünleri (çalışmalar, makaleler, vb.) toplayarak, paylaşarak ve ortaklar arasında tartışarak Erasmus+ yönetmeliğinin 8. Maddesi doğrultusunda akademik ve kamusal "Avrupa entegrasyonu konularındaki tartışmaları" destekleyecektir. Ağlar, Komisyon'a ağların işbirliğinin yenilikçi ve ilginç sonuçlarını düzenli olarak sunarak, çağrılarının tematik önceliklerine ilişkin politika gelişmeleri hakkında kanıt ve yeni görüşler sunarak Komisyon'un politika oluşturmaya katkıda bulunacaktır.

COĞRAFİ HEDEFLER

İç politikaya ilişkin Ağ, faaliyetlerini Üye Devletler ve Erasmus+ Programı ile ilişkili üçüncü ülkelere odaklamalıdır. Dış politika "AB-Kuzey Amerika" Ağ, Avrupa ve Kuzey Amerika Yükseköğretim kurumları arasında Jean Monnet eylemlerinin öncelikleri konusunda akademik işbirliğini destekler ve bu nedenle Üye Devletler, Erasmus+ Programı ile ilişkili üçüncü ülkeler ve Kuzey Amerika ülkeleri (bölge 12) ile sınırlıdır.

FINANSMAN KURALLARI NELERDİR?

Bu eylem, götürü bir finansman modeli izlemektedir. Tek seferlik götürü katkı miktarı, başvuru sahibi tarafından önerilen faaliyetin tahmini bütçesine dayalı olarak her bir hibe için belirlenecektir. Hibe veren makam, her bir hibenin götürü tutarını teklif, değerlendirme sonucu, fonlama oranları ve çağrıda belirlenen azami hibe tutarına göre belirleyecektir.

AB içi konularda ağ başına **azami AB katkısı** 1 000 000 Avro'dur.

Dış politika konularında ağ başına **azami AB katkısı** 1 200 000 Avro'dur.

Proje götürü bedeli nasıl belirlenir?

Başvuru sahipleri, aşağıdaki hususları dikkate alarak başvuru formuna göre ayrıntılı bir bütçe tablosu doldurmalıdır:

- Bütçe, yararlanıcı/birimler tarafından gerektiği şekilde detaylandırılmalı ve tutarlı iş paketleri halinde düzenlenmelidir (örneğin 'proje yönetimi', 'eğitim', 'etkinlik organizasyonu', 'hareketlilik hazırlığı ve uygulaması', 'iletişim ve yaygınlaştırma', 'kalite güvencesi' vb;)
- Teklif, her bir iş paketinin kapsadığı faaliyetleri tanımlamalıdır;
- Başvuru sahipleri, tekliflerinde iş paketi başına düşen payı (ve her bir iş paketi içinde her bir yararlanıcıya ve bağlı kuruluşa tahsis edilen payı) gösteren tahmini maliyetlerin bir dökümünü sunmalıdır;
- Maliyetler, personel maliyetleri, seyahat ve harcırah maliyetleri, ekipman maliyetleri ve taşeronluk maliyetlerinin yanı sıra diğer maliyetleri de (bilgi yayma, yayınlama veya çeviri gibi) kapsayabilir.

Teklifler, iç ve/veya dış uzmanların yardımıyla standart değerlendirme prosedürlerine göre değerlendirilecektir. Uzmanlar, tekliflerin kalitesini, çağrıda tanımlanan gerekliliklere ve eylemin beklenen etki, kalite ve verimliliğine göre değerlendirecektir.

Teklif değerlendirmesinin ardından, yetkilendirme görevlisi, yapılan değerlendirmenin bulgularını dikkate alarak götürü tutarın miktarını belirleyecektir. Değerlendirme sonrasında belirlenen toplam tahmini uygun maliyetlere %80 eş-finansman oranı uygulanacaktır.

Hibe parametreleri (azami hibe miktarı, fonlama oranı, toplam uygun maliyetler, vb) Hibe Sözleşmesinde belirlenecektir.

Üçüncü taraflara hibe veya ödül şeklinde mali destek verilmesine izin verilir.

Proje başvuruları, üçüncü taraflara mali desteğe neden ihtiyaç duyulduğunu, bunun nasıl yönetileceğini açıkça belirtmeli ve üçüncü bir tarafın mali destek alabileceği farklı faaliyet türlerinin bir listesini sunmalıdır. Teklif ayrıca elde edilecek sonuçları da açıkça tanımlamalıdır.

Üçüncü bir tarafa ödenebilecek azami mali destek miktarı 60.000 Avro'yu geçemez. Bunlar, gönüllüler için birim maliyetlere ilişkin Komisyon Kararında tanımlanan birim maliyetler şeklinde olmalıdır.⁴⁴⁴

Proje başarıları, tamamlanan çıktılar üzerinden değerlendirilecektir. Finansman programı, girdilerden ziyade çıktılara odaklanılmasını sağlayacak ve böylece ölçülebilir hedeflere ulaşma kalitesi ve düzeyine vurgu yapacaktır.

Daha fazla ayrıntı AB Fonlama ve İhale Portalında bulunan model Hibe Sözleşmesinde açıklanmaktadır.

JEAN MONNET EĞİTİM VE ÖĞRETİMİN DİĞER ALANLARINDAKİ AĞLAR

Okullar ve Mesleki eğitim ve öğretim kurumları (VET'ler), ISCED 1 - 4 ve/veya Öğretmen Eğitimi/Eğitimi veren yüksek öğretim kurumlarından oluşan ağlar, yeni Jean Monnet koluna uluslararası bir boyut kazandırma amacına hizmet etmeli ve iyi uygulamaların değiş tokuş edilmesinin yanı sıra bir grup ülke içinde ortak öğretimin deneyimlenmesine olanak sağlamalıdır.

Faaliyetler, farklı bağlamlarda çalışan, ulusal mevzuatlar ve müfredatın yapısı nedeniyle farklı zorluklar ve kısıtlamalarla karşılaşan uygulayıcılar arasında Avrupa Birliği konularında öğrenme metodolojileri hakkında ortak bir anlayış geliştirilmesini kolaylaştıracaktır.

EYLEMİN HEDEFLERİ

Eğitim ve öğretimin diğer alanlarındaki Jean Monnet Ağları, Avrupa Birliği konularının nasıl öğretileceğine ilişkin bilginin artırılması için okullara ve Mesleki Eğitim ve Öğretim Kurumlarına (ISCED 1 - 4) ve/veya Öğretmen Yetiştirme / Eğitiminde yer alan yükseköğretim Kurumlarına destek sunmayı amaçlamaktadır.

Öğretmenlerin bilgi alışverişi (belirli konularda ve metodolojiler üzerinde ortak çalışma, birlikte öğretim deneyimleri, ortak faaliyetler ağ faaliyetlerinin temelini oluşturmaktadır. Örneğin:

- İçerik hakkında bilgi alışverişi ve uygulanan metodolojilerin sonuçlarının tanıtılması;
- Farklı okullar / MEÖ'ler (ISCED 1 - 4), öğretmen eğitimi / eğitim sağlayıcıları arasında işbirliğinin geliştirilmesi, onlara uluslararası deneyim ve Avrupalı bir duruş kazandırılması;
- Ortak öğretim için bilgi alışverişi ve hareketlilik;
- Okullar ve Mesleki Eğitim ve Öğretim kurumları arasında işbirliğini teşvik etmek ve sağlam ve sürdürülebilir bir bilgi platformu oluşturmak (ISCED 1 - 4) ve/veya Öğretmen Yetiştirme/Eğitimi ile ilgili yükseköğretim Kurumları.

PROJE KURMA

Eğitim ve Öğretimin diğer alanlarındaki Jean Monnet Ağları aşağıdakilerden bir veya daha fazlasına uymalıdır:

- Müfredat ve müfredat dışı faaliyetler için öğretim metodolojilerini toplamak ve tartışmak;
- Avrupa Birliği konularının öğrenilmesine ilişkin iyi uygulamaları toplamak ve paylaşmak;
- Hem hareketlilik yoluyla hem de çevrimiçi olarak ortak öğretim ve işbirlikçi öğretim deneyimleri düzenlemek.

⁴⁴⁴

https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/docs/2021-2027/common/guidance/unit-cost-decision-volunteers_en.pdf

Yukarıdakiler aracılığıyla yapılabilir:

- İyi uygulamaların yaygınlaştırılması için belge ve rehberlerin üretilmesi;
- Fiziksel ve çevrimiçi toplantı;
- Ortak öğretim ve işbirlikçi öğretim.

Ulusal Makamlar, kuruluşlarının doğrulama sürecini kolaylaştırmak amacıyla irtibat kişinin adı ve e-postası gibi sınırlı kişisel veriler de dahil olmak üzere, ülke başına bu Eyleme başvuran devlet okulları hakkında bilgilendirilebilir.

DİĞER EĞİTİM VE ÖĞRETİM ALANLARINDA JEAN MONNET AĞLARINA BAŞVURMAK İÇİN HANGİ KRİTERLER KARŞILANMALIDIR?

UYGUNLUK KRİTERLERİ

Kimler başvurabilir?	Uygun olabilmek için, başvuru sahiplerinin (yararlanıcılar ve varsa bağlı kuruluşlar) - Bir okul, mesleki eğitim kurumu (ISCED 1 - 4) veya yükseköğretim kurumu, ECHE Sertifikası sahibi olmalı ve okul ve/veya mesleki eğitim kurumu (ISCED 1 - 4) öğretmenlerine başlangıç ve/veya hizmet içi eğitim vermelidir; Bir AB Üye Devletinde veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede kurulmuş olan.
Konsorsiyum bileşimi	Teklifler, aşağıdakilere uygun en az 6 başvuru sahibinden oluşan bir konsorsiyum tarafından sunulmalıdır aşağıdaki koşullar: - Farklı AB Üye Devletlerinden ve/veya Programla ilişkili üçüncü ülkelerden en az 3 kuruluş. - En az 4 okul ve/veya mesleki eğitim sağlayıcı (ISCED 1 - 4) ; - Okul ve/veya Mesleki Eğitim ve Öğretim kurumu öğretmenlerine başlangıç ve/veya hizmet içi eğitim veren en fazla 2 yükseköğretim kurumu (ISCED 1 - 4); Konsorsiyum kompozisyonu için yalnızca yararlanıcılar (bağlı kuruluşlar değil) sayılır.
Coğrafi konum (Etkinliklerin gerçekleştirildiği yer)	Faaliyetler uygun ülkelerde gerçekleştirilmelidir (bkz. bu Rehberin A Bölümü).
Proje süresi	Projeler normalde 36 ay sürmelidir (usulüne uygun olarak gerekçelendirildiği takdirde ve hibe sözleşmesinde yapılacak bir değişiklik ile uzatmalar mümkündür).
Nereye başvurmalı?	Avrupa Eğitim ve Kültür Yürütme Ajansı'na (EACEA) Çağrı Kimliği: ERASMUS-JMO-2025-NETWORKS-SCHOOLS
Ne zaman başvurmalı?	Başvuru sahiplerinin hibe başvurularını 12 Şubat saat 17:00'ye (Brüksel saati) kadar sunmaları gerekmektedir.

Başvuru sahibi kuruluşlar, ilgili dışlama ve seçim kriterlerine göre değerlendirilecektir. Daha fazla bilgi için lütfen bu Rehberin C Bölümüne bakınız.

ÖDÜL KRİTERLERİ

Projeler aşağıdaki ödül kriterlerine göre değerlendirilecektir:

Projenin uygunluğu (maksimum 25 puan)	<ul style="list-style-type: none">• Teklifin Jean Monnet eyleminin hedeflerini ne ölçüde karşıladığı:<ul style="list-style-type: none">○ AB Çalışmalarını ele almaktadır (giriş paragrafında açıklandığı gibi),○ okullardaki öğretmenlerin yeni beceriler geliştirmesini sağlar,○ öğrencilerinin AB hakkında neleri ve nasıl daha bilgili hale getirdikleri konusunda bilgi ve uygulama alışverişinde bulunmalarına yardımcı olur,○ Öğretmenlerin ortaklarıyla birlikte ortak öğretim / ortak ders vermek için hareketlilik deneyimlerini kolaylaştırır,○ AB'nin ve işleyişinin daha iyi anlaşılmasını sağlar,○ öğretmenlerin etkinliklerinde AB içeriğini tanıtmalarını sağlar.• Teklifin insan onuruna saygı, özgürlük, demokrasi, eşitlik, hukukun üstünlüğü, insan haklarına saygı ve her türlü ayrımcılıkla mücadele gibi ortak AB değerlerine saygı gösterilmesi ve bunların teşvik edilmesiyle ne ölçüde ilgili olduğu.• Teklifin öncelikli hedef gruplara ne ölçüde ulaştığı:<ul style="list-style-type: none">○ okullar ve mesleki eğitim sağlayıcıları (ISCED 1 - 4)○ öğretmenler○ Öğrenciler.
Proje tasarımı ve uygulamasının kalitesi (maksimum 25 puan)	<ul style="list-style-type: none">• Metodoloji: önerilen faaliyetlerin kalitesi, yeniliği ve uygulanabilirliği.• Çalışma programının ne ölçüde<ul style="list-style-type: none">○ hazırlık, uygulama, değerlendirme, takip ve yaygınlaştırma aşamalarının uygun şekilde planlanmasına özen gösterilerek açık, eksiksiz ve tutarlı bir şekilde sunulmuştur,○ Proje hedefleri ve faaliyetleri ile tutarlılık gösterir.• İş paketlerine tahsis edilen kaynakların hedefleri ve çıktıları ile ne ölçüde uyumlu olduğu.• İzleme ve değerlendirme stratejisi.
Ortaklık ve işbirliği düzenlemelerinin kalitesi (maksimum 25 puan)	<ul style="list-style-type: none">• Ortaklığın iç organizasyonu:<ul style="list-style-type: none">○ Teklif edilen faaliyetlerde yer alan katılımcıların profil ve uzmanlıklarının, Avrupa Birliği Çalışmaları (giriş paragrafında açıklandığı gibi) ve teklifin ele aldığı özel tema açısından uygunluğu ve tamamlayıcılığı.• İşbirliği düzenlemeleri ve rollerin, sorumlulukların ve görevlerin dağılımı.

Etki (maksimum puan 25 puan)	<ul style="list-style-type: none">• Uzun süreli etkilere sahip ağların beklenen etkisi<ul style="list-style-type: none">• okullar ve mesleki eğitim sağlayıcıları üzerinde:<ul style="list-style-type: none">○ AB konularında ders verme kapasitesinin artırılması,○ Okullarda AB konularının yeni açılardan geliştirilmesinde yenilikçi içerik,○ Ortaklarla bağlantı kurmak için güçlendirilmiş işbirliği ve kapasite,○ Kurum içinde AB konularında öğretime daha fazla mali kaynak ayrılması.• ağlara doğrudan ve dolaylı olarak dahil olan öğretmenler üzerinde:<ul style="list-style-type: none">○ AB konularında becerilerinin güçlendirilmesi ve faaliyetlerinde AB içeriği sunma konusunda ilerleme kaydedilmesi.• Yaygınlaştırma ve iletişim:<ul style="list-style-type: none">• Faaliyetlerin sonuçlarının ağlara dahil olan kurum içinde ve dışında yaygınlaştırılmasına yönelik tedbirlerin uygunluğu ve kalitesi:<ul style="list-style-type: none">○ Faaliyetler ve sonuçlar hakkında farkındalığın artırılması, katılımcıların ve kuruluşların görünürlüğü'nün artırılması,○ Okullar ve mesleki eğitim sağlayıcıları dışındaki gruplara ulaşmak.• Öngörülen yaygınlaştırma araçlarının hedef kitleye ne ölçüde ulaşacağı:<ul style="list-style-type: none">○ medyaya maruz kalma (sosyal medya, yayınlar vb. dahil),○ olaylar.• Sürdürülebilirlik ve devamlılık: Teklif, proje sonuçlarının ve faydalarının proje süresinin ötesinde de sürdürülmesini sağlamak için uygun önlemleri ve kaynakları içerir.
---	--

Tekliflerin finansman için değerlendirmeye alınabilmesi için en az 70 puan alması gerekmektedir. Ayrıca, yukarıda belirtilen ödül kriterleri kategorilerinin her birinden en az 15 puan almaları gerekmektedir.

Ex-aequo teklifler, ödül kriteri için aldıkları puanlara göre önceliklendirilecektir 'Uygunluk'. Bu puanlar eşit olduğunda, öncelik 'Proje tasarımının ve uygulamasının kalitesi' kriterine verilen puanlara göre belirlenecektir. Bu puanlar eşit olduğunda, öncelik 'Etki' kriteri için verilen puanlara göre belirlenecektir.

Bu önceliğin belirlenmesine izin vermiyorsa, genel proje portföyü ve projeler arasında olumlu sinerji yaratılması veya çağrının hedefleriyle ilgili diğer faktörler göz önünde bulundurularak daha ileri bir önceliklendirme yapılabilir. Bu faktörler panel raporunda belgelenecektir.

BEKLENEN ETKİ

Nicel: AB Üye Devleti veya Programla / bölgeyle ilişkili üçüncü ülke bazında yararlanıcı sayısı.

Niteliksel: Eğitim ve öğretimin diğer alanlarındaki Jean Monnet Ağlarının, genel eğitim ve mesleki eğitimde (ISCED 1- 4) olumlu ve uzun süreli etkiler yaratması ve katılımcılara Avrupa Birliği hakkındaki gerçekleri ve bilgileri öğrencilere ve öğrencilere ulaştırma konusunda başarılı uygulamalar hakkında bilgi sağlaması beklenmektedir.

Eğitim ve öğretimin diğer alanlarındaki Ağlar, genel eğitim kurumları ve mesleki eğitim kurumlarının faaliyetlerini Avrupa Birliği içeriğini entegre ederek genişletmeleri için fırsatları artıracaktır.

Jean Monnet Ağları kapsamında eğitim ve öğretimin diğer alanlarında desteklenen faaliyetler de katılımcı kuruluşlar üzerinde aşağıdaki sonuçları üretmeyi amaçlamaktadır:

- AB konularını faaliyetlerine entegre etme kapasitelerini arttırmaları;
- daha fazla uluslararası görünürlük.

COĞRAFI HEDEFLER

Finanse edilen faaliyetler, uygunluk kriterleri doğrultusunda AB Üye Devletleri ve Programla ilişkili üçüncü ülkelere odaklanacaktır.

FINANSMAN KURALLARI NELERDİR?

Bu eylem, götürü bir finansman modeli izlemektedir. Tek seferlik götürü katkı miktarı, başvuru sahibi tarafından teklif edilen faaliyetin tahmini bütçesine dayalı olarak her bir hibe için belirlenecektir. Hibe veren makam, her bir hibenin götürü tutarını teklif, değerlendirme sonucu, fonlama oranları ve çağrıda belirlenen azami hibe tutarına göre belirleyecektir.

Proje başına azami AB katkısı 300.000 Avro'dur.

Proje götürü bedeli nasıl belirlenir?

Başvuru sahipleri, aşağıdaki hususları dikkate alarak başvuru formuna göre ayrıntılı bir bütçe tablosu doldurmalıdır:

- Bütçe, yararlanıcı/birimler tarafından gerektiği şekilde detaylandırılmalı ve tutarlı iş paketleri halinde düzenlenmelidir (örneğin 'proje yönetimi', 'eğitim', 'etkinlik organizasyonu', 'hareketlilik hazırlığı ve uygulaması', 'iletişim ve yaygınlaştırma', 'kalite güvencesi' vb;)
- Teklif, her bir iş paketinin kapsadığı faaliyetleri tanımlamalıdır;
- Başvuru sahipleri, tekliflerinde iş paketi başına düşen payı (ve her bir iş paketi içinde her bir yararlanıcıya ve bağlı kuruluşa tahsis edilen payı) gösteren tahmini maliyetlerin bir dökümünü sunmalıdır;
- Maliyetler, personel maliyetleri, seyahat ve harcırah maliyetleri, ekipman maliyetleri ve taşeronluk maliyetlerinin yanı sıra diğer maliyetleri de (bilgi yayma, yayınlama veya çeviri gibi) kapsayabilir.

Teklifler, iç ve/veya dış uzmanların yardımıyla standart değerlendirme prosedürlerine göre değerlendirilecektir. Uzmanlar, tekliflerin kalitesini, çağrıda tanımlanan gerekliliklere ve eylemin beklenen etki, kalite ve verimliliğine göre değerlendirecektir. Değerlendirme sonrasında belirlenen toplam tahmini uygun maliyetlere %80 eş-finansman oranı uygulanacaktır.

Teklif değerlendirmesinin ardından, yetkilendirme görevlisi, yapılan değerlendirmenin bulgularını dikkate alarak götürü tutarın miktarını belirleyecektir.

Hibe parametreleri (azami hibe miktarı, vb.) Hibe Sözleşmesinde belirlenecektir. Lütfen bu Program Rehberinin C Bölümüne, 'Uygun doğrudan maliyetler' kısmına bakınız.

Üçüncü taraflara hibe veya ödül şeklinde mali destek verilmesine izin verilir.

Proje başvurusu, üçüncü taraflara mali desteğe neden ihtiyaç duyulduğunu, bunun nasıl yönetileceğini açıkça belirtmeli ve üçüncü bir tarafın mali destek alabileceği farklı faaliyet türlerinin bir listesini sunmalıdır. Teklif ayrıca elde edilecek sonuçları da açıkça tanımlamalıdır.

Üçüncü bir tarafa ödenebilecek azami mali destek miktarı 60.000 Avro'yu geçemez.

Gönüllü maliyetlerine izin verilir. Bunlar, gönüllüler için birim maliyetlere ilişkin Komisyon Kararında tanımlandığı şekilde birim maliyetler şeklinde olacaktır⁴⁴⁵

Proje başarıları, tamamlanan çıktılar üzerinden değerlendirilecektir. Finansman programı, girdilerden ziyade çıktılara odaklanılmasını sağlayacak ve böylece ölçülebilir hedeflere ulaşma kalitesi ve düzeyine vurgu yapacaktır.

Daha fazla ayrıntı AB Fonlama ve İhale Portalında bulunan model Hibe Sözleşmesinde açıklanmaktadır.

BÖLÜM C - BAŞVURU SAHIPLERİ İÇİN BİLGİLER

Erasmus+ Programı kapsamında AB'den mali destek almak amacıyla bir proje teklifi sunmayı planlayan tüm potansiyel başvuru sahipleri, Avrupa Birliği'nin genel bütçesine ilişkin 23 Eylül 2024 tarihli ve 2024/2509 sayılı Avrupa Parlamentosu ve Konsey Tüzüğü'nün (AB, Euratom) ilgili hükümleri uyarınca hazırlanan bu bölümü dikkatle okumaya davet edilmektedir⁴⁴⁶ (bundan böyle "AB Mali Tüzüğü" olarak anılacaktır).

Verilen hibeler için geçerli olan tüm sözleşme ve mali hükümler, Yürütme Ajansı (EACEA) tarafından uygulanan projeler için AB Fonlama ve İhale Portalında⁴⁴⁷ ve Ulusal Ajanslar tarafından uygulanan projeler için ilgili Erasmus+ Ulusal Ajansının web sitesinde⁴⁴⁸ yer alan model hibe sözleşmelerinde sunulmaktadır. Bu Rehberde sunulan bilgilerle uyumsuzluk olması halinde, model hibe sözleşmelerinin hükümleri Bölüm C'dekilerden üstündür.

ERASMUS+ BAŞVURUSU NASIL YAPILIR?

Bir Erasmus+ projesi sunmak için başvuru sahipleri aşağıda açıklanan dört adımı izlemelidir.

- 1) Kayıt. Her başvuru sahibi aşağıdaki şekilde kaydedilmelidir:
 - a. Yürütme Ajansı tarafından yönetilen eylemler için, başvuru sahipleri, bağlı kuruluşlar ve ilişkili ortaklar Fonlama ve İhale Portalına kaydolmalı ve⁴⁴⁹ adresinden bir Katılımcı Kimlik Kodu (PIC) almalıdır. Diğer AB programlarına katılımları yoluyla halihazırda bir PIC almış olan kuruluşların/grupların yeniden kayıt yaptırmalarına gerek yoktur. Bu önceki kayıttan elde edilen PIC, Erasmus+ kapsamında başvuru yapmak için de geçerlidir;
 - b. Ulusal Ajanslar tarafından yönetilen faaliyetler için, başvuru sahipleri, henüz yapılmadıysa, Erasmus+ ve Avrupa Dayanışma Programı⁴⁵⁰ için Organizasyon Kayıt sistemine kaydolmalı ve bir Organizasyon Kimliği almalıdır.
- 2) İlgili Eylem/alan için program kriterlerine uygunluğu kontrol edin;
- 3) Finansal koşulları kontrol edin;
- 4) Başvuru formunu doldurun ve gönderin.

ADIM 1: KAYIT

Yürütme Ajansı tarafından yönetilen eylemler için

AB Finansman ve İhale Portalı Elektronik Başvuru Sistemine kaydolmak için başvuru sahibinin yasal temsilcisinin aşağıdaki adımları gerçekleştirmesi gerekmektedir.

- AB Giriş hesabı olarak adlandırılan bir kullanıcı hesabı oluşturun (başvuru sahibini temsil eden kişinin zaten bir hesabı yoksa). Yeni AB Giriş hesapları aşağıdaki web sitesi üzerinden oluşturulabilir: <https://webgate.ec.europa.eu/cas/>
- AB Finansman ve İhale Portalına şu adresten erişin

⁴⁴⁶ Birliğin genel bütçesine uygulanacak mali kurallara ilişkin 23 Eylül 2024 tarihli ve 2024/2509 sayılı Avrupa Parlamentosu ve Konsey Tüzüğü (AB, Euratom) (yeniden düzenlenmiş), OJ L, 2024/2509, 26.0.2024. AB Mali Tüzüğü [su](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=OJ:L_202402509) adreste bulunabilir: https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=OJ:L_202402509

⁴⁴⁷ AB Finansman ve İhale Portalı: <https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/home>

⁴⁴⁸ Erasmus+ Ulusal Ajanslar: https://erasmus-plus.ec.europa.eu/contacts/national-agencies?facets%7Cfield_eac_topics=1964

⁴⁴⁹ PIC başvuru formundaki zorunlu bilgilerdir

⁴⁵⁰ Erasmus+ ve Avrupa Dayanışma Programı Kuruluş Kayıt sistemi: <https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/index/organisations/register-my-organisation>

<https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/home> ve temsil ettikleri kuruluş/grup adına (varsa) kayıt yaptırmaları gerekmektedir. Rehberlik ve Sıkça Sorulan Sorular portalda mevcuttur.

Başvuru sahibinin Avrupa Komisyonu'nun Katılımcı Kaydı⁴⁵¹ üzerinden sadece bir kez kayıt yaptırması gerekmektedir. Kayıt işlemi tamamlandıktan sonra başvuru sahibi bir PIC⁴⁵² alacaktır. Başvuruların sunulması için gerekli olan ve 9 haneli benzersiz bir tanımlayıcı olan PIC, başvuru sahibinin başvuru formunu daha basit bir şekilde doldurmasını sağlar (yani, PIC numarasının forma girilmesiyle, başvuru sahibi tarafından kayıt aşamasında sağlanan tüm bilgiler formda otomatik olarak görüntülenecektir).

Erasmus+ Ulusal Ajansları tarafından yönetilen faaliyetler için

Erasmus+ ve Avrupa Dayanışma Programı Kurum Kayıt sistemine kaydolmak için, başvuru sahibinin yasal temsilcisi aşağıdaki adımları yerine getirmelidir.

- Bir AB Giriş hesabı oluşturun (başvuru sahibinin bir hesabı yoksa). Yeni AB Giriş hesapları aşağıdaki web sitesi üzerinden oluşturulabilir: <https://webgate.ec.europa.eu/cas/>.
- Erasmus+ ve Avrupa Dayanışma Programı için Kurum Kayıt sistemine <https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc> adresinden erişin ve temsil ettikleri kurum/kuruluş adına (varsa) kayıt yaptırın.

Kuruluşların sadece bir kez kayıt yaptırmaları gerekmektedir. Kayıt tamamlandığında, kurum/kuruluş bir Kurum/kuruluş kimliği alacaktır. Kuruluşlar, Erasmus+ ve Avrupa Dayanışma Programı için Kuruluş Kayıt sistemi aracılığıyla Kuruluş Kimliklerini kontrol edebilir veya buna bağlı bilgileri değiştirebilirler.

Kuruluş Kimliğinin başvuru formuna eklenmesi, kuruluş tarafından kayıt aşamasında sağlanan tüm bilgileri yükleyecek ve formda gösterecektir.

Başvuru sahipleri, bir başvuru formunda başka bir kuruluşun Kuruluş Kimliğini kullanmak için açık rızaya sahip olmalıdır. Anlaşmazlık durumunda böyle bir kanıt talep edilebilir ve başvuru sahipleri bunu sunamazlarsa diskalifiye edilebilirler.

Yasal statü belgesi

Kayıt sürecinin bir parçası olarak, başvuru sahipleri aşağıdaki belgeleri yüklemelidir:

- Tüzel Kişilik formu (Avrupa Komisyonu'nun http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/legal_entities/legal_entities_en.cfm adresindeki web sitesinden indirilebilir). Bir konsorsiyum tarafından yapılan başvurularda, Tüzel Kişilik Formu konsorsiyumun tüm üyeleri tarafından sağlanmalıdır.
- Mali Kimlik formu (Avrupa Komisyonu'nun http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/financial_id/financial_id_en.cfm adresindeki web sitesinden indirilebilir). Başvuru sahibi resmi olarak başka bir ülkede kayıtlı olsa bile, lütfen bankanın bulunduğu ülkeye ilişkin formu doldurun. Konsorsiyum başvuruları söz konusu olduğunda, Mali Kimlik formu sadece koordinatör için sağlanmalıdır.

Başvuru sahiplerinin 60.000 Avro'yu aşan hibeler için mali kapasitelerini kanıtlamak üzere belirli belgeleri yüklemeleri gerekebilir. Daha fazla ayrıntı için aşağıdaki "Seçim Kriterleri" bölümüne bakınız.

⁴⁵¹ Avrupa Komisyonu, çeşitli AB programlarına katılan kuruluşların Katılımcı Kaydı adı verilen çevrimiçi bir kaydına sahiptir.

⁴⁵² PIC başvuru formundaki zorunlu bilgilerdir.

2. ADIM: PROGRAM KRİTERLERİNE UYGUNLUĞU KONTROL EDİN

Projelerini geliştirirken ve AB finansmanına başvurmadan önce katılımcılar, kendilerinin ve projelerinin aşağıdaki kriterlere uyduğunu doğrulamalıdır: kabul edilebilirlik, uygunluk, dışlama, seçim ve ödül.

Kabul edilebilirlik kriterleri

Başvurular **en geç çağrıda belirtilen son başvuru tarihine kadar gönderilmelidir**. Başvurular okunabilir ve erişilebilir olmalıdır.

Başvurular tüm bölümleri ve zorunlu ekleri içerecek şekilde eksiksiz olmalıdır. Sadece yazım hataları, usulüne uygun olarak gerçekleştirilmiş durumlarda yönetim ajansının talebi üzerine son teslim tarihinden sonra düzeltilebilir.

Yürütme Ajansı tarafından yönetilen eylemler için, başvurular AB Fonlama ve İhale Portalı üzerinden **elektronik olarak** sunulmalıdır. Başvurular (ekler ve destekleyici belgeler dahil) Başvuru Sisteminde sağlanan formlar kullanılarak sunulmalıdır.

Teklifler eksiksiz olmalı ve istenen tüm bilgileri ve gerekli tüm ekleri ve destekleyici belgeleri içermelidir:

- Başvuru Formu Bölüm A - katılımcılar (gelecekteki koordinatör, yararlanıcılar ve bağlı kuruluşlar) hakkında idari bilgileri ve proje için özet bütçeyi içerir (doğrudan çevrimiçi olarak doldurulacaktır);
- Başvuru Formu Bölüm B - projenin teknik tanımını içerir (Portal Gönderim Sisteminden indirilecek, doldurulacak ve daha sonra birleştirilip yeniden yüklenecektir); ve
- Ek proje verilerini içeren Bölüm C (varsa doğrudan çevrimiçi olarak doldurulacaktır)

Başvurular (Bölüm B) düşük değerli hibe çağrıları (60.000 Avro veya altı) için 40 sayfa, yüksek değerli hibe çağrıları (4.000.000 Avro) için 120 sayfa ve diğer tüm çağrılar için 70 sayfa ile sınırlıdır. Aşağıdaki eylemler bu kurala istisna teşkil etmektedir: "Yükseköğretimde Kapasite Geliştirme" (CBHE) için 40 sayfa ve Erasmus Mundus Ortak Yüksek Lisans eylemi için 70 sayfa. Değerlendiriciler ilave sayfaları dikkate almayacaktır.

Erasmus+ Ulusal Ajansları tarafından yönetilen faaliyetler için başvurular, Erasmus+ ve Avrupa Dayanışma Programı web sitesinde bulunan formlar aracılığıyla **elektronik olarak** sunulmalıdır.

Uygunluk kriterleri

Uygunluk kriterleri, başvuru sahibinin bir teklif çağrısına katılmasına ve bir faaliyet için teklif sunmasına izin verilip verilmediğini belirlemek için kullanılır. Bunlar başvuru sahipleri ve hibe talep edilen projeler/faaliyetler için geçerlidir (örneğin, profil, katılan kurum/kuruluşların sayısı, proje ve/veya faaliyetlerin türü, faaliyetlerin süresi, profil ve/veya katılan katılımcıların sayısı).

Uygunluk için, başvuru sahibi ve proje, teklifin sunulduğu Eylem ile ilgili tüm uygunluk kriterlerini karşılamalıdır. Eğer proje başvuru aşamasında uygunluk kriterlerini karşılamıyorsa, daha fazla değerlendirmeye tabi tutulmadan reddedilecektir. Uygulama veya nihai rapor aşamasında bu kriterlerin yerine getirilmediği ortaya çıkarsa, faaliyetler uygun bulunmayabilir ve bunun sonucunda projeye başlangıçta verilen AB hibesi geri alınabilir.

Erasmus+ Program Rehberi aracılığıyla uygulanan Eylemlerin her biri için geçerli olan uygunluk kriterleri Rehberin B Bölümünde açıklanmaktadır.

Dışlama kriterleri

Mali Tüzüğü'nün 137(2) Maddesi uyarınca, doğrudan ve dolaylı yönetimde, erken tespit ve hariç tutma sistemi aşağıdakiler için geçerli olacaktır:

- a) katılımcılar ve alıcılar;
- b) Aday veya isteklinin kapasitesine güvenmek istediği tüzel kişiler veya bir yüklenicinin alt yüklenicileri;

- c) Bütçenin 62(1) maddesinin birinci alt paragrafının (c) bendi ve 157(4) maddesi uyarınca uygulandığı Birlik fonlarını alan herhangi bir kişi veya kuruluş, 158(7) maddesi uyarınca bildirilen bilgilere dayanarak;
- d) Kefiller;
- e) Madde 26'da atıfta bulunulan sponsorlar;
- f) Madde 138(6)'da atıfta bulunulduğu üzere hariç tutulan kuruluşun intifa hakkı sahipleri ve herhangi bir iştiraki;
- g) Madde 138(5), birinci alt paragraf, (a) ila (c) bentlerinde atıfta bulunulan gerçek kişiler.

Bütçenin 62(1) maddesinin birinci alt paragrafının (c) bendi uyarınca uygulandığı Birlik fonlarından faydalanan kişi veya kuruluşlar söz konusu olduğunda, bu durum 157(7) maddesine ve katkı anlaşmalarında belirlenen kurallara halel getirmez.

Mali Tüzüğü'nün 138. Maddesi uyarınca, sorumlu yetkilendirme görevlisi, yukarıda atıfta bulunulan bir kişi veya kuruluşu, söz konusu kişi veya kuruluşun aşağıdaki dışlanma durumlarından birinde olması halinde, Erasmus+ Programı kapsamındaki hibe usullerine katılmaktan veya Birlik fonlarını uygulamaktan men edecektir:

a) kişi veya kuruluşun iflas etmesi, iflas veya tasfiye prosedürlerine tabi olması, varlıklarının bir tasfiye memuru veya mahkeme tarafından idare edilmesi, alacaklılarla bir düzenleme içinde olması, ticari faaliyetlerinin askıya alınması veya Birlik hukuku veya ulusal hukuk kapsamında öngörülen benzer bir prosedürden kaynaklanan benzer bir durumda olması;

b) kişi veya kuruluşun yürürlükteki yasalar uyarınca vergi veya sosyal güvenlik katkı paylarının ödenmesine ilişkin yükümlülüklerini ihlal ettiğinin kesinleşmiş bir yargı kararı veya nihai bir idari kararla tespit edilmiş olması;

c) Kişi veya kuruluşun, yürürlükteki yasa veya yönetmelikleri veya başvuru sahibinin ait olduğu mesleğin etik standartlarını ihlal ederek veya mesleki güvenilirliğini etkileyen herhangi bir yanlış davranışta bulunarak, özellikle aşağıdakilerden herhangi biri de dahil olmak üzere, yanlış kasıt veya ağır ihmâl göstererek ciddi mesleki suistimalden suçlu olduğu kesin bir yargı kararı veya nihai bir idari kararla tespit edilmiştir:

(i) dışlanma gerekçelerinin bulunmadığının veya uygunluk veya seçim kriterlerinin yerine getirildiğinin doğrulanması veya yasal taahhüdün yerine getirilmesi için gerekli bilgilerin hileli veya ihmalkar bir şekilde yanlış beyan edilmesi;

(ii) rekabeti bozmak amacıyla diğer kişi veya kuruluşlarla anlaşma yapmak;

(iii) fikri mülkiyet haklarının ihlal edilmesi;

(iv) Mali Tüzüğü'nün 61(1) maddesinde atıfta bulunulan herhangi bir mali aktörün veya diğer kişilerin dahil olduğu bir çıkar çatışmasından yanlış beyan yoluyla faydalanarak Birlik fonlarını elde etmek için karar alma sürecini usulsüz bir şekilde etkilemek veya usulsüz bir şekilde etkilemeye teşebbüs etmek;

(v) ödül prosedüründe kendisine haksız avantajlar sağlayabilecek gizli bilgileri elde etmeye çalışmak;

(vi) Bir grup kişiye veya bir grubun üyesine karşı ayrımcılığa, nefrete veya şiddete teşvik veya TEU Madde 2'de yer alan Birliğin üzerine kurulduğu değerlere aykırı benzer faaliyetler, söz konusu suistimalin kişi veya kuruluşun bütünlüğü üzerinde olumsuz bir etkiye sahip olduğu veya yasal taahhüdün yerine getirilmesini somut olarak etkileme riski taşıdığı durumlarda;

d) Başvuru sahibinin aşağıdakilerden herhangi birinden suçlu olduğu kesinleşmiş bir kararla tespit edilmişse:

(i) Avrupa Parlamentosu ve Konseyinin (AB) 2017/1371 sayılı Direktifinin 3. Maddesi⁴⁵³ ve 26 Temmuz 1995 tarihli Konsey Yasası⁴⁵⁴ tarafından hazırlanan Avrupa Topluluklarının mali çıkarlarının korunmasına ilişkin Sözleşmenin 1. Maddesi anlamında dolandırıcılık;

(ii) (AB) 2017/1371 sayılı Direktifin 4(2) Maddesinde tanımlandığı şekliyle yolsuzluk veya Avrupa Toplulukları görevlilerinin veya yetkililerinin dahil olduğu yolsuzlukla mücadeleyle ilişkin Sözleşmenin 3. Maddesi anlamında aktif yolsuzluk

⁴⁵³ Ceza hukuku yoluyla Birliğin mali çıkarlarına yönelik dolandırıcılıkla mücadeleyle ilişkin 5 Temmuz 2017 tarihli ve (AB) 2017/1371 sayılı Avrupa Parlamentosu ve Konsey Direktifi (OJ L 198, 28.7.2017, s. 29).

⁴⁵⁴ OJ C 316, 27.11.1995, s. 48.

⁴⁵⁵veya 2003/568/JHA sayılı Konsey Çerçeve Kararı'nın 2(1) maddesinde atıfta bulunulan davranışlar⁴⁵⁶ veya yürürlükteki diğer kanunlarda tanımlandığı şekliyle yolsuzluk;

(iii) 2008/841/JHA sayılı Konsey Çerçeve Kararının 2. Maddesinde atıfta bulunulan bir suç örgütüyle ilgili davranış ;⁴⁵⁷

(iv) Avrupa Parlamentosu ve Konseyinin 2015/849 sayılı Direktifinin (AB) 1(3), (4) ve (5) Maddeleri anlamında kara para aklama veya terörün finansmanı ;⁴⁵⁸

(v) Avrupa Parlamentosu ve Konseyinin (AB) 2017/541 sayılı Direktifinin 3 ila 12. Maddelerinde tanımlandığı üzere terör suçları veya terör faaliyetleriyle ilgili suçlar⁴⁵⁹ veya bu Direktifin 14. Maddesinde atıfta bulunulduğu üzere bu tür suçları işlemeye teşvik, yardım, yataklık veya teşebbüs;

(vi) çocuk işçiliği veya 2011/36/EU sayılı Avrupa Parlamentosu ve Konsey Direktifinin 2. Maddesinde atıfta bulunulan insan ticaretine ilişkin diğer suçlar ;⁴⁶⁰

e) kişi veya kuruluşun, bütçe tarafından finanse edilen yasal bir taahhüdün uygulanmasında temel yükümlülükler uyma konusunda önemli eksiklikler göstermesi:

(i) yasal taahhüdün erken sonlandırılmasına yol açmıştır;

(ii) tasfiye edilmiş tazminatların veya diğer sözleşme cezalarının uygulanmasına yol açmıştır; veya;

(iii) Yetkilendirme görevlisi, OLAF, Avrupa Savcılığı (EPPO) veya Sayıştay tarafından yapılan kontroller, denetimler veya soruşturmalar sonucunda tespit edilmiştir;

f) kişi veya kuruluşun 2988/95 sayılı Konsey Tüzüğü'nün (AT, Euratom) 1(2) Maddesi anlamında bir usulsüzlük yaptığının kesin bir yargı kararı veya nihai idari kararlarla tespit edilmiş olması ;⁴⁶¹

g) kişi veya kuruluşun, kayıtlı ofisinin, merkezi idaresinin veya ana iş yerinin bulunduğu yargı alanındaki mali, sosyal veya diğer yasal yükümlülüklerden kaçınmak amacıyla farklı bir yargı alanında bir tüzel kişilik oluşturduğunun kesin bir yargı kararı veya nihai idari kararlarla tespit edilmiş olması;

h) (g) bendinde atıfta bulunulan niyetle bir tüzel kişilik oluşturulduğunun kesin bir yargı kararı veya nihai idari kararlarla tespit edilmiş olması;

(i) kişi ya da kurumun bir yetkili memur ya da temsilcisi ya da denetçi, OLAF, EPPO ya da Sayıştay tarafından yürütülen bir soruşturma, kontrol ya da denetime kasıtlı olarak ve uygun bir gerekçe olmaksızın direnmesi. Bir kişi ya da kurumun, soruşturma, kontrol ya da denetimin gerçekleştirilmesi için gerekli faaliyetlerden herhangi birinin yürütülmesini engelleme, sekteye uğratma ya da geciktirme amacı ya da etkisi olan eylemlerde bulunması halinde, soruşturma, kontrol ya da denetime direndiği kabul edilir. Bu tür eylemler, özellikle, tesislerine veya iş amacıyla kullanılan diğer alanlara gerekli erişimi sağlamayı reddetmeyi, bilgileri gizlemeyi veya açıklamayı reddetmeyi veya yanlış bilgi vermeyi içerir.

Aşağıdaki hususlarda atıfta bulunulan davalarda nihai bir hüküm veya, uygulanabilir olduğu hallerde, nihai bir idari karar bulunmaması halinde

(c) (i) bendine göre, sorumlu yetkilendirme görevlisi bir kişi veya kuruluşu bir ön değerlendirme temelinde hariç tutacaktır.

⁴⁵⁵ OJ C 195, 25.6.1997, s. 1.

⁴⁵⁶ Özel sektörde yolsuzlukla mücadeleyle ilişkin 22 Temmuz 2003 tarih ve 2003/568/JHA sayılı Konsey Çerçeve Kararı (OJ L 192, 31.7.2003, s. 54).

⁴⁵⁷ Organize suçlarla mücadeleyle ilişkin 24 Ekim 2008 tarih ve 2008/841/JHA sayılı Konsey Çerçeve Kararı (OJ L 300, 11.11.2008, s. 42).

⁴⁵⁸ Avrupa Parlamentosu ve Konseyinin 648/2012 sayılı Tüzüğü'nü tadil eden ve 2005/60/EC sayılı Avrupa Parlamentosu ve Konsey Direktifi ile 2006/70/EC sayılı Komisyon Direktifini ilga eden, finansal sistemin kara para aklama veya terörün finansmanı amacıyla kullanılmasının önlenmesine ilişkin 20 Mayıs 2015 tarihli ve (AB) 2015/849 sayılı Direktifi (OJ L 141, 5.6.2015, s. 73).

⁴⁵⁹ Avrupa Parlamentosu ve Konseyi'nin 648/2012 sayılı Tüzüğü'nü tadil eden ve Avrupa Parlamentosu ve Konseyi'nin 2005/60/EC sayılı Direktifi ile 2006/70/EC sayılı Komisyon Direktifini ilga eden, finansal sistemin kara para aklama veya terörün finansmanı amacıyla kullanılmasının önlenmesine ilişkin 20 Mayıs 2015 tarihli ve (AB) 2015/849 sayılı Direktifi (OJ L 141, 5.6.2015, s. 73).

⁴⁶⁰ 2002/629/JHA sayılı Konsey Çerçeve Kararının yerini alan, insan ticaretinin önlenmesi ve bununla mücadele edilmesi ve mağdurlarının korunmasına ilişkin 5 Nisan 2011 tarihli ve 2011/36/EU sayılı Avrupa Parlamentosu ve Konsey Direktifi (OJ L 101, 15.4.2011, s. 1).

⁴⁶¹ Avrupa Topluluklarının mali çıkarlarının korunmasına ilişkin 18 Aralık 1995 tarih ve 2988/95 sayılı Konsey Tüzüğü (AT, Euratom) (OJ L 312, 23.12.1995, s. 1).

FR Madde 145'te atıfta bulunulan panelin bir tavsiyesinde yer alan yerleşik gerçekler veya diğer bulgular dikkate alınarak, bu hususlarda atıfta bulunulan bir davranışın hukuken sınıflandırılması.

Yukarıda atıfta bulunulan olgular ve bulgular özellikle aşağıdakileri içerecektir:

- (a) (AB) 2017/1939 sayılı Tüzük uyarınca güçlendirilmiş işbirliğine katılan Üye Devletler, Sayıştay, OLAF veya iç denetçi ile ilgili olarak EPPO tarafından yürütülen denetimler veya soruşturmalar ya da yetkilendirme görevlisinin sorumluluğu altında gerçekleştirilen diğer kontroller, denetimler veya kontroller bağlamında tespit edilen gerçekler;
- (b) mesleki etik standartlarının uygulanmasının doğrulanmasından sorumlu yetkili denetim organı tarafından alınan disiplin tedbirlerini içerebilen nihai olmayan idari kararlar;
- (c) 62(1) maddesinin birinci alt paragrafının (c) bendi uyarınca Birlik fonlarını uygulayan kişi ve kuruluşların kararlarında atıfta bulunulan olgular;
- (d) Komisyon'un Birlik rekabet hukukunun ihlaline ilişkin kararları veya ulusal bir yetkili makamın Birlik veya ulusal rekabet hukukunun ihlaline ilişkin kararları.

Yetkilendirme görevlisi, Madde 137 FR'de atıfta bulunulan bir kişi veya kuruluşu aşağıdaki hallerde kapsam dışında bırakır

- (a) FR 137(2) Maddesinde (ayrıca yukarıya bakınız) atıfta bulunulan kişi veya kuruluşun idari, yönetim veya denetim organının bir üyesi olan veya söz konusu kişi veya kuruluşla ilgili olarak temsil, karar veya kontrol yetkisine sahip olan bir gerçek veya tüzel kişinin yukarıdaki (c) ile (i) bentlerinde atıfta bulunulan durumlardan bir veya daha fazlasında bulunması;
- (b) 137(2) maddesinde atıfta bulunulan başvuru sahibinin borçları için sınırsız sorumluluk üstlenen bir gerçek veya tüzel kişinin yukarıdaki (a) veya (b) bendinde atıfta bulunulan durumlardan bir veya daha fazlasında bulunması;
- (c) ödülün verilmesi veya yasal taahhüdün uygulanması için gerekli olan bir gerçek kişinin yukarıdaki (c) ile (i) bentlerinde belirtilen durumlardan bir veya daha fazlasında olması.

138(3) maddesinde atıfta bulunulan durumlarda, yetkili memur, bir ödül usulüne katılımlarının veya Birlik fonlarının uygulanması için seçilmelerinin Birliğin mali çıkarlarına ciddi ve yakın bir tehdit oluşturacağı hallerde, 145 FR maddesinde atıfta bulunulan panelin tavsiyesi olmaksızın bir kişi veya kuruluşu geçici olarak ihale dışında bırakabilir. Bu gibi durumlarda, sorumlu yetkilendirme görevlisi durumu derhal Madde 145 FR'de atıfta bulunulan panele havale eder ve panelin tavsiyesini aldıktan sonra en geç 14 gün içinde nihai kararını verir.

Sorumlu yetkilendirme görevlisi, uygun olduğu hallerde, 145. maddede atıfta bulunulan panelin tavsiyesini dikkate alarak, 137(2) maddesinde atıfta bulunulan bir kişi veya kuruluşu, aşağıdaki hallerde, bir ödül usulüne katılmaktan veya Birlik fonlarının uygulanması için seçilmekten men edemez

- (a) kişi veya kuruluşun Madde 138(10) FR'de belirtildiği üzere güvenilirliğini göstermeye yetecek ölçüde iyileştirici tedbirler almış olması. Bu husus 138(1) maddesinin (d) bendinde atıfta bulunulan durumda uygulanmaz;
- (b) sınırlı bir süre için ve FR Madde 138(7)'de belirtilen iyileştirici tedbirlerin kabul edilmesi kadar hizmetin devamlılığının sağlanması zorunludur;
- (c) FR 138(3) Maddesinde atıfta bulunulan kriterler temelinde böyle bir dışlama orantısız olacaktır.

Eylemin bağlı kuruluşları olan bir başvuru sahibi tarafından uygulanması halinde, bu kuruluşların da lider başvuru sahibi ile aynı dışlama kriterlerine uyması gerekmektedir.

Sorumlu yetkilendirme görevlisi, aşağıdaki durumlarda bir başvuru sahibini ödüllendirme prosedürüne dahil etmeyecektir

- (a) Madde 138'e uygun olarak tesis edilmiş bir dışlanma durumundadır;
- (b) prosedüre katılma koşulu olarak istenen bilgileri yanlış beyan etmiş veya bu bilgileri sağlamamışsa;
- (c) rekabetin bozulması da dahil olmak üzere eşit muamele ilkesinin ihlalini gerektirdiği ve başka türlü telafi edilemeyeceği durumlarda, ödül prosedüründe kullanılan belgelerin hazırlanmasına daha önce dahil olmuştur.

Ulusal Ajans veya Yürütme Ajansı, yukarıdaki 1. paragrafın (c) ile (i) bentlerinde atıfta bulunulan durumlarda men edilme ve uygulanabilir olduğu hallerde mali cezaya ilişkin aşağıdaki bilgileri kendi internet sitesinde yayınlabilir:

- (a) ilgili kişi veya kuruluşun adı;
- (b) dışlanma durumu;
- (c) men cezasının süresi ve/veya mali cezanın miktarı.

Bu hariç tutulma kriterleri, Erasmus+ Programının tüm Eylemleri kapsamındaki başvuru sahipleri için geçerlidir. Madde 199(1)(b) FR uyarınca, hibe başvurusu, başvuru sahibinin Madde 139(1) FR (Hariç tutulma durumunun olmadığına dair beyan ve kanıt) uyarınca onuruna ve uygunluk (yukarıya bakınız) ve seçim kriterlerine (aşağıya bakınız) uygunluğuna dair bir beyan içermelidir. Bir konsorsiyum adına sunulan teklifler söz konusu olduğunda, yukarıda açıklanan hariç tutulma kriterleri projede yer alan tüm katılımcı üyeler için geçerlidir.

Madde 137(4) ve 140 FR uyarınca, yasal bir taahhüde girilmiş olan ve Madde 138(1), (c) ile (i) bentlerinde atıfta bulunulan dışlanma durumunda olan bir AB fonu alıcısına mali cezalar uygulanabilir.

Ayrıca Komisyon, Program Rehberi kapsamındaki Eylemlerin uygulanması için aşağıdaki kuruluşların çıkar çatışması içinde olduğunu veya olabileceğini ve bu nedenle katılmaya uygun olmadığını veya olamayacağını düşünmektedir:

- Ulusal Ajansları ve ülkelerindeki Erasmus+ Programının uygulanmasını denetlemekten sorumlu Ulusal Makamlar, herhangi bir ülkedeki Ulusal Ajanslar tarafından yönetilen herhangi bir Eyleme başvuramaz veya katılamazlar, ancak ilgili Eylem için açıkça hariç tutulmadıkça (Rehberin B Bölümünde belirtildiği üzere) Yürütme Ajansı veya DG EAC tarafından yönetilen Eylemlere katılım için (başvuru sahibi veya ortak olarak) başvurabilirler;
- Ulusal Ajanslar (tüzel kişiliklerinin tek faaliyeti) veya Ulusal Ajansların görev alanı dışındaki faaliyetlerle uğraşan tüzel kişiliklerin Ulusal Ajans departmanları, bu Rehber aracılığıyla uygulanan herhangi bir Eyleme başvuramaz veya katılamaz;
- Erasmus+ Programında veya Erasmus+ Programının uygulanması için kabul edilen herhangi bir Yıllık Komisyon Çalışma programında, Erasmus+ Programının uygulanması kapsamında Komisyondan özel olarak mali katkı almak üzere tanımlanan veya belirlenen ve Ulusal Ajansa da ev sahipliği yapan tüzel kişilik tarafından barındırılan yapılar ve ağlar, Herhangi bir ülkedeki Erasmus+ Ulusal Ajansları tarafından yönetilen herhangi bir Eyleme başvuramaz veya katılamazlar, ancak ilgili Eylem için açıkça hariç tutulmadıkça (Rehberin B Bölümünde belirtildiği üzere) Yürütme Ajansı veya DG EAC tarafından yönetilen Eylemlere katılım için (başvuru sahibi veya ortak olarak) başvurabilirler; Bir hibe veya sözleşme verilmeden önce, ya kendileri tarafından ihtiyati tedbirler alındığı için ya da iç organizasyonları çıkarların net bir şekilde ayrılmasını sağlayacak şekilde olduğu için çıkar çatışması içinde olmadıklarını gösterebilmelidirler. Ayrıca, AB fonlarının verildiği her bir eylem veya faaliyetin maliyet ve gelirleri tanımlanmalıdır. Gerçek bir çıkar çatışması içinde olmadıklarına dair yeterli güvence olduğunu kabul etme kararı, kendi sorumluluk ve hesap verebilirlikleri altında, başvurdıkları Yürütme Ajansı veya DG EAC tarafından alınır;
- Erasmus+ Ulusal Ajanslarına ev sahipliği yapan ancak Erasmus+ Programının görev alanı içinde veya dışında başka faaliyetlerle uğraşan tüzel kişiler ve bu tüzel kişilere bağlı kuruluşlar, herhangi bir ülkedeki Ulusal Ajanslar tarafından yönetilen herhangi bir Eyleme başvuramaz veya katılamaz, ancak ilgili Eylem için açıkça hariç tutulmadığı sürece (Rehberin B Bölümünde belirtildiği üzere) Yürütme Ajansı veya DG EAC tarafından yönetilen Eylemlere katılım için prensip olarak başvurabilir. Ancak, bir hibe ya da sözleşme verilmeden önce, ya kendileri tarafından ihtiyati tedbirler alındığı için ya da iç organizasyonları çıkarların net bir şekilde ayrıldığı şekilde olduğu için (örneğin, asgari hesap ayrımı, raporlama ve karar alma hatlarının ayrılması, ayrıcalıklı bilgilere erişimi önlemeye yönelik tedbirler) bir çıkar çatışması içinde olmadıklarını göstermeleri gerekir. Ayrıca, AB fonlarının verildiği her bir eylem veya faaliyetin maliyet ve gelirleri tanımlanmalıdır. Gerçek bir çıkar çatışması içinde olmadıklarına dair yeterli güvence olduğunu kabul etme kararı, kendi sorumlulukları ve hesap verebilirlikleri altında, başvurdıkları Kurum tarafından alınır.

AB kısıtlayıcı tedbirleri

Belirli kuruluşlar için özel kurallar geçerlidir (örneğin, Avrupa Birliği Antlaşması'nın (TEU) 29. Maddesi ve AB'nin İşleyişi Hakkında Antlaşma'nın (TFEU) 215. Maddesi kapsamında AB kısıtlayıcı tedbirlerine tabi kuruluşlar⁴⁶²). Bu tür kuruluşlar, yararlanıcılar, bağlı kuruluşlar, ilişkili ortaklar, alt yükleniciler veya üçüncü taraflara mali destek alıcıları (varsa) dahil olmak üzere hiçbir sıfatla katılmaya uygun değildir.

SEÇİM KRİTERLERİ

Seçim kriterleri aracılığıyla, Ulusal Ajans veya Yürütme Ajansı, başvuru formunda talep edilen bilgilere dayanarak başvuru sahibinin önerilen projeyi tamamlamak için mali ve operasyonel kapasitesini değerlendirir. Talep edilen hibe miktarına bakılmaksızın, ilgili ajans başvuru sahibinden aşağıdaki hükümler doğrultusunda ek belge ve bilgi sunmasını talep edebilir.

Finansal kapasite

Mali kapasite, başvuru sahibinin hibenin verildiği dönem boyunca faaliyetini sürdürmek ve hibenin finansmanına katılmak için istikrarlı ve yeterli finansman kaynaklarına sahip olduğu anlamına gelir.

Mali kapasitenin doğrulanması normalde tüm koordinatörler (tek proje yararlanıcıları dahil) için yapılacaktır:

- eğitim desteği alan gerçek kişiler;
- Üye Devlet kuruluşları da dahil olmak üzere kamu kurumları;⁴⁶³
- uluslararası kuruluşlar;
- Faiz oranı indirimleri ve garanti ücreti sübvansiyonları için başvuran kişi veya kuruluşlar, bu indirimlerin ve sübvansiyonların amacının bir yararlanıcının mali kapasitesini güçlendirmek veya bir gelir elde etmek olduğu durumlarda;
- kamu tüzel kişileri ile eğitim ve öğretim, gençlik ve spor alanlarında faaliyet gösteren ve son iki yılda yıllık gelirlerinin %50'sinden fazlasını kamu kaynaklarından elde eden kurum ve kuruluşlar;⁴⁶⁴
- uluslararası kuruluşlar;
- Talep edilen proje hibe tutarı 60.000 Avro'yu geçmiyorsa. İhtiyaç

duyulması halinde, bağlı kuruluşlar için de yapılabilir.

Yukarıda belirtilenler dışındaki kuruluşlar tarafından sunulan ve 60.000 Avro'yu aşmayan AB hibe taleplerinde, başvuru sahipleri projeyi uygulamak için mali kapasiteye sahip olduklarını belgeleyen bir onur beyanı sunmalıdır. Bu onur beyanı, başvuru formunun özel bir bölümünü oluşturur. İlgili ajans, başvuru sahibinden ek belge ve bilgi sunmasını talep edebilir.

AB hibe taleplerinin 60.000 Avro'yu aşması ve yukarıda belirtilenler dışındaki kuruluşlar tarafından sunulması durumunda, başvuru sahibi, şeref beyanına ek olarak, AB Fonlama ve İhale Portalı (Katılımcı Kaydı - "Mali kapasite" sekmesi) / Kuruluş Kayıt Sistemi aracılığıyla aşağıdaki belgeleri sunmalıdır:

- Koordinatörün kâr ve zarar hesabı;
- Bilanço; ve
- İstenirse diğer belgeler.

⁴⁶² AB Resmi Gazetesi'nin resmi listeyi içerdiğini ve ihtilaf halinde AB Yaptırımlar Haritası'nın içeriğinin esas alınacağını lütfen unutmayın (<https://www.sanctionsmap.eu>).

⁴⁶³ Eğitim, öğretim, gençlik ve spor alanlarında faaliyet gösteren ve son iki yıl içerisinde yıllık gelirlerinin %50'sinden fazlasını kamu kaynaklarından elde etmiş olan okullar, yükseköğretim kurumları ve kurum/kuruluşlar, Program kapsamındaki faaliyetleri yürütmek için gerekli mali, mesleki ve idari kapasiteye sahip olarak kabul edilir.

⁴⁶⁴ 2021/817 sayılı Erasmus Tüzüğü (AB) Madde 21(3); ulusal, Avrupa veya diğer proje hibeleri, mali kapasite kontrolü amacıyla kamu fonu olarak kabul edilmeyecektir.

Yürütme Ajansı tarafından yönetilen eylemler hakkında daha fazla bilgi için "Tüzel Kişilik Doğrulama, LEAR Atama ve Mali Kapasite Değerlendirmesi Kuralları "na bakınız: https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/docs/2021-2027/common/guidance/rules-lev-lear-fca_en.pdf

Başvurunun, tutarı 750.000 Avro'yu aşan bir projeye yönelik eylem hibeleriyle ilgili olduğu durumlarda, yukarıdakilere ek olarak, onaylı bir dış denetçi tarafından hazırlanan ve Birlik veya ulusal hukuk tarafından yasal bir denetimin gerekli olduğu durumlarda, mevcut son üç mali yıla kadar olan hesapları tasdik eden bir denetim raporu talep edilebilir. Diğer tüm durumlarda, başvuru sahibi, yetkili temsilcisi tarafından imzalanmış ve mevcut son üç mali yıla kadar hesaplarının geçerliliğini belgeleyen bir beyanname sunacaktır.

Yeni kuruldukları için yukarıdaki belgeleri sağlayamayan kuruluşlar için tahmini mali veriler/finansal beyanname veya başvuru sahibinin mali risklerini belirten bir sigorta beyannamesi yukarıdaki belgelerin yerine geçebilir.

Koordinatör bu belgeleri AB Fon ve İhale Portalına (Katılımcı Kaydı - "Mali kapasite" sekmesi) / Organizasyon Kayıt Sistemine ancak AB merkezi doğrulama hizmetleri tarafından Katılımcı Kaydı üzerinden veya ilgili Ulusal Ajans tarafından başvuru sahibinden gerekli destekleyici belgeleri sunması talep edildiğinde yüklemelidir. Doğrudan Yürütme Ajansı tarafından yönetilen eylemler söz konusu olduğunda, bu talep ilgili sistemde yerleşik olan mesajlaşma sistemi aracılığıyla gönderilecektir.

Bir ortaklar konsorsiyumu adına sunulan tekliflerde, Ulusal Ajansın veya Yürütme Ajansının konsorsiyumun mali kapasitesi konusunda şüpheleri olması halinde, konsorsiyumdaki tüm katılımcı kurum/kuruluşlardan yukarıda belirtilen belgelerin aynısının talep edilebileceği bir risk değerlendirmesi yapılmalıdır. Bu durum, hibe miktarına bakılmaksızın geçerlidir. Bu belgelerin incelenmesinin ardından Ulusal Ajans veya Yürütme Ajansı gerekli mali kapasitenin zayıf olduğu sonucuna varırsa

- daha fazla bilgi talep edin;
- tüm ortak yararlanıcılar için müşterek ve müteselsil sorumluluk veya bağlı kuruluşların müşterek ve müteselsil sorumluluğu gibi gelişmiş bir mali sorumluluk rejimi gerektirir;
- taksitler halinde ödenen ön finansman vermeye karar verebilir;
- Banka garantisi kapsamında (bir veya daha fazla) ön finansman sağlamaya karar vermesi veya
- ön finansman vermemeye karar verebilir.

Mali kapasitenin yetersiz görülmesi halinde, ilgili teklif reddedilecektir.

Operasyonel kapasite

Operasyonel kapasite, başvuru sahibinin teklif edilen projeyi yürütmek için gerekli mesleki yeterlilik ve niteliklere sahip olduğu anlamına gelir; örneğin kalifiye personel, özel nitelikler, mesleki deneyim ve ilgili alandaki referanslar, malzeme ve ekipman açısından yeterli kaynaklar. Uygulamanın kalitesi tüm ortak kurum/kuruluşların kapasitesine bağlı olduğundan, operasyonel kapasite değerlendirmesi ortaklığın bütününe kapsayacak şekilde genişletilebilir. Yetkilendirme görevlisi, risk değerlendirmesine bağlı olarak, kamu kurumlarının, Üye Devlet kurum/kuruluşlarının veya uluslararası kurum/kuruluşların operasyonel kapasitesini doğrulama yükümlülüğünden feragat edebilir.

Ulusal Ajanslara yapılan başvurular için:

Başvuru sahiplerinin, başvuru formunda sağladıkları bilgiler aracılığıyla operasyonel kapasitelerini göstermeleri gerekecektir:

- kuruluş(lar)ın genel tanıtımı;
- Projenin yönetiminden ve uygulanmasından sorumlu personelin genel profili (nitelikler ve deneyim);
- Konsorsiyum yapısının tanımı (varsa).

Ayrıca, başvuru sahiplerinin projeyi uygulamak için operasyonel kapasiteye sahip olduklarını belgeleyen bir onur beyanı sunmaları gerekmektedir.

Hibenin 60.000 Avro'yu aşması halinde, başvuru sahiplerinin başvuruları ile birlikte sunmaları gerekmektedir:

- İlgili mesleki deneyimlerini göstermek için projede yer alan kilit kişilerin özgeçmişleri;
- Katılımcı kuruluşların ilgili yayınlarının bir listesi;⁴⁶⁵
- Politika alanı veya belirli bir eylemle bağlantılı olarak gerçekleştirilmiş ve devam etmekte olan proje ve faaliyetlerin kapsamlı bir listesi.

Şüphe durumunda,⁴⁶⁶ Ulusal Ajans, operasyonel kapasiteyi ve bunu elde etme kabiliyetini değerlendirmek için önceki denetimlerin bulguları, önceki veya mevcut projelerin yönetiminden gelen geri bildirimler (diğer Ulusal Ajanslar dahil), izleme ziyaretlerinin raporları veya kuruluşun web sitesinden veya sosyal medya profillerinden alınan bilgiler gibi diğer bilgi kaynaklarını da kullanabilir. Ulusal Ajans ayrıca başvuruda yer alan bilgileri doğrulamak için ek destekleyici belge ve bilgiler isteyebilir.

Ulusal Ajans, ortak kuruluşlar hakkında benzer bilgileri talep edebilir ve değerlendirebilir.

Buna ek olarak, yetişkin eğitimi, mesleki eğitim ve öğretim, okul eğitimi ve gençlik alanlarında akreditasyon için başvuranların, akreditasyon için başvuran olarak uygun olmalarını sağlayan faaliyetleri uygulama konusunda en az iki yıllık deneyime sahip olmaları gerekmektedir. Kamu kuruluşlarının (örneğin, okullar veya eğitim merkezleri) birleşmelerinden veya benzer yapısal değişikliklerinden önceki deneyimler, ilgili deneyim olarak dikkate alınacaktır.

Hareketlilik konsorsiyum koordinatörleri, konsorsiyumu önerilen Erasmus Planına, konsorsiyumun amacına, planlanan görev dağılımına ve Erasmus kalite standartlarına göre koordine etme becerisine sahip olmalıdır (sunulan üzerinde ve Avrupa web sitesi: <https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/sites/erasmusplus2/files/eac-a02-2020-quality-standards.pdf>).

Yukarıdaki koşullar, başvuru (başvuru sahibinin 2014-2020 ve 2021-2027 Erasmus+ programına geçmişteki katılımı hakkındaki bilgiler de dâhil olmak üzere) ve Kurum/Kuruluş Kayıt Sisteminde sunulan belgeler esas alınarak doğrulanacaktır. Başvuru formunda istenen bilgileri tamamlamayan veya Ulusal Ajans tarafından talep edilen ek bilgileri zamanında sağlamayan başvuru sahipleri reddedilebilir.

İşletme kapasitesinin yetersiz görülmesi halinde başvuru reddedilecektir.

Yürütme Ajansına yapılan başvurular için:

Operasyonel kapasite, 'Kalite' ödül kriterine paralel olarak, operasyonel kaynaklar (insan kaynakları, teknik kaynaklar ve diğer kaynaklar) da dahil olmak üzere, başvuru sahiplerinin ve proje ekiplerinin yetkinliği ve deneyimi temelinde değerlendirilecektir.

Mevcut teklif çağrısında belirlenen operasyonel kapasiteye ilişkin gereklilikler karşılandığında, başvuru sahiplerinin yeterli operasyonel kapasiteye sahip olduğu kabul edilir.

Başvuru sahiplerinin kapasitelerini Başvuru Formunda (Bölüm B) aşağıdaki bilgileri kullanarak göstermeleri gerekecektir:

- Projenin yönetiminden ve uygulanmasından sorumlu personelin genel profilleri (nitelikleri ve deneyimleri)
- konsorsiyum yapısının tanımı

⁴⁶⁵ Bu gereklilik sadece katılımcı kurum/kuruluşların politika alanı veya spesifik eylemle ilgili yayınlar üretmiş olması halinde geçerlidir.

⁴⁶⁶ Bu, her türlü hibe tutarı için geçerlidir.

- Son 4 yılda AB tarafından finanse edilen projelerin listesi.

Ulusal Ajans veya Yürütme Ajansı, başvuruda yer alan bilgileri doğrulamak için ek destekleyici belgeler isteyebilir.

Ödül kriterleri

Ödül kriterleri Ulusal Ajansın veya Yürütme Ajansının aşağıdakileri yapmasına izin verir:

- Erasmus+ Programının Ana Eylemleri çerçevesinde belirlenen hedefler ve öncelikler ile beklenen sonuçlar ışığında sunulan proje/akreditasyon tekliflerinin kalitesini değerlendirmek;
- Birlik finansmanının genel etkinliğini en üst düzeye çıkaran projelere hibeler/akreditasyonlar vermek;
- hibe/akreditasyon başvurularını değerlendirir.

Bireysel eşikleri ve genel kalite eşliğini geçen teklifler, mevcut çağrı bütçesinin sınırları dahilinde finansman için değerlendirilecektir. Geri kalan teklifler ya yedek listeye alınacak ya da başarısız ilan edilecektir.

Erasmus+ Program Rehberi aracılığıyla uygulanan Eylemlerin her biri için geçerli olan ödül kriterleri, Rehberin B Bölümünde açıklanmaktadır.

3. ADIM: FİNANSAL KOŞULLARI KONTROL EDİN

Hibe şekilleri

Hibe aşağıdaki şekillerde olabilir:

1) karma gerçek maliyet hibesi:

- Fiilen gerçekleşen geri ödenebilir maliyetlerin belirli bir yüzdesinin geri ödenmesi: örneğin Ana Eylem 1 hareketlilik eylemleri kapsamındaki istisnai maliyetler.
- Birim başına bir tutara atıfta bulunarak önceden açıkça tanımlanan belirli uygun maliyet kategorilerini kapsayan birim maliyetler temelinde geri ödeme: örneğin, Ana Eylem 1 hareketlilik projeleri kapsamındaki bireysel destek;

2) toplu ödeme katkısı:

Bu, hibenin götürü bir tutara veya maliyetlerle bağlantılı olmayan bir finansmana dayalı olarak sabit bir tutarı geri ödeyeceği anlamına gelmektedir. Götürü tutarlar, Erasmus+ Programı 2021-2027 kapsamında götürü tutarların ve birim maliyetlerin kullanılmasına izin veren Komisyon kararında belirtilen metodolojiye uygun olarak hesaplanır⁴⁶⁷ ve (varsa) sağlanan ayrıntılı bütçe tablosu/hesaplayıcı kullanılır.

Olabilir:

- **Bütçeye dayalı Götürü Bedel Hibeler:** Miktar, tahmini proje bütçesi, değerlendirme sonucu ve Çağrı'da belirlenen fonlama oranı (bu Rehberin B Bölümü) temelinde hibe veren makam tarafından belirlenecektir. Tahmini bütçe, AB gerçek maliyet hibeleri için temel uygunluk koşullarına uygun olmalıdır (EACEA tarafından yönetilen faaliyetler için bkz. AGA - Açıklamalı Hibe Sözleşmesi, madde 6);
- **Ön ekli Götürü Bedel Hibeler:** Miktar, Çağrı'da (bu Rehberin B Bölümü) hibe veren makam tarafından ön ek olarak belirtilir;

⁴⁶⁷ 2021-2027 Erasmus+ Programı kapsamında götürü tutarların ve birim maliyetlerin kullanımına yetki veren karar:

https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/docs/2021-2027/erasmus/guidance/ls-and-unit-cost-decision_erasmus_en.pdf

- Yukarıdakilerin bir kombinasyonu.

Erasmus+ Programı kapsamında uygulanan finansman mekanizması, çoğu durumda birim maliyetler veya götürü meblağlar üzerinden geri ödemeye dayalı hibeler sağlamaktadır. Bu hibe türleri, başvuru sahiplerinin talep edilen hibe miktarını kolayca hesaplamasına yardımcı olur ve projenin gerçekçi bir mali planlamasını kolaylaştırır.

Bu Rehber kapsamındaki her bir Erasmus+ Eylemi altındaki her bir hibe kalemine hangi hibe türünün uygulandığını öğrenmek için lütfen

Kısım B, "Finansman kuralları nelerdir?" bölümündeki her bir eylemin açıklamasına bakınız.

AB HİBELERİNE UYGULANACAK İLKELER

Geriye dönük olmama

Hali hazırda tamamlanmış projeler için geriye dönük olarak AB hibesi verilemez.

Hali hazırda başlamış olan bir proje için AB hibesi, ancak başvuru sahibinin proje teklifinde, hibe sözleşmesi imzalanmadan önce projeye başlama ihtiyacını gösterebilmesi halinde verilebilir. Bu gibi durumlarda, finansman için uygun maliyetler, hibe başvurusunun sunulduğu tarihten önce gerçekleşmemiş olmalıdır.

Başvuru sahibi hibe sözleşmesi imzalanmadan önce projeyi uygulamaya başlarsa, bu risk başvuru sahibine aittir.

Çoklu gönderimler

Başvuru sahipleri aynı çağrı kapsamında farklı projeler için birden fazla teklif sunabilir (ve bunlar için fon almaya hak kazanabilir). Kuruluşlar birden fazla teklife katılabilir.

Yürütme Ajansı tarafından yönetilen eylemler için, çok benzer projeler için birkaç teklif varsa, yalnızca bir teklif kabul edilecek ve değerlendirilecektir; başvuru sahiplerinden diğerlerini geri çekmeleri istenecektir (veya reddedilecektir).

Teklifler, son teslim tarihine kadar değiştirilebilir ve yeniden sunulabilir.

Ulusal Ajanslar tarafından yönetilen eylemler için, aynı başvurunun aynı başvuru sahibi tarafından farklı Ajanslara birden fazla sunulması durumunda, tüm başvurular reddedilecektir. Aynı veya farklı başvuru sahibi tarafından aynı veya farklı Ajanslara neredeyse aynı veya benzer başvuruların sunulması halinde, bunların hepsi özel bir değerlendirmeye tabi tutulacak ve hepsi reddedilebilecektir.

Özgün içerik ve yazarlık

Tüm proje ve akreditasyon başvuruları, başvuru sahibi veya hibe için ortaklaşa başvuran diğer kuruluşlar tarafından yazılmış orijinal içerik içermelidir. Başvurunun hazırlanması için yapay zekâ (AI) araçlarının kullanılması düşünülüyorsa, başvuru sahipleri intihal potansiyelinin bilincinde olmalı ve başvurunun uygunluğunu ve doğruluğunu, fikri mülkiyet düzenlemelerine uygunluğunu ve orijinal içeriğini sağlamak için dikkatli bir değerlendirme yapmalıdır. Uluslararası hareketlilik faaliyetlerine başvuran yükseköğretim kurumları, başvurularının hazırlanmasına programla ilişkili olmayan ülkelerdeki ortak yükseköğretim kurumlarını dâhil edebilir. Başvuru taslağının hazırlanması için başka hiçbir kurum/kuruluşa veya harici kişiye ödeme yapılamaz veya başka bir şekilde tazminat ödenemez. Ulusal Ajans, bu kurallara uyulmadığını tespit etmesi halinde, herhangi bir zamanda başvuru sahibini seçim sürecinden çıkarabilir veya verilen bir projeyi/akreditasyonu feshedebilir.

Birikimli olmayan ödül

Her proje, herhangi bir yararlanıcıya bütçeden sadece bir hibe verilmesine yol açabilir. Aynı maliyetler hiçbir koşulda Birlik bütçesinden iki kez finanse edilemez.

Çifte finansman riskinden kaçınmak için başvuru sahibi, ister aynı proje için ister işletme hibeleri de dahil olmak üzere başka bir proje için olsun, yıl içinde alınan veya başvuru yapılan diğer tüm finansmanların kaynaklarını ve miktarlarını belirtmelidir. İçin

Ulusal Ajanslar tarafından yönetilen eylemlerde, bu durum başvuru formunda belirtilecektir. Yürütme Ajansı tarafından yönetilen eylemler için, bu durum onur beyanı aracılığıyla kontrol edilecektir.

Kâr Amacı Gütmeyen

Birlik bütçesinden finanse edilen bir hibe, yararlanıcı tarafından yürütülen proje çerçevesinde kar elde etme amacı veya etkisi taşımamalıdır. Kâr, gelirlerin Birlik hibesi ve söz konusu faaliyetten elde edilen gelirle sınırlı olduğu durumlarda, bakiyenin ödenmesi sırasında hesaplanan, gelirlerin faaliyetin uygun maliyetleri üzerindeki fazlası olarak tanımlanır veya⁴⁶⁸. Kâr amacı gütmeme ilkesi aşağıdakiler için geçerli değildir:

- (a) Amacı bir yararlanıcının mali kapasitesini güçlendirmek olan eylemler veya hibe sözleşmesinde öngörülen Birlik finansmanı döneminden sonra da devamlılığını sağlamak için gelir getiren eylemler;
- (b) gerçek kişilere ödenen çalışma, araştırma, eğitim veya öğretim desteği veya işsizler ve mülteciler gibi en çok ihtiyaç sahibi gerçek kişilere ödenen diğer doğrudan destekler;
- (c) kar amacı gütmeyen kuruluşlar tarafından uygulanan eylemler;
- (d) Birim veya toplu katkı şeklinde sağlanan hibeler;
- (e) Düşük değerli hibeler, 60.000 Avro veya daha düşük hibeler olarak tanımlanmaktadır.

Kâr elde edilmesi halinde, Komisyon, yararlanıcının eylemi gerçekleştirirken fiilen katlandığı uygun maliyetlere Birlik katkısına tekabül eden kâr yüzdesini geri alma hakkına sahip olacaktır.

Hibeden elde edilen kârın hesaplanması amacıyla, aynı katkılar şeklindeki eş finansman dikkate alınmayacaktır.

Eş-finansman

Hibeler eş finansman içermelidir. Sonuç olarak, eylemin gerçekleştirilmesi için gerekli kaynaklar tamamen hibe tarafından sağlanmayacaktır. Eş finansman, yararlanıcının kendi kaynakları, faaliyetten elde edilen gelir veya üçüncü tarafların mali veya aynı katkıları şeklinde sağlanabilir.

AB hibesi birim maliyet, götürü tutar veya sabit oranlı finansman şeklinde sağlandığında - bu Rehber kapsamındaki Eylemlerin çoğu için durum böyledir - kar amacı gütmeme ve eş-finansman ilkeleri, Komisyon tarafından bu tür birimlerin, götürü tutarların ve sabit oranların oranlarını veya yüzdelere tanımlarken Eylemin bütünü için önceden sağlanır. .

Ancak, hibenin birim maliyetler, götürü tutarlar veya sabit oranlı finansman temelinde geri ödemeye dayalı olarak ödenmesi, yararlanıcıların yasal kayıtlarına erişim hakkına hâle getirmez. Bir kontrol veya denetim sonucunda, doğurucu olayın gerçekleşmediği (örneğin, proje faaliyetlerinin başvuru aşamasında onaylandığı şekilde gerçekleştirilmemesi, katılımcıların faaliyetlerde yer almaması, vb. gibi) ve birim maliyetlere katkı, götürü tutar veya sabit oranlı finansman temelinde geri ödemeye dayalı bir hibe ile yararlanıcıya usulsüz bir ödeme yapıldığı ortaya çıkarsa, Ulusal Ajans veya Yürütme Ajansı hibe tutarına kadar geri alma hakkına sahip olacaktır. Benzer şekilde, üstlenilen faaliyetlerin veya üretilen çıktıların uygulanmaması veya kötü uygulanması (sözleşmeden doğan bir yükümlülüğe uyulmaması dahil) halinde, eylemin ne ölçüde tamamlandığı dikkate alınarak hibe azaltılabilir. Ek olarak,

⁴⁶⁸ Bu amaçla, gelirler proje tarafından elde edilen gelirin yanı sıra bağışçılar tarafından uygun maliyetlerin finansmanına özel olarak tahsis edilen mali katkılarla sınırlıdır. Yukarıda tanımlandığı üzere kâr (veya zarar), aşağıdakiler arasındaki farktır:

- geçici olarak kabul edilen hibe miktarı ve faaliyetten elde edilen gelir ve
- yararlanıcı tarafından yapılan uygun maliyetler.

Buna ek olarak, bir kâr elde edildiğinde, bu kâr geri alınacaktır. Ulusal Ajans veya Yürütme Ajansı, eylemin gerçekleştirilmesi için yararlanıcı tarafından fiilen katlanılan uygun maliyetlere Birlik katkısına tekabül eden kâr yüzdesini geri alma hakkına sahiptir. Hibelerin uygun maliyetlerin belirli bir oranının geri ödenmesi şeklinde olduğu eylemler için kârın hesaplanmasına ilişkin daha fazla açıklama yapılacaktır.

Avrupa Komisyonu, istatistik ve izleme amacıyla, birim maliyetlere katkı, götürü tutar veya sabit oranlı finansman temelinde geri ödemeye dayalı olarak finanse edilen projelerde ortaya çıkan gerçek maliyetleri ölçmeyi amaçlayan yararlanıcı örnekleri üzerinde anketler gerçekleştirebilir.

MALİYET UYGUNLUK KURALLARI

Maliyetlerin ve katkıların uygun olması için hibe sözleşmesinde belirlenen ve aşağıda⁴⁶⁹ belirtilen uygunluk koşullarını karşılaması gerekmektedir:

Uygun maliyetler - genel koşullar

1) Fiili/gerçek maliyetler için:

- yararlanıcı tarafından fiilen gerçekleştirilmiş olmalıdır;
- daha sonra yapılabilecek nihai raporlar ve denetim sertifikalarına ilişkin maliyetler hariç olmak üzere, hibe sözleşmesinde belirlenen uygulama süresi boyunca yapılmalıdır;
- hibe sözleşmesinde belirtilen bütçe kategorilerinden biri altında beyan edilmelidir;
- Hibe sözleşmesinde tanımlanan ve uygulanması için gerekli olan eylemle bağlantılı olarak gerçekleştirilmelidir;
- tanımlanabilir ve doğrulanabilir olmalı, özellikle de yararlanıcının hesap kayıtlarına kaydedilmeli ve yararlanıcının yerleşik olduğu ülkenin geçerli muhasebe standartlarına ve yararlanıcının olağan maliyet muhasebesi uygulamalarına göre belirlenmelidir;
- yürürlükteki vergi, çalışma ve sosyal güvenlik gerekliliklerine uymalıdır;
- makul, gerekçelendirilmiş ve özellikle ekonomi ve verimlilik açısından sağlam mali yönetim ilkesine uygundur.

2) Birim maliyetler ve katkı payları için:

- hibe sözleşmesinde belirtilen bütçe kategorilerinden biri altında beyan edilmelidir;
 - (i) birimler:
 - Uygulama döneminde yararlanıcı tarafından fiilen kullanılacak veya üretilecektir;
 - eylemin uygulanması için gerekli olması ve
 - (ii) birim sayısı tanımlanabilir ve doğrulanabilir olmalı ve gerektiğinde kayıtlar ve belgelerle desteklenmelidir;

3) Götürü katkı payları:

- hibe sözleşmesinde belirtilen faaliyetlerden/iş paketlerinden biri kapsamında beyan edilmelidir;
- İş, yararlanıcı tarafından hibe sözleşmesine uygun olarak düzgün bir şekilde uygulanmalıdır;
- çıktıların/çıktıların uygulama döneminde elde edilmesi gerekmektedir.

Yürütme Ajansı tarafından yönetilen ve götürü bedel modeli kullanan eylemler için Götürü Bedel tutarı, tahmini proje bütçesi temelinde hibe veren makam (EACEA) tarafından belirlenecektir. Ayrıntılar bu Rehberin B Bölümünde yer almaktadır. Ayrıca:

- Ayrıntılı bütçe tablosu hibeler için götürü tutarların belirlenmesinde temel teşkil ettiğinden (ve götürü tutarların bir projenin gerçek maliyetleri için güvenilir vekiller olması gerektiğinden), dahil edilen maliyetler AB gerçek maliyet hibeleri için temel uygunluk koşullarına uygun olmalıdır (bkz. [AGA - Açıklamalı Hibe Sözleşmesi, madde 6](#)). Bu özellikle, paranın karşılığını en iyi şekilde veren (veya uygunsa en düşük fiyat) ve herhangi bir çıkar çatışması içermeyen satın alımlar ve alt yükleniciler için önemlidir. Bütçe tablosu uygun olmayan maliyetler içeriyorsa, hibe azaltılabilir (proje uygulaması sırasında veya bittikten sonra bile);
- Gönüllüler için birim maliyet⁴⁷⁰ somut bir götürü eylem için ayrıntılı bütçe tablosuna dahil edilebiliyorsa lütfen bu Rehberin B Bölümünü kontrol edin. Gönüllülerin maliyetleri klasik bir maliyet kategorisi değildir. Maliyet yoktur çünkü

⁴⁶⁹ Yürütme Ajansı tarafından yönetilen eylemler için ayrıntılı uygulanabilir mali hükümler, Fonlama ve İhale Fırsatları Portalında yayınlanan Model Hibe Sözleşmesinde sunulmaktadır.

⁴⁷⁰ Bir eylem veya çalışma programı kapsamında gönüllüler tarafından yürütülen çalışmalara ilişkin personel maliyetlerinin beyan edilmesi için birim maliyetlerin kullanılmasına izin veren 10 Nisan 2019 tarihli Komisyon [Kararı](#) (C(2019)2646).

Gönüllüler ücretsiz çalışırlar, ancak yine de önceden sabitlenmiş bir birim maliyet (gönüllü başına) şeklinde bütçeye eklenebilirler ve böylece hibe için gönüllülerin çalışmalarından yararlanmanıza izin verirler (geri ödeme miktarını normal maliyetlerin %100'üne kadar artırarak, yani gönüllüler dışındaki maliyet kategorileri). Daha fazla bilgi [AGA - Açıklamalı Hibe Sözleşmesi, madde 6.2.A.5.](#)'de mevcuttur;

- KOBİ sahibi/gerçek kişi birim maliyeti⁴⁷¹ götürü hibede izin veriliyorsa ve somut bir eylem için ayrıntılı bütçe tablosuna dahil edilebiliyorsa lütfen Bölüm B'yi işaretleyin;
- götürü hibe kapsamındaki seyahat ve harca maliyetleri için lütfen seyahat ve harca birim maliyetini kullanın⁴⁷²
- Üçüncü taraflara mali destek için maliyetlere izin veriliyorsa ve somut bir götürü eylem için ayrıntılı bütçe tablosuna dahil edilebiliyorsa lütfen Bölüm B'yi kontrol edin;
- Ekipman maliyetleri için özel bir rejim varsa, lütfen Bölüm B'yi kontrol edin;
- Projenin katılımcıların web sitelerinde veya sosyal medya hesaplarında sunulmasına yönelik iletişim maliyetleri uygundur; ayrı proje web siteleri için yapılan maliyetler uygun değildir.

Uygun maliyetler - Özel koşullar

Uygun fiili/gerçek maliyetler doğrudan veya dolaylı olabilir.

Doğrudan maliyetler

Uygun doğrudan maliyetler, faaliyetin gerçekleştirilmesiyle doğrudan bağlantılı olan ve bu nedenle doğrudan faaliyete kaydedilebilen belirli maliyetlerdir. Gerçek maliyetler olarak geri ödenen bütçe kategorileri için lütfen bu Rehberin B Bölümüne bakınız.

Yararlanıcının iç muhasebe ve denetim prosedürleri, proje ile ilgili olarak beyan edilen maliyet ve gelirlerin ilgili muhasebe beyanları ve destekleyici belgelerle doğrudan mutabakatına izin vermelidir.

Katma Değer Vergisi (KDV)

Yürürlükteki ulusal KDV mevzuatı kapsamında indirilemeyen ve iade edilemeyen katma değer vergisi (KDV) uygundur⁴⁷³. Bunun tek istisnası, devletlerin, bölgesel ve yerel yönetim otoritelerinin ve diğer kamu kurumlarının kamu otoritesi olarak yer aldığı faaliyetler veya işlemlerle ilgilidir⁴⁷⁴. KDV Direktifi AB üyesi olmayan ülkeler için geçerli değildir. Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerden gelen kuruluşlar, Avrupa Komisyonu ile kuruluşun yerleşik olduğu Programla ilişkili olmayan üçüncü ülke arasında bir anlaşma imzalanmışsa, vergi (KDV dahil), resim ve harçlardan muaf tutulabilir.

Uygun dolaylı maliyetler

Dolaylı maliyetler, eylemin uygulanmasıyla doğrudan bağlantılı olmayan ve bu nedenle doğrudan eylemle ilişkilendirilemeyen maliyetlerdir.

Gençlik Çalışanları hareketlilik projeleri için (Eylemlere ilişkin hibe kurallarının ayrıntıları için lütfen bu Rehberin B Bölümüne bakınız), projenin uygun doğrudan maliyetlerinin %7'sini aşmayan sabit oranlı bir tutar, yararlanıcının uygun doğrudan maliyetler tarafından karşılanmayan (örneğin elektrik veya internet faturaları, bina maliyeti vb.) ancak projeye yüklenilebilir olarak kabul edilebilecek genel idari maliyetlerini temsil eden dolaylı maliyetler kapsamında uygundur.

⁴⁷¹ Küçük ve orta ölçekli işletmelerin sahiplerinin ve bir eylem veya çalışma programı kapsamında kendileri tarafından yürütülen işler için maaş almayan gerçek kişiler olan yararlanıcıların personel maliyetleri için birim maliyetlerin kullanılmasına izin veren 20 Ekim 2020 tarihli Komisyon [Kararı](#) (C(2020)7115).

⁴⁷² 2021-2027 çok yıllık mali çerçeve kapsamındaki bir eylem veya çalışma programı çerçevesinde seyahat, konaklama ve işe masrafları için birim maliyetlerin kullanılmasına izin veren 12 Ocak 2021 tarihli Komisyon [Kararı](#) (C(2021)35).

⁴⁷³ Üye Devletlerde KDV ulusal mevzuatı 2006/112/EC sayılı KDV Direktifini tercüme etmektedir.

⁴⁷⁴ Bkz. Direktif Madde 13(1).

Dolaylı maliyetler, başka bir bütçe kategorisi altında girilen maliyetleri içeremez. Yararlanıcının Birlik bütçesinden halihazırda bir işletme hibesi aldığı durumlarda dolaylı maliyetler uygun değildir (örneğin Erasmus+ Programı kapsamında Sivil Toplum İşbirliği teklif çağrısı çerçevesinde).

Uygun olmayan maliyetler

Aşağıdaki maliyetler uygun maliyet olarak kabul edilmeyecektir:

- Bu Rehberin B Bölümünde belirtilen koşullara uymayan maliyetler veya katkılar;
- Bir yararlanıcı tarafından ödenen sermaye getirisi ve temettülere ilişkin maliyetler;
- borç ve borç servis ücretleri;
- kayıplar veya borçlar için karşılıklar;
- borçlu olunan faiz;
- kur farkı zararları;
- Yararlanıcının bankası tarafından hibe veren makamdan yapılan transferler için tahsil edilen banka masrafları;
- aşırı veya dikkatsiz harcamalar;
- indirilebilir veya iade edilebilir KDV (kamu otoritesi olarak hareket eden kamu kurumları tarafından ödenen KDV dahil) (Katma Değer Vergisi ile ilgili yukarıdaki paragrafa bakınız);
- Hibe sözleşmesinin askıya alınması sırasında uygulanan faaliyetler için yapılan masraflar veya katkılar;
- üçüncü tarafların aynı katkıları;
- Aşağıdaki durumlar hariç olmak üzere, yararlanıcı tarafından diğer AB hibeleri (veya bir AB Üye Devleti, AB üyesi olmayan bir ülke veya AB bütçesini uygulayan başka bir kurum tarafından verilen hibeler) kapsamında beyan edilen maliyetler veya katkılar:
 - Eylem hibesi aynı dönemde devam eden bir faaliyet hibesi ile birleştirilirse ve yararlanıcı faaliyet hibesinin eylem hibesinin hiçbir (doğrudan veya dolaylı) maliyetini karşılamadığını gösterebilirse;
- ulusal (veya bölgesel/yerel) bir idarenin personelinin masrafları veya katkıları, bu idarenin bir parçası olan faaliyetler için İdarenin normal faaliyetleri (yani sadece hibe nedeniyle üstlenilmemiş);
- AB kurumları, organları veya ajanslarının personeli veya temsilcileri için masraflar veya katkılar (özellikle seyahat ve harcırah);
- ekipmanın kiralanması veya leasingi durumunda, kira veya kiralama süresinin sonunda herhangi bir satın alma seçeneğinin maliyeti;
- Banka hesabı açma ve işletme maliyetleri (yararlanıcının bankası tarafından tahsil edilen Ulusal'a/Ulusal'dan transfer maliyetleri dahil).

Finansman kaynakları

Başvuru sahibi, AB hibesi dışındaki kaynaklardan gelen katkıyı başvuru formunda belirtmelidir. Eş-finansman, örneğin yararlanıcının kendi kaynakları veya üçüncü tarafların mali katkıları şeklinde olabilir. Nihai raporun sunulması ve bakiyenin ödenmesinin talep edilmesi sırasında bir fazlalık olduğuna dair kanıt varsa, lütfen yukarıdaki Kâr Amacı Gütmeme ve Eş Finansman bölümlerine bakınız).

Üçüncü taraflardan gelen aynı katkıları olası bir eş finansman kaynağı olarak değerlendirilmemektedir.

4. ADIM: BAŞVURU FORMUNU DOLDURUN VE GÖNDERİN

Erasmus+ Programı kapsamında bir AB hibesi talep etmek için, başvuru sahipleri her bir eylem için özel formları kullanmalıdır:

- **Yürütme Ajansı tarafından yönetilen eylemler** için, başvurular **elektronik** ortamda Fonlama ve İhale Portalı üzerinden ilgili teklif çağrısına⁴⁷⁵ gönderilmelidir. Başvurular (ekler ve

⁴⁷⁵ Lütfen başvuru formlarına <https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/opportunities/calls-for-proposals?order=DESC&pageNumber=1&pageSize=50&sortBy=startDate&isExactMatch=true&status=31094501,31094502&frameworkProgramme=43353764> adresindeki AB Fonlama ve İhale Portalı'nın Teklif Çağrılarını bölümünden erişiniz.

destekleyici belgeler) Başvuru Sisteminde sağlanan formlar kullanılarak sunulmalıdır. Başvuru süreci hakkında daha fazla bilgi için (BT hususları dahil) https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/docs/2021-2027/common/guidance/om_en.pdf adresinde bulunan Çevrimiçi Kılavuza bakınız.

- **Erasmus+ Ulusal Ajansları tarafından yönetilen faaliyetler için**, başvurular (ekler ve destekleyici belgeler dâhil)⁴⁷⁶ adresindeki Erasmus+ ve Avrupa Dayanışma Programı internet sitesinin Fırsatlar bölümünde bulunan başvuru formları aracılığıyla **elektronik olarak** sunulmalıdır. Başvuru süreci hakkında daha fazla bilgi için <https://wikis.ec.europa.eu/display/NAITDOC> adresinde yer alan Erasmus+ ve Avrupa Dayanışma Programı rehberlerine bakınız.

Bir konsorsiyum tarafından sunulan projeler söz konusu olduğunda, koordinatör tüm üyeler adına proje için tek bir başvuru sunar. Başvuru, uygun Ulusal Ajansa veya Yürütme Ajansına sunulmalıdır (bu Rehberin B Bölümünde her bir Eylem için "Nereye başvurulmalı" bölümüne bakınız).

Posta, kurye servisi, faks veya e-posta yoluyla gönderilen başvurular kabul edilmeyecektir.

Bir Ulusal Ajans tarafından yönetilen eylemler söz konusu olduğunda, elektronik form AB Üye Devletleri ve Programla ilişkili üçüncü ülkelerde kullanılan resmi dillerden birinde doldurulmalıdır. Yürütme Ajansı tarafından yönetilen eylemler söz konusu olduğunda, başvuru sahipleri formu AB resmi dillerinden birinde doldurmalıdır. Ancak, proje özeti/özeti her zaman İngilizce olmalıdır.

Başvurular sadece bir Ulusal Ajansa veya Yürütme Ajansına sunulmalıdır. Aynı seçim turunda aynı başvurunun aynı Ulusal Ajansa veya Yürütme Ajansına birden fazla sunulması durumunda, Ulusal Ajans veya Yürütme Ajansı her zaman son başvuru tarihi sona ermeden önce sunulan son versiyonu geçerli kabul edecektir. Aynı başvuru sahibi kurum/kuruluş veya konsorsiyum tarafından aynı veya çok benzer başvuruların farklı Ulusal Ajanslara birden fazla sunulması durumunda, tüm başvurular otomatik olarak reddedilebilir (bkz. Birikimli olmayan ödül bölümü).

Son teslim tarihine saygı gösterin

Başvuru, her bir Eylem için belirlenen son tarihe kadar sunulmalıdır. Projelerin sunulması için son tarihler, bu Rehberin "Uygunluk Kriterleri" başlıklı B Bölümünde her bir Eylem için belirtilmiştir.

Bene Notu: Erasmus+ Ulusal Ajansları tarafından yönetilen faaliyetler için, son teslim tarihine bakılmaksızın, elektronik formların son teslim tarihi her zaman 12:00:00 (Brüksel saati ile öğlen) olarak belirlenmiştir.

Yürütme Ajansı EACEA tarafından yönetilen ve bu Program Rehberinde yer alan eylemler için, Komisyonun AB Finansman ve İhale Portalının gereklilikleri doğrultusunda, tekliflerin EACEA'ya sunulması için son tarih 17:00:00'dir (Brüksel saati).

Farklı saat dilimlerine sahip ülkelerde yerleşik başvuru sahipleri, reddedilmemek için saat farklarını dikkatle değerlendirmelidir.

BAŞVURU YAPILDIKTAN SONRA NE OLUR?

Ulusal Ajanslar veya Yürütme Ajansı tarafından alınan tüm başvurular bir değerlendirme sürecinden geçer.

Değerlendirme prosedürü

Proje teklifleri, başvuruyu alan Ulusal Ajans veya Yürütme Ajansı tarafından sadece bu Rehberde açıklanan kriterler temelinde değerlendirilir. Değerlendirme şu anlama gelir:

- başvurunun kabul edilebilirlik kriterlerini karşıladığını doğrulamak için bir kontrol,

⁴⁷⁶ Lütfen başvuru formlarına <https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/index/> adresindeki Erasmus+ ve Avrupa Dayanışma Programı sayfasının Fırsatlar bölümünden erişiniz.

- Başvuru sahibinin ve önerilen faaliyetlerin uygunluk kriterlerini karşıladığını doğrulamak için bir kontrol,
- Başvuru sahibinin dışlama ve seçim (yani operasyonel ve mali kapasite) kriterlerini karşıladığını doğrulamak için bir kontrol;
- Başvurunun ödül kriterlerini ne ölçüde karşıladığını değerlendirmek için bir kalite değerlendirmesi. Bu tür bir kalite değerlendirmesi çoğu durumda bağımsız uzmanların desteğiyle gerçekleştirilir. Uzmanlar, değerlendirmelerinde Avrupa Komisyonu tarafından geliştirilen kılavuz ilkelerle desteklenecektir. Erasmus+ Ulusal Ajansları tarafından yönetilen faaliyetler için, bu rehber ilkeler Avrupa Komisyonu'nun ve her ülkede Erasmus+ projelerinin yönetiminden sorumlu Ajansların internet sitelerinde kullanıma sunulacaktır;
- Teklifin çifte finansman riski taşımadığına dair bir doğrulama. Gerekirse, bu doğrulama diğer Ajanslar veya diğer paydaşlarla işbirliği içinde gerçekleştirilir.

Ulusal Ajans veya Yürütme Ajansı, tüm seçim sürecini yönetmek üzere bir değerlendirme komitesi atayacaktır. Değerlendirme komitesi tarafından yapılan değerlendirmeye dayanarak - gerekirse uzmanların desteğiyle - hibe verilmesi için önerilen projelerin bir listesini seçecek ve oluşturacaktır.

Bu Rehber kapsamındaki tüm eylemler için, değerlendirme sürecinde, başvuru sahiplerinden ek bilgi sağlamaları veya başvuru ile bağlantılı olarak sunulan destekleyici belgelere açıklık getirmeleri, söz konusu bilgi veya açıklamanın teklifi önemli ölçüde değiştirmemesi kaydıyla, istenebilir. Ek bilgi ve açıklamalar, özellikle başvuru sahibi tarafından yapılan bariz yazım hataları veya - çok yararlanıcılı anlaşmalar yoluyla finanse edilen projeler için - ortakların bir veya daha fazla yetkisinin eksik olduğu durumlarda gerekçelendirilir (çok yararlanıcılı anlaşmalar için aşağıdaki "Hibe sözleşmesi" bölümüne bakınız).

Nihai karar

Değerlendirme sürecinin sonunda, Ulusal Ajans veya Yürütme Ajansı hibe verilecek projelere aşağıdaki hususlar temelinde karar verir:

- Değerlendirme komitesi tarafından önerilen sıralama listesi;
- Belirli bir Eylem (veya bir Eylem içindeki herhangi bir faaliyet) için mevcut bütçe.

Değerlendirme prosedürünün tamamlanmasının ardından, prosedürün sonucuna bakılmaksızın başvuru dosyaları ve beraberindeki materyaller başvuru sahibine geri gönderilmez.

Sonuçların bildirilmesi

Tüm başvuru sahipleri değerlendirme sonucu hakkında bir değerlendirme sonuç mektubu aracılığıyla bilgilendirilecektir. Bu mektup, hibe sözleşmesinin imzalanmasına yönelik süreçte atılacak sonraki adımlar hakkında ilave talimatlar içerecektir.

Başarılı başvurular hibe hazırlığı için davet edilecek; diğerleri yedek listeye alınacak veya reddedilecektir. Hibe hazırlığına davet, finansman için resmi bir taahhüt teşkil etmez.

Ulusal Ajans veya Yürütme Ajansının hibe vermeden önce yine de çeşitli yasal kontroller yapması gerekecektir: tüzel kişilik doğrulaması, mali kapasite, dışlanma kontrolü vb. Yürütme Ajansı tarafından yönetilen faaliyetler için başvuru sahiplerinden kuruluşlarının mali verilerini sunmaları ve bir LEAR atamaları istenecektir.

Başvuru sahibi, değerlendirme prosedürünün hatalı olduğuna inanıyorsa, bir şikayette bulunabilir (değerlendirmenin sonucuna ilişkin bildirim mektubunda belirtilen son tarih ve prosedürleri izleyerek).

Yürütme Ajansı tarafından yönetilen eylemler için, gönderildikten sonra 10 gün içinde açılmayan bildirimlerin erişilmiş olarak kabul edildiğini ve son tarihlerin açılma/erişimden sayılacağını lütfen unutmayın⁴⁷⁷. Ayrıca, elektronik olarak gönderilen şikayetler için karakter sınırlamaları olabileceğini lütfen unutmayın.

Hibe kararının bildirilmesi ve hibe sözleşmesinin imzalanması için gösterge niteliğindeki zaman çizelgesi:

⁴⁷⁷ Lütfen AB Finansman ve İhale Portalı Hüküm ve Koşullarına da bakınız: https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/docs/2021-2027/common/ftp/tc_en.pdf.

Erasmus+ Ulusal Ajansları tarafından yönetilen Ana Eylem 1 projeleri söz konusu olduğunda, ödül kararının bildirilmesi ve hibe sözleşmesinin imzalanması, gösterge niteliğinde olmak üzere, son başvuru tarihinden 4 ay sonra gerçekleşecektir.

Erasmus+ Ulusal Ajansları tarafından yönetilen Ana Eylem 2 projeleri söz konusu olduğunda, ödül kararının bildirilmesi ve hibe sözleşmesinin imzalanması, gösterge niteliğinde olmak üzere, son başvuru tarihinden 5 ay sonra gerçekleşecektir.

Yürütme Ajansı tarafından yönetilen Ana Eylem 2 ve Ana Eylem 3 projeleri söz konusu olduğunda, hibe kararının bildirilmesi, gösterge niteliğinde olmak üzere, son başvuru tarihinden 6 ay sonra ve hibe sözleşmesinin imzalanması da gösterge niteliğinde olmak üzere, son başvuru tarihinden 9 ay sonra gerçekleşecektir.

BAŞVURU ONAYLANDIĞINDA NE OLUR?

Hibe sözleşmesi

Bir proje Erasmus+ kapsamında bir AB hibesi için seçilirse, Ulusal Ajans veya Yürütme Ajansı ile başvuru sahibi arasında bir hibe sözleşmesi imzalanır. Başvuru sahibi hibe sözleşmesini imzalayıp Ulusal Ajansa veya Yürütme Ajansına iade etmek üzere alır; Ulusal Ajans veya Yürütme Ajansı sözleşmeyi imzalayacak son taraftır. Hibe her iki tarafça imzalandığında, başvuru sahibi bir AB hibesinin yararlanıcısı olur ve projeye başlayabilir.

Hibe anlaşmaları, başvuru sahibinin tek yararlanıcı olduğu tek yararlanıcılı anlaşmalar veya konsorsiyumdaki tüm ortak kurum/kuruluşların anlaşmanın yararlanıcısı olduğu çok yararlanıcılı anlaşmalar şeklinde olabilir. Çok yararlanıcılı anlaşma, Ulusal Ajans veya Yürütme Ajansı için tek irtibat noktası olan koordinatör tarafından imzalanır. Ancak, projeye katılan diğer tüm kurum/kuruluşlar (eş yararlanıcılar) koordinatöre koordinatör olarak hareket etme sorumluluğunu vermek için bir katılım formu imzalarlar. Her bir ortağın koordinatöre katılım formları başvuru aşamasında sağlanmalıdır. Bu katılım formlarının daha sonraki bir aşamada temin edilmesi halinde, en geç hibe sözleşmesinin imzalanması sırasında hazır bulundurulmalıdır.

Not: Yükseköğretim öğrencileri ve personeli için Hareketlilik projeleri, mesleki eğitim ve öğretimdeki öğrenciler ve personel için Hareketlilik projeleri, okul eğitimindeki öğrenciler ve personel için Hareketlilik projeleri ve yetişkin eğitimindeki personel için Hareketlilik projeleri söz konusu olduğunda, başvuru sahibi kurum/kuruluşun ülkesi dışındaki ülkelerdeki ortak kurum/kuruluşlar için katılım formları gerekli değildir. Ancak, yükseköğretim, mesleki eğitim ve öğretim, okul ve yetişkin eğitimi alanlarındaki ulusal konsorsiyumların üye kurum/kuruluşlarının, başvuru sahibi kurum/kuruluşa bir katılım formu sunması gerekmektedir.

Hibe miktarı

Bir başvurunun kabul edilmesi, başvuru sahibi tarafından talep edilen miktara eşit bir finansmanın sağlanacağına dair bir taahhüt teşkil etmez. Talep edilen fon, belirli bir Eylem için geçerli olan özel mali kurallar temelinde azaltılabilir.

Belirli bir seçim turunda hibe verilmesi, sonraki turlar için bir hak teşkil etmez. Sözleşmede öngörülen hibe miktarının azami bir miktar olduğu ve yararlanıcı daha yüksek bir miktar talep etse bile artırılamayacağı unutulmamalıdır. Ulusal Ajansın hibe veren makam olması halinde, birim maliyete dayalı bir model kullanan faaliyetler için, sözleşmede öngörülen hibe miktarı istisnai maliyetlerle artırılabilir.

Yürütme Ajansı veya Ulusal Ajans tarafından aktarılan fonlar, yararlanıcı tarafından hibenin ödenmesi için belirtilen hesap veya alt hesapta tanımlanmalıdır.

Ödeme prosedürleri

Eylemin türüne, hibe sözleşmesinin süresine ve mali risk değerlendirmesine bağlı olarak, Erasmus+ Programı kapsamında desteklenen projeler farklı ödeme prosedürlerine tabidir.

İlk ön finansman ödemesi hariç, diğer ödemeler veya geri ödemeler, yararlanıcı tarafından sunulan raporların veya ödeme taleplerinin analizine dayalı olarak yapılacaktır (bu belgelerin şablonları yıl içinde Ulusal Ajansların web sitelerinde veya Yürütme Ajansı için Finansman ve İhale Portalında erişime açılacaktır).

Erasmus+ kapsamında uygulanan ödeme prosedürleri aşağıda açıklanmaktadır.

Finansman öncesi ödeme

Ön finansman ödemesi, iki taraftan sonuncusunun hibe sözleşmesini imzaladığı ("yürürlüğe girdiği") tarihten itibaren 30 gün içinde ve ilgili durumlarda uygun mali garantiler alındığında yararlanıcıya aktarılacaktır (bkz. aşağıdaki "mali garanti" bölümü). Ön finansman, yararlanıcıya bir şamandıra sağlamayı amaçlamaktadır. Ulusal Ajanslar veya Yürütme Ajansı ilk ön finansman ödemesini daha fazla takside bölmeye karar verebilir. Ayrıca, yararlanıcının mali kapasitesinin zayıf olduğu düşünülürse, ön finansmanı azaltmaya veya hiç ön finansman ödememeye de karar verebilirler.

Diğer ön finansman ödemeleri

Bazı Eylemler kapsamında, ilave ön finansman ödemeleri yararlanıcı tarafından iletilen ilave ön finansman ödeme taleplerinin Ulusal Ajans veya Yürütme Ajansı tarafından alınmasından itibaren 60 takvim günü içerisinde, ancak ilave ön finansman ödeme talebine bir ön finansman raporunun eşlik etmesi halinde yararlanıcıya aktarılacaktır. Bu ilave ön finansman ödemeleri, bir önceki ön finansman ödemesinin en az %70'i kullanıldığında talep edilebilir. Önceki ön finansman ödemesinin/ödemelerinin kullanımına ilişkin beyanın, önceki ön finansman ödemesinin/ödemelerinin %70'inden daha azının faaliyetin maliyetlerini karşılamak için kullanıldığını göstermesi halinde, ödenecek yeni ön finansman tutarı önceki ön finansmanın kullanılmayan tutarları kadar azaltılacaktır.

Ara veya ilerleme/teknik raporlar

Faydalanıcılardan ara ödeme talebine eşlik eden bir periyodik veya ara rapor sunmaları istenebilir.

Diğer durumlarda, yararlanıcılardan projenin uygulama durumu hakkında bilgi veren bir ilerleme raporu sunmaları da istenebilir. İlerleme raporları ek bir ödemeyi tetiklemez. Ara ve ilerleme raporları hibe sözleşmesinde belirtilen son tarihe kadar sunulmalıdır.

Nihai ödeme veya bakiyenin geri alınması

Yararlanıcıya yapılacak nihai ödeme miktarı, hibe sözleşmesinde belirtilen son tarihe kadar sunulacak nihai rapor temelinde belirlenecektir. Eğer a) hibeye neden olan faaliyetler uygulanmazsa veya planlanandan farklı bir şekilde uygulanırsa; veya b) yararlanıcı tarafından fiilen gerçekleştirilen uygun maliyetler başvuru aşamasında planlanandan daha düşükse, veya c) gerçekleştirilen faaliyetlerin/çıktıların kalitesi yetersizse, finansman orantılı olarak azaltılabilir veya uygulanabildiği durumlarda, yararlanıcıdan ön finansman ödemesi olarak halihazırda alınmış olan fazla tutarları geri ödemesi istenir.

Bazı Eylemler kapsamında, Ulusal Ajans veya Yürütme Ajansı ön finansman yoluyla verilen hibenin %100'ünü transfer eder. Bu gibi durumlarda bakiyenin ödenmesi gerekmez. Ancak, hibe sözleşmesinde belirtilen son tarihe kadar yararlanıcı tarafından sunulacak nihai rapor temelinde, a) hibeye neden olan faaliyetlerin uygulanmaması veya planlanandan farklı bir şekilde uygulanması; veya b) yararlanıcı tarafından fiilen gerçekleştirilen uygun maliyetlerin başvuru aşamasında planlanandan daha düşük olması, veya c) gerçekleştirilen faaliyetlerin/çıktıların kalitesinin yetersiz olması halinde, yararlanıcının ön finansman ödemesi olarak halihazırda almış olduğu fazla tutarları geri ödemesi gerekecektir.

Ön finansman ödemeleri (veya bunların bir kısmı) (yararlanıcıların rızası olmaksızın) bir yararlanıcının hibe veren makama borçlu olduğu tutarlardan - söz konusu yararlanıcıya ödenmesi gereken tutara kadar - mahsup edilebilir.

Nihai ödeme, nihai raporun alınmasını takip eden 60 takvim günü içinde yapılacaktır.

Diğer ÖNEMLİ SÖZLEŞME HÜKÜMLERİ

Finansal garanti

Mali kapasitenin zayıf olduğu düşünülüyorsa, Ulusal Ajans veya Yürütme Ajansı, 60.000 Avroyu aşan bir hibe almaya hak kazanan yararlanıcıdan, bağlantılı mali riskleri sınırlandırmak amacıyla önceden bir teminat sunmasını isteyebilir

ön finansman ödemesi ile birlikte. Bu teminat, ön finansman ödemesi/ödemeleri ile aynı tutara kadar talep edilebilir.

Bu tür bir garantinin amacı, bir banka veya finans kuruluşunun geri dönülemez teminat olarak veya ilk yararlanıcının hibe sözleşmesinden kaynaklanan yükümlülüklerinin garantörünü çağırır.

Avro cinsinden olan bu mali teminat, bir AB Üye Devletinde yerleşik onaylı bir banka veya finans kuruluşu tarafından sağlanacaktır. Yararlanıcının AB üyesi olmayan bir ülkede yerleşik olması halinde, Ulusal Ajans veya Yürütme Ajansı, banka veya finans kuruluşunun AB üyesi bir ülkede sunulanlara eşdeğer mali güvence ve özellikler sunduğunu düşünmesi halinde, söz konusu ülkede yerleşik bir banka veya finans kuruluşunun teminat sağlamasını kabul edebilir.

Teminat, ortak bir üçüncü taraf teminatıyla veya aynı hibe sözleşmesine taraf olan katılımcı kurum/kuruluşların birden fazla üçüncü taraf teminatıyla değiştirilebilir.

Garanti, hibe sözleşmesinde belirtilen koşullara uygun olarak, ön finansmanın bir ara ödeme veya bakiyenin yararlanıcıya ödenmesi karşılığında kademeli olarak temizlenmesinden sonra serbest bırakılacaktır. Bakiyenin ödenmesinin bir geri ödeme şeklinde olması durumunda, teminat ya yararlanıcıya bildirildikten sonra serbest bırakılacak ya da nihai ödemeye kadar ve nihai ödemenin bir geri ödeme şeklinde olması durumunda, borç senedinin yararlanıcıya bildirilmesinden üç ay sonrasına kadar açıkça yürürlükte kalacaktır.

Taşeronluk ve ihale sözleşmesinin imzalanması

Yararlanıcı, eylem görevlerinin bir parçası olan ve uzmanlık becerileri gerektiren (hukuk, muhasebe, vergi, insan kaynakları alanları, BT vb. ile ilgili) belirli teknik hizmetler veya uygulama sözleşmeleri için alt yükleniciye başvurabilir. Bu nedenle, yararlanıcının bu tür hizmetler için katlandığı maliyetler, hibe sözleşmesinde açıklanan diğer tüm kriterleri karşılamaları koşuluyla uygun maliyet olarak kabul edilebilir.

Projenin uygulanmasının mal, iş veya hizmet alımını (sözleşme) gerektirdiği durumlarda, yararlanıcılar sözleşmeyi ekonomik açıdan en avantajlı teklife, yani paranın karşılığını en iyi şekilde veren teklife veya uygun olması halinde en düşük fiyatı veren teklife vermeli, herhangi bir çıkar çatışması olmamasını ve denetim durumunda belgelerin saklanmasını sağlamalıdır.

Uygulama sözleşmesinin 60.000 Avro'yu aşması halinde, Ulusal Ajans veya Yürütme Ajansı, önceki paragrafta atıfta bulunulanlara ek olarak yararlanıcıya özel kurallar uygulayabilir. Bu özel kurallar Ulusal Ajansların veya Yürütme Ajansının internet sitelerinde yayınlanacaktır.

Verilen hibeler hakkında bilgi

Şeffaflık ilkesi ve ex-post aleniyet gerekliliği doğrultusunda, Birlik fonlarının alıcılarına ilişkin bilgiler, fonların verildiği mali yılın kapanışını takip eden yılın ilk yarısında Komisyon, Yürütme Ajansı ve/veya Ulusal Ajansların internet sitesinde yayınlanmalıdır.

Bilgiler ayrıca Avrupa Birliği Resmi Gazetesi de dahil olmak üzere diğer uygun ortamlarda da yayınlanabilir.

Ulusal Ajanslar ve Yürütme Ajansı aşağıdaki bilgileri yayınlayacaktır:

- yararlanıcının adı ve bulunduğu yer;
- Verilen hibe miktarı;
- ödülün niteliği ve amacı.

Yararlanıcının gerekçeli ve usulüne uygun olarak kanıtlanmış bir talebi üzerine, söz konusu işfaatin ilgili bireylerin Avrupa Birliği Temel Haklar Şartı ile korunan hak ve özgürlüklerini tehdit etme riski taşınması veya yararlanıcıların ticari çıkarlarına zarar vermesi halinde, yayından feragat edilir.

Gerçek kişilere atıfta bulunan kişisel veriler söz konusu olduğunda, yayınlanan bilgiler fonların verildiği mali yılın bitiminden iki yıl sonra kaldırılır.

Aynı durum tüzel kişilerin resmi unvanlarında belirtilen kişisel veriler için de geçerlidir (örneğin, unvan olarak kurucularının adlarını taşıyan bir dernek veya şirket).

Bu bilgiler, gerçek kişilere ödenen burslar ve en çok ihtiyaç sahibi gerçek kişilere (mülteciler ve işsizler) ödenen diğer doğrudan destekler için yayınlanmayacaktır. Ayrıca, yararlanıcı kurum/kuruluşlar, Erasmus+ kapsamında hareketlilik hibesi alan kişilerle ilgili olarak bu tür bilgileri yayınlama yetkisine sahip değildir.

Tanıtım

Projenin görünürlüğü, proje sonuçlarının paylaşımı ve proje etkisine ilişkin gerekliliklerin (ki bunlar ödül kriterleridir) yanı sıra, kabul edilen her proje için asgari düzeyde tanıtım zorunluluğu bulunmaktadır.

Yararlanıcılar, Avrupa Birliği'nin desteğini, her ne şekilde olursa olsun, tüm iletişim veya yayınlarda açıkça belirtmelidir. İnternet de dahil olmak üzere her türlü ortamda veya hibenin kullanıldığı faaliyetler vesilesiyle.

Bu, hibe sözleşmesinde yer alan hükümlere göre yapılmalıdır. Bu hükümlere tam olarak uyulmaması halinde ile birlikte, yararlanıcının hibesi azaltılabilir.

Kontroller ve denetimler

Ulusal Ajans veya Yürütme Ajansı ve/veya Avrupa Komisyonu hibenin kullanımıyla ilgili olarak teknik ve mali kontrol ve denetimler gerçekleştirebilir. Ayrıca, götürü bedel, birim maliyet veya sabit oranlı finansmanın periyodik değerlendirmeleri amacıyla yararlanıcının (veya ortak yararlanıcının) yasal kayıtlarını kontrol edebilirler. Yararlanıcı (veya eş yararlanıcı), yasal temsilcisinin imzasıyla, hibenin doğru kullanıldığına dair kanıt sunmayı taahhüt edecektir. Avrupa Komisyonu, Yürütme Ajansı, Ulusal Ajanslar ve/veya Avrupa Sayıştay, OLAF, EPPO veya bunlar tarafından yetkilendirilen bir organ, nihai ödmeden sonra beş yıla kadar herhangi bir zamanda veya 60.000 Avro'yu aşmayan hibeler için üç yıla kadar hibenin kullanımını kontrol edebilir. Bu nedenle, yararlanıcılar bu süre zarfında kayıtları, orijinal destekleyici belgeleri, istatistik kayıtları ve hibeyle bağlantılı diğer belgeleri saklamalıdır.

İlgili Eylemin türüne, verilen hibenin büyüklüğüne ve hibenin şekline göre farklı denetim prosedürleri uygulanabilir.

Kontrol ve denetimlere ilişkin ayrıntılı hükümler hibe sözleşmesinde açıklanmaktadır.

Veri koruma

Başvuru formunda veya hibe sözleşmesinde yer alan her türlü kişisel veri, Ulusal Ajans veya Yürütme Ajansı veya Avrupa Komisyonu tarafından aşağıdaki hükümlere uygun olarak işlenecektir:

- Avrupa Komisyonu'nun herhangi bir resmi rehberliği veya talimatının gerektirdiği veya Erasmus+ Programının uygulanması için gerekli olan tüm işlemler için: Avrupa Parlamentosu ve Konseyinin 23 Ekim 2018 tarihli ve 2018/1725 sayılı Tüzüğü⁴⁷⁸ Birlik kurumları, organları, ofisleri ve ajansları tarafından kişisel verilerin işlenmesine ilişkin olarak gerçek kişilerin korunması ve bu tür verilerin serbest dolaşımı hakkında ve 45/2001/EC sayılı Tüzüğü ve 1247/2002/EC sayılı Kararı yürürlükten kaldıran (AB) 2018/1725 sayılı Tüzük (AEA ile ilgili metin.);
- Avrupa Komisyonu'nun herhangi bir resmi rehberliği veya talimatı tarafından gerekli görülmeyen veya Erasmus+ Programının uygulanması için gerekli olmayan diğer amaçlara yönelik tüm işlemler için:

⁴⁷⁸ <https://eur-lex.europa.eu/eli/reg/2018/1725/oj>

- Genel Veri Koruma Yönetmeliği (GDPR veya Avrupa Parlamentosu ve Konseyi'nin 27 Nisan 2016 tarihli ve 2016/679 sayılı AB Yönetmeliği⁴⁷⁹) için:
 - AB/AEA'daki bir kontrolör veya işleyici tarafından işlenen tüm kişisel veriler;
 - işlemin başlangıcında AB/AEA'da bulunan veri sahiplerine ilişkin tüm kişisel veriler;
- diğer tüm işlemler için ulusal veri koruma mevzuatı.

Bu durumlarda, bu diğer amaçlar için işleme araçlarına ve amaçlarına karar veren kuruluş, geçerli veri koruma mevzuatı kapsamında sorumlu ve sorumlu Veri Denetleyicisi olarak Avrupa Komisyonu'nun yerini alacaktır.

İsteğe bağlı olarak işaretlenmediği sürece, başvuru sahibinin başvuru formundaki sorulara verdiği yanıtlar, hibe başvurusunun Erasmus+ Program Rehberi uyarınca değerlendirilmesi ve daha ileri düzeyde işlenmesi için gereklidir. Kişisel veriler, ilgili Birlik hibe programından sorumlu departman veya Birim (veri sorumlusu olarak hareket eden kuruluş) tarafından yalnızca bu amaçla işlenecektir. Kişisel veriler, Avrupa Birliği hukuku uyarınca izleme ve denetleme görevlerinden sorumlu kurumlara veya Programın ya da Eylemlerinden herhangi birinin değerlendirmesini yapmakla görevli kurumlara aktarılması saklı kalmak kaydıyla, başvuruların değerlendirilmesinde veya hibe yönetimi prosedüründe yer alan üçüncü taraflara bilmesi gerekenler temelinde aktarılabilir. Özellikle, Birliğin mali çıkarlarının korunması amacıyla, kişisel veriler iç denetim hizmetlerine, Avrupa Sayıştay'ına, Mali Usulsüzlükler Paneli'ne veya Avrupa Sahtecilikle Mücadele Ofisi'ne ve Komisyon ile yürütme ajanslarının yetkili memurları arasında aktarılabilir. Başvuru sahibi, kişisel verilerine erişim ve bu verileri düzeltme hakkına sahip olacaktır. Başvuru sahibinin kişisel verilerinin işlenmesiyle ilgili herhangi bir sorusu olması halinde, bu soruyu projeyi seçen Ajansa yöneltecektir. Uyuşmazlık durumunda, başvuru sahibi ayrıca her zaman Avrupa Veri Koruma Denetçisine başvurma hakkına sahiptir.

Erasmus+ Programı kapsamında kişisel verilerin işlenmesine ilişkin olarak, iletişim bilgileri de dâhil olmak üzere ayrıntılı bir gizlilik beyanı Komisyon ve Yürütme Ajansının internet sitesinde mevcuttur: https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/help/erasmus-and-data-protection_en

EACEA tarafından yönetilen eylemler için:

https://ec.europa.eu/research/participants/data/support/legal_notice/h2020-ssps-grants-sedia_en.pdf

Başvuru sahibi, kişisel verileri teklifte yer alan kişileri, tekliflerini sunmadan önce yukarıda belirtildiği şekilde ilgili gizlilik beyanı hakkında bilgilendirecektir.

Ulusal Ajanslar veya Yürütme Ajansı EACEA tarafından yönetilen Erasmus+ faaliyetleri çerçevesinde, başvuru sahipleri - ve eğer tüzel kişiler ise, söz konusu başvuru sahibinin idari, yönetim veya denetim organının üyesi olan veya söz konusu başvuru sahibi ile ilgili olarak temsil, karar veya kontrol yetkisine sahip olan kişiler veya söz konusu başvuru sahibinin borçları için sınırsız sorumluluk üstlenen gerçek veya tüzel kişiler - kişisel verilerinin (isim, gerçek kişi ise adı, tüzel kişi ise adresi, yasal şekli ve temsil, karar verme veya kontrol yetkisine sahip kişilerin adı ve soyadı) 2018/1046 sayılı Tüzükte (AB, Euratom) belirtilen durumlardan birinde olmaları halinde Kurum Yetkilendirme Görevlisi tarafından Erken Tespit ve Dışlama Sistemine (EDES) kaydedilebilir.

⁴⁷⁹ <https://eur-lex.europa.eu/eli/reg/2016/679/oj>

BÖLÜM D - TERİMLER SÖZLÜĞÜ

Bu bölümde Erasmus+ Programı ile ilgili anahtar kavramların tanımları sunulmaktadır. Sözlük alfabetik sıraya göre düzenlenmiş bölümlere ayrılmıştır ve hem ortak terimleri hem de sadece belirli bir sektörle ilgili özel kavramları kapsamaktadır.

Ortak terimler

Refakat eden kişi	Bir hareketlilik faaliyetinde katılımcılara (öğrenciler, personel, gençler veya gençlik çalışanları) güvenliklerini sağlamak, destek ve yardım sağlamak ve hareketlilik deneyimi sırasında katılımcının etkili bir şekilde öğrenmesine yardımcı olmak amacıyla eşlik eden kişi. Bireysel faaliyetlerde, bir refakatçi daha az imkana sahip katılımcılara veya reşit olmayanlara ve kendi ülkeleri dışında çok az deneyimi olan gençlere eşlik edebilir. Eğitim ve öğretim alanında grup faaliyetleri olması durumunda, nitelikli eğitim personeli aşağıdakileri kolaylaştırmak için gruba eşlik etmelidir öğrenme süreci.
Akreditasyon	Bir Eylem kapsamında Erasmus+ hibesine basitleştirilmiş erişim sağlamak isteyen kurum/kuruluşların bir dizi şarta uymasını sağlamak için idari prosedür kriterler ve asgari gereklilikler .
Bağlı kuruluş	Aşağıdakiler Bağlı Kuruluşlar olarak kabul edilebilir (Mali Tüzüğü'nün 190. Maddesi uyarınca): <ul style="list-style-type: none">• Yararlanıcılarla hukuki veya sermaye bağı olan tüzel kişiler; bu bağı ne eylemle sınırlıdır ne de yalnızca eylemin uygulanması amacıyla kurulmuştur;• Birden fazla tüzel kişinin hibe alma kriterlerini karşılama ve birlikte tek yararlanıcı olarak muamele görebilecek tek bir tüzel kişilik oluşturması, tüzel kişiliğin özellikle eylemin uygulanması amacıyla kurulduğu durumlar da dahil olmak üzere. Bağlı Kuruluşlar, uygunluk ve hariç tutulmama kriterlerine ve uygulanabilir olduğu durumlarda başvuru sahiplerine uygulanan seçim kriterlerine uymalıdır, ancak bunlar aşağıdakiler için asgari uygunluk kriterlerine dahil değildir konsorsiyum bileşimi (varsa).
Başvuru sahibi	Hibe başvurusunda bulunan herhangi bir katılımcı kuruluş veya gayri resmi genç grubu. Başvuru sahipleri bireysel olarak ya da projede yer alan diğer kurum/kuruluşlar adına başvuruda bulunabilirler. İkinci durumda, başvuru sahibi aynı zamanda koordinatör olarak tanımlanır. Yürütme Ajansı EACEA tarafından yönetilen eylemler için başvuru sahipleri, aşağıdaki alanlarda yararlanıcı ve bağlı kuruluş olacak katılımcılardır Başvurularının finanse edilmesi halinde Hibe Sözleşmesi.
Son başvuru tarihi	Başvurunun Ulusal veya Yürütme Organına sunulması için son tarih Ajans kabul edilebilir olarak değerlendirilmelidir.
İlişkili ortaklar	Belirli proje görevlerinin/faaliyetlerinin uygulanmasına katkıda bulunan veya projenin tanıtımını ve sürdürülebilirliğini destekleyen, ancak sözleşmeye bağlı yönetim hususları açısından yararlanıcı olarak kabul edilmeyen ve projenin bir parçası olarak Programdan herhangi bir fon almayan kamu veya özel sektör kuruluşları (bu kuruluşların masrafları tahsil etme veya katkı payı talep etme hakkı).

Temel beceriler	Okuryazarlık, matematik, fen ve teknoloji; bu beceriler temel yetkinlikler.
Yararlanıcı	Bir proje Erasmus+ hibesi almaya hak kazandığında, başvuran kurum/kuruluş, projeyi seçen Ulusal Ajans veya Yürütme Ajansı ile bir sözleşme imzalayarak yararlanıcı(lar) haline gelir. Başvuru diğer katılımcı kurum/kuruluşlar adına yapılmışsa, ortaklar ortak yararlanıcı olabilirler. hibenin yararlanıcıları.
Karma mobilite	Fiziksel hareketlilik ile sanal hareketliliğin birleşimi olan bir hareketlilik faaliyeti bileşeni, işbirliğine dayalı çevrimiçi öğrenme alışverişini/ekip çalışmasını kolaylaştırır.
Teklif çağrısı	Komisyon tarafından veya Komisyon adına, belirli bir süre içinde, izlenen hedeflere karşılık gelen ve gerekli koşulları karşılayan bir eylem önerisi sunmak üzere yayınlanan davet. Teklif çağrıları Avrupa Birliği Resmi Gazetesi'nde (C serisi) ve/veya Komisyon, Ulusal veya Yürütme Ajansının ilgili web siteleri.
Yazım hatası	Bir belgede kasıtsız olarak yapılan ve belgenin anlamını değiştiren küçük bir hata veya yanlışlık, örneğin bir yazım hatası veya kasıtsız bir kelimenin, ifadenin veya şeklin eklenmesi veya çıkarılması.
Eş-finansman	AB tarafından desteklenen bir projenin maliyetinin bir kısmının yararlanıcı tarafından karşılanması veya dış katkılarla karşılanması ilkesi AB hibesi dışında.
Şirket	Kooperatif birlikleri de dahil olmak üzere medeni hukuk veya ticaret hukukuna göre kurulmuş tüzel kişiler ile kamu veya özel hukuk hükümlerine tabi diğer tüzel kişiler kar amacı gütmeyenler hariç olmak üzere.
Konsorsiyum	İki veya daha fazla katılımcı kurum/kuruluşun bir projeyi hazırlamak, uygulamak ve takip etmek için bir araya gelmesi. Bir konsorsiyum ulusal (yani aynı ülkede yerleşik kurum/kuruluşları içeren) veya uluslararası (aynı ülkede yerleşik farklı ülkelerden katılımcı kuruluşlar).
Koordinatör/Koordinasyon kuruluşu	Bir katılımcı kurum/kuruluş adına Erasmus+ hibesine başvuran bir katılımcı kurum/kuruluş ortak kuruluşlar konsorsiyumu. Koordinatörün hibe sözleşmesinde öngörülen özel yükümlülükleri vardır.
Dijital yetkinlik	Öğrenme, çalışma ve topluma katılım için dijital teknolojilerin kendinden emin, eleştirel ve sorumlu bir şekilde kullanılmasını ve bunlarla etkileşim kurulmasını içerir. Bilgi ve veri okuryazarlığı, iletişim ve işbirliği, medya okuryazarlığı, dijital içerik oluşturma (programlama dahil), güvenlik (dijital refah ve siber güvenlikle ilgili yeterlilikler dahil), fikri mülkiyetle ilgili sorular, problem çözme ve eleştirel düşünme.
Kurumsal	Büyükliğüne bakılmaksızın, ekonomik bir faaliyette bulunan herhangi bir teşebbüs, yasal şekli veya faaliyet gösterdiği ekonomik sektör.
Avrupa Yeterlilikler Çerçevesi (AYÇ)	Artan yeterlilik seviyelerine sahip öğrenme çıktıları olarak ifade edilen sekiz yeterlilik seviyesinden oluşan ortak bir referans çerçevesi. Farklı yeterlilik sistemleri ve seviyeleri arasında bir çeviri aracı olarak hizmet ederler. Hayat boyu öğrenme için Avrupa Yeterlilikler Çerçevesinin (AYÇ) amacı, yeterliliklerin şeffaflığını, karşılaştırılabilirliğini ve taşınabilirliğini geliştirmektir. kişilerin nitelikleri (OJ 2017/C 189/03).

<p>ESCO (Avrupa Becerileri, Yeterlilikleri, Nitelikleri ve Mesleklerinin çok dilli sınıflandırması)</p>	<p>AB işgücü piyasası ve eğitim ve öğretimle ilgili beceri ve yeterlilikleri, nitelikleri ve meslekleri 25 Avrupa dilinde tanımlar ve sınıflandırır. Sistem, meslekler, beceriler, yeterlilikler ve nitelikler arasındaki ilişkileri gösteren mesleki profiller sağlar. ESCO açık bir BT formatında geliştirilmiştir ve şu şekilde kullanılabilir herkes tarafından ücretsiz olarak kullanılabilir.</p>
<p>Kuruldu</p>	<p>Bir kuruluşun veya organın, söz konusu kuruluşun veya organın kendi ulusal otoritesi tarafından resmi olarak tanınmasını sağlayan belirli ulusal koşulları (kayıt, beyan, yayın vb.) yerine getirmesiyle ilgilidir. Gençlerden oluşan gayri resmi bir grup söz konusu olduğunda, yasal temsilcisinin yasal ikametgâhı, bu grup için eşdeğer etkilere sahip olarak kabul edilir. Erasmus+ hibesine uygunluk amaçları.</p>
<p>Avrupa Birliği Üye Devletleri ve üçüncü ülkeler Program</p>	<p>Erasmus+ Programına tam katılım sağlayan bir Ulusal Ajans kurmuş olan AB üyesi ve AB üyesi olmayan ülkeler. AB Üye Devletleri ve Programla ilişkili üçüncü ülkelerin listesi bu belgenin A Bölümünde yer almaktadır. Rehber, "Erasmus+ Programına kimler katılabilir?" bölümü.</p>
<p>Europass</p>	<p>Avrupa Beceriler Gündeminin bir eylemi olan Europass çevrimiçi platformu, bireylere ve kuruluşlara öğrenme fırsatları, yeterlilik çerçeveleri ve yeterlilikler, rehberlik, beceri istihbaratı, öz değerlendirme araçları ve beceri ve yeterliliklerin belgelendirilmesi ve öğrenme ve istihdam fırsatlarıyla bağlantı hakkında web tabanlı araçlar ve bilgiler sağlar. Europass platformu, Dijital Eğitim Eylem Planında açıklandığı üzere, Öğrenim için Avrupa Dijital Kimlik Bilgileri aracılığıyla dijital olarak imzalanmış kimlik bilgilerini desteklemek için araçlar ve yazılımlar da sunmaktadır. Platform, öğrenme fırsatları için ulusal veri kaynakları ile bağlantı kurar ve ulusal yeterlilik veri tabanları veya kayıtları.</p>
<p>Avrupa STK'sı</p>	<p>Bu programın amacı doğrultusunda, bunlar, bir AB Üye Devletinde veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede en az iki yıldır yasal olarak kurulmuş bir Avrupa organı/sekreterliği ve en az dokuz AB Üye Devletinde ve Programla ilişkili üçüncü ülkelerde ulusal kuruluşlar/şubelerden oluşan resmi olarak tanınmış bir yapı aracılığıyla faaliyet gösteren STK'lardır. Bu ulusal kurum/kuruluşlar/şubeler</p> <ul style="list-style-type: none"> • Avrupa kurumu/sekreterliği ile⁴⁸⁰ kanıtlanmış bir yasal bağlantıya sahip olmalıdır; • Eğitim, öğretim veya gençlik alanında aktif olmak; <p>Bir Avrupa STK'sı, dokuz farklı AB Üye Devletinde ve üçüncü ülkelerde kurulmuş en az dokuz kuruluştan (Avrupa organı/sekreterliği ve en az sekiz ulusal kuruluş/şube) oluşmalıdır Programla ilişkilendirilmiştir.</p>
<p>İlk kez başvuran</p>	<p>Daha önce destek almamış olan herhangi bir katılımcı kuruluş Son yedi yıl içinde bu Program veya önceki program tarafından desteklenen belirli bir eylem türü kapsamında proje koordinatörü (başvuru sahibi).</p>
<p>Mücbir sebepler</p>	<p>Kuruluşların ve bireylerin proje faaliyetlerinin uygulanmasındaki yükümlülüklerini yerine getirmelerini engelleyen herhangi bir durum veya olay. Bu durum veya olay öngörülemez, istisnai bir durum olmalı ve tarafların kontrolü dışında gerçekleşmelidir. Mücbir sebep, faaliyette yer alan kurum/kuruluşların veya diğer katılımcıların hata veya ihmalden kaynaklanamaz, ve tüm gerekli özenin gösterilmesine rağmen kaçınılmaz olduğunu kanıtlar.</p>

Yeşil beceriler	Sürdürülebilir tarım, toprak koruma, enerji kullanımı ve atık azaltma gibi genel veya aşağıdaki gibi daha teknik olabilen düşük karbon ekonomisine geçiş için gerekli yetkinlikler ve bilgiler yenilenebilir enerji hakkında bilgi.
Yeşil seyahat	Seyahatin ana kısmı için düşük emisyonlu ulaşım araçlarını kullanan seyahat otobüs, tren, bisiklet veya araba paylaşımı gibi seyahatler.

⁴⁸⁰ Bu Sözlükte "yasal bağlantı" terimi altında tanımlanmıştır.

Ev sahibi/alıcı kuruluş	Kendi kaynaklarını ve uzmanlığını kullanarak hareketlilik faaliyetlerinde katılımcılara öğrenme içeriği sağlayan (ana) kurum/kuruluş. Ev sahibi kurum/kuruluş, beklenen öğrenme çıktılarını ve bunlara ulaşmak için kullanılacak yöntemleri tanımlamak için gönderen kurum/kuruluş ile işbirliği yapar. Daha sonra öğrenme programını yürütür ve izleme faaliyetlerini yürütür. ve etkinlik sırasında mentorluk.
İnformal öğrenme	Hedefler, zaman veya öğrenme desteği açısından organize edilmemiş veya yapılandırılmamış günlük faaliyetler ve deneyimlerden kaynaklanan öğrenme; bu öğrencinin bakış açısından kasıtsız olabilir.
Uluslararası	Erasmus+ bağlamında, en az bir AB Üye Devletini veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkeyi içeren ve en az Programla ilişkili olmayan bir üçüncü ülke.
İş gölgeleme	Uygulayıcıları ev sahibi kuruluştaki günlük çalışmalarında takip ederek, iyi uygulamaları paylaşarak, beceri ve bilgi edinerek eğitim almak amacıyla başka bir ülkedeki bir ortak kuruluşta konaklama ve/veya katılımcı gözlem yoluyla uzun vadeli ortaklıklar kurmak.
Temel yetkinlikler	Tüm bireylerin kişisel tatmin ve gelişim, istihdam edilebilirlik, sosyal içerme, sürdürülebilir yaşam tarzı, barışçıl toplumlarda başarılı yaşam, sağlık bilinciyle yaşam yönetimi ve aktif vatandaşlık için ihtiyaç duydukları temel bilgi, beceri ve tutumlar, 22 Mayıs 2018 tarih ve 2018/C 189/01 sayılı Konsey Tavsiye Kararında açıklandığı üzere yaşam boyu öğrenme.
Öğrenme hareketliliği	İkamet edilen ülkeden başka bir ülkeye fiziksel olarak taşınmak çalışma, eğitim veya yaygın ya da sargın öğrenme üstlenmek.
Öğrenme çıktıları	Bir katılımcının ne bildiği, ne anladığı ve ne yapabildiğine dair ifadeler Bilgi, beceri ve yetkinlik açısından tanımlanan bir öğrenme sürecinin tamamlanması.
Tüzel kişilik	Ulusal hukuk, Birlik hukuku veya uluslararası hukuk uyarınca oluşturulan ve bu şekilde tanınan, tüzel kişiliğe sahip olan ve kendi adına hareket ederek haklar kullanabilen ve yükümlülüklerle tabi olabilen bir gerçek kişi veya tüzel kişi ya da belirtilen şekilde tüzel kişiliğe sahip olmayan bir kuruluş Mali Tüzüğü'nün 197(2) Maddesinin (c) bendinde belirtildiği üzere.
Tüzel Kişi Atanmış Temsilcisi (LEAR)	Avrupa Eğitim ve Kültür Yürütme Ajansı tarafından yönetilen faaliyetler için, bir kuruluşun Katılımcı Kaydında onaylanmasına paralel olarak, yasal temsilcisi/temsilcileri bir Tüzel Kişi Atanmış Temsilci (LEAR) atamalıdır. LEAR'ın rolü kilit öneme sahiptir: Komisyon tarafından onaylandıktan sonra LEAR aşağıdakileri yapmaya yetkili olacaktır: <ul style="list-style-type: none"> • kuruluşla ilgili yasal ve mali bilgileri yönetmek • kuruluştaki kişilerin erişim haklarını yönetmek (ancak proje düzeyinde değil) • Finansman ve İhale Portalı üzerinden hibe sözleşmelerini ('Yasal İmzacılar' - LSIGN) veya mali beyanları ('Mali İmzacılar' - FSIGN) elektronik olarak imzalamak üzere kuruluş temsilcilerini atamak. LEAR doğrulaması için tüm adımlar Finansman ve İhaleler bölümünde açıklanmıştır. Portal.
Daha az deneyimli kuruluş	Bu Program veya önceki program tarafından desteklenen belirli bir eylem türünde son yedi yıl içinde ikiden fazla destek almamış olan herhangi bir katılımcı kurum/kuruluş. Bu kategoriye aşağıdakiler dahildir "ilk kez başvuranlar", yukarıda tanımlandığı gibi.

Yaşam boyu öğrenme	Danışmanlık ve rehberlik hizmetlerinin sağlanması da dahil olmak üzere, yaşamın her aşamasında gerçekleşen ve kişisel, sivil, kültürel, sosyal veya istihdamla ilgili bir perspektiften bilgi, beceri, yeterlilik ve tutumlarda veya topluma katılımda bir gelişme veya güncelleme ile sonuçlanan örgün, yaygın veya gayri resmi tüm biçimleriyle öğrenme; erken çocukluk eğitimi ve bakımı, genel eğitim, mesleki eğitim ve öğretim, yüksek öğretim, yetişkin eğitimi, gençlik çalışması ve örgün eğitim ve öğretim dışındaki diğer öğrenme ortamlarını içerir ve tipik olarak sektörler arası işbirliğini ve esnek öğrenme yollarını teşvik eder.
Yeni gelen kuruluş	Bu Program veya selefi tarafından desteklenen belirli bir eylem türünde daha önce destek almamış olan herhangi bir katılımcı kuruluş programında koordinatör ya da ortak olarak yer almaktadır.
Mikro kimlik bilgisi	Bir mikro kimlik belgesi, şeffaf standartlar ve gereklilikler uyarınca ve değerlendirme sonucunda, bir öğrencinin kısa bir öğrenme deneyiminin ardından elde ettiği öğrenme çıktılarının tanınmış bir kanıtıdır. Kanıt, sahibinin adını, elde edilen öğrenme çıktıları, değerlendirme yöntemini, ödüllendiren kurumu ve uygun olduğu durumlarda yeterlilikler çerçevesi seviyesini ve kazanılan kredileri listeleyen onaylı bir belgede yer alır. Mikro kimlik bilgileri öğrenene aittir, paylaşılabilir, taşınabilir ve daha büyük kimlik bilgileriyle birleştirilebilir veya Nitelikler.
Hareketlilik/Öğrenim anlaşması	Gönderen ve ev sahibi kurum/kuruluş ile katılımcı bireyler arasında, uygunluğunu ve kalitesini sağlamak amacıyla hareketlilik döneminin amaçlarını ve içeriğini tanımlayan bir anlaşma. Aynı zamanda şu şekilde de kullanılabilir Yurtdışındaki dönemin ev sahibi kuruluş tarafından tanınması için temel.
Ay	Hibelerin hesaplanması amacıyla bir ay 30 güne eşittir.
MOOC (Kitleli Açık Çevrimiçi Kurs)	Tamamen çevrimiçi olarak verilen, maliyet, giriş nitelikleri veya diğer kısıtlamalar olmaksızın herkesin erişimine açık olan bir kurs türüdür; katılımcı sayısı genellikle yüksektir. Bu kurslar, örneğin yerel katılımcı toplantılarını ve resmi değerlendirmeyi teşvik etmek gibi yüz yüze bileşenlere sahip olabilir, ancak akran değerlendirmesi, öz değerlendirme ve otomatik notlandırma kullanma eğilimindedir. MOOC'ların belirli sektörler, hedef gruplara (örneğin mesleki odak, öğretmenler vb.) veya öğretim yöntemlerine odaklanan birçok çeşidi vardır. Erasmus+ kapsamında finanse edilen MOOC'lar herkese açık olmalı ve hem katılım hem de sertifika veya tamamlama rozeti katılımcılar için ücretsiz olmalıdır. Eğitim kaynakları için açık erişim gerekliliği MOOC'lar ve diğer eksiksiz kurslar için geçerlidir.
Ulusal Ajans	Bir Üye Devlette veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede Programın ulusal düzeyde uygulanmasını yönetmekle görevli atanmış bir organ. Bir veya daha fazla Ulusal Ajans şu ülkelerde mevcut olabilir her ülke.
Ulusal Otorite	Bir Üye Devlette veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkede Programın yönetimini ulusal düzeyde izlemek ve denetlemekten sorumlu bir makam. Bir veya daha fazla Ulusal Otorite mevcut olabilir her ülkede.
Yaygın öğrenme	Bir tür öğrenme desteğinin mevcut olduğu, ancak resmi eğitimin bir parçası olmayan planlı öğrenme faaliyetleri yoluyla gerçekleşen öğrenme eğitim ve öğretim sistemi.

Mesleki profil	Genellikle aşağıdaki beceriler, yeterlilikler, bilgi ve nitelikler kümesi belirli bir meslekle ilgilidir.
OID (Organizasyon Kimliği)	Bir kuruluşa karşılık gelen benzersiz bir numara. Bu numara şunlar olabilir Ulusal Ajanslar tarafından yönetilen Erasmus+ ve Avrupa Dayanışma Programı eylemleri kapsamında bir akreditasyon veya hibe başvurusunda bulunurken kullanılır.
Açık Erişim	Materyallerin yayınlanması gibi hibe çıktılarının, tipik olarak dijital platformlar ve depolar aracılığıyla kısıtlama olmaksızın kamu tarafından serbestçe erişilebilir hale getirilmesi. Erasmus+'ın eğitim için Açık Erişim Gerekliliği vardır kaynakları ve araştırma sonuçlarının ve verilerin Açık Erişimini teşvik eder.
Açık Eğitim Kaynakları (OER)	Serbestçe kullanılabilen, uyarlanabilen ve paylaşılabilen her türlü eğitim materyali (örneğin, ders kitapları, çalışma sayfaları, ders planları, eğitim videoları, tüm çevrimiçi kurslar, eğitim oyunları). AEK'ler ya açık bir lisans altında yayınlanmıştır ya da kamu malıdır (yani, telif hakkı korumasının süresi dolmuştur). Uyarlanamayan ve paylaşılabilen ücretsiz materyaller Kamu, OER değildir.
Açık lisans	Telif hakkı sahiplerinin (yaratıcılar veya diğer hak sahipleri) genel halka çalışmalarını serbestçe kullanmaları için yasal izin vermelerinin bir yolu. Erasmus+ Açık Erişim Gerekliliği kapsamında, bu tür bir açık lisans en azından kullanıma, uyarlamaya ve dağıtımına izin vermelidir. Açık lisans, çalışmanın üzerinde veya çalışmanın dağıtıldığı her yerde belirtilmelidir. Eğitim materyalleri açık bir lisans ile Açık Eğitim Kaynakları (AEK) olarak adlandırılır.
Erasmus+ proje faaliyetlerinde katılımcı	Bir projeye tam olarak dahil olan ve katılım masraflarını (özellikle seyahat, eğitim ve sağlık) karşılamaya yönelik Avrupa Birliği fonu alabilen birey ve geçim).
Katılımcı kuruluş	Bir Erasmus+ programına katılan gençlerden oluşan bir kuruluş veya resmi olmayan bir grup Koordinatör ya da ortak olarak proje.
Ortak kuruluş	Ulusal Ajanslar tarafından yönetilen faaliyetlerde, resmi olarak yer alan bir kuruluş (ortak faydalancılar) ancak koordinatör rolünü üstlenmemektedir.
Ortaklık	Bir grup kurum veya kuruluş arasında aşağıdakileri gerçekleştirmek için yapılan bir anlaşma ortak faaliyetler ve projeler.
Daha az fırsata sahip katılımcı	Daha az fırsata sahip kişiler, ekonomik, sosyal, kültürel, coğrafi veya sağlık nedenleriyle, göçmen geçmişi nedeniyle veya engellilik ve eğitim zorlukları gibi nedenlerle veya Avrupa Birliği Temel Haklar Şartı'nın 21. maddesi kapsamında ayrımcılığa yol açabilecek olanlar da dahil olmak üzere diğer nedenlerle, Avrupa Birliği kapsamındaki fırsatlara etkili bir şekilde erişmelerini engelleyen engellerle karşılaşan kişiler anlamına gelir. Program.
Akran Öğrenimi	Karşılıklı fayda sağlayan ve katılımcılar arasında bilgi, fikir ve deneyim paylaşımını içeren karşılıklı bir öğrenme faaliyetidir. Akran öğrenimi uygulamaları, diğer katılımcılarla, akranlarıyla etkileşime girmeyi ve birbirlerinden öğrenebilecekleri ve tanışabilecekleri etkinliklere katılmayı sağlar. eğitim, mesleki ve/veya kişisel gelişim hedefleri.

Profesyonel gelişim	Normalde bir gelişim ihtiyaçları analizinde tanımlanan yetkinlik ve uzmanlıkların geliştirilmesi ve yeni becerilerin edinilmesi yoluyla katılımcıların (öğrenciler ve personel) mesleki yeteneklerinin artırılması süreci. Mesleki gelişim, yapılandırılmış eğitimler ve seminerlerden gayri resmi öğrenmeye kadar her türlü öğrenme fırsatını kapsar fırsatlar.
Kâr amacı gütmeyen kuruluş Kurumsal Sosyal Sorumluluk	Sosyal, çevresel ve etik kaygıları temel faaliyetlerine ve stratejilerine entegre eden şirket.
Proje	Aşağıdakileri gerçekleştirmek üzere tasarlanmış ve organize edilmiş tutarlı bir dizi faaliyet tanımlanmış hedeflere ve sonuçlara ulaşmak.

Yeterlilik	Bir değerlendirme ve doğrulama sürecinin resmi bir sonucu olan Yetkili bir kurumun bir bireyin belirli standartlarda öğrenme çıktılarına ulaştığını belirlemesiyle elde edilir.
Alıcı kuruluş	Katılımcıları kabul eden ve etkinlikler düzenleyen katılımcı bir kuruluş Erasmus+ projesinin bir parçasıdır.
Okul	Erken çocukluk eğitimi ve bakımı da dahil olmak üzere, okul öncesinden lise eğitimine kadar herhangi bir düzeyde genel, mesleki veya teknik eğitim veren bir kurum. 'Okul eğitimi' alanındaki uygunluğu doğrulamak için lütfen her ülkedeki uygun okulların tanımına bakın ilgili Ulusal Ajansın web sitesinde.
Okul öğrencisi	Erken çocukluk eğitimi ve bakımından lise eğitimine kadar herhangi bir seviyede genel eğitim veren bir kurumda öğrenme kapasitesine kayıtlı bir kişi veya yetkili makamlar tarafından programa katılmaya uygun olduğu düşünülen kurumsal bir ortam dışında eğitim gören bir kişi Kendi bölgelerinde program.
Gönderen kuruluş	Bir faaliyete bir veya daha fazla katılımcı gönderen katılımcı bir kuruluş Erasmus+ projesinin bir parçasıdır.
Küçük ve orta ölçekli işletmeler (KOBİ'ler)	250'den az kişi çalıştıran ve yıllık cirosu 50 milyon Euro'yu aşmayan işletmeler (yukarıdaki tanıma bakınız) ve/veya yıllık bilanço toplamı 43 milyon Euro'yu aşmayan.
Sosyal girişim	Yasal yapısına bakılmaksızın, 2014/65/AB sayılı Direktif Madde 4(21) kapsamında düzenlenmiş bir piyasada işlem görmeyen ve 1) ana sözleşmesi, tüzüğü veya işletmeyi kuran diğer herhangi bir yasal belge uyarınca, sahipleri, üyeleri ve paydaşları için kar elde etmekten ziyade ölçülebilir, olumlu sosyal etkilerin elde edilmesini birincil amaç olarak benimsemişse a) sosyal getiri sağlayan yenilikçi hizmetler veya mallar sunması ve/veya b) yenilikçi bir mal veya hizmet üretim yöntemi kullanması ve bu üretim yönteminin sosyal hedefini somutlaştırması; 2) kârını öncelikle ve temel olarak temel hedefine ulaşmak için yeniden değerlendirmesi ve kâr dağıtımının temel hedefe zarar vermemesini sağlamak amacıyla kârın hissedarlara ve sahiplere dağıtıldığı her türlü durum için önceden tanımlanmış usul ve kurallara sahip olması; 3) girişimci, hesap verebilir ve şeffaf bir şekilde yönetilmesi, özellikle de çalışanların, müşterilerin ve/veya iş faaliyetlerinden etkilenen paydaşlar.

Personel	Profesyonel ya da gönüllü olarak her düzeyde eğitim, öğretim ya da yaygın öğrenmeyle ilgilenen kişi. Profesörler, öğretmenler (okul öncesi öğretmenleri dahil), eğitimci, okul liderleri, gençlik çalışanları, spor personeli, erken çocukluk eğitimi ve bakım personeli, eğitim dışı personel ve düzenli olarak aşağıdakilere dahil olan diğer uygulayıcıları içerir öğrenmeyi teşvik etmek.
Yasal bağlantı	İlgili kurum/kuruluşlar arasındaki işbirliği, ne başvurdukları projeyle sınırlı olan ne de sadece bu projenin uygulanması amacıyla kurulan resmileştirilmiş/belgelendirilmiş bir ilişkiye dayanmaktadır. Bu bağlantı, çok entegre bir bağlantıdan (örneğin, ulusal şubeleri/bağlı kuruluşları olan veya olmayan bir "ana kuruluş") daha gevşek bir bağlantıya (örneğin, açıkça tanımlanmış bir üyelik yöntemi aracılığıyla işleyen bir ağ: bir ücretin ödenmesi, bir üyelik sözleşmesinin/anlaşmasının imzalanması, bir iki tarafın hak ve yükümlülüklerinin tanımlanması, vb.)

Çalışma ziyareti	Katılımcının başka bir kurum veya kuruluşu, uygulamalarını ve sistemlerini tanıdığı ve incelediği bir gezi. Katılımcının doğrudan temasa ve ev sahibini gözlemlemeye dayalı bir öğrenme deneyimi yaşamasını sağlar. kuruluşun yöntemleri ve uygulamaları.
Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkeler	Erasmus+ Programına tam olarak katılmayan, ancak Programın belirli Eylemlerinde (ortak veya başvuru sahibi olarak) yer alabilen ülkeler. Programla ilişkili olmayan üçüncü ülkelerin listesi bu Rehberin A Bölümünde "Erasmus+ Programına kimler katılabilir? Erasmus+ Programı?".
Stajyerlik (işe yerleştirme)	İşgücü piyasasının ihtiyaç duyduğu belirli yeterlilikleri edinmek, iş deneyimi kazanmak ve ekonomik durumu daha iyi anlamak amacıyla başka bir ülkedeki bir işletme veya kuruluşta geçirilen süre ve o ülkenin sosyal kültürü.
Ulusötesi	Erasmus+ bağlamında, aksi belirtilmedikçe, herhangi bir En az iki AB Üye Devletini ve Programla ilişkili üçüncü ülkeleri kapsayan faaliyet.
Çapraz (yumuşak; yaşam) beceriler	Eleştirel düşünme, meraklı ve yaratıcı olma, inisiyatif alma, problem çözme ve işbirliği içinde çalışma, çok kültürlü ve disiplinler arası bir ortamda etkili iletişim kurabilme, bağlama uyum sağlayabilme ve stresle başa çıkabilme becerilerini içerir. belirsizlik. Bu beceriler temel yetkinliklerin bir parçasıdır.
Sendika şeffaflığı ve tanıma araçları	Paydaşların öğrenme çıktılarını ve yeterlilikleri anlamalarına, takdir etmelerine ve uygun olduğu durumlarda tanımlarına yardımcı olacak araçlar Avrupa Birliği.
Yaygın ve informal öğrenmenin doğrulanması	Bir bireyin ilgili bir standarda göre ölçülen öğrenme çıktılarını elde ettiğinin yetkili bir kurum tarafından onaylanması süreci olup aşağıdaki dört farklı aşamadan oluşmaktadır: 1. Bir bireyin belirli deneyimlerinin diyalog yoluyla tanımlanması; 2. Bireyin deneyimlerini görünür kılmak için dokümantasyon; 3. Bu deneyimlerin resmi bir değerlendirmesi; ve 4. Kısmi veya tam yeterliliğe yol açabilecek değerlendirme sonuçlarının belgelendirilmesi
Mekan	Bir faaliyetin gerçekleştiği fiziksel konum.
Sanal işbirliği	Bilgi ve iletişim teknolojilerini kullanan her türlü işbirliği ilgili Program eylemlerini kolaylaştırmak ve desteklemek için araçlar.

Sanal öğrenme	Aşağıdakilerin kullanımı yoluyla bilgi, beceri ve yetkinliklerin edinilmesi Katılımcıların anlamlı bir ulusötesi veya uluslararası öğrenme deneyimi yaşamalarına olanak tanıyan bilgi ve iletişim teknolojisi araçları.
İş Paketi	Proje iş dökümünün bir bileşeni. Aşağıdakilerden oluşan bir grubu temsil eder Ortak özel hedefleri hedefleyen proje faaliyetleri.
Genç insanlar	Erasmus+ Programı kapsamında, 13 yaş ve üzeri bireyler ve 30.

Yüksek Öğrenim

Kredi	Bir bireyin değerlendirilmiş ve bir yeterlilik için biriktirelebilen veya diğer yeterliliklere aktarılabilen bir dizi öğrenme çıktısı öğrenme programları veya yeterlilikler.
Kredi hareketliliği	Kredi kazanmak amacıyla, kendi kurumunda devam etmekte olan eğitimin içinde yer alan yurtdışında sınırlı bir eğitim veya staj dönemi. Hareketlilikten sonra aşamasında, öğrenciler eğitimlerini tamamlamak için kendi kurumlarına dönerler.

Derece hareketliliği	Yurtdışında tam bir derece veya sertifika edinmeyi amaçlayan bir eğitim dönemi varış ülkesi/ülkeleri.
Diploma Eki	Resmi yeterlilik belgesinin bir eki olup, uluslararası kabul görmüş bir formata göre tamamlanan çalışmalar hakkında daha ayrıntılı bilgi sağlamak üzere tasarlanmıştır; bir yükseköğretim diplomasına eşlik eden ve sahibi tarafından tamamlanan çalışmaların niteliği, düzeyi, bağlamı, içeriği ve statüsü hakkında standart bir açıklama sağlayan bir belgedir. Avrupa Komisyonu, Avrupa Konseyi ve UNESCO tarafından kabul edilen standartlara göre yükseköğretim kurumları tarafından üretilir. Uluslararası bir ortak çalışma programı bağlamında, tüm programı kapsayan ve tüm derece veren kurumlar tarafından onaylanan bir "ortak diploma eki" sunulması tavsiye edilir. üniversiteler.
Çift derece/çoklu derece	Ortak bir programın başarıyla tamamlanması üzerine bir öğrenciye verilen (en az) iki ayrı derece sertifikası. Çift diploma, çoklu derecenin özel bir türüdür. Her bir derece, ilgili kurumun yetkili makamı tarafından imzalanmalı ve farklı derece veren kurumların bulunduğu ülkelerde resmi olarak tanınmalıdır.
ECHE (Yükseköğretim için Erasmus Beyannamesi)	Avrupa Komisyonu tarafından verilen ve AB Üye Devletlerinden ve Programla ilişkili üçüncü ülkelerden yükseköğretim kurumlarına Erasmus+ kapsamında öğrenme hareketliliği ve işbirliği faaliyetlerine başvurma ve katılma imkanı veren bir akreditasyon. Programa dahil olmayan Batı Balkanlardaki üçüncü ülkelerden yükseköğretim kurumları, uygun oldukları Avrupa Üniversiteleri Teklif Çağrısı amaçları doğrultusunda ECHE başvurusunda bulunabilir ve kendilerine ECHE verilebilir. Şart, bir kurumun yüksek kaliteli hareketlilik ve işbirliğini organize ederken ve uygularken uyması gereken temel ilkeleri ana hatlarıyla belirtir. Yüksek kalitede hizmet ve usullerin sağlanması için kurumun uymayı kabul ettiği gerekliliklerin yanı sıra aşağıdaki hususları da belirtmektedir güvenilir ve şeffaf bilgi sağlanması.

AKTS (Avrupa Kredi Transfer ve Biriktirme Sistemi)	Öğrenme, öğretme ve değerlendirme süreçlerinin şeffaflığına dayanan, kredi birikimi ve transferi için öğrenci merkezli bir sistem. Amacı, yeterliliklerin ve öğrenim sürelerinin tanınması yoluyla öğrenim programlarının ve öğrenci hareketliliğinin planlanmasını, sunulmasını ve değerlendirilmesini kolaylaştırmaktır. Çalışma programlarının tasarlanmasına, tanımlanmasına ve sunulmasına ve yükseköğretim yeterliliklerinin verilmesine yardımcı olan bir sistem. AKTS'nin sonuçlara dayalı yeterlilik çerçeveleri ile birlikte kullanılması, çalışma programlarını ve yeterlilikleri daha şeffaf hale getirir ve niteliklerin tanınması.
Yükseköğretim kurumu	Ulusal yasa veya uygulamaya uygun olarak, adı ne olursa olsun, tanınmış dereceler veya diğer tanınmış yükseköğretim düzeyi yeterlilikler sunan bir kurum veya ulusal makamlar tarafından aşağıdaki özelliklere sahip olduğu düşünülen yükseköğretim düzeyinde karşılaştırılabilir bir kurum anlamına gelir kendi bölgelerinde Programa katılmaya hak kazanırlar.
Ortak derece	Ortak bir programı başarıyla tamamlayan bir öğrenciye verilen tek derece sertifikası. Ortak derece, iki veya daha fazla katılımcı kurumun yetkili makamları tarafından müştereken imzalanmalı ve bu katılımcı kurumların bulunduğu ülkelerde resmi olarak tanınmalıdır. yer almaktadır.

Ortak programlar	İki veya daha fazla yükseköğretim kurumu tarafından ortaklaşa tasarlanan, sunulan ve tam olarak tanınan yükseköğretim (çalışma veya araştırma) programları. Ortak programlar, lisans, yüksek lisans veya doktora gibi herhangi bir yükseköğretim döngüsünde veya hatta kısa döngüde uygulanabilir. Ortak programlar ulusal (yani ilgili tüm üniversiteler aynı ülkeden olduğunda) veya ulusötesi/uluslararası (yani en az iki farklı ülke ilgili yükseköğretim kurumları arasında temsil edilmektedir).
Tek çevrim ma programları	çalış Birinci ya da ikinci aşama dereceye götüren ve bazı ülkelerde hala kredi yerine yıl olarak daha iyi tanımlanabilen entegre/uzun programlar. Bu ülkelerin çoğunda, Bologna birinci döngü modeli dışındaki programlar tıp, diş hekimliği, veterinerlik, hemşirelik ve ebelik alanlarındadır ve çoğu durumda öğrenci nüfusunun %1-8'ini kapsamaktadır. Düzenlenmiş mesleklere götüren entegre programların tipik uzunluğu genel olarak 300-360 AKTS/söz konusu düzenlenmiş mesleğe bağlı olarak beş-altı yıl.
Üçüncü döngü	Bologna süreci çerçevesinde Mayıs 2005'te Bergen'de yapılan toplantıda yükseköğretimden sorumlu bakanlar tarafından kabul edilen Avrupa Yükseköğretim Alanı Yeterlilikler Çerçevesi'nin üçüncü aşama düzeyi. QF EHEA'nın üçüncü döngüsünün tanımlayıcısı EQF seviye 8 için öğrenme çıktılarına karşılık gelir.

Mesleki Eğitim ve Öğretim⁴⁸¹

Çıraklık (Apprenticeship) 482	<p>Ulusal terminoloji saklı kalmak kaydıyla, çıraklık eğitiminden örgün mesleki eğitim ve öğretim programları anlaşılmalıdır:</p> <ul style="list-style-type: none">a) Eğitim veya öğretim kurumlarındaki öğrenimi şirketlerde ve diğer işyerlerinde önemli ölçüde iş temelli öğrenme ile birleştirmek,b) ulusal olarak tanınan yeterliliklere yol açar,c) çırak, işveren ve uygun olduğu durumlarda mesleki eğitim ve öğretim kurumunun hak ve yükümlülüklerini tanımlayan bir anlaşmaya dayanır ved) İşe dayalı bileşen için çırağa yapılan ödeme veya diğer tazminatları içerir.
EQAVET (Avrupa Kalite Güvencesi Mesleki Eğitim ve Öğretim için Referans Çerçevesi)	<p>Politika yapıcılar için hedef belirleme ve planlama, uygulama, değerlendirme ve gözden geçirmeyi içeren dört aşamalı bir kalite döngüsüne dayanan bir referans aracıdır. Ulusal hükümetlerin özerkliğine saygı duyar ve kamu yetkilileri ve kalite ile ilgili diğer organlar tarafından kullanılacak gönüllü bir sistemdir.</p> <p>Güvence.</p>

⁴⁸¹ Diğer Mesleki Eğitim ve Öğretim terminolojisi için lütfen resmi Cedefop yayını kullanın: https://www.cedefop.europa.eu/files/4117_en.pdf

⁴⁸² <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A32018H0502%2801%29>

Mesleki eğitim beceri yarışmaları	<p>Mesleki Eğitim ve Öğretimde deneyim, bilgi birikimi ve teknolojik yeniliklerin tanıtımı, tanınması ve değişimi için Mesleki Eğitim ve Öğretim öğrencileri tarafından becerilerin rekabetçi bir şekilde sergilenmesinin merkezi olduğu uluslararası sektörel etkinlikler. Bu etkinlikler, işletmeler, Mesleki Eğitim ve Öğretim sağlayıcıları, ticaret odaları ve diğer ilgili paydaşlar arasındaki yakın işbirliğinin bir sonucudur ve Mesleki Eğitim ve Öğretimde çekiciliği ve mükemmelliği artırmayı, küresel eğitim standartları ve kıyaslama sistemleri oluşturmayı ve işbirliği ve araştırma yoluyla endüstriyi, hükümeti ve eğitimcileri etkilemeyi amaçlamaktadır.</p> <p>Beceri yarışmalarının amacı, vasıflı kişilerin profilini ve tanınırlığını artırmak ve becerilerin ekonomik büyüme ve kişisel başarıya ulaşmada ne kadar önemli olduğunu göstermektir. Yarışmalar ve tanıtımlar yoluyla gençlere beceriler konusunda tutku geliştirmeleri ve mükemmellik peşinde koşmaları için ilham vermek üzere tasarlanmıştır.</p>
Mesleki eğitim ve öğretim (VET)	<p>Gençleri ve yetişkinleri belirli mesleklerde veya daha geniş anlamda işgücü piyasasında gerekli olan bilgi, beceri ve yetkinliklerle donatmayı amaçlayan eğitim ve öğretim. Örgün ve örgün olmayan ortamlarda, Avrupa Yeterlilikler Çerçevesinin (AYÇ) tüm seviyelerinde, varsa yükseköğretim seviyesi de dâhil olmak üzere sağlanabilir. Erasmus+ kapsamında, başlangıç veya sürekli mesleki eğitim ve öğretime odaklanan projeler Mesleki Eğitim ve Öğretim faaliyetleri kapsamında uygundur.</p>
Mesleki eğitim ve öğretim (VET) öğrencisi	<p>İlk veya sürekli mesleki eğitime kayıtlı bir kişi ve eğitim programı veya böyle bir programdan yeni mezun olmuş veya yeterlilik almış bir kişi.</p>
İş tabanlı öğrenme	<p>Bilgi ve becerilerin yürütme ve yansıtma yoluyla edinilmesi - mesleki bağlamda görevler, ya işyerinde (örneğin dönüşümlü eğitim) veya bir mesleki eğitim ve öğretim kurumunda.</p>

Yetişkin eğitimi

Yetişkin eğitimi	<p>Mesleki olmayan yetişkin eğitiminin tüm biçimleri, ister örgün, ister örgün olmayan resmi veya gayri resmi nitelikte (sürekli mesleki eğitim için bkz. "VET").</p>
Yetişkin öğrenci	<p>Başlangıç eğitim veya öğretimini tamamlayan veya artık bu eğitim veya öğretime dahil olmayan, mesleki olmayan bazı sürekli eğitim biçimlerine geri dönen her yetişkin öğrenme (örgün, yaygın veya enformel).</p>

Gençlik

Koç	<p>Grubun üyesi olmayan ve destek veren bir kaynak kişi Projelerinin hazırlanması, uygulanması ve değerlendirilmesinde gençler.</p>
Topluluk binası	<p>Ortak bir ihtiyacı veya ilgiyi paylaşan ya da ortak bir zemin yaratan ortak bir deneyim yaşamış bireyler arasında bir topluluğun oluşturulması veya geliştirilmesi. Topluluk oluşturma süreciyle oluşturulan topluluk, aşağıdakiler için uygulama ve fikir alışverişinde bulunan canlı bir üye grubudur Toplumun yararına olacak şekilde daha da geliştirilmesi.</p>

Diyalog mekanizmaları	Gençler, gençlik kuruluşları ve karar alıcılar ile öncelikler üzerine sürekli ortak düşünme için bir forum işlevi gören diyalog, Gençlik alanında Avrupa işbirliğinin uygulanması ve takibi.
------------------------------	--

Dijital Gençlik Çalışması	Gençlik çalışmalarında dijital medya ve teknolojiyi proaktif olarak kullanmak veya ele almak. Dijital medya ve teknoloji gençlik çalışmalarında bir araç, bir faaliyet ya da bir içerik olabilir. Dijital gençlik çalışması bir gençlik çalışması yöntemi değildir, herhangi bir gençlik çalışması ortamına dahil edilebilir ve gençlik çalışmasıyla aynı hedeflere sahiptir Genel olarak.
Kolaylaştırıcı	Bir grup (genç) insanın birlikte daha iyi çalışmasına, ortak hedeflerini anlamasına ve bunları nasıl başaracaklarını planlamasına yardımcı olan kişi Erasmus+ faaliyetleri aracılığıyla hedefler
Grup Lideri	Gençlik hareketliliği projelerinde, bir Gençlik Değişimine veya DiscoverEU Dahil Etme Eylemine katılan gençlerin etkin öğrenmelerini (Youthpass), korunmalarını ve desteklenmelerini sağlamak amacıyla onlara katılan en az 18 yaşındaki bir yetişkin Güvenlik.
Gençlerden oluşan gayriresmî grup	Temsilcilerinin kendileri adına yasal yükümlülükleri üstlenebilecek yasal kapasiteye sahip olmaları şartıyla, yürürlükteki ulusal hukuk kapsamında tüzel kişiliğe sahip olmayan en az dört gençten oluşan bir grup. Bu genç grupları, Erasmus+'nın bazı Eylemlerinde başvuru sahibi ve ortak olabilirler. Basitleştirme amacıyla, bu Rehberde tüzel kişilere (kurum/kuruluşlar, kurumlar, vb.) benzetilmişlerdir ve yer alabilecekleri Ana Eylem 1 eylemleri için Erasmus+ katılımcı kurum/kuruluşları kavramına uymaktadırlar. Grup en az dört gençten oluşmalı ve yaşları programdaki gençlerin genel yaşına (13-30) uygun olmalıdır. İstisnai durumlarda ve tüm gençlerin reşit olmaması halinde, grup bir yetişkin tarafından temsil edilebilir. Bu, bir grup gencin (hepsinin reşit olmadığı durumlarda) bir gençlik kuruluşunun yardımıyla başvuruda bulunmak için çalışan/koç.
Gezici faaliyet	Birden fazla ülkede gerçekleşen bir faaliyet. Gezici faaliyetler, tüm katılımcıların aynı anda hareket etmesi anlamına gelir.
Gençlik faaliyetlerinde yerel katılımcı	Bir öğrenme hareketliliği faaliyetine katılan ve faaliyetin gerçekleştirileceği yere 10 km'den daha az bir mesafede seyahat eden bir katılımcı. Bu tür katılımcılar seyahat desteği için uygun değildir, ancak faaliyete bağlı olarak Bireysel Destek için uygun olabilirler, Organizasyonel destek ve/veya Kapsayıcılık desteği.
Akıllı Gençlik Çalışması	Dijital gençlik çalışmalarını da kapsayan gençlik çalışmalarının yenilikçi gelişimi uygulama ve araştırma, kalite ve politika bileşenlerini içerir.
Gençlik etkinliği	Bir genç tarafından bireysel olarak veya bir grup içinde, özellikle gençlik kuruluşları aracılığıyla gerçekleştirilen ve resmi olmayan bir faaliyetle karakterize edilen okul dışı bir faaliyet (gençlik değişimi, gönüllülük veya gençlik eğitimi gibi) öğrenme yaklaşımı.
Gençlik çalışanı	Gençleri kişisel, sosyo-eğitsel ve mesleki gelişimlerinde destekleyen yaygın eğitimde yer alan bir profesyonel veya gönüllü gelişme.

Youthpass	<p>Gençlerin ve gençlik çalışanlarının Erasmus+ Programı tarafından desteklenen projelere katılımlarından elde ettikleri öğrenme çıktılarının tanınmasını geliştirmeye yönelik Avrupa aracı. Youthpass şunlardan oluşur:</p> <ul style="list-style-type: none">• Programın çeşitli Eylemlerinde katılımcılar tarafından alınabilecek sertifikalar; ve• Gençlik ve yaygın öğrenme alanında bir Erasmus+ projesinden elde edilen öğrenme çıktıları hakkında düşünceleri için gençleri, gençlik çalışanlarını ve gençlik kuruluşlarını destekleyen tanımlanmış bir süreçtir. Youthpass aynı zamanda yaygın ve sargin öğrenmenin tanınırlığını artırmayı amaçlayan daha geniş bir Avrupa Komisyonu stratejisinin de bir parçasıdır. <p>Avrupa'da ve ötesinde öğrenme ve gençlik çalışmaları.</p>
------------------	---

Spor

Taban sporları	Profesyonel olmayan düzeyde düzenli olarak uygulanan fiziksel boş zaman etkinlikleri sağlık, eğitim veya sosyal amaçlar için her yaşta insan.
Spor personeli	Ücretli veya gönüllü olarak bir spor takımının veya bireysel sporcuların talimatı, eğitimi ve yönetiminde yer alan kişi temel.